

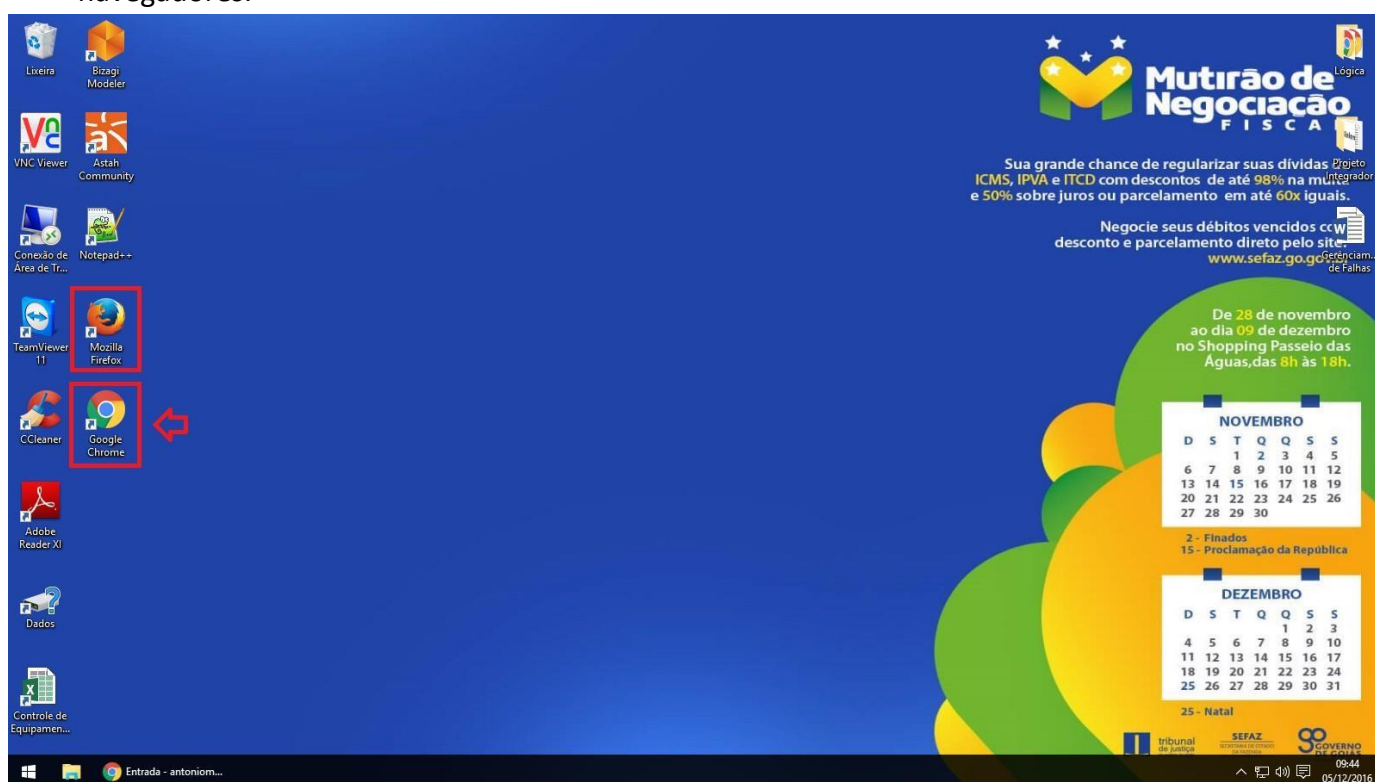
Tutorial: Cadastro de pessoa jurídica.

Sistema: Portal de Sistemas da AGR.

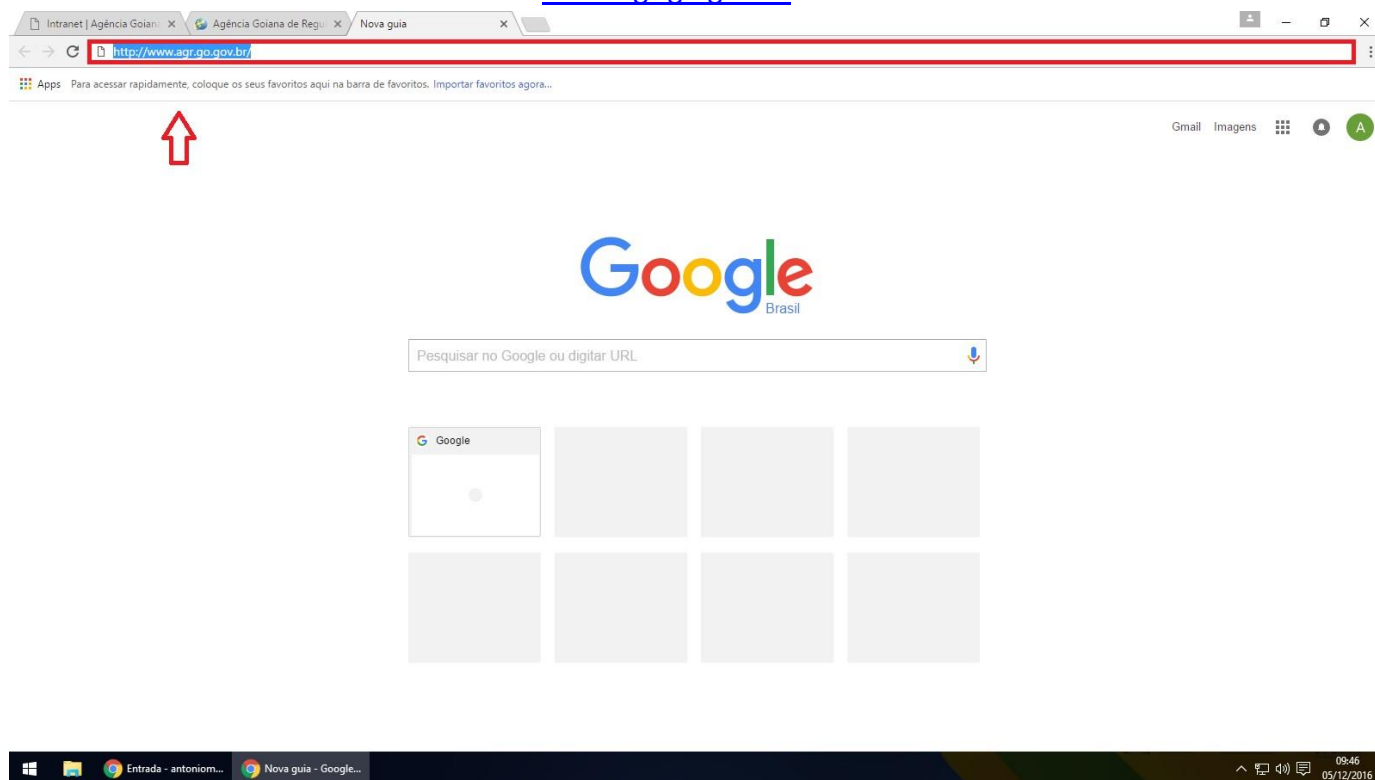
Perfil: Usuário Externo da AGR.

As empresas que ainda não possuem cadastro na AGR, deverão fazer da seguinte maneira.

- 1 Abra algum navegador existente no seu computador (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, etc.) no tutorial será usado o Google Chrome, mas os passos são os mesmos para todos os navegadores.



2 Entre no site da AGR através do link www.agr.go.gov.br.



3 – No canto direito entre em “Portal de Sistemas AGR”.

