

# Hjemmelekse

*Github og prosjekt planning*

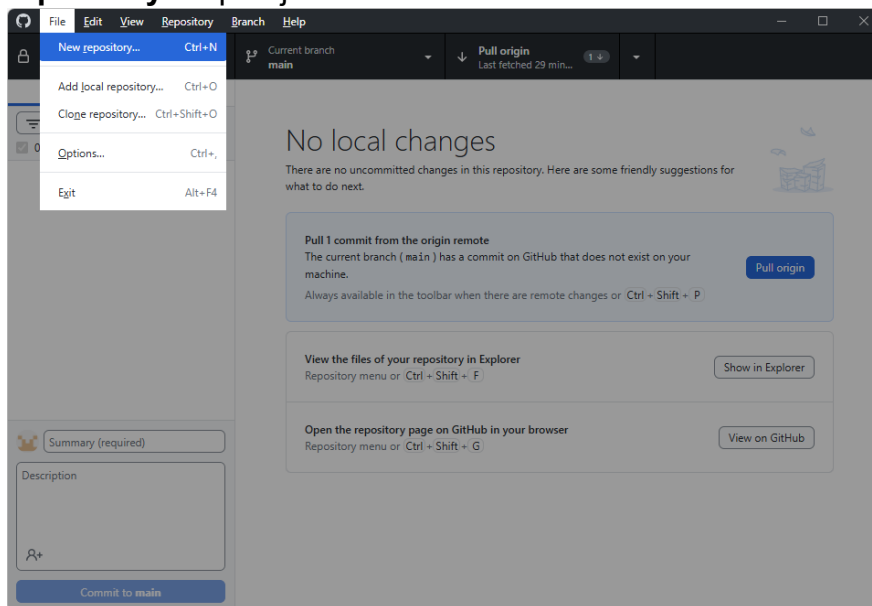
## Oppgave 1

*Lag en github repository for hvert semesterprosjekt og inviter gruppemedlemmer*

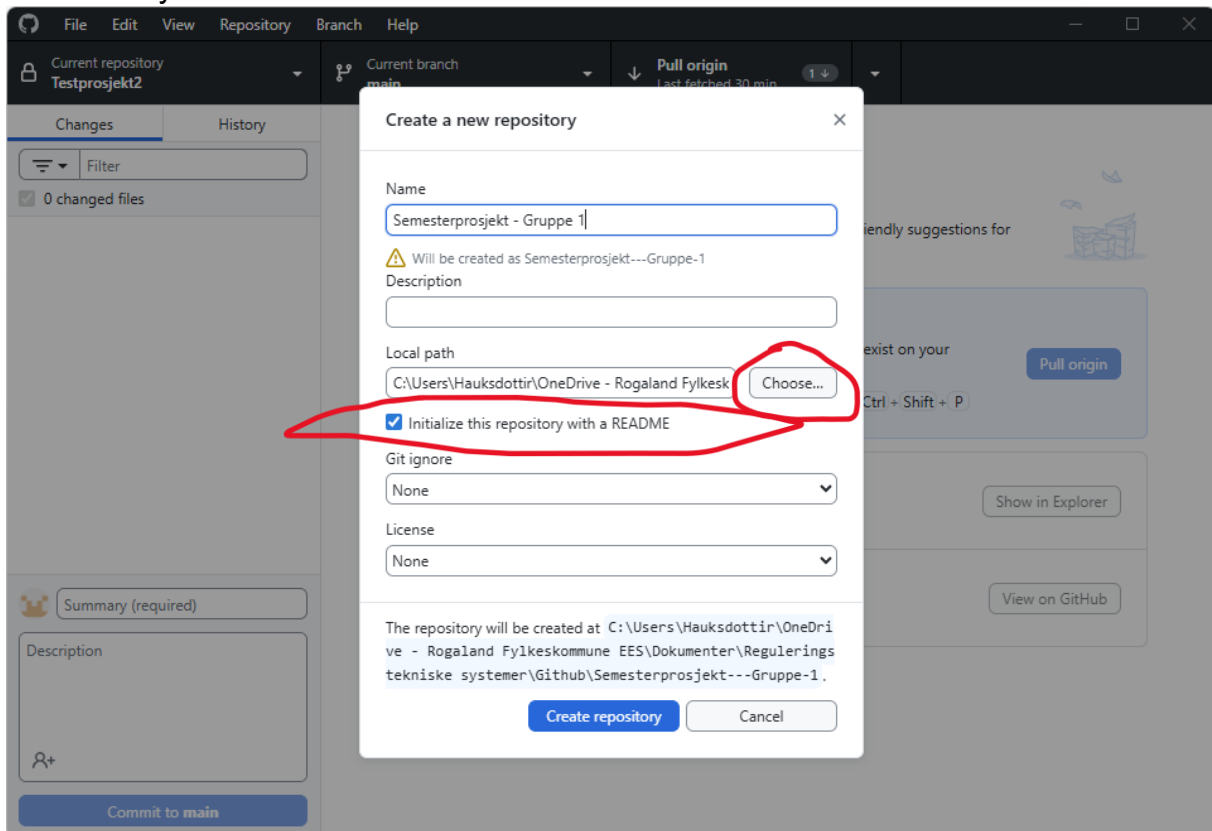
- a) Last ned **Github-desktop** og lag en bruker.

