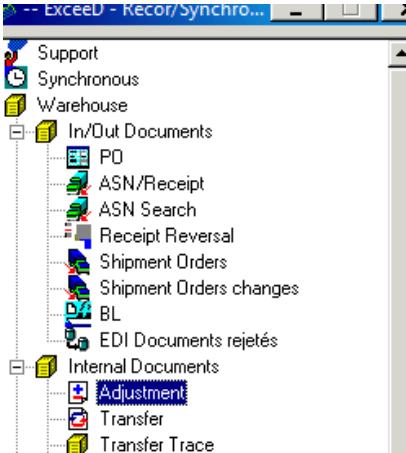
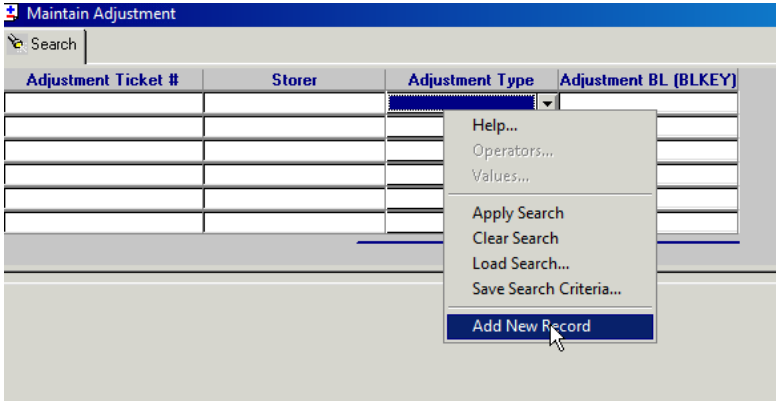
	PRACOVNÝ LIST	Dok. č.: PLM JIT 85.03
	Vyskladnenie tovaru v IS Geolog	Verzia: 03
		Účinnosť od: 2.1.2018
		Strana 1 z 3

Vyskladnenie tovaru v IS Geolog	
N°	Pracovný postup
1	Tovar, ktorý je evidovaný v IS Geolog, ale nie je spracovaný vo vlne, je potrebné vyskladniť z IS Geolog manuálne.
2	<p>Na vyskladnenie sa používa aplikácia Adjustment.</p> <p>Cesta:</p> <p>Warehouse/ Internal Documents / Adjustment.</p> 
3	<p>V zobrazenom okne kliknúť pravým tlačidlom myši a z ponúknutého menu vybrať možnosť Add New Record – pridá sa nový záznam.</p> 

Vyskladnenie tovaru v IS Geolog

N°

Pracovný postup

Do kolónky *Storer* zadať kód klienta, pre ktorého je potrebné tovar vyskladniť.

Ak je potrebné **vyskladniť celú paletu**, vypíše sa do kolónky **Id P** číslo *palety*.

Ak je potrebné **vyskladniť len niektoré balíky**, kliknúť na kolónku **Id C** a vpísať číslo *balíka*.

4

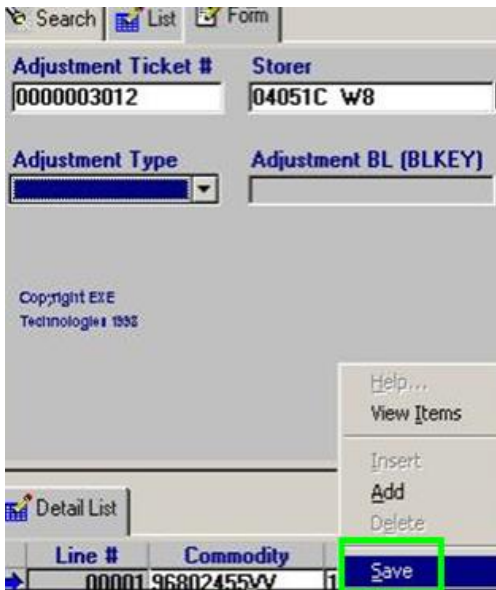
Medzi jednotlivými kolónkami sa presúva pomocou Tabulátora.

Po napísaní čísla palety/balíka a použití tabulátora, IS sám doplní údaje o tovare.

Je potrebné doplniť dôvod vyskladnenia.

5

- V kolónke **Reason** otvoriť roletu a z ponúknutého menu vybrať potrebný dôvod.
- Do kolónky **UOM** doplniť spôsob balenia tovaru.
- Do kolónky **Quantity** doplniť množstvo tovaru, ktoré treba vyskladniť.
- Do kolónky **Commentaires** doplniť dátum vyskladnenia.

Vyskladnenie tovaru v IS Geolog	
N°	Pracovný postup
6	<p>Pre automatické pridávanie riadkov kliknúť pravým tlačidlom myši na záložku Detail List a z ponúknutého menu vybrať možnosť Continuous Add.</p>
7	<p>Po zadaní všetkých potrebných informácií o vyskladňovanom tovare kliknúť pravým tlačidlom myši na vrchnú časť zobrazeného okna a z ponúknutého menu vybrať možnosť Save – tým prebehne vyskladnenie tovaru a stav tovaru na sklade sa zníži o vyskladnenú časť.</p> 
8	<p>Tak ako je možné tovar vyskladniť, je možné ho na sklad aj pripísať. Tovar sa môže pripísať len so súhlasom priameho nadriadeného.</p> <p>Pre pripísanie tovaru je potrebné pomocou aplikácie Inventory balances zistiť údaje o palete, na ktorú je treba tovar pripísať (číslo Lot, IDP palety, lokáciu).</p> <p>Pri vpisovaní počtu kusov uviesť pred číslicu +, namiesto -.</p> <p>Pre uloženie údajov je postup rovnaký ako pri vyskladňovaní tovaru.</p>

Vypracoval: L. Kayserová	Schválil: D. Frtús
Dátum: 2.1.2018	Dátum: 2.1.2018
Podpis:	Podpis: