

Questão 1

Projetos são empreendimentos para provocar uma mudança organizacional ou pessoal. Eles possuem algumas características que os diferenciam das operações ou rotinas das organizações. Marque a alternativa que apresenta uma das características de um projeto:

Selecione a resposta correta:

A

É temporário.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Projetos são esforços temporários (existe um prazo definido para sua conclusão).

B

Não tem um início e um fim definidos.

Comentários da resposta

O prazo de um projeto é definido como o intervalo entre sua data de início e sua data de término e representa uma dos principais aspectos do projeto.

C

Suas atividades têm pouco relacionamento e interdependência.

Comentários da resposta

As atividades de um projeto, que formam seu ciclo de vida, são relacionadas entre si, possuindo forte interdependência para seu adequado planejamento e execução.

D

Ele se repete periodicamente.

Comentários da resposta

Projetos são, por definição, únicos e ligados à criação de um produto exclusivo.

E

Ele está ligado à criação de algo repetitivo.

Comentários da resposta

Projetos são esforços temporários ligados à criação de um produto exclusivo.

Questão 2

A designação de um gerente de projeto é um aspecto crítico no gerenciamento de projeto. Este gerente deve ser o principal responsável pelo sucesso ou fracasso do projeto, pois ele tem o papel de integrar e facilitar a equipe e as partes interessadas. Neste contexto, qual é o melhor momento para se designar um gerente de projetos?

Selecione a resposta correta:

A

Durante a fase de execução do projeto.

Comentários da resposta

Durante a execução, os produtos do projeto são realizados com base em seu plano. Este não é momento mais adequado para a designação do gerente de projeto, pois muito trabalho já foi desenvolvido até aqui. Pela falta de integração (responsabilidade deste gerente), e o projeto pode estar sofrendo problemas na dinâmica da equipe e na entrega de seus resultados.

B

Durante a fase de fechamento do projeto.

Comentários da resposta

O fechamento do projeto formaliza a aceitação do produto do projeto e conduz o projeto ou uma fase dele a um final ordenado. Neste momento, não faz mais sentido termos um gerente do projeto.

C

Durante a fase de iniciação do projeto.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

A fase de iniciação define e autoriza o projeto ou uma fase dele, identifica as partes interessadas e designa e dá poderes ao gerente de projetos. Este momento é o mais adequado para se designar um gerente de projetos, pois este profissional tem condições de participar da gestão e se responsabiliza por todo o ciclo de vida do projeto.

D

Durante a fase de planejamento do projeto.

Comentários da resposta

O planejamento define e refina os objetivos e planeja a ação necessária para se alcançar os objetivos e o escopo do projeto, por isso, o planejamento, para ser bem conduzido, precisa de ter um facilitador: o gerente do projeto.

E

O gerente de projetos pode ser designado a qualquer momento.

Comentários da resposta

O momento correto de designar o gerente de projetos é na iniciação dele, quando são estabelecidos objetivos, benefícios, riscos, premissas, restrições, a equipe do projeto, as partes interessadas, entre outras informações essenciais para a condução adequada do projeto.

Questão 3

Você criou um Termo de Abertura do Projeto (TAP), contendo as informações essenciais a serem desenvolvidos. Este documento formaliza o início do projeto e é fundamental para permitir ao gerente de projeto a autorização da utilização de recursos organizacionais. Apesar de seguir as melhores práticas e procedimentos em sua elaboração, o documento não foi aprovado. Seu gerente solicitou que o projeto seja iniciado imediatamente. Quais das seguintes alternativas seguintes é a melhor atitude a ser tomada?

Selecione a resposta correta:

A

Montar um processo de controle integrado de mudança.

Comentários da resposta

Solicitações de mudança só são feitas depois que um projeto tem seus objetivos e/ou seu escopo definido(s).

B

Orientar o escritório de projetos para que seja revisto imediatamente o que está não-conforme e que seja solucionado imediatamente para que o projeto seja iniciado.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Um projeto só existe formalmente dentro de uma organização depois que o TAP é criado e assinado.

C

Executar uma análise de impacto.

Comentários da resposta

Análises de impacto são feitas como resposta a uma solicitação de mudanças.

D

Iniciar somente as atividades que estejam no caminho crítico.