<https://desktop.github.com/download/>

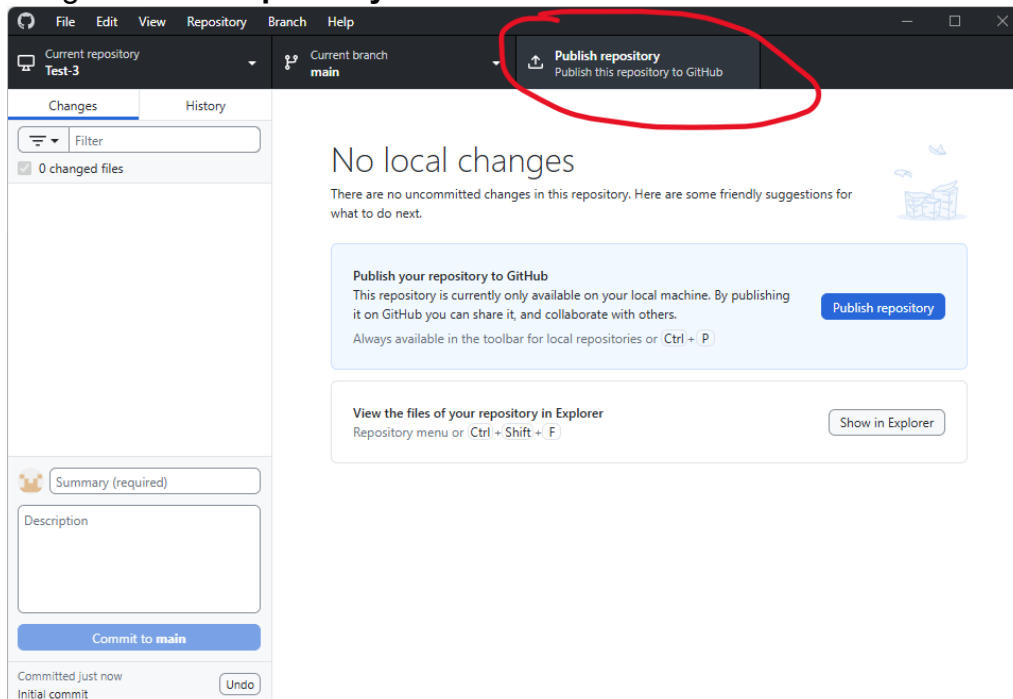
- b) Velg en person i hver semesterprosjektgruppe til å opprette et **GitHub-repository** for prosjektet.



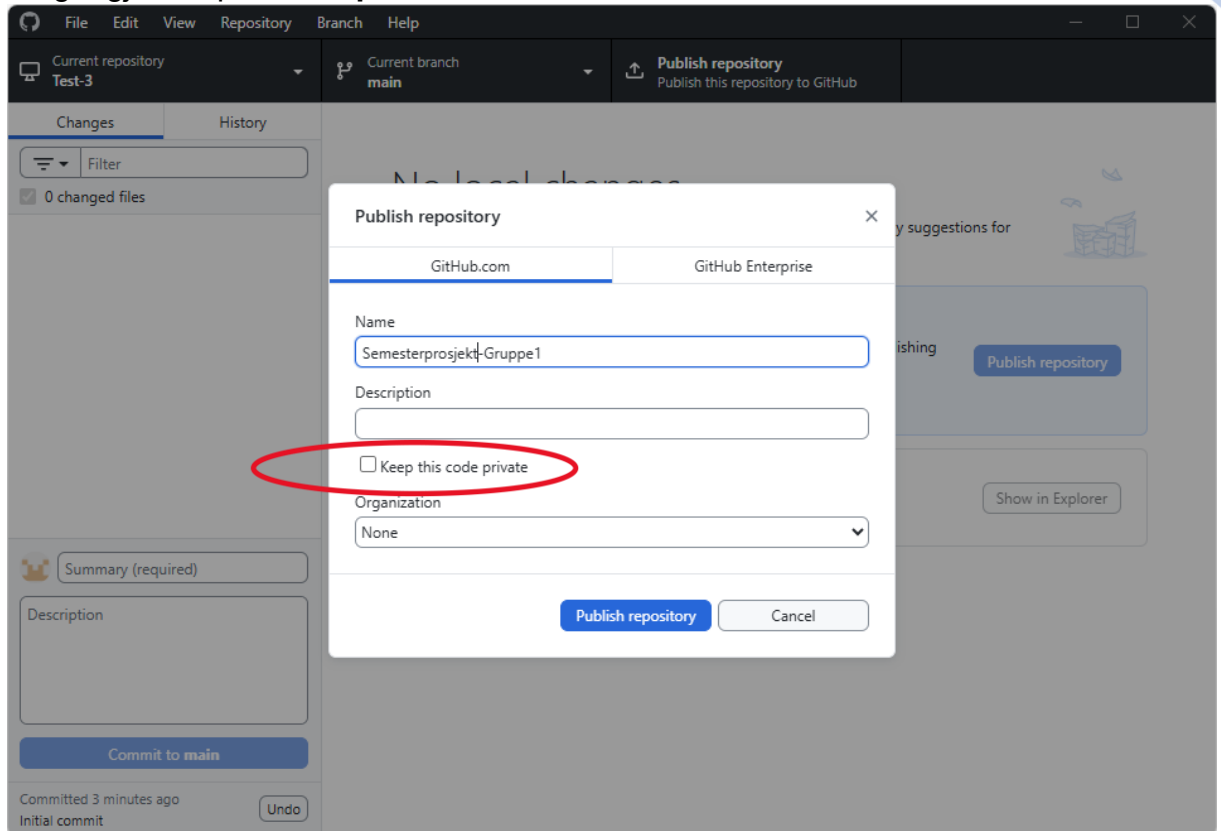
Pass på å velge å inkludere en **README-fil**, og velg **en mappe** på datamaskinen som skal synkroniseres med GitHub.



