

# BOSHQARUV TAMOYILLARI

O'qituvchi: G'aniyeva  
Shaxrizod Nurmaxamadovna



<b>Fan nomi:</b>	Boshqaruv tamoyillari
<b>Fan turi:</b>	Majburiy
<b>Fan kodi:</b>	MNGP16MBK
<b>Bosqich:</b>	3
<b>Semestr:</b>	5
<b>Ta'lim shakli:</b>	Kunduzgi
<b>Mashg'ulotlar shakli va semestrga ajratilgan soatlar:</b>	180
Ma'ruza	44
Amaliy mashg'ulotlar	30
Laboratoriya mashg'ulotlari	-
Seminar	-
Mustaqil ta'lim	106
<b>Kredit miqdori:</b>	6
<b>Baholash shakli:</b>	Narozat, test

<b>Reyting baholash turlari</b>	<b>Maks.Ball</b>	<b>O'tkazish vaqti</b>
<b>1.Joriy nazorat</b>	<b>25</b>	<b>5 semestr</b>
<b>1.1. Amaliy topshiriqlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1-Topshiriq: (1-5 amaliy ishlar)</li> <li>2-Topshiriq: (6-10 amaliy ishlar)</li> <li>3-Topshiriq: (11-15 amaliy ishlar)</li> </ul>	5	1-5 hafta
	5	6-10 hafta
	5	11-15 hafta
<b>1.2. Mustaqil ish topshiriqlarni o'z vaqtida va sifatli bajarilishi</b>	10	Semestr davomida
<b>2.Oraliq nazorat</b>	<b>25</b>	<b>5 semestr o'rtasida</b>
<b>2.1. HEMIS tizimida test ishlash</b>	20	Semestr davomida
<b>2.2. Darsda faolligi, davomati, intizomi uchun</b>	5	
<b>3.Yakuniy nazorat topshiriqlarini (test) bajarish</b>	50	<b>5 semestr oxirida</b>
<b>JAMI</b>	<b>100</b>	



# Mavzu: Boshqaruv tamoyillari faniga kirish

Menejment - murakkab jarayon bo'lib, uning asoslarini chuqur anglash muhim ahamiyatga ega. Bugungi ma'ruzada turli loyihalar, jamoalar va tashkilotlarni muvaffaqiyatli boshqarishda yordam beradigan boshqaruv asoslarini haqida ma'lumotlar berish maqsad qilib qo'yilgan.

# Menejment fanining ahamiyati

Menejment fani har qanday tashkilotning samarali ishlashi uchun zarurdir. Bu resurslardan oqilona foydalanish, jarayonlarni optimallashtirish va ko'zlangan maqsadga erishish imkonini beradi.

## Samaradorlikni oshirish

Menejment resurslardan foydalanishni optimallashtirish, yo'qotishlarni kamaytirish va samaradorlikni oshirish imkonini beradi.

## Risklarni kamaytirish

Boshqaruv tamoyillarini o'rganish va qo'llash mumkin bo'lgan muammolar va xavflarni oldindan bilish va oldini olishga yordam beradi.

## Muvaffaqiyatli tashkilotni yaratish

Samarali boshqaruv bozorda raqobatlasha oladigan barqaror va muvaffaqiyatli tashkilotni yaratishga yordam beradi.

# Menejment mohiyati

Menejment - bu aniq maqsadlarga erishish uchun odamlar, resurslar va ma'lumotlar bilan o'zaro munosabatlarning maqsadli jarayonidir.

## 1 Rejalashtirish

Maqsadlarni aniqlash va ularga erishish uchun strategiyalarni ishlab chiqish.

## 3 Boshqaruv

Umumiy maqsadlarga erishish uchun xodimlarning ishini rag'batlantirish va muvofiqlashtirish.

## 2 Tashkillash

Rejalarni amalga oshirish uchun tuzilma yaratish va resurslarni muvofiqlashtirish.

## 4 Nazorat

Rejalarning bajarilishini nazorat qilish va kerak bo'lganda harakatlarni tuzatish.





