



การยาสูบ
แห่งประเทศไทย

คู่มือการใช้งาน LINE@TOAT

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



- ระบบสมาชิก
- บันทึกเวลาเข้างาน
- ตรวจสอบเวลาเข้าออกงาน
- ลางาน

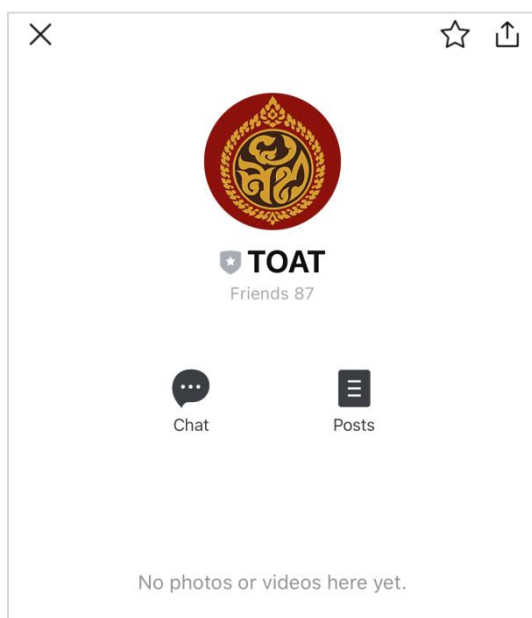
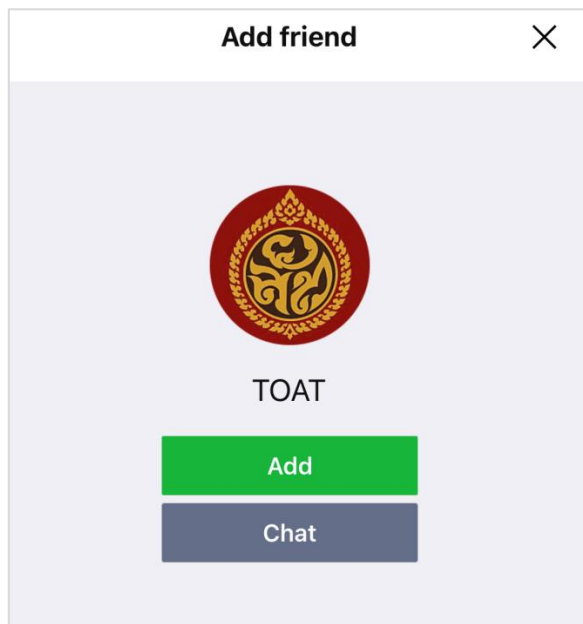
วิธีการเพิ่มเพื่อนและเข้าสู่ระบบ

1. ผู้ใช้งานเข้าแอป LINE จากนั้นสแกน QR CODE นี้เพื่อเพิ่มเพื่อน LINE@

(TOAT OFFICIAL ACCOUNT)



2. กดที่ปุ่ม Add(เพิ่มเพื่อน) จากนั้นกดที่ปุ่ม Allow (อนุญาต) หน้าจอจะแสดงผลดังรูป จากนั้นกดปุ่มแชท (Chat)



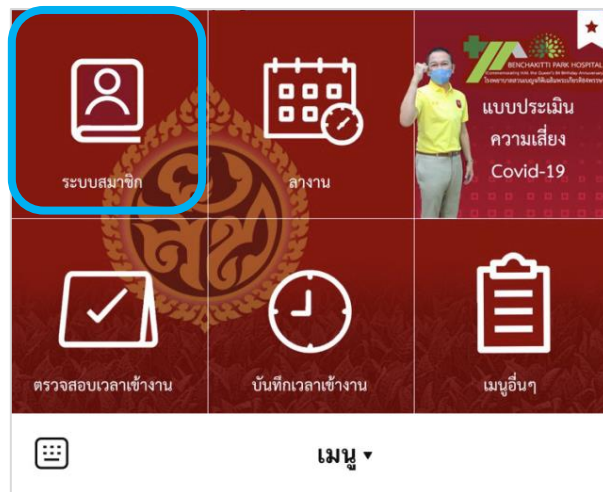
3. หน้าจอจะแสดงข้อความต้อนรับ พร้อมแถบเมนูสีแดงด้านล่าง ให้ผู้ใช้งานเลือกเข้าใช้งาน
โดยจะประกอบด้วย

