

Tutorial: Solicitação de Licença Fretamento Contínuo Escolar.

Sistema: Portal de Sistemas da AGR.

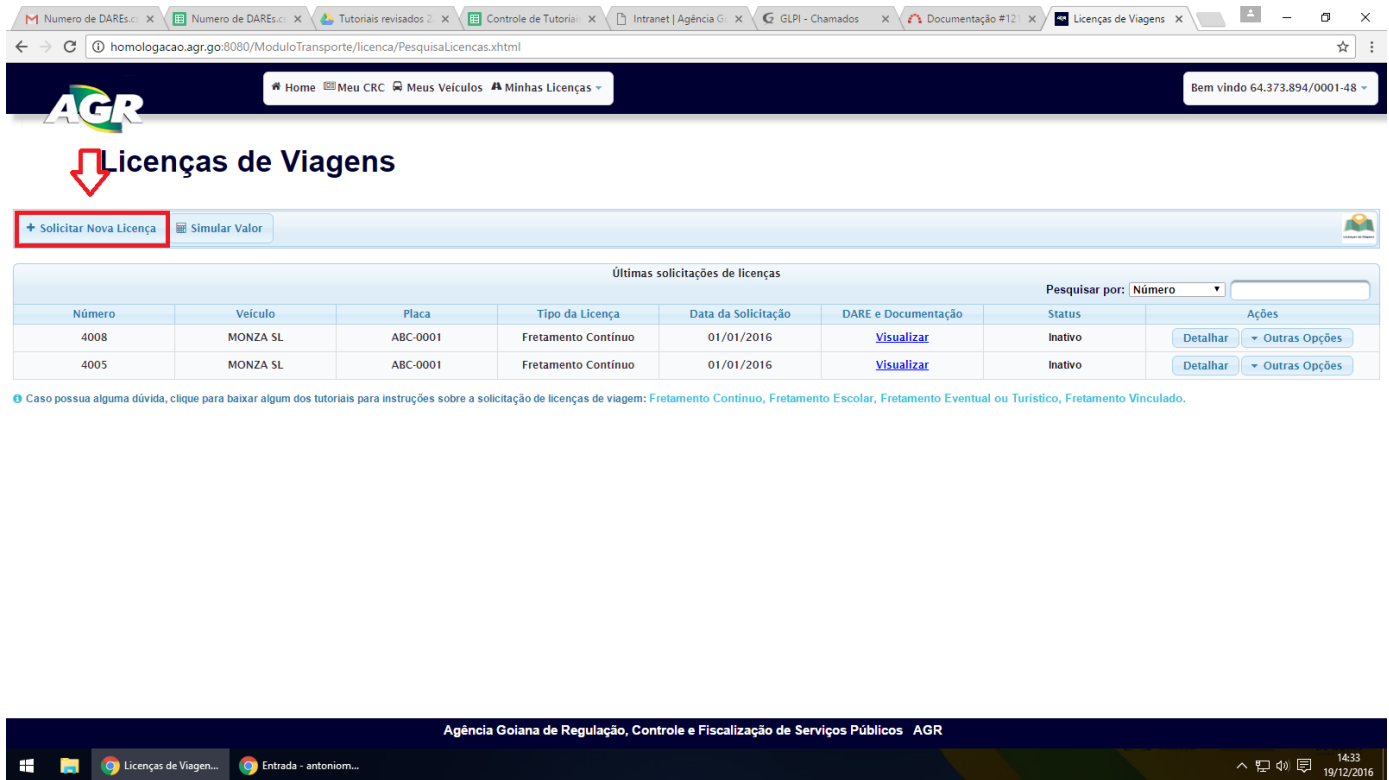
Perfil: Usuário Externo da AGR.

A emissão de Licenças de Viagem poderá ser feita através do Portal de Sistemas da AGR. A seguir veja os passos para emissão.

1. Após entrar com seu login e senha, acesse o Módulo “Licenças de Viagens”.



2. Clique em “+ Solicitar Nova Licença”.



homologacao.agr.go/8080/ModuloTransporte/licenca/PesquisaLicencas.xhtml

Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Licenças de Viagens

+ Solicitar Nova Licença Simular Valor

Últimas solicitações de licenças

Pesquisar por: Número

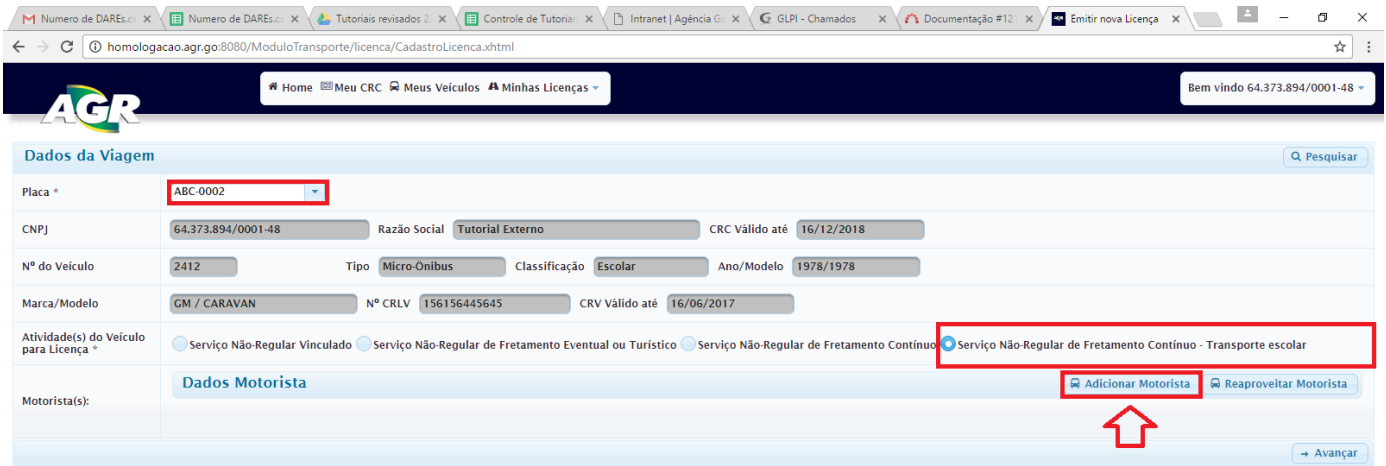
Número	Veículo	Placa	Tipo da Licença	Data da Solicitação	DARE e Documentação	Status	Ações
4008	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	Detalhar Outras Opções
4005	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	Detalhar Outras Opções

Caso possua alguma dúvida, clique para baixar algum dos tutoriais para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem: [Fretamento Contínuo](#), [Fretamento Escolar](#), [Fretamento Eventual ou Turístico](#), [Fretamento Vinculado](#).

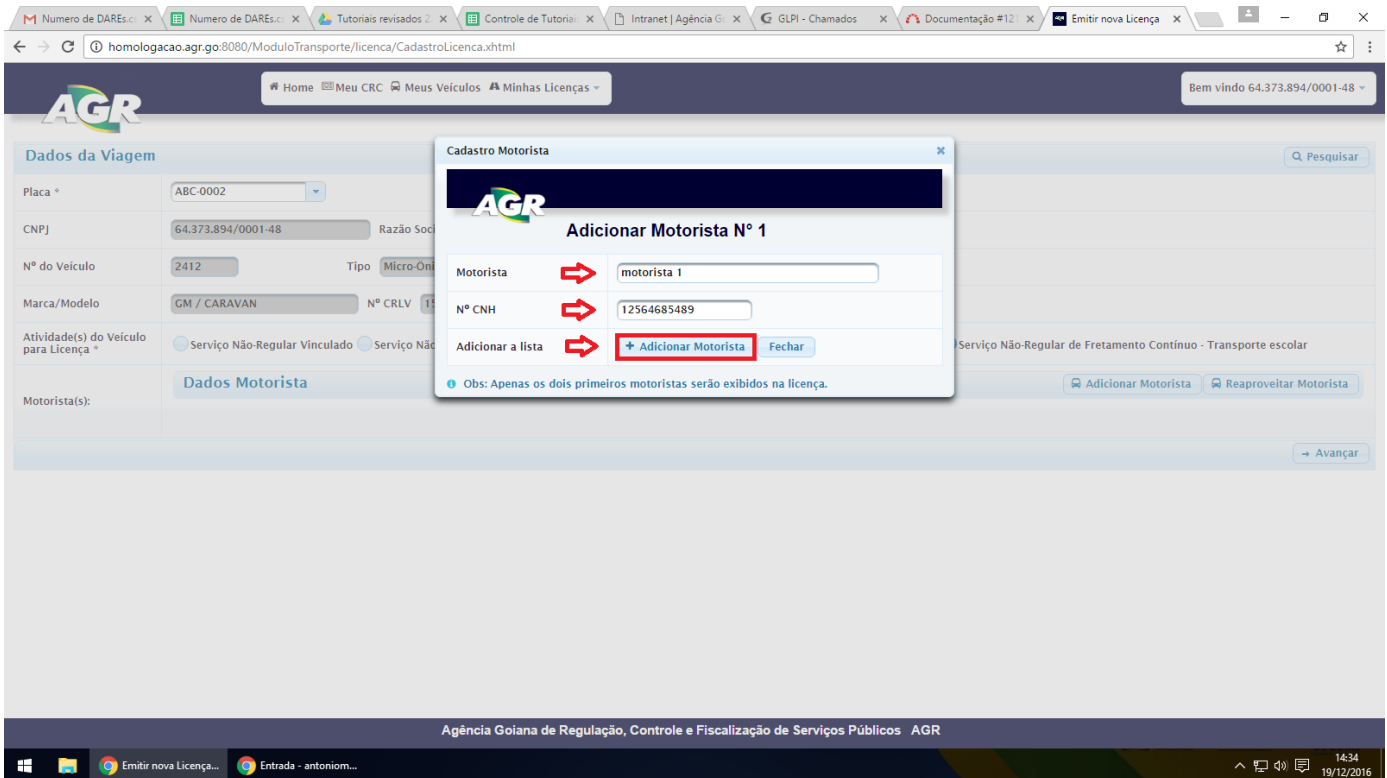
Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

Licenças de Viagen... Entrada - antoniom... 14:33 19/12/2016

3. Clique no campo “Placa” e selecione a placa do veículo que receberá a licença. Ao selecionar a placa, o sistema preenche automaticamente os campos com os dados da empresa e do veículo. Marque a atividade da licença, neste caso Serviço Fretamento Contínuo Escolar. Em seguida clique em “Adicionar Motorista”.



4. Digite nome e número da CNH do motorista, clique em “Adicionar Motorista”.



Homologação AGR - 8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Placa * ABC-0002

CNPJ 64.373.894/0001-48 Razão Social

Nº do Veículo 2412 Tipo Micro-Ônibus

Marca/Modelo GM / CARAVAN Nº CRLV 15

Atividade(s) do Veículo para Licença * ☐ Serviço Não-Regular Vinculado ☐ Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar

Motorista(s):

Cadastro Motorista

Adicionar Motorista Nº 1

Motorista ➡ motorista 1

Nº CNH ➡ 12564685489

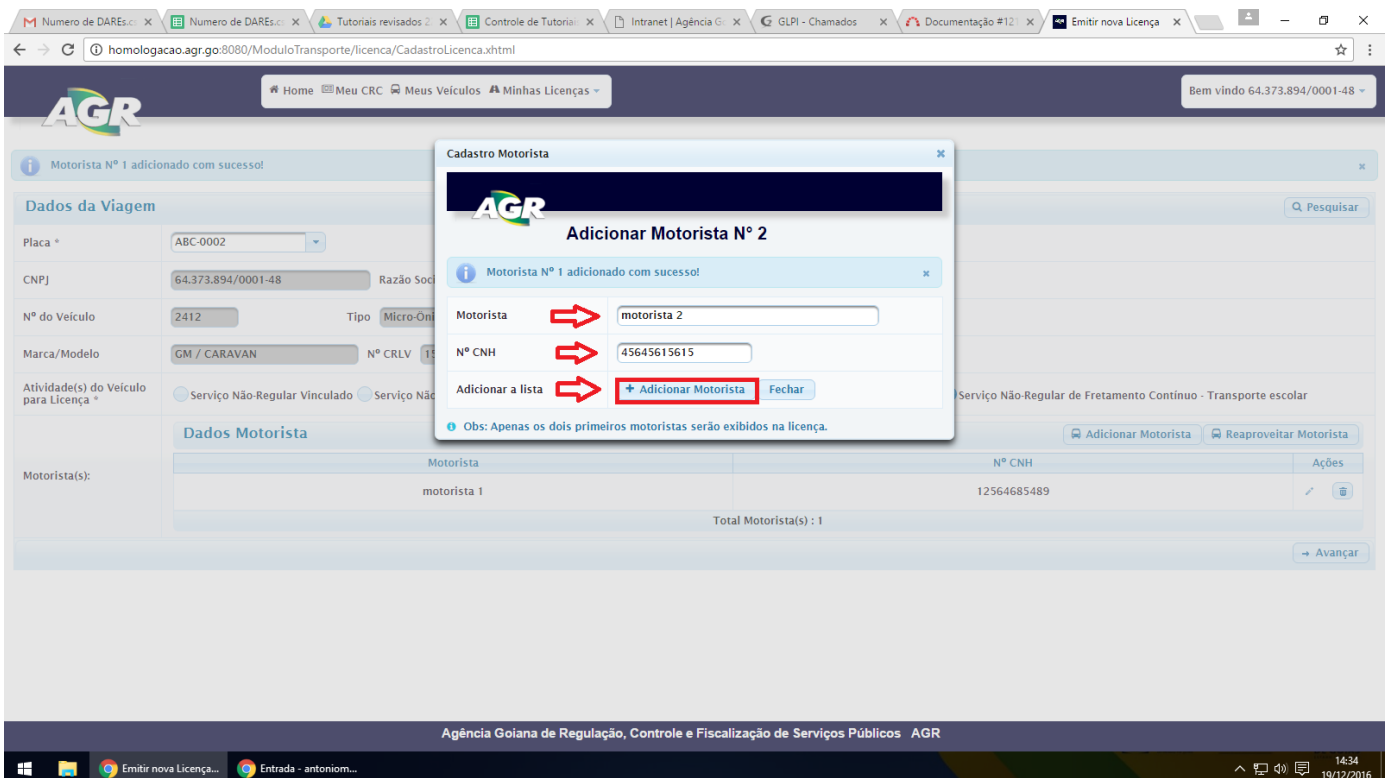
Adicionar a lista ➡ **Adicionar Motorista** Fechar

Obs: Apenas os dois primeiros motoristas serão exibidos na licença.

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

14:34 19/12/2016

5. A modal será aberta novamente com a mensagem “Motorista Nº1 adicionado com sucesso” e os campos para preenchimento, caso haja mais de 1 motorista, no exemplo foi adicionado 2 motoristas, quando não quiser adicionar mais nenhum, basta clicar em “Fechar”.



Homologação AGR - 8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Placa * ABC-0002

CNPJ 64.373.894/0001-48 Razão Social

Nº do Veículo 2412 Tipo Micro-Ônibus

Marca/Modelo GM / CARAVAN Nº CRLV 15

Atividade(s) do Veículo para Licença * ☐ Serviço Não-Regular Vinculado ☐ Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar

Motorista(s):

Cadastro Motorista

Adicionar Motorista Nº 2



Motorista ➡ motorista 2

Nº CNH ➡ 45645615615

Adicionar a lista ➡ **Adicionar Motorista** Fechar

Obs: Apenas os dois primeiros motoristas serão exibidos na licença.

Motorista Nº 1 adicionado com sucesso!

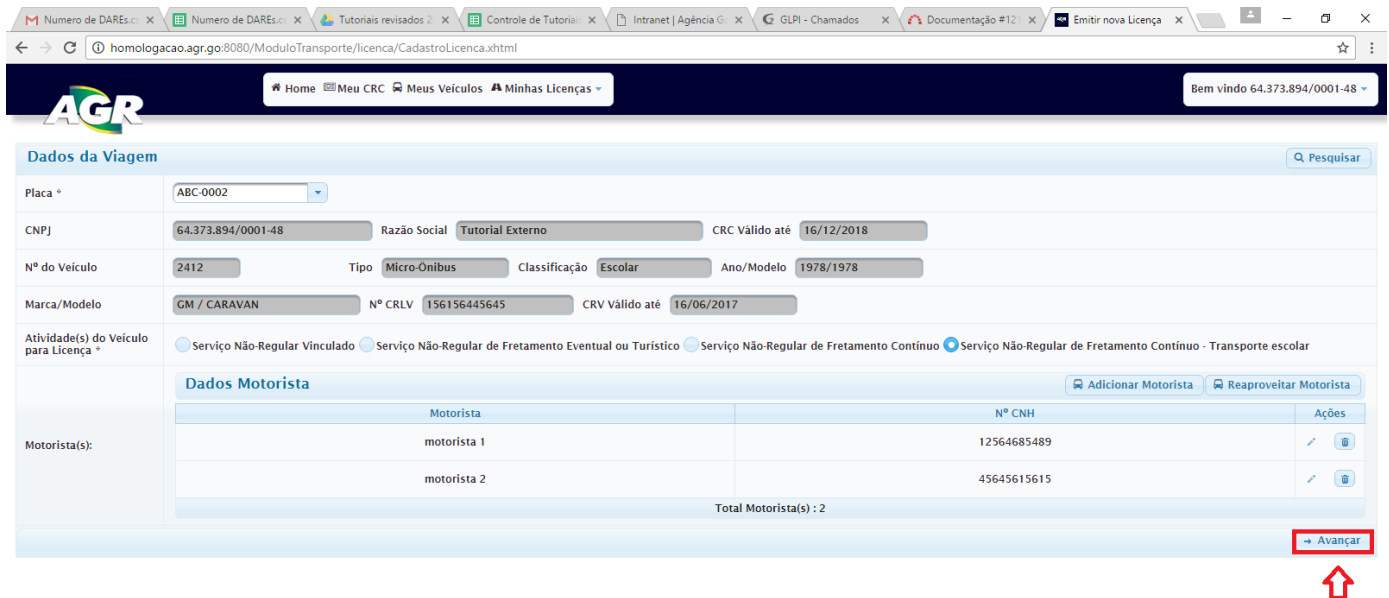
Motorista	Nº CNH	Ações
motorista 1	12564685489	 

Total Motorista(s) : 1

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

14:34 19/12/2016

6. Após ter adicionado dados do motorista, clique em “Avançar”.



Dados da Viagem

Placa * ABC-0002





CNPJ 64.373.894/0001-48 Razão Social Tutorial Externo CRC Válido até 16/12/2018

Nº do Veículo 2412 Tipo Micro-Ônibus Classificação Escolar Ano/Modelo 1978/1978

Marca/Modelo GM / CARAVAN N° CRLV 156156445645 CRV Válido até 16/06/2017

Atividade(s) do Veículo para Licença * ☐ Serviço Não-Regular Vinculado ☐ Serviço Não-Regular de Fretamento Eventual ou Turístico ☐ Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo ☒ Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar

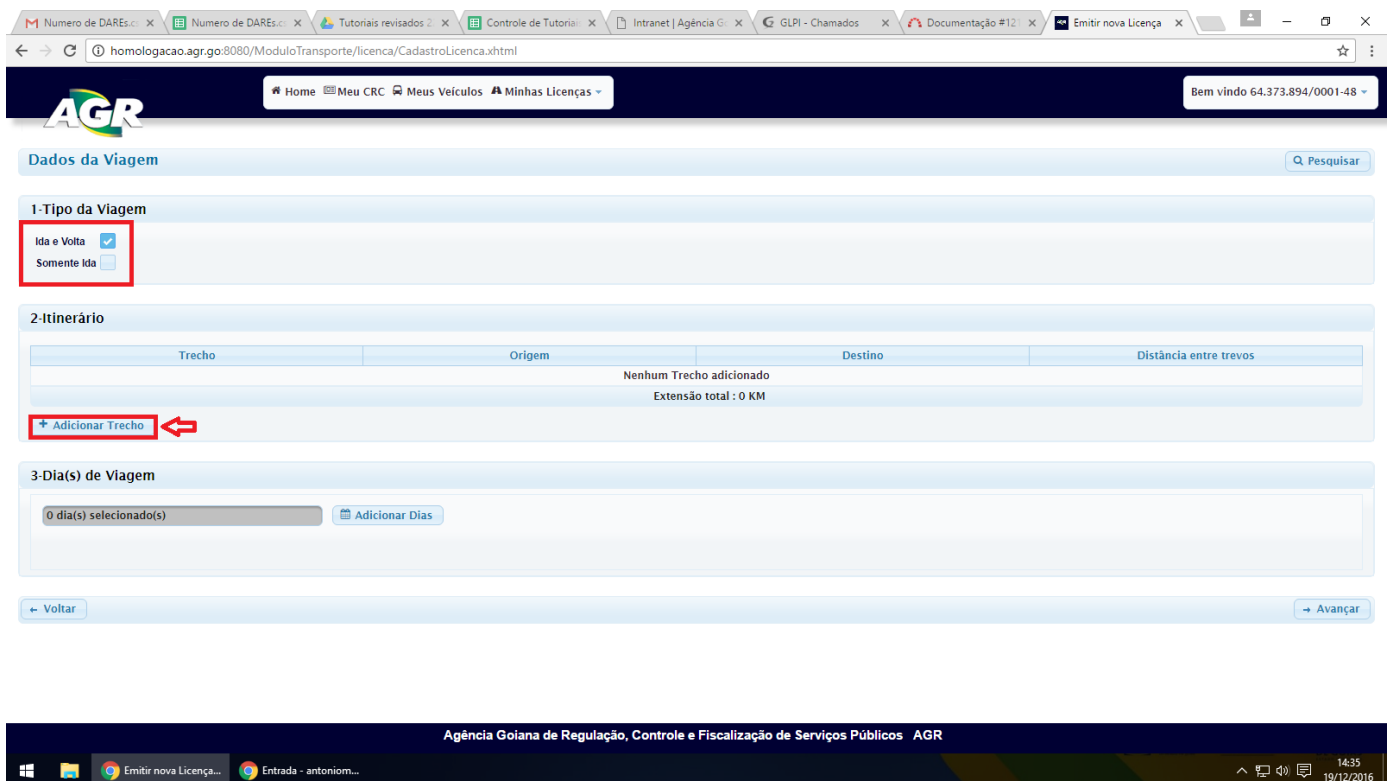
Dados Motorista

Motorista	Nº CNH	Ações
motorista 1	12564685489	 
motorista 2	45645615615	 

Total Motorista(s) : 2

Avançar

7. Nessa tela você marcará se a viagem é apenas Ida ou Ida e Volta e irá clicar em “+ Adicionar Trecho”.



Dados da Viagem

1-Tipo da Viagem

☒ Ida e Volta ☐ Somente Ida

2-Itinerário

Trecho	Origem	Destino	Distância entre trevos
Nenhum Trecho adicionado			
Extensão total : 0 KM			

