

Aplicaciones Web

Personalizar moodle

SMRV 2A

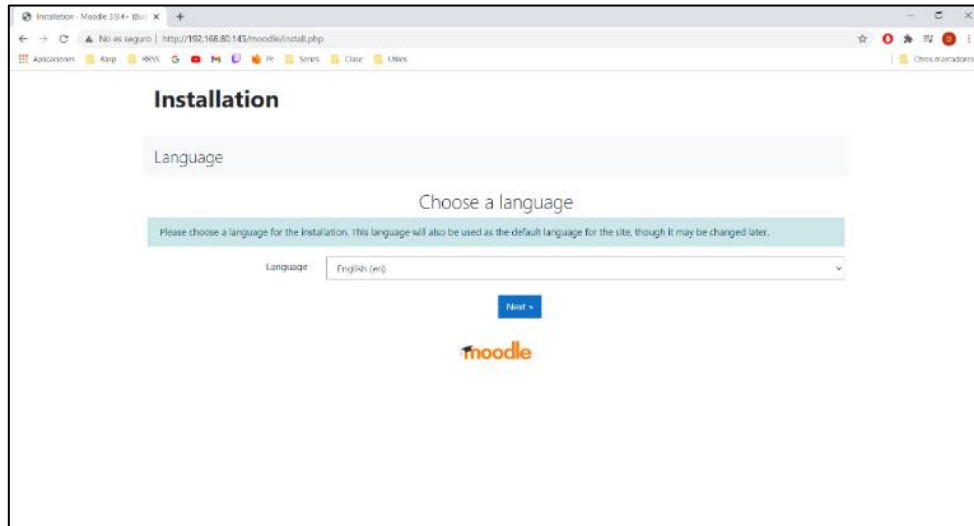
Diego Extremiana Palacín

Contenido

❖ Personalizar el entorno	2
❖ Bloques.....	2
a) Área personal	3
b) Inicio del sitio	3
c) Calendario	4
d) Archivos privados	4
e) Banco de contenido	5
f) Administración del sitio.....	5
❖ Apariencia.....	6
❖ Página principal	9
❖ Apariencia “2”	10
❖ Creación de categorías y cursos	11
❖ Creación de usuarios y grupos	14
❖ Asignación de roles	16
❖ Matricular usuarios en los cursos.....	17
❖ Crear grupos	19
❖ Recursos y contenido	20
❖ Administración de actividades de un curso	22
❖ Preguntas	24
a) ¿Cuántos intentos puede tener el cuestionario?	24
b) ¿Cuántas preguntas pueden verse por página?	24
c) ¿Cómo puede puntuar cada pregunta?	24
d) ¿Existen opciones de retroalimentación?	25
❖ Creación de una tarea	25
❖ Glosario	26
❖ Actividad extra	27
❖ Youtube en moodle	30
❖ Copia de seguridad.....	31
a) Genera la copia de seguridad y descargala en tu PC “Windows”	31
b) Obtén el informe del administrador de los accesos de los usuarios.....	32
c) Obtén como profesor el informe de acceso al curso con el que hemos trabajado.	33

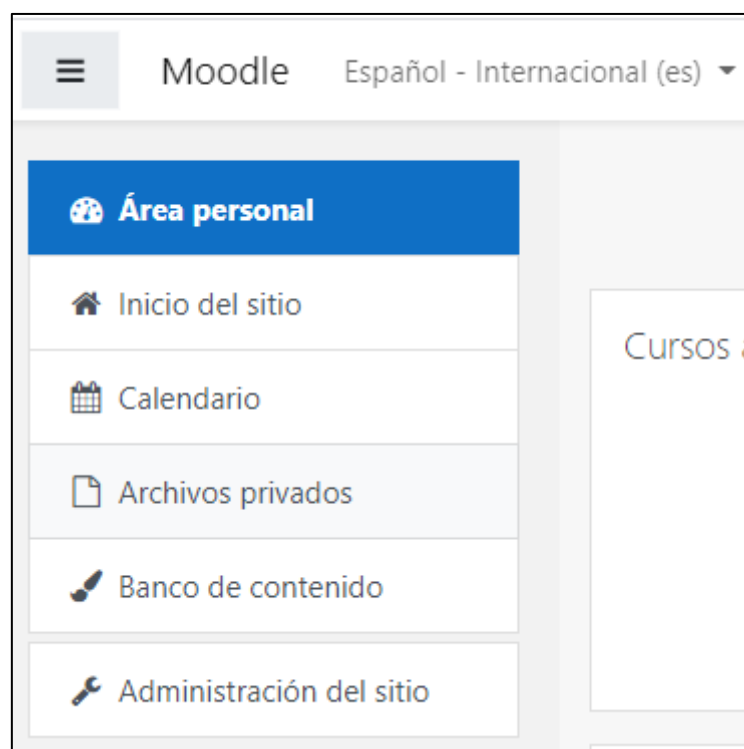
❖ Personalizar el entorno

El idioma español está instalado y se usa por defecto gracias al primer paso de la instalación (elegir un paquete de idioma).



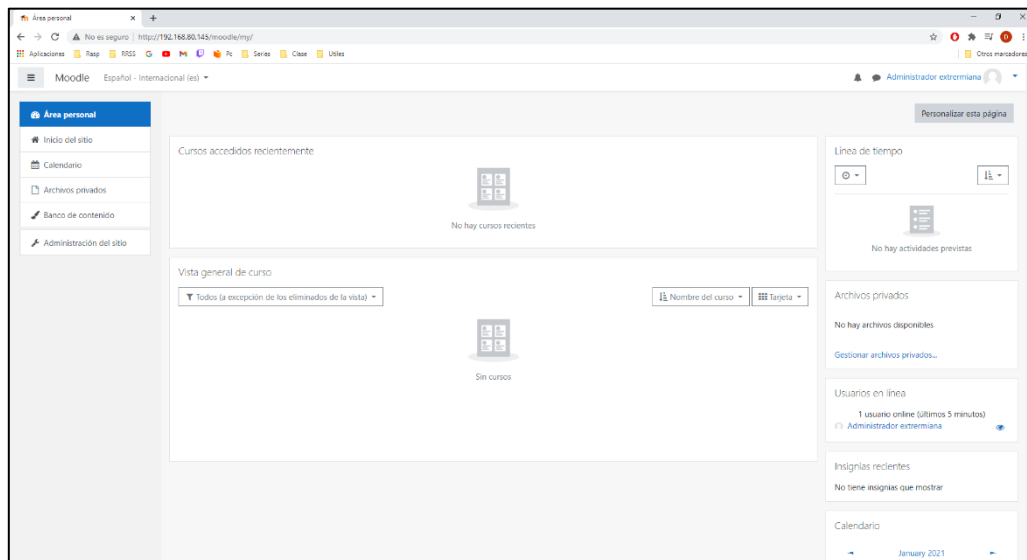
❖ Bloques

Iremos una a una de las siguientes secciones describiendo sus funciones:



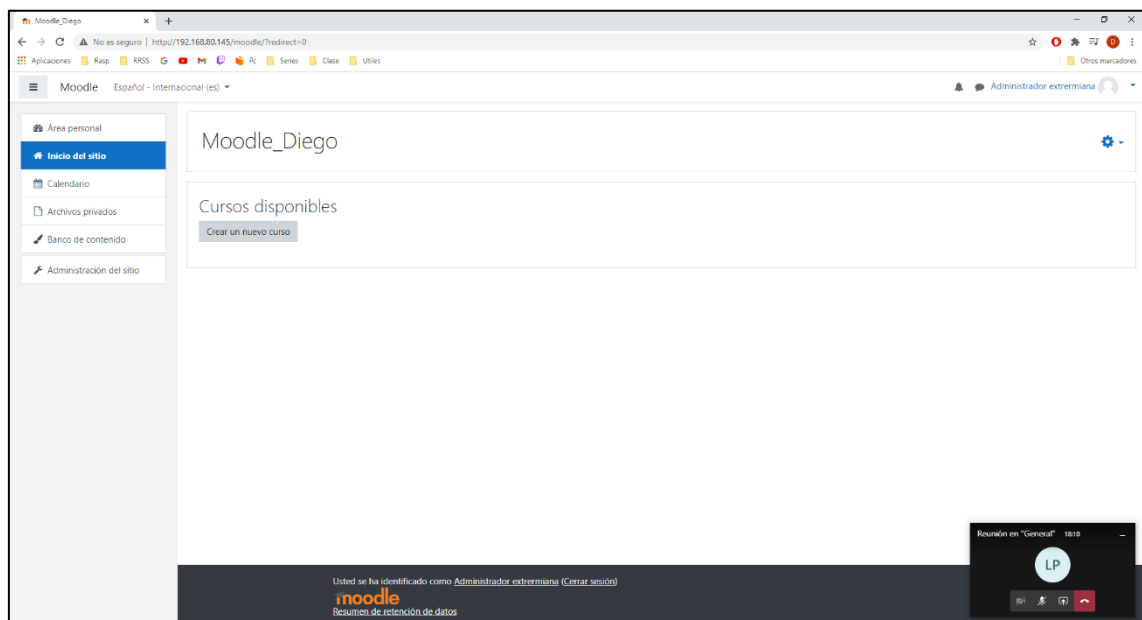
a) Área personal

La página principal del usuario, se puede personalizar tus asignaturas, calendario, tareas pendientes...



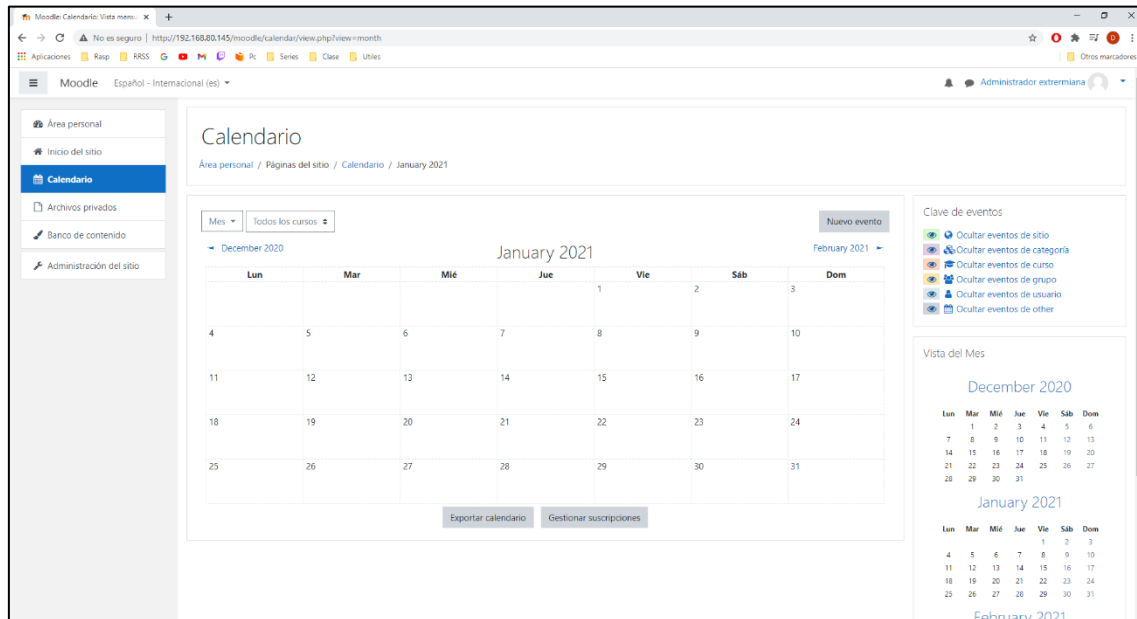
b) Inicio del sitio

Aquí podremos ver los cursos disponibles y crearlos.



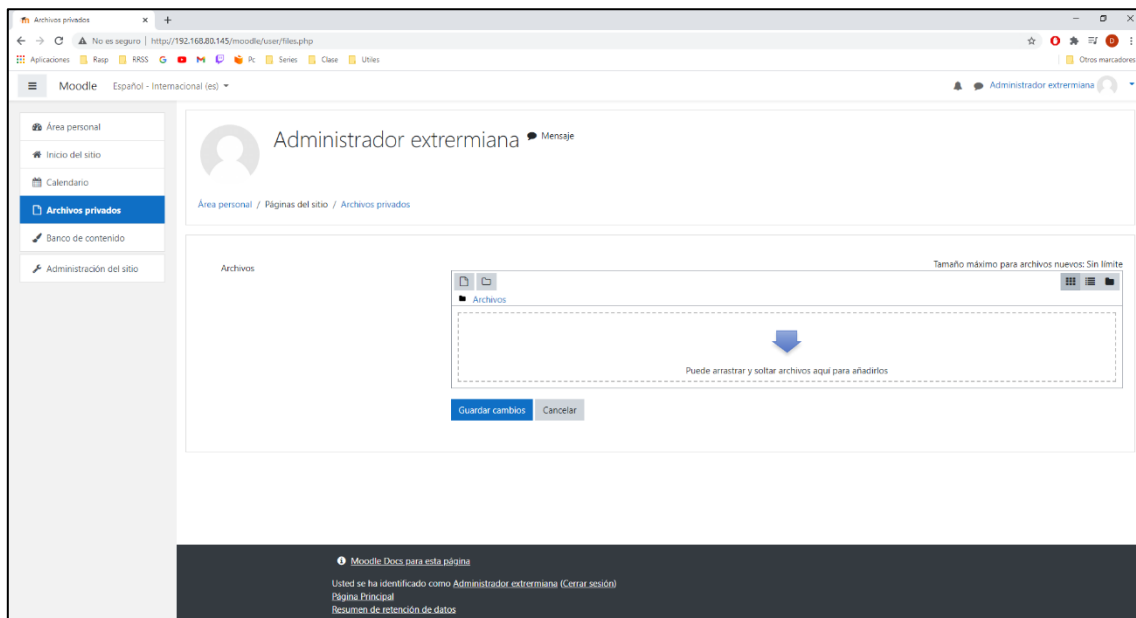
c) Calendario

En esta sección aparecerá un calendario (situado en la fecha actual) con tus tareas, exámenes y eventos próximos:



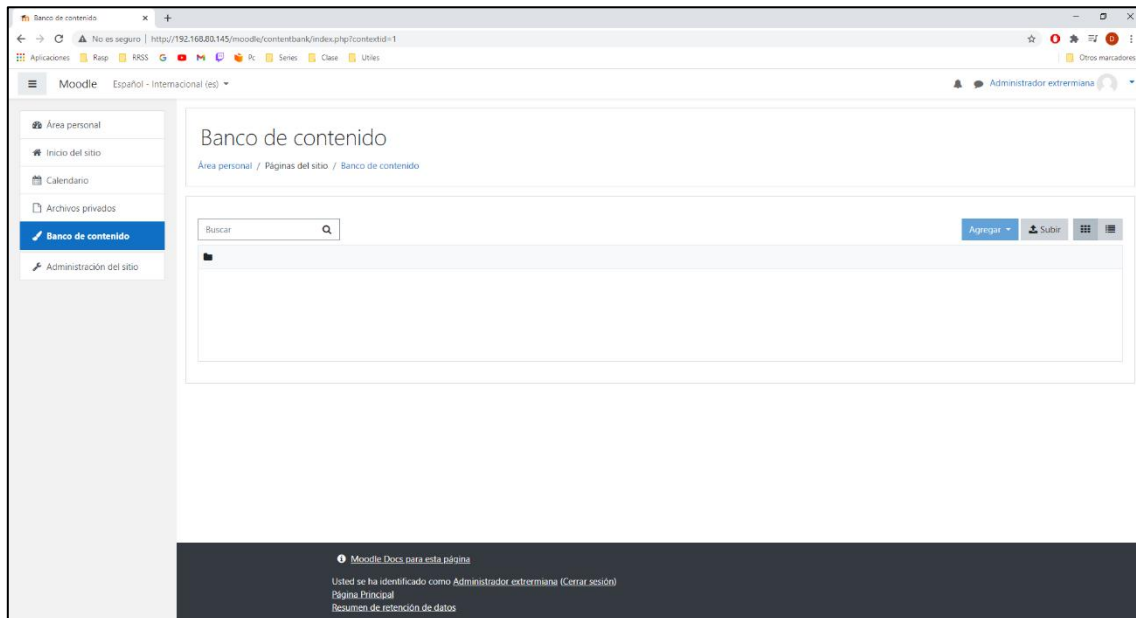
d) Archivos privados

En esta sección podremos subir a la plataforma nuestros propios archivos y dale acceso a quienelijamos.



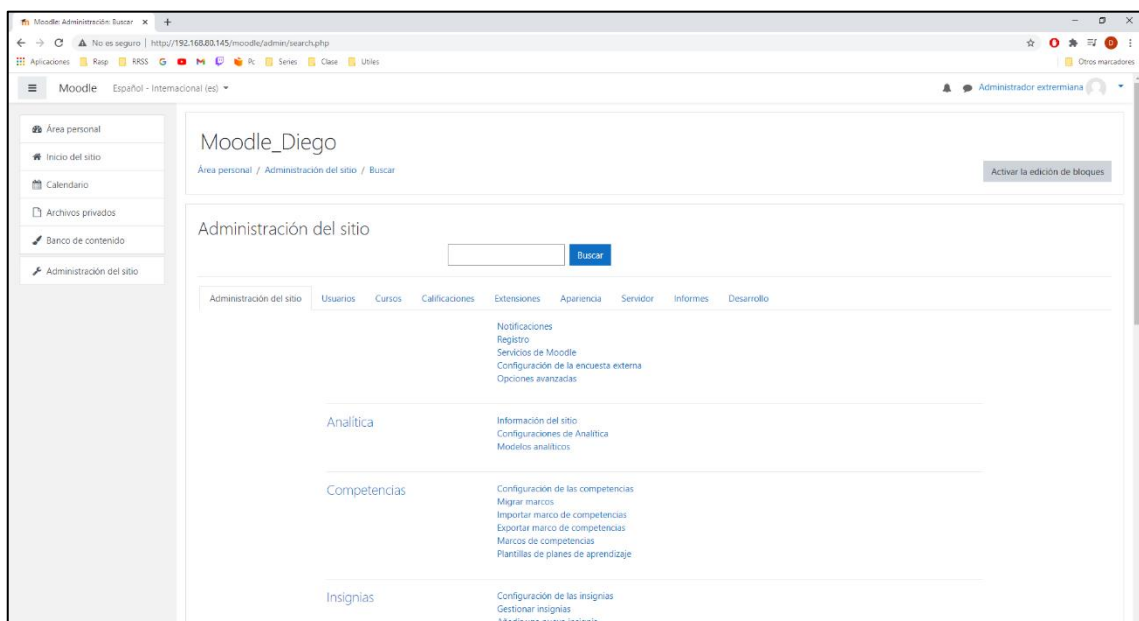
e) Banco de contenido

Podremos pedir apuntes y se almacenarán aquí:



f) Administración del sitio

Desde aquí podremos configurar absolutamente toda la página: cursos, usuarios, temas...

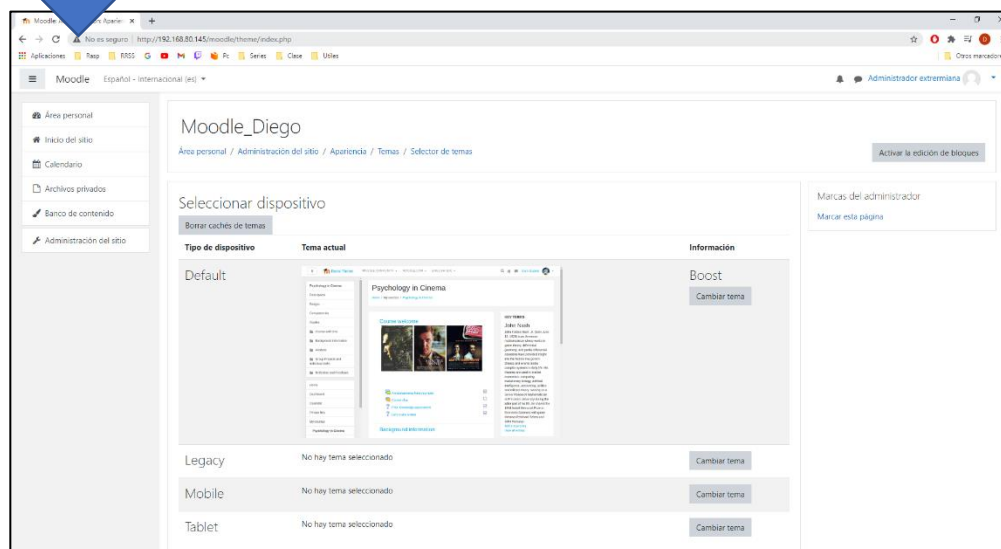


❖ Apariencia

En Administración del sitio, podremos acceder a los ajustes de “Apariencia”, donde tendremos las siguientes opciones:

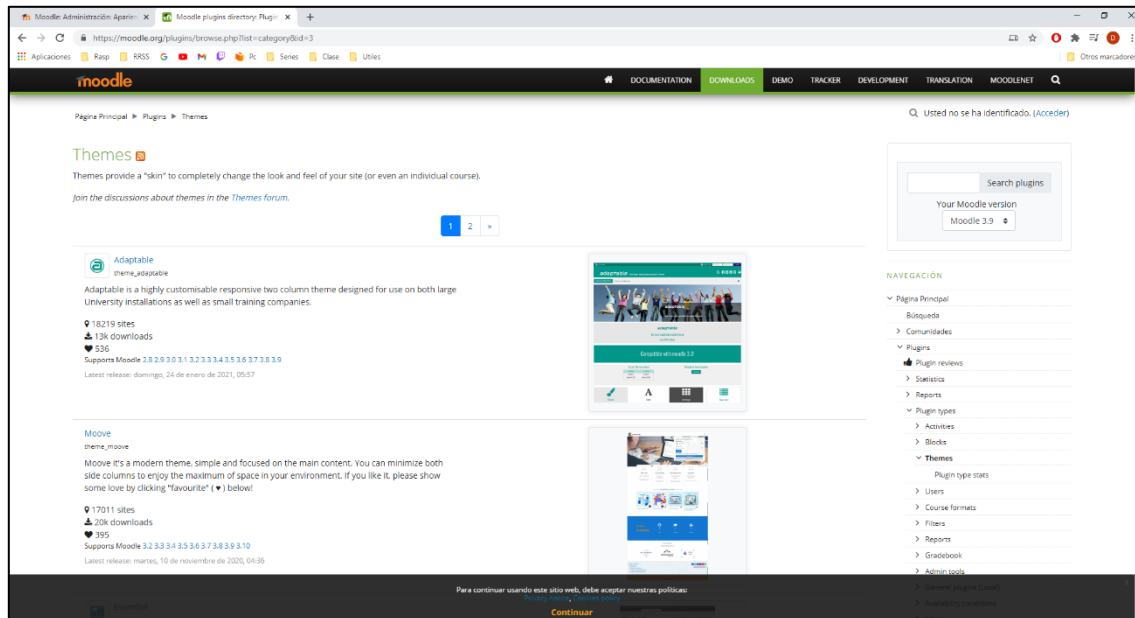


Seleccionaremos la opción Temas → Selector de temas



Una vez aquí, abriremos una nueva pestaña y buscaremos un tema en la página de <https://moodle.org/plugins/browse.php?list=category&id=3>

Aquí podremos elegir la versión de Moodle que poseemos y elegir temas compatibles para descargarlos e instalarlos:



Buscando mi versión de Moodle he encontrado el siguiente tema, que es el que más me ha gustado: https://moodle.org/plugins/theme_rebel →

https://moodle.org/plugins/download.php/23211/theme_rebel_moodle310_2021011100.zip

Así que nos lo descargaremos (comprimido) en el server:

```
root@diego:~# wget https://moodle.org/plugins/download.php/23211/theme_rebel_moodle310_2021011100.zip
--2021-01-29 17:15:28-- https://moodle.org/plugins/download.php/23211/theme_rebel_moodle310_2021011100.zip
Resolving moodle.org (moodle.org)... 104.22.64.81, 104.22.65.81, 172.67.26.233, ...
Connecting to moodle.org (moodle.org)|104.22.64.81|:443... connected.
HTTP request sent, awaiting response... 200 OK
Length: 5941392 (5.7M) [application/zip]
Saving to: 'theme_rebel_moodle310_2021011100.zip'

theme_rebel_moodle310_20 100%[=====] 5.67M 5.25MB/s in 1.1s
2021-01-29 17:15:30 (5.25 MB/s) - 'theme_rebel_moodle310_2021011100.zip' saved [5941392/5941392]
```