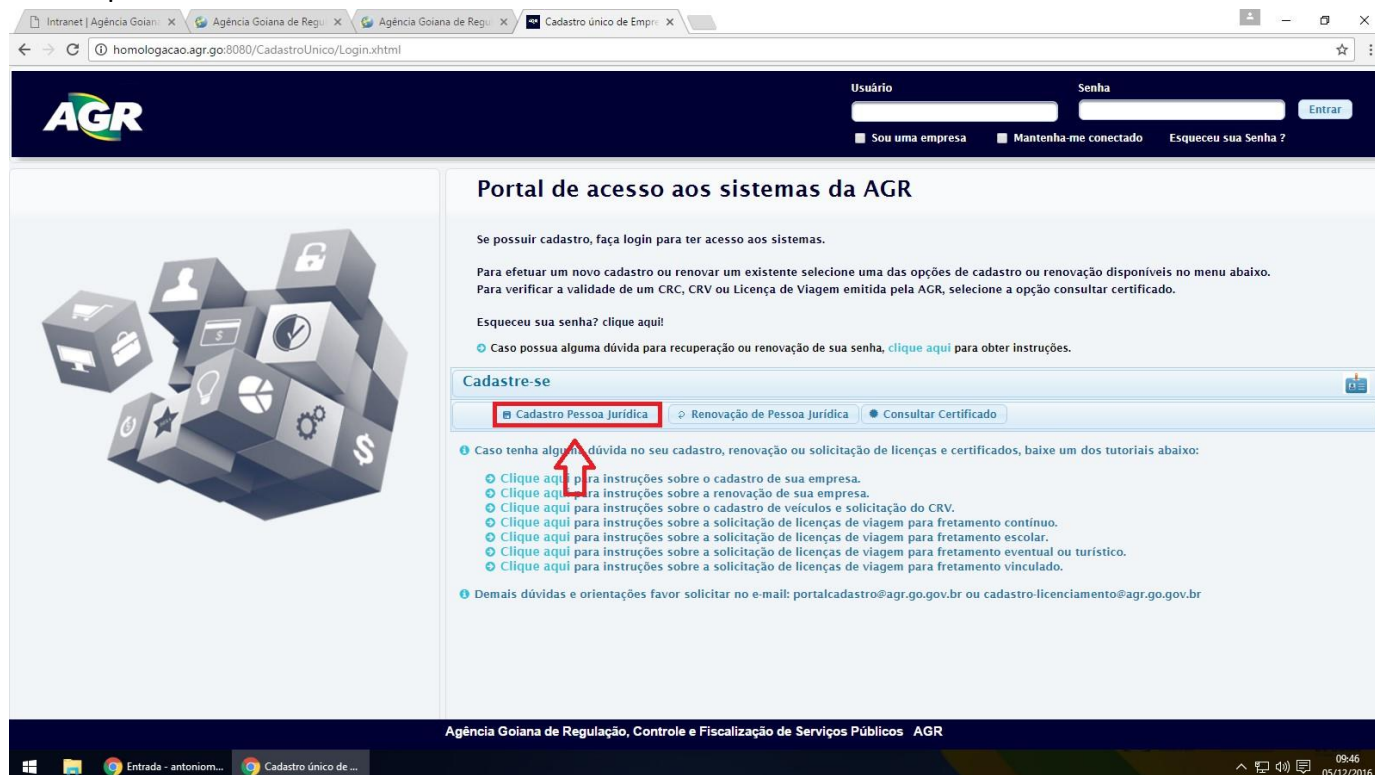


Portal de Sistemas da AGR – www.portal.agr.go.gov.br

Coordenação de Tecnologia da Informação

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos – AGR.

- 4 Ao clicar irá ser aberta a tela do Sistema de Cadastro e Licenciamento da AGR, clique em “Cadastro Pessoa Jurídica”.



Portal de acesso aos sistemas da AGR

Se possuir cadastro, faça login para ter acesso aos sistemas.

Para efetuar um novo cadastro ou renovar um existente selecione uma das opções de cadastro ou renovação disponíveis no menu abaixo. Para verificar a validade de um CRC, CRV ou Licença de Viagem emitida pela AGR, selecione a opção consultar certificado.

Esqueceu sua senha? clique aqui!

Caso possua alguma dúvida para recuperação ou renovação de sua senha, [clique aqui](#) para obter instruções.

Cadastre-se

[Cadastro Pessoa Jurídica](#) [Renovação de Pessoa Jurídica](#) [Consultar Certificado](#)

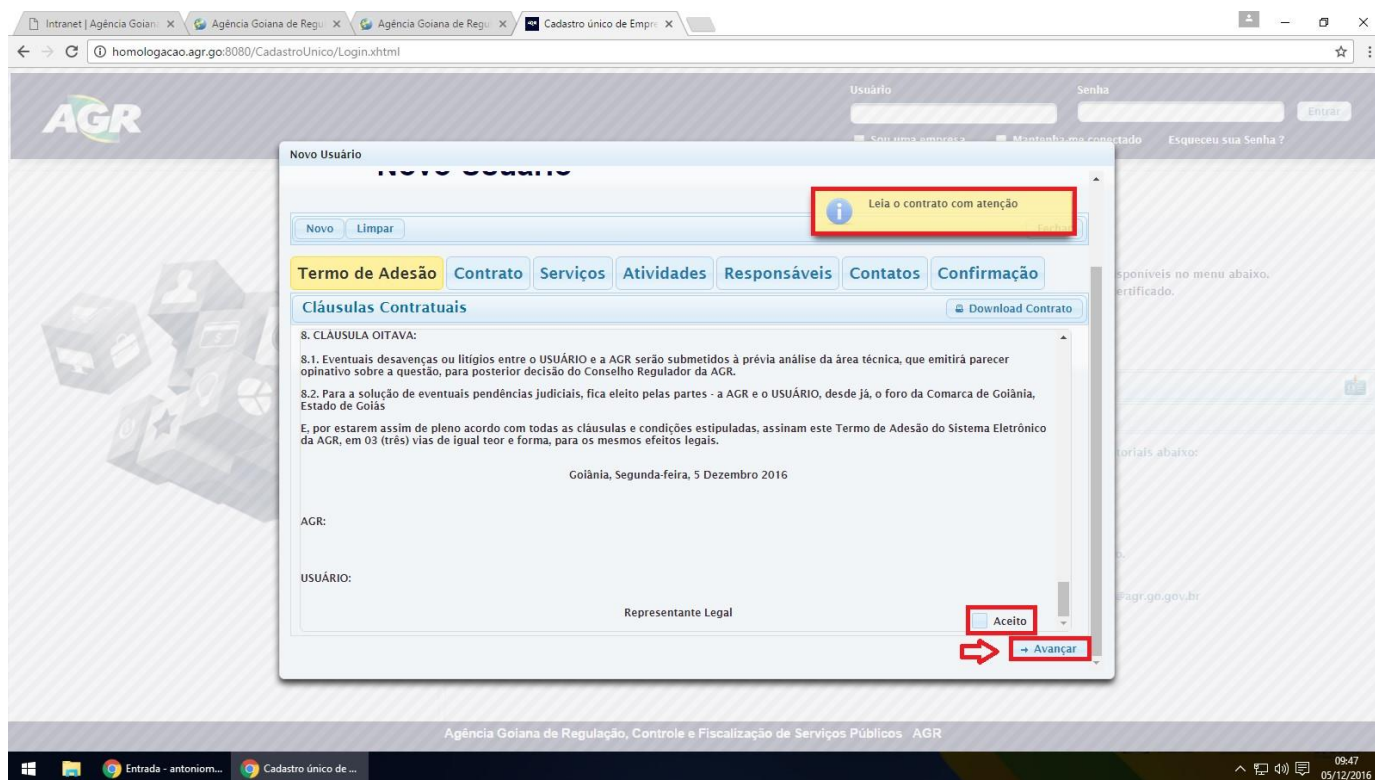
Caso tenha alguma dúvida no seu cadastro, renovação ou solicitação de licenças e certificados, baixe um dos tutoriais abaixo:

- [Clique aqui](#) para instruções sobre o cadastro de sua empresa.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre a renovação de sua empresa.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre o cadastro de veículos e solicitação do CRV.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem para fretamento contínuo.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem para fretamento escolar.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem para fretamento eventual ou turístico.
- [Clique aqui](#) para instruções sobre a solicitação de licenças de viagem para fretamento vinculado.

Demais dúvidas e orientações favor solicitar no e-mail: portalcadastro@agr.go.gov.br ou cadastro-licenciamento@agr.go.gov.br

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

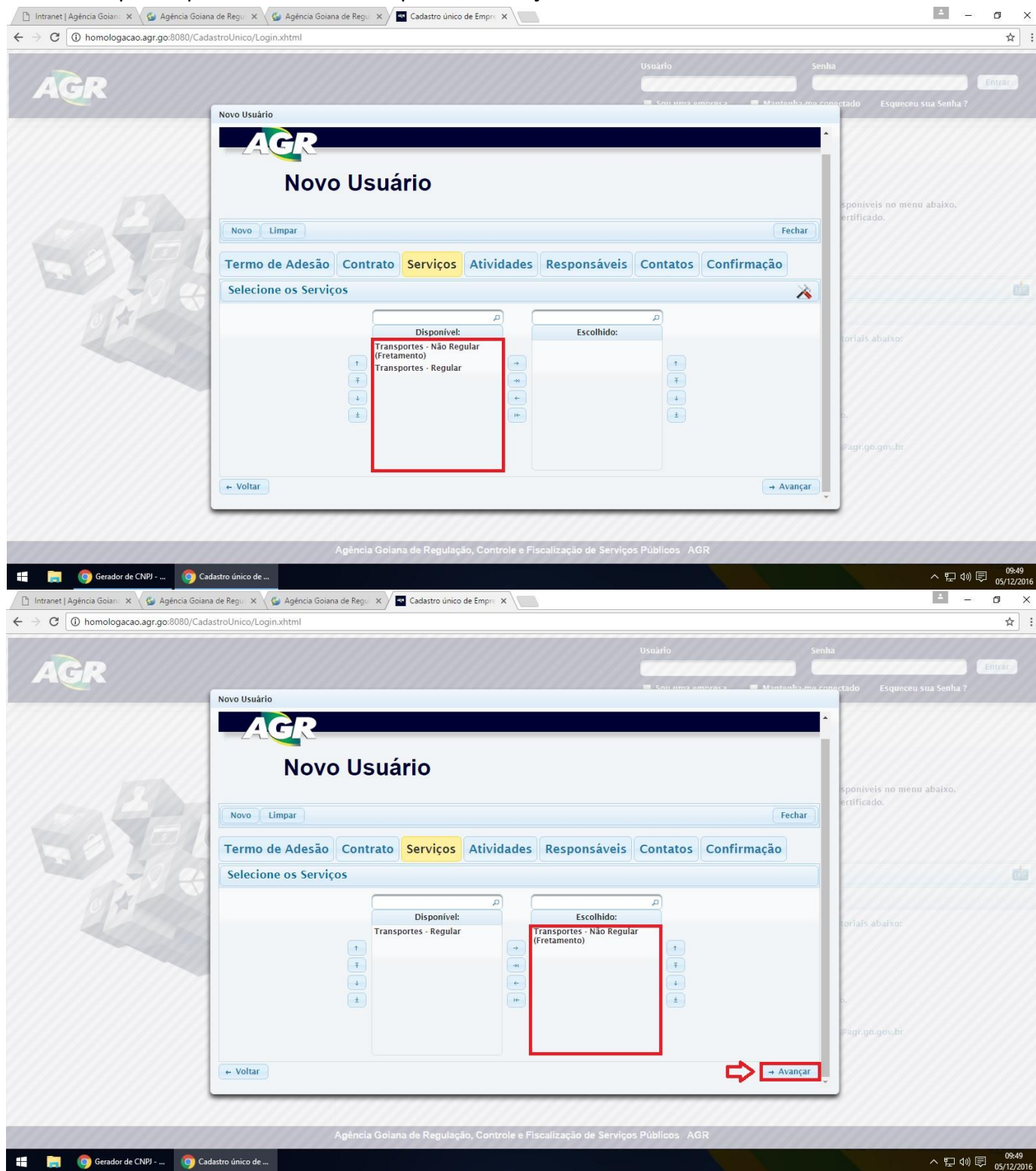
- 5 Após isso irá ser aberta uma tela onde contém um Termo de Compromisso do novo Sistema, direitos e deveres de ambas as partes, AGR e empresas, leia com **ATENÇÃO**. E no final do termo, aceite as condições e clique em “Avançar”.