Comentários da resposta

Geralmente o TAP é o primeiro documento elaborado em um projeto e precede os processos que são elaborados durante o planejamento e permitem a identificação do caminho crítico. Sendo assim, não faz sentido iniciar as atividades do caminho crítico se ainda estivermos elaborando um documento para iniciar o projeto.

E

Iniciar o projeto imediatamente.

Comentários da resposta

Questão 4

A iniciação do projeto estabelece os parâmetros de alto nível (ou macros) do projeto que permitem ao gerente de projeto mobilizar recursos para um posterior planejamento de baixo nível (maior detalhe do projeto). Neste contexto, assinale abaixo um passo que NÃO é realizado durante a iniciação do projeto:

Selecione a resposta correta:

A

Identificar e documentar as necessidades de negócio.

Comentários da resposta

A identificação das necessidades de negócio pode e deve ser tratada no grupo de processos da iniciação.

B

Criar uma descrição detalhada do escopo.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

As atividades de detalhamento dizem respeito à fase de planejamento.

C

Definir as fases do ciclo de vida do projeto.

Comentários da resposta

As fases de ciclo de vida do projeto são definidas no grupo de processos da iniciação.

D

Avaliar informações históricas.

Comentários da resposta

Informações históricas são sempre um ativo importante e devem ser pesquisadas no grupo de processos da iniciação.

E

Nomear o gerente de projetos.

Comentários da resposta

Questão 5

Um dos principais desafios para um gerente de projetos é obter o suporte adequado na organização e na disponibilização de recursos necessários para a realização do projeto. Habilidades como liderança, negociação, dentre outras, são essenciais para aumentar as chances do gerente de projetos obter sucesso. Para obter suporte para um projeto dentro de uma organização, é melhor que o gerente de projetos:

Selecione a resposta correta:

A

certifique-se de que há um plano de comunicação.

Comentários da resposta

O plano de comunicação não garante, por si só, o suporte para um projeto dentro de uma organização.

B
correlacione as necessidades do projeto com o plano estratégico da organização.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Este é, em geral, o argumento capital para aprovar e ganhar suporte em um projeto.

C
correlacione o projeto aos objetivos pessoais do patrocinador.

Comentários da resposta

Objetivos pessoais (do patrocinador ou de qualquer outra parte interessada) não devem ser considerados.

D
utilize seu networking de forma a garantir o envolvimento correto das partes interessadas.

Comentários da resposta

O correto envolvimento das partes interessadas é um fator crítico de sucesso em um projeto. Mas ele, por si só, não garante suporte para o projeto dentro de uma organização.

E
certifique-se de que o plano de projeto inclui o gerenciamento dos membros da equipe do projeto.

Comentários da resposta

Questão 1

A ONG em que você trabalha está preparando um evento relacionado a uma caminhada de 5.000 metros em um parque da cidade. Você trabalhou em um projeto similar para a organização há dois anos, mas relacionado a uma caminhada de 10.000 metros em outra parte da cidade. Qual das informações descritas a seguir poderia lhe ser útil neste novo projeto?

Selecione a resposta correta:

A
O plano estratégico do projeto anterior, pois você precisa ter certeza de que o novo projeto irá refletir a diretiva estratégica da organização.

Comentários da resposta

Neste caso, o plano estratégico do projeto anterior não ajudaria, assim como todas as suas informações, pois o plano do projeto atual está na fase de iniciação, o qual possui poucas informações.

B
As informações históricas do projeto anterior.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

As informações históricas possuem detalhes sobre o projeto anterior que podem ser fundamentais para o seu melhor entendimento, mesmo apresentando a diferença de metragem.

C
A declaração de trabalho do projeto anterior, o qual descreve os detalhes em alto nível.

Comentários da resposta

O alto nível do projeto anterior quer dizer "macro", ou seja, não possui muitos detalhes.

D
O sistema de informações do gerenciamento de projetos da organização.

Comentários da resposta

O sistema de informações de gerenciamento de projetos não possuirá, necessariamente, as informações de um projeto.

E

As informações sobre as operações da organização.

Comentários da resposta

As informações sobre as operações da organização não ajudarão o projeto, pois projetos e operações têm objetivos diferentes.