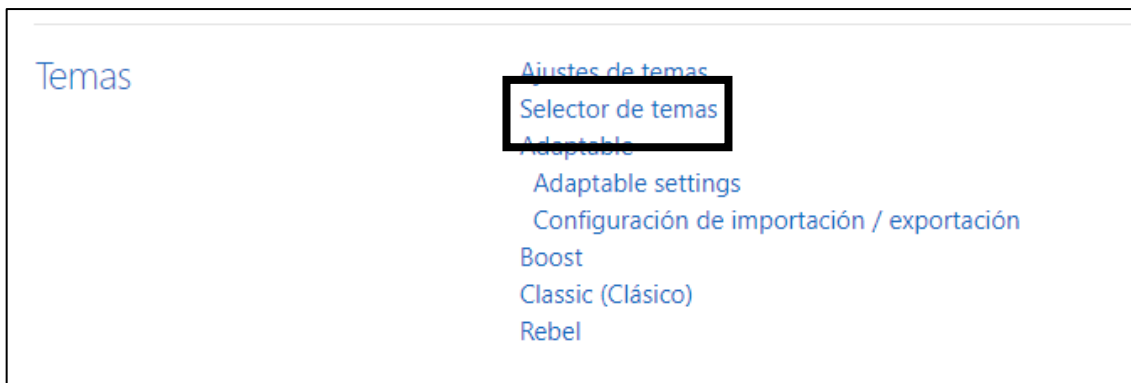
Una vez descargado, lo descomprimos dentro de la carpeta de temas de Moodle (/var/www/html/Moodle/theme/)

```
root@diego:~# unzip theme_rebel_moodle310_2021011100.zip /var/www/html/moodle/theme/

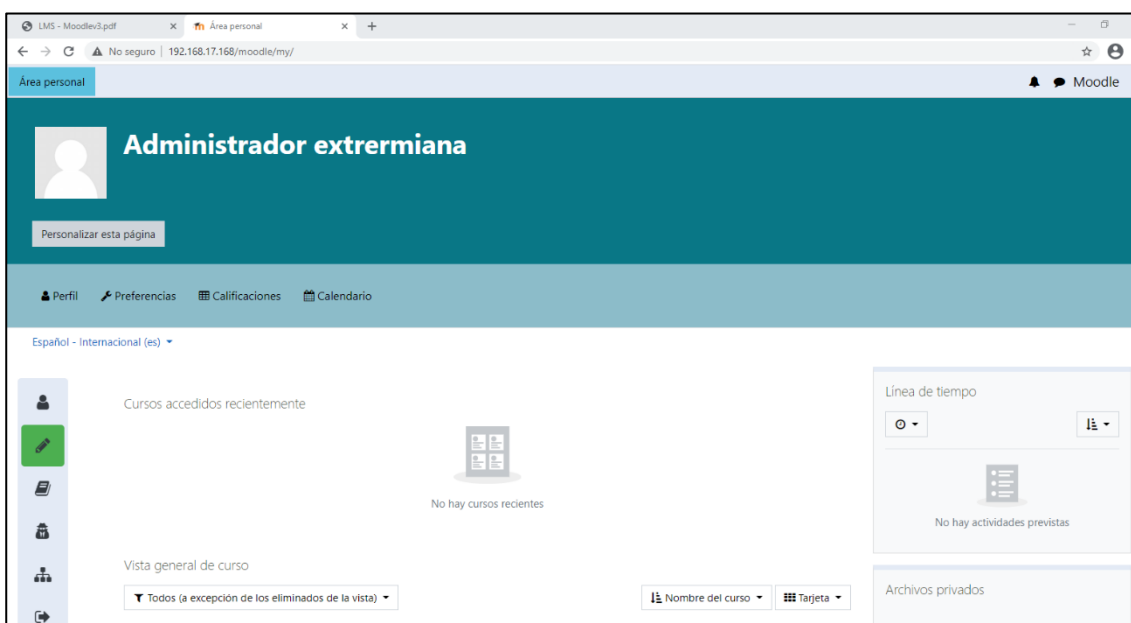
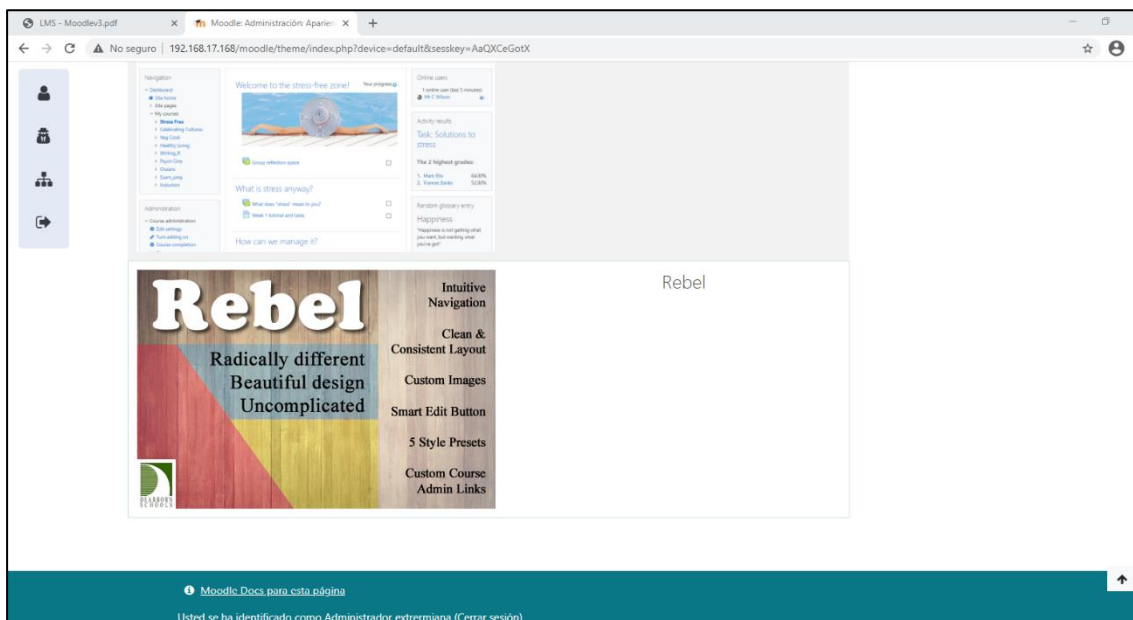
root@diego:~# ls /var/www/html/moodle/theme/
boost      font.php  index.php  jquery.php  styles_debug.php  switchdevice.php  yui_combo.php
classic    image.php javascript.php rebel        styles.php        upgrade.txt       yui_image.php
root@diego:~#
```

(rebel)

Volvemos al navegador y nos dirigimos a la sección temas, donde tendremos varias opciones nuevas (debido a los temas instalados, en este caso, “adaptable” y “rebel”), elegiremos “Selector de temas”:

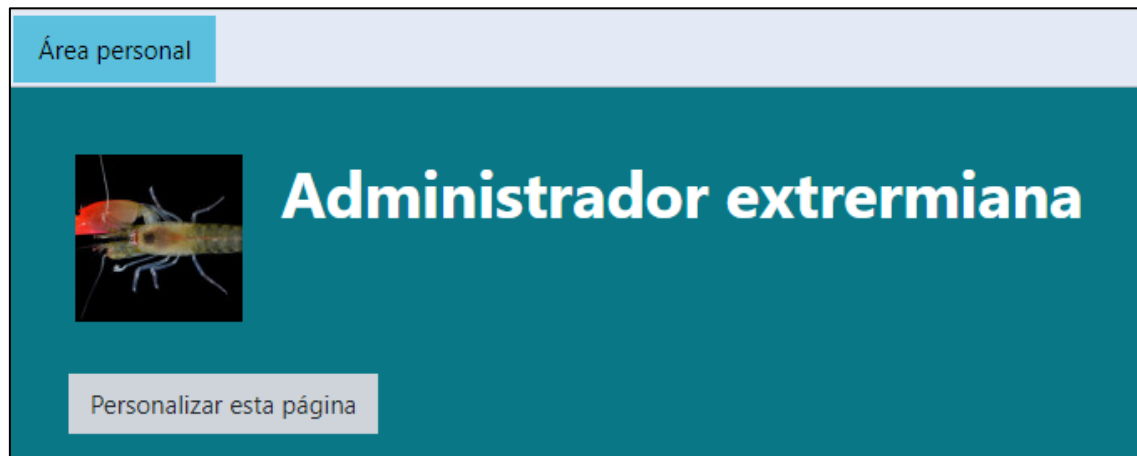


Nuestro nuevo tema saldrá en esta sección con la opción de usarlo:

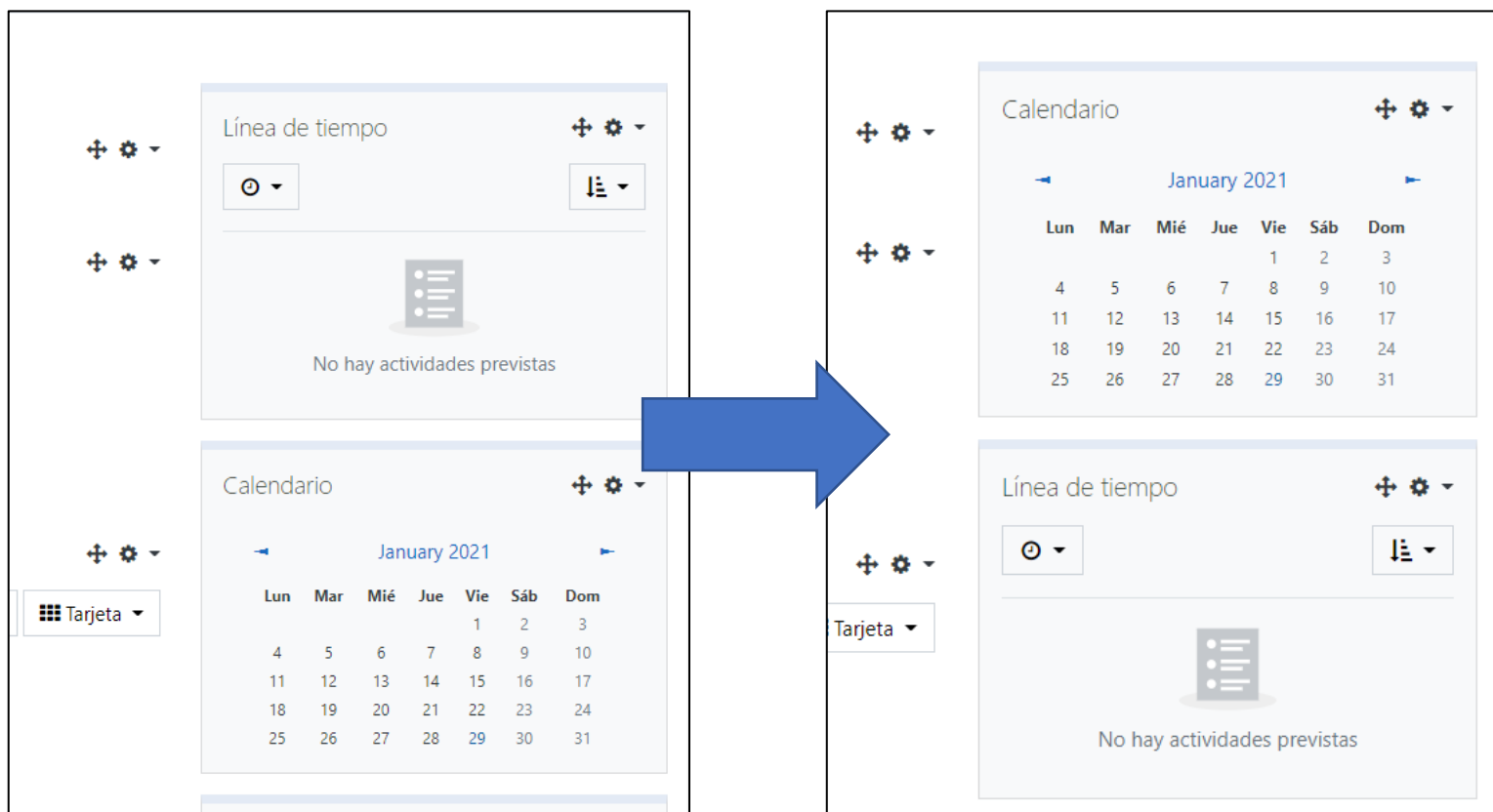


❖ Página principal

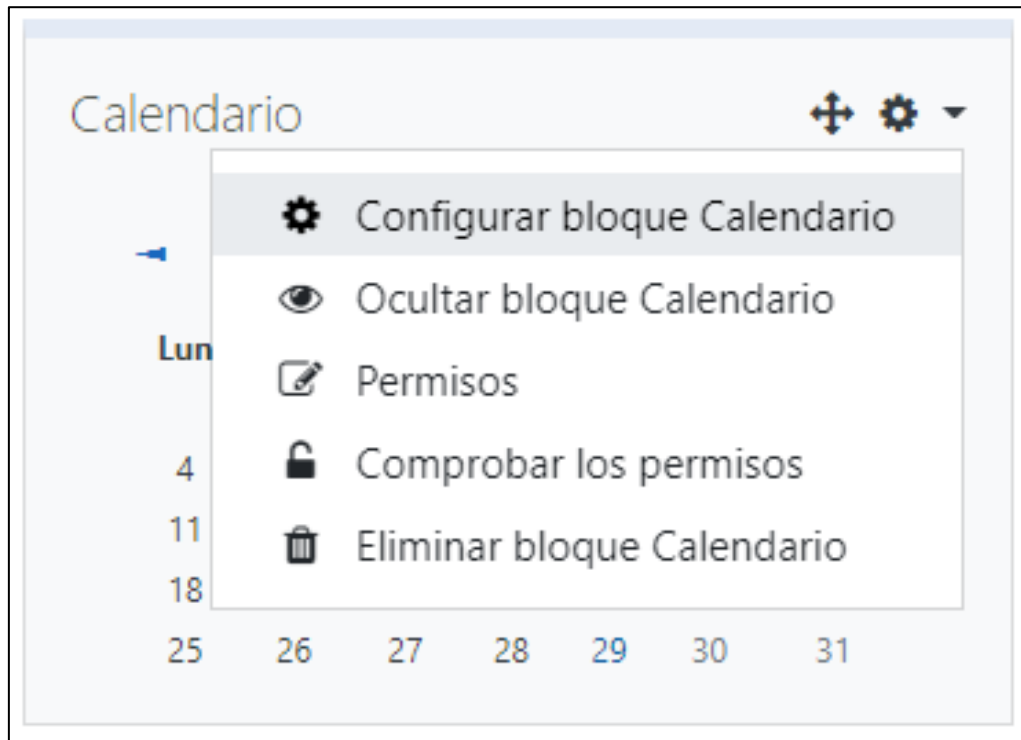
Ahora personalizaremos la página principal, para ello, en la misma página tenemos el siguiente botón debajo de nuestro usuario:



De este modo podemos ajustar los bloques de la forma que más nos encajen, de la siguiente manera:

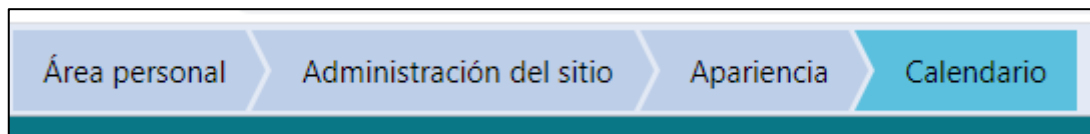


De la misma manera que podemos moverlos, podemos editarlos y eliminarlos, tenemos planeos poderes.



❖ Apariencia “2”

En la siguiente ruta:



Podemos cambiar en qué día inicia la semana (con el idioma español configurado, viene el lunes por defecto), así que cambiaremos el primer día de la semana al Domingo:

Calendario

Administración / Apariencia / Calendario

Comienzo de la semana
calendar_startwday

Lunes Valor por defecto: Lunes

¿Qué día comienza la semana?

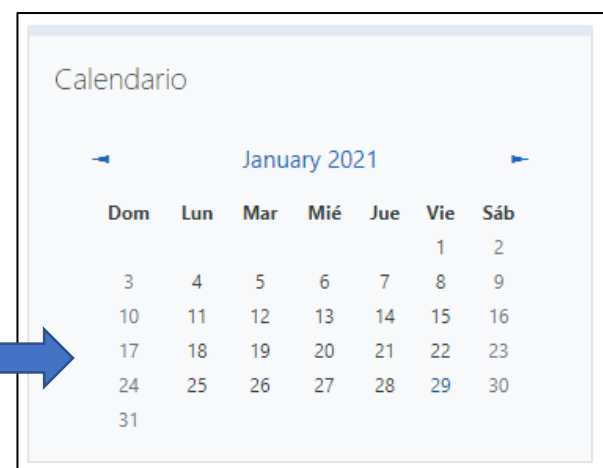
Calendario

Administración / Apariencia / Calendario

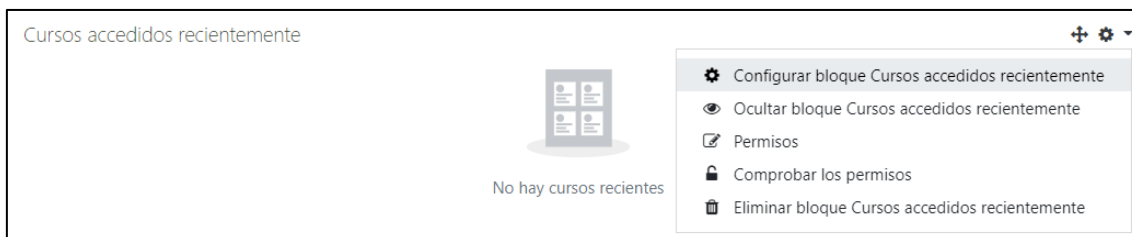
Comienzo de la semana
calendar_startwday

Domingo Valor por defecto: Lunes

¿Qué día comienza la semana?



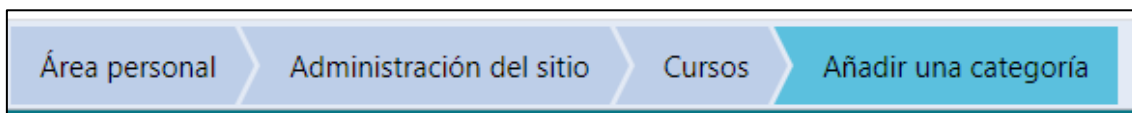
También ocultaremos la opción de “Cursos accedidos recientemente” desde “Personalizar” (el bloque) → “Ocultar bloque Cursos accedidos recientemente”:



❖ Creación de categorías y cursos

Vamos a crear la categoría “Sistemas microinformáticos y redes”

En la siguiente ruta es donde podremos crear una categoría:



Crear nueva categoría

Categoría padre: Superior

Nombre de la categoría: ! Sistemas microinformáticos y redes

Número ID de la categoría: ?

Descripción:

Rich text editor toolbar with icons for: Undo, Bold, Italic, Bulleted list, Numbered list, Decrease indent, Increase indent, Link, Unlink, Smiley, Image, Document, Video, Audio, Table, and H-P.

Large text area for the description.

[Crear categoría](#) [Cancelar](#)

Con 2 subcategorías, que serán “Primer curso” y “Segundo curso”

Categoría padre: Sistemas microinformáticos y redes

Nombre de la categoría: Primer curso

Categoría padre: Sistemas microinformáticos y redes

Nombre de la categoría: Segundo curso

En cada subcategoría crearemos los cursos de nuestro grado:

Primer curso

[Crear nuevo curso](#)

Ordenar cursos ▼
 Por página: 20 ▼

Primer curso

[Crear nuevo curso](#)

Ordenar cursos ▼
 Por página: 20 ▼

	<input type="checkbox"/> Formación y Orientación Laboral	
	<input type="checkbox"/> Redes Locales	
	<input type="checkbox"/> Sistemas Operativos en Red	
	<input type="checkbox"/> Aplicaciones Ofimáticas Básicas	
	<input type="checkbox"/> Sistemas Operativos Monopuestos	
	<input type="checkbox"/> Montaje y mantenimiento de equipos	

Segundo curso

Crear nuevo curso

Ordenar cursos ▾
Por página: 20 ▾

	<input type="checkbox"/>	Aplicaciones Ofimáticas: Bases de datos					
	<input type="checkbox"/>	Empresa e Iniciativa Emprendedora					
	<input type="checkbox"/>	Aplicaciones Web					
	<input type="checkbox"/>	Servicios en Red					
	<input type="checkbox"/>	Seguridad Informática					

De tal manera, que la estructura será la siguiente:

☐

Sistemas microinformáticos y redes

0

☐

Primer curso

6

☐

Segundo curso

5

Configuraremos el curso de FOL, de Primer curso, para que tenga un formato por temas y configuraremos 12 temas:

Formato de curso

Formato

Formato de temas ▾

Número de secciones

12 ▾

Secciones ocultas

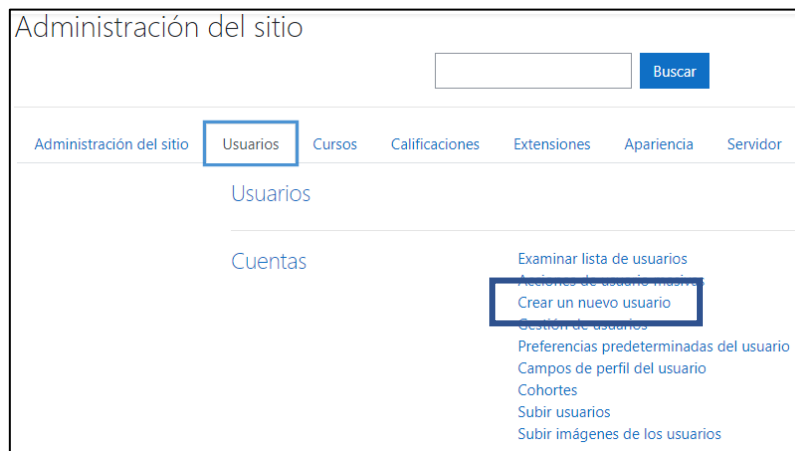
Las secciones ocultas se muestran en forma colapsada ▾

Paginación del curso

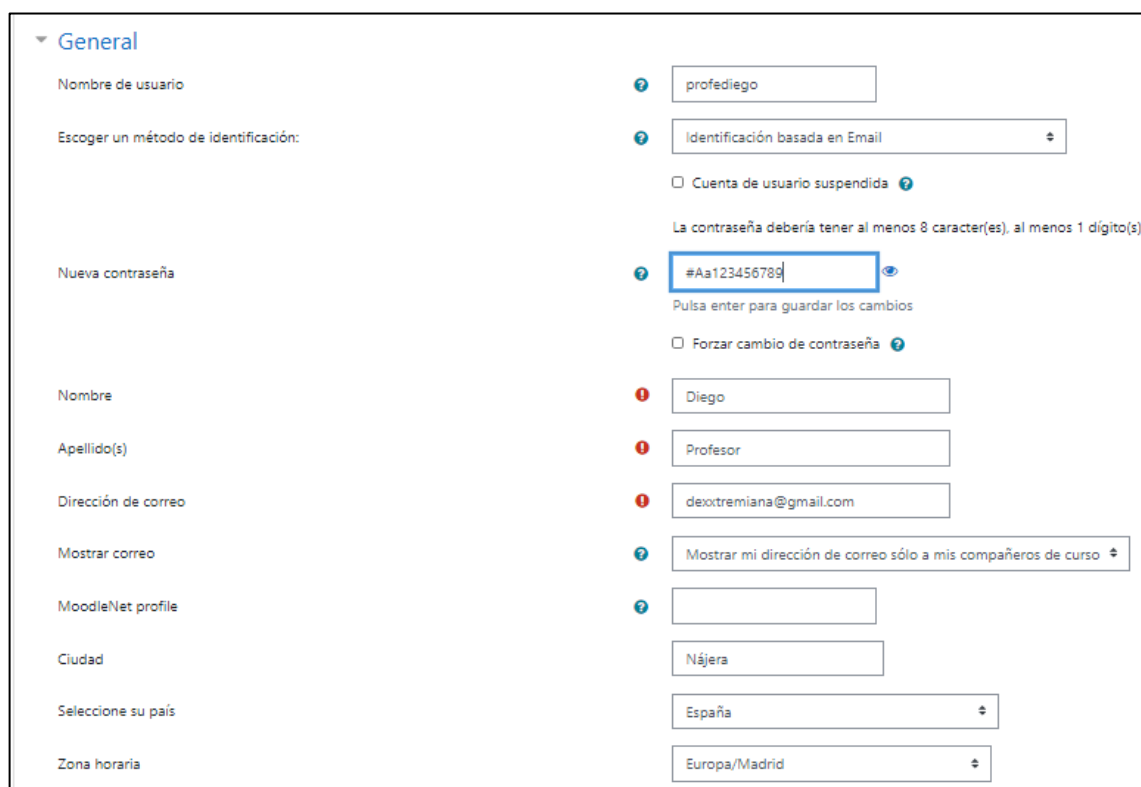
Mostrar todas las secciones en una página ▾

❖ Creación de usuarios y grupos

Vamos a crear 2 nuevos usuarios, para ello, nos dirigimos a “Administración del sitio” → “Usuarios” → “Crear un nuevo usuario”:



Aquí debemos introducir todos los datos del nuevo usuario (profediego) con un correo disponible (dexxtremiana@gmail.com) :



También crearemos a “alumnodiego” con un correo falso (diego@aula.com):

▼ **General**

Nombre de usuario

Escoger un método de identificación:

☐ Cuenta de usuario suspendida

☐ Generar contraseña y notificar al usuario

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s).

