

1. INTRODUCCIÓN

La Sociedad de la Beneficencia de Arequipa, tiene como finalidad proporcionar servicios de ayuda social para contribuir así con la mejora de calidad de vida de los ciudadanos arequipeños y para esto desarrolla diversas actividades de carácter económico y social que le permitan cumplir con esta finalidad. Cada una de estas actividades convergen en el desarrollo de diversos procesos relacionados a los diferentes Órganos; que conforman la Estructura Organizacional de la Beneficencia; y que están relacionados uno con otros pero que en la actualidad se administran de manera aislada, ya que no existe una comunicación entre un sistema y otro.

El Sistema Integral de la Sociedad de la Beneficencia de Arequipa tiene como finalidad solucionar la problemática actual expuesta y controlar los diversos procesos que involucra el funcionamiento de la Beneficencia, mediante la sistematización e integración de éstos, para que así exista una comunicación fluida de la información que hacen dependiente un órgano con otro y así agilizar el flujo de trabajo y mejorar la calidad de la información proporcionada.

2. ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA

2.1 FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA

Este módulo está implementado bajo una arquitectura Web, que nos permite acceder de manera sencilla a la aplicación, mediante el uso indistinto de cualquier navegador web. Esto debido a que se hace uso de un servidor central que es el que realiza las actualizaciones y consultas necesarias para proporcionar la información que el usuario desee obtener, además de permitir realizar modificaciones y actualizaciones en el sistema de forma remota, si se tiene acceso al servidor; también permite un contacto continuo entre los usuarios desde cualquier lugar y a cualquier hora; todo esto sin que los usuarios necesiten tener instalados programas complejos, ya que acceden al sistema a través de un navegador de Internet brindando la seguridad y confidencialidad necesaria.

2.2 REQUISITOS

Se necesita tener instalado:

Un navegador web (El de preferencia del usuario)

Servidor:

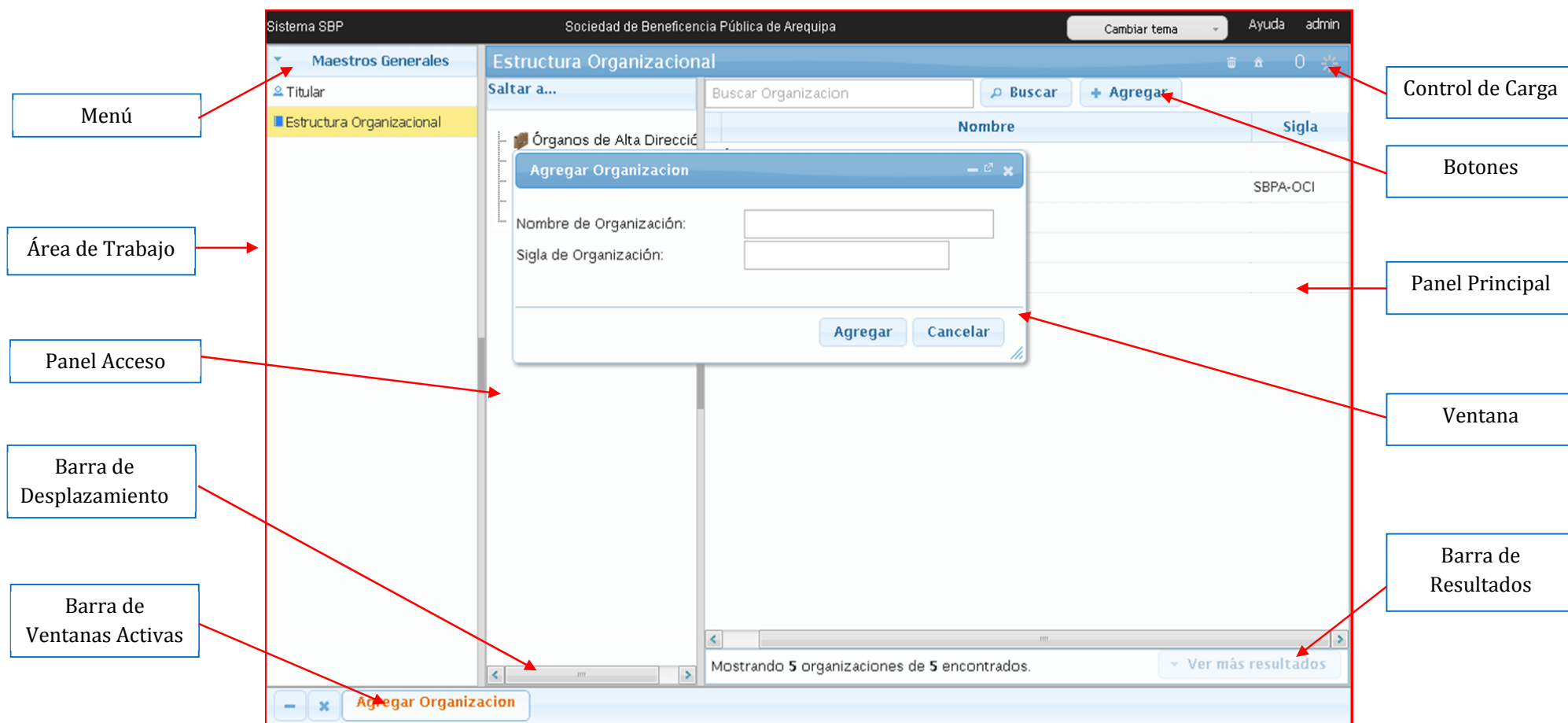
Instalar PHP

Instalar Mongo

Instalar Apache

2.3 INTERFAZ DE USUARIO

En el siguiente cuadro podremos encontrar las denominaciones que se ha de utilizar para la explicación de funcionamiento del Módulo de Trámite Documentario



2.4 USUARIOS Y SESIONES

La sesión de usuario comienza cuando el usuario accede a la aplicación y termina cuando sale de la misma.