+ Adicionar Trecho

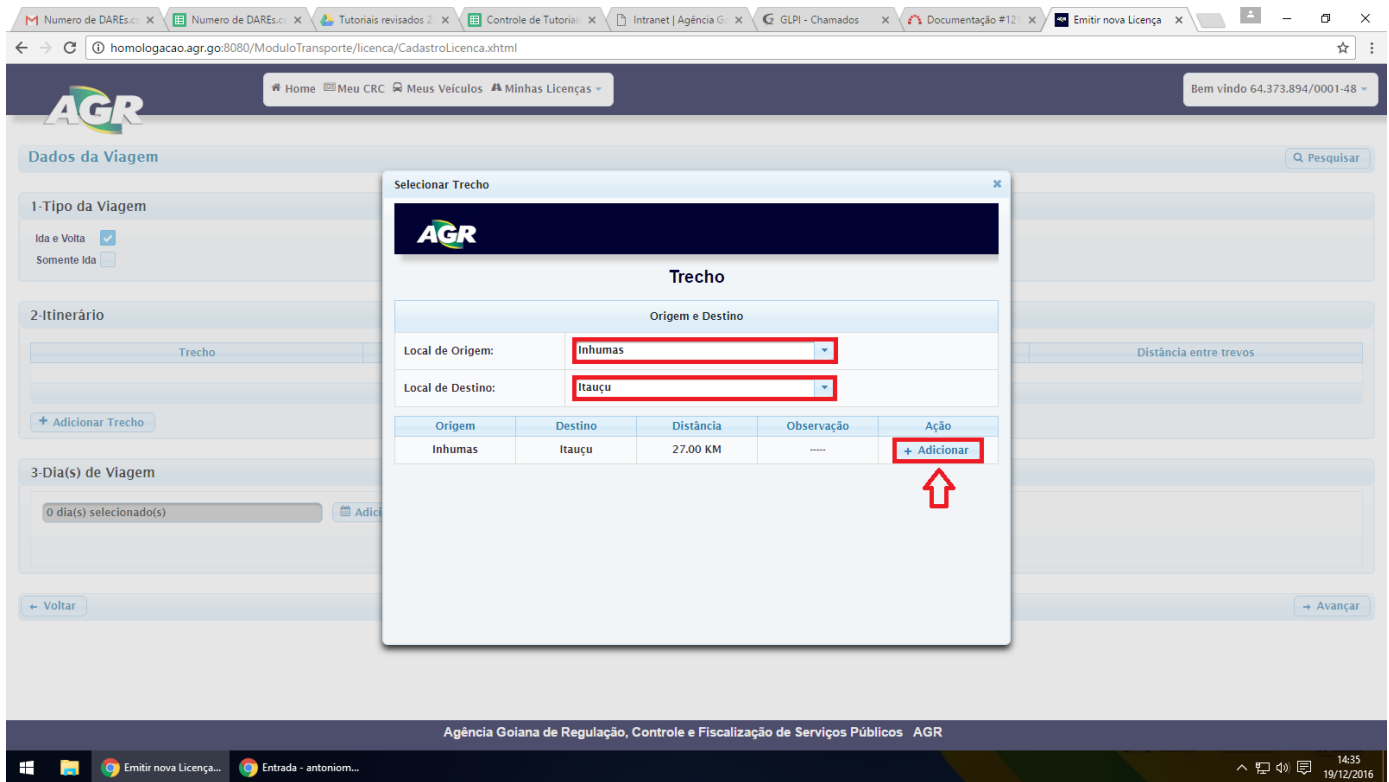
3-Dia(s) de Viagem

0 dia(s) selecionado(s) **Adicionar Dias**

Voltar **Avançar**

8. Escolha o local de origem e local de destino, ao começar digitar os nomes das cidades o sistema lista os trechos possíveis abaixo. Selecione as cidade de origem e destino e clique em “+ Adicionar”.

Observação: Caso o trecho a ser escolhido não estiver cadastrado, solicitar a inclusão pelo email: portalcadastro@agr.go.gov.br. Aguarde até ser incluído pela AGR.



Selecionar Trecho

Trecho

Origem e Destino

Local de Origem:

Local de Destino:

Origem	Destino	Distância	Observação	Ação
Inhumas	Itauçu	27.00 KM	-----	+ Adicionar

9. Próximo passo, escolha os dias da viagem. Clique em “Adicionar Dias”.

Numero de DAREs: X Numero de DAREs: X Tutoriais revisados: X Controle de Tutoria: X Intranet | Agência G: X GLPI - Chamados X Documentação #12: X Emitir nova Licença X

homologacao.agr.go:8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

AGR Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Trecho adicionado!

Dados da Viagem Pesquisar

1-Tipo da Viagem

Ida e Volta ☒
Somente Ida ☐

2-Itinerário

Trecho	Origem	Destino	Distância entre trevos	Ações
5310	Inhumas	Itaçu	27.00 KM	Remover

