



GESTÃO DE PROJETOS

PROF. MS MARCELO PLOTGHER CAMPINHOS
MARCELO@CETFAESA.COM.BR

GESTÃO DE PROJETOS

10 ÁREAS DE CONHECIMENTO - PMBOK



Quais são as 10 áreas de conhecimento do PMBOK®

O Guia PMBOK® (Project Management Body of Knowledge - Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos) foi definido e desenvolvido pelo Project Management Institute (PMI®), um instituto americano focado em trabalhar ações da área de gerenciamento de projetos.

Atualmente, o guia PMBOK®, que está na sexta edição, é reconhecido internacionalmente como um recurso essencial para os gerentes de projeto que querem se manter sempre atualizados.

O PMBOK® utiliza cinco grupos de processos (Iniciação, Planejamento, Execução, Monitoramento e Controle e Encerramento), que são usados para categorizar as operações de gerenciamento de projetos necessárias para administrar uma empresa ou supervisionar um projeto.

Quais são as 10 áreas de conhecimento do PMBOK®

O Guia PMBOK® (Project Management Body of Knowledge - Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos) foi definido e desenvolvido pelo Project Management Institute (PMI®), um instituto americano focado em trabalhar ações da área de gerenciamento de projetos.

Atualmente, o guia PMBOK®, que está na sexta edição, é reconhecido internacionalmente como um recurso essencial para os gerentes de projeto que querem se manter sempre atualizados.

O PMBOK® utiliza cinco grupos de processos (Iniciação, Planejamento, Execução, Monitoramento e Controle e Encerramento), que são usados para categorizar as operações de gerenciamento de projetos necessárias para administrar uma empresa ou supervisionar um projeto.

E quais são as áreas?!

1 - Gerenciamento de Integração de projetos

A integração é referente ao processo de combinar ou unir as várias partes móveis de qualquer projeto. Assim, será mais fácil trabalhar em direção a um objetivo comum.

Integração significa unificação, consolidação e articulação. O Gerenciamento da Integração requer que sejam feitas escolhas sobre alocação de recursos, concessões entre objetivos e alternativas conflitantes, além do gerenciamento de dependências mútuas entre áreas de conhecimento e processos.

Aqui se destaca a importância que tem a comunicação com os participantes do projeto.

Gerenciar a integração do projeto é garantir que os componentes do projeto precisam trabalhar juntos – e é papel do gerente de projetos fazer que isso aconteça. Exige habilidades em negociação e gerenciamento de conflitos de interesses. Também exige habilidades gerais de gerenciamento, boa comunicação, organização, familiaridade técnica com o produto etc.

2 - Gerenciamento do Escopo do projeto

O Gerenciamento do Escopo inclui processos necessários para assegurar que o projeto inclui todo o trabalho necessário e somente o trabalho necessário para concluir o projeto com sucesso. O objetivo é definir e controlar o que faz parte do projeto, assim, evita-se que o escopo do projeto se expanda conforme o tempo passa.

O escopo/âmbito é o foco do projeto. O escopo do projeto difere-se do escopo do produto na medida em que o escopo do projeto define o trabalho necessário para fazer o produto, e o escopo do produto define os recursos (atributos e comportamentos) do produto que está sendo criado

3 - Gerenciamento do Cronograma

Também chamado de gerenciamento de tempo em edições anteriores à sexta edição do Guia PMBOK®, o cronograma visa manter uma sequência de eventos precisa e atualizada. Dessa forma, busca-se o cumprimento de prazos e responsabilidade, porém, podem ocorrer ajustes dos prazos, se necessário.

O gerenciamento do cronograma inclui processos necessários para estimar as tarefas, seus recursos e durações, de modo a gerenciar o projeto para o término pontual.

4 - Gerenciamento de Custos

A Gestão de Custos inclui processos envolvidos em estimativas, orçamentos e controle dos custos, de modo que o projeto possa ser terminado dentro do orçamento aprovado.

Assim, é possível manter os custos com mão-de-obra, materiais e equipamentos dentro do orçamento inicialmente aprovado.

Os processos de gerência do custo do projeto incluem:

Planejar o gerenciamento dos custos: determinar como o gerenciamento de custos será feito;

Estimar os custos: desenvolver uma aproximação dos gastos com os recursos necessários para execução do projeto;

Determinar o orçamento: agregar os custos estimados de atividades ou de pacotes individuais de trabalho para estabelecer uma base de custo;

Controlar os custos: influenciar nos fatores que geram uma variação de custo e controlar as mudanças de orçamento do projeto.

5 - Gerenciamento da Qualidade

O Gerenciamento da Qualidade inclui processos e atividades da organização executora que determinam as políticas de qualidade, objetivos, requisitos e responsabilidades de modo que o projeto satisfaça às necessidades para as quais foi empreendido. Implementa o sistema de gerenciamento da qualidade e atividades para a melhoria contínua dos processos.

6 - Gerenciamento de Recursos do projeto

Também chamada de recursos humanos em algumas edições, ela inclui processos que organizam e gerenciam a equipe do projeto. Faz parte desta área do conhecimento descrever as necessidades de pessoal e suas respectivas capacidades e habilidades.

O foco é utilizar conhecimento, experiência e habilidades de cada um da maneira mais proveitosa possível.

Envolver a equipe a partir das fases iniciais do projeto agrega conhecimentos e fortalece o comprometimento.

7 - Gerenciamento de Comunicações

O gerenciamento das Comunicações inclui todos os processos necessários para assegurar que as informações do projeto sejam geradas, coletadas, distribuídas, armazenadas, recuperadas e organizadas de maneira oportuna e apropriada.

8- Gerenciamento de Riscos

O gerenciamento de Riscos inclui processos de planejamento, identificação, análise, estabelecendo também um plano de resposta para tratar de problemas que possam surgir, bem como o monitoramento e controle de riscos de um projeto. Os objetivos do gerenciamento de riscos são aumentar a probabilidade e o impacto dos eventos positivos e reduzir a probabilidade e o impacto dos eventos negativos no projeto.

9 - Gerenciamento de Aquisições do projeto

O gerenciamento das Aquisições do projeto inclui os processos necessários para comprar ou adquirir produtos, serviços ou resultados externos ao projeto e abrange o gerenciamento de contratos. A organização pode ser tanto compradora como vendedora dos produtos, serviços ou resultados de um projeto. Na ótica do PMI®, abordamos o gerenciamento das aquisições do ponto de vista do comprador.

10 - Gestão de Partes Interessadas do projeto

A gestão das partes interessadas ou stakeholders entrou como área de conhecimento na quinta edição do gerenciamento de projetos PMBOK®.

O Gerenciamento das Partes Interessadas inclui processos de identificação, planejamento, engajamento e gerenciamento das partes interessadas. Os objetivos do gerenciamento das partes interessadas é aumentar o suporte e comprometimento dos stakeholders ao projeto. Para isso, são utilizadas estratégias para identificar e gerenciar as expectativas das partes interessadas.

Obrigado!

Ms Marcelo Campinhos

marcelo@cetfaesa.com.br