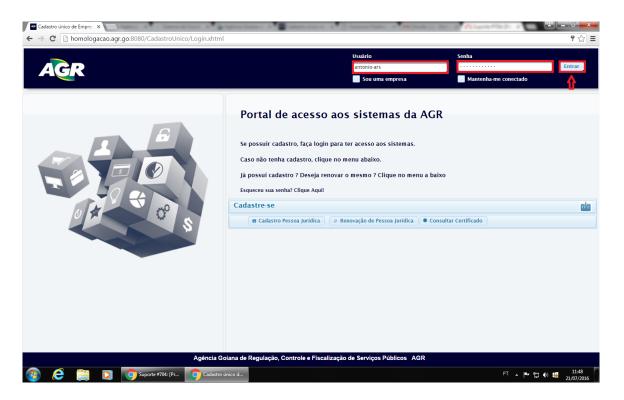
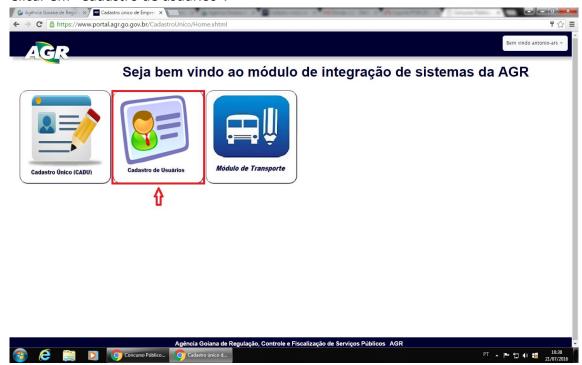
Criando login para usuário externo. Perfil: Usuário Interno da AGR.

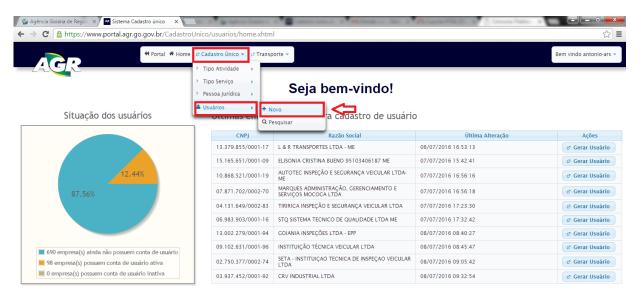
- 1. O Representante Legal e/ou Sócio da empresa deverá apresentar os documentos necessários para identificação.
- 2. O usuário interno da AGR deverá entregar o "Termo de Adesão" para preenchimento pelo representante da empresa. Se o termo já estiver preenchido, pegar para conferência. Conferir a assinatura com o documento de identificação e/ou procuração. O termo de adesão deverá ser arquivado junto com o processo da empresa.
- 3. Verificar na Pasta do Processo de empresa, se a pessoa presente é o representante legal e/ou sócio da empresa.
- 4. Acessar o sistema pela Intranet > Portal de Sistemas AGR ou www.portal.agr.go.gov.br



5. Clicar em "Cadastro de usuários".

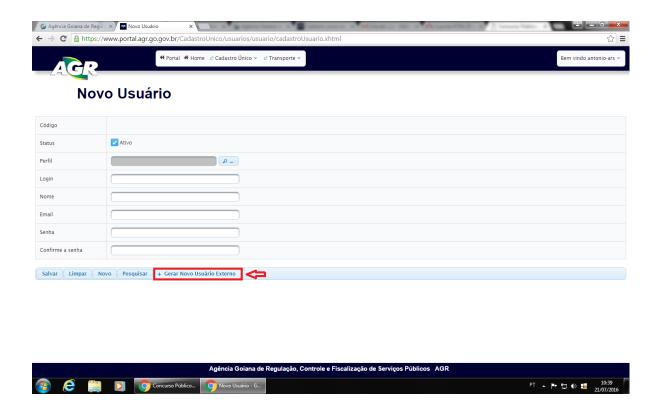


6. Ir na aba "Cadastro único" > "Usuários" > "Novo".

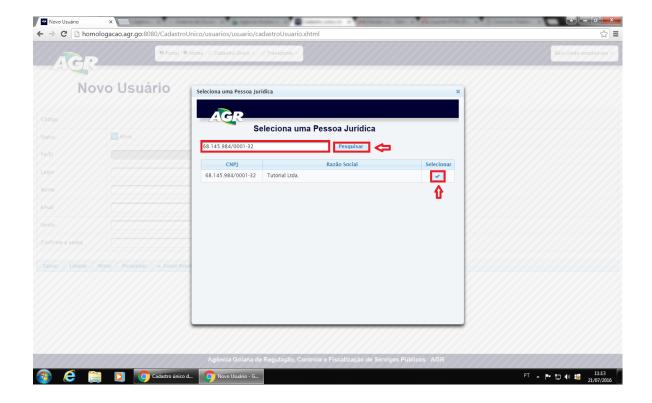




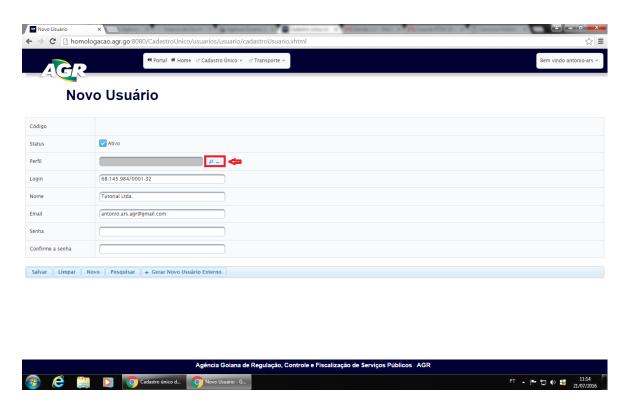
7. Clicar em "Gerar Novo Usuário Externo":