- 6 Próxima tela preencher informações pertinentes a empresa e clicar em “Avançar”.

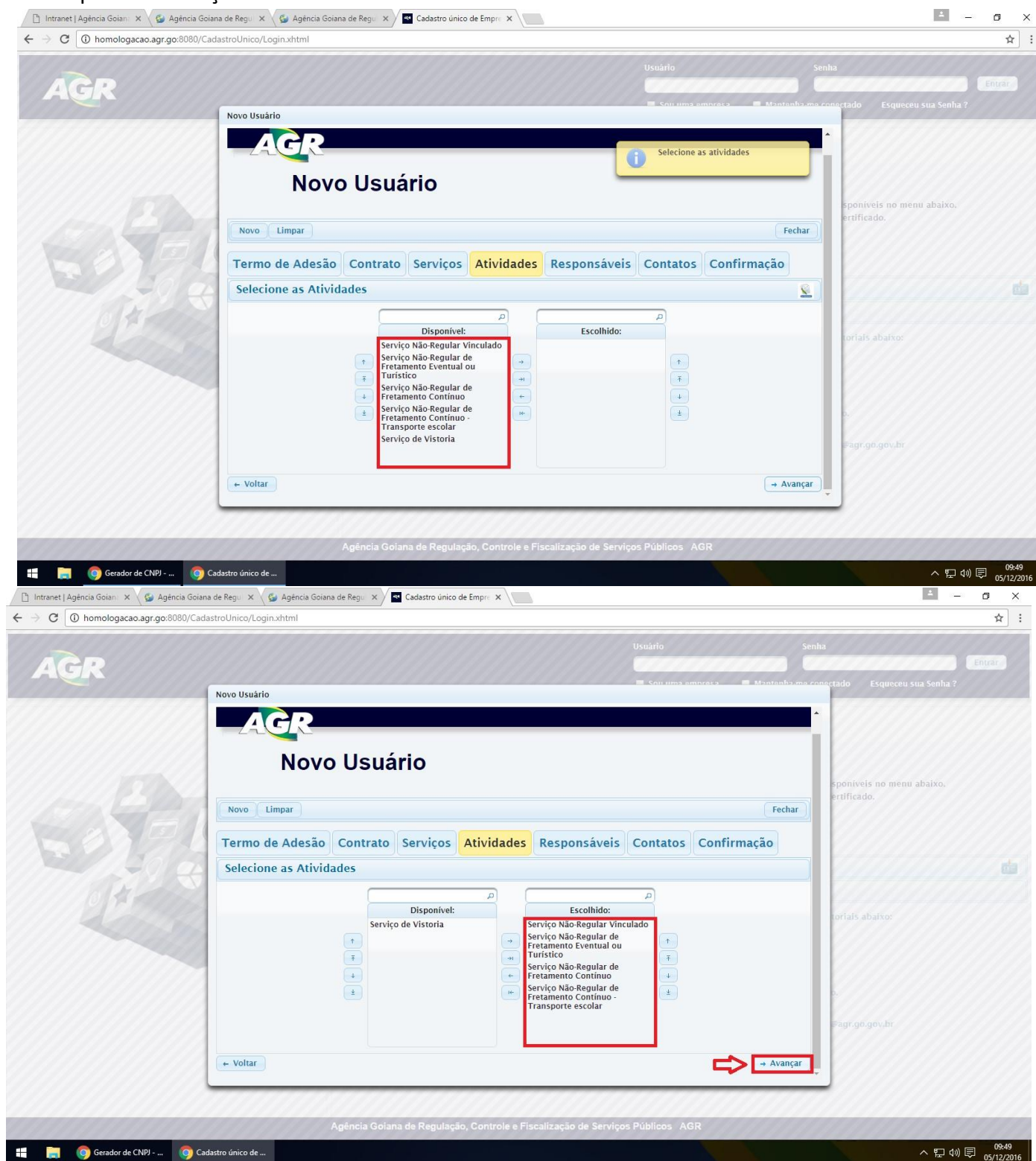


- 7 Dar um clique duplo em “Transportes – Não Regular” que está em “Disponível” e ele irá passar para “Escolhido” e clique em “Avançar”.



The screenshots show the 'Novo Usuário' (New User) interface in the AGR system. The interface includes a header with the AGR logo and navigation tabs: Termo de Adesão, Contrato, **Serviços**, Atividades, Responsáveis, Contatos, and Confirmação. The 'Selecione os Serviços' (Select Services) section contains two lists: 'Disponível' (Available) and 'Escolhido' (Chosen). In the first screenshot, 'Transportes - Não Regular (Fretamento)' is in the 'Disponível' list. In the second screenshot, it has been moved to the 'Escolhido' list, and a red arrow points to the 'Avançar' (Next) button.

- 8 Selecione as atividades que a empresa exerce, do mesmo modo que o item 8, dando um clique duplo em cima das atividades elas irão automaticamente para a área “Escolhido” e clique em “Avançar”.



Novo Usuário

Selecione as atividades

Novo Limpar Fechar

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Selecione as Atividades

Disponível:

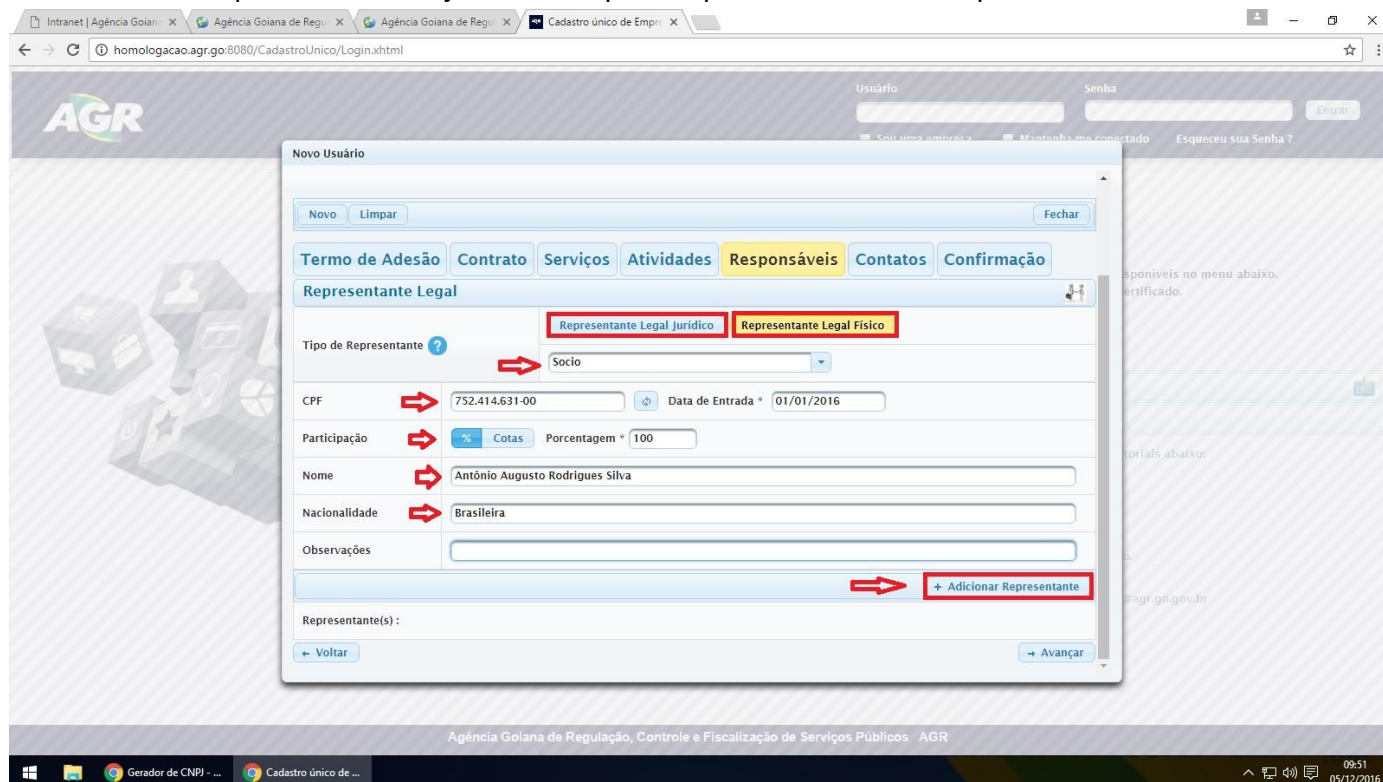
- Serviço Não-Regular Vinculado
- Serviço Não-Regular de Fretamento Eventual ou Turístico
- Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo
- Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar
- Serviço de Vistoria

Escolhido:

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

- 9 Na próxima tela preencha as informações dos representantes da empresa, escolha se é pessoa física ou jurídica e depois clique em “Adicionar Representante”.



