

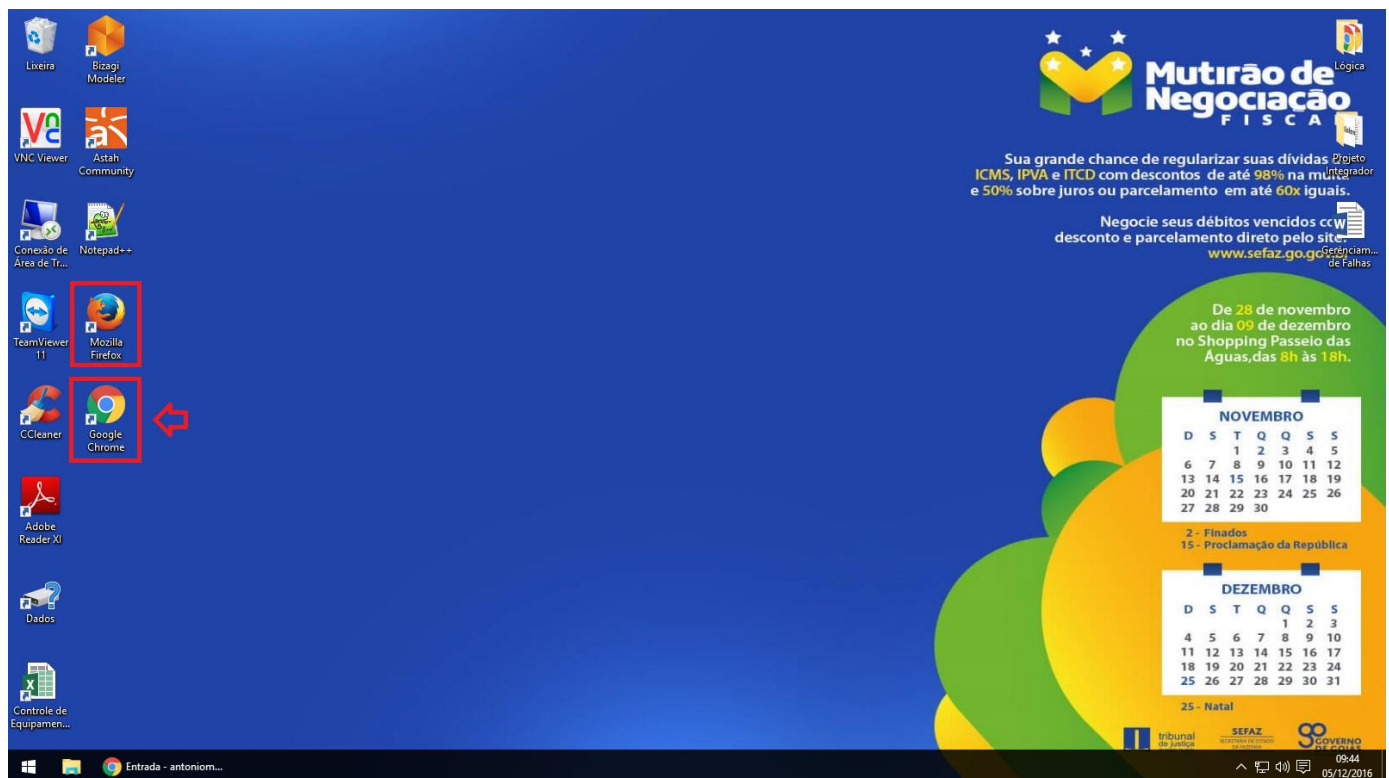
Tutorial: Renovação de Cadastro de Pessoa Jurídica.

Sistema: Portal de Sistemas da AGR.

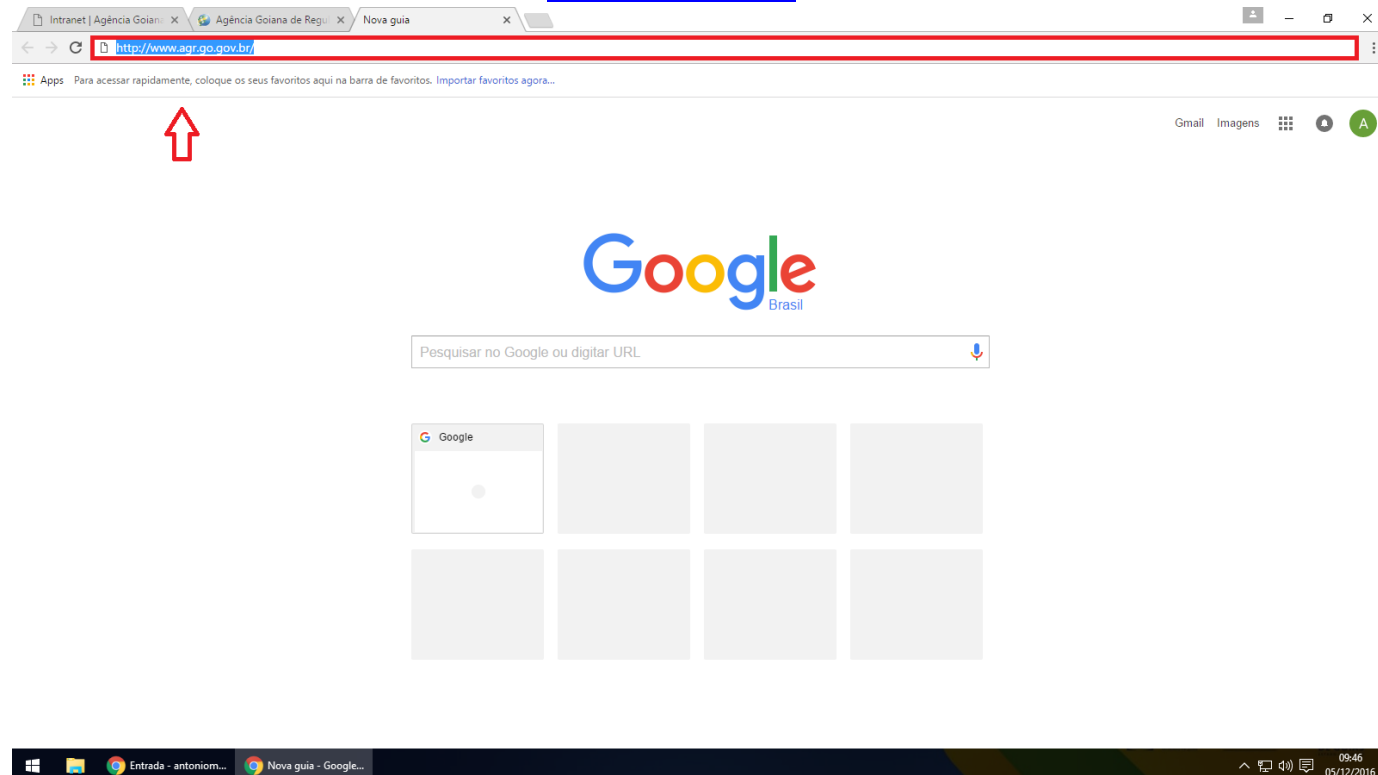
Perfil: Usuário Externo da AGR.

As empresas que desejam renovar o cadastro junto a AGR, deverão fazer da seguinte maneira.

- 1 Abra algum navegador existente no seu computador (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, etc.) no tutorial será usado o Google Chrome, mas os passos são os mesmos para todos os navegadores.



2 Entre no site da AGR através do link www.agr.go.gov.br.



3 – No canto direito entre em “Portal de Sistemas AGR”.