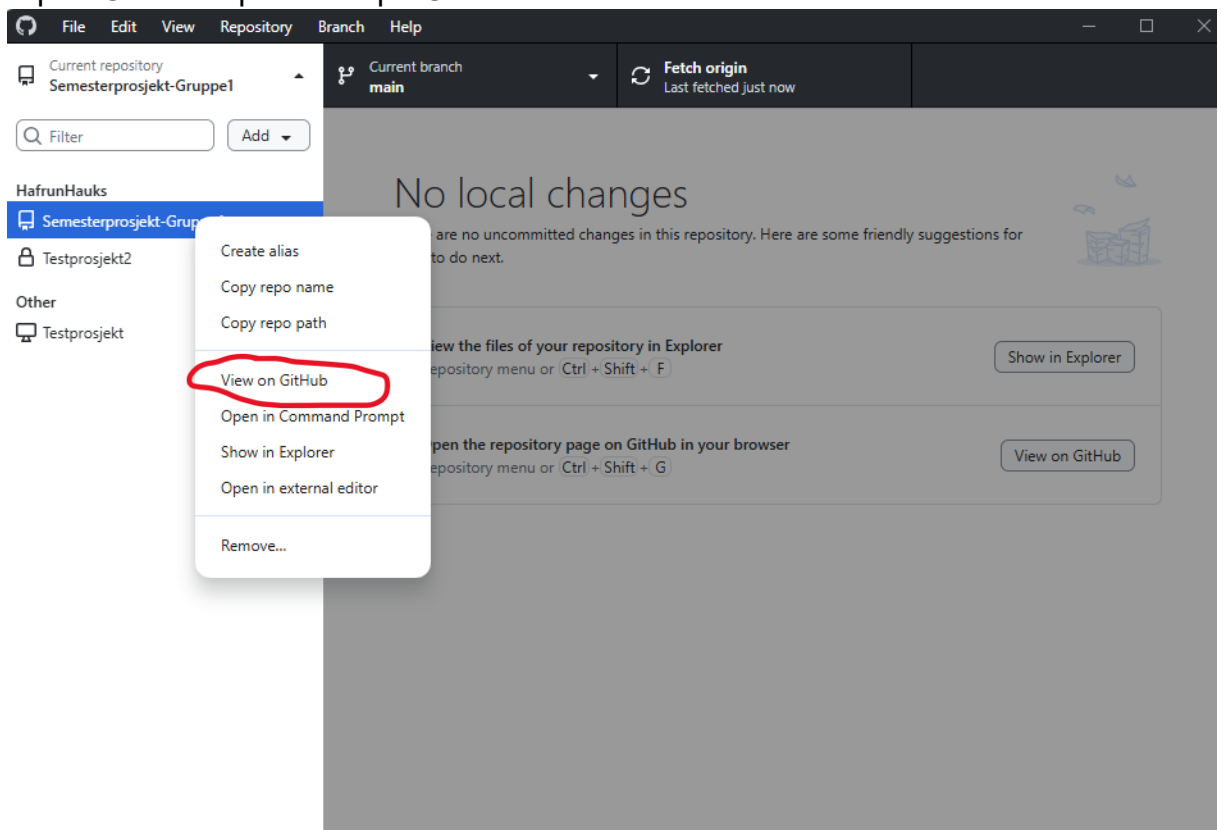
### c) Velg «Publish repository»