Extensão total : 54.00 KM

+ Adicionar Trecho

3-Dia(s) de Viagem

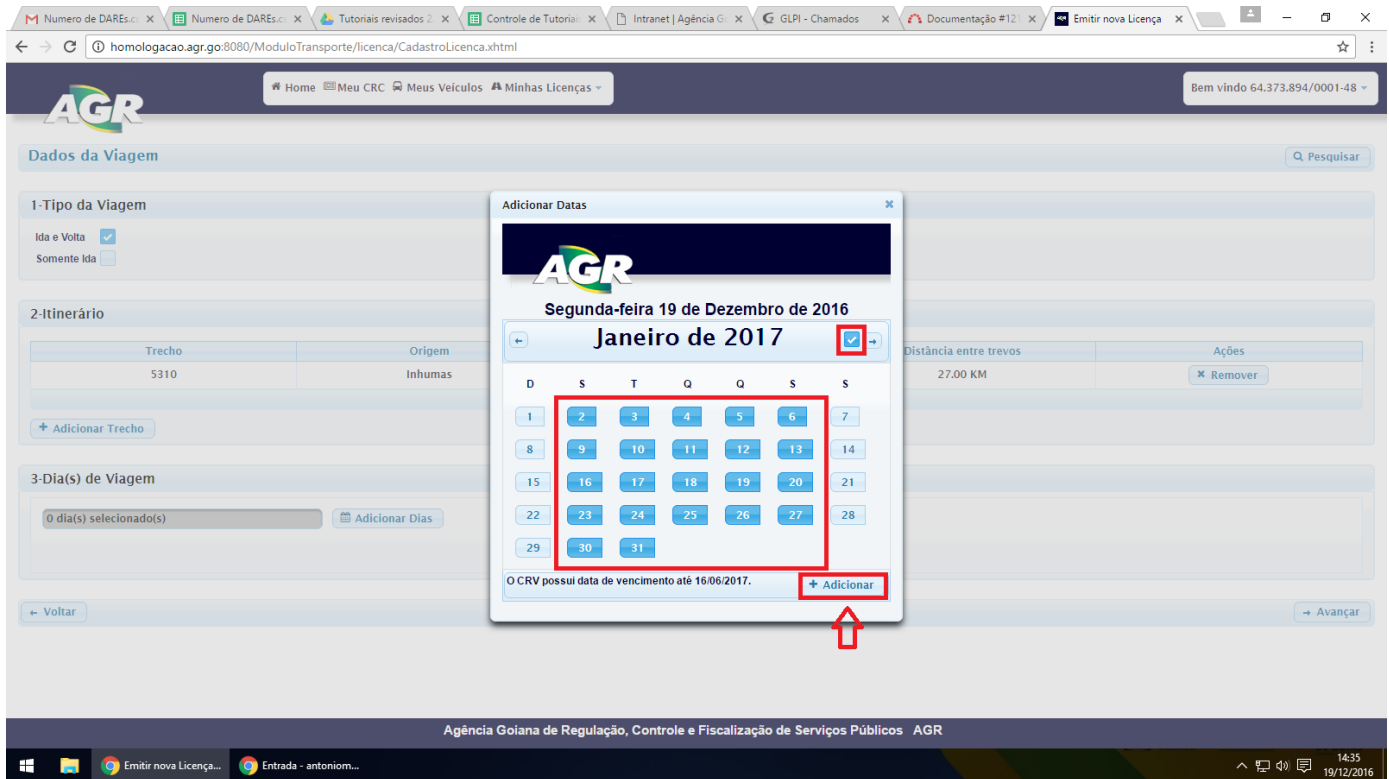
0 dia(s) selecionado(s) Adicionar Dias

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

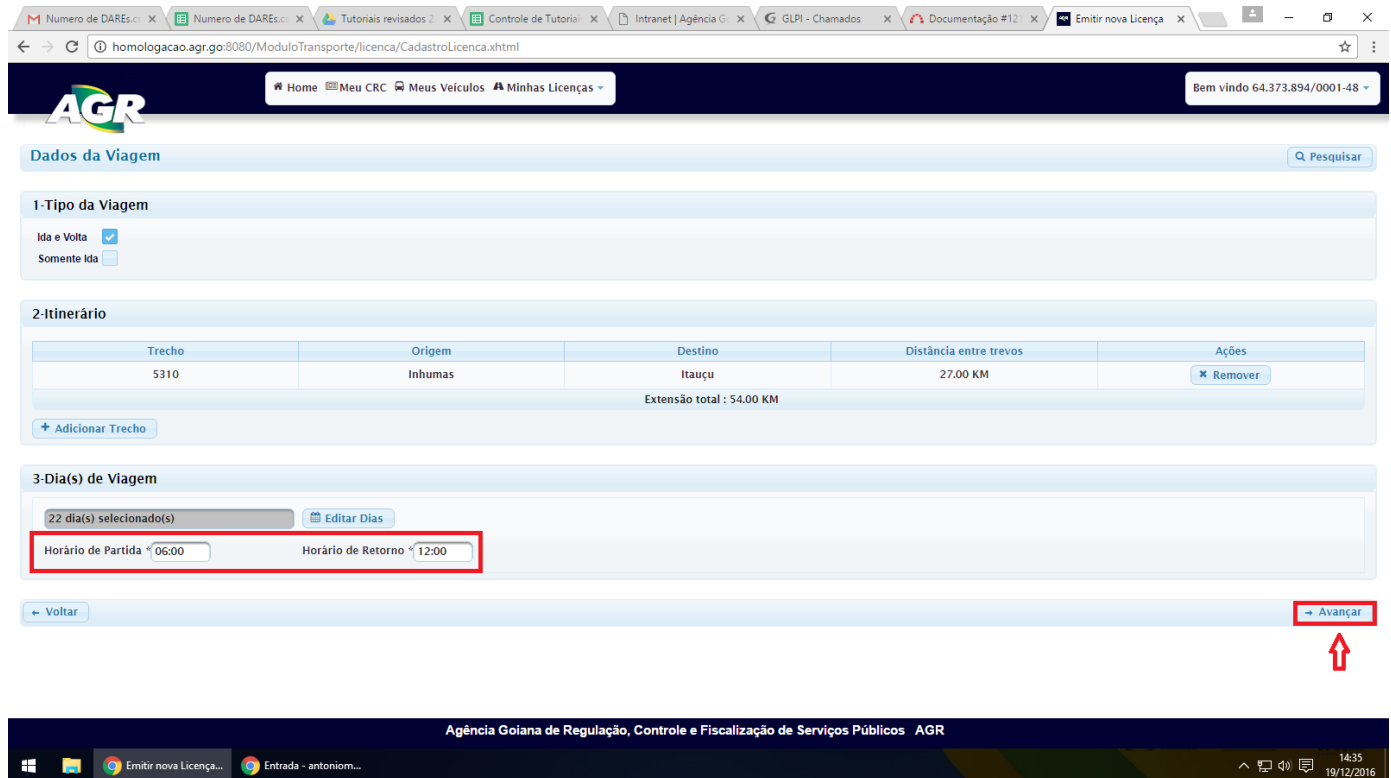
Emitir nova Licença... Entrada - antoniom... 14:35 19/12/2016

10. O sistema abrirá um calendário onde deverá ser marcado os dias que deseja para a licença. No exemplo abaixo, foi escolhido todo o mês de janeiro, exceto os sábados e domingos, clique em “Adicionar”.



The screenshot shows the AGR system interface with the 'Adicionar Datas' modal open. The modal displays a calendar for January 2017. The days from Monday to Friday are highlighted in blue, indicating they are selected for the license. The 'Adicionar' button at the bottom right of the modal is highlighted with a red box and an arrow. The background shows the 'Dados da Viagem' section with fields for '1-Tipo da Viagem', '2-Itinerário', and '3-Dia(s) de Viagem'.

11. Preencha o horário de partida e de retorno e clique em “Avançar”



Numero de DAREs: X Numero de DAREs: X Tutoriais revisados: X Controle de Tutoria: X Intranet | Agência G: X GLPI - Chamados: X Documentação #12: X Emitir nova Licença: X

homologacao.agr.go.8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Q Pesquisar

1-Tipo da Viagem

Ida e Volta ☒
Somente Ida ☐

2-Itinerário

Trecho	Origem	Destino	Distância entre trevos	Ações
5310	Inhumas	Itauçu	27.00 KM	✕ Remover

Extensão total : 54.00 KM

[+ Adicionar Trecho](#)

3-Dia(s) de Viagem

22 dia(s) selecionado(s) [Editar Dias](#)

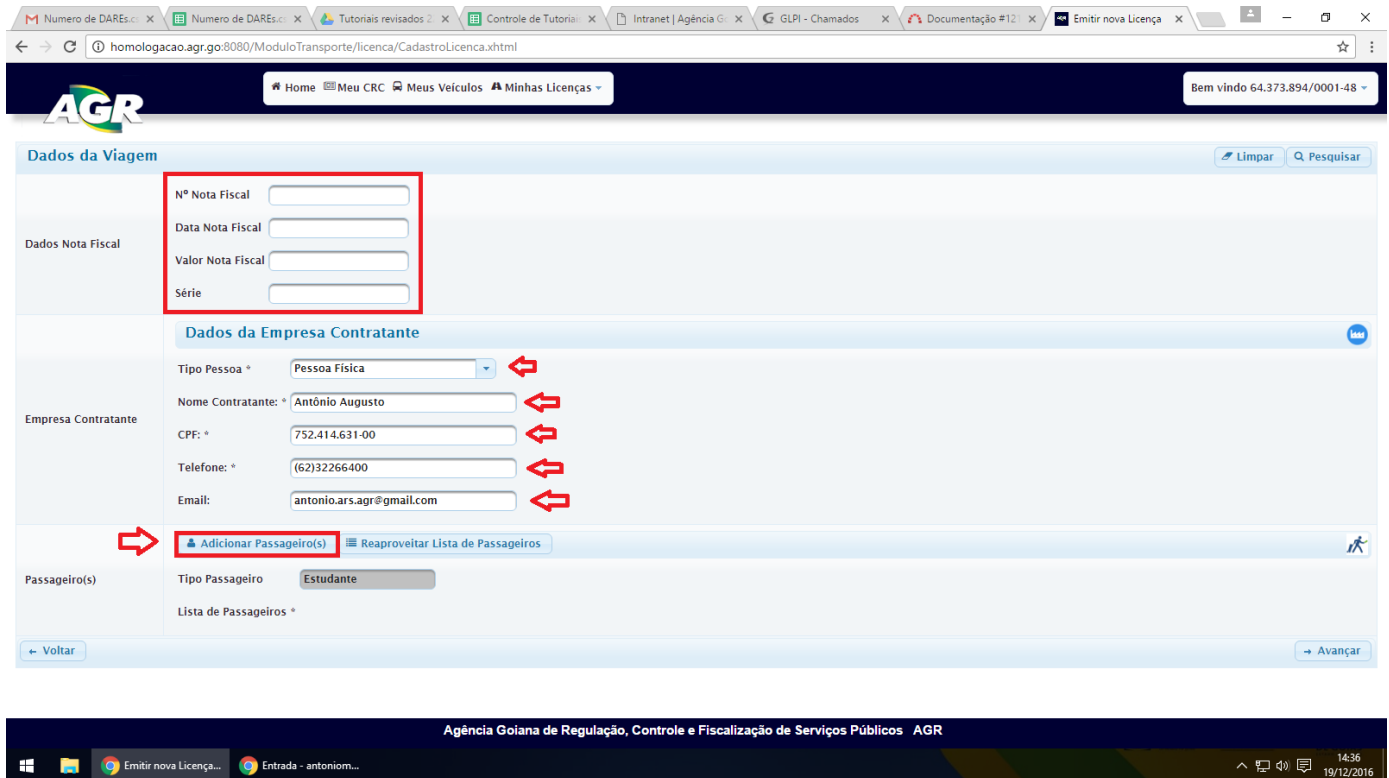
Horário de Partida 06:00 Horário de Retorno 12:00

[← Voltar](#) [→ Avançar](#)

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

Emitir nova Licença... Entrada - antoniom... 14:35 19/12/2016

12. Preencha os demais dados da licença como: Nota Fiscal (se houver), o Tipo de Pessoa (contratante), Nome e CPF do contratante. Observação: A NF-e (Nota Fiscal Eletrônica) será exigida a partir de janeiro/2017. Após preencher essas informações clique em “Adicionar Passageiros”.



The screenshot shows the AGR web portal interface for issuing a license. The browser address bar shows the URL: homologacao.agr.go.gov.br/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml. The page has a dark blue header with the AGR logo and navigation links: Home, Meu CRC, Meus Veículos, and Minhas Licenças. A welcome message on the right says "Bem vindo 64.373.894/0001-48".

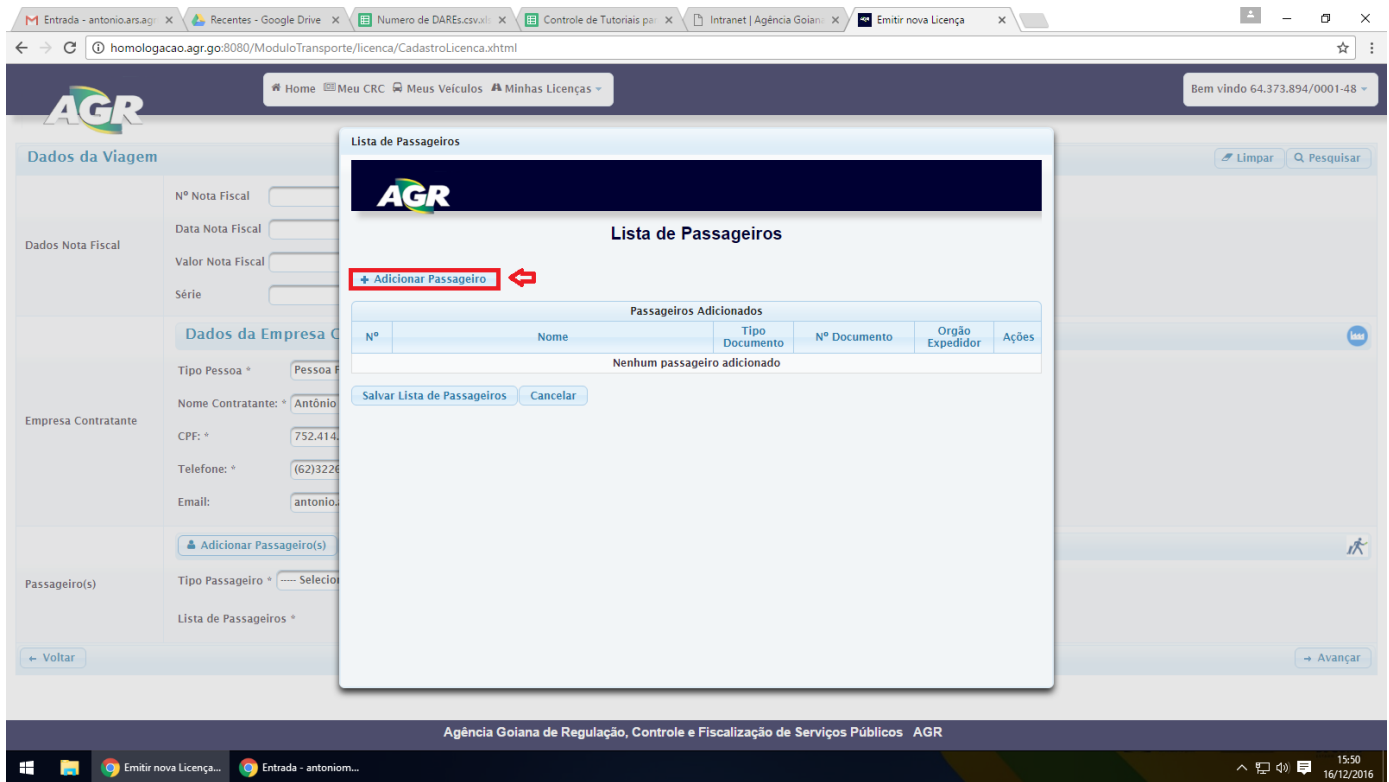
The main content area is titled "Dados da Viagem" and includes a "Limpar" button and a "Pesquisar" button. It is divided into several sections:

- Dados Nota Fiscal:** This section contains four input fields: "Nº Nota Fiscal", "Data Nota Fiscal", "Valor Nota Fiscal", and "Série". These fields are highlighted with a red box in the image.
- Dados da Empresa Contratante:** This section contains five input fields: "Tipo Pessoa" (a dropdown menu set to "Pessoa Física"), "Nome Contratante" (set to "Antônio Augusto"), "CPF" (set to "752.414.631-00"), "Telefone" (set to "(62)32266400"), and "Email" (set to "antonio.ars.agr@gmail.com"). Red arrows point to each of these fields.
- Passageiro(s):** This section contains a button "Adicionar Passageiro(s)" which is highlighted with a red box and a red arrow. Below it is a "Reaproveltar Lista de Passageiros" button and a "Tipo Passageiro" dropdown menu set to "Estudante".

