

Руководство по работе с системой учета сотрудников

“Simple system for staff accounting”

1. Основные функции.

Система позволяет вести упрощенный учет личных данных и историю перемещений сотрудников предприятия.

В зависимости от характера операций, различаются два режима работы: привилегированный и непривилегированный.

1.1. В первом режиме пользователь с соответствующими правами может просматривать, назначать или снимать с занимаемой должности любого другого непривилегированного пользователя, а также имеет возможность изменять или удалять карточки сотрудников.

1.2. Во втором режиме пользователь может менять свои личные данные, просматривать свою историю перемещений по занимаемым должностям, но не может удалять записи и не может просматривать сведения о других сотрудниках.

2. Использование.

2.1. Для регистрации нового сотрудника используется кнопка “Sign up” и текстовые поля “User” и “Password”.

Дополнительно могут быть задействованы поля “First name”, “Last name” “Address”, “Date of birth”, но они для регистрации не обязательны и информация с них может быть перенесена в карточку позднее. Однако, особое значение имеет флаг “Register as manager”, который на этапе регистрации определяет, сможет ли пользователь работать в привилегированном режиме или нет.

Зарегистрированный пользователь может войти в систему с использованием кнопки “Login”, указав имя и пароль, предоставленные на этапе регистрации.

2.2. Работа в привилегированном режиме.

При входе в систему привилегированный пользователь может видеть свой статус в левом верхнем углу над меткой “User”, отображенный как “Logged as: ИМЯ , PRIVILEGED”. Если пользователь в этом режиме захочет получить управление над другой учетной записью, то достаточно ввести любое зарегистрированное имя в системе в поле “User” и нажать кнопку “Retrieve Details”, не указывая пароль, как система откроет доступ к карточке выбранного пользователя.

Для добавления нового назначения сотруднику, необходимо указать должность и отдел в полях “Position” и “Department” соответственно и

нажать кнопку “Assign position”. Для удаления введенной записи нужно указать мышью требуемую строку на сетке данных и нажать “Delete position”.

2.3. Работа в обычном (непривилегированном) режиме.

В этом режиме пользователь ограничен в действиях в пределах своей учетной записи и может только менять свои персональные данные без возможности удаления.

3. Установка и развертывание.

Система тестировалась в окружении Linux/Ubuntu в “GWT Development Mode”

Java SDK: 1.6u32

maven2

СУРБД: MySQL 5.5

Предварительно необходимо создать базу данных с именем “simpletask”.

Логин и пароль для доступа к БД: root , пароль отсутствует.

Сборка и запуск тестовой консоли проводились из командной строки с использованием скрипта mk.sh с командой `mvn clean gwt:run -P dev,mysql`

Все необходимые библиотеки находятся в дереве проекта или подгружаются предварительно с помощью maven.