Nueva contraseña

☐ Forzar cambio de contraseña

Nombre

Apellido(s)

Dirección de correo

Mostrar correo

MoodleNet profile

Ciudad

Seleccione su país

Zona horaria

Idioma preferido

De esta forma tendremos los siguientes usuarios (todos con la misma contraseña → #Aa123456789):

3 Usuarios

▼ Nuevo filtro

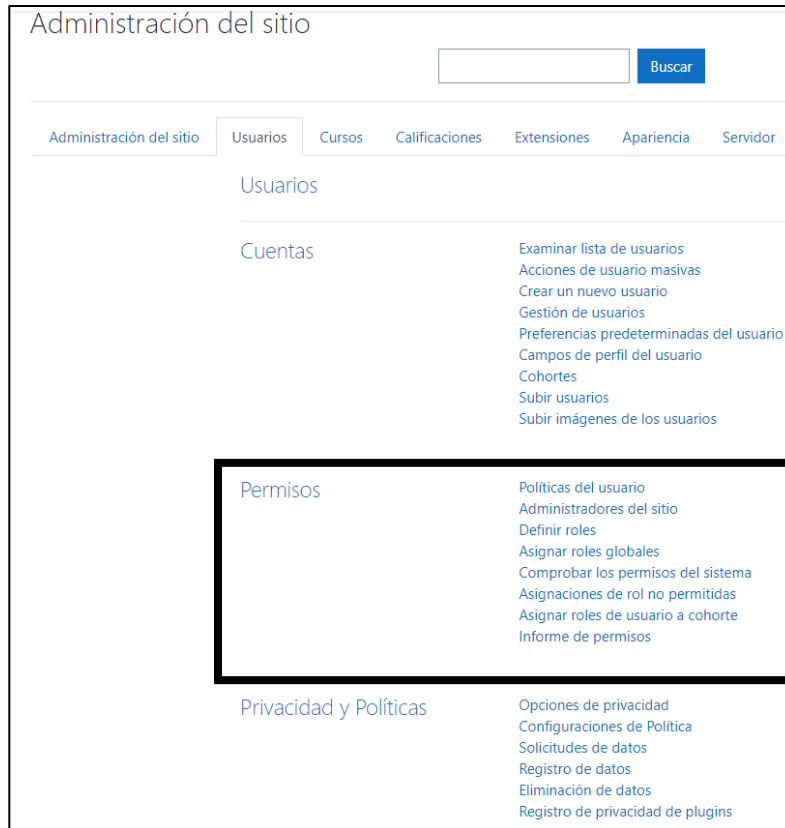
Nombre completo del usuario

Mostrar más...

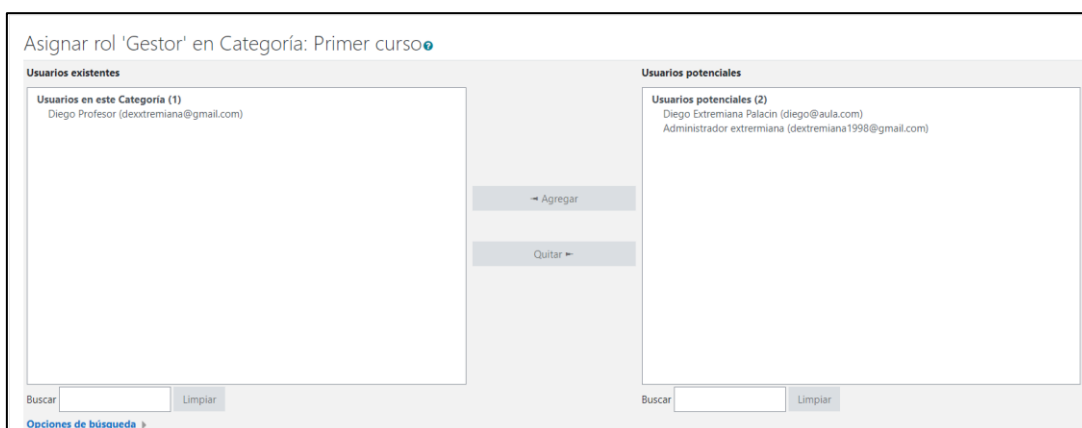
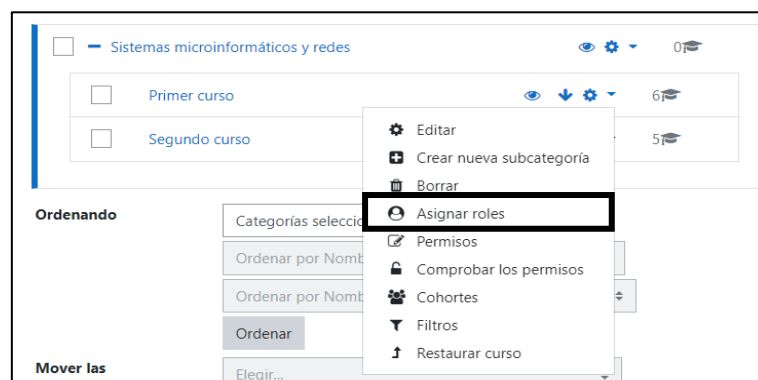
Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Ciudad	País	Último acceso	Editar
Administrador extremiana	deextremiana1998@gmail.com	Najera	España	1 segundos	
Diego Profesor	deextremiana@gmail.com	Najera	España	Nunca	
Diego Extremiana Palacin	diego@aula.com	Najera	España	Nunca	

❖ Asignación de roles

En “Administración del sitio” → “Usuarios” → “Permisos” podemos configurar los roles:



Aunque para añadir un rol a nivel categoría debemos ir a “Área personal” → “Administración del sitio” → “Cursos” → “Administrar cursos y categorías”, y desde el mismo curso al que queremos añadir un gestor, elegimos sus ajustes y “Asignar roles”:



Asignar roles en Categoría: Primer curso ⓘ

Por favor, seleccione un rol a asignar

Rol	Descripción	Usuarios con rol
Gestor		1 Diego Profesor
Creador de curso		0

[Regresar a Categoría: Primer curso](#)

En el segundo curso añadiremos a “proferedes” como gestor:

Asignar rol 'Gestor' en Categoría: Segundo curso ⓘ

Usuarios existentes

Usuarios en este Categoría (1)

Profesor Redes (emilio@aula.com)

Usuarios potenciales

Usuarios potenciales (5)

Alumno 1 (alumno1@aula.com)
Alumno 2 (alumno2@aula.com)
Alumno Diego (diego@aula.com)
Profesor Diego (dextremiana@gmail.com)
Administrador extermiana (dextremiana1998@gmail.com)

← Agregar

Quitar →

❖ Matricular usuarios en los cursos












En la ruta [Área personal](#) / [Administración del sitio](#) / [Usuarios](#) / [Cuentas](#) / [Examinar lista de usuarios](#) podremos ver los usuarios activos del sistema:

6 Usuarios

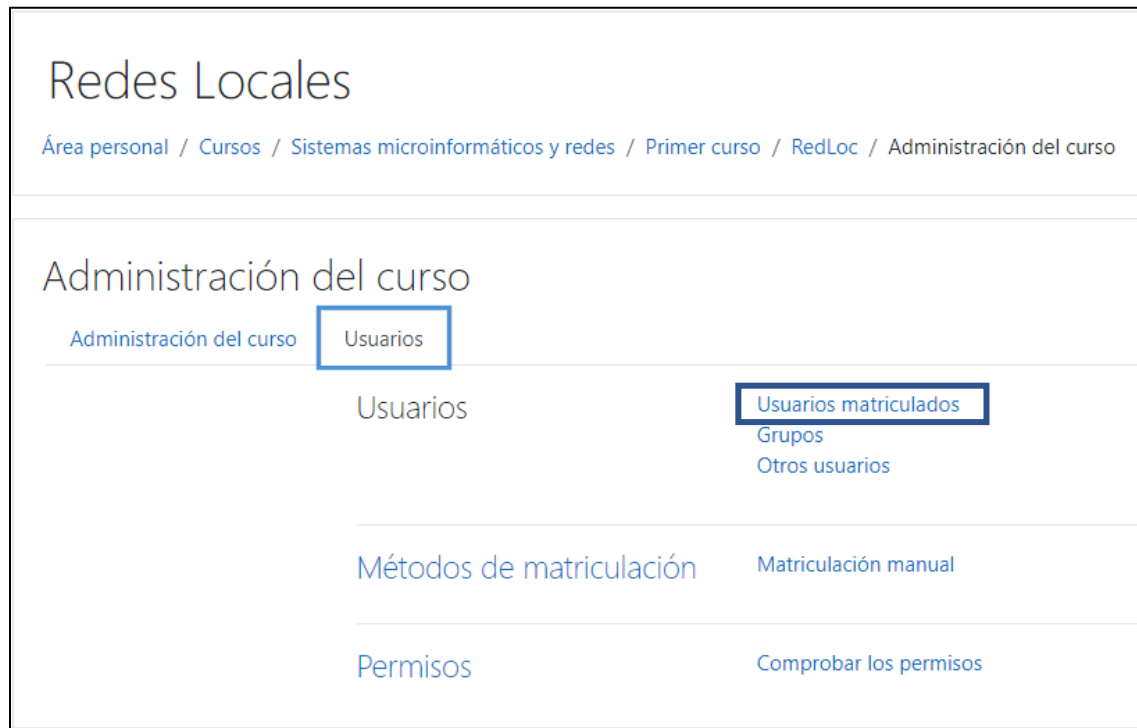
▼ Nuevo filtro

Nombre completo del usuario

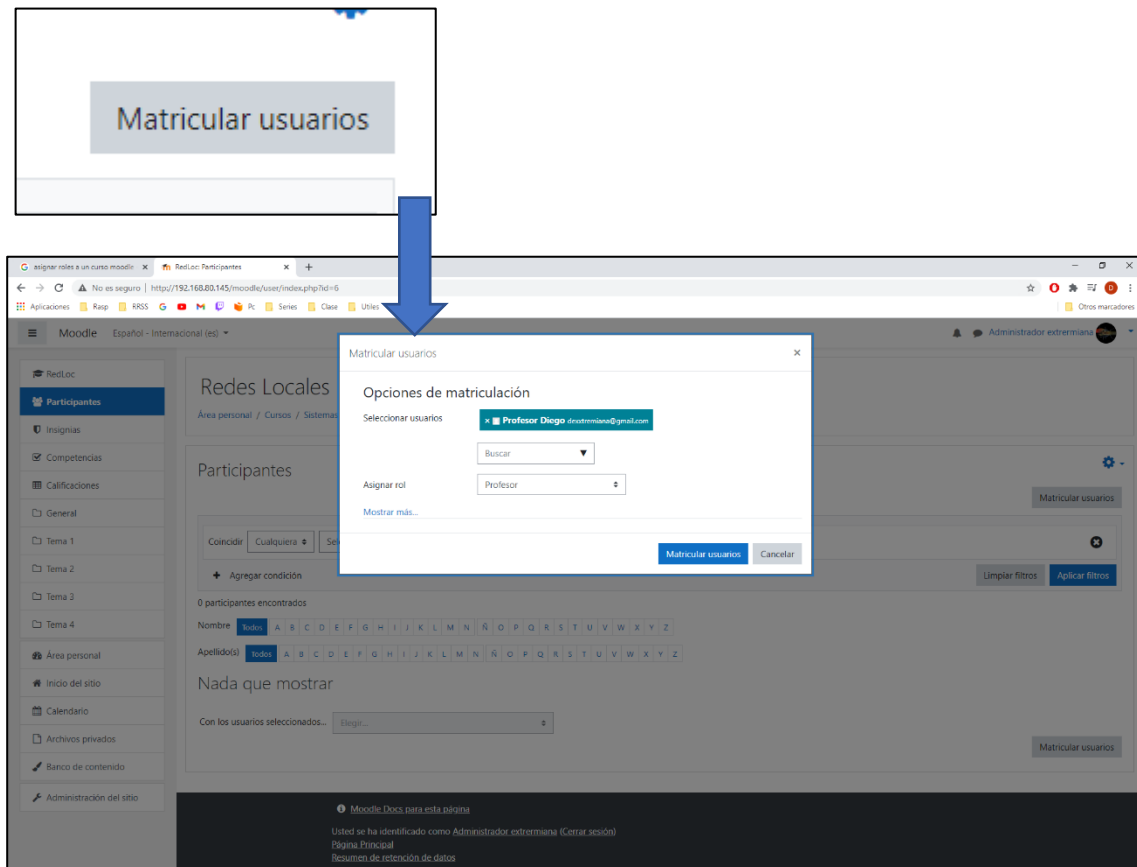
[Mostrar más...](#)

Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Ciudad	País	Último acceso	Editar
Administrador extermiana	dextremiana1998@gmail.com	Najera	España	10 segundos	
Alumno Diego	diego@aula.com	Najera	España	Nunca	 
Alumno 1	alumno1@aula.com			Nunca	 
Alumno 2	alumno2@aula.com			Nunca	 
Profesor Diego	dextremiana@gmail.com	Nájera	España	Nunca	 
Profesor Redes	emilio@aula.com			Nunca	 

Para matricular usuarios en un curso solo tendremos que ir a ese curso, y en usuarios pulsar “usuarios matriculados”:



Seleccionamos “matricular usuarios”:



De esta forma, el curso de Redes Locales de primer curso quedará de la siguiente manera:

Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
Alumno 1	alumno1@aula.com	Estudiante	No hay grupos	Nunca	Activo
Profesor Diego	dextremiana@gmail.com	Profesor, Gestor	No hay grupos	Nunca	Activo

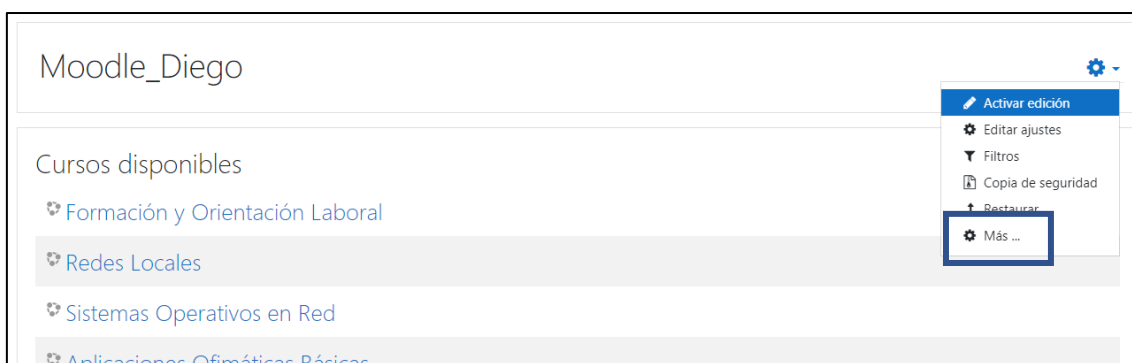
Y el curso Servicios en red de segundo curso quedará así:

Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
Alumno 2	alumno2@aula.com	Estudiante	No hay grupos	Nunca	Activo
Profesor Redes	emilio@aula.com	Profesor, Gestor	No hay grupos	Nunca	Activo

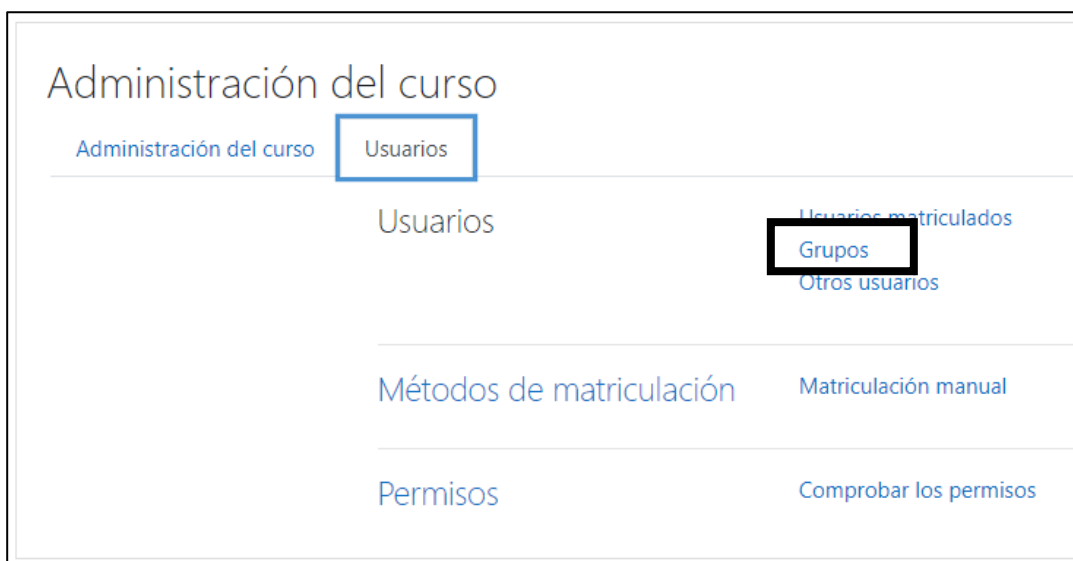
❖ Crear grupos

Crearemos el grupo de “Profes SMR” con los 2 profesores existentes.

Para ello debemos ir a ajustes desde fuera de ningún curso:



En la administración del propio curso, en la sección de usuarios tendremos la opción de “Grupos”:



Aquí podremos crear y editar los grupos:

Moodle Grupos

Grupos

SMR PROFES (2)

Miembros de: SMR PROFES (2)

No hay roles
 Profe Diego (dextremiana@gmail.com)
 profe redes (diego@aula.com)

Miembros del grupo

No hay roles (2)
 Profe Diego (dextremiana@gmail.com)
 profe redes (diego@aula.com)

→ Agregar

Quitar →

Miembros potenciales

No hay roles (1)
 Administrador extremiana (dextremiana1998@gmail.com)

La auto-matriculación sirve para que los alumnos que deben asistir al curso se matricule sin necesidad de clave, entre sus ventajas están el ahorro de trabajo y de errores ya que se hace individual y simultaneamente.

❖ Recursos y contenido

Añadiremos recursos al curso gestionado con “profediego” (Redes locales) desde su sesión.

Para subir archivos o enlaces a la web, debemos editar la página y pulsar “Añadir una actividad o un recurso”:

Área personal / Mis cursos / RL

Desactivar edición

+

Avisos

✎

+

Tema 1

✎

+

Indice UD1

✎

Editar

+

Añadir una actividad o un recurso

Editar

+

Añadir una actividad o un recurso

Deberemos elegir qué categoría se parece más a lo que deseamos subir:

Añadir una actividad o un recurso

Buscar

Destacados

Todos

Actividades

Recursos

Actividad de HSP

Archivo

Base de datos

Carpeta

Chat

Consulta

Cuestionario

Encuesta

Encuestas predefinidas

Etiqueta

Foro

Glosario

Herramienta externa

Lección

Libro

Paquete SCORM

Paquete de contenido IMS

Página


Taller

Tarea

URL

Wiki

Primero, una página web de texto que contenga el índice de la UD.1:


URL
☆ ⓘ


Agregando un nuevo URL a Tema 1 ⓘ

▼ General

Nombre ⓘ

URL externa ⓘ [Seleccione un enlace...](#)

A continuación, subiremos un archivo .pdf, teniendo que arrastrar el archivo dentro de la caja de contenido:


Archivo
☆ ⓘ

Agregando un nuevo Archivo a Tema 1 ⓘ




▼ General

Nombre ⓘ


Descripción

☐ Muestra la descripción en la página del curso ⓘ


Seleccionar archivos

■ Archivos


ud1.pdf

Y por último, un fichero Word, de la misma manera que el pdf:


Archivo
☆ ⓘ

Agregando un nuevo Archivo a Tema 1 ⓘ


▼ General

Nombre ⓘ


Descripción

☐ Muestra la descripción en la página del curso ⓘ

Seleccionar archivos

■ Archivos

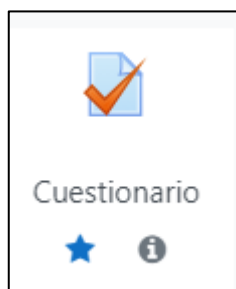

Moodle en u...

De tal manera que el tema 1 quedará de la siguiente manera:

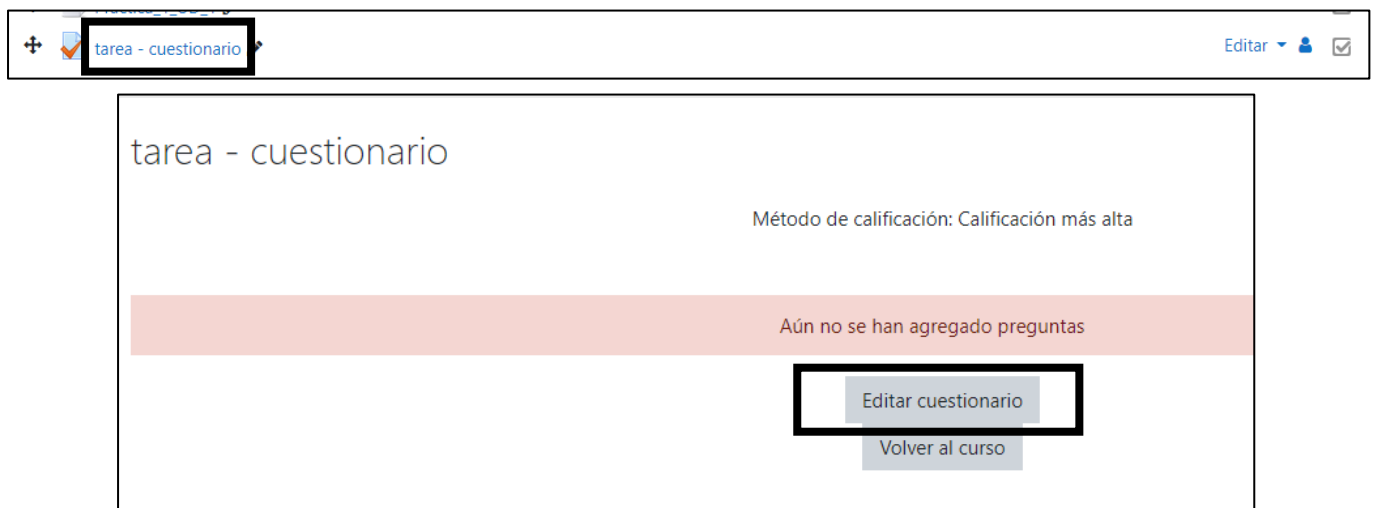


❖ Administración de actividades de un curso

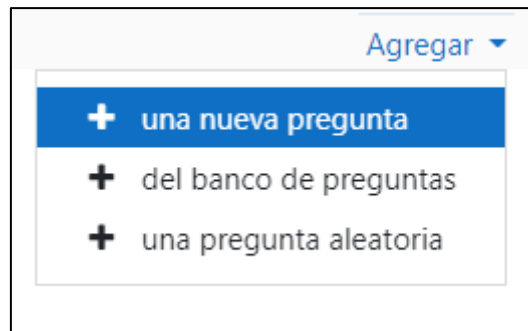
Crearemos un cuestionario de preguntas, para ello, añadiremos una tarea con la clasificación de “cuestionario”:



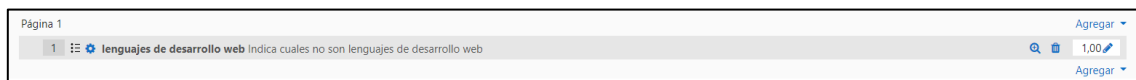
Ahora que lo tenemos creado y guardado, iremos a la tarea desde el menú principal de la asignatura y editaremos las preguntas:



Añadiremos las preguntas de la siguiente manera:

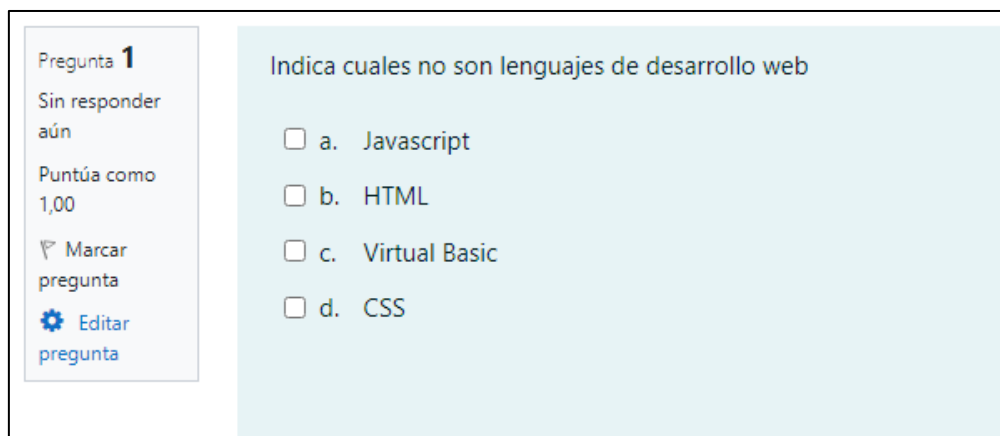


Después de configurar la respuesta correcta y las incorrectas guardaremos y nos saldrá lo siguiente:

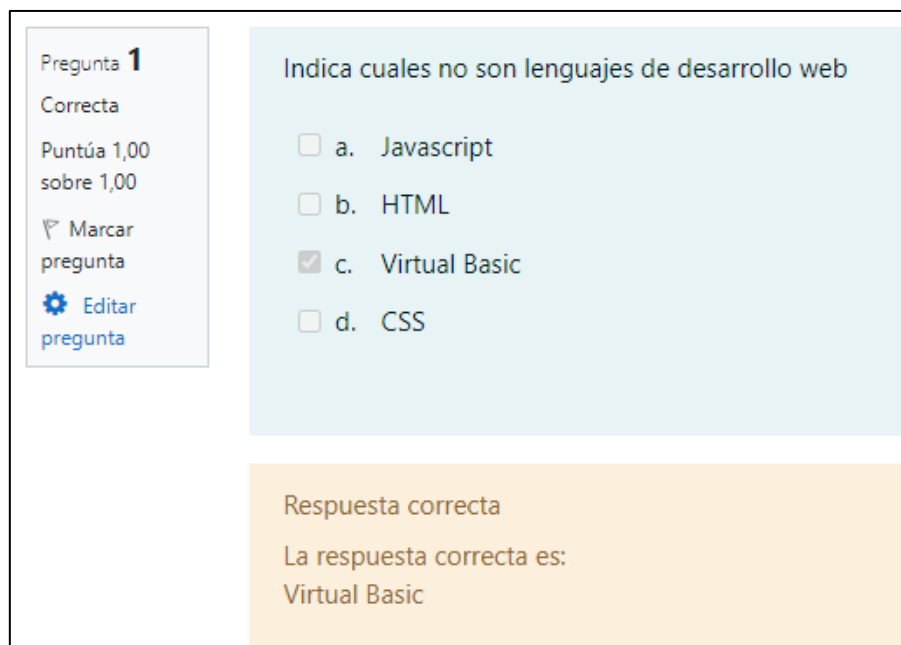


Esto son las preguntas que conforman este cuestionario.

