

**UPIICSA-**  
**Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería  
y Ciencias Sociales y Administrativas**



**Maestro: Velasco Contreras Jose Antonio**

**Alumno: Muñoz Barrales Juan Alberto**

**Secuencia: 2CV20**

**Tarea 13:**

**Gestión de proyecto y perfiles**

## Índice

**Gestión de proyecto..... Pág. 1 - 4**

**Gestión de perfiles ..... Pág. 5 - 6**

**Conclusiones ..... Pág. 7 - 8**

**Web grafía ..... Pág. 9**

# Gestión de proyecto

La gestión de proyectos está conformada por todas aquellas acciones que debes realizar para cumplir con un objetivo definido dentro de un período de tiempo determinado durante el cual se utilizan recursos, herramientas y personas, que tienen un coste que se ha de tener en cuenta cuando se realiza el presupuesto. Al final siempre obtienes unos productos finales que deben corresponder a los objetivos iniciales.

En mayor o menor medida, cualquier empresa de hoy en día hace gestión de proyectos. Sin importar su tamaño, la actividad que desarrolle o el sector donde opere, ya que un proyecto puede ser desde un gran trabajo específico para un cliente o incluso optimizar un proceso interno dentro de la propia organización.

El objetivo cuando se hace una gestión de proyectos, al fin y al cabo, es que hagas un producto original y que este cumpla una necesidad específica del cliente. Suele ser más complicado que con la manera de comercializar estándar, en la que un cliente compra un producto para cubrir su necesidad.

Sin embargo, en un proyecto, el producto tiene que cumplir una necesidad específica que debe ser clara. Esta es una de las dificultades de la gestión de proyectos, ya que no suelen haber precedentes en la organización.



La gestión de proyectos abarca una metodología que vamos a ver en este artículo y en siguientes, siendo algunas de las más importantes:

- Definir las fases de nuestros proyectos
- Definir el presupuesto de los proyectos
- Definir el alcance
- Definir la duración
- Definir el objetivo

A la hora de gestionar un proyecto puedes encontrar varios beneficios que ayudarán a tu empresa en diferentes ámbitos, y harán mucho más sencilla la tarea de alcanzar los objetivos empresariales:

Posibilita una respuesta rápida a las diferentes demandas del mercado, ya que se maximiza la capacidad de reacción de los empleados, y se consigue más a un coste menor, aunque más allá de cumplir con los objetivos presupuestarios es muy importante aportar valor añadido y calidad.

Cuando gestionas un proyecto has de encargarte de que los trabajadores sepan todas sus responsabilidades para poder cumplir la misión. Consecuentemente, estos encuentran maneras de mejorar el proyecto, y ahorrar en costes y tiempo.

Externamente, gracias a la gestión de proyectos aportas una visión de conjunto y de mejora en la comunicación de la empresa. Se fija objetivos globales en la organización, por lo tanto, se tiene también un presupuesto general y costes de empresa de toda la organización.

Con una buena gestión de proyectos, se crea una mejor transferencia de información entre los diferentes departamentos, y se marcan prioridades con más facilidad.



Te permite aprender de las lecciones del pasado, creando lo que se conoce como "Know How", te permite utilizar la experiencia de planificación, y usarla para proyectos futuros. Durante las fases de ejecución y desarrollo del proyecto se identificarán errores, se corregirán permitiendo definir procesos más optimizados y crear buenas prácticas que se podrán reutilizar.

Tienes una correcta información sobre la verdadera capacidad del equipo de trabajo, ya que en la gestión de proyectos se maximizan las sinergias entre los empleados de la organización.

Uno de los principales roles del director de proyectos es conseguir que las personas trabajen de forma sincronizada, en armonía. Saber identificar los

problemas, gestionar los conflictos, negociar, dinamizar la cooperación son cualidades imprescindibles que debe tener un buen Project manager.

Hay una visión enfocada en el cliente. Como hemos comentado antes durante el apartado de beneficios, un proyecto siempre centra la atención en el cliente, para cubrir una necesidad específica de este.

Asegura calidad, ya que te permite proporcionar al cliente un producto que cumple los requisitos de este, y con la adecuación de uso. Una entrega puntual, exceder el presupuesto y cumpliendo con las expectativas de calidad del cliente permiten consolidar la imagen de marca y generar oportunidades de negocio a su organización.