Un usuario se identifica frente al sistema utilizando un nombre de usuario y una contraseña, este tipo es llamado usuario registrado. Por lo general un usuario se asocia a una única cuenta.

Un usuario registrado accede a un servicio a través de un login luego de su autenticación.

2.4.1 GRUPOS

2.4.2 CUENTAS DE USUARIO

Un usuario es aquella persona que tiene permisos para registrar en el sistema operaciones concernientes al puesto que desempeña dentro de la Institución en la que labora. Es por ello que un usuario necesita primeramente identificarse antes de hacer uso del sistema, la manera más sencilla de llevar un control de quienes tendrán acceso al sistema es mediante el uso de cuentas; las cuales serán asignadas a cada usuario y serán de uso común entre los diversos módulos del sistema.

2.4.3 INICIO DE SESION

Para empezar con el funcionamiento del sistema integral, como primer paso se deberá ingresar el nombre de usuario y la contraseña, posteriormente con el cursor presionar en el botón login, si se desconoce esta información no podrá ingresar al sistema.

The image shows a login interface for 'Beneficencia Pública de Arequipa'. It has a dark blue background with white text. At the top, it says 'Beneficencia Pública de Arequipa' and 'Ingrese su usuario y contraseña para acceder al sistema.' Below this are two input fields: 'Usuario:' and 'Password:'. There is a checkbox labeled 'Recordarme' and a link 'Perdió su contraseña?'. At the bottom is a blue button with the text 'LOGIN' in white. A red arrow points to the 'LOGIN' button.

2.4.4 CIERRE DE SESION

Cerrar sesión o desconectarse, es la acción contraria de, loguearse o identificarse, y consiste en comunicarle al servidor, nuestra voluntad de salir de esa sesión de manera definitiva.

Si alguien utiliza el mismo ordenador posteriormente no tendrá acceso a nuestra cuenta. Se debe cerrar sesión por un tema de seguridad.

Para cerrar sesión nos dirigimos a la cabecera principal y al hacer clic en la cuenta de usuario, despliega una bandeja en la cual se encuentra la opción cerrar sesión, tal como se muestra en la siguiente imagen.



2.5 NOTIFICACIONES

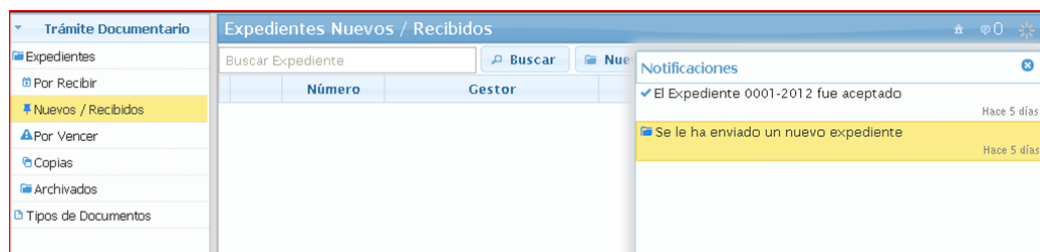
La notificación, está vinculada a una comunicación o un aviso, que se da entre distintas áreas, ya sea para enviar o recibir algún documento, así mismo también notificara con respecto a las acciones que se realicen.



En la siguiente imagen se puede observar en la parte superior derecha que se muestra el numero 1, eso quiere indicar que tenemos una notificación sin revisar. El número que indique será la cantidad de notificaciones que no han sido revisadas.



Así mismo, al ingresar a estas notificaciones, se observa un historial de todas las notificaciones de nuestro usuario.



2.6 GESTION DE CUENTAS

Primeramente se debe saber que una cuenta puede identificar a tanto a una persona natural como a una persona jurídica (Empresa) y que estos dos tipos de cuenta pueden desempeñar diferentes roles dentro del sistema, como por ejemplo: Trabajador de la Beneficencia, Gestor en Trámite Documentario, Propietario de un espacio en el Cementerio, Difunto inhumado en Cementerio, Arrendatario de un inmueble perteneciente a la Beneficencia, etc. Presentándose casos en los que un Gestor, cuya cuenta fue registrada en el Área de Tramite Documentario con el motivo de iniciar un expediente, pueda con la información proporcionada en este primer caso, apersonarse al Área de cementerio a adquirir un Nicho sin la necesidad de registrar una nueva cuenta, ya que sólo se requerirá identificarla mediante el nombre o número de documento de identidad.