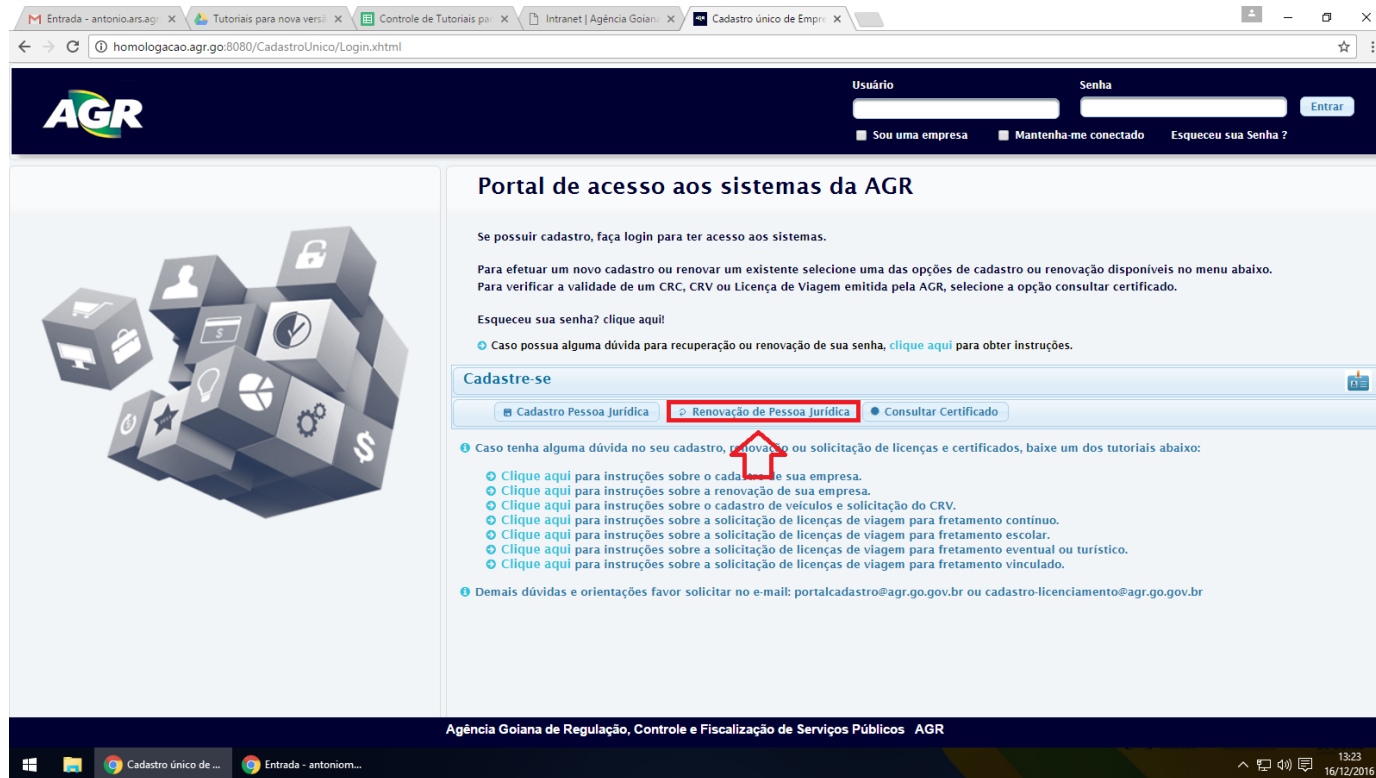


Portal de Sistemas da AGR – www.portal.agr.go.gov.br

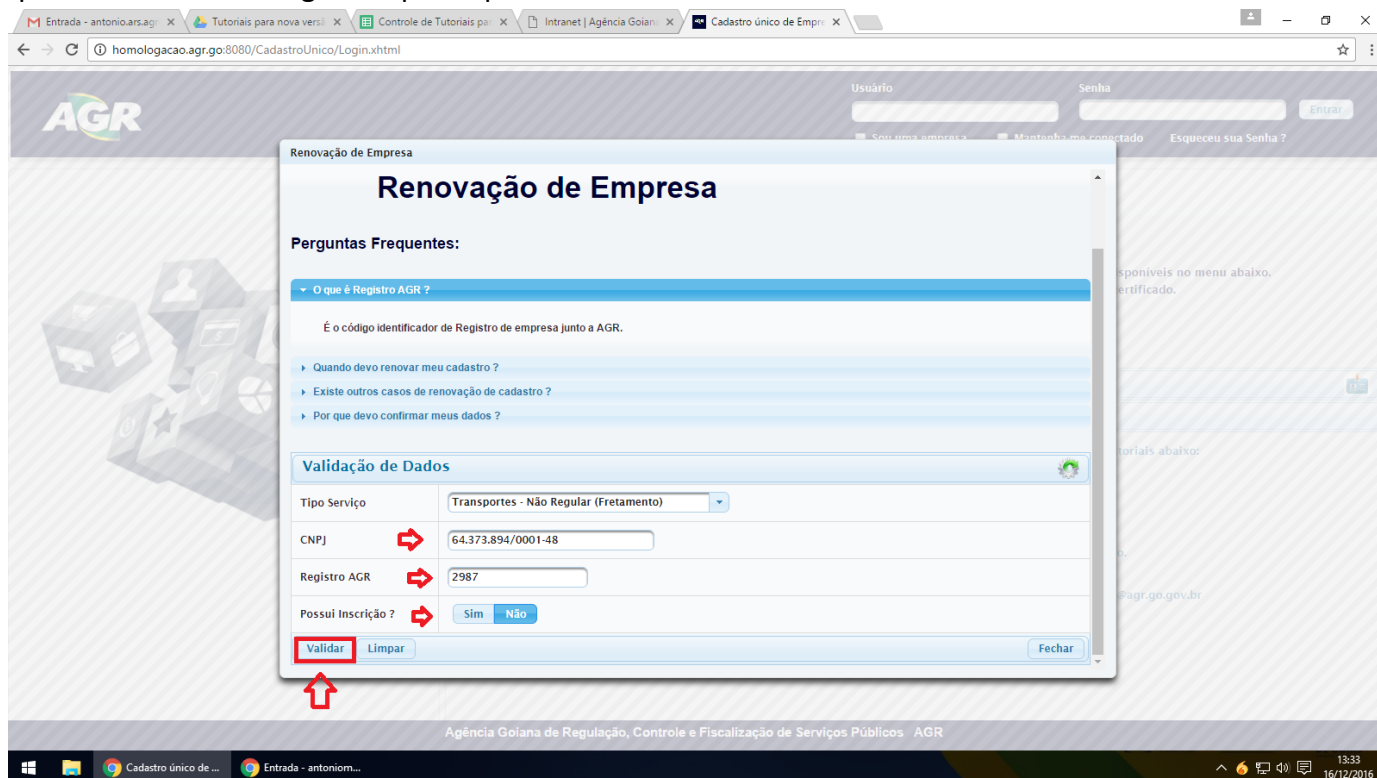
Coordenação de Tecnologia da Informação

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos – AGR.

- 4 Ao clicar irá ser aberta a tela do Sistema de Cadastro e Licenciamento da AGR, clique em “Renovação de Pessoa Jurídica”.



- 5 Irá ser aberta uma tela para validar os seus dados já existentes no Portal de Sistemas da AGR, preencha com seu CNPJ, Registro da AGR e Inscrição Estadual se houver. Clique em “Validar” quando terminar de digitar o que se pede.