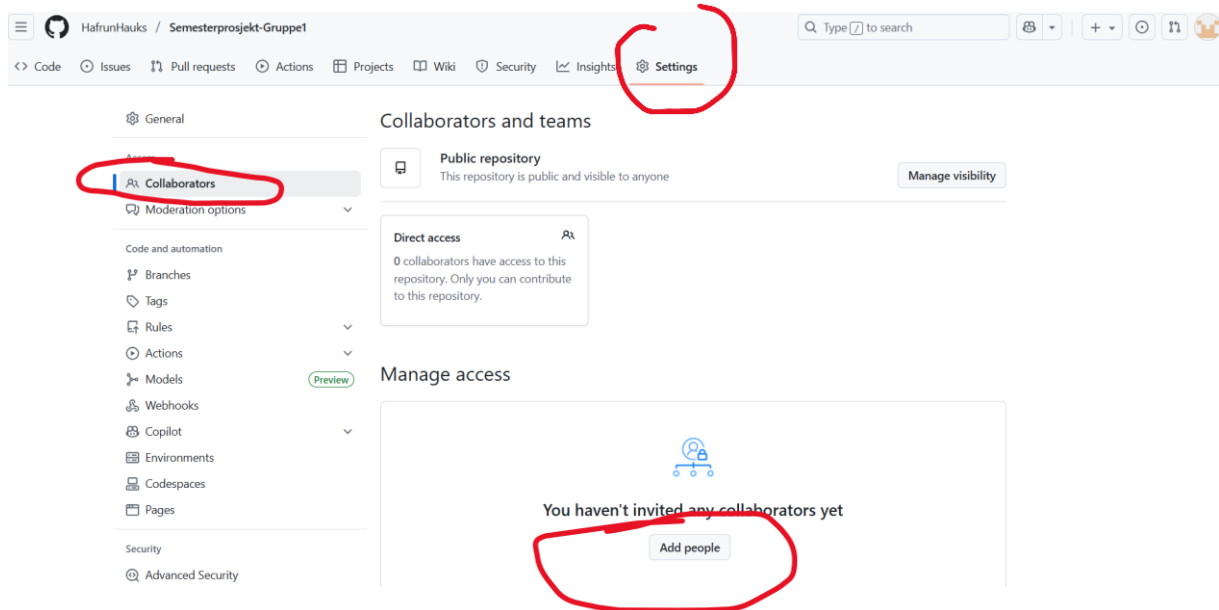
Velg å gjøre repositoriet **public**.



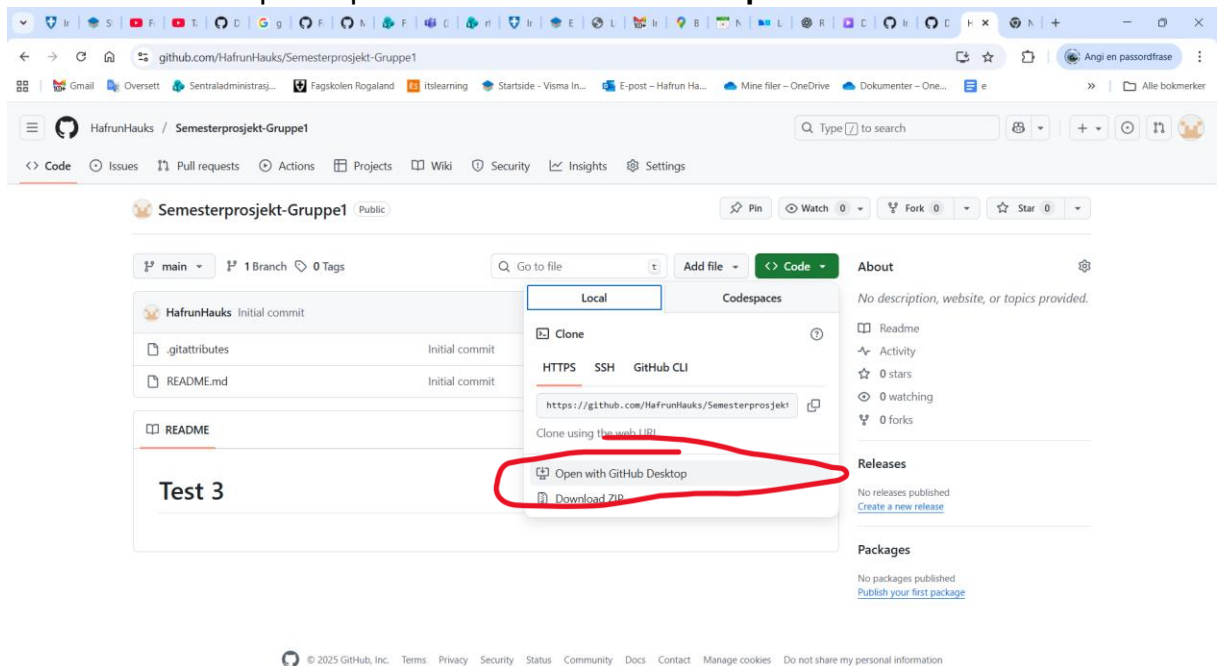
d) Åpne GitHub-repositoriet på GitHub:



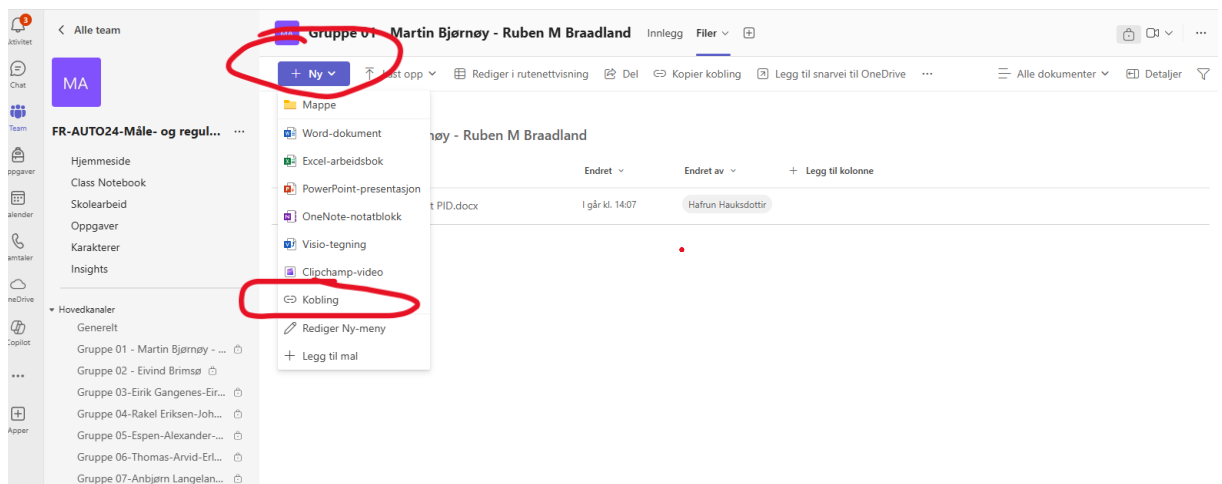
- e) Legg til gruppemedlemmene i semesterprosjektet og meg (**HafrunHauks**) som «**Collaborators**» i repositoryet.



