

# NATACHA BEZERRA

Analista de IA, Automações e  
Desenvolvimento de Sistemas

**Email:** [natachasilvs22@gmail.com](mailto:natachasilvs22@gmail.com)

**Linkedin:**

<https://www.linkedin.com/in/natacha-da-silva-bezerra-a3349723a>

**Numero:** +55 11 948759558

**Endereço:** Itapeverica Da Serra, São  
Paulo, Brazil

## Resumo Profissional:

Analista de IA e Automações com sólida experiência em programação para desenvolvimento de sistemas, automação de processos e análise de dados. Histórico comprovado de otimização de fluxos de trabalho e criação de dashboards interativos para impulsionar a tomada de decisões. Busco aplicar minhas habilidades em inovação e planejamento estratégico para contribuir com o crescimento e sucesso de organizações.

## Habilidades

- **Automação e Desenvolvimento de Sistemas:** Programação, Automação de Workflows, Sankhya, Google Workspace, IA.
- **Análise de Dados e BI:** Power BI, LookerStudio, Google Analytics, Excel, Word, PowerPoint.
- **Marketing Digital:** SEO, Publicidade Online, Meta Manager.
- **Design e Edição:** Figma, Canva, Lightroom, Cap Cut, Adobe, Premiere.
- **Soft Skills:** Liderança, Comunicação, Trabalho em Equipe, Organização.

## Graduação

**Universidade UniFECAF**

- Administração: Jan 2022 - Dez 2025

## Pós Graduação

**Universidade UniFECAF**

- Full Stack Development - Design, EGINEERING & Deployment - Dez 2025

## Languages

- Inglês (*Intermediário*)
- Espanhol (*Básico*)

## Experiência Profissional

**Analista de IA e Automações (Promoção)** Ago 2025 - Present

- Desenvolvo sistemas e implemento automações para otimizar fluxos de trabalho e aumentar a eficiência operacional.
- Utilizando programação para integrar formulários, planilhas e outras ferramentas.
- Utilizo dados de diversas fontes para gerar insights estratégicos, apoiando a tomada de decisões da instituição.

**Analista Acadêmico II UniFECAF** Nov 2024 - Ago 2025

- Crio e mantenho dashboards interativos para fornecer informações estratégicas, apoiando a tomada de decisões da instituição.
- Ofereço suporte contínuo à capacitação de docentes no uso do Google Sites, garantindo que os professores tenham as ferramentas necessárias para otimizar suas atividades pedagógicas.
- Sou responsável pela administração e atualização dos Google Sites dos cursos, garantindo que as informações estejam sempre atualizadas e acessíveis.

**Coordenadora de Marketing**

**Atlética Esquadrão**

Jan 2024- Jun 2024

- Liderei uma equipe de 11 profissionais, desenvolvendo e implementando estratégias de marketing digital inovadoras.
- Gerenciei e otimizei campanhas de mídia social utilizando Meta Manager, superando metas de desempenho em apenas 3 meses.
- Criei relatórios detalhados com Power BI e LookerStudio para orientar decisões baseadas em dados.
- Produzi e editei conteúdo de alta qualidade usando Canva, Lightroom e CapCut.

**Estagiária de Inovação de Processos**

**EZTEC**

Jul 2022 - Jan 2023

- Conduzi pesquisas aprofundadas sobre tendências de mercado, tecnologias emergentes e melhores práticas de inovação.
- Participei ativamente do desenvolvimento e implementação de projetos de inovação, desde a concepção até a execução.
- Auxiliei na geração de ideias, condução de testes-piloto e avaliação de resultados, promovendo melhorias contínuas.

## Volunteer Experience

**Lider de Sala**

**UniFECAF**

Mar 2022 - Dez 2025

- Mantenho uma boa comunicação entre Alunos e a Coordenação da Universidade.
- Participo ativamente de reuniões para pontos de melhoria durante o semestre, organizo e planejo eventos para a semestre.

**Auxiliar de Professor de Inglês**

**Salvadorde Leone**

Aug 2019 - Dec 2019

- Como assistente do professor de inglês em eletivas para alunos do ensino fundamental, desempenhei um papel crucial ao contribuir para o desenvolvimento de habilidades linguísticas essenciais.
- Proporcionei suporte contínuo e orientação, ajudando os alunos a aprimorar suas competências em inglês de maneira eficaz e envolvente