

Pulitzeristi/Nobelisti

Testovacie scenáre

Team AAAA

Kontakt: aaaa.tisprojekt@gmail.com

Autori: Alexandra Nyitraiová, Radovan Balog, Viktória Šimšíková, Zoltán Onódy

Obsah

1 Úvod	4
2. Administrácia	5
T-2-1 Úspešné prihlásenie do administrácie	5
T-2-2 Neúspešné prihlásenie do administrácie	5
T-2-3 Správne vyplnenie formulára pre pridanie typu udalosti	5
T-2-4 Nesprávne vyplnenie formulára pre pridanie typu udalosti	6
T-2-5 Zmazanie typu udalosti	6
T-2-6 Upravenie typu udalosti	6
T-2-7 Testovací scenár: Správa eventov	7
T-2-7-1 Testovací prípad: Úspešné pridanie nového eventu	7
T-2-7-2 Testovací prípad: Neúspešné pridanie nového eventu	7
T-2-7-3 Testovací prípad: Úprava eventu	7
T-2-7-4 Testovací prípad: Zmazanie eventu	8
T-2-7-5 Testovací prípad: Otestovanie webovej šablóny	8
T-2-7-6 Testovací prípad: Otestovanie emailovej šablóny	9
T-2-7-7 Testovací prípad: Priradenie jazyka pre typ udalosti	9
T-2-7-8 Testovací prípad: Zrušiť pridanie jazyka pre typ udalosti	10
T-2-7-9 Testovací prípad: Pridanie jazyka pre udalosť	10
T-2-7-10 Testovací prípad: Zrušiť pridanie jazyka pre udalosť	11
T-2-7-11 Testovací prípad: Pridanie organizátora pre udalosť	11
T-2-7-12 Testovací prípad: Zrušiť pridanie organizátora pre udalosť	12
T-2-8 Testovací scenár: Správa administrátorov	13
T-2-8-1 Testovací prípad: Pridanie administrátora	13
T-2-8-2 Testovací prípad: Úprava administrátora	13
T-2-8-3 Testovací prípad: Zmena hesla administrátora	13
T-2-8-4 Testovací prípad: Zmazanie administrátora	14
Pokryté požiadavky: R-2-6	14
T-2-9 Testovací scenár: Správa organizátorov	14
T-2-9-1 Testovací prípad: Vylistovanie organizátorov	14

T-2-9-2 Testovací prípad: Pridanie organizátora	14
T-2-9-3 Testovací prípad: Úprava organizátora	15
T-2-9-4 Testovací prípad: Zmazanie organizátora	15
T-2-10 Informačný e-mail pre organizátorov	15
T-2-11 Testovací scenár: Správa jazykov	16
T-2-11-1 Testovací prípad: Pridanie jazyka	16
T-2-11-2 Testovací prípad: Úprava jazyka	16
T-2-11-3 Testovací prípad: Zmazanie jazyka	16
T-2-12 Testovací scenár: Správa mailinglistu	17
T-2-12-1 Testovací prípad: Zobrazenie mailinglistu	17
T-2-12-2 Testovací prípad: Filtrovanie v mailingliste	17
3. Účastník	17
T-3-1 Úspešná registrácia na udalosť	17
T-3-2 Neúspešná registrácia na udalosť	18
T-3-3 Registrácia na udalosť s vyčerpanou kapacitou	18
T-3-4 Potvrdenie účasti	18
T-3-5 E-mail o novej udalosti	19
T-3-6 Notifikačný e-mail pred konaním udalosti	19
T-3-7 Odhlásenie notifikácii	19
T-3-8 Registrácia po emaile o novej udalosti	19

1 Úvod

Predmetom tohto dokumentu je určiť a popísať testovací plán a k nemu prislúchajúci zoznam testovacích prípadov, ktoré pokrývajú a spĺňajú všetky špecifikované požiadavky z dokumentu Katalóg požiadaviek.

2. Administrácia

T-2-1 Úspešné prihlásenie do administrácie

Rola: Neprihlásený administrátor (ďalej používateľ)

Testovacie kroky:

1. Zobrazí sa prihlasovací formulár aplikácie.
2. Správne vyplní meno a heslo vo formulári pre prihlásenie sa do aplikácie.