- ระบบสมาชิก
- ตรวจสอบเวลาเข้างาน
- ลางาน
- บันทึกเวลาเข้างาน
- แบบประเมินความเสี่ยง Covid-19
- เมนูอื่นๆ



วิธีการใช้งานระบบสมาชิก

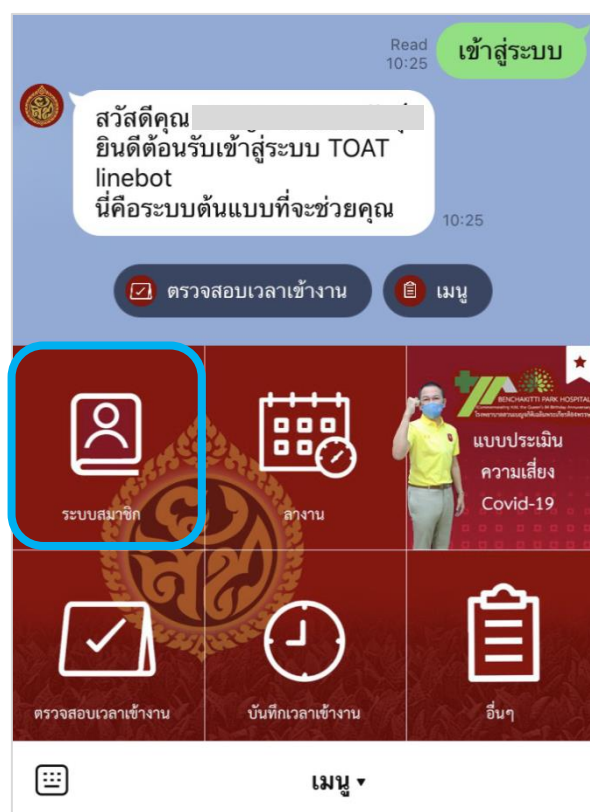
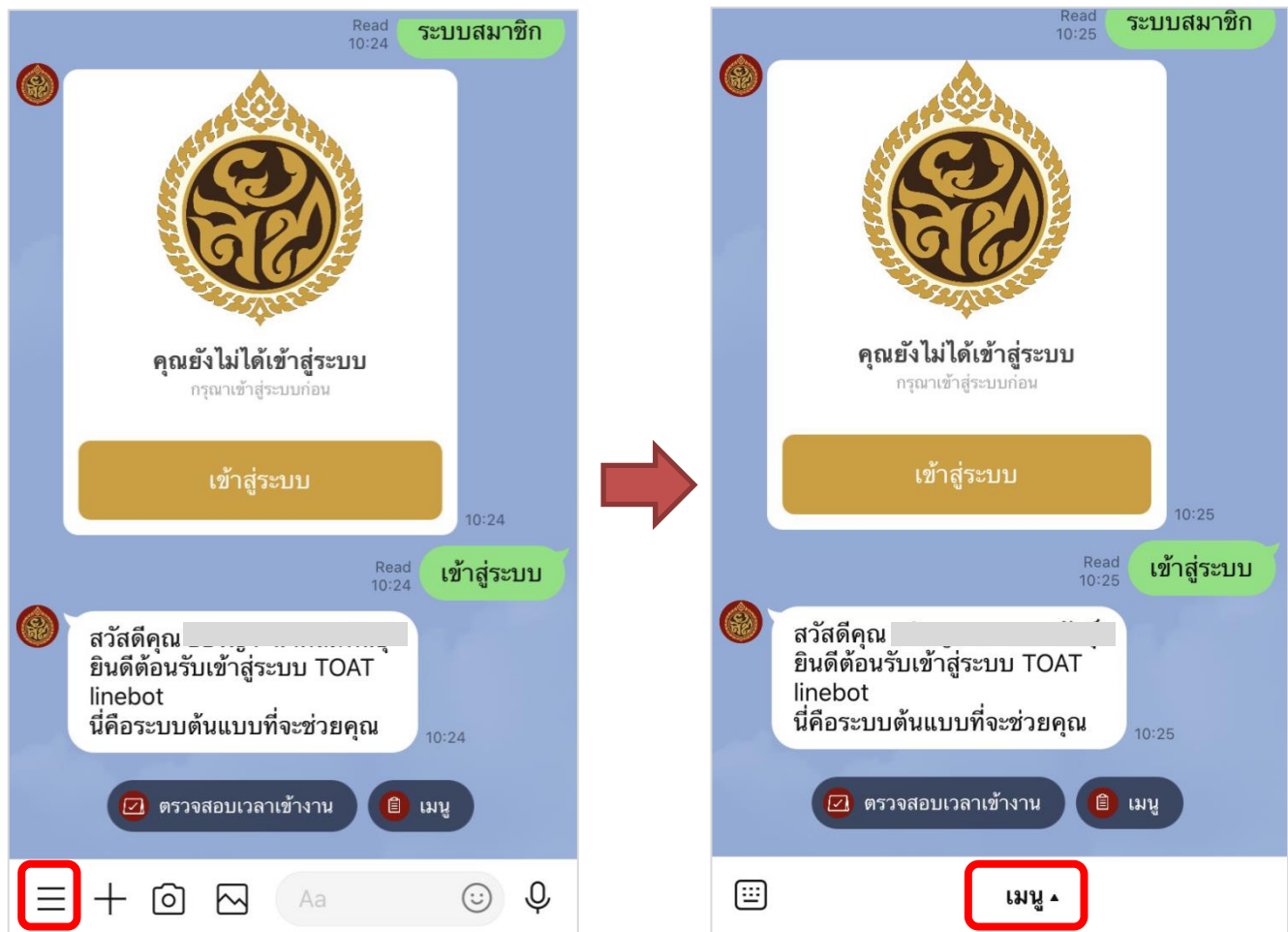
กดที่ปุ่มระบบสมาชิก




