

# ZÁPIS ZO STRETNUTIA

Tímový projekt 2021/2022

**Názov projektu:** Získavanie a využitie informácií z verejne dostupných zdrojov s podporou open source technológií Machine Learning a AI

**Dátum a čas stretnutia:** 6.10.2021

**Miesto stretnutia:** MS Teams

**Autor zápisu:** Andrej Mikuš

**Poradové číslo zápisnice:** 3.

**Prítomní:** Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček, Petráš Michal

## VYHODNOTENIE ÚLOH Z PREDCHADZAJÚCEHO STRETNUTIA

Číslo úlohy	Názov úlohy	Zodpovedné osoby	Termín	Stav
1.	Naplánovať meeting	Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček	1.10.2021	SPLNENÉ
2.	Naštudovať tému	Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček	1.10.2021	SPLNENÉ

## TÉMY STRETNUTIA

**Téma č. 1:** Bližšie oboznámenie s projektom.

**Popis:** S tímom sme sa stretli s vedúcim projektu, ktorý nás bližšie oboznámil s detailným popisom témy a jednotlivými požiadavkami. Zodpovedali sa všetky otázky a nejasnosti. Taktiež sa stanovila predbežná metodika prác na projekte.

**Téma č. 2:** Rozdelenie tímu

**Popis:** Vedúci práce nám zadal úlohu pre rozdelenie nášho tímu na dve alebo tri skupiny a to:

- Skupina so zameraním na analýzu dátových zdrojov.
- Skupina s technickým zameraním na NLP.
- Skupina pozostávajúca z predošlých dvoch(dobrovoľná).

Číslo úlohy	Názov úlohy	Zodpovedné osoby	Termín
1.	Rozdelenie tímu	Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček	13.10.2021

**Téma č. 3:** Získať informácie pre upresnenie plánu.

**Popis:** Kontaktovať pedagogického vedúceho ohľadom očakávaných výstupov pre jednotlivé míľniky a oboznámiť technického vedúceho. Ďalej upresniť detailný plán v časovom horizonte do záverečnej obhajoby.

Číslo úlohy	Názov úlohy	Zodpovedné osoby	Termín
1.	Upresnenie detailného plánu	Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček	13.10.2021
2.	Zistiť očakávané výstupy	Marek Mlynček	13.10.2021

**Téma č. 4:** Nastaviť komunikačné rozhrania s vedúcim práce.

**Popis:** Vytvoriť spoločnú skupinu na vyhovujúcom médiu a stanoviť pravidelný čas stretnutí s technickým vedúcim práce.

Číslo úlohy	Názov úlohy	Zodpovedné osoby	Termín
1.	Výber ideálneho času stretnutí.	Klaudia Kytošová, Martina Krnáčová, Zuzana Stančíková, Ľubomíra Števuliaková, Adam Klimko, Andrej Mikuš, Marek Mlynček	13.10.2021
2.	Nastavenie komunikačného média.	Marek Mlynček	13.10.2021

---

**Záver:** Na stretnutí sa zúčastnili všetci členovia tímu. Všetci členovia tímu sa aktívne zapájali do diskusie k jednotlivým témam.

**Dátum vytvorenia zápisnice:** 6.10.2021