

Министерство образования Омской области
БПОУ ОО «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского»

АННОТАЦИИ
рабочих программ
учебных дисциплин и профессиональных модулей

специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Нормативный срок освоения ОПОП: 3 года 10 месяцев

Наименование квалификации: Бухгалтер, специалист по
налогообложению

Оглавление

Программы дисциплин общеобразовательного цикла	3
ОУД.01 Русский язык	3
ОУД.02 Литература	4
ОУД.03 Иностранный язык (английский)	6
ОУД.04 Математика	8
ОУД.05 История	9
ОУД.06 Физическая культура	10
ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	11
ОУД.08 Астрономия	13
ИП. Индивидуальный проект	14
ОУД.09 Родной язык	16
ОУД.10 Информатика	18
ОУД.11 Экономика	19
ОУД.12 Обществознание	20
ЭлК.01 Экология родного края	22
ЭлК.02 Социальная и экономическая география мира	24
Программы дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла	25
ОГСЭ.01 Основы философии	25
ОГСЭ.02 История	26
ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский)	28
ОГСЭ.04 Физическая культура	29
ОГСЭ.05 Психология общения	30
ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности	32
Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла	34
ЕН.01 Математика	34
ЕН.02 Экологические основы природопользования	35
Программы общепрофессиональных дисциплин	36
ОП.01 Экономика организации	36
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	37
ОП.03 Налоги и налогообложение	39
ОП.04 Основы бухгалтерского учета	40
ОП.05 Аудит	42
ОП.06 Документационное обеспечение управления	43
ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	44
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности	46
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности	47
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	48
ОП.11 Менеджмент	50
ОП.12 Маркетинг	51
ОП.13 Компьютерное обеспечение бухгалтерского учета	52
<i>Программы профессиональных модулей</i>	53
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	53
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	56
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	59
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	62
ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	66
ПМ.06 Выполнение работ по профессии «23369 Кассир»	69
ПМ.07 Ведение предпринимательской деятельности	70

Программы дисциплин общеобразовательного цикла

ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Язык и речь.

Раздел 2. Лексикология и фразеология.

Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.02 Литература

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- воспитание средствами литературы духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, уважения к ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи обучающихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Литература XIX века.

Тема 1.1 Русская литература XIX века. Развитие русской литературы в первой половине XIX века.

Тема 1.2 А.С. Пушкин. Лирика. Поэма «Медный всадник». М.Ю. Лермонтов. Лирика.

Тема 1.3 Н.В. Гоголь. «Петербургские повести». Повесть «Портрет».

Тема 1.4 Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века. А.Н. Островский. Драма «Гроза».

Тема 1.5 Русский роман. И.А. Гончаров. Роман «Обломов».

Тема 1.6 И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети».

- Тема 1.7 Творчество
Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, А.К. Толстого.
- Тема 1.8 Н.А. Некрасов. Стихотворения. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».
- Тема 1.9 Н.С. Лесков. Повесть «Тупейный художник».
- Тема 1.10 М.Е. Салтыков-Щедрин. «История одного города» (обзор).
- Тема 1.11
Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание».
- Тема 1.12 Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир».
- Тема 1.13 А.П. Чехов. Рассказы и драматургия.
- Тема 1.14 Контрольная работа.
- Тема 1.15 Зарубежная литература XIX века.
- Раздел 2. Литература XX века.
- Тема 2.1 Особенности развития русской литературы в XX веке.
- Тема 2.2 И.А. Бунин. Поэзия и проза.
- Тема 2.3 А.И. Куприн. Повесть «Гранатовый браслет».
- Тема 2.4 М. Горький. Рассказ «Старуха Изергиль». Пьеса «На дне».
- Тема 2.5 Серебряный век русской поэзии.
- Тема 2.6 А.А.Блок. Стихотворения. Поэма «Двенадцать».
- Тема 2.7 В.В. Маяковский. Основные темы и мотивы лирики. Поэма «Облако в штанах».
- Тема 2.8 С.А. Есенин. Художественное своеобразие и основные темы лирики.
- Тема 2.9 Судьба и стихи М.И. Цветаевой.
- Тема 2.10 Стихотворения О.Э. Мандельштама, их художественное своеобразие.
- Тема 2.11 А.А. Ахматова. Лирика и ее художественное своеобразие. Поэма «Реквием».
- Тема 2.12 Б.Л. Пастернак. Лирика. Роман «Доктор Живаго» (обзор).
- Тема 2.13 М.А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита».
- Тема 2.14 А.П. Платонов. Рассказ «В прекрасном и яростном мире».
- Тема 2.15 Особенности развития русской литературы в 1930-е годы. М.А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон» (обзор).
- Тема 2.16 Великая Отечественная война в литературе (обзор).
А.Т. Твардовский. Стихотворения. Поэма «По праву памяти».
- Тема 2.17 В.Т. Шаламов. «Колымские рассказы».
- Тема 2.18 А.И.Солженицын. Рассказ «Один день Ивана Денисовича». «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты).
- Тема 2.19 Проза второй половины XX века.
- Тема 2.20 Поэзия второй половины XX века.
- Тема 2.21 Драматургия второй половины XX века. А.В. Вампилов. Пьеса «Утиная охота».
- Тема 2.22 Русское литературное зарубежье. 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)
- Тема 2.23 Зарубежная литература XX века.
- Тема 2.24 Контрольная работа.