A la hora de gestionar un proyecto, hay que tener en cuenta que este tiene varias fases, las cuales siempre son las mismas, y son cuatro:

**Planificación:** La planificación es la primera fase en la gestión de un proyecto, y es previa al desarrollo de este. En esta fase has de definir cuáles serán las actividades que se tendrán que hacer, estimar la duración del proyecto.

Es la fase de gestión de tareas que consiste en definir la tareas, asignarlas a las personas responsables de su ejecución, determinar su duración, definir la dependencia entre tareas y priorizarlas. También has de indicar cuáles serán los recursos necesarios para poder llevar a cabo con éxito el proyecto.

**Programación:** Esta es la segunda fase de la gestión de proyectos, y consiste en crear el calendario de ejecución del proyecto, indicando en qué fechas se hará cada parte del proyecto, incluyendo la de inicio y la de fin. Esta fase junto a la de planificación, son previas al inicio del proyecto.

**Seguimiento y control del proyecto:** Esta fase es la única fase de toda la gestión que se hace durante el proyecto. Consiste en seguir y controlar su ejecución. Es decir, obtener datos de la evolución y tomar las medidas correctas en caso de que hubiese algún inconveniente.

La flexibilidad y la capacidad de reacción son fundamentales para una buena gestión de proyecto. No seamos ingenuos, por mucho que planifiquemos un proyecto siempre habrá que introducir cambios para resolver una incidencia, facilitar el trabajo de los hombres y mujeres involucrados, etc.

La capacidad de adaptación y de gestión del cambio son dos factores importantes si queremos tener éxito.

**Análisis y evolución:** Esta es la cuarta y última fase de la gestión de proyectos, la cual sucede ya después de haber terminado el proyecto. En esta lo que se hace es medir las diferencias entre lo que se había previsto durante la fase de planificación, y lo que realmente ha sucedido, normalmente se suele medir sobre todo el presupuesto planeado y el coste real.

Esta fase es importante también porque permite observar los errores que se han cometido durante todo el proceso, y aprender de la experiencia para los proyectos futuros.



## Gestión de perfiles

Los conocimientos y formación de este/a profesional pueden ser variados, pero, por lo general, suelen ser personas con estudios universitarios o técnicos correspondientes a ciclos de formación profesional de grado superior. ¿En qué especialidad? Realmente el gestor de proyectos podría provenir de cualquier rama: desde la sanitaria a ámbitos jurídicos, sociales o de ciencias, entre otros. Ahora bien, son muchos los gestores de proyectos que están relacionados más directamente con las ciencias. Así, encontramos muchos perfiles de ingenieros, informáticos, economistas, arquitectos, etc.

Así mismo, son bienvenidos los conocimientos tecnológicos que permitan al gestor estar al día de software, app's y programas web que faciliten la dirección y ejecución de los proyectos. Y también conocimientos en sistemas de gestión de la calidad: ISO's, modelos de EFQM, etc.

### Habilidades y actitudes

Por lo que respecta a habilidades y actitudes un buen gestor de proyectos debe ser:

- Una persona ordenada y sistemática, que sepa planificar y controlar.
- Rigurosa. Que no se salte ninguna parte del proceso y se asegure de su eficiente ejecución.
- Perseverante, dado que deberá ser capaz de rehacer, tantas veces como sea necesario, un proceso, una parte de él o un conjunto de tareas clave.
- Con habilidades comunicativas y sociales. Estará en permanente contacto con una multiplicidad de agentes: desde posibles proveedores a clientes y, sobre todo, en contacto con el cliente interno de la empresa (los trabajadores y directivos). Deberá saber comunicar, negociar, persuadir y, a la vez, ser empático y generar un clima de confianza alrededor del proyecto.
- Flexible. Capaz de reorientar el proyecto, añadir pasos, regresar al punto de partida si fuera necesario o sumarse a otro proyecto entre otros.
- La capacidad de negociación también deberá estar en el ADN del gestor/a de proyectos.



