

TAF

Vert : facile (Priorité 3)

jaune : Moyen (Priorité 2)

Rouge : Critique (Priorité 1)

1. Modifier le titre de la plateforme

2. Modifier le formulaire d'inscription des correspondants en créant trois types de correspondants :

- Correspondant de la presse nationale
- Journaliste indépendant/Freelance
- Correspondant de la presse internationale ayant deux types de correspondants :
 - National
 - Non national

3. Enregistrer les fichiers pièces jointes sur le serveur

4. Modifier les enregistrements du correspondant

5. Modifier les informations de la demande d'accréditation

6. Envoi de mail après inscription du correspondant (avec la pièce jointe)

7. Suspendre un correspondant après une année

8. Invalider une demande d'accréditation

9. Faire des recherches par types de correspondants

- Correspondant de la presse nationale,
- Journaliste indépendant/Freelance,
- Correspondant de la presse internationale

10. Faire des recherches par région pour les demandes d'accréditations

11. Modifier les informations postées sur la plateforme et pouvoir les retirer

12. Lister les demandes d'accréditations

13. Valider les demandes d'accréditations

14. Editer la liste des correspondants (profil administrateur)

15. Remplacer l'intitulé « Nouvel évènement » dans le formulaire accréditation par « Sujet à couvrir »

16. Modifier le champ « Personne à prévenir » par « Fixeur » : Nom et prénom, CNIB (obligatoire), Adresse et Téléphone

17. Changer les images sur la page accueil (Récupérer les images avec la DCMP)

18. Gestion des validations de formulaires

19. Gérer les exceptions de la plateforme

20. Test de sécurité de la plateforme

SEMAINE	TAF
S1 31/05/2021 Au 04/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modifier le titre de la plateforme (DICKO) ➤ Modifier le formulaire d'inscription des correspondants en créant trois types de correspondants (DICKO) ➤ Enregistrer les fichiers pièces jointes sur le serveur (DSI) ➤ Modifier les enregistrements du correspondant (DSI) ➤ Modifier les informations de la demande d'accréditation (ZOURE) ➤ Modifier les informations postées sur la plateforme et pouvoir les retirer (MINOUGOU) ➤ Remplacer l'intitulé « Nouvel évènement » dans le formulaire accréditation par « Sujet à couvrir » (ZOURE) ➤ Modifier le champ « Personne à prévenir » par « Fixeur » (ZOURE) ➤ Faire des recherches par types de correspondants (DICKO) ➤ Faire des recherches par région pour les demandes d'accréditations (DICKO)
S2 07/06/2021 Au 11/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Envoi de mail après inscription du correspondant (avec la pièce jointe) (DSI) ➤ Suspendre un correspondant après une année (DSI) ➤ Changer les images sur la page accueil (Récupérer les images avec la DCMP) (DICKO) ➤ Lister les demandes d'accréditations (ZOURE) ➤ Valider les demandes d'accréditations (MINOUGOU) ➤ Invalider une demande d'accréditation (ZOURE) ➤ Editer la liste des correspondants (profil administrateur) (DICKO)
S3 14/06/2021 Au 18/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestion des validations de formulaires (DICKO-DSI) ➤ Gérer les exceptions de la plateforme (TOUTE L'EQUIPE) ➤ Test de sécurité de la plateforme : <ul style="list-style-type: none"> • ASPECT TECHNIQUE : DICKO, SAMA • ASPECT UTILISATEUR : BELEMNABA, BAZIEMO, DCPM, CM BAZIE, DIRCAB