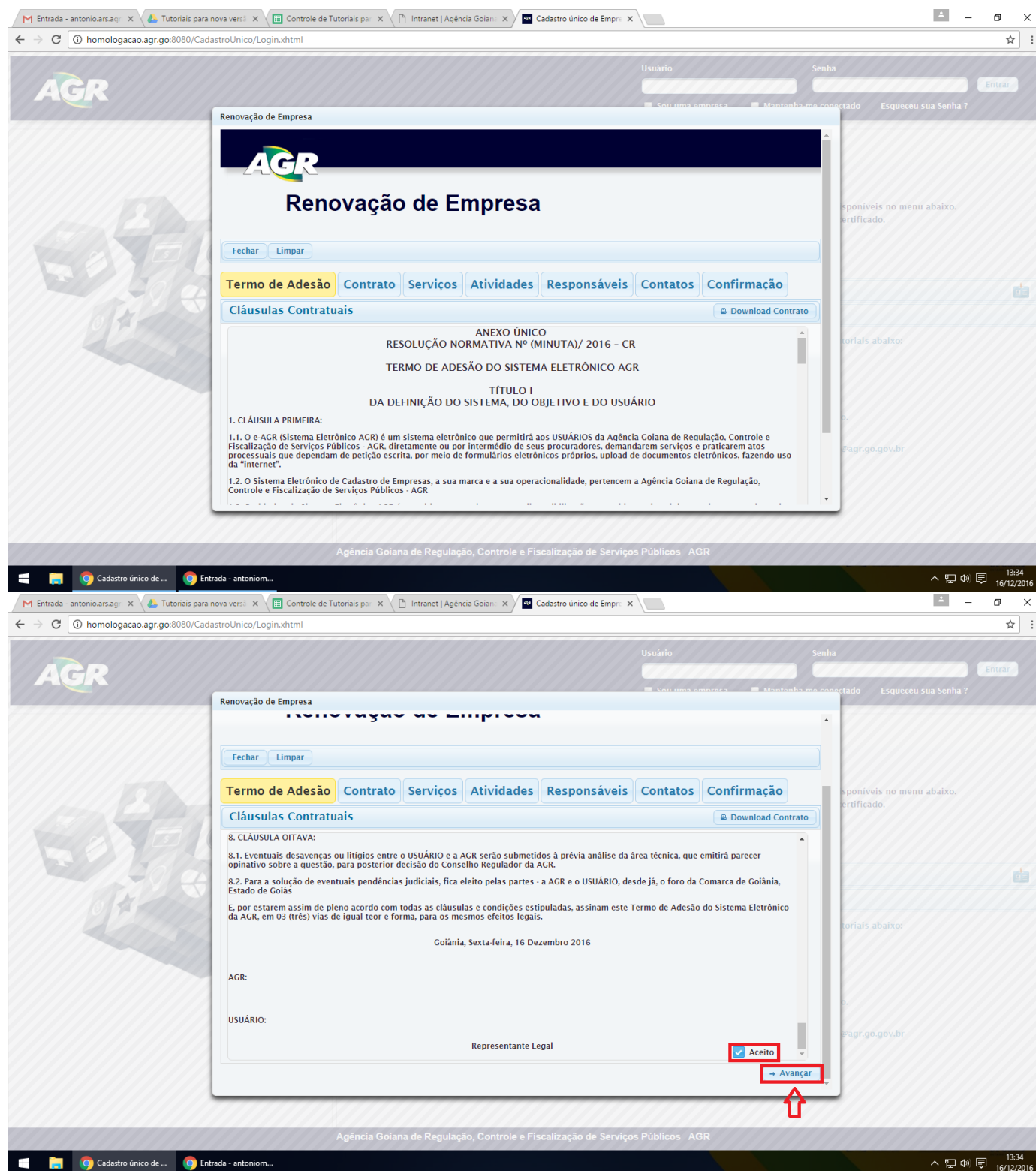


The screenshot shows the AGR portal interface. At the top, there's a navigation bar with the AGR logo and user login fields. The main content area displays the 'Renovação de Empresa' form. The form has a 'Perguntas Frequentes' section with a dropdown menu for 'O que é Registro AGR?'. Below this is the 'Validação de Dados' section, which contains the following fields:

- Tipo Serviço: Transportes - Não Regular (Fretamento)
- CNPJ: 64.373.894/0001-48
- Registro AGR: 2987
- Possui Inscrição?: Sim (selected) / Não

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Validar' (highlighted with a red box and an arrow), 'Limpar', and 'Fechar'. The background of the portal shows a sidebar with various icons and a footer with the AGR logo and contact information.

- 6 Após isso irá ser aberta uma tela onde contém um Termo de Compromisso do novo Sistema, direitos e deveres de ambas as partes, AGR e empresas, leia com **ATENÇÃO**. E no final do termo, aceite as condições e clique em “Avançar”.



Renovação de Empresa

Fechar Limpar

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Cláusulas Contratuais Download Contrato

ANEXO ÚNICO
RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº (MINUTA)/ 2016 - CR
TERMO DE ADESÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO AGR
TÍTULO I
DA DEFINIÇÃO DO SISTEMA, DO OBJETIVO E DO USUÁRIO

1. CLÁUSULA PRIMEIRA:

1.1. O e-AGR (Sistema Eletrônico AGR) é um sistema eletrônico que permitirá aos USUÁRIOS da Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR, diretamente ou por intermédio de seus procuradores, demandarem serviços e praticarem atos processuais que dependam de petição escrita, por meio de formulários eletrônicos próprios, upload de documentos eletrônicos, fazendo uso da "Internet".

1.2. O Sistema Eletrônico de Cadastro de Empresas, a sua marca e a sua operacionalidade, pertencem a Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

8. CLÁUSULA OITÁVIA:

8.1. Eventuais desconveniências ou litígios entre o USUÁRIO e a AGR serão submetidos à prévia análise da área técnica, que emitirá parecer opinativo sobre a questão, para posterior decisão do Conselho Regulador da AGR.

8.2. Para a solução de eventuais pendências judiciais, fica eleito pelas partes - a AGR e o USUÁRIO, desde já, o foro da Comarca de Goiânia, Estado de Goiás

E, por estarem assim de pleno acordo com todas as cláusulas e condições estipuladas, assinam este Termo de Adesão do Sistema Eletrônico da AGR, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para os mesmos efeitos legais.

Goiânia, Sexta-feira, 16 Dezembro 2016

AGR:

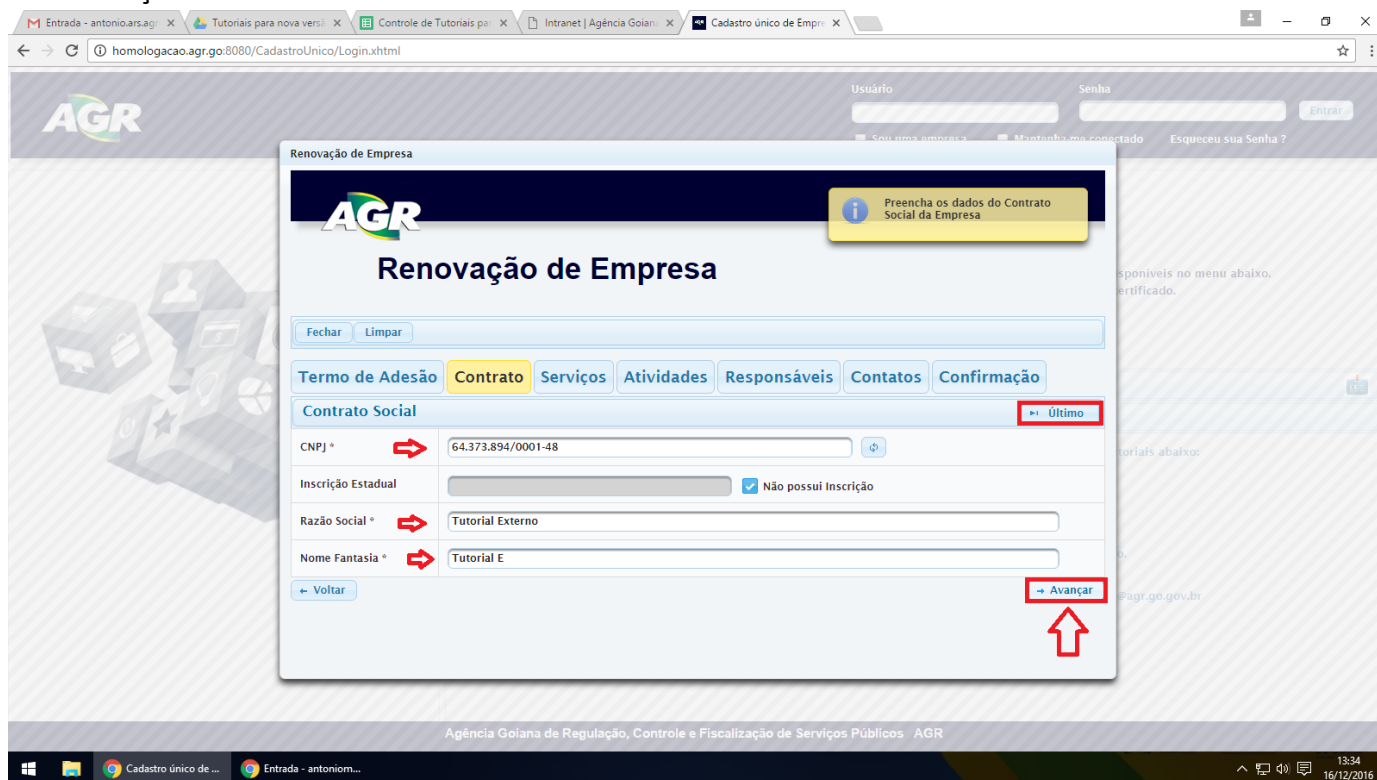
USUÁRIO:

Representante Legal

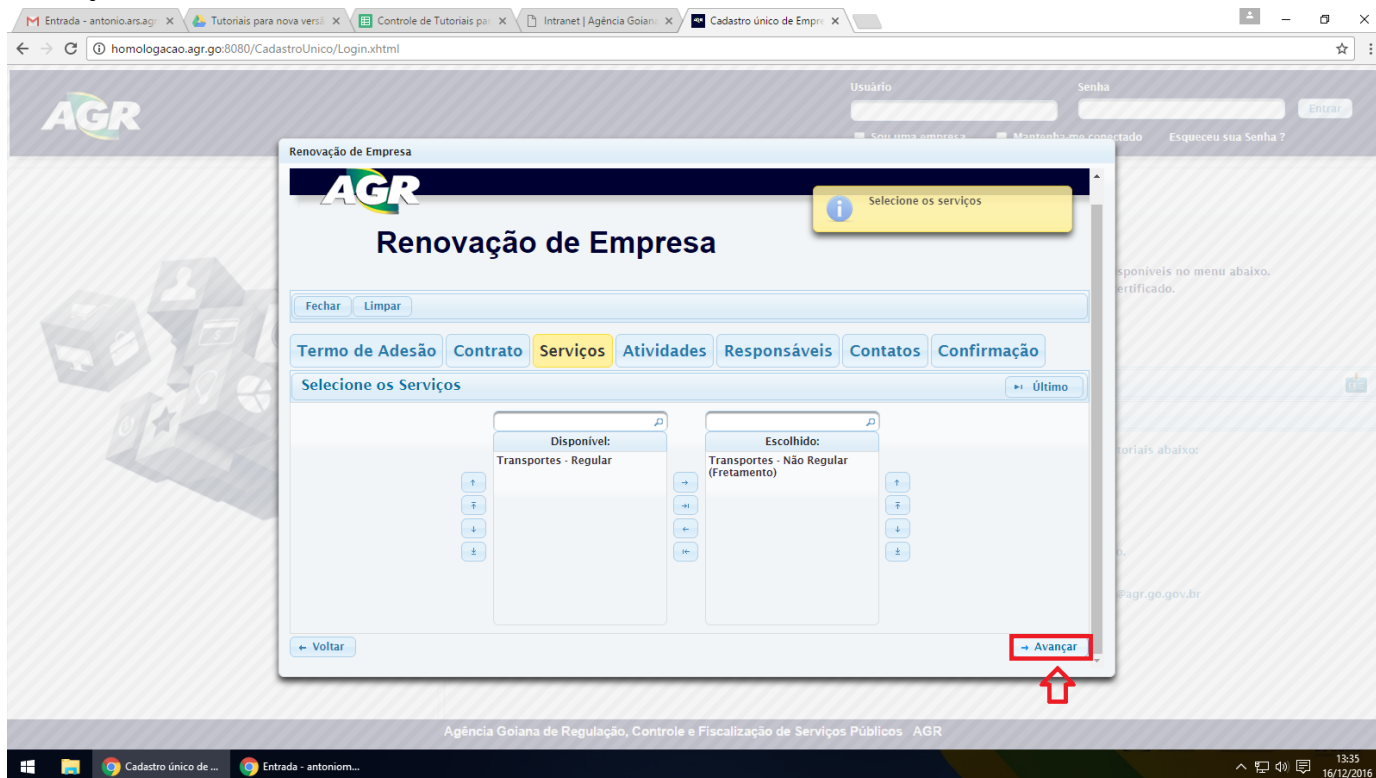
☒ Aceito

Avançar

- 7 Na próxima tela já irá aparecer o formulário preenchido com as antigas informações da empresa, cabendo ao usuário verificar se houve alteração nos documentos e consequentemente terá que alterar no Sistema. No caso dessa tela pode-se alterar CNPJ, Inscrição Estadual, Razão Social e Nome Fantasia. Após alterar o que for necessário clique em “Avançar”. OBS: Caso você tenha ciência que a empresa não mudou nenhum dado, pode-se clicar em “Último” para ir diretamente para última tela de renovação.



- 8 A próxima tela será para escolher o serviço da empresa, caso não tenha mudado apenas clique em “Avançar”.



Renovação de Empresa

Selecione os serviços

Fechar Limpar

Termo de Adesão Contrato **Serviços** Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Selecione os Serviços Último

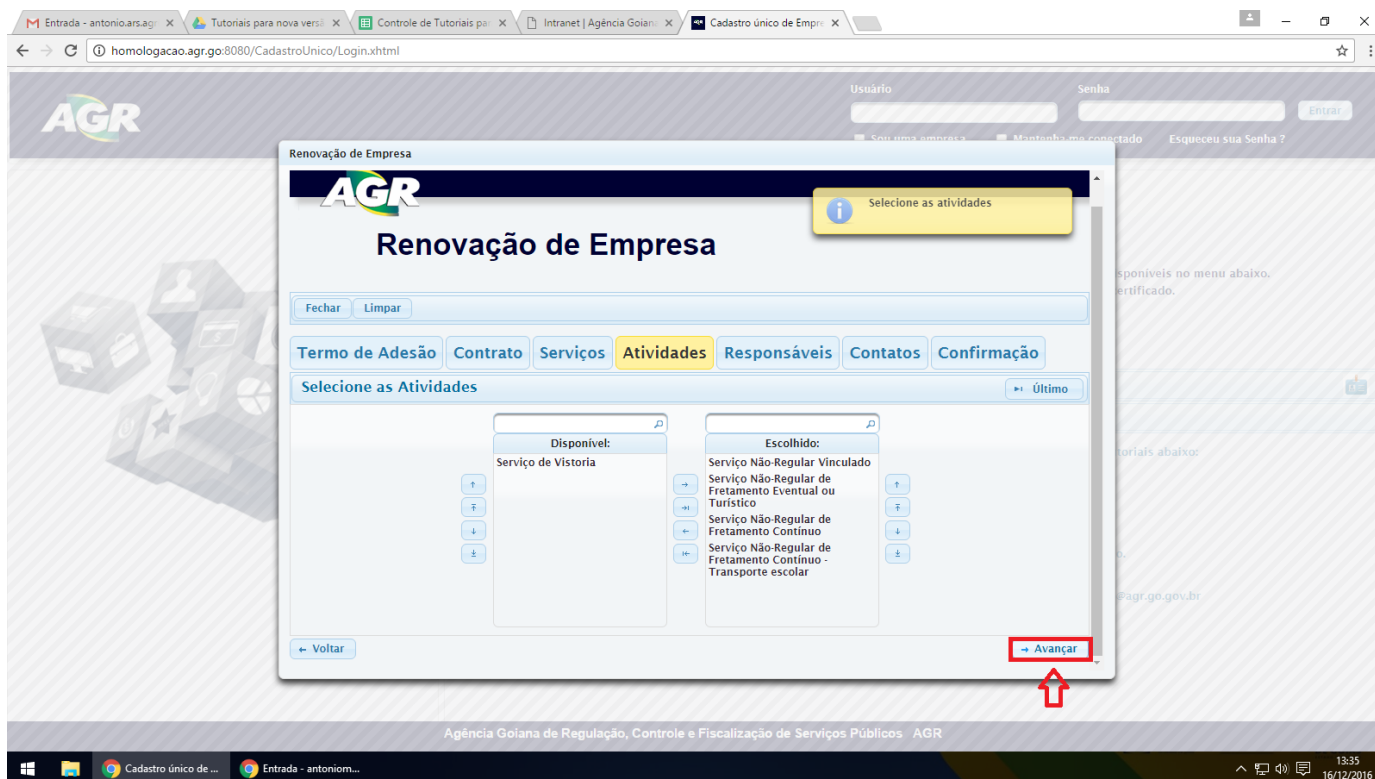
Disponível: Transportes - Regular

Escolhido: Transportes - Não Regular (Fretamento)