Questão 2

A viabilidade de uma proposta de trabalho, que abre novos caminhos ou exige o desenvolvimento de novos conceitos ou métodos não testados, merece um exame detalhado e especializado. Mesmo com a ajuda de técnicas especializadas de modelagem, a avaliação de riscos em projetos de desenvolvimento estratégico é problemática. Sendo assim, profissionais e especialistas altamente qualificados, muitas vezes, são chamados para:

- I. Aconselhar na implementação.
- II. Prever custos e resultados.
- III. Selecionar o projeto.
- IV. Definir cláusulas de penalidade.

As afirmações **CORRETAS** relacionadas às atividades dos profissionais especializados são apenas:

Selecione a resposta correta:

A

II, III e IV.

Comentários da resposta

Os especialistas de uma determinada área, como advogados e consultores, por exemplo, podem ser convocados para dar suporte a determinação de cláusulas contratuais que mitigam riscos, e não definir cláusulas de penalidade.

B

I, III e IV.

Comentários da resposta

A seleção de projeto não é uma responsabilidade delegada a especialistas, pois eles dão suporte ao processo de seleção por meio de discussão de critérios e sugestões durante o processo.

C

I, II e IV.

Comentários da resposta

Os especialistas de uma determinada área, como advogados e consultores, por exemplo, podem ser convocados para dar suporte a determinação de cláusulas contratuais que mitigam riscos, e não definir cláusulas de penalidade.

D

I, II e III.

Comentários da resposta

A seleção de projeto não é uma responsabilidade delegada a especialistas, pois eles dão suporte ao processo de seleção por meio de discussão de critérios e sugestões durante o processo.

E

I e II.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Aconselhar na implementação, assim como na prevenção de custos e resultados, é um dos princípios para o qual se contrata um especialista, pois a experiência acumulada deste profissional é de extrema importância para a definição

dos objetivos de um projeto, uma vez que as organizações têm dificuldades em quantificar os impactos relacionados a custos e prazos.

Questão 3

Os portfólios visam associar projetos e programas aos objetivos comerciais estratégicos correspondentes. O portfólio de projetos é uma solução utilizada SOMENTE para a administração do(s):

Selecione a resposta correta:

A

conjunto de projeto ou programas e operações.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

O portfólio representa uma segmentação estratégica do negócio, a fim de melhor atingir os objetivos organizacionais, agrupando projetos, programas e operações.

B

negócio da empresa.

Comentários da resposta

O negócio da empresa deve ser administrado com um mix de ferramentas de gestão que inclui o portfólio, mas não somente ele.

C

cliente.

Comentários da resposta

O portfólio não serve para a gestão do cliente. Outras ferramentas e métodos devem ser utilizados, tais como a Gestão do Relacionamento com o Cliente, também conhecida como CRM - *Customer Relationship Management*.

D

negócios do programa.

Comentários da resposta

Os negócios do programa devem ser administrado com ferramentas de gestão de programas.

E

redução de custos.

Comentários da resposta

O portfólio pode ser utilizado para administrar projetos de redução de custos, mas não somente eles.

Questão 4

A seleção de projeto resulta na definição da carteira ou portfólio de projetos da organização. Entre as alternativas, qual delas melhor representa o conceito de gerenciamento de portfólio?

Selecione a resposta correta:

A

Esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo.

Comentários da resposta

Esta alternativa representa o conceito de projetos.

B

Aplicação de conhecimento, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto, a fim de atender aos seus requisitos.

Comentários da resposta

Esta alternativa representa o conceito de gerenciamento de projetos.

C

Grupo de projetos relacionados e gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios e controle que, se fossem gerenciados individualmente, não estariam disponíveis.

Comentários da resposta

Esta alternativa representa o conceito de programas.

D

Subdivisão gerenciável de um projeto.

Comentários da resposta

Esta alternativa representa o conceito de subprojetos.

E

Conjunto de projeto ou programas e outros trabalhos agrupados, a fim de facilitar o gerenciamento eficaz do trabalho para atingir os objetivos dos negócios estratégicos.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Esta alternativa representa o conceito de gerenciamento de portfólio.

Questão 5

Planejamento estratégico é o processo de avaliar "o que somos" e decidir e implementar "o que pretendemos ser e o que faremos para consegui-lo". A estratégia descreve como uma organização pretende competir com os recursos disponíveis no ambiente atual e futuro. Sendo assim, marque a alternativa que representa a sequência típica de atividades do processo de planejamento estratégico:

Selecione a resposta correta:

A

1. Revisar e definir a missão da organização. 2. Estabelecer metas e objetivos em longo prazo. 3. Analisar e formular estratégias para alcançar os objetivos. 4. Implementar as estratégias por meio dos projetos.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Esta alternativa apresenta a sequência típica do planejamento estratégico de um projeto.

B

1. Revisar os projetos. 2. Estabelecer metas e objetivos de longo prazo. 3. Analisar e formular estratégias para alcançar os objetivos. 4. Implementar as estratégias por meio dos projetos.

Comentários da resposta

A revisão de um projeto só ocorre depois da implementação das estratégias (item 4).

C

1. Implementar as estratégias por meio dos projetos.. 2. Estabelecer metas e objetivos em longo prazo. 3. Analisar e formular estratégias para alcançar os objetivos. 4. Revisar visão e missão.

Comentários da resposta

A revisão da visão e missão é o primeiro item a ser feito no processo de planejamento estratégico.

D

1. Analisar e formular estratégias para alcançar os objetivos. 2. Estabelecer metas e objetivos em longo prazo. 3. Revisar e definir a missão da organização. 4. Implementar as estratégias por meio dos projetos.

Comentários da resposta

Revisar e definir a missão da organização são as primeiras atividades a serem realizadas. Analisar e formular estratégias para alcançar os objetivos é o terceiro passo do processo de planejamento estratégico.

E

1. Analisar as operações. 2. Estabelecer metas e objetivos de longo prazo. 3. Revisar e definir a missão da organização. 4. Implementar as estratégias por meio dos projetos.

Comentários da resposta

Analisar as operações não faz parte da sequência do processo de planejamento estratégico.

Questão 1

A estimativa de custos é um processo essencial no desenvolvimento do orçamento do projeto e deve ser feita utilizando um mix de ferramentas e técnicas que visem gerenciar o grau de imprecisão que envolve o ato de estimar. Dentre as técnicas citadas abaixo para a estimativa de custos, qual geralmente é mais utilizada para fazer estimativa nas fases iniciais dos projetos?

Selecione a resposta correta:

A

Estimativa paramétrica.

Comentários da resposta

A estimativa paramétrica utiliza relações estatísticas para estimar custo e duração das atividades com base em dados e parâmetros do projeto. Este tipo de técnica não é recomendada nas fases iniciais do projeto, pois vários parâmetros do projeto ainda não foram adequadamente definidos.

B

Estimativa de três pontos.

Comentários da resposta

No início do projeto, geralmente não se tem informações suficientes para a utilização desse tipo de estimativa pois ela considera três cenários para estimar o prazo: um otimista; um pessimista e o mais provável.

C

Estimativa de baixo para cima (*bottom-up*) ou detalhada.

Comentários da resposta

Esta técnica estima os custos do projeto a partir do detalhamento do escopo, custeando do menor nível (atividades) até o maior nível (entregas do projeto). Esta técnica não é recomendada em fases iniciais, pois ela necessita de um maior nível de detalhamento do projeto, o qual ainda não existe.

D

Estimativa análoga ou de cima para baixo (*top-down*).

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Essa é a técnica mais utilizada nas fases iniciais do projeto, quando ainda se tem poucos detalhes sobre ele, pois ela busca referências em projetos similares e anteriores para estimar a duração.

E

Estimativa paramétrica análoga.

Comentários da resposta

Este tipo de estimativa não existe em gestão de projetos.

Questão 2

Um gerente de projetos precisa analisar os custos de um projeto e encontrar uma maneira de diminuí-los. Para isso, o melhor a se fazer é atentar-se para os custos:

Selecione a resposta correta:

A

variáveis e custos fixos.

Comentários da resposta

Os custos fixos não variam, independente do volume de trabalho do projeto. Dessa maneira, não é possível reduzi-los.

B

fixos e custos indiretos.