Novo Usuário

Novo Limpar Fechar

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Representante Legal

Tipo de Representante ?

Representante Legal Jurídico Representante Legal Físico

Socio

CPF 752.414.631-00 Data de Entrada 01/01/2016

Participação Cotas Porcentagem 100

Nome Antônio Augusto Rodrigues Silva

Nacionalidade Brasileira

Observações

+ Adicionar Representante

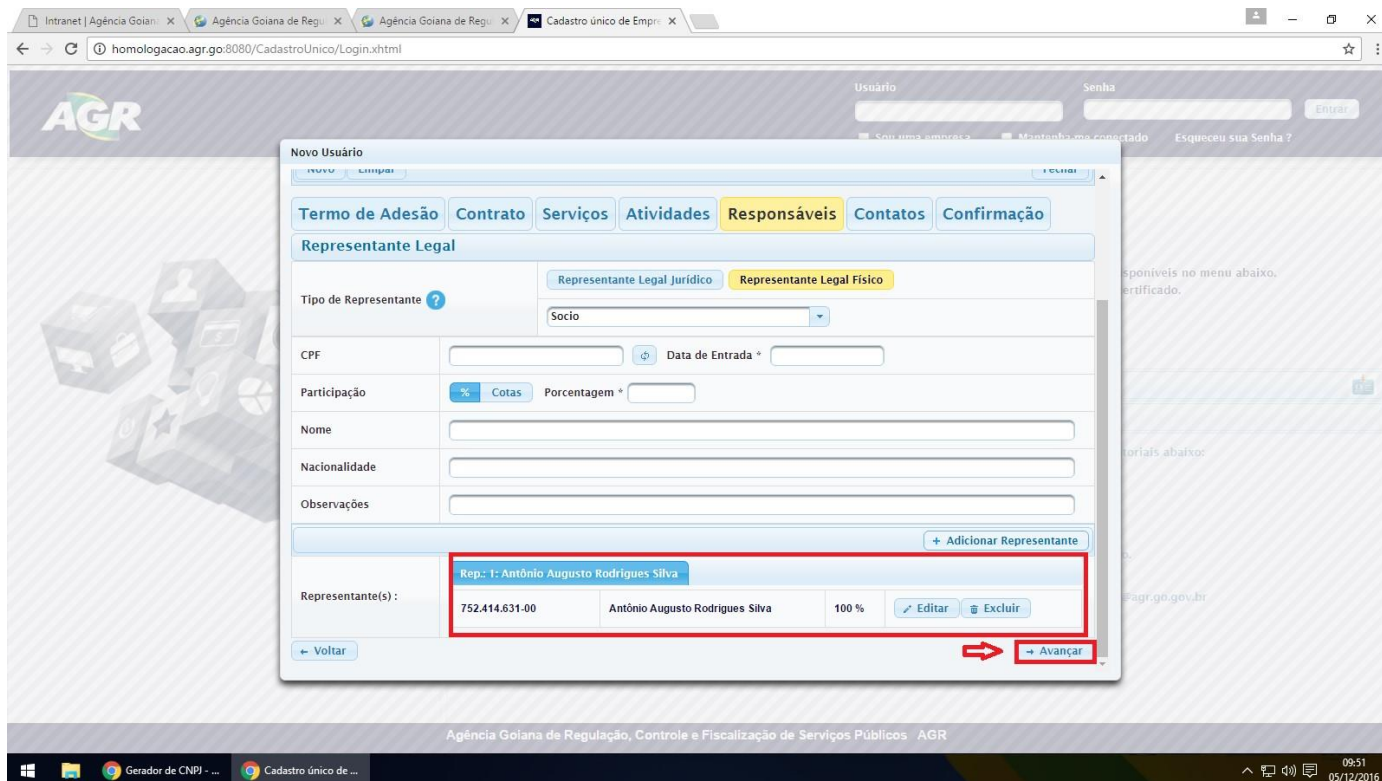
Representante(s):

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

09:51 05/12/2016

- 10 Perceba que o representante foi adicionado ali embaixo, se houver mais representantes subir novamente para o formulário e preencher as informações e clicar em “Adicionar Representante” novamente, depois de adicionado todos os representantes clicar em “Avançar”.



Novo Usuário

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Representante Legal

Tipo de Representante ? Representante Legal Jurídico Representante Legal Físico

Socio

CPF

Data de Entrada *

Participação % Cotas Porcentagem *

Nome

Nacionalidade

Observações

+ Adicionar Representante

Representante(s):

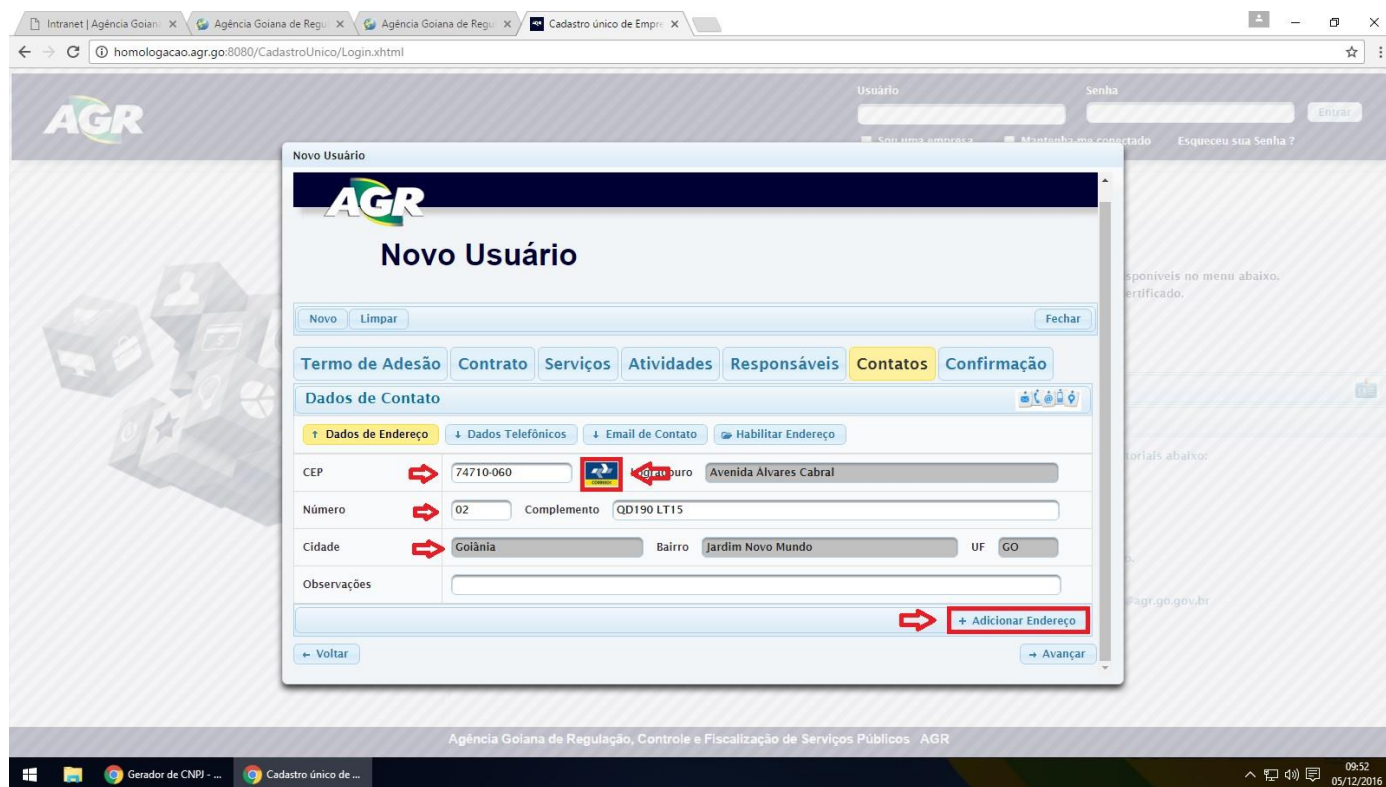
Rep.: 1: Antônio Augusto Rodrigues Silva			
752.414.631-00	Antônio Augusto Rodrigues Silva	100 %	Editar Excluir