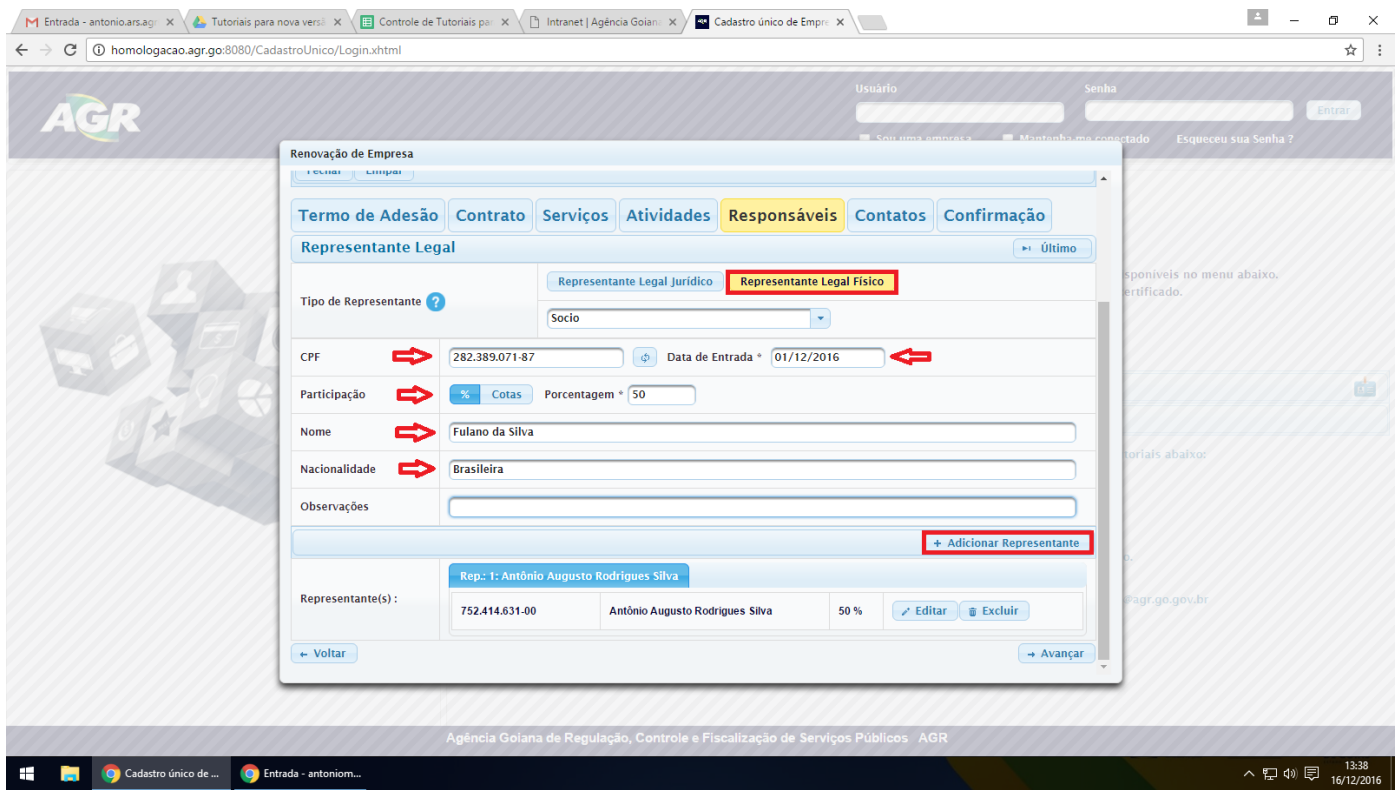
Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

- 9 Agora selecione as atividades que a empresa exerce, do mesmo modo que o item 8, dando um clique duplo em cima das atividades elas irão automaticamente para a área “Escolhido” e clique em “Avançar”. OBS: O clique duplo pode ser usado tanto para adicionar quanto para remover alguma atividade.



- 10 Na próxima tela preencha as informações dos representantes da empresa, escolha se é pessoa física ou jurídica, no caso do exemplo estou inserindo um novo sócio na empresa, e confirmando clicando em “Adicionar Representante”.



Renovação de Empresa

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades **Responsáveis** Contatos Confirmação

Representante Legal

Tipo de Representante ? Representante Legal Jurídico **Representante Legal Físico**

Socio

CPF 282.389.071-87 Data de Entrada 01/12/2016

Participação % Cotas Porcentagem 50

Nome Fulano da Silva

Nacionalidade Brasileira

Observações

+ Adicionar Representante

Representante(s):

Rep: 1: Antônio Augusto Rodrigues Silva
752.414.631-00 Antônio Augusto Rodrigues Silva 50 %