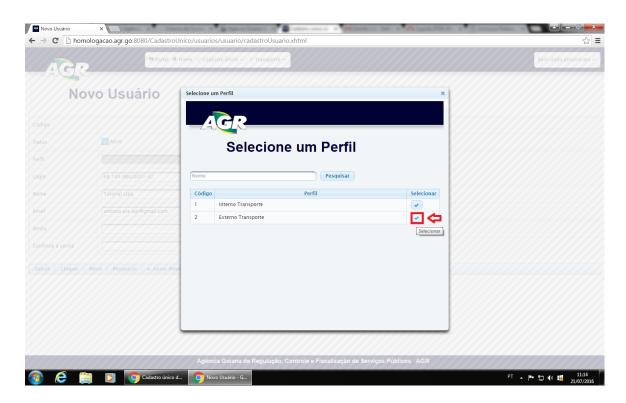
8. Digitar o CNPJ da empresa e clicar em "Pesquisar". Selecionar a empresa listada.



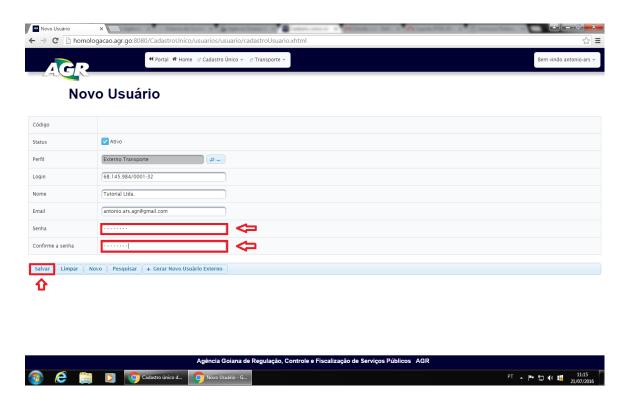
9. Atenção: Verificar se a empresa está "ATIVA". Se não estiver ativa, deverá ser ativada no Cadastro único. Se sim, escolher perfil do usuário.



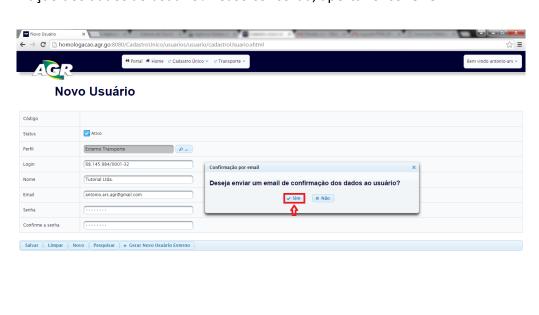
10. Marcar "Externo Transporte".



- 11. Pedir para usuário externo conferir e-mail e digitar uma senha de no mínimo 07 (sete) caracteres podendo ser letras e/ou números. Atenção: Digitar 02 vezes, **SEM APERTAR ENTER**. Ao digitar no primeiro campo, clicar com o mouse no segundo campo de baixo (ou apertar TAB) para "Confirmar senha".
- 12. Clicar em "Salvar".

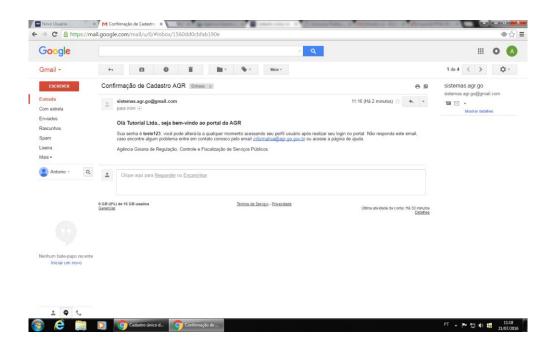


13. Uma tela de "Confirmação por E-mail" se abrirá com a seguinte informação: "Deseja enviar um e-mail de confirmação dos dados ao usuário?" Caso concorda, apertar o ícone "Sim".





14. A senha será enviada ao e-mail junto com algumas informações, conforme tela abaixo.



- 15. Pronto, está criado o login da empresa.
- 16. Entregar para o usuário externo o seguinte informativo impresso:



Ao ter o login em mãos, usuário deverá acessar o site da agr: www.agr.go.gov.br, ir no canto direito na aba Serviços mais procurados e clicar em **Portal de Sistemas AGR** ou acessar diretamente o Portal pelo: www.portal.agr.go.gov.br, feito isso irá abrir a tela do

Portal, para logar, clique no campo **Sou uma empresa** e no campo usuário digite seu CNPJ e a senha, a mesma cadastrada na AGR. Ao logar, clicar em Módulo de transporte que dará acesso a 3 itens: **Imprimir e-CRC**, **Cadastrar veículos** e **Solicitar licenças**. Para maiores informações de como realizar as opções favor verificar tutoriais anexos no Portal.