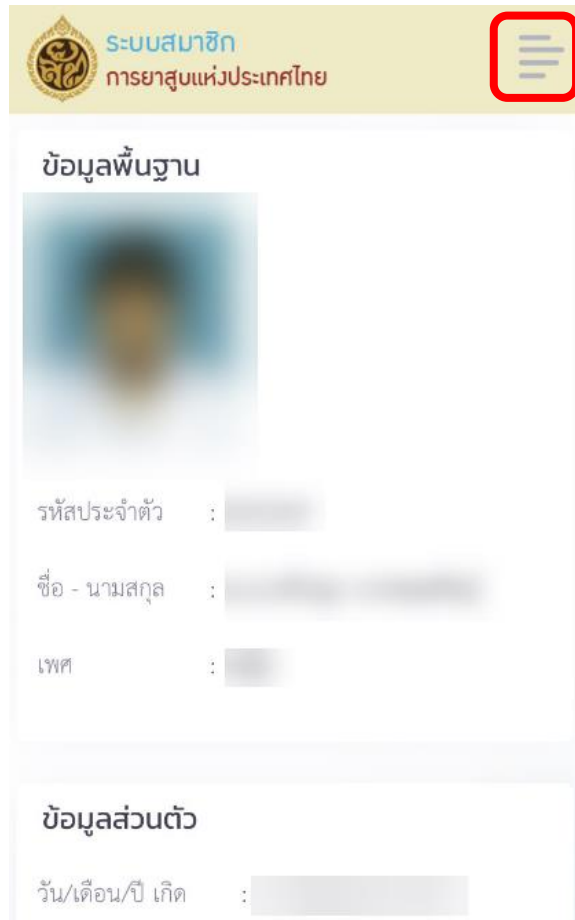
** กรณีใช้งานครั้งแรก ผู้ใช้งานต้องลงชื่อเข้าสู่ระบบ จากนั้นกดอนุญาต



เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้ว ให้ผู้ใช้งานกดที่ปุ่ม ≡ จากนั้นกดที่ เมนู และกดที่ปุ่มระบบสมาชิก



หน้าจจะแสดงหน้าข้อมูลของระบบสมาชิก โดยผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลอื่นๆได้โดยกดที่ปุ่ม 