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

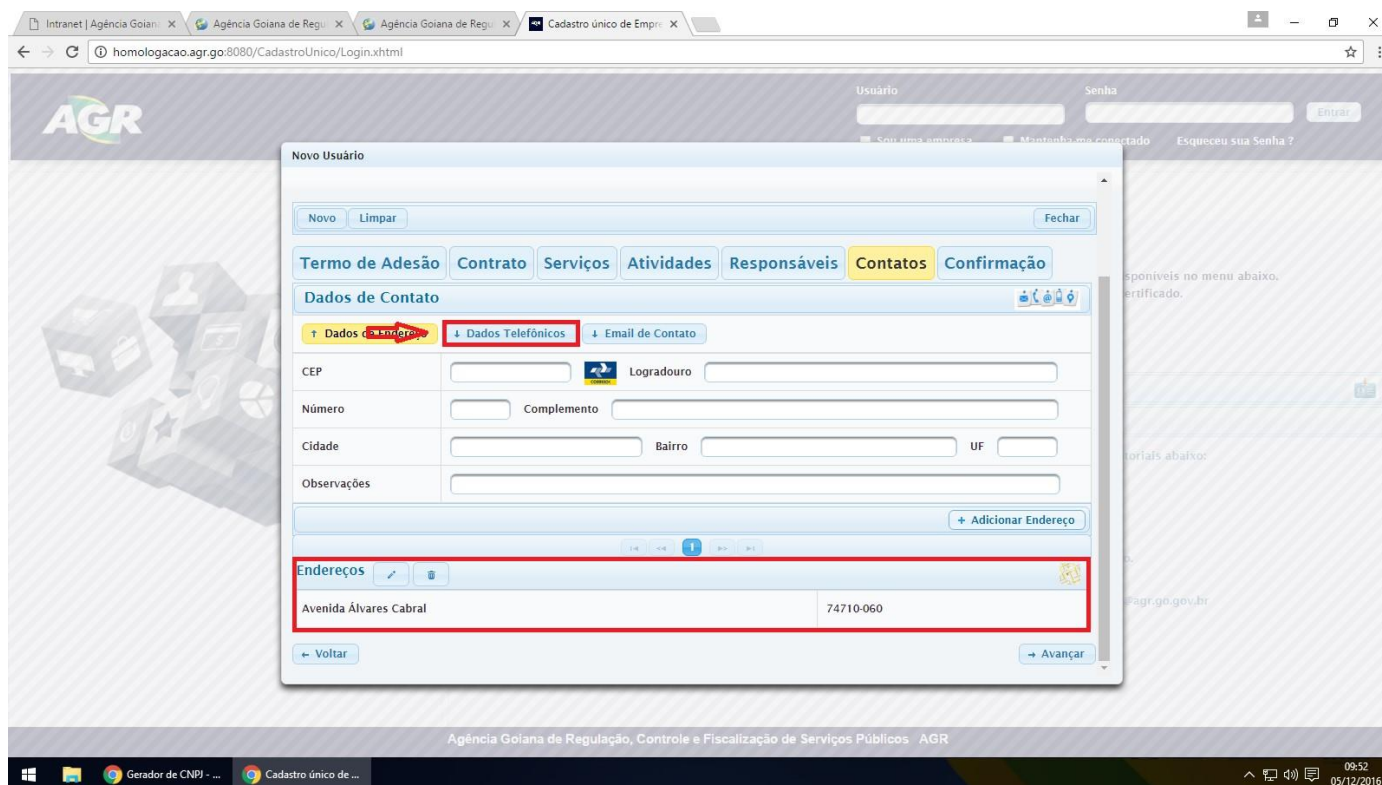
09:51 05/12/2016

- 11 Na próxima tela preencher os dados referentes ao endereço da empresa, preenchendo o CEP e clicando no símbolo dos Correios, ele automaticamente pesquisa e preenchem alguns campos, preencher demais campos e clicar em “Adicionar Endereço”.



A captura de tela mostra a interface do sistema AGR. No topo, há uma barra de navegação com o logo AGR e o nome da agência. Abaixo, há uma barra de login com campos para 'Usuário' e 'Senha'. O formulário principal, intitulado 'Novo Usuário', possui uma barra de tabs com opções como 'Termo de Adesão', 'Contrato', 'Serviços', 'Atividades', 'Responsáveis', 'Contatos' (destacado) e 'Confirmação'. O formulário de 'Contatos' contém sub-seções para 'Dados de Endereço', 'Dados Telefônicos', 'Email de Contato' e 'Habilitar Endereço'. O campo 'Dados de Endereço' está preenchido com: CEP 74710-060, Número 02, Complemento QD190 LT15, Cidade Goiânia, Bairro Jardim Novo Mundo, UF GO. O botão '+ Adicionar Endereço' está destacado com uma seta vermelha. A barra de status no rodapé indica 'Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR' e o horário 09:52 em 05/12/2016.

12 Ele irá aparecer a baixo, clique em “Avançar”.



Novo Usuário

Novo Limpar Fechar

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Dados de Contato

↑ Dados de Contato ↓ Dados Telefônicos ↓ Email de Contato

CEP Logradouro

Número Complemento

Cidade Bairro UF

Observações

+ Adicionar Endereço

Endereços

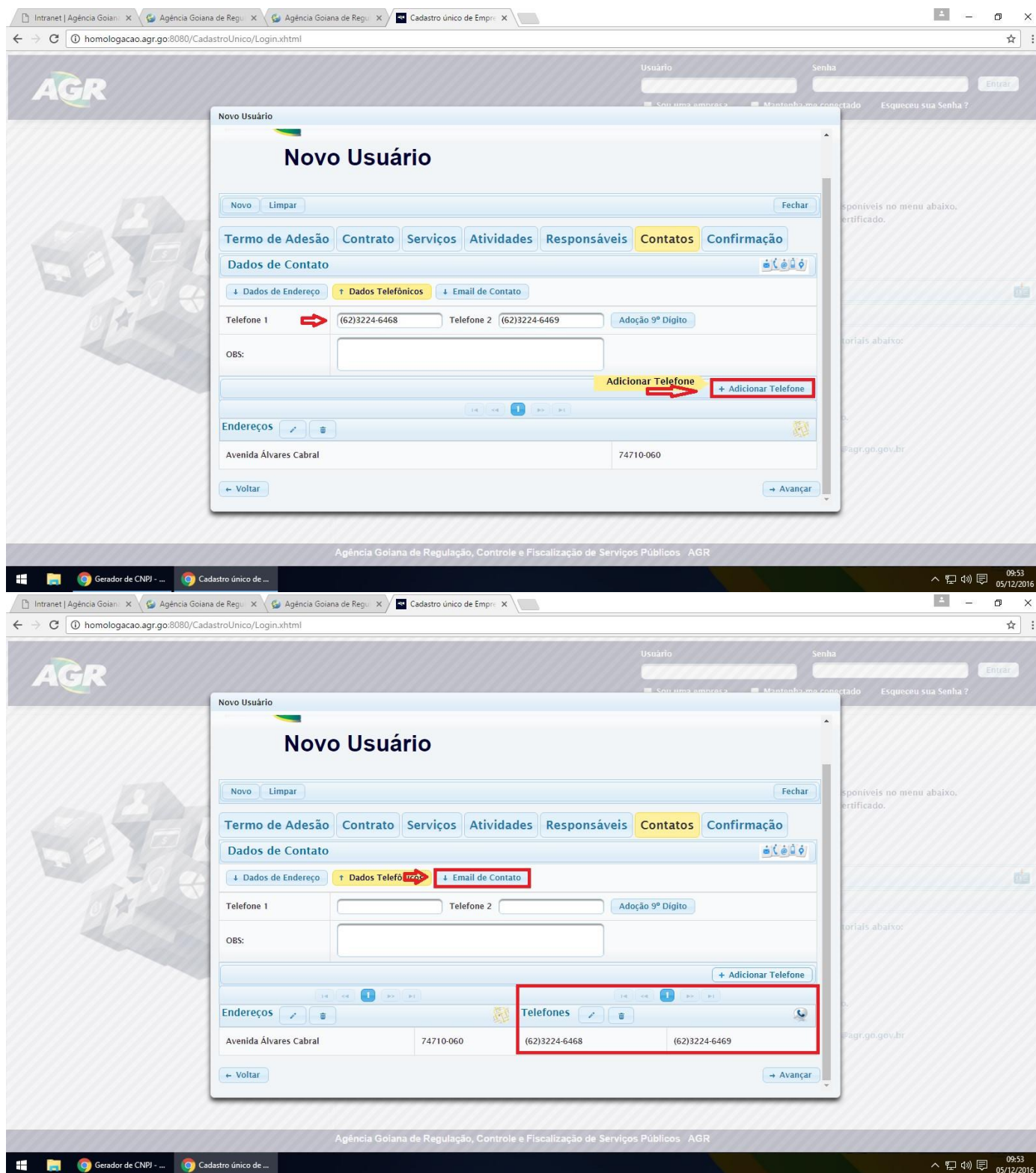
Avenida Álvares Cabral 74710-060

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos - AGR

09:52 05/12/2016

- 13 Na próxima tela deverão ser preenchidos informações referentes ao telefone da empresa, se houver mais de dois (2) números pode-se coloca-los na área OBS: (Observação), após isso clicar em “Adicionar Telefone” e no botão “Email de contato”.



