**申请材料说明**

注：材料需与申请专业相关。带**※号的材料为必需材料，申请时即需要提供。**

**扫描件材料**

**1. 两位推荐人签字的推荐信或两位推荐人签字的推荐表格**

**2. 简历信息采集表**

**3. 个人陈述**

**4. 中英文本科阶段盖章成绩单、中英文本科阶段评分标准说明**

**5. 各种资质证书、获奖证书、实习证明、研究项目证明、发表文章的信息等(如有，请先提供哈，关于毕业证 学位证，如果申请前上未获得，请叫学校先开具中英文版本的在读证明）**

**6. 护照首页&港澳通行证正反面（如没有请办理）(如有，请先提供哈）**

**7. 身份证正反面 (如有，请先提供哈）**

8.附件的《学生真实材料承诺书》，打印出来填好签名，再扫描给我们（注意需要手抄相应字段，中文签字，须保持和护照上签字一致。学校不允许递交假材料，后果非常严重，不仅会取消学生的录取，也会造成不可挽回的影响）

9.请完整填写附件的《留学信息采集表》(填写后回发我即可)

10. 户口本（首页以及本人页面）**(如有，请先提供哈）**

11. 存款证明，金额含1年的学费和生活费 （如申新国立个别专业，视选校而定， if applicable）

（扫描件材料，请清晰彩色扫描）

1. 本人两寸免冠证件照（白底或蓝底都可以）**(如有，请先提供哈）**
2. 学信网的学历学籍学位认证报告（港理需要另加学位认证报告）
3. 双币信用卡 （VISA/Master），正反面拍照 （用于扣除学校申请费）

 （扫描件材料，请清晰彩色扫描并命名以及打包好通过邮箱的形式发我哈）

1. 香港中文大学个别专业需要学校邮寄中英文成绩单（具体样式见于图片装成绩单及在读证明的信封样本参考， 申请后如果学校要求邮寄材料，我这边将会指导您进行相关操作哈 if applicable ）