คู่มือการใช้งานเพิ่มเติมของระบบสมาชิก สามารถสแกน QR CODE ได้ที่ด้านล่างนี้

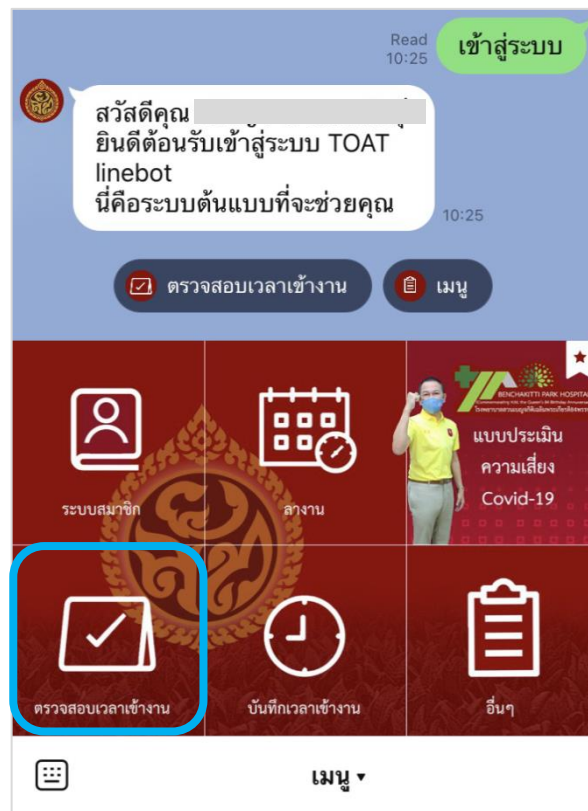


หรือเข้าดูที่ Google Drive ได้ที่

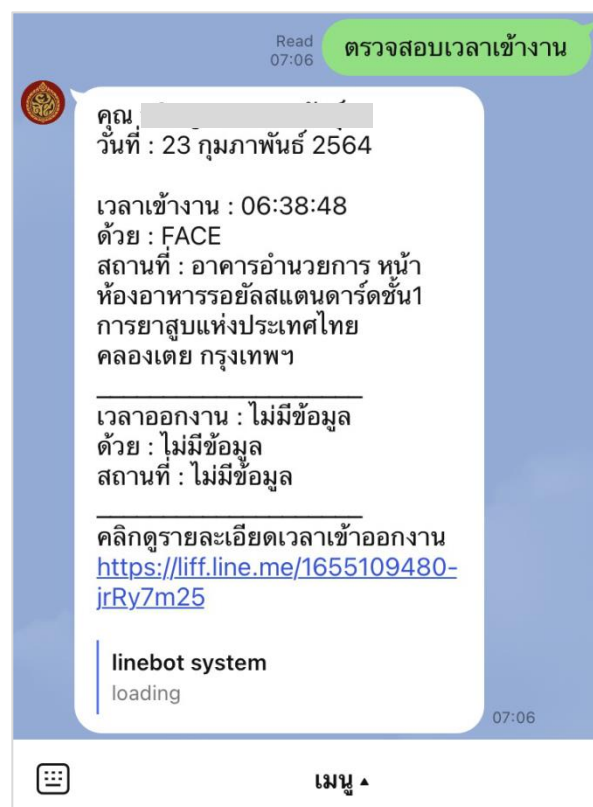
https://drive.google.com/file/d/19rCxUzyTAhf1zp7wuT_DmdWwvypsP5tk/view?usp=sharing