At the bottom of the page, there is a dark blue footer with the text "Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR". The Windows taskbar at the very bottom shows the system clock as 14:36 on 19/12/2016.

- 13.** Próximo passo é a adição de passageiros. Clique em “Adicionar Passageiros” para preencher a lista de passageiros. O número de passageiros na lista poderá 01 ou vários passageiros.

Observação: O sistema exige que seja adicionado, no mínimo, 01 passageiro. A lista completa de passageiros digitalizada poderá ser anexada junto com a documentação nos próximos passos.



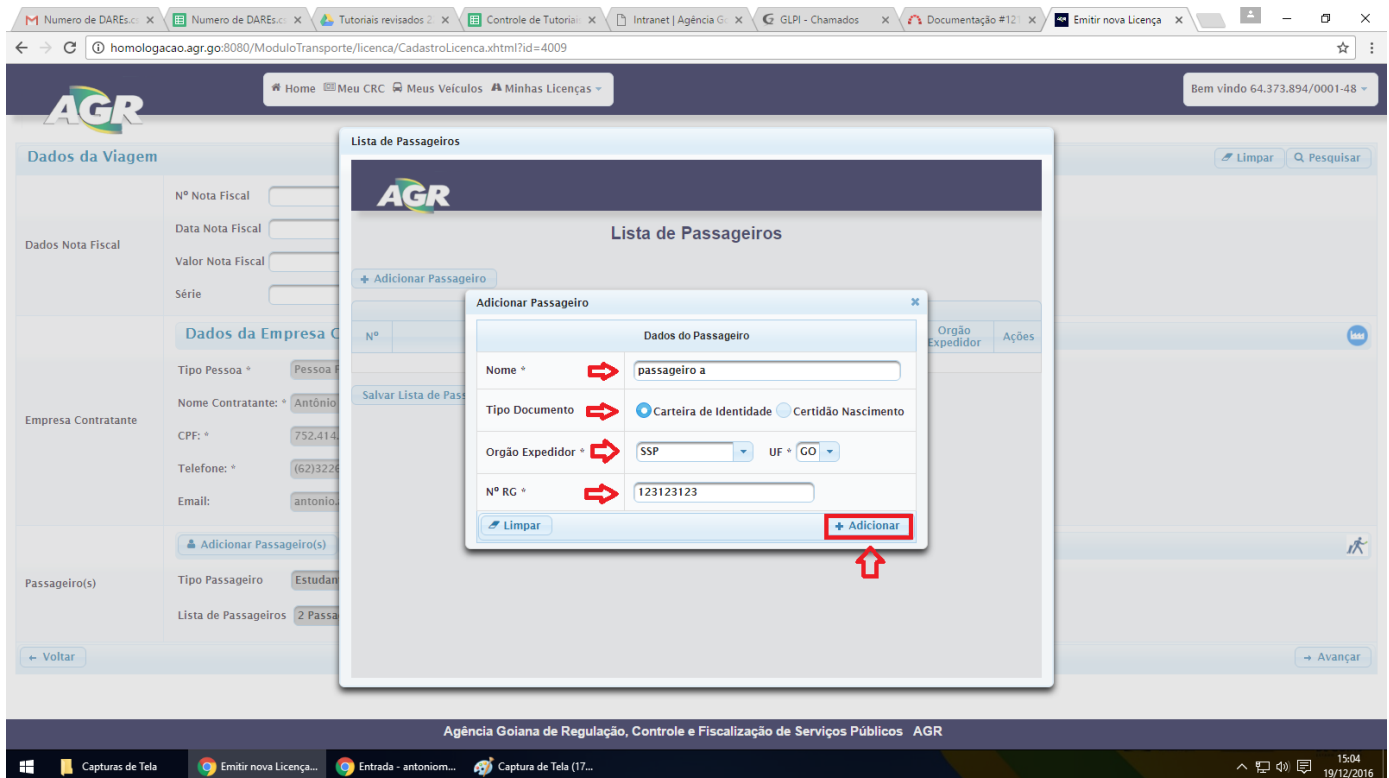
Lista de Passageiros

Passageiros Adicionados

N°	Nome	Tipo Documento	N° Documento	Órgão Expedidor	Ações
Nenhum passageiro adicionado					

Salvar Lista de Passageiros Cancelar

14. Na próxima tela, clique novamente em “Adicionar passageiros”. O sistema abrirá uma tela de cadastro de passageiros. Digite o nome, RG, órgão expedidor e a UF. Em seguida, clique em “Adicionar”. A modal será aberta novamente, portanto, se houver mais passageiros, repita o processo de preencher os dados e clicar em “Adicionar”, no exemplo foram cadastrados 2 passageiros. Se não houver mais passageiros, feche a modal pequena no “X” e clique em “Salvar Lista de Passageiros”.



The screenshot displays the AGR system interface. The main window shows the 'Lista de Passageiros' modal, which is used to manage a list of passengers. Within this modal, the 'Adicionar Passageiro' sub-modal is open, allowing for the entry of new passenger data. The sub-modal contains the following fields and options:

- Nome ***: A text input field containing 'passageiro a'.
- Tipo Documento ***: A radio button selection between 'Carteira de Identidade' (selected) and 'Certidão Nascimento'.
- Órgão Expedidor ***: A dropdown menu showing 'SSP'.
- UF ***: A dropdown menu showing 'GO'.
- Nº RG ***: A text input field containing '123123123'.

At the bottom of the sub-modal, there are two buttons: 'Limpar' and 'Adicionar'. The 'Adicionar' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The background interface shows various navigation links and a sidebar with options like 'Dados da Viagem', 'Dados da Empresa', and 'Passageiro(s)'.

homologacao.agr.go:8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml?id=4009

Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Nº Nota Fiscal
Data Nota Fiscal
Valor Nota Fiscal
Série

Dados da Empresa

Tipo Pessoa * Pessoa F
Nome Contratante: * Antônio
CPF: * 752.414
Telefone: * (62)3228
Email: antonio

Passageiro(s)

Tipo Passageiro Estudante
Lista de Passageiros 2 Passageiros

Lista de Passageiros

Adicionar Passageiro

Passageiro adicionado!

Dados do Passageiro

Nome * passageiro b
Tipo Documento * ☒ Carteira de Identidade ☐ Certidão Nascimento
Órgão Expedidor * SSP UF * GO
Nº RG * 321321321

Limpar Adicionar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

15:04 19/12/2016

homologacao.agr.go:8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Nº Nota Fiscal
Data Nota Fiscal
Valor Nota Fiscal
Série

Dados da Empresa

Tipo Pessoa * Pessoa F
Nome Contratante: * Antônio
CPF: * 752.414
Telefone: * (62)3228
Email: antonio

Passageiro(s)

Tipo Passageiro Estudante
Lista de Passageiros *

Lista de Passageiros

Passageiro adicionado!

Passageiros Adicionados

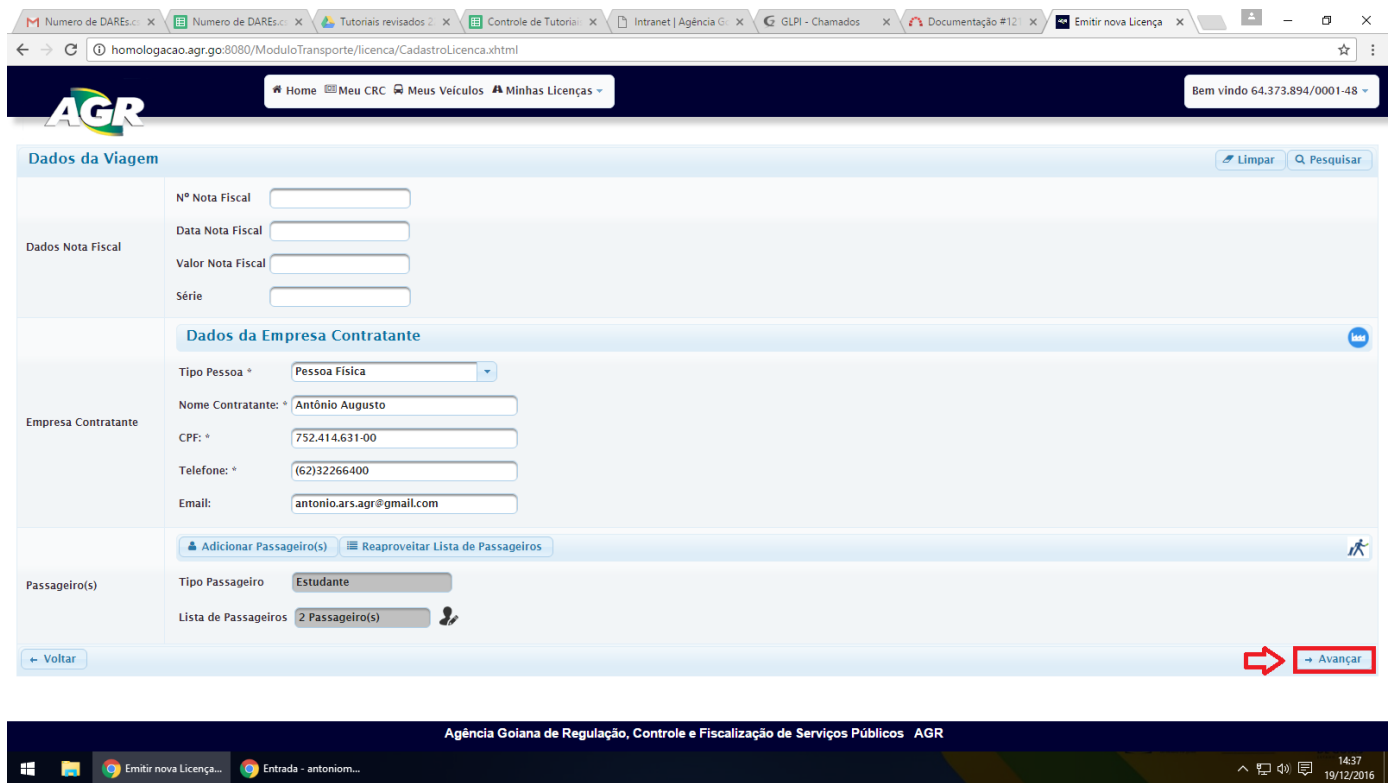
Nº	Nome	Tipo Documento	Nº Documento	Órgão Expedidor	Ações
2	passageiro b	Carteira de Identidade	321321321	SSP - GO	
1	passageiro a	Carteira de Identidade	123123123	SSP - GO	