- f) Alle gruppemedlemmer skal godkjenne å bli «**Collaborators**» på GitHub. Deretter skal de åpne repositoryet i «**GitHub Desktop**».



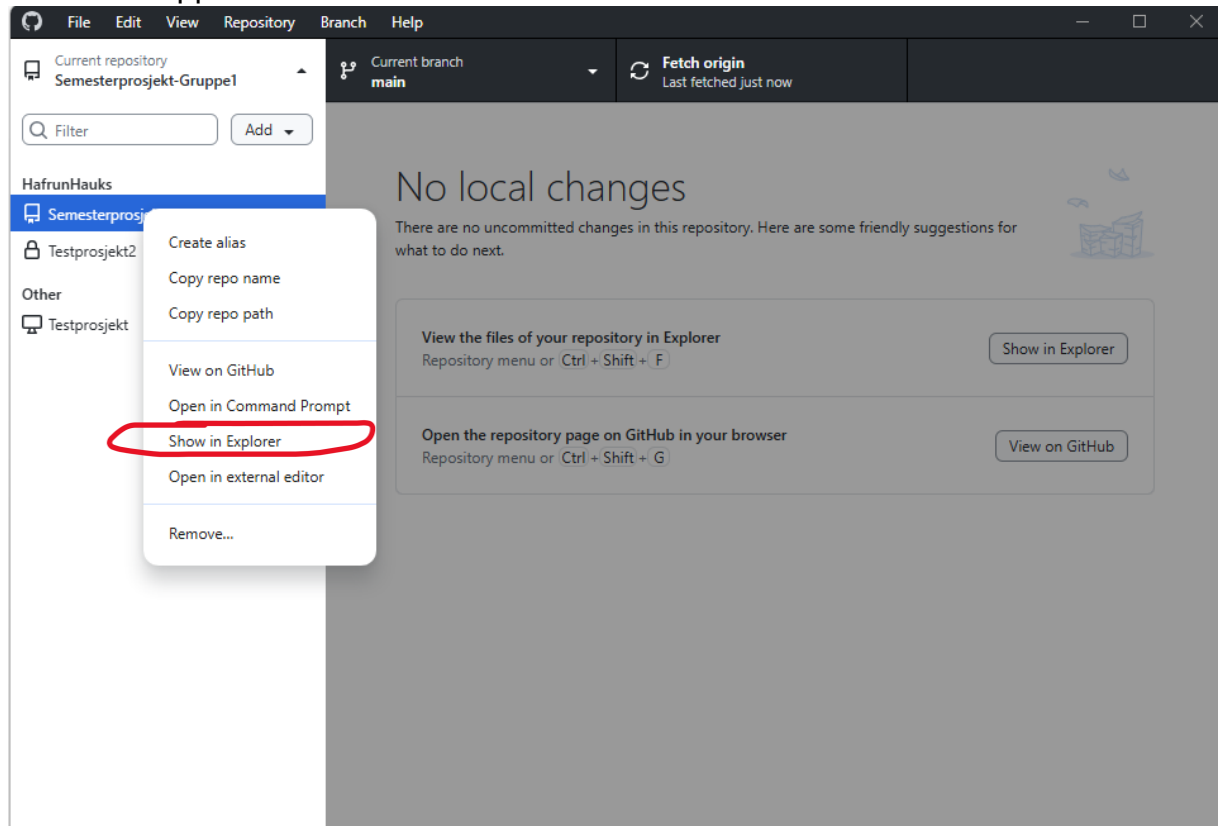
g) I **Teams**, i kanalen for prosjektet deres, legg inn en lenke til GitHub-prosjektet.



