

ACTA DE REUNION DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Fecha	10 de MARZO DEL 2022	Hora	10.A.M.
Lugar	OFICINA DE ADMINISTRACION		
PARTICIPANTES			
M.O. MAGDA PATRICIA CHIRINOS SALDAÑA	DIRECTORA GENERAL		
M.C. GABRIEL PEREZ BALLENA	JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION		
LIC.ENF. MERLY SARAVIA	COORDINADORA DEL PP 18		
M.G. CARLOS ALCANTARA CASANOVA	COORDINADOR DEL PP068		
LIC.ENF. EVA VILLOBOS	COORDINADORA DEL PP129		
LIC.ENF. LUPITA MONCADA	COORDINADORA 104		
ASUNTO			
Acuerdos para seguimiento de ejecución.			
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLE	PLAZOS	
1. La oficina de Administración emitirá todos los meses un memorando estableciendo como plazo máximo de presentación de requerimiento de bienes y servicios el día 11 de cada mes.	ADMINISTRACION	Hasta 11.04.2 022	
2. La Oficina de Administración socializará con las áreas usuarias el Anexo N°06: Aprobación de Modificaciones al Cuadro multianual de necesidades, para que realicen los pedidos de acuerdo a lo que programaron.	Administración	11.04.2 022	
3. Los Coordinadores de los Programas Presupuestales, presentarán a la oficina de Administración los requerimientos de bienes y servicios para el visto bueno, y luego pasarlos a la Oficina de Logística para la atención correspondiente.	Jefes de Programas Presupuestales	11.04.2 022	
4. Los Coordinadores de los Programas Presupuestales, presentarán trimestralmente un informe detallando la ejecución y saldo del presupuesto asignado.	Jefes de Programas Presupuestales	01.04.2 022	
5. Se analizó el formato 5 del programa presupuestal PP 018 para modificación y posteriormente realizar los pedidos y ejecutar de acuerdo a la programación.	ADMINISTRACION	10.0 3.22	
6. En cuanto al programa pp068 se realizaron los pedidos, y se encuentran el logística para su respectiva atención.	ADMINISTRACION	09.0 3.22	
7. Todos los segundos jueves de cada mes se realizará una reunión para el seguimiento de la ejecución presupuestal, horario de 09: 00 a 11: 00 horas.	ADMINISTRACION	Marzo	
FIRMAS			
<p>REGION LA LIBERTAD Instituto Regional de Oftalmología - "ISU" Programa Presupuestal 0068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres</p> <p><i>[Firma]</i> Ing. Carlos A. Alcantara Casanova Coordinador Responsable del PP0068</p> <p><i>[Firma]</i> Lic. Eva Villalobos Vasquez C.E.P 18843 - R.EE 2904</p>	<p>REGION LA LIBERTAD Instituto Regional de Oftalmología - "ISU" Oficina de Administración</p> <p><i>[Firma]</i> M.C. Gabriel A. Pérez Ballena JEFE DE OFICINA</p> <p>REGION LA LIBERTAD INSTITUTO REGIONAL DE OFTALMOLOGIA DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DE LA CECIDERA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD OCULAR</p> <p><i>[Firma]</i> Lic. Mery L. González Salas JEFE DE DEPARTAMENTO CEP/28900</p>	<p>REGION LA LIBERTAD GERENCIA REGIONAL DE SALUD</p> <p><i>[Firma]</i> Dra. Magda Patricia Chirinos Saldaña DIRECTORA GENERAL Instituto Regional de Oftalmología JAVIER SERVAT LUNA</p> <p><i>[Firma]</i></p>	