Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»

	(МГТУ и	им. Н.Э. Баумана)		
			УТВЕРЖДАЮ	
		Заведуюц	ций кафедрой _	<u>ИУ6</u>
			А.В. Про	олетарский
		« <u> </u>		_ 2021 г.
МОБІ	ЖОПИЧП ЗОНАПИ	СЕНИЕ «БОРТОВОЙ	ЖУРНАЛ»	
	Техни	ическое задание		
		Листов 8		
Студент	ИУ6-86Б		Т.А. Тищенк	:0
• •	(Группа)	(Подпись, дата)	(И.О. Фа	
Руководитель			_ А.В. Соболе	В

(Подпись, дата)

(И.О. Фамилия)

1 ВВЕДЕНИЕ

Настоящее техническое задание распространяется на разработку мобильного приложения «Бортовой журнал», далее просто Приложение, используемой для ведения бортового журнала яхты и предназначенной для физических лиц, использующих яхту.

Актуальность разработки состоит в облегчении капитану судна ведения бортового журнала при помощи автоматического заполнения части полей. Это даст ему возможность сосредоточиться на остальных обязанностях.

2 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ

Приложение разрабатывается в рамках выполнения выпускной квалификационной работы по личной инициативе автора.

3 НАЗНАЧЕНИЕ РАЗРАБОТКИ

Основное назначение Приложения заключается в оказании помощи капитанам в ведении бортового журнала, автоматическом заполнении части показателей и создании документа для печати.

4 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 4.1 Исходные данные
- 4.1.1 Исходными данными для разработки являются следующие материалы:
- 4.1.1.1 Задание на выпускную квалификационную работу бакалавра.
- 4.1.1.2 Приказ Министерства транспорта Российской Федерации (Минтранс России) от 10 мая 2011 г. N 133 г. Москва "Об утверждении правил ведения журналов судов"
- 4.1.1.3 Судовой журнал яхты. Yacht Log of the vessel / под ред. И.О. Закаряна. М.: СмартБук, 2020. 2е-изд. перераб. 32 с. ISBN 978-5-9791-0369-3

4.2 Цель работы

Целью работы является мобильное приложение «Бортовой журнал» для автоматического ведения судового журнала.

- 4.3 Решаемые задачи
- 4.3.1 Анализ существующих мобильных приложений для ведения бортового журнала водного судна.
 - 4.3.2 Проектирование мобильного приложения.
 - 4.3.3 Разработка пользовательского интерфейса приложения.
 - 4.3.4 Разработка схемы базы данных.
 - 4.3.5 Отладки мобильного приложения.
 - 4.3.6 Тестирование мобильного приложения.
 - 4.3.7 Разработка технологии использования.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММЕ

- 5.1 Требования к функциональным характеристикам
- 5.1.1 Выполняемые функции:
 - Запись показаний судна;
- Редактирование показателей корабля;
- Создание документа с результатами.
- 5.1.2 Исходные данные:
 - Данные капитана:
 - Фамилия;
 - Имя;
 - Email;
 - Дата и время;

– Ветер:					
– Направление;					
– Сила;					
Данные судна:					
Название яхты;					
Регистрационный номер;					
Порт приписки;					
Длина судна;					
– Год выпуска.					
5.1.3 Результаты:					
 Документ с показателями корабля. 					
5.2 Требования к надежности					
5.2.1 Предусмотреть контроль вводимой информации.					
5.2.2 Предусмотреть защиту от некорректных действий пользователя.					
5.2.3 Обеспечить целостность информации в базе данных.					
5.3 Условия эксплуатации					
5.3.1 Условия эксплуатации в соответствие с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.					
5.4 Требования к составу и параметрам технических средств					
5.4.1 Минимальная конфигурация технических средств:					
5.4.1.1 Тип процессора					
5.4.1.2 Объем ОЗУ					

– Координаты;

- 5.5 Требования к информационной и программной совместимости
- 5.5.1 Программное обеспечение должно работать под управлением операционных систем семейства IOS.
- 5.5.2. Программное обеспечение должно разрабатываться на языке Swift версии 4.0 или новее.
 - 5.6 Требования к маркировке и упаковке

Требования к маркировке и упаковке не предъявляются.

5.7 Требования к транспортированию и хранению

Требования к транспортировке и хранению не предъявляются.

5.8 Специальные требования

Стенерировать установочную версию программного обеспечения.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 6.1 Разрабатываемые программные модули должны быть самодокументированы, т.е. тексты программ должны содержать все необходимые комментарии.
- 6.2 Разрабатываемое программное обеспечение должно включать справочную систему.
 - 6.3 В состав сопровождающей документации должны входить:
- 6.3.1 Расчетно-пояснительная записка на 55-65 листах формата A4 (без приложений).
 - 6.3.2 Техническое задание (Приложение А).
 - 6.3.3 Руководство пользователя (Приложение Б).
- 6.4 Графическая часть должна быть выполнена на 6 листах формата A1 (копии формата A3/A4 включить в качестве приложений к расчетно-пояснительной записке):
 - 6.4.1 Схема структурная информационной системы.

- 6.4.2 Диаграмма вариантов использования.
- 6.4.3 Даталогическая модель базы данных.
- 6.4.4 Структурная схема приложения.
- 6.4.5 Диаграммы компоновки программных компонентов.
- 6.4.6 Схема процесса тестирования и таблицы тестов.

7 ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Выполнить технико-экономическое обоснование разработки.

8. СТАДИИ И ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ

No	Название этапа	Срок,	Отчетность
		даты, %	
1	2	3	4
1.	Разработка технического задания	2.02.2021 -	Утвержденное
		22.02.2021	техническое задание
		5 %	и задание на вы-
			пускную квалифи-
			кационную работу
2.	Анализ требований и уточнение	01.03.2021 -	Спецификации
	спецификаций (эскизный проект)	15.03.2021	программного обес-
		15%	печения.
3.	Проектирование структуры про-	16.03.2021 –	Схема струк-
	граммного обеспечения, проектирова-	31.03.2021	турная системы и
	ние компонентов (технический проект)	25%	спецификации ком-
			понентов. Проектная
			документация.

Продолжение таблицы

1	2	3	4	
4.	Реализация компонентов и авто-	01.04.2021 -	Тексты про-	
	номное тестирование компонентов.	15.04.2021	граммных компо-	
	Сборка и комплексное тестирова-	30%	нентов.	
	ние.		Тесты, резуль-	
	Оценочное тестирование.		таты тестирования.	
5.	Разработка документации.	16.04.2021 -	Расчетно-пояс-	
		25.05.2021	нительная записка.	
		18 %		
6.	Прохождение нормоконтроля, про-	25.05.2021-	Иллюстратив-	
	верка на антиплагиат, получение ре-	6.06.2021	ный материал, до-	
	цензии, подготовка доклада и предза-	5 %	клад, рецензия,	
	щита.		справки о нормо-	
			контроле и проценте	
			плагиата.	
7.	Защита выпускной квалификаци-	8.06.2021-		
	онной работы.	04.07.2021		
		2 %		

9 ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ

9.1 Порядок контроля

Контроль выполнения осуществляется руководителем еженедельно.

9.2 Порядок защиты

Защита осуществляется перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

9.3 Срок защиты

Срок защиты определяется в соответствии с планом заседаний ГЭК.

10 ПРИМЕЧАНИЕ

В процессе выполнения работы возможно уточнение отдельных требований технического задания по взаимному согласованию руководителя и исполнителя.