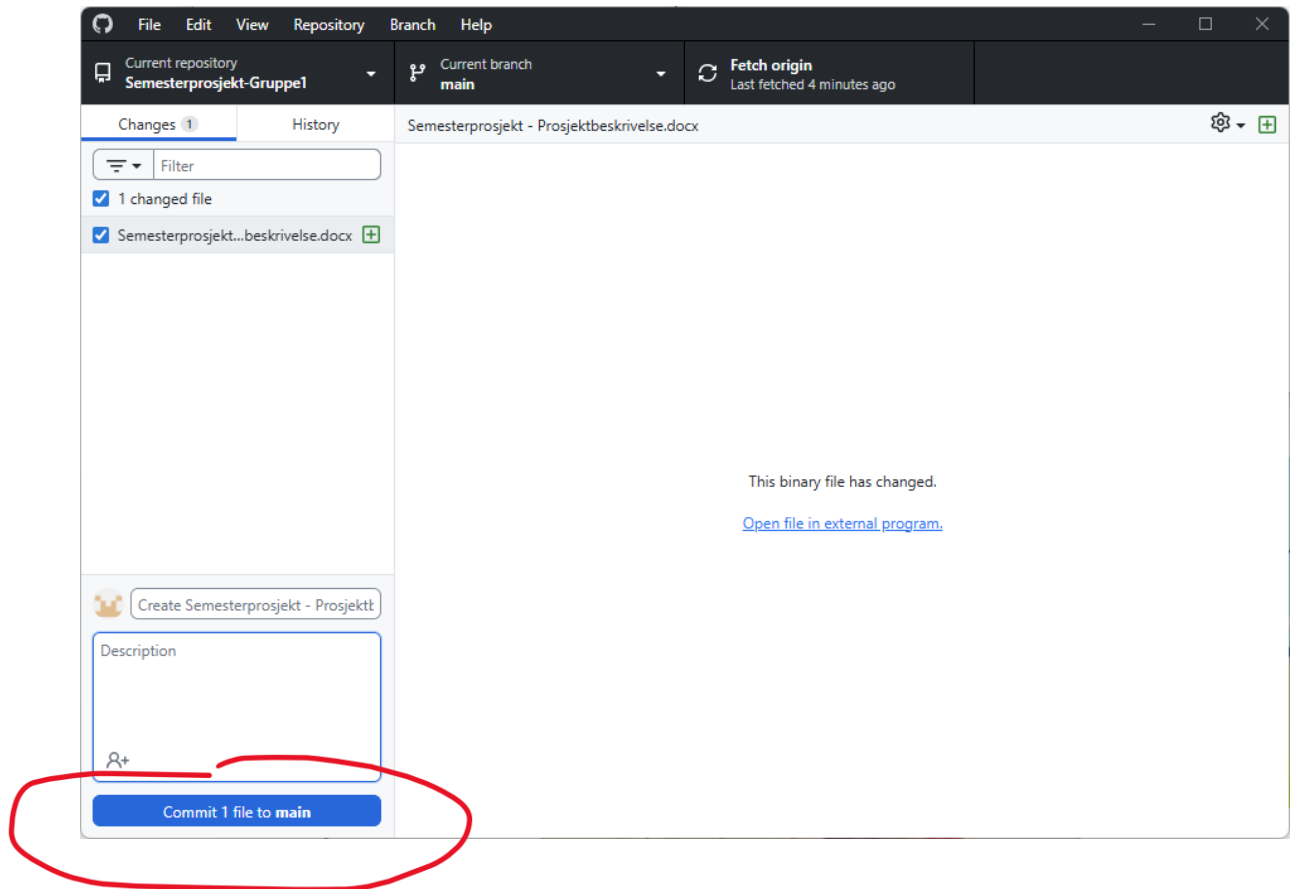
## Oppgave 2

Test ut bruk av Github

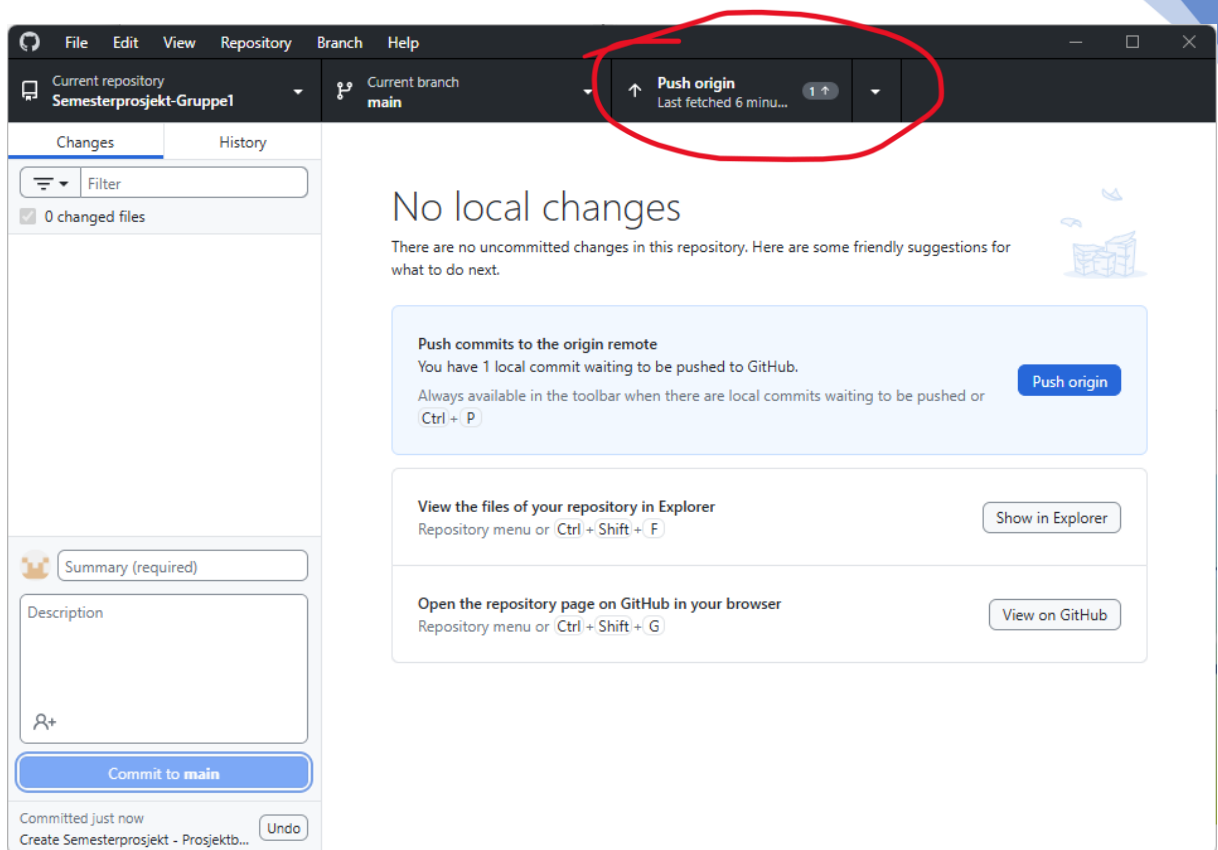
a) Alle gruppemedlemmer skal legge inn et dokument som de tror kan være nyttig for de andre i gruppen, i mappen de har valgt å synkronisere med **GitHub**. Mappen finner dere her:



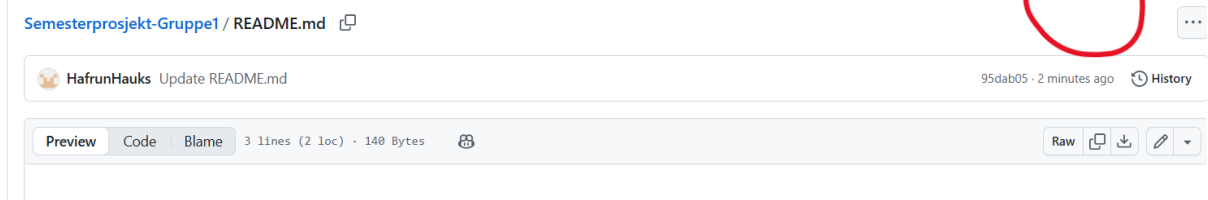
- b) «**Commit**» dokumentet (merk at dette kun dokumenterer hva dere har gjort og gjør det mulig å «angre»; dokumentet er ennå ikke synlig på **GitHub**).



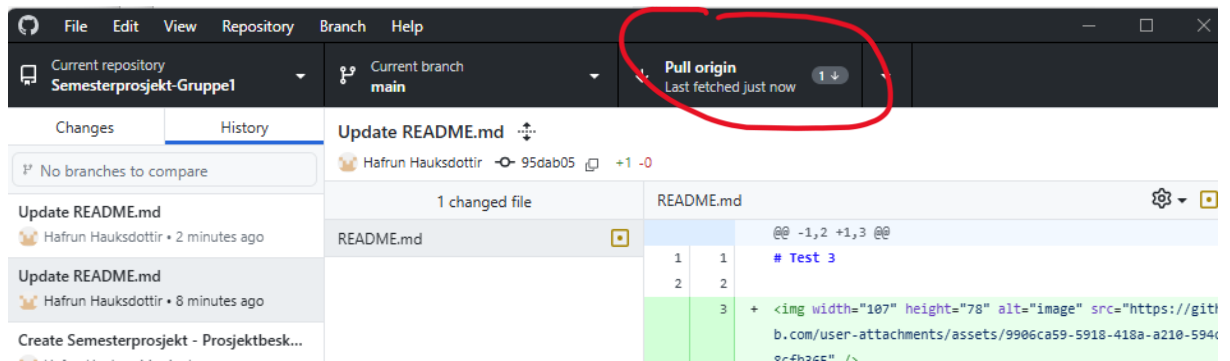
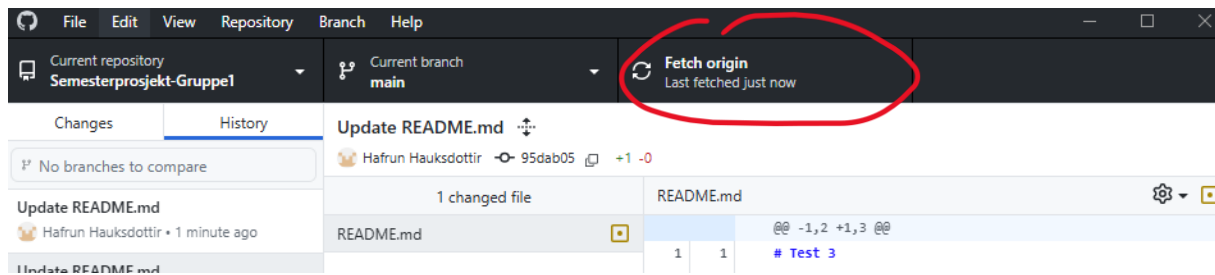
- c) Utfør «**Push origin**» for å sende endringene til **GitHub**, slik at de blir synlige for resten av gruppen.



