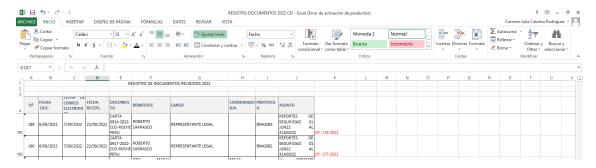
## **ACTIVIDADES TRABAJO REMOTO**

Fecha: 22 de setiembre del 2022.

Trabajadora: Carmen Julia Cabrera Rodríguez

Registro, organización y disposición de documentos recibidos 189 y 190.



Redacción y registro de oficios 168 al 171.