# Boshqaruvning obyekti va predmeti

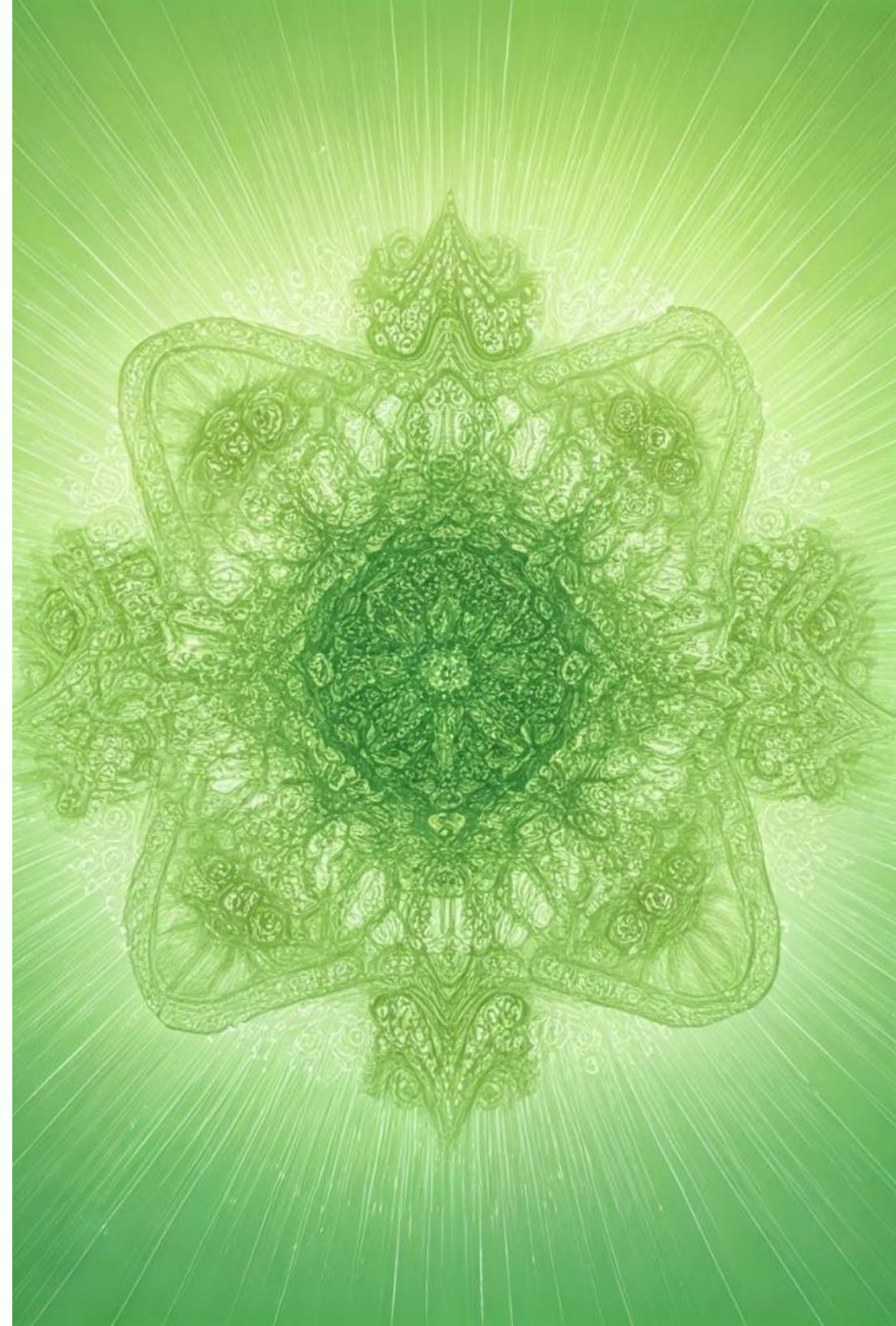
Boshqaruv obyekti - boshqaruv tizimi ta'sir etuvchi insonlar, resurslar va jarayonlardan iborat.

## Obyekt

Bu tashkilot faoliyatining boshqaruv harakatlari yo'naltirilgan jihatlaridir

## Predmet

Boshqaruv obyektiga nisbatan qo'llaniladigan boshqaruv tamoyillari, usullari va vositalaridir







# Boshqarishga ta'sir etuvchi asosiy omillar

Boshqaruvga doimiy tahlil va moslashishni talab qiluvchi turli xil ichki va tashqi omillar ta'sir ko'rsatadi.

## Ichki omillar

Tashkilot tuzilmasi

Tashkilot madaniyati

Tashkilot resurslari

## Tashqi omillar

Iqtisodiy vaziyat

Siyosiy holat

Texnologik o'zgarishlar



# Boshqaruv tamoyillari

Boshqaruv tamoyillari - bu samaradorlikka erishishning maqsad va usullarini belgilaydigan asosiy qoidalar va g'oyalar majmuidir.

1

## Aniqlik

Aniq maqsadlarni belgilash va ularga erishish uchun barcha sa'y-harakatlarni yo'naltirish.

