

詳細

≡ (http://exment.twave.co.jp/data/table_14321)

ID 394

作成ユーザー  戸知 美幸

更新ユーザー  戸知 美幸

作成日時 2025/09/16 13:00:21

更新日時 2025/10/17 14:54:26

区分

【マニュアル】

カテゴリ

【総務】名刺

件名

【名刺管理システム】mソナー、プランソナー、ガイドソナーについて

内容

本ページはmソナー、またmソナーに付随する名刺管理システムに関するマニュアル置き場です。

◎名刺管理システムとは

従業員が様々なお取引先様と名刺を交換して受領した際、各自(部署)で保管するのではなく、名刺管理システムへ格納し、安全に管理する必要があります。
従来の「ユーネーム」から後継となる「mソナー」に移行します。

◎名刺管理システムの利用料

1アカウント 月額750円(税別)

※総務部にて毎月従業員情報を確認し、異動時には費用負担部門の変更や、退職時にはアカウント停止を行うなど、毎月の費用按分を行います

◎「ユーネーム」から「mソナー」への移行方法

貸与しているID（メールアドレス）はユーネームと変わりありませんが、パスワードはログイン画面の「パスワードをお忘れの方はこちら」から「自分で設定」します。

※設定したパスワードは自身で忘れないように保管してください

※メールが届かない場合には迷惑メールなどに入っていないかをご確認ください

★現在発行されているID一覧は添付ファイル「登録ID一覧_20250918」からご確認いただけます

★ログインのマニュアルは、添付「【mソナー】ログインガイドver2.0.0」を参考にしてください

◎「ユーナンバーカード」から「mソナー」への移行タイミングについて

▼mソナー利用開始日

2025年9月18日(木)

▼ユーナンバーカード利用終了日

2025年9月26日(金) 18:00まで

◎利用者向け使い方に関する動画を添付しています

ご参考の上でご利用ください

◎mソナーとは何ですか？

ユーナンバーカードの後継サービスとなる名刺を管理するアプリです。

いただいた名刺をmソナーに取り込むことで会社間で名刺情報を共有することができます。

初回は貸与した社用携帯で「mソナー」をインストールの上、ログインしてください。

iPhone端末→「mソナー」をApp Storeで

(<https://apps.apple.com/jp/app/m%E3%82%BD%E3%83%8A%E3%83%BC/id1507720597>)

android端末→mソナー - Google Play のアプリ

(<https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.landscape.msonar.go&hl=ja>)

※android端末は多種に渡る為、正常に動作しない可能性があります

万が一動作しない場合には総務部へご相談ください

※mソナーでは社用携帯のカメラ機能を使って名刺をスキャンして登録が可能です

スキャンもしくはカメラ機能を状況に合わせて使い分けしてください

詳細な利用方法は添付マニュアル「【mソナー】利用マニュアル」を参考にしてください

◎ガイドソナーとは何ですか？

<https://msonar.go.usonar.jp/login> (<https://msonar.go.usonar.jp/login>)

サイドソナーの後継サービスとなるWEBページです。

mソナーと同様の画面をPC上でも見ることが出来ます。

旧サイドソナーの企業情報の検索や名刺画像閲覧機能はガイドソナーで利用が出来ます。

◎プランソナーとは何ですか？

<https://plansonar.go.usonar.jp/auth/login>

(<https://plansonar.go.usonar.jp/auth/login>)

サイドソナーの後継サービスとなるWEBページです。

営業リスト作成ツールとして、企業リストの作成→ファイル化や、

旧サイドソナーのミキサーヤトランス機能はプランソナーで利用が出来ます。

※ガイドソナー、プランソナーはmソナーのID、パスワードと共に通です

※mソナーを利用しない場合には上記いずれかからパスワードを設定してログインしてください

★プランソナーの詳細は添付ファイル「【プランソナー】操作説明資料」からご確認いただけます

◎mソナーを新しく利用したい場合（アカウントをお持ちでない方）

総務部に以下の情報をお知らせいただくことで新規アカウントを発行します。

発行依頼はこちら (http://exment.twave.co.jp/data/soumu_backlog)よりお願ひします。

- ・所属部署名
- ・従業員氏名
- ・承認者（課長以上）
- ・希望メールアドレス（メールアドレスがIDとなります）

◎スキャン用PC、プリンターの設置を希望する場合

総務部へ別途ご相談をお願いします。

現状、本社2カ所、綾瀬本社工場、平塚物流センターに設置中です。

▼設置している「ユーナンスキャナ」から「名刺スキャナ」へアプリの入替が必要です

添付ファイル「【名刺スキャナ】アプリインストール方法」P23を参考に、以下のダウンロードページへログイン後、最新バージョンをインストールをしてください。

名刺スキャナダウンロード (<https://mscan.go.usonar.jp/login>)

※スキャナのID（メールアドレス）もmソナーのID、パスワードと共に通です

◎問い合わせ先

ご不明な点がございましたら、総務処理依頼Exmentよりお問い合わせをお願いします。

Exment | 【総務】処理依頼・相談・要望
(http://exment.twave.co.jp/data/soumu_backlog)

添付ファイル

【mソナー】利用マニュアル.pdf (<http://exment.twave.co.jp/files/127b8320-92bb-11f0-a7fe-15c5f2c142d5>)、

【mソナー】ログインガイドver2.0.0.pdf (<http://exment.twave.co.jp/files/127cc770-92bb-11f0-aa72-3f913157a559>)、登録ID一覧_20250918.xlsx (<http://exment.twave.co.jp/files/84a52900-92bd-11f0-892a-a7b889f079cd>)、【プランソナー】操作説明資料.pdf (<http://exment.twave.co.jp/files/09e37ca0-9431-11f0-bb99-eb925165addb>)、【名刺スキャナ】アプリインストール方法.pdf (<http://exment.twave.co.jp/files/8c7e0910-9453-11f0-a93f-a1dc485d9a6a>)、mソナーの操作説明会 @オンライン-20251016_140115-会議の録音(1).mp4 (<http://exment.twave.co.jp/files/bd50bba0-ab1d-11f0-a7dc-a5191add7f26>)

登録担当者検索

戸知 美幸

登録担当者

公開承認者検索

佐々木 哲夫

公開承認者

佐々木 哲夫

公開承認日

2025/10/17

公開終了

NO

コメント

保存