Otras habilidades serían:

- Saber detectar y paliar los factores que ponen en riesgo del proyecto. Esta habilidad podría ser una mezcla de conocimientos, experiencia en la gestión de otros proyectos en el pasado y de “sexto sentido”.
- Moverse bien en escenarios de incertidumbre y, por lo tanto, debe ser una persona que sepa gestionar bien el cambio y no tenga mucha aversión al riesgo.
- Tener empatía y una alta predisposición a la escucha activa. Los integrantes del equipo deben poder transmitirle de manera confiable sus opiniones, dado que, a menudo, será el equipo quien pueda resolver los “nudos” del proyecto y aportar ideas para la mejora continua.





# Conclusiones

## **Muñoz Barrales Juan Alberto.**

Es muy importante conocer lo que es la gestión del proyecto ya que muchas empresas o más bien todas la deben de utilizar ya que esta conformado por todas las acciones que debemos realizar para llegar a nuestro objetivo que tenemos definido y este objetivo ya sabemos el periodo de tiempo que tenemos para cumplirlo y como y con que lo vamos a obtener el resultado que deseamos.

Esto se hace con el fin de que se haga un producto original y que este cumpla una necesidad específicas que requerimos o requieren

Es importante conocer la metodología de la gestión de proyectos que son las siguientes

- Definir las fases de nuestros proyectos
- Definir el presupuesto de los proyectos
- Definir el alcance
- Definir la duración
- Definir el objetivo

## **Romero Ramírez Susana Vianey.**

Al querer realizar un proyecto puede que parezca fácil o que solo es decirlo, pero esto va por etapas, desde el problema del proyecto, las formas de hacerlo, objetivos, duración del proyecto y la solución del mismo.

Después de tener esas etapas listas pasamos a conocer los perfiles de aquel que será el indicado para la realización de dicho proyecto, de esta manera se conocerá las habilidades de cada uno y quien destaca más en lo que se requiere.

Cada uno de nosotros tiene diferentes habilidades y aunque no destaquemos en algunas en otras sí. De esta manera nos ayudara a la resolución de problemáticas en un futuro.

### **Ordaz Eliosa Oswaldo Donovan.**

Es importante tener una organización a la hora de crear un proyecto, saber los papeles que va a desempeñar cada uno de los integrantes; Un proyecto puede requerir mucho trabajo el cual es repartido entre los miembros, preferiblemente cada miembro va a trabajar en el área que tenga mejores habilidades, así se optimiza todavía más la efectividad del proyecto, y obviamente, se obtienen unos resultados sobresalientes y mucho superiores a los esperados, pero se necesita la colaboración de todos los miembros del equipo.

### **Sánchez Guajardo Daniela Michael.**

Las habilidades en la gestión de proyectos te ayudarán a evitar riesgos, pero también a hacer un uso eficiente y eficaz de los recursos puestos a disposición del grupo de trabajo. Por otro lado, los miembros del equipo podrán ser guiados adecuadamente, entender sus responsabilidades y los resultados esperados de ellos, y siempre estarán implicados en respetar el calendario de tareas para completar el proyecto a tiempo y en el futuro dentro del presupuesto asignado.

Otro aspecto importante que debe tener presente el director de proyectos es entender cómo trabajan las personas y por qué trabajan de esta forma. Sólo así se pueden detectar dinámicas de trabajo más eficientes, aplicar buenas prácticas, estandarizar procesos y garantizar que las tareas se llevan a cabo de manera óptima. Si se consigue entonces se puede optimizar la gestión de proyectos minimizando los riesgos, controlando los costes y maximizando las probabilidades de éxito dentro de la organización. Esas son las claves del éxito.

## Web grafía

<https://es.workmeter.com/blog/gestion-de-proyectos-concepto-beneficios-y-fases>

<https://concepto.de/gestion-de-proyectos/>

<https://efiempresa.com/blog/gerente-de-proyecto-perfil-requerido/>

<https://www.deustoformacion.com/blog/gestion-empresas/que-hace-gestor-proyectos-empresa#:~:text=La%20gesti%C3%B3n%20de%20proyectos%20supone,objetivo%2Fs%20determinado%2Fs.&text=Antes%20de%20ver%20cu%C3%A1les%20son,competencial%20de%20este%2Fa%20profesional.>