Salvar Lista de Passageiros Cancelar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

14:37 19/12/2016

15. Clique em “Avançar”.



Number of DAREs: x Number of DAREs: x Tutoriais revisados 2 x Controle de Tutoria x Intranet | Agência G x GLPI - Chamados x Documentação #12 x Emitir nova Licença x

homologacao.agr.go:8080/ModuloTransporte/licenca/CadastroLicenca.xhtml

Home Meu CRC Meus Veículos Minhas Licenças Bem vindo 64.373.894/0001-48

Dados da Viagem

Limpar Pesquisar

Dados Nota Fiscal

Nº Nota Fiscal

Data Nota Fiscal

Valor Nota Fiscal

Série

Dados da Empresa Contratante

Tipo Pessoa *

Nome Contratante: *

CPF: *

Telefone: *

Email:

Passageiro(s)

Adicionar Passageiro(s) Reaproveitar Lista de Passageiros

Tipo Passageiro

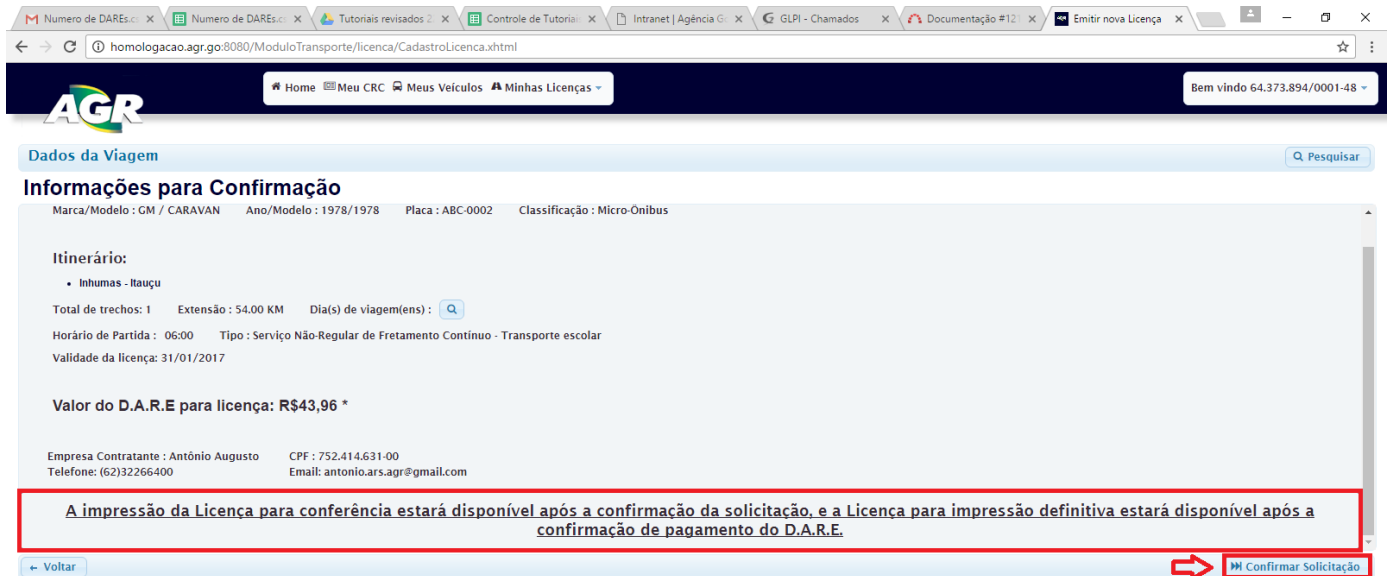
Lista de Passageiros

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

Emitir nova Licença... Entrada - antoniom... 14:37 19/12/2016

16. O sistema apresentará na tela os dados da licença e o valor do DARE. Clique em “Confirmar Solicitação”. **Atenção para a observação na parte inferior da tela**



Dados da Viagem

Informações para Confirmação

Marca/Modelo : GM / CARAVAN Ano/Modelo : 1978/1978 Placa : ABC-0002 Classificação : Micro-Ônibus

Itinerário:

- Inhumas - Itauçu

Total de trechos: 1 Extensão : 54,00 KM Dia(s) de viagem(ens) :

Horário de Partida : 06:00 Tipo : Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar

Validade da licença: 31/01/2017

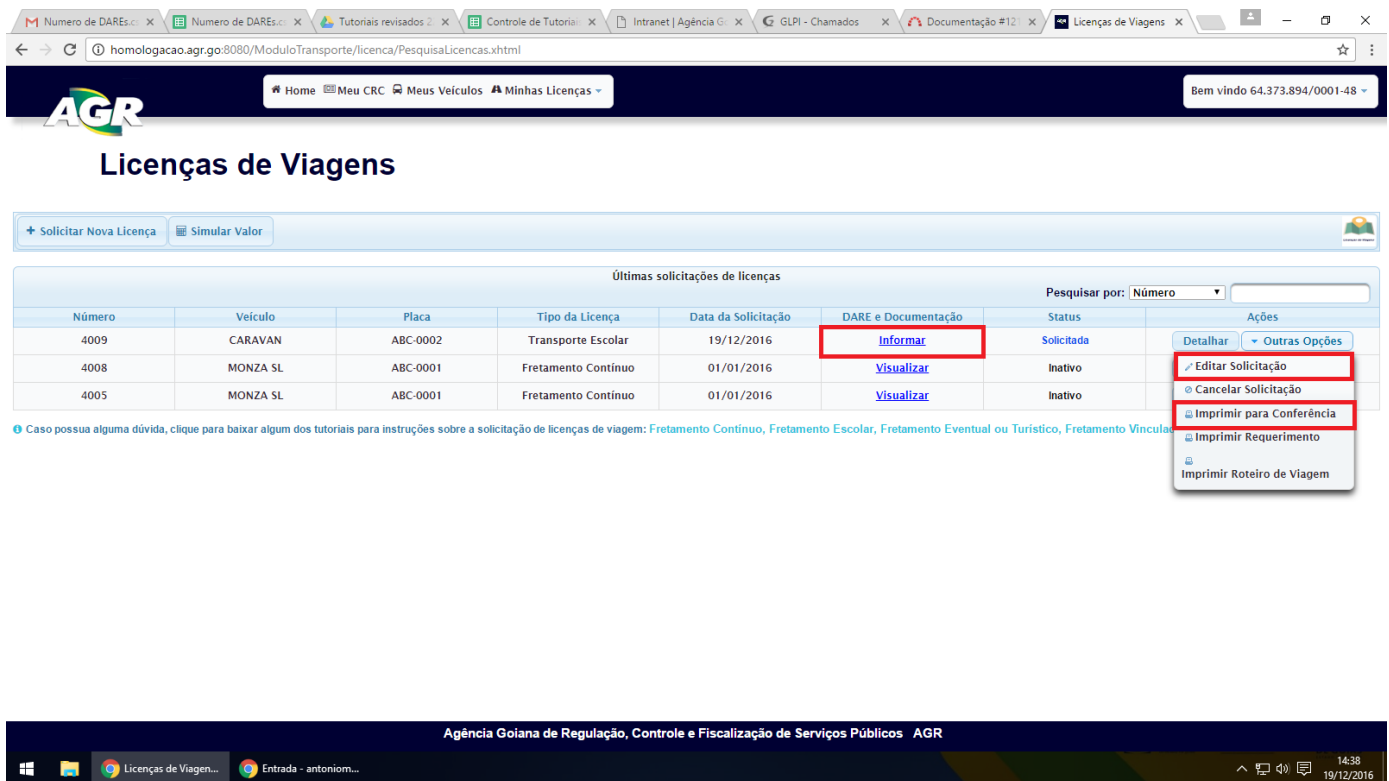
Valor do D.A.R.E para licença: R\$43,96 *

Empresa Contratante : Antônio Augusto CPF : 752.414.631-00
 Telefone: (62)32266400 Email: antonio.ars.agr@gmail.com

A impressão da Licença para conferência estará disponível após a confirmação da solicitação, e a Licença para impressão definitiva estará disponível após a confirmação de pagamento do D.A.R.E.

[Voltar](#) [Confirmar Solicitação](#)

17. Ao confirmar o sistema abrirá no menu de licenças da empresa, a licença estará com o status “Solicitada”, quer dizer que está aguardando o envio do contrato de prestação de serviço. Clique em “Informar” para enviar o documento para o sistema. A Licença mudará o status para “Validação”, até esse momento é possível editar todos os dados da licença clicando em Outras Opções > Editar Dados e imprimir uma licença para conferência indo em Outras Opções > Licença para Conferência



The screenshot shows the AGR system interface. At the top, there's a navigation bar with the AGR logo and a user greeting: "Bem vindo 64.373.894/0001-48". Below this, the main heading is "Licenças de Viagens". There are two buttons: "+ Solicitar Nova Licença" and "Simular Valor".