วิธีการตรวจสอบเวลาเข้างาน

กดที่ปุ่ม ตรวจสอบเวลาเข้างาน

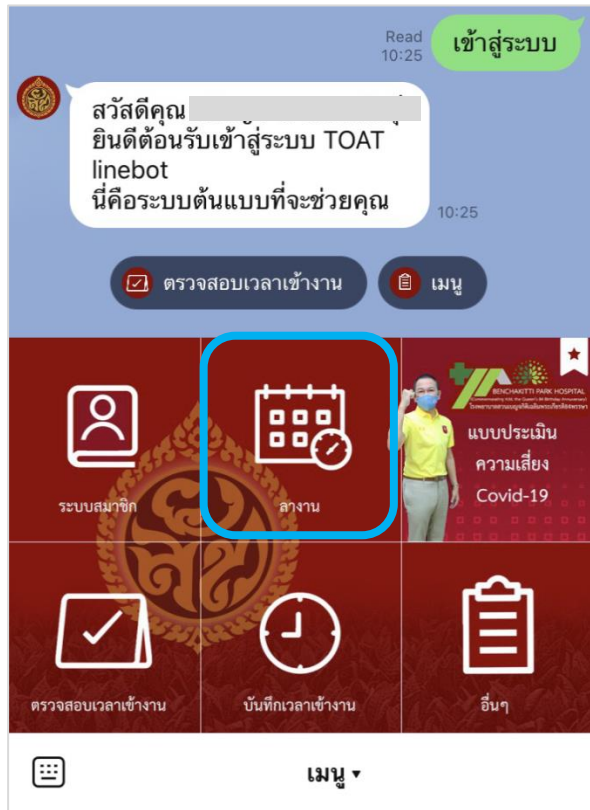


จากนั้นระบบจะทำการเรียกข้อมูลการเข้างานของผู้ใช้งานของผู้ใช้งานขึ้นมาแสดง โดยแบ่งเป็น เวลาเข้างาน และ เวลาออกงาน ตามลำดับ



วิธีการเข้าระบบเพื่อผลงาน

กดที่ปุ่ม ผลงาน จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลการลา



โดยคู่มือการใช้งานเพิ่มเติมของการบันทึกใบลาและเงื่อนไขต่างๆ (หน้าที่ 8) สามารถสแกน QR CODE ได้ที่ด้านล่างนี้



หรือเข้าดูที่ Google Drive หัวข้อการบันทึกใบลาและเงื่อนไขต่างๆ (หน้าที่ 8) ได้ที่

https://drive.google.com/file/d/19rCxUzyTAhf1zp7wuT_DmdWwvypsP5tk/view?usp=sharing

วิธีบันทึกเวลาเข้างาน

กดที่ปุ่มบันทึกเวลาเข้างาน จากนั้นระบบจะเข้าสู่หน้าบันทึกเวลา โดยการใช้งานครั้งแรก ระบบจะขออนุญาตใช้ตำแหน่ง ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม OK

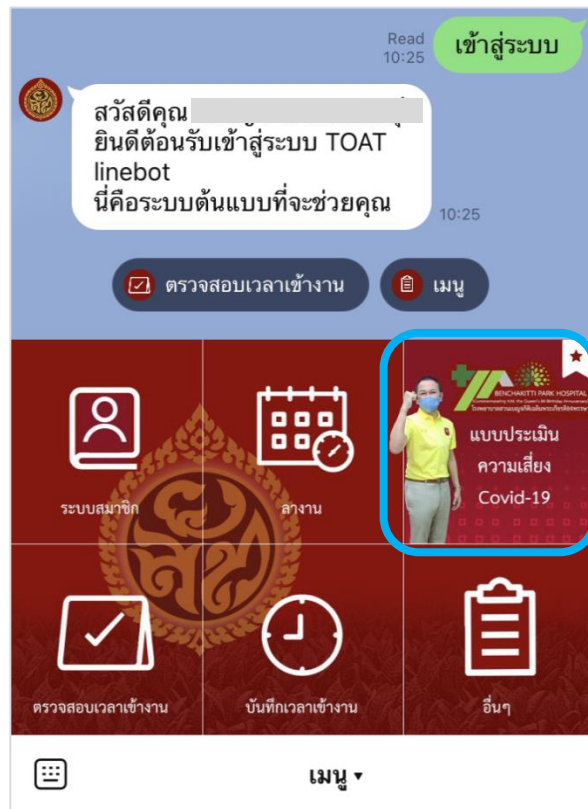


กดปุ่มบันทึกเวลา เพื่อทำการบันทึกเวลา จากนั้นระบบจะแจ้งเตือนบันทึกเวลาสำเร็จ



วิธีเข้าทำแบบประเมินความเสี่ยง Covid-19

กดที่ปุ่ม แบบประเมินความเสี่ยง Covid-19



จากนั้นระบบจะนำผู้ใช้งานเข้าสู่หน้าทำแบบประเมิน

โดยคู่มือการตอบแบบประเมิน Covid-19 สามารถสแกน QR CODE ได้ที่ด้านล่างนี้



หรือเข้าดูผ่าน Google Drive ได้ที่

<https://drive.google.com/file/d/1q4Or227atoVyAy79SuGjdHOPLNpdzr46/view?usp=sharing>