2

## Tizimlilik

Tashkilotning har bir qismini boshqalar bilan o'zaro bog'langan yagona tizim sifatida ko'rib chiqish.

3

## Iyerarxik

Mas'uliyat va bo'ysunish darajalariga ega bo'lgan aniq boshqaruv tuzilmasini yaratish.





# Boshqaruv tamoyillari klassifikatsiyasi

Boshqaruv tamoyillarini turli mezonlarga ko'ra tasniflash mumkin, bu ularning amalda qo'llanilishini yaxshiroq tushunishga imkon beradi.



## Yetakchilik tamoyillari

Guruhlarni boshqarishning usul va uslublarini tavsiflaydi.



## Strategik boshqaruv tamoyillari

Butun tashkilotning rivojlanish yo'nalishini aniqlaydi.



## Rejalashtirish tamoyillari

Rejalarni ishlab chiqish va amalga oshirish jarayonini aniqlaydi.

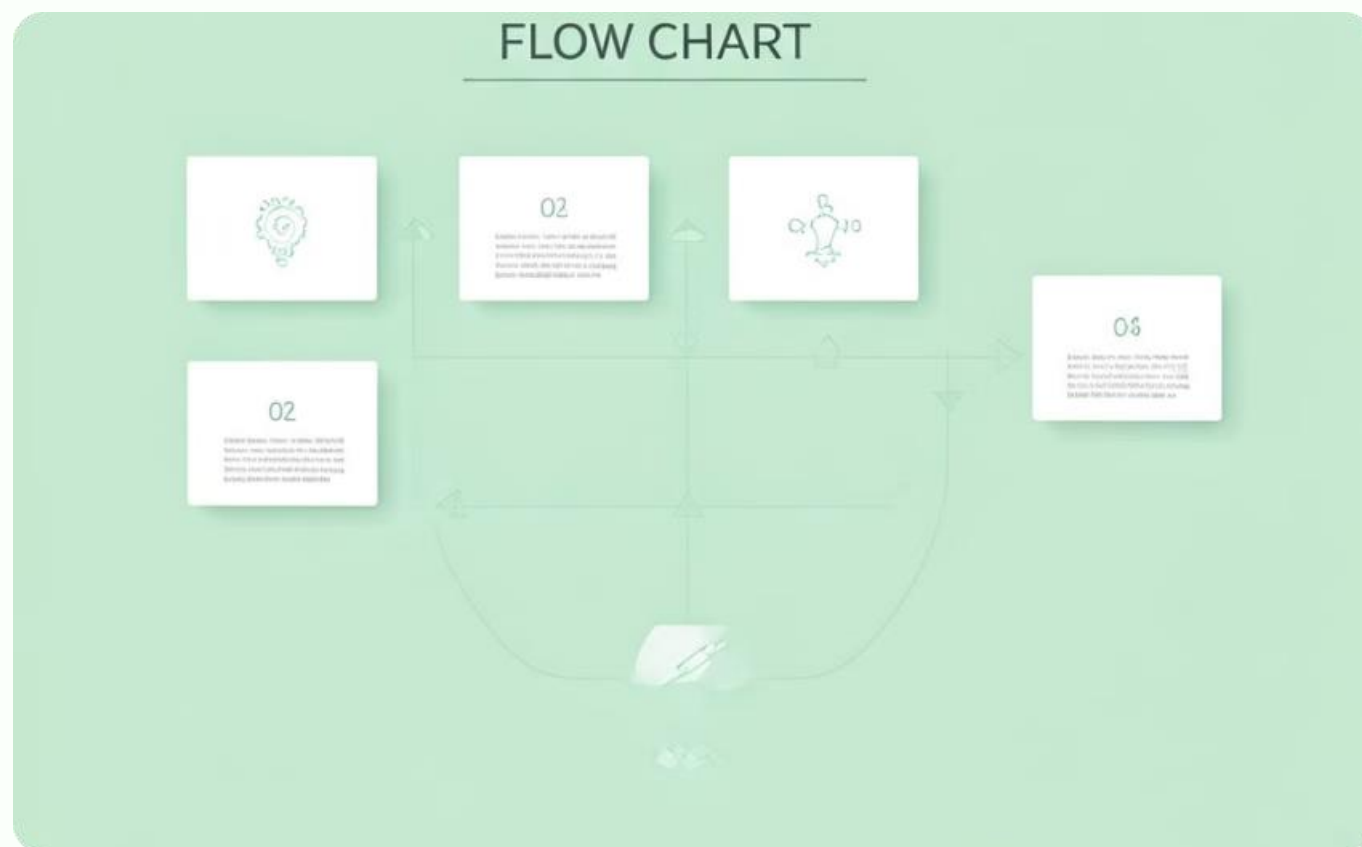


## Optimallashtirish tamoyillari

Mahsuldorlik va samaradorlikni oshirish uslublarini aniqlaydi.

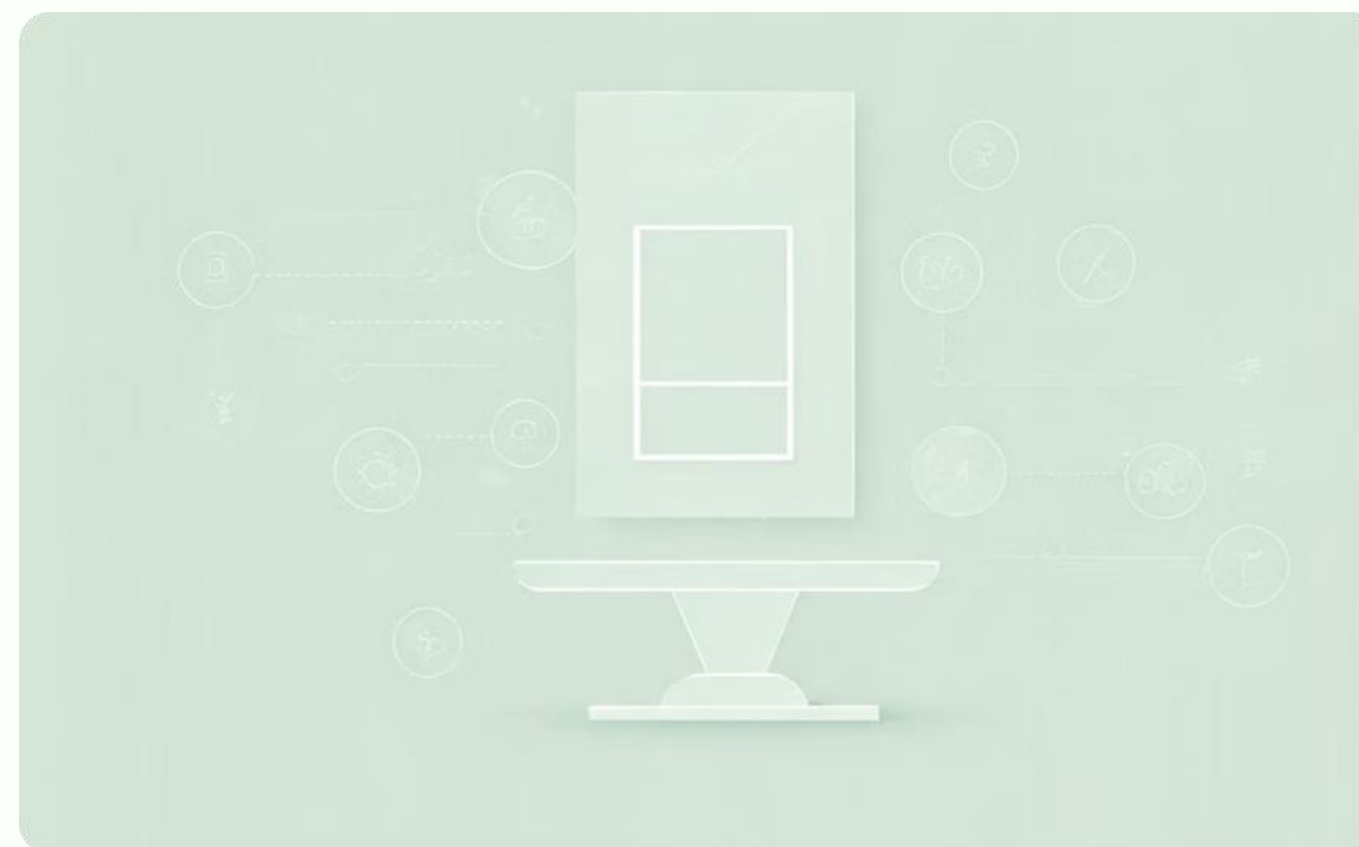
# Boshqaruv tamoyillarini amaliy qo'llash

Boshqaruv tamoyillarini tushunish turli faoliyat sohalarida maqsadlarga muvaffaqiyatli erishish imkonini beradi.



## Loyihani rejalashtirish

Barcha zarur bosqichlar va resurslarni hisobga olgan holda samarali rejalarni ishlab chiqish.



## Jamoalarni boshqarish

Umumiy maqsadlarga erishish uchun xodimlarning ishini rag'batlantirish va muvofiqlashtirish.