Comentários da resposta

Os custos fixos não variam, independente do volume de trabalho do projeto. Dessa maneira, não é possível reduzi-los. Já os custos indiretos não estão totalmente sob o controle do projeto, dependendo de critérios de rateio.

C

diretos e custos variáveis.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Os custos diretos e os custos variáveis são diretamente atribuíveis ao projeto ou variam com a quantidade de trabalho realizado.

D

indiretos e custos diretos.

Comentários da resposta

Os custos indiretos não são atribuídos diretamente ao projeto e dependem de critérios de rateio. Sendo assim, não estão sob a autonomia do gerente do projeto para que possa reduzi-los.

E

incorridos e custos de oportunidade.

Comentários da resposta

Questão 3

Os métodos e técnicas para a estimativa de custos e tempo representam um aspecto-chave na elaboração de estimativa de custos e na adequada construção do orçamento do projeto. Qual das alternativas é um exemplo de estimativa paramétrica?

Selecione a resposta correta:

A

Dólares por módulo.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

As estimativas paramétricas utilizam um modelo matemático para predizer o custo de um projeto ou tempo. Os dólares por módulo representam um exemplo deste tipo de estimativa.

B

Curva de aprendizado.

Comentários da resposta

A curva de aprendizado, também conhecida como curva de desenvolvimento, curva de experiência e curva de progresso industrial, é descrita pela seguinte relação: todas as vezes que a produção dobra, as horas unitárias de trabalho são reduzidas a uma proporção constante.

C

Bottom-up.

Comentários da resposta

A estimativa *bottom-up*, também chamada de estimativa detalhada, trabalha com o máximo de detalhes do projeto para estimar o custo.

D

Estimativa análoga.

Comentários da resposta

A estimativa análoga é baseada em experiência com projetos anteriores e com opinião especializada.

E

Estimativa de três pontos.

Comentários da resposta

Questão 4

Realizar as estimativas de custos e duração pode ser dispendioso e representar um alto custo para a organização responsável pelo projeto, devido à sua complexidade e tempo de duração. Sendo assim, qual método de estimativas tende a ser mais caro para criar uma estimativa de custo do projeto?

Selecione a resposta correta:

A

Análoga.

Comentários da resposta

A estimativa análoga é baseada em experiência com projetos anteriores e na opinião especializada. Geralmente, ela é utilizada nas fases iniciais do projeto e quando a equipe precisa de uma ordem de grandeza de custos ou prazos para o projeto. Este é o tipo mais "barato" de estimativa.

B

Bottom-up.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

A estimativa *bottom-up*, também chamada de estimativa detalhada, trabalha com o máximo nível de detalhe do projeto para estimar o seu custo. Por ser mais detalhada, ela poderá levar mais tempo e, como consequência, é a estimativa mais cara de ser criada.

C

Paramétrica.

Comentários da resposta

As estimativas paramétricas utilizam um modelo matemático para prever o custo de um projeto ou tempo. Sendo assim, esta estimativa trabalha com bases já estabelecidas.

D

Regra 80/20.

Comentários da resposta

A regra 80/20 é uma regra utilizada para o controle do progresso do cronograma. Ela não representa uma ferramenta ou técnica para a estimativa de custos.

E

Curva de aprendizado.

Comentários da resposta

Questão 5

A meio caminho do processo de execução de seu projeto, um membro da equipe alerta você para um custo potencial acima do previsto para uma entrega específica. O que você faz primeiro?

Selecione a resposta correta:

A

Determina o custo real projetado.

Comentários da resposta

Determinar o custo real do projeto não irá resolver o problema apresentado.

B

Implementa uma mudança no processo de controle para localizar a mudança.

Comentários da resposta

A implementação da mudança não seria a primeira coisa a se fazer neste caso. Antes da implementação, existem etapas a serem obedecidas pelo gerente de projetos.

C

Determina a causa do custo acima do estipulado.

Esta é a resposta correta

Comentários da resposta

Um gerente de projetos deve sempre avaliar a situação antes de tomar uma decisão.

D

Informa o cliente.

Comentários da resposta

Esta não é a primeira coisa a se fazer. Antes de informar o cliente, o contexto do projeto deve ser entendido.

E

Deixa que o problema seja resolvido por outras pessoas.

Comentários da resposta