Si entramos desde la propia página de la asignatura, obtendremos lo siguiente:



Y si respondemos:



❖ Preguntas

a) ¿Cuántos intentos puede tener el cuestionario?

2 veces como máximo:

Intentos permitidos	2
---------------------	---

b) ¿Cuántas preguntas pueden verse por página?

2 por página:

Página nueva ? Cada 2 preguntas ⬆ ☒ Repaginar ahora

c) ¿Cómo puede puntuar cada pregunta?

HTML			
-100%			
B	A	B	I
CSS			
-100%			
B	A	B	I
Javascript			
-100%			
B	A	B	I
Virtual Basic			
100%			
B	A	B	I

Solo si se acierta se ganará el 100% de puntos:

d) ¿Existen opciones de retroalimentación?

Por defecto la retroalimentación sale de la siguiente manera:

▼ Retroalimentación combinada

Para cualquier respuesta correcta

Respuesta correcta

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

Respuesta parcialmente correcta.

Opciones

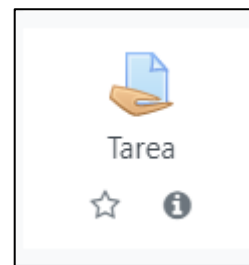
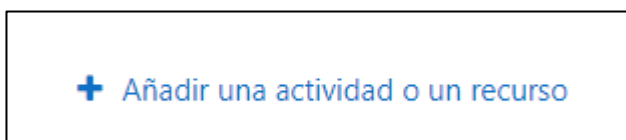
Para cualquier respuesta incorrecta

Respuesta incorrecta.

☒ Mostrar el número de respuestas

❖ Creación de una tarea

Subida de un documento de máximo 5 Megas en el plazo de 3 días, recordar corregir a los 4 días, con nombre “Máquina virtual”, formato en PDF exclusivamente, puntuación máxima 10 puntos:



Documento de como mucho 5 Mb:

Como en /etc/php/7.4/apache2/php.ini tenemos configurado que podemos subir un máximo de 20 Mb por archivo, podemos hacerlo sin problemas:

```
; Maximum allowed size for uploaded files.  
; http://php.net/upload-max-filesize  
upload_max_filesize = 20M
```

Tamaño máximo de la entrega ? 5MB

Plazo de 3 días:

Disponibilidad

Permitir entregas desde

?

3

February

2021

00

00

Habilitar

Fecha de entrega

?

6

February

2021

00

00

Habilitar

Recordar corregir a los 4 días:

Recordarme calificar en

?

7

February

2021

00

00

Habilitar

Nombre "Máquina virtual":

Nombre de la tarea

!

Máquina virtual

Archivo .pdf exclusivamente:

Tipos de archivo aceptados

?

.pdf

Elegir

N

Puntuación máxima 10 puntos:

Calificación

?

Tipo

Puntuación

Puntuación máxima

10

❖ Glosario

El tema será el sistema operativo de google, se verá el autor de cada publicación. Cada aportación al glosario recibirá una puntuación de 0,2 puntos:

+

Añadir una actividad o un recurso



En General pondremos el nombre (S.O de Google) y si queremos alguna pequeña descripción:

General

Nombre: S.O de Google

Descripción: Aportaciones sobre el sistema operativo de Google (Chrome OS)

☐ Muestra la descripción en la página del curso

Tipo de glosario: Glosario secundario

Entradas

Apariencia

Calificaciones

Se verá el autor de cada publicación:

Apariencia

Formato de visualización de entradas: Simple, estilo diccionario

Formato de visualización durante la aprobación: Completo con autor

Cada aportación al glosario recibirá una puntuación de 0,2 puntos:

Calificaciones

Roles con permiso para calificar: La comprobación de capacidades no está disponible hasta que se guarde la actividad

Tipo de consolidación: Suma de valoraciones

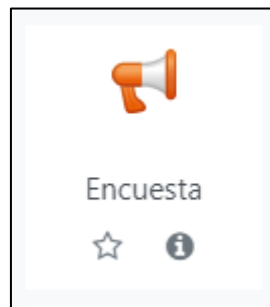
Escala: Tipo: Puntuación, Puntuación máxima: 0,2

❖ Actividad extra

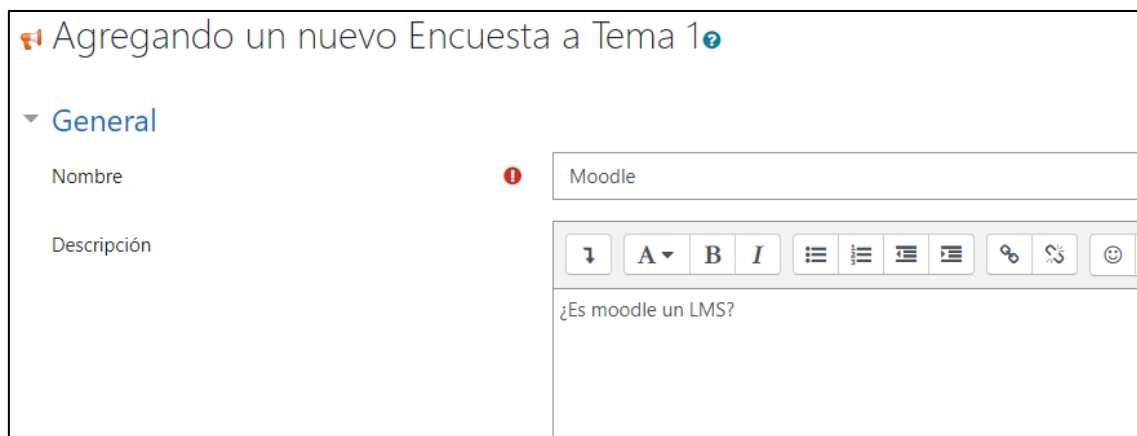
Selecciona una de las posibles actividades que no se han comentado en este documento e intenta explicar para qué sirve, y cómo puede utilizarse:

+ Añadir una actividad o un recurso

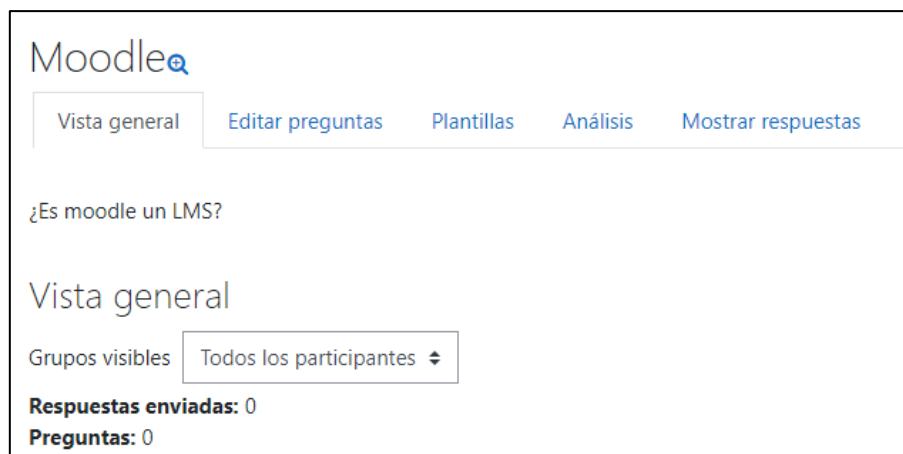
Las encuestas permiten que un profesor pueda crear una encuesta personalizada para obtener la opinión de los participantes utilizando una variedad de tipos de pregunta, como opción múltiple, sí/no o texto.



Cuando creamos la tarea podremos poner nombre y descripción, el funcionamiento es similar al formulario:

A screenshot of the Moodle 'Add new survey to topic 1' page. The title is 'Agregando un nuevo Encuesta a Tema 1' with a help icon. Under the 'General' tab, there are two fields: 'Nombre' (Name) with the value 'Moodle' and a red warning icon to its left, and 'Descripción' (Description). The description field has a rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, and smiley. The text '¿Es moodle un LMS?' is entered in the description field.

Podremos editar las preguntas una vez la tarea haya sido publicada:

A screenshot of the Moodle 'Edit questions' view for a survey. The Moodle logo is at the top left. Below it are five tabs: 'Vista general' (selected), 'Editar preguntas', 'Plantillas', 'Análisis', and 'Mostrar respuestas'. The main content area shows the question '¿Es moodle un LMS?'. Below this, the 'Vista general' (General view) section includes a 'Grupos visibles' (Groups visible) dropdown menu set to 'Todos los participantes' (All participants). At the bottom, it shows 'Respuestas enviadas: 0' (Responses sent: 0) and 'Preguntas: 0' (Questions: 0).

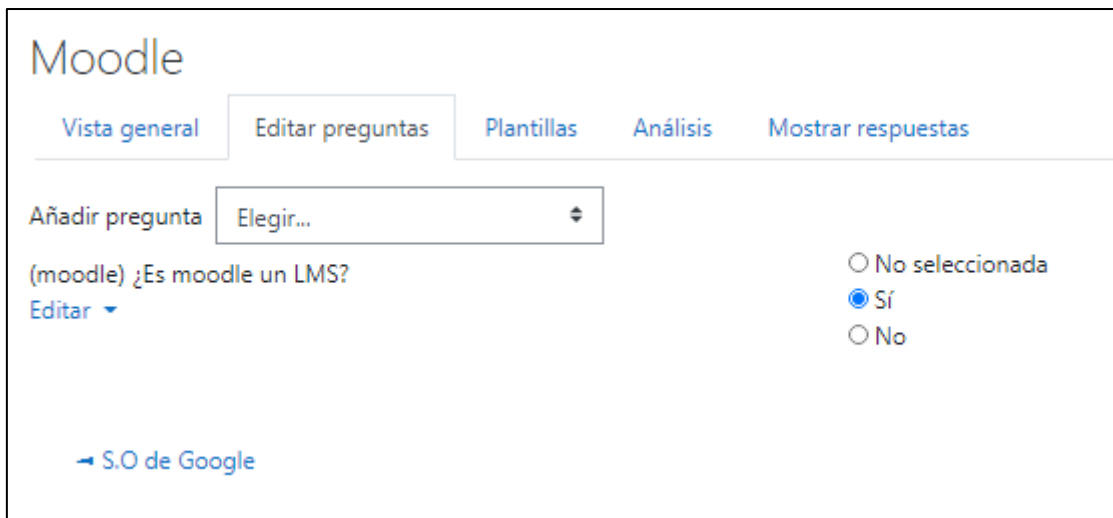
Podremos elegir el tipo de encuesta:

The screenshot shows the Moodle interface for 'Redes Locales'. On the left is a sidebar with navigation links: RedLoc, Participantes, Insignias, Competencias, Calificaciones, General, Tema 1 (selected), Tema 2, Tema 3, Tema 4, Área personal, Inicio del sitio, and Calendario. The main content area is titled 'Redes Locales' and includes a breadcrumb trail: 'Área personal / Mis cursos / RedLoc / Tema 1 / Moodle / Preguntas / Editar preguntas'. Below this is a 'Moodle' section with tabs: 'Vista general', 'Editar preguntas' (active), 'Plantillas', 'Análisis', and 'Mostrar respuestas'. In the 'Editar preguntas' tab, there is an 'Añadir pregunta' button with a dropdown menu open. The dropdown menu lists several question types: 'Elegir...', 'Añadir salto de página', 'Captcha', 'Elección múltiple', 'Elección múltiple (clasificadas)', 'Etiqueta', 'Información', 'Respuesta de texto corta', 'Respuesta de texto larga', and 'Respuesta numérica'. To the right of the dropdown is a text input field labeled 'Ir a...'.