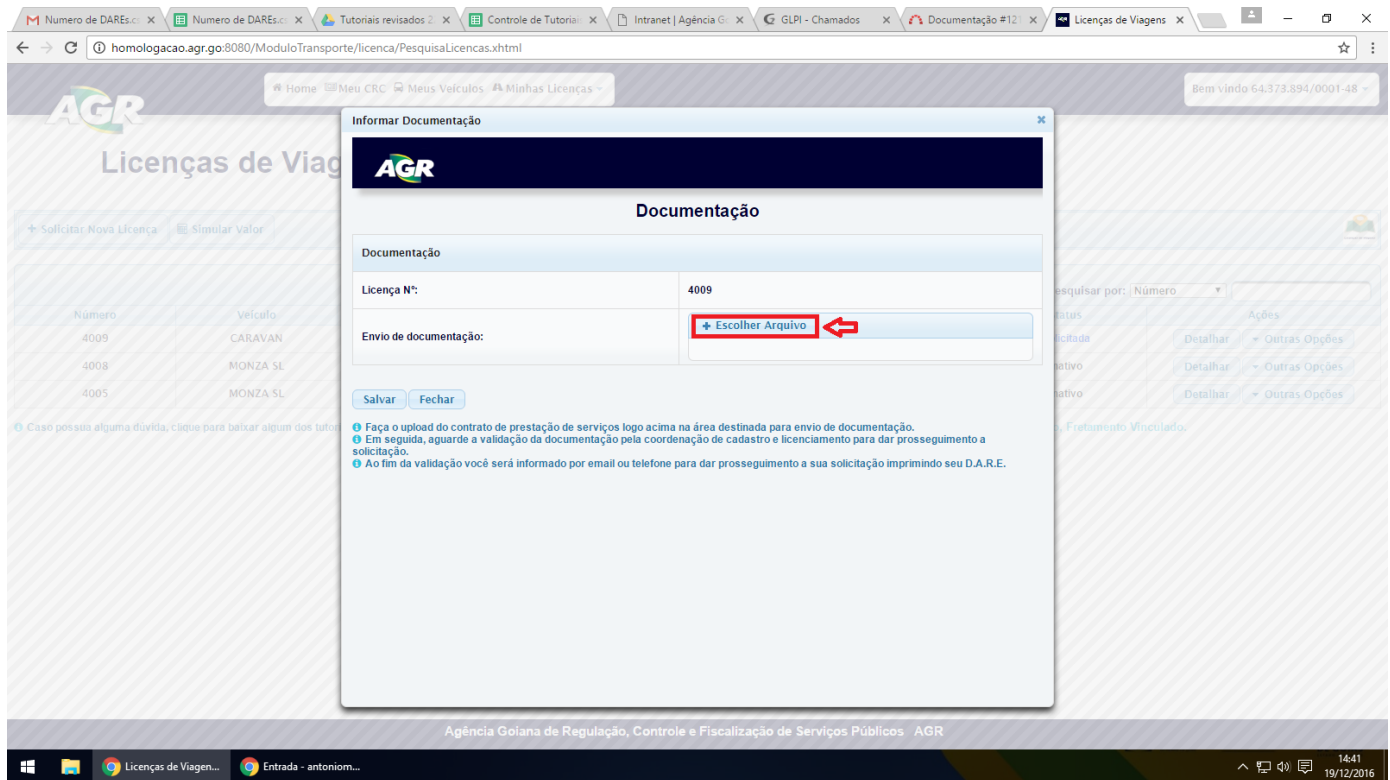
The main content area displays "Últimas solicitações de licenças" with a search bar "Pesquisar por: Número". Below this is a table with the following columns: Número, Veículo, Placa, Tipo da Licença, Data da Solicitação, DARE e Documentação, Status, and Ações.

Número	Veículo	Placa	Tipo da Licença	Data da Solicitação	DARE e Documentação	Status	Ações
4009	CARAVAN	ABC-0002	Transporte Escolar	19/12/2016	Informar	Solicitada	Detalhar Outras Opções
4008	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	Editar Solicitação Cancelar Solicitação Imprimir para Conferência Imprimir Requerimento Imprimir Roteiro de Viagem
4005	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	

Below the table, there's a note: "Caso possua alguma dúvida, clique para baixar algum dos tutoriais para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem: Fretamento Contínuo, Fretamento Escolar, Fretamento Eventual ou Turístico, Fretamento Vinculado".

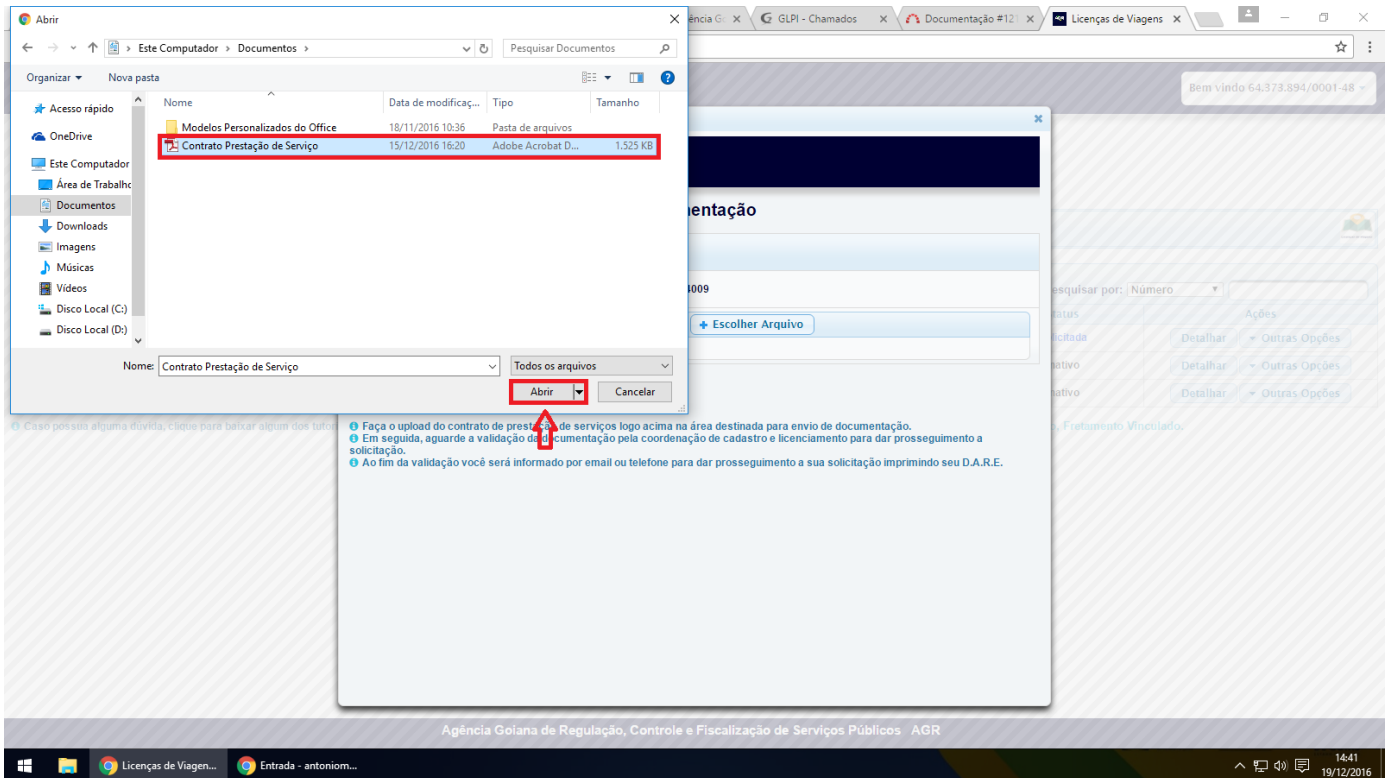
The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with the taskbar icon for "Licenças de Viagens" and the system clock showing 14:38 on 19/12/2016.

18. Clique em “+ Escolher Arquivo” para selecionar o documento escaneado dentro do seu computador.

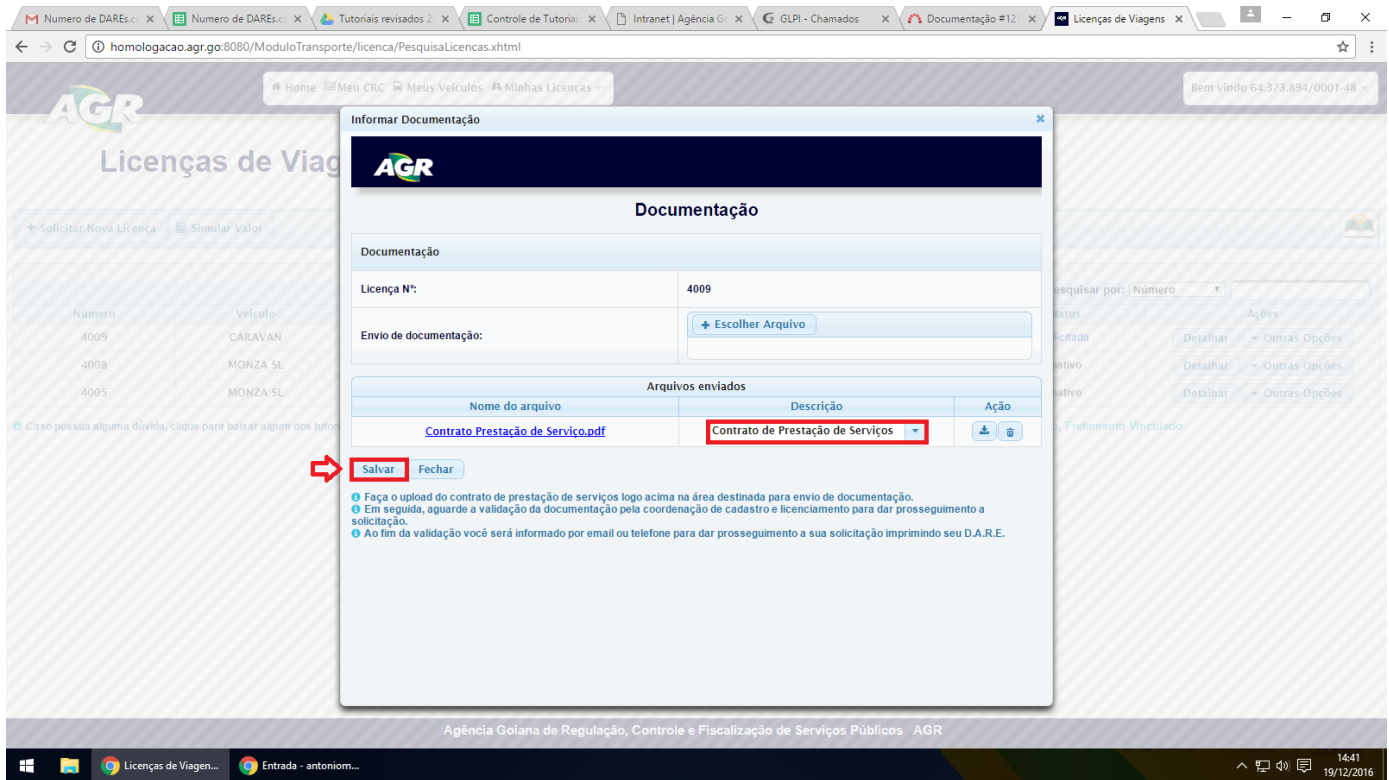


The screenshot displays the AGR portal interface. A modal window titled 'Informar Documentação' is open, showing the 'Documentação' section for license number 4009. The 'Licença Nº:' field contains the value '4009'. Below this, the 'Envio de documentação:' section features a button labeled '+ Escolher Arquivo', which is highlighted with a red box and a red arrow. Below the button are 'Salvar' and 'Fechar' buttons. The background shows a table of licenses with columns 'Número' and 'Veículo'. The table contains three rows: 4009 (CARAVAN), 4008 (MONZA SL), and 4005 (MONZA SL). The sidebar on the right contains a search bar and a list of actions: 'Detalhar' and 'Outras Opções'.

