



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

## คำร้องขอหนังสือขอความอนุเคราะห์สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา

วันที่ส่งแบบคำร้อง.....

ข้าพเจ้า (นาย /นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

หลักสูตร/สาขาวิชา.....คณะ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

มีความประสงค์จะขอหนังสือขอความอนุเคราะห์สถานประกอบการเพื่อเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา รายละเอียดดังนี้

- ชื่อสถานประกอบการ .....
- สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ .....
- เบอร์โทรศัพท์ของสถานประกอบการ.....email.....
- ชื่อ-นามสกุล หรือ ตำแหน่งของผู้รับหนังสือฉบับนี้ .....

หากมีนักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่สถานประกอบการเดียวกัน กรุณาใส่รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. (นาง/นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สาขาวิชา.....คณะ.....ลายมือชื่อนักศึกษา.....

๒. (นาง/นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สาขาวิชา.....คณะ.....ลายมือชื่อนักศึกษา.....

๓. (นาง/นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สาขาวิชา.....คณะ.....ลายมือชื่อนักศึกษา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษา

|  |  |
|--|--|
| ๑. ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา/ภาคสนาม<br>เมื่อทำการตรวจลักษณะนักศึกษาแล้ว<br><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต ให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br><br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>...../...../..... | ๒. ความเห็นของประธานหลักสูตร<br><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br><br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>...../...../.....  |
| ๓. ความเห็นของรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายสหกิจศึกษา<br><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br><br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>...../...../.....  | ๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ทำการตรวจสอบเอกสารของนักศึกษา<br><input type="checkbox"/> ข้อมูลครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br><br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>...../...../..... |

หมายเหตุ ให้นักศึกษายื่นเอกสารฉบับนี้พร้อม เอกสารดังต่อไปนี้

๑. แบบฟอร์ม สก.๐๓

๓. ใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประวัติส่วนตัว จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