Lo configuraremos de la siguiente manera:

The screenshot shows the configuration page for a 'Elección múltiple' (Multiple Choice) question in Moodle. The page has a title 'Elección múltiple' with a dropdown arrow. On the right side, there is a checkbox for 'Obligatorio'. The main configuration area consists of several rows, each with a label on the left and a corresponding input field on the right: 'Pregunta' with the text '¿Es moodle un LMS?', 'Etiqueta' with the text 'moodle', 'Tipo elección múltiple' with the text 'Opción múltiple (una respuesta)', 'Ajuste' with a dropdown menu set to 'vertical', 'Ocultar la opción "No seleccionada"' with a dropdown menu set to 'No', 'No analizar envíos vacíos' with a dropdown menu set to 'No', and 'Valores elección múltiple' with a text area containing 'Sí' and 'No'. At the bottom right, there is a blue-bordered box containing the text '¡Use una línea por cada respuesta!'. Below this box is a dropdown menu for 'Posición' set to '1'.

Y podremos acceder a él desde la propia página de la asignatura:



Moodle

Vista general Editar preguntas Plantillas Análisis Mostrar respuestas

Añadir pregunta Elegir...

(moodle) ¿Es moodle un LMS?

Editar ▾

☐ No seleccionada

☒ Sí

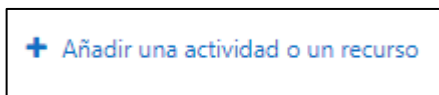
☐ No

→ S.O de Google

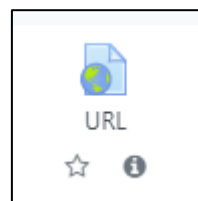
❖ Youtube en moodle

Intenta añadir un vídeo en el curso con el que estamos trabajando como MEDIA MOODLE:

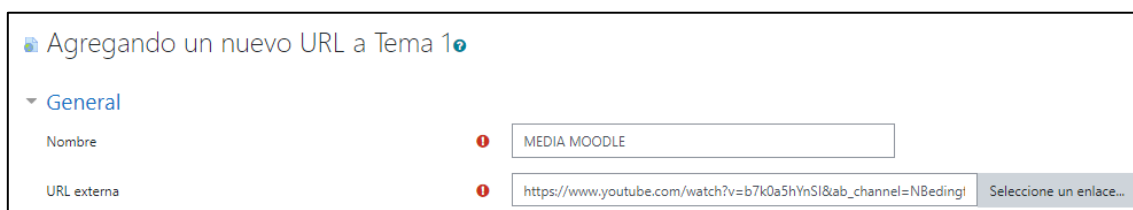
Seleccionaremos una actividad nueva, y elegiremos URL:



+ Añadir una actividad o un recurso



Una vez seleccionado, introduciremos el nombre de la actividad (El video desde moodle) e introduciremos la URL del video desde Youtube:



Agregando un nuevo URL a Tema 1

General

Nombre


MEDIA MOODLE

URL externa

https://www.youtube.com/watch?v=b7k0a5hYnSI&ab_channel=NBedingl

Selecciona un enlace...

En ajustes elegiremos la opción de “Apariencia” → “Incrustar”



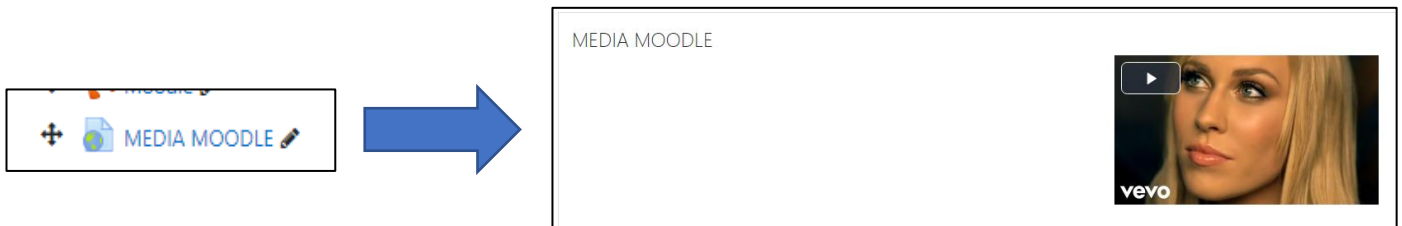
Apariencia

Mostrar

Incrustar

☒ Mostrar la descripción de la URL

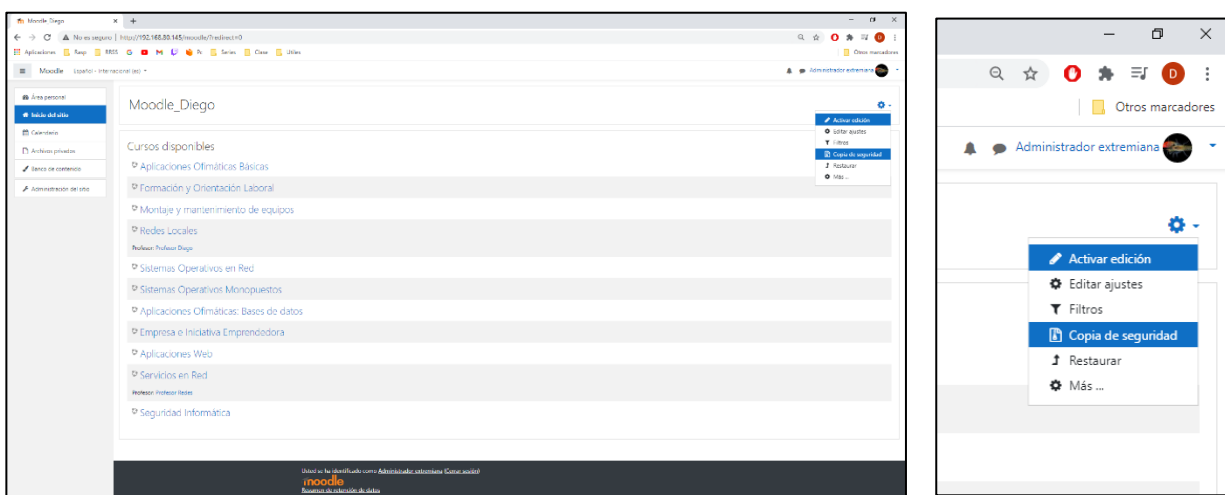
Si seleccionamos la actividad nos redirigirá al video:



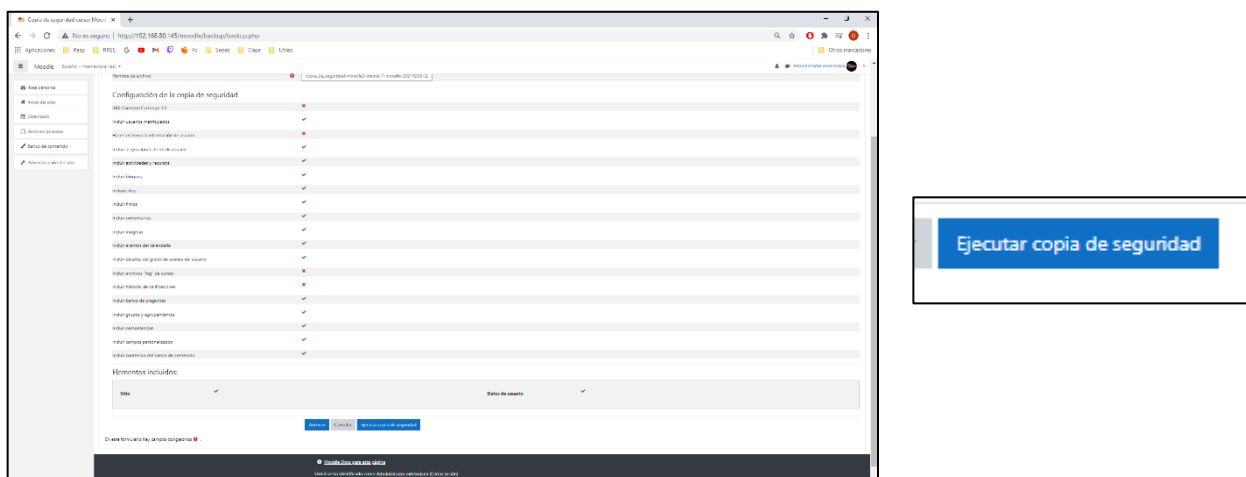
❖ Copia de seguridad

a) Genera la copia de seguridad y descargala en tu PC “Windows”.

Dentro de los ajustes de inicio, tenemos “copias de seguridad”:



Configuraremos de qué hacer y de que NO hacer la copia:



La copia de seguridad se generará con éxito:

1. Ajustes iniciales ➔ 2. Ajustes del esquema ➔ 3. Confirmación y revisión ➔ 4. Ejecutar copia de seguridad ➔ 5. **Completar**

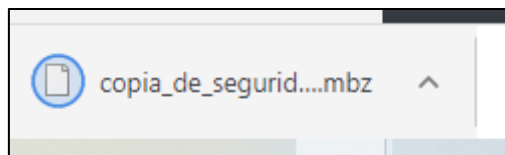
El archivo de copia de seguridad se creó con éxito

Nos dirigirá a una página donde podremos descargar o restaurar la copia que acabamos de realizar:

Zona de copia de seguridad de curso				
Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-1-moodle-20210203-2211.mbz	Wednesday, 3 de February de 2021, 22:12	2.3KB	Descargar	Restaurar
Gestionar archivos de copia de seguridad				

Tamaño	Descargar	Restaurar
2.3KB	Descargar	Restaurar

El resultado de descargarlo será el siguiente:



b) Obtén el informe del administrador de los accesos de los usuarios.

En la siguiente ruta:

[Área personal](#) / [Administración del sitio](#) / [Informes](#) / [Registros](#)

Indicaremos el filtro que deseamos:

Moodle_Diego (Sitio)	Todos los participantes	Todos los días	Todas las actividades	Todas las acciones	Todos los recursos	Todos los eventos	?
Conseguir estos registros							

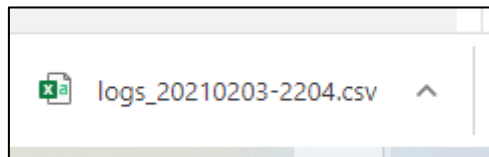
La búsqueda nos dará el siguiente resultado:

[illegible]

3 de February de 2021, Profesor Diego - Cuestionario: t
20:22 cuestionario

Descargar datos de tabla como Valores separados por comas (.csv) Descargar

Si lo descargamos obtendremos lo siguiente, que es la lista:



c) Obtén como profesor el informe de acceso al curso con el que hemos trabajado.

En la misma página de la asignatura, iremos a ajustes → “más”:

Redes Locales

Área personal / Mis cursos / RedLoc

Activar edición

En "Informes" → "Registros" podremos encontrar lo que buscamos:

- Informes
 - Desarrollo de Competencias
 - Registros**
 - Registros activos
 - Actividad del curso
 - Participación en el curso
 - Finalización de la actividad

Buscamos por filtro lo que deseamos:

Seleccione los registros que desea ver:

Redes Locales ▾ Todos los grupos ▾ Todos los participantes ▾ Todos los días ▾ Todas las actividades ▾ Todas las acciones ▾ Todos los recursos ▾ Todos los eventos ▾ ⓘ

Conseguir estos registros

El resultado será el siguiente:

The screenshot shows the Moodle interface for 'Redes Locales'. The left sidebar contains navigation links like 'RedLoc', 'Participantes', 'Insignias', etc. The main content area displays a table of logs with columns: Hora, Nombre completo del usuario, Usuario afectado, Contexto del evento, Componente, Nombre evento, Descripción, Origen, and Dirección IP. The table lists several log entries for 'Profesor Diego' on February 3rd and 5th, 2021, showing activities like 'Curso visto' and 'Lista de usuarios vista'.

Hora	Nombre completo del usuario	Usuario afectado	Contexto del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
5 de February de 2021, 10:29	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
5 de February de 2021, 10:29	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:30	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Lista de usuarios vista	The user with id '3' viewed the list of users in the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:29	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:28	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:28	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:09	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:09	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:08	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Actividad del curso	Informe de actividad visto	The user with id '3' viewed the outline activity report for the course with id '6'.	web	192.168.80.1
3 de February de 2021, 22:08	Profesor Diego	-	Curso: Redes Locales	Sistema	Curso visto	The user with id '3' viewed the course with id '6'.	web	192.168.80.1

Si vamos a la parte inferior de este registro podremos descargarlo en nuestro equipo:

Descargar datos de tabla como

Valores separados por comas (.csv) ▾

Descargar