19. Selecione o documento e clique em “Abrir”.



20. Selecione o tipo do documento e clique em “Salvar”.





Informar Documentação

Documentação

Licença N°: 4009

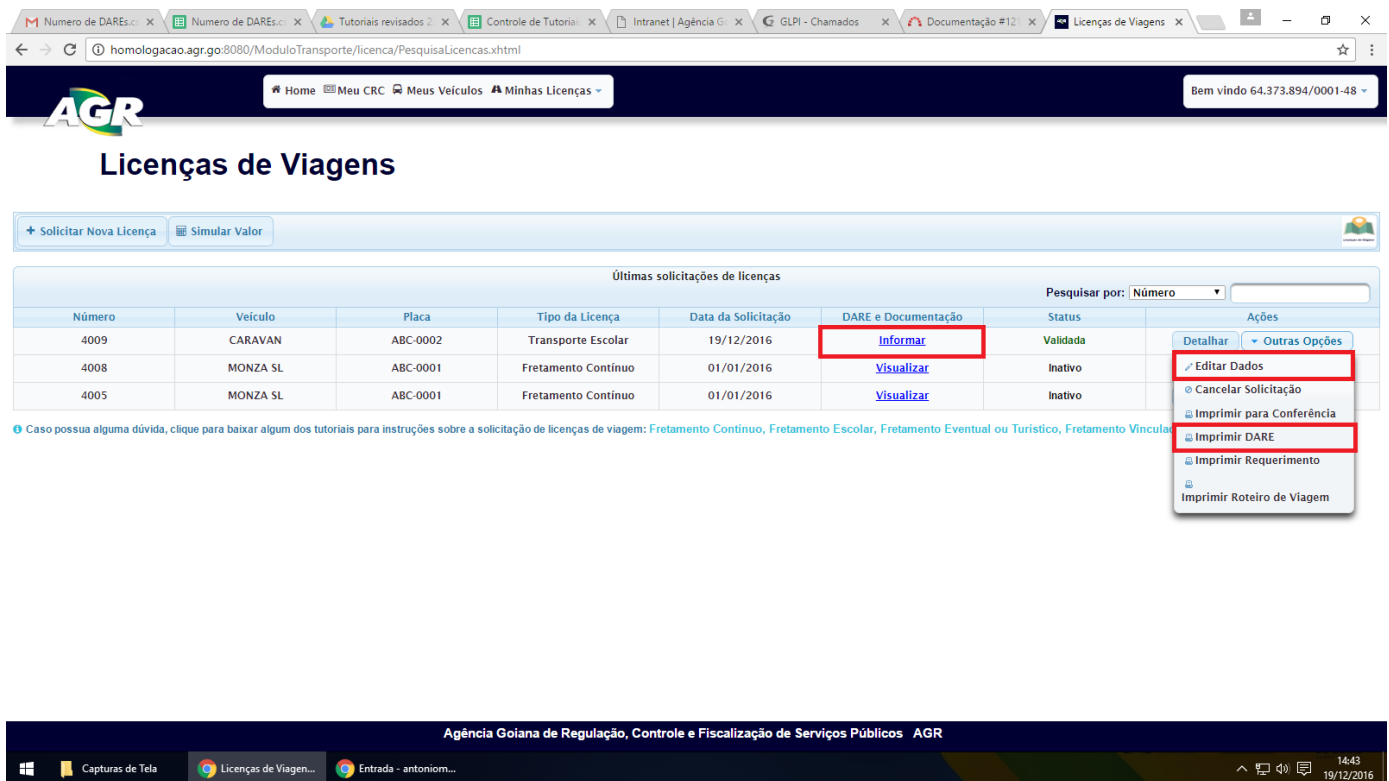
Envio de documentação: [+ Escolher Arquivo](#)

Nome do arquivo	Descrição	Ação
Contrato Prestação de Serviço.pdf	Contrato de Prestação de Serviços	 

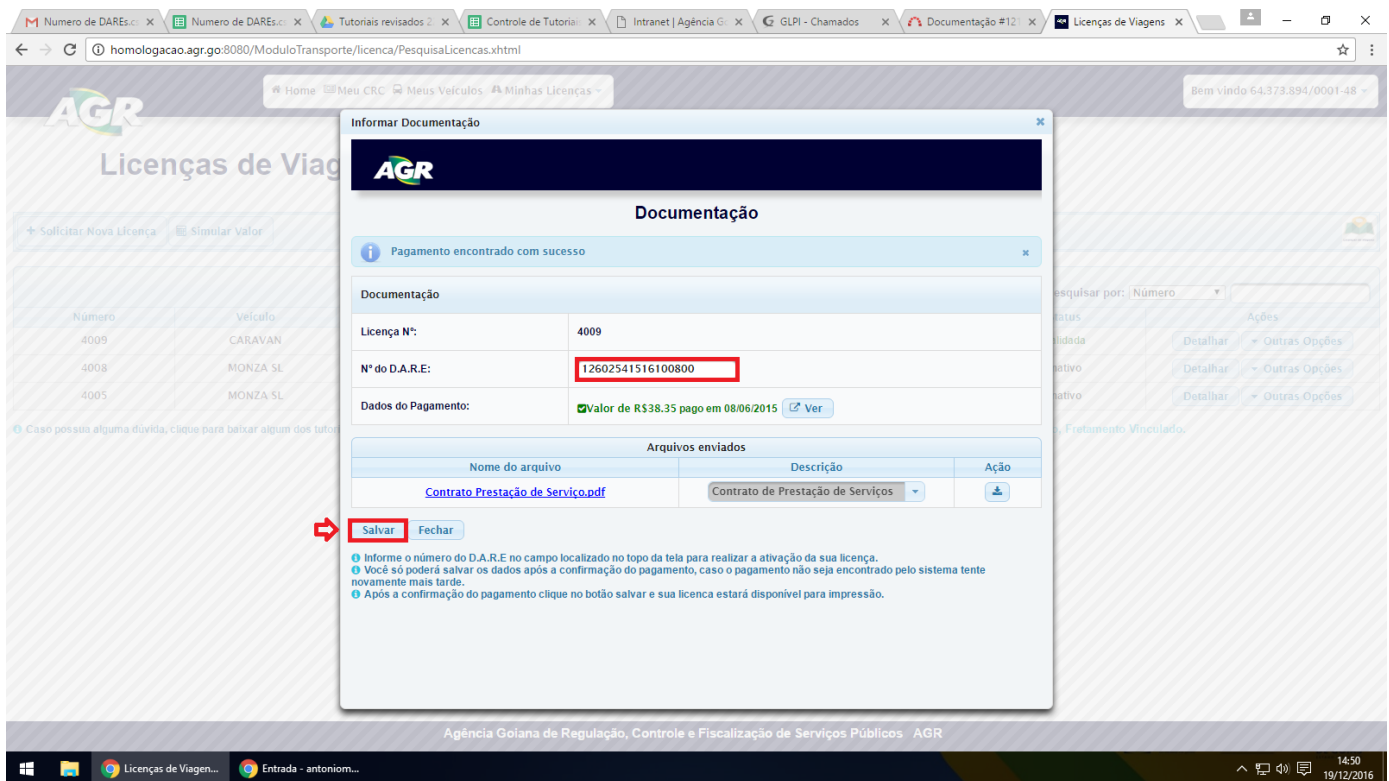
Salvar **Fechar**

Faça o upload do contrato de prestação de serviços logo acima na área destinada para envio de documentação.
 Em seguida, aguarde a validação da documentação pela coordenação de cadastro e licenciamento para dar prosseguimento a solicitação.
 Ao fim da validação você será informado por email ou telefone para dar prosseguimento a sua solicitação imprimindo seu D.A.R.E.

21. A sua parte por enquanto acabou, agora é necessário esperar a AGR validar a licença e alterar o status para “Validada”.
22. Ao ter sua licença “Validada”, o botão “Editar Dados” continuará habilitado, mas só poderá ser alterado os dados que não interferem no valor D.A.R.E e será liberado o botão de impressão de D.A.R.E, clique nele e imprima-o. Depois volte na licença e clique em “Informar”.



23. Digite o número do D.A.R.E, clique fora do campo para o sistema validar esse D.A.R.E e após clique em “Salvar”.



Informar Documentação

Documentação

Pagamento encontrado com sucesso

Documentação	
Licença Nº:	4009
Nº do D.A.R.E:	12602541516100800
Dados do Pagamento:	Valor de R\$38.35 pago em 08/06/2015 Ver

Arquivos enviados		
Nome do arquivo	Descrição	Ação
Contrato Prestação de Serviço.pdf	Contrato de Prestação de Serviços	Baixar

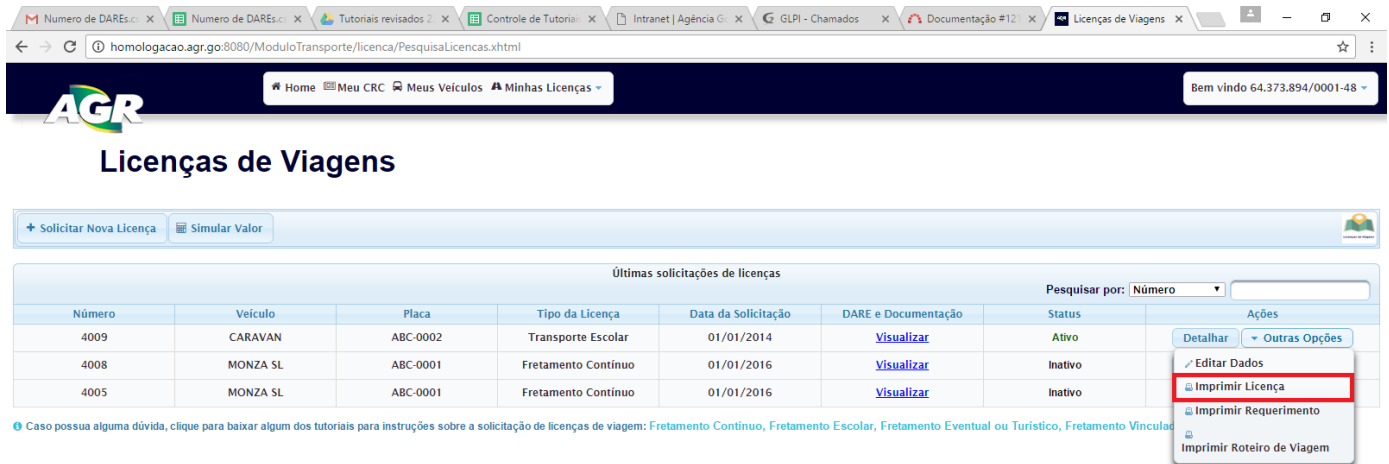
Salvar **Fechar**

Informe o número do D.A.R.E no campo localizado no topo da tela para realizar a ativação da sua licença.
 Você só poderá salvar os dados após a confirmação do pagamento, caso o pagamento não seja encontrado pelo sistema tente novamente mais tarde.
 Após a confirmação do pagamento clique no botão salvar e sua licença estará disponível para impressão.

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

14:50
19/12/2016

24. Ao salvar, sua licença mudará para o status “Ativo”, basta apenas imprimir em Outras Opções > Imprimir Licença.



Últimas solicitações de licenças

Número	Veículo	Placa	Tipo da Licença	Data da Solicitação	DARE e Documentação	Status	Ações
4009	CARAVAN	ABC-0002	Transporte Escolar	01/01/2014	Visualizar	Ativo	Imprimir Licença Imprimir Requerimento Imprimir Roteiro de Viagem
4008	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	
4005	MONZA SL	ABC-0001	Fretamento Contínuo	01/01/2016	Visualizar	Inativo	

ⓘ Caso possua alguma dúvida, clique para baixar algum dos tutoriais para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem: Fretamento Contínuo, Fretamento Escolar, Fretamento Eventual ou Turístico, Fretamento Vinculado