Testovacie scenáre

**Používateľ**

1. Prihlásenie do systému

2. Prehľadávanie kurzov, kde si pozrie obsah kurzu, jeho prerekvizity a vypísané termíny, ďalej nájde akuálny najbližší kurz a prihlásiť sa, následne prezrieť absolvované kurzy, nájsť kurz medzi kurzami, na ktoré je používateľ prihlásený a odhlásiť sa

3. Nájsť kurz, na ktorý používateľ nespĺňa prerekvizity a poslať mail školiteľovi daného kurzu so žiadosťou o uznanie certifikátu

4. Vylistovať všetky kurzy, zoradiť podľa mena, nájsť kurz, ktorý nemá vypísaný termín a prejaviť záujem o absolvovanie kurzu

5. Vylistovať aktuálne kurzy, nájsť kurz, ktorý má naplnenú kapacitu a prejaviť záujem o daný kurz

**Školiteľ**

1. Používateľ, ktorý je školiteľom si prezrie všetky kurzy, ktoré v minulosti viedol, potvrdí zúčastneným absolvovanie kurzu a vytlačí certifikát pre všetkých zúčastnených

2. Školiteľ prezrie kurzy, ktoré aktuálne vedie, otvorí zoznam prihlásených a vyexportuje prezenčnú listinu

**Garant**

1. Používateľ, ktorý je garantom vytvorí nový termín kurzu a priradí mu školiteľa, tento kurz ďalej nastaví ako neviditeľný

2. Garant prezrie aký je záujem o jeho kurzy, ktoré nemajú vypísaný termín

3. Garant nájde kurz, ktorý má plnú kapacitu a navýši ju dvojnásobne

**Subadministrator**

1. Subadministrátor vytvorí nový kurz, ktorému priradí garanta a následne mu upraví údaje a zmaže ho

2. Vylistuje si kurzy, ktoré spadajú pod jeho súčasť

**Administrátor**

1. Priradí subadministrátora k súčasti

2. Administrátor vytvorí kurz pre viacero súčastí, ten následne upraví a zmaže

Administrátor

1. Priradí subadministrátora k súčasti

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Priradenie subadministrátora k súčasti | Priradiť k súčasti existujúceho používateľa s platným používateľským menom | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou administrátora  3. Kliknúť na voľbu *Pridaj subadmina*  4. Vybrať súčasť zo zoznamu  5. Zadať použ. meno existujúceho používateľa  6. Kliknúť na tlačidlo *Pridaj* | Meno admina: *admin1*  Heslo admina:  *0000*  Meno subadmina:  *subadmin1*  Heslo subadmina:  *1111* | Priradenie úspešné |

1. Administrátor vytvorí kurz pre viacero súčastí, ten následne upraví a zmaže

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Vytvorenie, úprava a vymazanie kurzu pre viacero súčastí | Vytvorenie, úprava a vymazanie jedného konkrétneho kurzu pre viacero súčastí | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou administrátora  3. Kliknúť na voľbu *Vytvor kurz*  4. Zadať názov kurzu  5. Zadať sylabus kurzu  6. Zadať soft prerekvizity  7. Vybrať hard prerekvizity zo zoznamu  8. Vybrať prvú súčasť zo zoznamu  9. Kliknúť na voľbu *Pridať ďalšiu súčasť*  10. Vybrať druhú súčasť zo zoznamu  11. Zadať meno garanta  12. Kliknúť na tlačidlo *Pridaj*  13. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  14. Zadať do vyhľadávania názov vytvoreného kurzu  15. Kliknúť pri danom kurze na tlačidlo *Upraviť*  16. Zadať názov kurzu  17. Zadať upravený sylabus kurzu  18. Zadať soft prerekvizity  19. Vybrať hard prerekvizity zo zoznamu  20. Zadať meno garanta  21. Kliknúť na tlačidlo *Potvrď*  22. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  23. Zadať do vyhľadávania názov vytvoreného kurzu  24. Kliknúť pri danom kurze na tlačidlo *Upraviť*  25. Kliknúť na tlačidlo *Zmazať kurz*  26. Kliknúť na tlačidlo *Potvrdiť* | Meno admina: *admin1*  Heslo admina:  *0000*  Názov kurzu:  *Excel 102*  Sylabus kurzu:  *Lorem ipsum...*  Soft prerekvizity:  *Vlastný notebook*  Hard prerekvizity:  *Excel 101*  Meno 1. súčasti:  *Fakulta matematiky, fyziky a informatiky*  Meno 2. súčasti:  *Fakulta manažmentu*  Meno garanta:  *garant1*  Upravený sylabus kurzu:  *Pokročilá práca s tabuľkovým editorom.* | Vytvorenie, úprava aj vymazanie kurzu úspešné |