Očakávaný výstup:

- používateľ sa úspešne prihlási do aplikácie

Pokryté požiadavky: R-2

T-2-2 Neúspešné prihlásenie do administrácie

Rola: Neprihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Zobrazí sa mu prihlasovací formulár aplikácie.
2. Nesprávne vyplní meno, alebo heslo vo formulári.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa chybové hlásenie pre zle zadané meno alebo heslo
- používateľ zostane na stránke s prihlasovacím formulárom

Pokryté požiadavky: R-2

T-2-3 Správne vyplnenie formulára pre pridanie typu udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V navigácii klikne na odkaz "Events" a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Add new event" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti.
3. Tu administrátor vyplní položku "slug" a to aspoň jedným znakom.
4. Vyberie jednu z dostupných šablón v selectboxe.
5. Udalosť vytvorí kliknutím na "Add event type" tlačidlo.

Očakávaný výstup:

- nový typ udalosti sa úspešne vytvoril,
- aplikácia presmeruje administrátora na podstránku so zoznamom typov udalostí.

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-2-2, R-2-2-1, R-2-2-2

T-2-4 Nesprávne vyplnenie formulára pre pridanie typu udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V navigácii klikne na odkaz "Events" a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Add new event" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti.
3. Tu administrátor nevyplní položku "slug", respektíve ju vyplní už existujúcou.
4. Vyberie jednu z dostupných šablón v selectboxe alebo žiadnu nevyberie.
5. Udalosť vytvorí kliknutím na "Add event type" tlačidlo.

Očakávaný výstup:

- nový typ udalosti sa nevytvoril,
- aplikácia ukáže pod formulárom administrátorovi chybovú hlášku.

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-2-2, R-2-2-1, R-2-2-2

T-2-5 Zmazanie typu udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V navigácii klikne na odkaz "Events" a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Delete" v nejakom riadku tabuľky.
3. Zobrazí sa modálne okno, ktorý vyžaduje potvrdenie zmazania.
4. Administrátor potvrdí znovu svoju voľbu.

Očakávaný výstup:

- typ udalosti bol úspešne zmazaný,
- tabuľka s typmi udalostí sa prekreslí už bez zmazaného typu udalosti,

Pokryté požiadavky: R-2-2

T-2-6 Upravenie typu udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V navigácii klikne na odkaz "Events" a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Administrátor upraví príslušnú položku vo formulári a formulár uloží.

Očakávaný výstup:

- daný typ udalosti sa úspešne upravil v databáze,
- aplikácia presmeruje administrátora na podstránku so zoznamom typov udalostí.

Pokryté požiadavky: R-2-2, R-2-2-3

T-2-7 Testovací scenár: Správa eventov

T-2-7-1 Testovací prípad: Úspešné pridanie nového eventu

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Add new place" a následne je presmerovaný na formulár pre pridanie a úpravu udalosti.
4. Vyplní správne príslušné políčka formuláru a odošle ho.

Očakávaný výstup:

- nová udalosť sa úspešne vytvorila,
- aplikácia presmeruje administrátora na podstránku s formulárom pre upravenie typu udalosti a s tabuľkami pre jazyky a udalosti.

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-2-2, R-2-2-1, R-2-2-2

T-2-7-2 Testovací prípad: Neúspešné pridanie nového eventu

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Add new place" a následne je presmerovaný na formulár pre pridanie a úpravu udalosti.
4. Nevyplní správne alebo vôbec jedno políčko formuláru a odošle ho.

Očakávaný výstup:

- bude upozornený hlásením o tom, že nevyplnil správne formulár,
- administrátor zostane pri nesprávne vyplnenom formulári.

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-2-2, R-2-2-1, R-2-2-2

T-2-7-3 Testovací prípad: Úprava eventu

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Edit" v príslušnom riadku tabuľky s udalosťami a následne je presmerovaný na formulár pre pridanie a úpravu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľka. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Zmení príslušné políčko prvého spomenutého formuláru na novú - validnú hodnotu a formulár odošle.