Novo Usuário

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Dados de Contato

Dados de Endereço Dados Telefônicos Email de Contato

Telefone 1 (62)3224-6468 Telefone 2 (62)3224-6469 Adoção 9º Dígito

OBS:

Adicionar Telefone + Adicionar Telefone

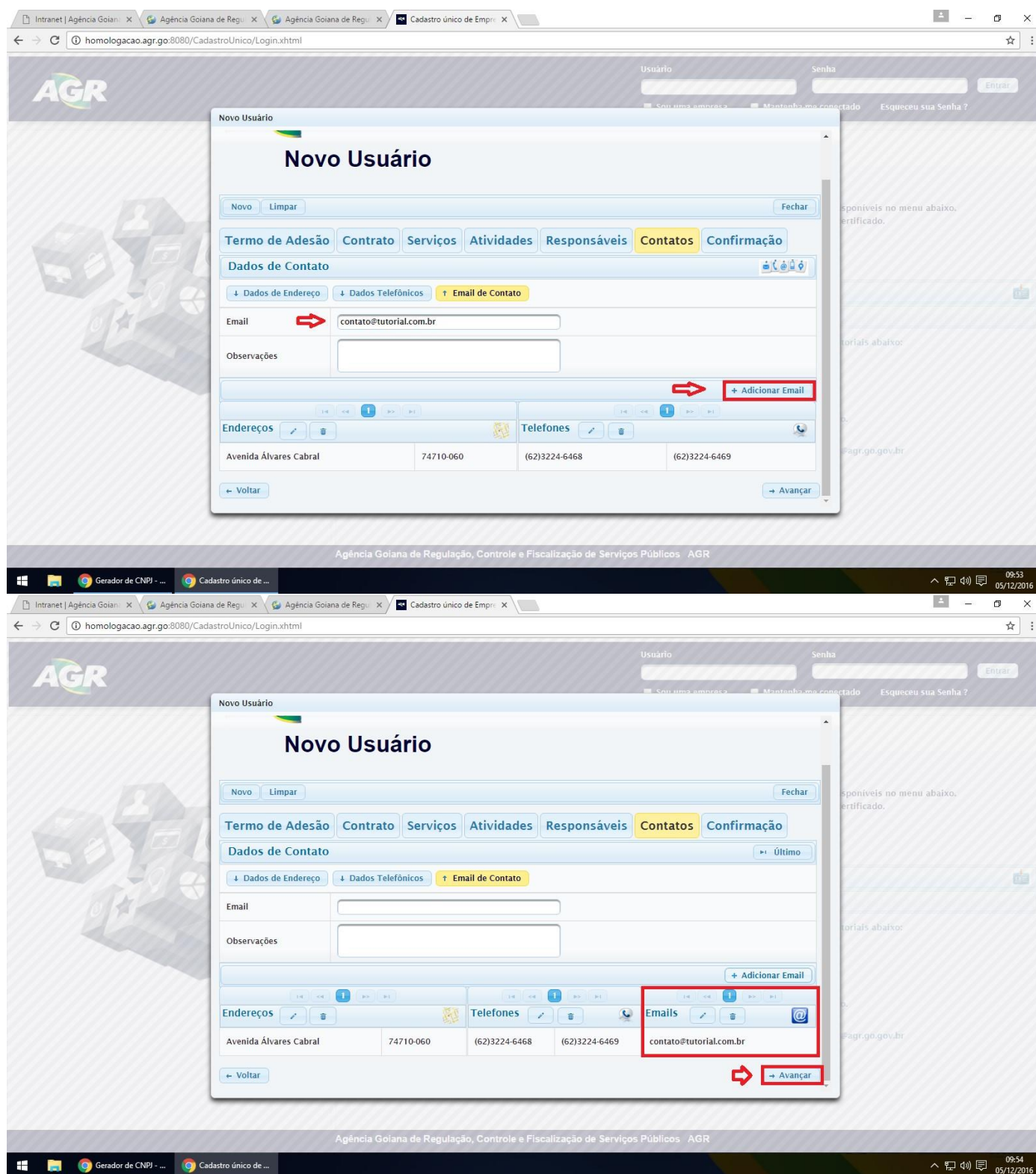
Endereços

Avenida Álvares Cabral 74710-060

Telefones

(62)3224-6468 (62)3224-6469

- 14 Na próxima tela digite um e-mail que esteja ativo no momento, que a empresa tenha acesso todos os dias, pois esse e-mail será de grande utilidade no caso de perda de senha, necessidade de informações por parte da AGR, preencha-o e clique em “Adicionar Email”. Após clique em “Avançar”.



Novo Usuário

Novo Limpar Fechar

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis **Contatos** Confirmação

Dados de Contato

Dados de Endereço Dados Telefônicos **Email de Contato**

Email contato@tutorial.com.br

Observações

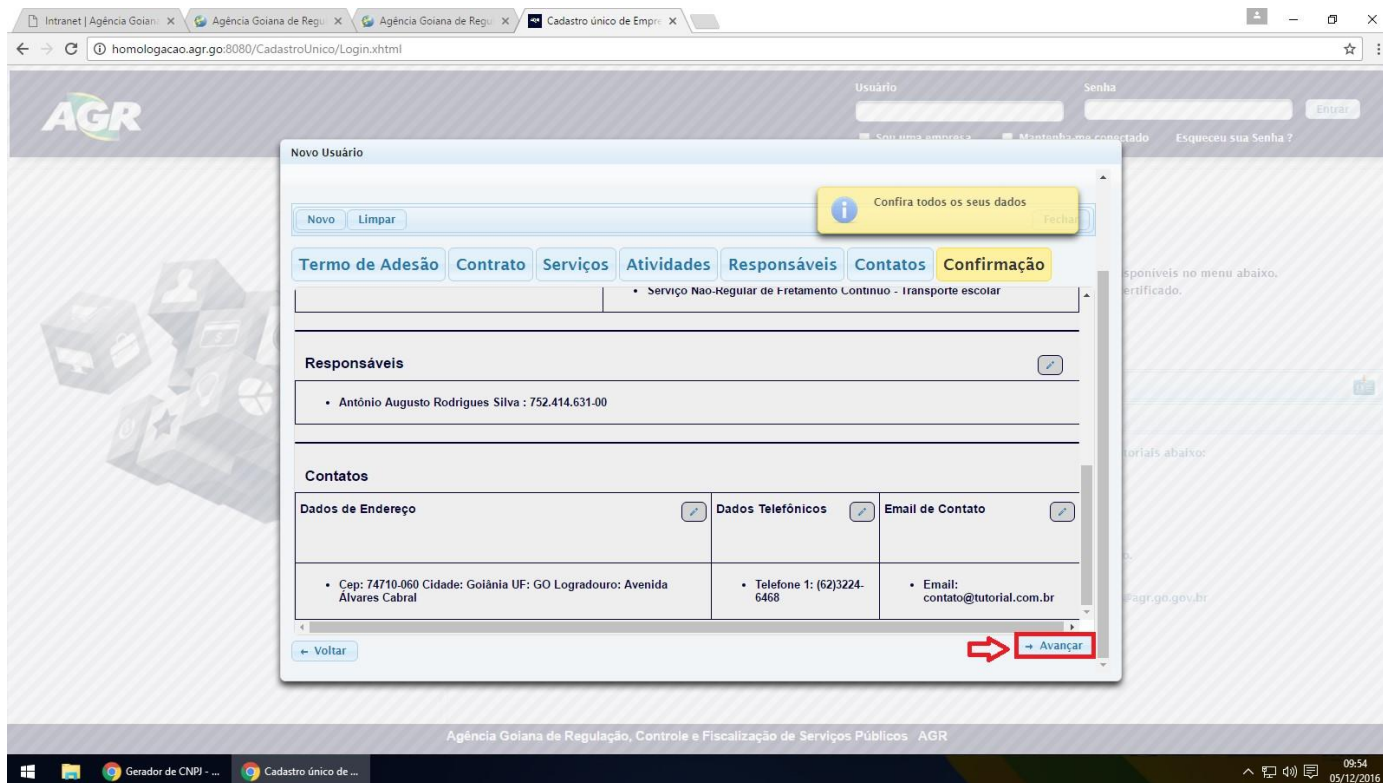
+ Adicionar Email

Endereços Telefones

Avenida Álvares Cabral 74710-060 (62)3224-6468 (62)3224-6469

+ Avançar

- 15 A próxima tela será um informativo com todos os dados que colocamos no cadastro, dê uma última conferida para não haver erro e clique em “Avançar”.