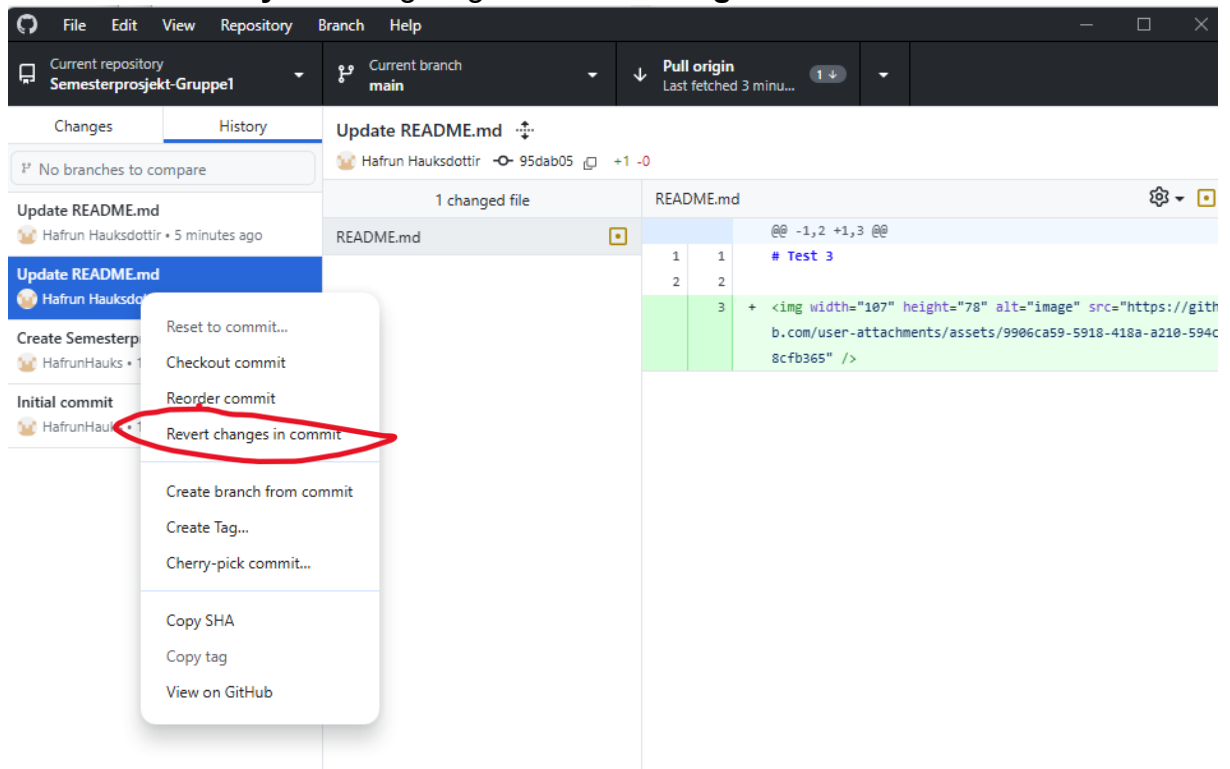
- d) Logg inn på **GitHub (online)** og åpne **README**-dokumentet. Finn et bilde som dere kan sette inn, og legg også til litt tekst som kan være nyttig for de andre. Legg merke til at når dere setter inn bildet, genereres HTML-kode automatisk. Når dere er ferdige, velg «**Commit changes**».



- e) Gå inn i **GitHub Desktop** og velg «**Fetch origin**», og deretter «**Pull origin**» når det blir tilgjengelig.



- f) Se gjennom endringene som har blitt gjort. Linjer merket med **grønt og et lite pluss-tegn** er lagt til, mens linjer merket med **rødt og et lite minus-tegn** er slettet. Hvis dere ønsker å angre på endringer, kan dere høyreklikke på commiten i **history-listen** og velge «**Revert changes in commit**».





## Oppgave 3

### Prosjekt styring

a) Hold et planleggingsmøte sammen med gruppemedlemmene i semesterprosjektet.

Del prosjektet opp i passende deler (i Scrum kalles hver del ofte en story), og avklar hvem som er ansvarlig for hver del.

Bruk gjerne T-skjorte-metoden (eller en annen kortmetode) for å estimere størrelsen på hver del av prosjektet.

For hver story skal dere estimere arbeidsmengden. Alle gruppemedlemmer viser samtidig et kort med størrelsen XS, S, M, L eller XL, og deretter diskuterer dere hvor mye arbeid oppgaven innebærer.

b) Velg ett av verktøyene nedenfor og inviter gruppemedlemmene i semesterprosjektet:

[Asane](#)

[Trello](#)

[Monday](#)

[Microsoft planner](#)

[Azure boards](#)

[Azure Devops](#)

Sett opp en plan for semesterprosjektet. For hver prosjektdel (story) skal hvert medlem opprette flere oppgaver (tasks) for sin del.

c) Når planen er opprettet, legg inn en **lenke** til verktøyet i **Teams-kanalen** for semesterprosjektet. Eller dere kan ta bilde av planen (hvor det vises også hvilken verktøy dere brukte) og sette inn i teams kanalen.