Očakávaný výstup:

- dáta sa úspešne upravia v databáze,
- administrátor je presmerovaný späť na podstránku pre úpravu typu udalosti a s tabuľkami.

Pokryté požiadavky: R-2-2, R-2-2-3

T-2-7-4 Testovací prípad: Zmazanie eventů

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Delete" v príslušnom riadku tabuľky s udalosťami
4. Zobrazí sa modálne okno, ktorý vyžaduje potvrdenie zmazania.
5. Administrátor potvrdí znovu svoju voľbu.

Očakávaný výstup:

- udalosť bola úspešne zmazaná,
- tabuľka s udalosťami sa prekreslí už bez zmazanej udalosti.

Pokryté požiadavky: R-2-2

T-2-7-5 Testovací prípad: Otestovanie webovej šablóny

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.

2. Klikne na tlačidlo “Edit” a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na “Edit” v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti
4. Zobrazí sa mu formulár s predvyplnenými dátami o konkrétnej udalosti. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
5. Administrátor klikne na odkazy s vykreslenými webovými šablónami

Očakávaný výstup:

- v novom okne sa mu zobrazí vykreslená reklamná stránka udalosti aj s registračným formulárom.

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-1-3-1, R-1-3-2, R-1-3-3, R-1-3-4, R-1-3-5

T-2-7-6 Testovací prípad: Otestovanie emailovej šablóny

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na “Events” v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo “Edit” a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti a upravovanie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú aj tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na “Edit” v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti. Je presmerovaný na podstránku s formulárom pre upravovanie a vytváranie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Administrátor zadá platnú a validnú e-mailovú adresu do druhého zo spomenutých formulárov odošle ho kliknutím na “Test mail template”.

Očakávaný výstup:

- vytvorí sa testovací používateľ, ktorý sa neuloží do databázy a na zadanú e-mailovú adresu sa rozošlú personifikované e-maily v rôznych jazykoch.

Pokryté požiadavky: R-2-5, R-2-5-1

T-2-7-7 Testovací prípad: Priradenie jazyka pre typ udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na “Events” v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.

2. Klikne na tlačidlo “Edit” a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na “Assign language” pri tabuľke pre jazyky
4. Zobrazí sa modálne okno, v ktorom si užívateľ interaktívne - vo vyhľadávacom poličku - vyhladá daný jazyk a kliknutím naň jeho výber potvrdí a uloží zároveň.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke jazykov pre daný typ udalosti pribudol nový jazyk

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-1-3-1, R-1-3-2, R-1-3-3, R-1-3-4, R-1-3-5

T-2-7-8 Testovací prípad: Zrušiť prídanie jazyka pre typ udalosti

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na “Events” v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo “Edit” a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na “Unassign” v príslušnom riadku tabuľky pre jazyky
4. Zobrazí sa modálne okno, ktorý bude požadovať potvrdenie zrušenia priradenia.
5. Administrátor zrušenie potvrdí.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke jazykov pre daný typ udalosti odbudol príslušný jazyk

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-1-3-1, R-1-3-2, R-1-3-3, R-1-3-4, R-1-3-5

T-2-7-9 Testovací prípad: Pridanie jazyka pre udalosť

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na “Events” v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo “Edit” a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na “Edit” v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti. Je presmerovaný na podstránku s formulárom pre upravovanie a vytváranie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Klikne na “Assign language” pri tabuľke pre jazyky
5. Zobrazí sa modálne okno, v ktorom si užívateľ interaktívne - vo vyhľadávacom poličku - vyhladá daný jazyk a kliknutím naň jeho výber potvrdí a uloží zároveň.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke jazykov pre danú udalosť pribudol nový jazyk

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-1-3-1, R-1-3-2, R-1-3-3, R-1-3-4, R-1-3-5

T-2-7-10 Testovací prípad: Zrušiť prídanie jazyka pre udalosť

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Edit" v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti. Je presmerovaný na podstránku s formulárom pre upravovanie a vytváranie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Klikne na "Unassign" v príslušnom riadku tabuľky pre jazyky
5. Zobrazí sa modálne okno, ktorý bude požadovať potvrdenie zrušenia priradenia.
6. Administrátor zrušenie potvrdí.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke jazykov pre danú udalosť odbudol príslušný jazyk

