

การพูดเพื่อนำเสนอ ต่อสาธารณชน

Book Recommend

- วิธีการพูดให้เขาประทับใจ ภายใน 30 วินาที
- สุดยอดวิทยากรมืออาชีพ
- พูดสไตล์ผู้นำ

Rules

- ปิดอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด
- มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ 100%
- ตรงต่อเวลา
- ฟังอย่างตั้งใจ, ให้กำลังใจผู้พูดและช่วยสร้างบรรยากาศที่ดี
- เปิดใจยอมรับฟังคำวิจารณ์

แนะนำตัว & ความประทับใจ 30 วินาที

- ชื่อ สกุล
- ตำแหน่ง ความรับผิดชอบ
- Background
- ความประทับใจ

บทอุ่่นเครื่อง #1 (ไอ้เสือแพ้ว)

ไอ้เสือแพ้ว นีเจ้าหน้าทีตำรว
ขณะนี้ พวกเราได้อ้อมเจ้าไว้หมดแล้ว
ถ้านับหนึ่งถึงสาม เจ้ายังไม่ออกมาบตัว
เราจะสั่งยิงทันที
เจ้าหน้าที่(พร้อม) เจ้าหน้าที่(พร้อม)
1, 2, 3 ยิง! (ปัง ปัง ปัง)

สื่อสารอย่างไรให้กระแทกใจคน

(Impact of communication)

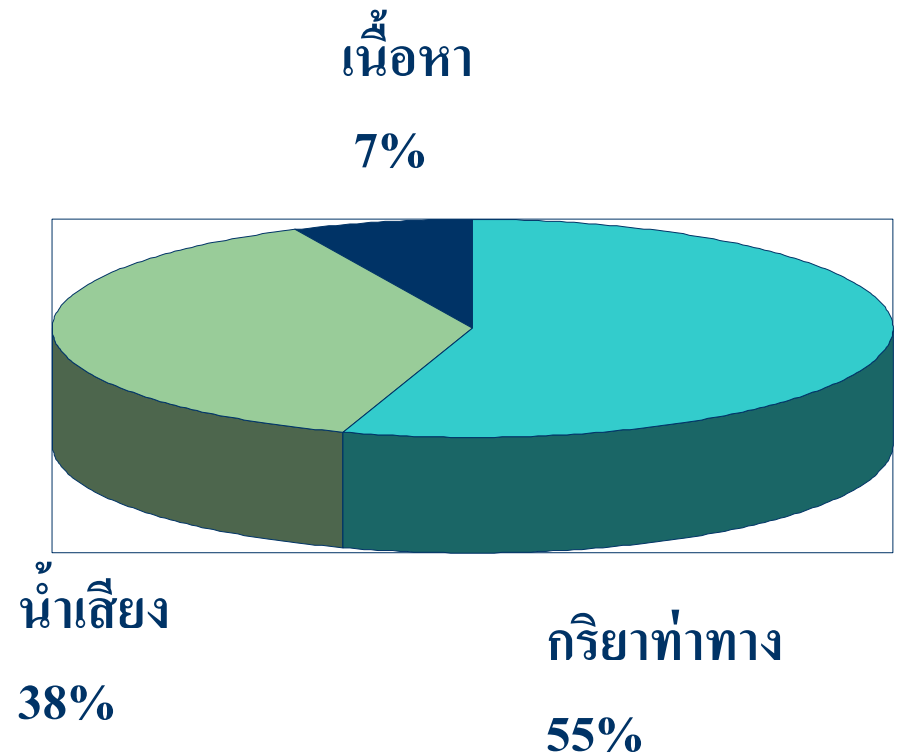
- เนื้อหา (What U say)
- น้ำเสียง (How U say)
- กริยาท่าทาง (What U look When U say)

สิ่งใดมีน้ำหนักต่อผู้ฟังมากที่สุด

สื่อสารอย่างไรให้กระแทกใจคน

(Impact of communication)

- เนื้อหา (What U say)
- น้ำเสียง (How U say)
- กริยาท่าทาง (What U look
When U say)



กิริยาท่าทาง

Visual : What U look When U say

- มั่นใจในตนเอง
- กระตือรือร้น
- สบตาผู้ฟัง – ควบคุมผู้ฟัง มองผู้ฟัง 5 วินาที แล้วย้ายหนี
- แสดงออกทางสีหน้าอย่างเหมาะสม ยิ้มจริงจัง ใส่อารมณ์ ฯลฯ
- ภาษาร่างกายที่เป็นธรรมชาติ – กิริยาท่าทางประกอบการพูด
- การแต่งกายเหมาะสม

น้ำเสียง

Vocal : How U say

- ต้องดังพอ
- ความเร็วในการพูดต้องเหมาะสม
- มีเสียงสูง - ต่ำ, หนัก – เบา
- มีการใส่อารมณ์ในเสียงอย่างเหมาะสม

เนื้อหา

Verbal : What U say

- มีจุดมุ่งหมายในการพูดทุกครั้ง
- ไตร่ตรอง & เรียบเรียงอย่างดี ก่อนนำเสนอ
- กระชับตรงประเด็น
- เริ่ม & จบ อย่างมีพลัง
- มีการสื่อสาร 2 ทาง : ให้ผู้ฟังมีส่วนร่วม มีอารมณ์ร่วมไปด้วย
: ตั้งคำถามให้ตอบ, ยกมือ ฯลฯ
- มีมุขตลกที่เหมาะสม

สิ่งสำคัญที่สุด
ในการพูดต่อหน้าสาธารณชน
คือ

ความกล้า

โครงสร้างสุนทรพจน์

- คำนำ หรือการเริ่มต้น
- เนื้อเรื่อง หรือสาระสำคัญของเรื่อง
- สรุปจบ
 - ✓ ตื่นเต้นเต็ม
 - ✓ กลางกลมกลืน
 - ✓ จบจับใจ

Show Time!

@^_^@

Add-on Tasks

“Impression”