



RECIBIDO -
20 - 10 - 2021



19 de octubre de 2021

Asunto: Invitación para la presentación de Ofertas BOL/99776-007/21 Consultoría por Producto “Implementación del sistema informático para la organización de archivos físico/digital de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra”.

Estimado Sr. David Choque:

El Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) a solicitud del Proyecto BOL/99776 “Gestión Sustentable de Ecosistemas del Bosque Amazónico por las Comunidades Indígenas y Locales para generar múltiples beneficios ambientales y sociales” requiere los servicios de una persona para realizar el trabajo descrito en el asunto mencionado supra.

Hemos tenido en cuenta su calificación para invitarle por este medio a presentar una oferta para esta tarea concreta.

Para ayudarle en la comprensión de los requerimientos de la tarea, le adjuntamos la siguiente información:

- a) Términos de Referencia de la tarea descrita anteriormente;
- b) Carta de Confirmación de interés y disponibilidad, que deberá completar y presentar al PNUD y;
- c) Contrato Individual y sus Términos y Condiciones Generales que firmaría en caso resultara el oferente seleccionado en el presente proceso de adquisición.

Si estuviera interesada y decidiera presentar una oferta para este trabajo, por favor envíe la información al correo electrónico gabriela.reyes@undp.org hasta el **25 de octubre de 2021**.

En el caso que decida no presentar una oferta, le agradeceríamos que nos informe y preferiblemente indique las razones de su declinación.

Mientras tanto, esperamos su respuesta favorable y le agradecemos anticipadamente por su interés en trabajar con el PNUD.

Sinceramente,
PNUD - BOLIVIA

**CARTA DEL OFERENTE AL PNUD
CONFIRmando INTERÉS Y DISPONIBILIDAD
PARA LA ASIGNACIÓN DE CONTRATISTA INDIVIDUAL (CI)**

Fecha 22 de Octubre del 2021

*Señora
Luciana Mermet
Representante Residente
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
Av. Sánchez Bustamante Esq. Calle 14 Edificio Metrobol
Presente.-*

Estimada señora:

Por la presente declaro que:

He leído, entendido y acepto los términos de referencia que describen las funciones y responsabilidades en la consultoría **BOL/99776 – 007/21 Consultoría por Producto “Implementación del sistema informático para la organización de archivos físico/digital de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra”**, en el marco del proyecto **BOL/99776 “GEF AMAZONIA”** liderado por el PNUD.

- a) También he leído, entendido y acepto las Condiciones Generales del PNUD para la contratación de servicios de contratistas individuales;
- b) Por la presente propongo mis servicios y confirmo mi interés en realizar la asignación a través de la presentación de mi CV o Formulario de Antecedentes Personales (P11), que he firmado debidamente y que adjunto como Anexo 1
- c) En cumplimiento con los requisitos de los Términos de Referencia, por la presente confirmo que me encuentro disponible durante la totalidad del período de la asignación, y que ejecutaré los servicios de la manera requerida en los TDR's.
- d) Propongo realizar los servicios basado en la siguiente tarifa: *[por favor marque la casilla que corresponda a la opción aplicable]*:

- Una tarifa por producto todo incluido, *[indique el monto en palabras y números, indicando la moneda]*
- Una suma global fija de Bs. 35.000,00 (Treinta y Cinco Mil 00/100 bolivianos) *[indique el monto en palabras y números, indicando la moneda]*, pagadera en la forma descrita en los Términos de Referencia.

- e) Para efectos de la evaluación, se adjunta como Anexo 2 el desglose del monto de la suma global fija mencionada anteriormente;
- f) Reconozco que el pago de las cantidades antes mencionadas se realizará con base a la entrega de mis productos dentro del plazo especificado en los Términos de Referencia, los cuales estarán sujetos a la revisión de PNUD, la aceptación de los mismos, así como de conformidad con los procedimientos para la certificación de los pagos;
- g) Esta oferta será válida por un período total de 90 días después de la fecha límite de presentación;

h) Confirmo que no tengo parentesco en primer grado (madre, padre, hijo, hija, cónyuge/ pareja, hermano o hermana) con nadie actualmente contratado o empleado por alguna oficina o agencia de la ONU *[revele el nombre del familiar, la Oficina de Naciones Unidas que contrata o emplea al parente, así como el parentesco, si tal relación existiese]*:

i) Si fuese seleccionado para la asignación, procederé a: *[por favor marque la casilla apropiada]*:

- ✓ Firmar un Contrato Individual con PNUD;

j) Confirmo que *[marcar todas las que apliquen]*:

- Al momento de esta aplicación, no tengo ningún Contrato Individual vigente, o cualquier otra forma de compromiso con cualquier Unidad de Negocio del PNUD;
- Actualmente estoy comprometido con el PNUD y/u otras entidades por el siguiente trabajo:

| Asignación | Tipo de Contrato | Unidad de Negocio del PNUD / Nombre de Institución / Compañía | Duración del Contrato | Monto del Contrato |
|------------|------------------|---|-----------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- De igual manera, estoy esperando resultado de la convocatoria del/los siguiente(s) trabajo(s) para PNUD y/u otras entidades para las cuales he presentado una propuesta:

| Asignación | Tipo de Contrato | Nombre de Institución / Compañía | Duración del Contrato | Monto del Contrato |
|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- k) Comprendo perfectamente y reconozco que el PNUD no está obligado a aceptar esta propuesta; también comprendo y acepto que deberé asumir todos los costos asociados con su preparación y presentación, y que el PNUD en ningún caso será responsable por dichos costos, independientemente del efecto del proceso de selección.
- l) Asimismo, comprendo perfectamente que, de ser incorporado como Contratista Individual, no tengo ninguna expectativa ni derechos en lo absoluto a ser reinstalado o recontratado como un funcionario de las Naciones Unidas.

Nombre completo y Firma:



David Pablo Choque Tabuada

Fecha:

22-10-2021

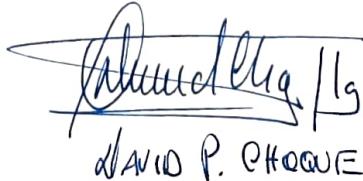
Anexos *[favour marcar todos los que apliquen]:*

- CV or Formulario P11 firmado
- Formulario 1
- Desglose de los costos que respaldan el Monto Total Todo Incluido de acuerdo al formulario correspondiente.
- Breve Descripción del Enfoque de Trabajo (De ser requerido en los Términos de Referencia)

**DESGLOSE DE LOS COSTOS
QUE RESPALDAN LA PROPUESTA FINANCIERA TODO- INCLUIDO**

A. **Desglose de costos por Componentes:**

| Componentes | Costo por Unidad | Cantidad | Precio Total para la duración del Contrato |
|---|-------------------------|-----------------|---|
| I. Costos de Personal | | | |
| Honorarios Profesionales | Global | 1 | 35.000,00 |
| Seguros de Vida | | | |
| Seguros Médicos | | | |
| Comunicaciones | | | |
| Transporte Terrestre | | | |
| Otros (favor especificar) | | | |
| | | | |
| II. Gastos de Viaje para incorporarse al lugar de destino | | | |
| Tarifas de boletos aéreos, ida y vuelta, desde y hacia los lugares de destino | | | |
| Gastos de estadía | | | |
| Seguro de Viaje | | | |
| Gastos Terminales | | | |
| Otros (favor especificar) | | | |
| | | | |
| III. Viajes Oficiales | | | |
| Tarifas de boletos aéreos, ida y vuelta | | | |
| Gastos de estadía | | | |
| Seguros de Viaje | | | |
| Gastos terminales | | | |
| Otros (favor especificar) | | | |
| | | | |



DAVID P. ROQUE

B. Desglose de costos por Entregables *:

| Entregables <i>[enumérelos de conformidad con los Términos de Referencia]</i> | Porcentaje del Monto Total (Peso para el pago) | Monto Bs. |
|--|---|----------------------|
| Producto 1: Documento del Marco Conceptual del Sistema de Archivos Informáticos físico/digital de la APMT. | 30% | 10.500,00 |
| Producto 2: Archivo Físico Organizado, Catalogado y Clasificado (mediante el control de la integridad física de los documentos, consolidación de cada carpeta con su identificación respectiva.) Sistema Informático de Manejo de Archivos Digital de la APMT concluido y en funcionamiento. | 30% | 10.500,00 |
| Producto 3: Informe Final y Entrega del archivo físico y digital con sus manuales técnicos y operativos. | 40% | 14.000,00 |
| Total | 100% | Bs. 35.000,00 |

*Bases para los tramos de pago

Precio Total Propuesta : Bs. 35.000,00 (Treinta y Cinco Mil 00/100 bolivianos)

(Expresado en numeral y literal)

Plazo de entrega ofertado: 60 días (Sesenta Días)

(Expresado en numeral y literal)

Nombre del Proponente: Ing. David Pablo Choque Tabuada



(Nombre y Firma del proponente)



PROPUESTA TECNICA Y METODOLOGICA “IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA INFORMATICO DE ARCHIVOS E INFORMES FISICOS/DIGITAL DEL APMT.”



Ing. David Pablo Choque Tabuada

Productos:

01 Producto

Documento del Marco Conceptual del Sistema de Archivos Informáticos físico/digital de la APMT.

02 Producto

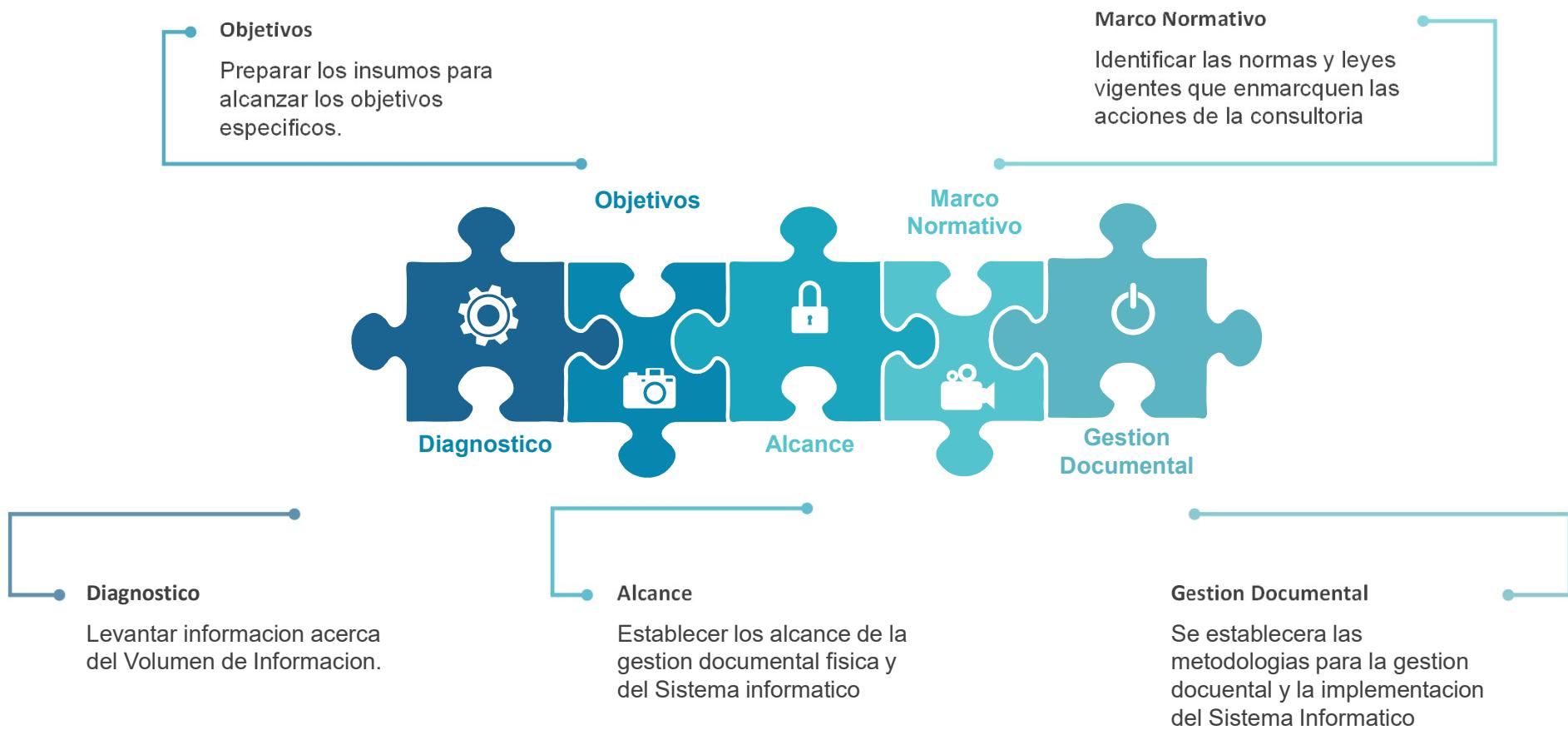
Archivo Físico Organizado, Catalogado y Clasificado (mediante el control de la integridad física de los documentos, consolidación de cada carpeta con su identificación respectiva.)
Sistema Informático de Manejo de Archivos Digital de la APMT concluido y en funcionamiento.

03 Producto

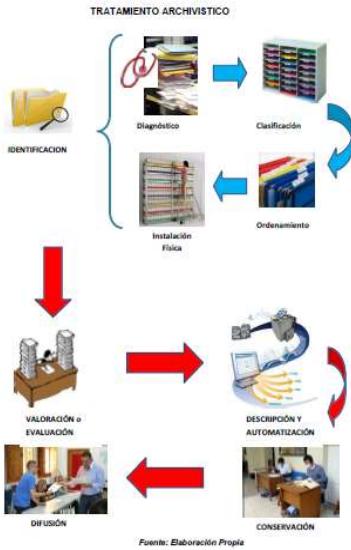
Informe Final y Entrega del archivo físico y digital con sus manuales técnicos y operativos.



Producto 1



Producto 2: Gestion Documental



ACOPIO DE DOCUMENTOS

Reunir y resaltar las unidades documentales que se hallan en las diferentes direcciones

CLASIFICACION Y ORDENACION

Para esta acción se consideraran a las funciones o actividades, la estructura de la organización y los asunto o materias

VALORACION

Implica un trabajo cuidadoso de análisis de los documentos y su posterior valoración de valor primario o secundario.

CODIFICACION

Acción donde se realizará la foliación y enumeración el cual identifique al documento y pueda ser accesible

CONSERVACION

Apropiar un espacio físico y virtual, el cual pueda brindar una mayor seguridad al documento.

Producto 2:

IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INFORMATICO



REQUERIMIENTOS TECNICOS DEL SISTEMA

- Especificaciones de Hardware y Software
- Especificaciones de la base de Datos



IMPLEMENTACION DEL SISTEMA

- Instalacion del Sistema Informatico
- Diagnostico de Fallas



APLICACION DEL SISTEMA

- Digitalizacion de Documentos
- Construccion de Manuales de Usuario

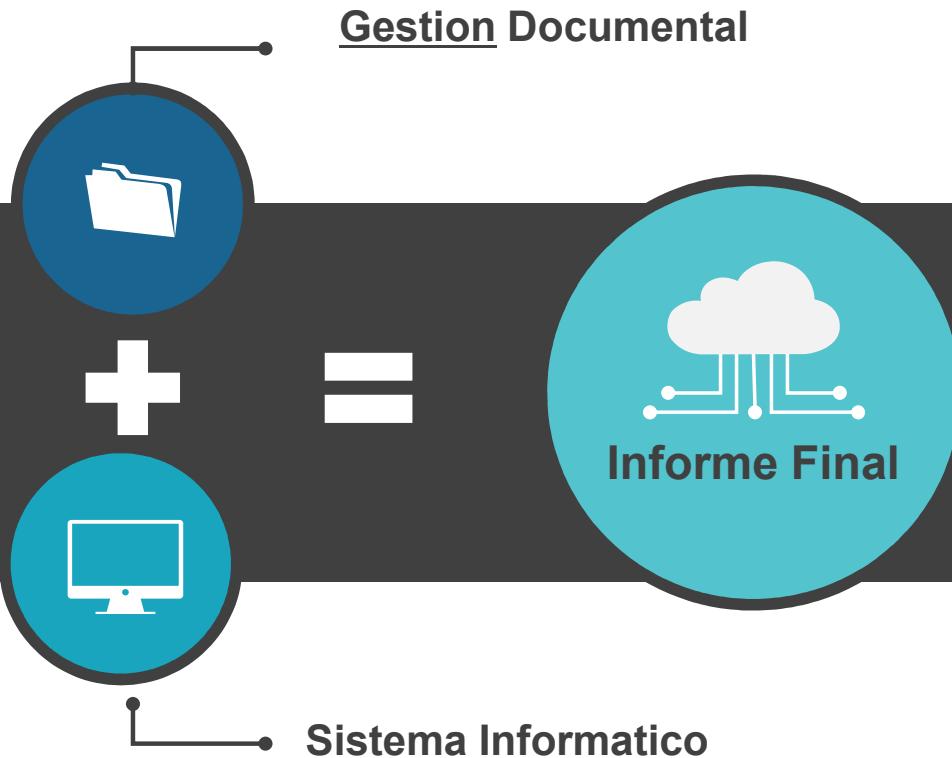


CAPACITACION

- Inducion al Personal del APMT.



Producto 3:



Presentacion de Informe
Final:

CRONOGRAMA

| ACTIVIDADES CLAVES | MES 1 | | | | MES 2 | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | SEMANA 1 | SEMANA 2 | SEMANA 3 | SEMANA 4 | SEMANA 1 | SEMANA 2 | SEMANA 3 | SEMANA 4 |
| Elaboracion de Documento de Marco Conceptual | ● | ● | | | | | | |
| Retroalimentación y Aprobación del Documento de Marco Conceptual | | | ● | | | | | |
| Inicio de la Implementación del Sistema Informático | | | ● | ● | ● | | | |
| Gestion del Archivo Fisico y Digital | | | | ● | ● | ● | ● | ◆ |
| Capacitacion | | | | | | ● | | |
| Elaboracion del Informe Final | | | | | | | ● | ● |





GRACIAS POR SU ATENCION !!!



P.11 (6.64) E.

| Instrucciones Sírvase contestar cada pregunta en forma clara y completa. Escriba a máquina o en letra de imprenta con tinta. Lea cuidadosamente y observe todas las instrucciones. |  UNITED NATIONS | NACIONES UNIDAS | DEJE ESTE ESPACIO EN BLANCO | | |
|--|---|--|--|---|---------------|
| ANTECEDENTES PERSONALES | | | | | |
| 1. Apellidos Choque Tabuada | Primer Nombre David | Segundo Nombre Pablo | Apellido de Soltera (si aplica) | | |
| 2. Fecha de Nacimiento Día Mes Año 22-09-1979 | 3. Lugar de nacimiento Oruro | 4. Nacionalidad de origen Boliviano | | | |
| 5. Nacionalidad actual Boliviano | 6. Sexo Masculino | 7. Altura 1,65 m | 8. Peso 85 kg | | |
| 9. Estado civil: Soltero(a) | Casado(a) <input checked="" type="checkbox"/> | Separado(a) <input type="checkbox"/> | Viudo(a) <input type="checkbox"/> | Divorciado(a) <input type="checkbox"/> | |
| 10. El ingreso al servicio de las Naciones Unidas podría requerir un traslado a cualquier lugar en el extranjero en el cual la ONU tuviera alguna responsabilidad. ¿Tiene Ud. algún impedimento de salud o de cualquiera otra índole para efectuar algún viaje por vía aérea? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si su respuesta es "sí", sírvase explicar. | | | | | |
| 11. Dirección permanente Urb Paraiso 2, Prolongacion Av 6 de agosto Teléfono No 68333318 | 12. Dirección actual (si fuera diferente) n/a Teléfono No. | 13. Número de Teléfono en oficina: 68333318 | | | |
| 15. ¿Tiene Ud. cargas familiares? Sí <input type="checkbox"/> No | Si su respuesta es "sí", sírvase proporcionar la siguiente información: | | | | |
| Nombre | Fecha de Nacimiento | Parentesco | Nombre | Fecha de Nacimiento | |
| Betzabeth Gutierrez Lopez | 19-12-1981 | Esposa | Neythan Choque Gutierrez | 29-12-2018 | |
| Amanda Choque Gutierrez | 29-04-2011 | Hija | Ines Tabuada Quispe | 20-04-1952 | |
| Alejandro Choque Gutierrez | 28-10-2016 | Hijo | | | |
| 16. ¿Ha adoptado Ud. un estado de residencia permanente legal en algún país que no sea su país de origen? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si su respuesta es "sí", ¿en qué país? | | | | | |
| 17. ¿Ha tomado Ud. alguna acción legal para cambiar su nacionalidad actual? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si la respuesta es "sí", explique detalladamente: | | | | | |
| 18. ¿Tiene algún familiar empleado en una organización internacional? Si su respuesta es "sí", proporcione la siguiente información | Sí <input type="checkbox"/> | | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Nombre | Parentesco | Nombre de la organización internacional | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 19. ¿Cuál es su campo preferido de trabajo? Proyectos Sociales y Desarrollo de Software | | | | | |
| 20. ¿Estaría Ud. dispuesto a aceptar un empleo por menos de 6 meses? | Sí <input type="checkbox"/> X | | No | | |
| 21. ¿Ha llenado Ud. Anteriormente algún formulario de empleo con Naciones Unidas? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si la respuesta es "Sí", ¿cuándo? | | | | | |
| 22. Conocimiento de idiomas. ¿Cuál es su idioma materno? Español Latino | | | | | |
| Otros idiomas | Lee | Escribe | Conversa | Comprende | |
| | Con Facilidad | Con dificultad | Con Facilidad | Con dificultad | Con facilidad |
| Ingles | X | | X | X | X |
| Quechua | X | | X | X | X |
| 23. Para trabajo secretarial solamente. Indique la velocidad en palabras por minuto | | | | Indique las máquinas o equipo de oficina sabe usar. | |
| Inglés | Francés | Otros idiomas | PC, escáner, Laptop, Proyector, | | |
| Dactilografía | - | - | PC, escáner, Laptop, Proyector, | | |
| Taquigrafía | - | - | PC, escáner, Laptop, Proyector, | | |

24. Educación. Proporcione todos los detalles. – NB: Indique los nombres de los títulos y distinciones en el idioma original.

A. Universidad o equivalente

| Nombre, lugar y país | Desde Mes/Año | Hasta Mes/Año | Títulos y distinciones académicas | Rama principal de estudio |
|--------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------|---------------------------|
| FACULTAD NACIONAL DE INGIERIA | 1998 | 2005 | LICENCIATURA | Ingeniería de Sistemas |
| UNIVERSIDAD PRIVADA DE BOLIVIA | 2015 | 2015 | DIPLOMADO | Habilidades Gerenciales |
| UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO | 2020 | 2021 | DIPLOMADO | Educación Superior |

B. Colegios u otro tipo de educación desde la edad de 14 años (ej., escuela técnica, industrial, etc.)

| Nombre, lugar y país | Tipo | Desde Mes/Año | Hasta Mes/Año | Certificado o diploma obtenidos |
|--------------------------------|------------|---------------|---------------|---------------------------------|
| COLEGIO NACIONAL SIMON BOLIVAR | SECUNDARIA | 1993 | 1997 | BACHILLER EN HUMANIDADES |
| | | | | |
| | | | | |

25. Enumere asociaciones profesionales y actividades en asuntos cívicos, públicos o internacionales en las que participa.

SOCIEDAD DE INGENIEROS DE BOLIVIA

26. Mencione cualquier publicación importante que haya escrito (no la incluya)

MONOGRAFIAS

27. Lista de empleos: Enumere los puestos que ha desempeñado, empezando con su ocupación actual y terminando con la más antigua. Use un casillero separado para cada puesto. Incluya también servicio en las Fuerzas Armadas y anote cualquier período durante el cual no recibió remuneración alguna. Si necesita espacio adicional, agregue más páginas del mismo tamaño.

A. EMPLEO ACTUAL (ULTIMO EMPLEO SI ACTUALMENTE ESTA DESEMPLEADO)

| Desde | Hasta | Sueldos por año | | Título exacto del puesto desempeñado TECNICO DE PATROCINIO |
|--|----------------|---|-------|---|
| Mes/Año | Mes/Año | Inicial | Final | |
| Mayo/2016 | Diciembre/2020 | 7600 | 8200 | |
| Nombre de la empresa o institución empleadora: VISION MUNDIALBOLIVIA | | Tipo de trabajo a que se dedica la empresa o institución: ONG – PROYECTOS SOCIALES | | |
| Dirección de la empresa o institución: MUNICIPIO DE PAZÑA – ORURO - BOLIVIA | | Nombre de su Supervisor: ING. FLORENTINO SEGOVIA | | |
| | | Número y tipo de empleados bajo su control: 2 PERSONAS | | Motivo de su retiro RESTRUCTURACION |

Descripción de sus funciones

GESTION DE PROYECTOS SOCIALES

DESARROLLO DE CAPACIDADES EN NIÑOS, ADOLESCENTES, PADRES DE FAMILIA Y AUTORIDADES

SOPORTE TECNICO EN TI

MANEJO DE BASE DE DATOS

| | | | | | |
|---|---------------------|---|---|---|---|
| B. EMPLEOS ANTERIORES (EMPIECE CON EL MAS RECIENTE) | | | | | |
| Desde | Hasta | Sueldos por año | | Título exacto del puesto desempeñado PROFESIONAL EN SISTEMAS Y SOPORTE | |
| Mes/Año ENE-2014 | Mes/Año DIC-2015 | Inicial 6000 | Final 7500 | | |
| Nombre de la empresa o institución empleadora: FONDO DE FINANCIAMIENTO PARA LA MINERIA | | Tipo de trabajo a que se dedica la empresa o institución: SOPORTE FINANCIERO A LA ACTIVIDAD MINERA | | | |
| Dirección de la empresa o institución: CALLE REYES ORTIZ | | Nombre de su supervisor: LIC. SAMUEL RAFAEL BOYAN TELLEZ | | | |
| | | Número y tipo de empleados bajo su control: NINGUNO | Motivo de su retiro CONCLUSION DE CONTRATO | | |
| Descripción de sus funciones | | | | | |
| IMPLEMENTACION DE DATA CENTER | | | | | |
| IMPLEMENTACION DE CABLEADO ESTRUCUTURADO | | | | | |
| DESARROLLO DE SOFTWARE | | | | | |
| ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS | | | | | |
| Desde | Hasta | Sueldos por año | | Título exacto del puesto desempeñado ASISTENTE DE PROYECTOS | |
| Mes/Año MAY-2009 | Mes/Año DIC-2012 | Inicial 4200 | Final 6000 | | |
| Nombre de la empresa o institución empleadora: VISION MUNDIAL BOLIVIA | | Tipo de trabajo a que se dedica la empresa o institución: ONG-PROYECTOS SOCIALES | | | |
| Dirección de la empresa o institución: URB LAS PAMPITAS. | | Nombre de su supervisor: FRANKLIN CHOQUE MAMANI | | | |
| | | Número y tipo de empleados bajo su control: NINGUNO | Motivo de su retiro RENUNCIA VOLUNTARIA | | |
| Descripción de sus funciones | | | | | |
| DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | | |
| GESTION DE IMAGENE Y VIDEO | | | | | |
| MANEJO DE ARCHIVO Y FILES | | | | | |
| GESTION DE BASE DE DATOS. | | | | | |
| | Desde | Hasta | Sueldos por año | | Título exacto del puesto desempeñado ENCARGADO DE INTERNET |
| | Mes/Año SEP-2003 | Mes/Año JUL-2004 | Inicial 800 | Final 1200 | |
| Nombre de la empresa o institución empleadora: FACULTAD NACIONAL DE INGENIERIA | | Tipo de trabajo a que se dedica la empresa o institución: EDUCACION | | | |
| Dirección de la empresa o institución: CIUDADELA UNIVERSITARIA | | Nombre de su supervisor: JOSE LUIS ARANIBAR | | | |
| | | Número y tipo de empleados bajo su control: NINGUNO | Motivo de su retiro CONCLUSION DE CONTRATO | | |
| Descripción de sus funciones | | | | | |
| ATENCION Y SOPORTE A USUARIOS | | | | | |
| SOPORTE TECNICO | | | | | |
| INSTALACION DE SOFWARE | | | | | |
| DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | | |

28. Tiene alguna objeción para que pidamos información sobre usted a su empleador actual?

Sí

No

29. ¿Es funcionario permanente del gobierno de su país, o lo ha sido alguna vez?

Sí

No

Si la respuesta es "sí", cuándo?

30. Referencias Personales: Mencione a 3 personas, que no sean parientes suyas, que conozcan sus cualidades y su carácter:
No repita los nombres de los supervisores enumerados bajo el ítem 27

| Nombre completo | Dirección completa | Profesión u ocupación |
|----------------------------------|---|--------------------------|
| ING. FLORENTINO SEGOVIA PANIAGUA | BARRIO SANJOSE, FRENTE HOSPITAL BARRIOS MINEROS | COORDINADOR DE PROGRAMAS |
| LIC. SAMUEL RAFAEL BOYAN TELLEZ | AV. URUGUAY ESQUINA AV. PERU | DIRECTOR FINANCIERO |
| JOSE LUIS ARANIBAR | AV. DEHENNE Y TOMAS FRIAS | SECRETARIO EJECUTIVO |

31. Mencione cualquier otro asunto que considere pertinente. Indique los paquetes de computación que maneja. Incluya información relacionada con períodos de residencia fuera de su país de origen.

Microsoft Office
Lenguajes de Programacion
Gestion de Base de Datos.
Herramientas Multimedia.

32. ¿Ha sido arrestado alguna vez, demandado judicialmente o citado ante la Corte de Justicia como acusado en un proceso criminal? ¿Ha sido Ud. declarado culpable, multado o encarcelado por violación de alguna ley (excepto violaciones mínimas relacionadas con el tránsito)?

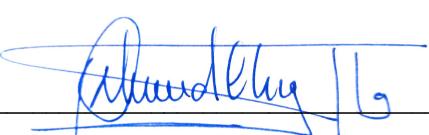
Sí

No

Si la respuesta es "sí", dé detalles completos de cada caso en un informe adjunto.

33. Certifico que las declaraciones hechas por mí en respuesta a las preguntas formuladas más arriba son verídicas, completas y correctas según mi criterio y conocimiento. Tengo entendido que cualquier falsedad u omisión en mi historia personal, o en otro documento solicitado por la Organización, son motivo de despido o de terminación del contrato.

Fecha: 20 de Octubre del 2021

Firma 

N.B. Se le solicitará documentación adicional que compruebe lo mencionado anteriormente. No envíe dicha documentación hasta que la Organización se lo solicite. No proporcione los documentos originales de referencia o testimonio, a menos que se obtengan para el uso exclusivo de la Organización.

Hoja de Vida:

Ing. David Pablo Choque Tabuada
Cel. 68333318

Perfil

De profesion Ingeniero de Sistemas, con experiencia laboral en ambito de Desarrollo Social, administracion de redes y soporte tecnico.

Experiencia en el Diseño, Implementacion, Monitoreo y Ejecucion de Proyectos Sociales en Salud, Educacion, Defensoria y Medios de Vida.

Capacidad para planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar proyectos informáticos, Software, hardware y redes.

Formación académica

Licenciatura en Ingenieria de Sistemas **2012**

Facultad Nacional de Ingenieria, Oruro, Bolivia.

Diplomado Experto en Desarrollo de Habilidades

Directivas y Gerenciales. **2015**

Universidad Privada Bolivia. Oruro. Bolivia.

Diplomado Gestión de Proyectos para el Desarrollo Sostenible. **2015**

Universidad Tecnica de Oruro. Oruro. Bolivia.

Diplomado Liderazgo para la Transformación. **2016**

Universidad Privada del Valle. Oruro. Bolivia.

Diplomado en Educación Superior. **2021**

Universidad Tecnica de Oruro. Oruro. Bolivia.

Experiencia laboral

Tecnico de Proyecto Integral. **2016-2020**

Vision Mundial Bolivia.

- Ejecucion de Proyectos Integrales.
- Coordinacion con Directores de UE, Jefes Medicos, Personal GAM y Autoridades Originarias.
- Levantamiento de Fondos.
- Procesos de Capacitacion y Elaboracion de Informes.
- Soporte Tecnico en hardware y software

►Contacto

✉ Oruro, Prolongacion 6 de Agosto, Sud este, Urb Paraiso2.

☎ dom.

⌚ cel. 68333318

✉ pablotaboada08@gmail.com

►Informática

Oficce ★★★★★

RedesSociales ★★★★★

EntornoVirtual ★★★

Diseño grafico ★★★

Seguridad/info ★★★★★

►Idiomas

Castellano ★★★★★

Ingles ★★

Quechua ★

Hoja de Vida:

Ing. David Pablo Choque Tabuada

Profesional en Sistemas y Soporte Tecnico **2014-2015**

Fondo de Financiamiento para la Minería

- Implementacion de Data Center.
- Cableado Estructurado.
- Implementacion de Sistema de Almacenes.
- Administracion de Base de Datos.

Asistente de Proyectos **2009-2012**

Vision Mundial Bolivia

- Desarrollo de Capacidades de Jovenes, profesionales y autoridades municipales.
- Toma de Fotografias y Videos.
- Manejo de Archivos y Files.

Encargado de Gabinete de Internet **2003-2004**

Facultad Nacional de Ingeniería

- Atencion y soporte a Usuarios.
- Mantenimiento de Equipos de Computacion.
- Instalacion y Mantenimiento de Redes.
- Capacitacion de Herramientas Oficce.

Auxiliar de Docencia - Ecuaciones Diferenciales **2000-2001**

Facultad Nacional de Ingeniería

- Desarrollo de clases practicas.
- Resolucion de Ejercicios.
- Apoyo a Docencia en Parciales y examen final.

Competencias y Habilidades.

- Liderazgo.
- Comunicación acertiva y afectiva.
- Trabajo en equipo y de facil adaptacion.
- Negociacion y resolucion de conflictos.
- Disponibilidad para Viajes y trabajo de campo.



► Contacto

- ✉ Prolongacion 6 de Agosto,
Sud este, Urb Paraiso2.
- ☎ dom.
- ⌚ cel. 68333318
- ✉ pablotaboada08@gmail.com

► Informática

- | | |
|----------------|-------|
| Oficce | ★★★★★ |
| RedesSociales | ★★★★ |
| EntornoVirtual | ★★★ |
| Diseño grafico | ★★★ |
| Seguridad/info | ★★★★ |

► Idiomas

- | | |
|------------|------|
| Castellano | ★★★★ |
| Ingles | ★★ |
| Quechua | ★ |