Pokryté požiadavky: R-2-1, R-1-3-1, R-1-3-2, R-1-3-3, R-1-3-4, R-1-3-5

T-2-7-11 Testovací prípad: Prídanie organizátora pre udalosť

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Edit" v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti. Je presmerovaný na podstránku s formulárom pre upravovanie a vytváranie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Klikne na "Assign organizer" pri tabuľke pre organizátorov
5. Zobrazí sa modálne okno, v ktorom si užívateľ interaktívne - vo vyhľadávacom poličku - vyhledá daného organizátora a kliknutím naň jeho výber potvrdí a uloží zároveň.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke organizátorov danej udalosti pribudol nový organizátor

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-7-12 Testovací prípad: Zrušiť prídanie organizátora pre udalosť

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. Klikne na na "Events" v navigácii a to ho presmeruje na príslušnú podstránku so zoznamom typov udalostí.
2. Klikne na tlačidlo "Edit" a to ho presmeruje na podstránku s formulárom pre pridávanie nového typu udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na tejto podstránke sa nachádzajú tabuľka jazykov pre príslušný typ udalosti a tabuľka jednotlivých udalostí daného typu.
3. Klikne na "Edit" v príslušnom riadku tabuľky pre udalosti. Je presmerovaný na podstránku s formulárom pre upravovanie a vytváranie udalosti. Tento formulár je už predvyplnený. Na podstránke sa tiež zobrazí formulár pre testovanie mailových šablón a odkazy na testované webové šablóny. Pod tým sa nachádzajú 2 tabuľky. Tabuľka s jazykmi pre danú udalosť a tabuľka organizátorov danej udalosti.
4. Klikne na "Unassign" v príslušnom riadku tabuľky pre organizátorov
5. Zobrazí sa modálne okno, ktorý bude požadovať potvrdenie zrušenia priradenia.
6. Administrátor zrušenie potvrdí.

Očakávaný výstup:

- v tabuľke organizátorov pre danú udalosť odbudol príslušný organizátor

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-8 Testovací scenár: Správa administrátorov

T-2-8-1 Testovací prípad: Pridanie administrátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Admins", čím bude odnavigovaný na stránku s administrátormi.
2. Nad zoznamom klikne na tlačidlo "Add new admin", čo ho presunie na formulár Add new admin.
3. Vo formulári vyplní údaje o novom administrátorovi.
4. Po vyplnení stlačí tlačidlo "Create admin".

Očakávaný výstup:

- do databázy sa pridá nový administrátorský účet,
- po vytvorení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých administrátorov.

Pokryté požiadavky: R-2-6

T-2-8-2 Testovací prípad: Úprava administrátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Admins", čím bude odnavigovaný na stránku s administrátormi.
2. V zozname klikne na odkaz "Edit" na zvolenom administrátorskom účte.
3. Stránka bude presmerovaná na formulár, kde môže upravovať zvoleného administrátora.
4. Vo formulári upraví údaje o administrátorovi, ako napríklad e-mail, krstné meno a priezvisko.
5. Po upravení stlačí tlačidlo "Save".

Očakávaný výstup:

- v databáze sa prepíše zadané údaje,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých administrátorov.

Pokryté požiadavky: R-2-6

T-2-8-3 Testovací prípad: Zmena hesla administrátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Admins", čím bude odnavigovaný na stránku s administrátormi.
2. V zozname klikne na odkaz "Edit" na zvolenom administrátorskom účte.
3. Stránka bude presmerovaná na formulár, kde môže upravovať zvoleného administrátora.
4. Vo formulári zadá staré heslo administrátora a dva krát jeho nové heslo.

5. Po napísaní stlačí tlačidlo “Update password”.

Očakávaný výstup:

- v databáze sa prepíše staré heslo na nové,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých administrátorov.

Pokryté požiadavky: R-2-6

T-2-8-4 Testovací prípad: Zmazanie administrátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz “Admins”, čím bude odnavigovaný na stránku s administrátormi.
2. V zozname klikne na odkaz “Delete” na zvolenom administrátorskom účte.
3. Na stránke sa zobrazí modálne okno, v ktorom potvrdí zmazanie administrátora.

Očakávaný výstup:

- v databáze sa vymaže administrátor,
- v zozname administrátorov bude tiež odstránený.

Pokryté

požiadavky:

R-2-6

T-2-9 Testovací scénár: Správa organizátorov

T-2-9-1 Testovací prípad: Vylistovanie organizátorov

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz “Organizers”, čím bude odnavigovaný na stránku s organizátormi.
2. V políčku Filter vyplní podreťazec e-mailu žiadaných organizátorov.
3. Klikne na tlačidlo “Filter”

Očakávaný výstup:

- v zozname by sa mali nachádzať organizátori ktorý vyhovujú filtru

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-9-2 Testovací prípad: Pridanie organizátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Organizers", čím bude odnavigovaný na stránku s organizátormi.
2. Nad zoznamom s organizátormi klikne na tlačidlo "Add new organizer".
3. Stránka bude odnavigovaná na formulár, kde administrátor vyplní e-mailovú adresu.
4. Klikne "Save".

Očakávaný výstup:

- v databáze sa pridá nový organizátor,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých organizátorov.

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-9-3 Testovací prípad: Úprava organizátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Organizers", čím bude odnavigovaný na stránku s organizátormi.
2. V zozname klikne na odkaz "Edit" na zvolenom organizátorovi.
3. Stránka bude presmerovaná na formulár, kde administrátor zmení e-mailovú adresu.
4. Klikne "Save".

Očakávaný výstup:

- v databáze sa prepíše e-mail organizátora,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých organizátorov.

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-9-4 Testovací prípad: Zmazanie organizátora

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Organizers", čím bude odnavigovaný na stránku s organizátormi.
2. V zozname klikne na odkaz "Delete" na zvolenom organizátorovi.
3. Na stránke sa zobrazí modálne okno, v ktorom potvrdí zmazanie organizátora.

Očakávaný výstup:

- v databáze sa vymaže organizátor,
- v zozname organizátorov bude tiež odstránený.

Pokryté požiadavky: R-2-2-1

T-2-10 Informačný e-mail pre organizátorov

Rola: Organizátor

Testovacie kroky:

1. Na prednášku sa prihlási účastník 1 a účastník 2.

Očakávaný výstup:

- organizátor dostane večer e-mail o tom, že sa na prednášku zaregistrovali dvaja účastníci.

Pokryté požiadavky: R-2-4

T-2-11 Testovací scenár: Správa jazykov

T-2-11-1 Testovací prípad: Pridanie jazyka

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Languages", čím bude odnavigovaný na stránku s jazykmi.
2. Nad zoznamom s organizátormi klikne na tlačidlo "Add new language".
3. Stránka bude odnavigovaná na formulár, kde administrátor vyplní jazyk a kód jazyka.
4. Klikne "Create language".

Očakávaný výstup:

- v databáze sa pridá nový jazyk,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých jazykov.

Pokryté požiadavky: R-2-3, R-2-5-2

T-2-11-2 Testovací prípad: Úprava jazyka

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Languages", čím bude odnavigovaný na stránku s jazykmi.
2. V zozname klikne na odkaz "Edit" na zvolenom jazyku.
3. Stránka bude odnavigovaná na formulár, kde administrátor zmení jazyk alebo kód jazyka.
4. Klikne "Save".

Očakávaný výstup:

- v databáze sa prepíšu všetky zadané údaje,
- po uložení bude administrátor presmerovaný na stránku so zoznamom všetkých jazykov.

Pokryté požiadavky: R-2-3, R-2-5-2

T-2-11-3 Testovací prípad: Zmazanie jazyka

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Languages", čím bude odnavigovaný na stránku s jazykmi.
2. V zozname klikne na odkaz "Delete" na zvolenom jazyku.
3. Na stránke sa zobrazí modálne okno, v ktorom potvrdí zmazanie jazyka.

Očakávaný výstup:

- v databáze sa vymaže jazyk,
- v zozname jazykov bude tiež odstránený.