Novo Usuário

Novo Limpar

Confira todos os seus dados

Termo de Adesão Contrato Serviços Atividades Responsáveis Contatos Confirmação

Serviço Nao-Regular de Fretamento Continuo - Transporte escolar

Responsáveis

Antônio Augusto Rodrigues Silva : 752.414.631-00

Contatos

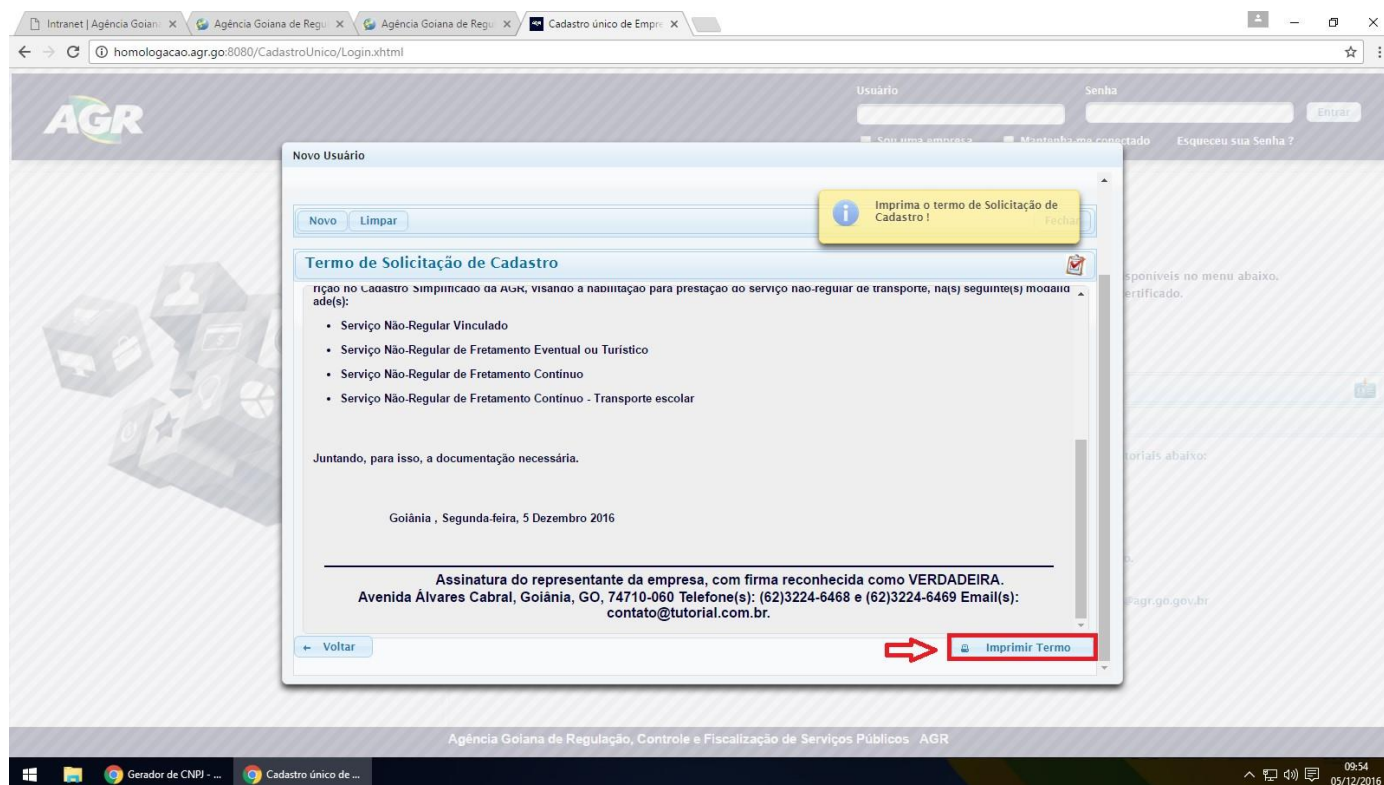
Dados de Endereço	Dados Telefônicos	Email de Contato
Cap: 74710-060 Cidade: Goiânia UF: GO Logradouro: Avenida Álvares Cabral	Telefone 1: (62)3224-6468	Email: contato@tutorial.com.br

Voltar Avançar

Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

09:54 05/12/2016

- 16 Nesta tela irá aparecer para imprimir o Termo de Compromisso citado no item nº5, sem esse termo impresso não será gerado o login e senha para o acesso do Portal, deve ser impresso e preenchido a mão e ser trago na AGR, não necessita autenticar em cartório.



Novo Usuário

Novo Limpar

Imprima o termo de Solicitação de Cadastro!

Termo de Solicitação de Cadastro

Para a inscrição no Cadastro Simplificado da AGR, visando a habilitação para prestação do serviço não-regular de transporte, nas(s) seguinte(s) modalidade(s):

- Serviço Não-Regular Vinculado
- Serviço Não-Regular de Fretamento Eventual ou Turístico
- Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo
- Serviço Não-Regular de Fretamento Contínuo - Transporte escolar

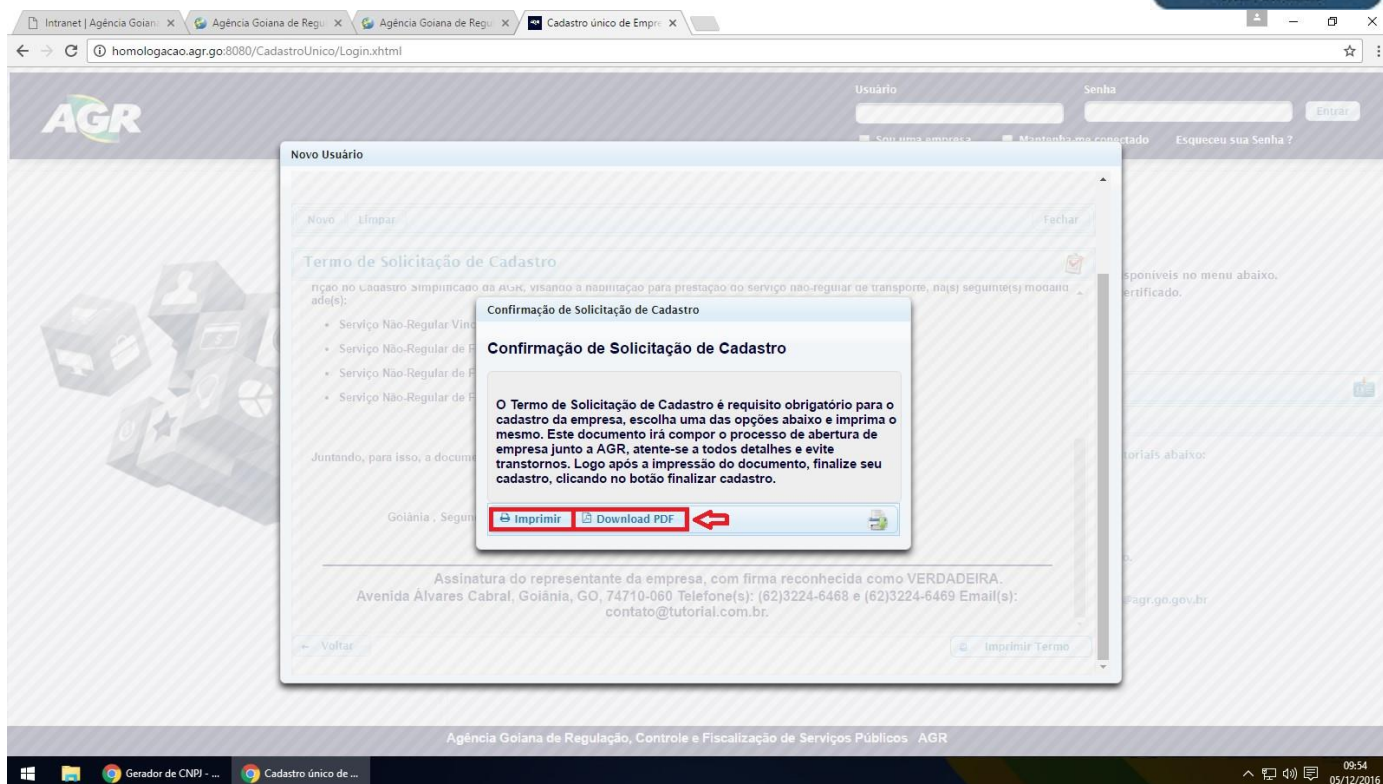
Juntando, para isso, a documentação necessária.