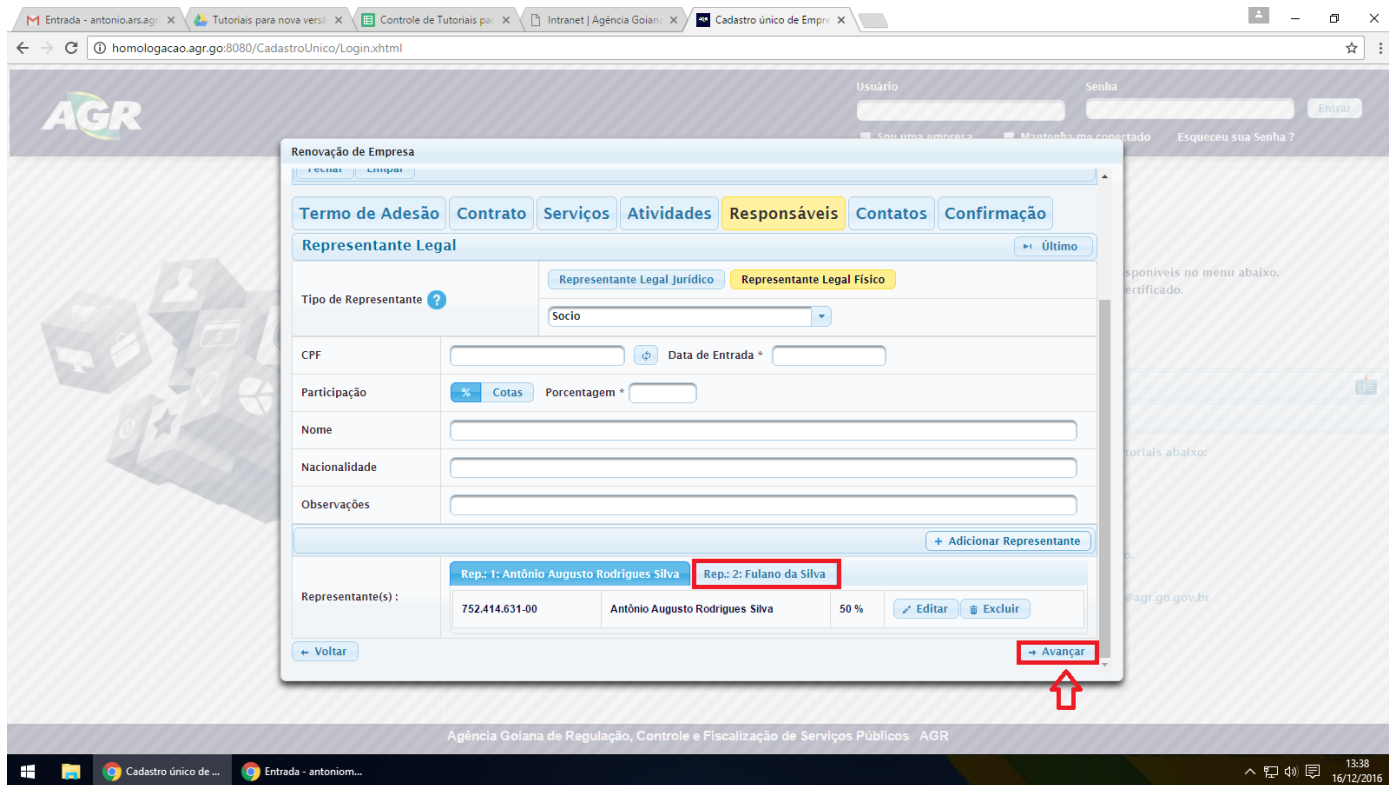
Editar Excluir

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

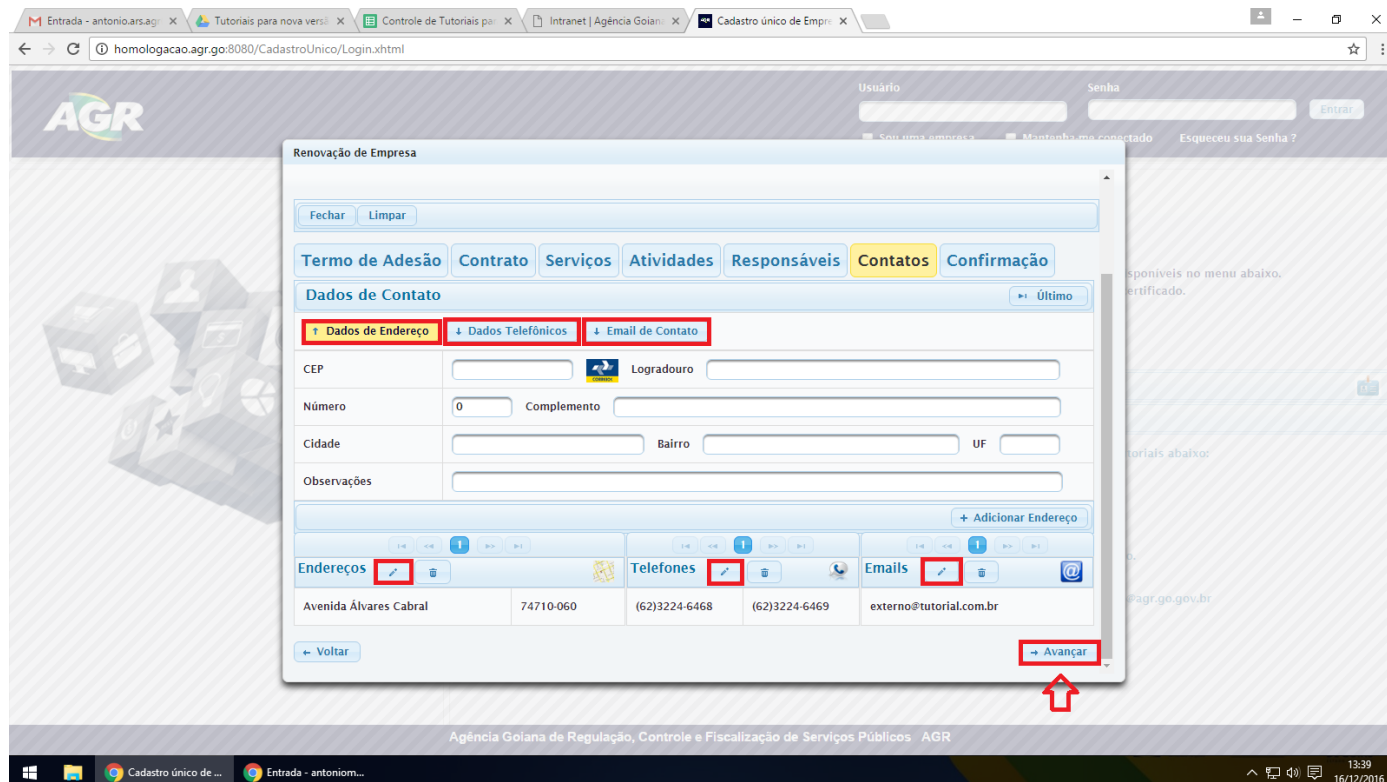
13:38 16/12/2016

- 11 Ao clicar em “+Adicionar Representante”, ele será inserido em uma aba ao lado do(s) outro(s) representante(s). Clique em “Avançar”.

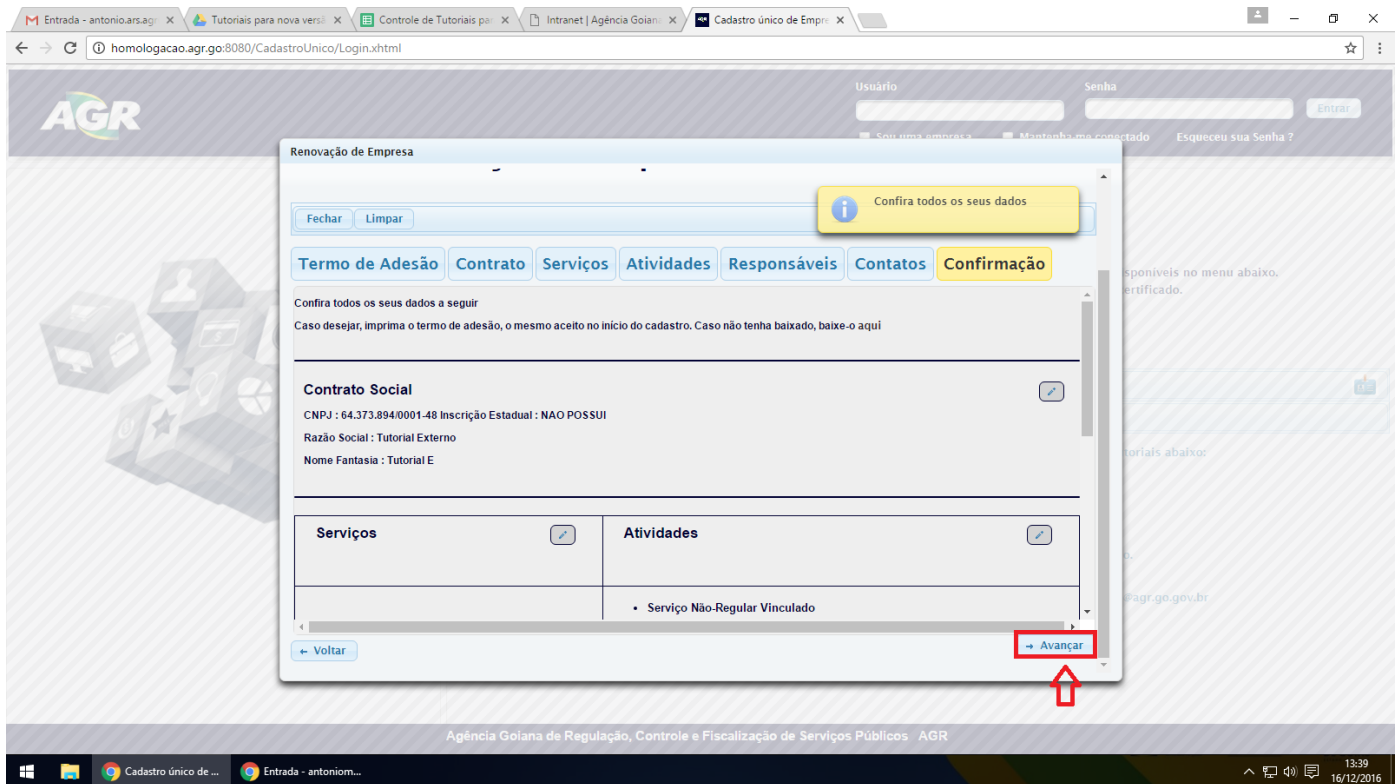


The screenshot shows the 'Renovação de Empresa' (Company Renewal) form in the AGR system. The 'Responsáveis' (Responsible) tab is selected. The 'Representante Legal' (Legal Representative) section is visible, showing two representatives: 'Rep. 1: Antônio Augusto Rodrigues Silva' and 'Rep. 2: Fulano da Silva'. The 'Avançar' (Next) button is highlighted with a red box and a red arrow.

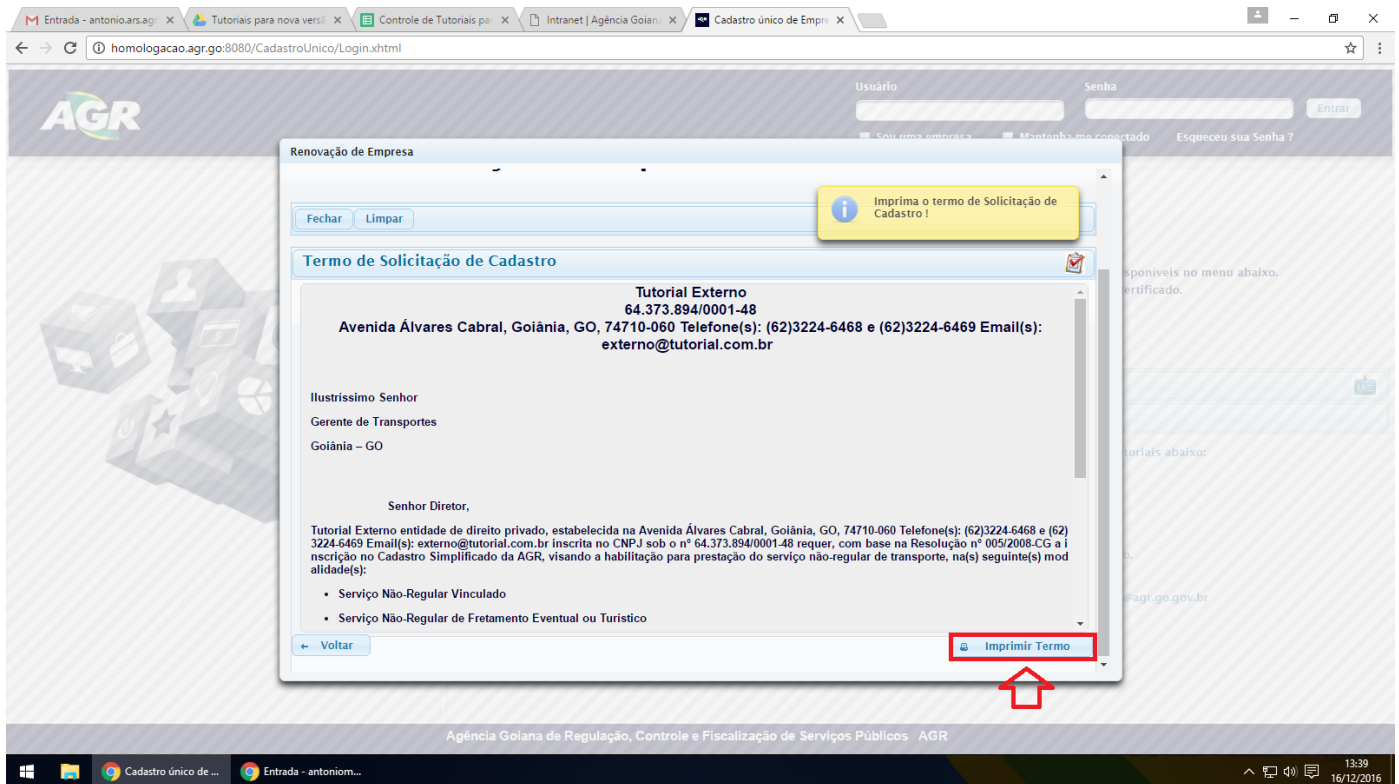
- 12 Na próxima é pertence as informações de Endereço, Telefone e E-mail, pode-se mudar qualquer um a partir dos botões superiores “Dados do Endereço”, “Dados Telefônicos” e “E-mail de Contato”, ou nos ícones (caneta) na parte inferior, se não houver nenhuma alteração para ser feita simplesmente clique em “Avançar”.