Pokryté požiadavky: R-2-3, R-2-5-2

T-2-12 Testovací scenár: Správa mailinglistu

T-2-12-1 Testovací prípad: Zobrazenie mailinglistu

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Mailing list", čím bude odnavigovaný na stránku s globálnym mailinglistom.

Očakávaný výstup:

- Na stránke sa zobrazí globálny mailing list všetkých účastníkov.

T-2-12-2 Testovací prípad: Filtrovanie v mailingliste

Rola: Prihlásený administrátor

Testovacie kroky:

1. V hornej navigácii klikne na odkaz "Mailing list", čím bude odnavigovaný na stránku s globálnym mailinglistom.
2. Administrátor si nad tabuľkou vyfiltruje účastníkov podľa toho, či odoberá notifikačné emaily o nasledujúcich prednáškach. Podobne môže filtrovať aj nad ostatnými stĺpcami tabuľky.

Očakávaný výstup:

- Obsah tabuľky sa zmení podľa zvolených filtračných kritérií.

3. Účastník

T-3-1 Úspešná registrácia na udalosť

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Účastník otvorí webstránku s formulárom na prihlásenie sa na udalosť.
2. Zadá meno, priezvisko, email a zaškrtnie prihlásenie do mailing listu.
3. Odošle registračný formulár.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa stránka, ktorá informuje účastníka o úspešnej registrácii,
- odošle sa e-mail (EMAIL-1) účastníkovi s registračným číslom a možnosťou potvrdenia účasti.

Pokryté požiadavky: R-1-3-1, R-1-3-2-2, R-1-2

T-3-2 Neúspešná registrácia na udalosť

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Užívateľ otvorí webstránku s formulárom na prihlásenie sa na udalosť.
2. Zadá nesprávne údaje.
3. Odošle registračný formulár.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa stránka, ktorá informuje účastníka o neúspešnej registrácii,
- vo formulári sa zobrazí, ktoré položky vyplnil zle,
- účastník nedostane potvrdzujúci e-mail.

Pokryté požiadavky: R-1-3-1, R-1-3-3

T-3-3 Registrácia na udalosť s vyčerpanou kapacitou

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Užívateľ otvorí webstránku s formulárom na prihlásenie.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa stránka, ktorá informuje o dosiahnutej kapacite.

Pokryté požiadavky: R-1-3-2-1

T-3-4 Potvrdenie účasti

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Užívateľ otvorí e-mail (EMAIL-1).
2. Klikne na potvrdzovací e-mail v priebehu 24 hodín od prijatia.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa mu stránka o potvrdenom lístku,
- lístok sa mu potvrdí.

Pokryté požiadavky: R-1-3-5

T-3-5 E-mail o novej udalosti

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Účastník sa zaregistruje na udalosť a potvrdí odber noviniek.
2. Počká kým sa bude konať nová udalosť.

Očakávaný výstup:

- nová udalosť mu automaticky pošle email (EMAIL-2) s informáciami o novej udalosti

Pokryté požiadavky: R-1-1

T-3-6 Notifikačný e-mail pred konaním udalosti

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Účastník 1 sa zaregistruje 7 dní pred konaním udalosti.
2. Účastník 2 sa zaregistruje 1 deň pred konaním udalosti.
3. Nastal deň udalosti.

Očakávaný výstup:

- účastník 1 dostal notifikačný e-mail,
- účastník 2 nedostal notifikačný e-mail (za predpokladu, že treshold je nastavený na 2dni).

Pokryté požiadavky: R-1-3-4

T-3-7 Odhlásenie notifikácii

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Účastník otvorí email (EMAIL-2).
2. Klikne na odhlásenie z mailing-listu.

Očakávaný výstup:

- zobrazí sa mu stránka o odhlásení,
- už nebude dostávať ďalšie e-maily o nových udalostiach.

Pokryté požiadavky: R-1-1-1

T-3-8 Registrácia po emaile o novej udalosti

Rola: Účastník

Testovacie kroky:

1. Účastník otvorí email (EMAIL-2).
2. Klikne na stránku o konaní eventu.

Očakávaný výstup:

- Zobrazí sa mu stránka s registráciou.

Pokryté požiadavky: R-1-1-2