Goiânia, Segunda-feira, 5 Dezembro 2016

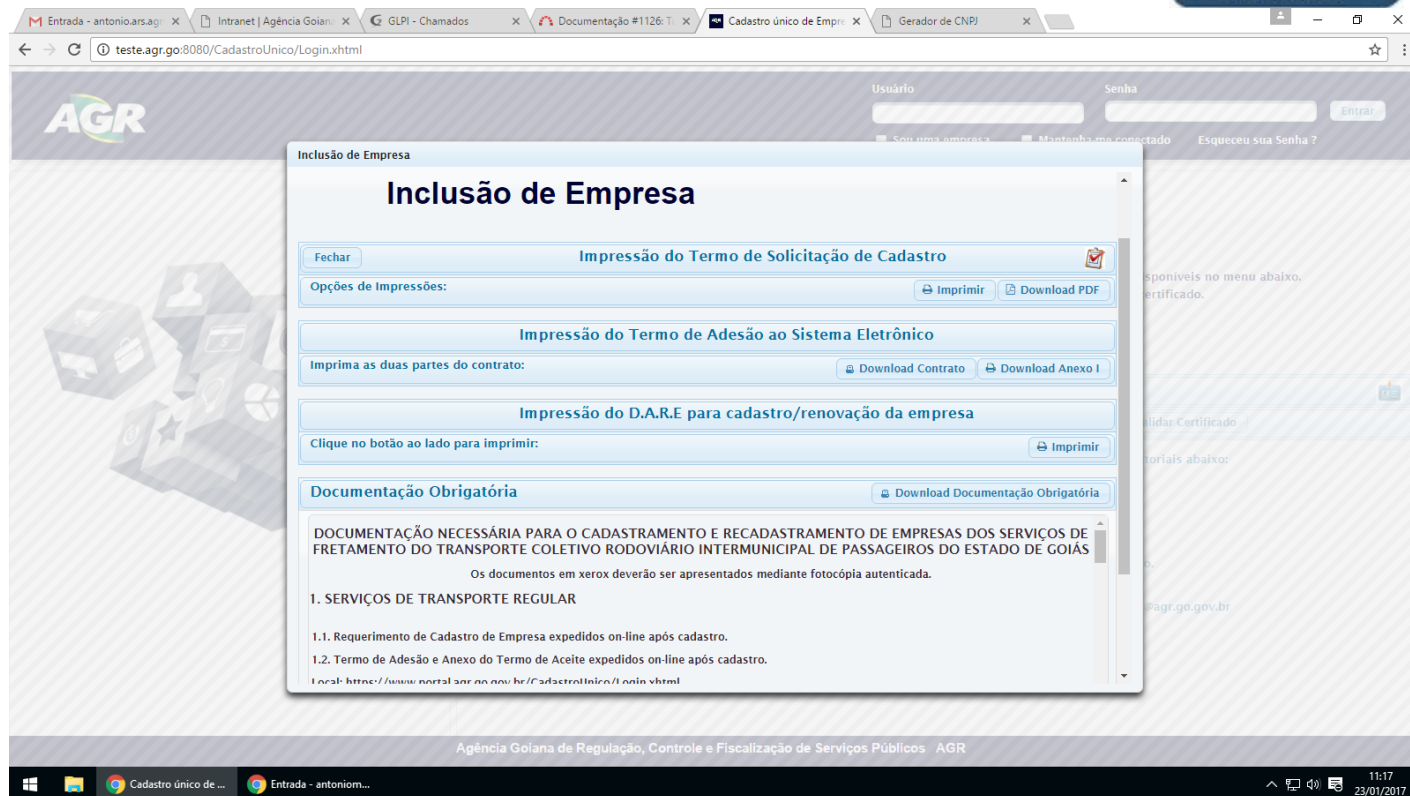
Assinatura do representante da empresa, com firma reconhecida como VERDADEIRA.
Avenida Álvares Cabral, Goiânia, GO, 74710-060 Telefone(s): (62)3224-6468 e (62)3224-6469 Email(s): contato@tutorial.com.br.

Voltar Imprimir Termo

- 17 Há a possibilidade de imprimir diretamente ou realizar download e imprimir em outro computador, escolha sua opção, nesse caso irá ser usado o download.



- 18 Nesta tela aparecerá 4 documentos que poderão ser impressos ou feito o download, são eles “Termo de Solicitação de Cadastro”, “Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico”, “D.A.R.E para cadastro/renovação de empresa” e “Documentação Obrigatória”, recomendo imprimir/fazer download de todos eles. Em especial o D.A.R.E, agora não mais será necessário sair do Sistema para imprimir o D.A.R.E da empresa no valor de R\$500, da mesma maneira no veículo. Após ter ciência de todos esses documentos, clique em “Finalizar Cadastro”.



Inclusão de Empresa

Impressão do Termo de Solicitação de Cadastro

Opções de Impressões: [Imprimir](#) [Download PDF](#)

Impressão do Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico

Imprima as duas partes do contrato: [Download Contrato](#) [Download Anexo I](#)

Impressão do D.A.R.E para cadastro/renovação da empresa

Clique no botão ao lado para imprimir: [Imprimir](#)

Documentação Obrigatória [Download Documentação Obrigatória](#)

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O CADASTRAMENTO E RECADASTRAMENTO DE EMPRESAS DOS SERVIÇOS DE FRETAMENTO DO TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS DO ESTADO DE GOIÁS

Os documentos em xerox deverão ser apresentados mediante fotocópia autenticada.

1. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REGULAR

1.1. Requerimento de Cadastro de Empresa expedidos on-line após cadastro.

1.2. Termo de Adesão e Anexo do Termo de Aceite expedidos on-line após cadastro.

Local: <http://www.portal.agr.go.gov.br/CadastroUnico/Login.xhtml>

19 Marcar esses campos destacados para confirmar o cadastro.


Intranet | Agência Goiana de Regu... X Agência Goiana de Regu... X Cadastro único de Empres... X


homologacao.agr.go:8080/CadastroUnico/Login.xhtml

Usuário: Senha: Entrar

Sou uma empresa? Mantenha-me conectado Esqueceu sua Senha?

Confirmação de Dados

 **Confirmação de Dados**

☒ Não sou um robô 

Observe toda a documentação necessária listada na tela anterior, caso desejar, faça o download da lista de documentação obrigatória abaixo.

Após salvar o seu cadastro no botão abaixo reúna toda a documentação e compareça a AGR para validação do seu cadastro.

Documentação Obrigatória [Download Documentação Obrigatória](#)

Confirmação

Termo de Solicitação de Cadastro [Download PDF](#)

Termo de Solicitação de Cadastro foi impresso ☒ **Sim**

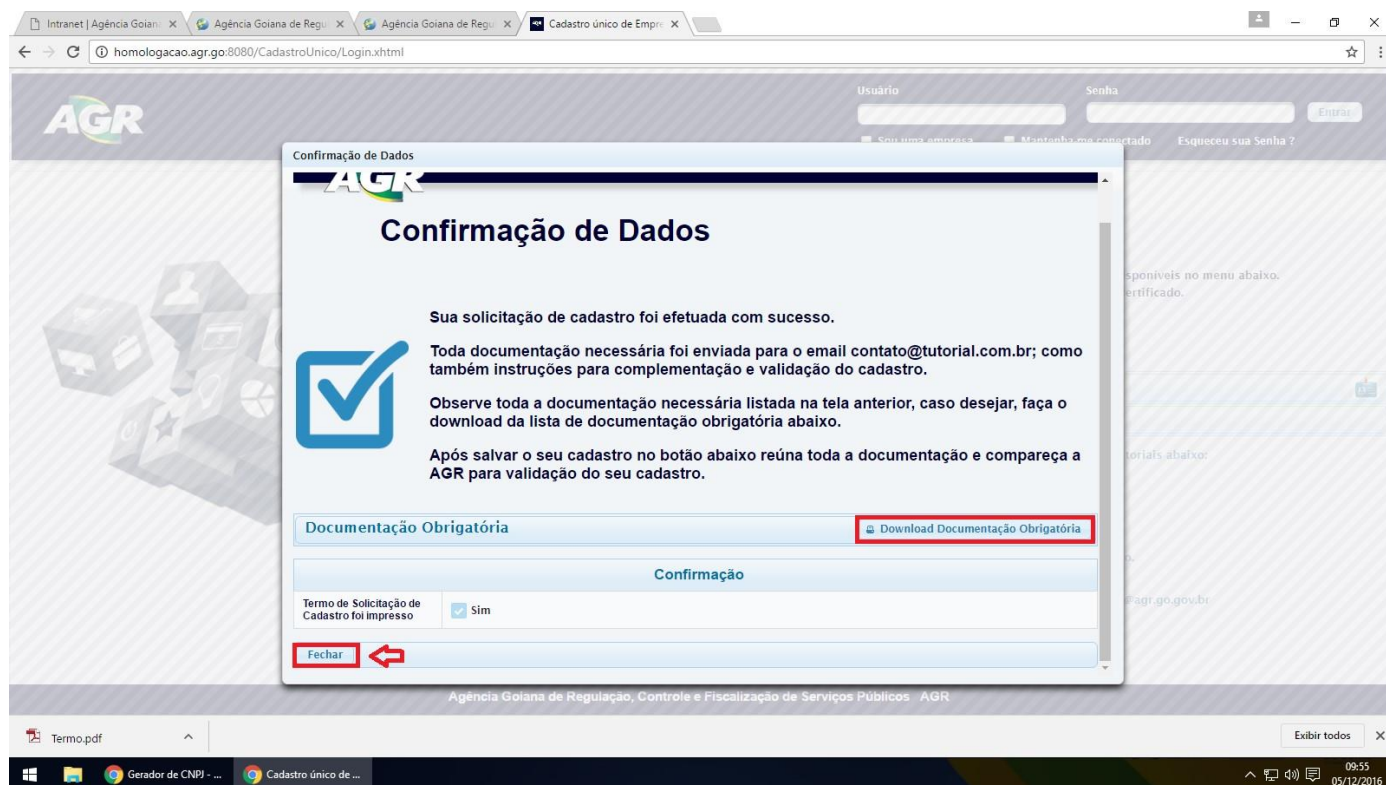
Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos AGR

Termo.pdf

Gerador de CNPJ - ... Cadastro único de ...

09:55 05/12/2016

20 Essa será a última tela, leia atentamente e clique em “Fechar”.



Confirmação de Dados

Sua solicitação de cadastro foi efetuada com sucesso.

Toda documentação necessária foi enviada para o email contato@tutorial.com.br; como também instruções para complementação e validação do cadastro.

Observe toda a documentação necessária listada na tela anterior, caso desejar, faça o download da lista de documentação obrigatória abaixo.

Após salvar o seu cadastro no botão abaixo reúna toda a documentação e compareça a AGR para validação do seu cadastro.

Documentação Obrigatória [Download Documentação Obrigatória](#)

Confirmação

Termo de Solicitação de Cadastro foi impresso ☒ Sim

Fechar