- 13 A próxima tela será um informativo com todos os dados que colocamos no cadastro, dê uma última conferida para não haver erro e clique em “Avançar”.



- 14 Nesta tela irá aparecer para imprimir o Requerimento, esse termo deve ser impresso, assinado e reconhecido como verdadeiro, e ser trago na AGR para compor a documentação.



Renovação de Empresa

Fechar Limpar

Imprima o termo de Solicitação de Cadastro!

Termo de Solicitação de Cadastro

Tutorial Externo
64.373.894/0001-48
Avenida Álvares Cabral, Goiânia, GO, 74710-060 Telefone(s): (62)3224-6468 e (62)3224-6469 Email(s): externo@tutorial.com.br

Ilustríssimo Senhor
Gerente de Transportes
Goiânia - GO

Senhor Diretor,

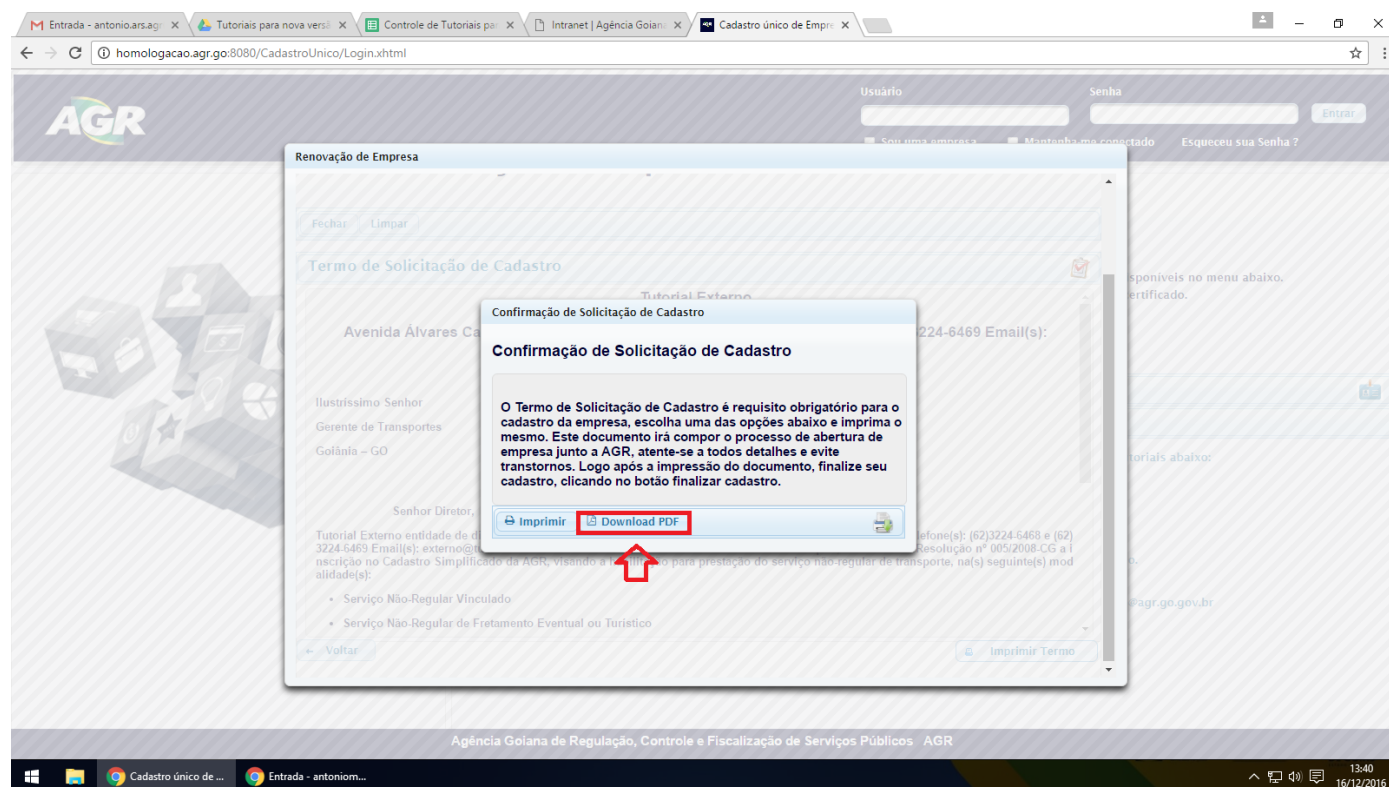
Tutorial Externo entidade de direito privado, estabelecida na Avenida Álvares Cabral, Goiânia, GO, 74710-060 Telefone(s): (62)3224-6468 e (62)3224-6469 Email(s): externo@tutorial.com.br inscrita no CNPJ sob o nº 64.373.894/0001-48 requer, com base na Resolução nº 005/2008-CG a inscrição no Cadastro Simplificado da AGR, visando a habilitação para prestação do serviço não-regular de transporte, na(s) seguinte(s) modalidade(s):

- Serviço Não-Regular Vinculado
- Serviço Não-Regular de Fretamento Eventual ou Turístico