Subadministrátor

1. Subadministrátor vytvorí nový kurz, ktorému priradí garanta a následne mu upraví údaje a zmaže ho

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Vytvorenie, úprava a vymazanie kurzu | Vytvorenie, úprava a vymazanie jedného konkrétneho kurzu | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou subadministrátora  3. Kliknúť na voľbu *Vytvor kurz*  4. Zadať názov kurzu  5. Zadať sylabus kurzu  6. Zadať soft prerekvizity  7. Vybrať hard prerekvizity zo zoznamu  8. Zadať meno garanta  9. Kliknúť na tlačidlo *Pridaj*  10. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  11. Zadať do vyhľadávania názov vytvoreného kurzu  12. Kliknúť pri danom kurze na tlačidlo *Upraviť*  13. Zadať názov kurzu  14. Zadať upravený sylabus kurzu  15. Zadať soft prerekvizity  16. Vybrať hard prerekvizity zo zoznamu  17. Zadať meno garanta  18. Kliknúť na tlačidlo *Potvrď*  19. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  20. Zadať do vyhľadávania názov vytvoreného kurzu  21. Kliknúť pri danom kurze na tlačidlo *Upraviť*  22. Kliknúť na tlačidlo *Zmazať kurz*  23. Kliknúť na tlačidlo *Potvrdiť* | Meno subadmina: *subadmin1*  Heslo subadmina:  *1111*  Názov kurzu:  *Excel 102*  Sylabus kurzu:  *Lorem ipsum...*  Soft prerekvizity:  *Vlastný notebook*  Hard prerekvizity:  *Excel 101*  Meno garanta:  *garant1*  Upravený sylabus kurzu:  *Pokročilá práca s tabuľkovým editorom.* | Vytvorenie, úprava aj vymazanie kurzu úspešné |

1. Vylistuje si kurzy, ktoré spadajú pod jeho súčasť

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Vylistovanie kurzov v rámci súčasti | Subadmin vylistuje kurzy, ktoré patria pod jemu pridelenú súčasť | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou subadministrátora  3. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  4. Zaškrtnúť voľbu *Len moja súčasť* | Meno subadmina: *subadmin1*  Heslo subadmina:  *1111* | Úspešné vylistovanie všetkých kurzov v rámci súčasti |

Garant

1. vytvorí nový termín kurzu a priradí mu školiteľa, tento kurz ďalej nastaví ako neviditeľný

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Vytvorenie nového termínu kurzu | Vytvoriť nový termín kurzu a priradiť mu školiteľa | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou garanta  3. Kliknúť na voľbu *NOVÝ TERMÍN KURZU*  4. Vybrať kurz zo zoznamu, zadať: dátum, čas a miesto konania, kapacitu, školiteľa a termín odhlásenia sa.  5. Kliknúť na tlačidlo Pridaj | Meno garanta:  *garant1*  Heslo garanta:  *1111*  Nový termín pre kurz: *Kurz práce s Wordom*  Dátum konania: *20.1.2019*  Miesto Konania: *F1-109*  Kapacita: *20*  Školiteľ: *skolitel1*  Odhlásenie sa do: *10.1.2019* | Termín úspešne vytvorený |

1. prezrie, aký je záujem o jeho kurzy, ktoré nemajú vypísaný termín

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Prezeranie záujmu o kurzy, ktoré nemajú vypísaný termín | Prezeranie záujmu o kurzy, ktoré nemajú vypísaný termín | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou garanta  3. Kliknúť na *Kurzy*  4.Prezrieť kurzy, ktoré nemajú vypísaný termín | Meno garanta: *garant1*  Heslo garanta:  *0000* | (Zobrazenie kurzov) |

1. nájde kurz, ktorý má plnú kapacitu a navýši ju dvojnásobne

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Testovací scenár | Testovací prípad | Testovacie kroky | Testovacie dáta | Očakávaný výsledok |
| Nájdenie kurzu s plnou kapacitou a jej navýšenie | Nájdenie kurzu s plnou kapacitou a navyšenie dvojnásobne | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou garanta  3. Kliknúť na voľbu *Kurzy*  4. Kliknúť na *Upraviť* pri kurze, ktorý nemá termín  5. Zmeniť *Obsadenosť* na dvojnásobok  6. Kliknúť na *Uložiť* | Meno garanta:  *garant1*  Heslo garanta:  *1111*  Nový termín pre kurz: *Kurz práce s Wordom*  Kapacita: *(zadať dvojnásobok)* | Úspešne upravené. |
|  | Nájdenie kurzu s plnou kapacitou a navyšenie nekorektne | 1. Spustiť aplikáciu  2. Prihlásiť sa do účtu s rolou garanta  3. Kliknúť na voľbu Kurzy  4. Kliknúť na Upraviť pri kurze, ktorý nemá termín  5. Zmeniť Obsadenosť na záporné číslo  6. Kliknúť na Uložiť | Meno garanta:  *garant1*  Heslo garanta:  *1111*  Nový termín pre kurz: *Kurz práce s Wordom*  Kapacita: *-9* | Nesprávna hodnota: *Obsadenosť* |