**泉州信息工程学院**

毕业设计材料格式规范审查表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 学 号 |  | | |
| 二级学院 | |  | 专业班级 |  | | |
| 毕业设计题目 | |  | | | | |
| 检查项目（审查结果用“√”、“×”表示） | | | | 学生  自查 | 指导教师审查 | 评阅教师审查 |
| 任务书 | 内容完整、准确，格式无误，签字完整。 | | |  |  |  |
| 外文翻译 | 内容完整、准确，格式无误。 | | |  |  |  |
| 开题报告 | 内容完整、准确，格式无误，签字完整。 | | |  |  |  |
| 毕业设计  正文 | 封面信息完整准确，题目与任务书、开题报告等材料一致。 | | |  |  |  |
| 学位论文独创性声明、学位论文版权使用授权书签字完整。 | | |  |  |  |
| 中英文摘要题目、内容、关键字一致。中文摘要300字左右，关键词3～7个，每个不超过5个字。 | | |  |  |  |
| 目录按二级标题(即章、节)编写，要求层次清晰，且与正文的题序层次结构一致，主要包括前言（引言）、正文主体、总结（结论）、参考文献及附录等。 | | |  |  |  |
| 正文撰写符合规范：宋体小四、首行缩进两字符，行距：固定值22磅。论文正文字数符合要求。 | | |  |  |  |
| 图表有统一标号，图号图名黑体五号位于图下居中，表号表名黑体五号位于表上居中。图和表要按在章节中出现的顺序分章编号。流程图符合规范。 | | |  |  |  |
| 在论文正文中有引用文献的，需标脚注，引用采用后上标**[1]** 表示，每页重新编号。所有参考文献按照正文中出现的顺序统一编号列于文后。 | | |  |  |  |
| 参考文献15篇以上（含2篇以上外文文献），文献类型要求三种以上，包括：图书[M]；期刊[J]；学位论文[D]；科技报告[R]；电子文献[EB/OL]等。 | | |  |  |  |
| 参考文献条目的编排和格式符合规范。数字和英交字母均采用“Times Hew Roman”字体，文献的书写格式符合国家标准《GB/T 7714-2005》。 | | |  |  |  |
| 附录材料、表格齐全，内容完整、准确。 | | |  |  |  |
| 致谢内容格式规范、表述得当。 | | |  |  |  |
| 审查者签字确认： | | | |  |  |  |