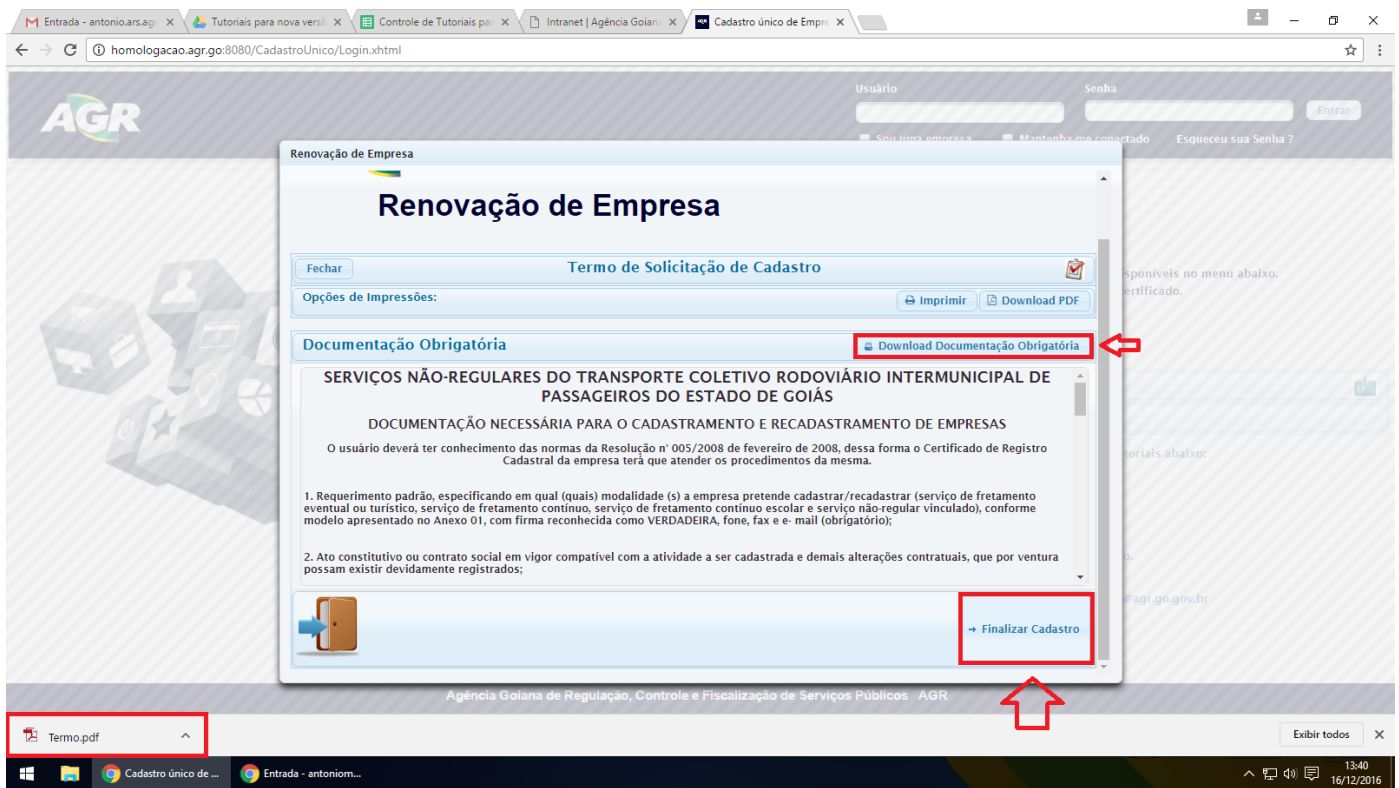
Voltar Imprimir Termo

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

- 15 Há a possibilidade de imprimir diretamente ou realizar download e imprimir em outro computador, escolha sua opção, nesse caso irá ser usado o download.



- 16 Nesta tela aparecerá um documento contendo todos os documentos necessários para se vincular a AGR, pode-se ler ou realizar o download do mesmo, após ter consciência dos documentos a ser providenciado clicar em “Finalizar Cadastro”.



Renovação de Empresa

Termo de Solicitação de Cadastro

Opções de Impressões: Imprimir Download PDF

Documentação Obrigatória Download Documentação Obrigatória

SERVIÇOS NÃO-REGULARES DO TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE GOIÁS

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O CADASTRAMENTO E RECADASTRAMENTO DE EMPRESAS

O usuário deverá ter conhecimento das normas da Resolução n° 005/2008 de fevereiro de 2008, dessa forma o Certificado de Registro Cadastral da empresa terá que atender os procedimentos da mesma.

1. Requerimento padrão, especificando em qual (quais) modalidade (s) a empresa pretende cadastrar/recadastrar (serviço de fretamento eventual ou turístico, serviço de fretamento contínuo, serviço de fretamento contínuo escolar e serviço não-regular vinculado), conforme modelo apresentado no Anexo 01, com firma reconhecida como VERDADEIRA, fone, fax e e-mail (obrigatório);
2. Ato constitutivo ou contrato social em vigor compatível com a atividade a ser cadastrada e demais alterações contratuais, que por ventura possam existir devidamente registrados;

Finalizar Cadastro

Termo.pdf

17 Marcar esses campos destacados para confirmar o cadastro.



Entrada - antonio.arsagr x Tutoriais para nova vers x Controle de Tutoriais pa x Intranet | Agência Goian x Cadastro único de Empre x

homologacao.agr.go/8080/CadastroUnico/Login.xhtml

Usuário Senha Entrar

Sua empresa Mantenha-me conectado Esqueceu sua Senha?

Confirmação de Dados

Observe toda a documentação necessária listada na tela anterior, caso desejar, faça o download da lista de documentação obrigatória abaixo.

Após salvar o seu cadastro no botão abaixo reúna toda a documentação e compareça a AGR para validação do seu cadastro.

☒ Não sou um robô reCAPTCHA Privacidade - Termos

Documentação Obrigatória Download Documentação Obrigatória

Confirmação

Termo de Solicitação de Cadastro Download PDF

Termo de Solicitação de Cadastro foi impresso ☒ Sim

Salvar Cancelar

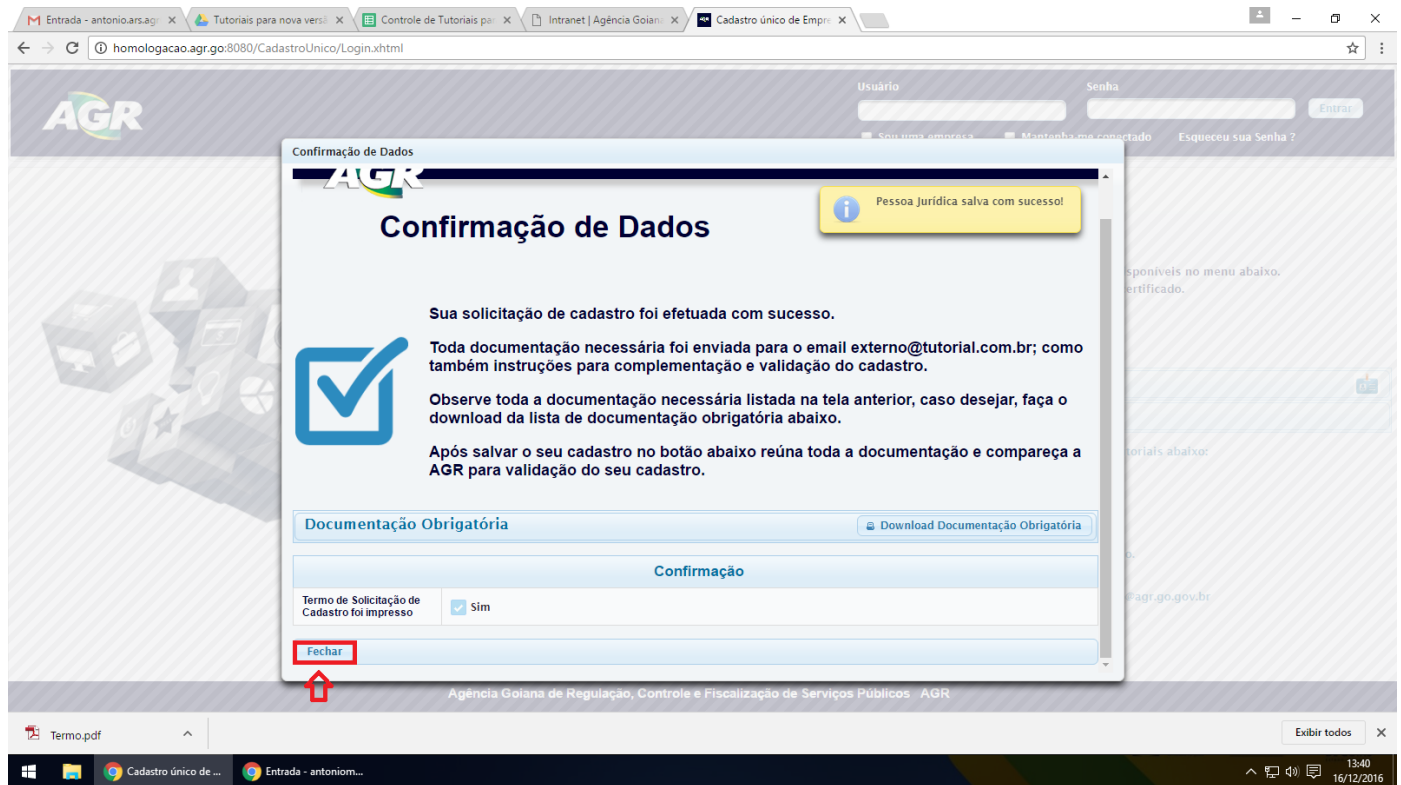
Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

Termo.pdf

Exibir todos

13:40 16/12/2016

18 Essa será a última tela, leia atentamente e clique em “Fechar”.



19 Agora você deve comparecer a AGR portando toda a documentação necessária para dar prosseguimento com a renovação da empresa.