Раздел 3. Новейшая русская литература.

Тема 3.1 Новейшая русская литература.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.03 Иностранный язык (английский)

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на меж- культурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным суб- культурам.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Основное содержание.

Тема1.1. Введение Английский язык как язык международного общения и средство понимания национальных культур

Тема 1.2. Лексико-грамматические единицы при изучении темы «Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке»

Тема 1.3. Лексико-грамматические единицы при изучении темы «Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)»

Тема 1.4. Лексико-грамматические средства при изучении темы «Семья и семейные отношения, домашние обязанности»

Тема 1.5. Лексико-грамматические средства при изучении темы «Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)»

Тема 1.6. Лексический и грамматический материал по теме «Распорядок дня студента колледжа»

Тема 1.7. Лексические и грамматические средства при изучении темы «Хобби, досуг»

Тема 1.8. Лексические и грамматические средства при изучении темы «Описание местоположения объекта (адрес, как найти)»

Тема 1.9. Лексические и грамматические средства при изучении темы «Магазины, товары, совершение покупок»

Тема 1.10. Лексические и грамматические единицы по теме «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни»

Тема 1.11. Лексические и грамматические единицы по теме «Экскурсии и путешествия»

Тема 1.12. Лексические и грамматические единицы по теме «Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство»

Тема 1.13. Лексические и грамматические единицы по теме «Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции»

Тема 1.14. Лексико-грамматические единицы по теме «Научно-технический прогресс»

Тема 1.15. Лексико-грамматические единицы по теме «Человек и природа, экологические проблемы»

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание.

Тема 2.1. Лексико-грамматический материал по теме «Достижения и инновации в области науки и техники»

Тема 2.2. Лексико-грамматический материал по теме «Машины и механизмы. Промышленное оборудование»

Тема 2.3. Лексико-грамматический материал по теме «Современные компьютерные технологии в промышленности»

Тема 2.4. Лексико-грамматический материал по теме «Отраслевые выставки»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение

дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.04 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Наименование разделов дисциплины:

Введение.

Раздел 1. Прямые и плоскости в пространстве.

Раздел 2. Координаты и векторы.

Раздел 3. Основы тригонометрии.

Раздел 4. Развитие понятия о числе.

Раздел 5. Корни, степени и логарифмы.

Раздел 6. Начала математического анализа.

Раздел 7. Многогранники и круглые тела.

Раздел 8. Комбинаторика.

Раздел 9. Элементы теории вероятностей и математической статистики.

Раздел 10. Функции и графики.

Раздел 11. Уравнения и неравенства.

Раздел 12. Повторение.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной

работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.05 История

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Наименование разделов дисциплины:

Введение. Основы исторического знания.

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира.

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.

Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству

Раздел 5. Страны Запада в XVI-XVIII веках.

Раздел 6. Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству.

Раздел 7. Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи.

Раздел 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.

Раздел 9. Становление индустриальной цивилизации.

Раздел 10. Российская империя в XIX веке.

- Раздел 11. Международные отношения в новое время.
- Раздел 12. От Новой истории к Новейшей.
- Раздел 13. Между мировыми войнами.
- Раздел 14. Вторая мировая война. Великая Отечественная война.
- Раздел 15. Мир во второй половине XX – начале XXI вв.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.06 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направленно на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовым видам спорта;
- овладение системой профессиональных и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальной ориентации;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Наименование разделов дисциплины:

- Раздел 1. Теоретический.
- Раздел 2. Спортивные игры.
- Раздел 3. Легкая атлетика.
- Раздел 4. Плавание.
- Раздел 5. Общефизическая подготовка.
- Раздел 6. Стрельба.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Наименование разделов дисциплины:**Введение**

Тема 1: Введение в учебную дисциплину.

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

Тема 1.1: Здоровый образ жизни и его составляющие.

Тема 1.2: Факторы, способствующие укреплению и разрушению здоровья.

Тема 1.3: Вредные привычки и их профилактика.

Тема 1.4: Правила и безопасность дорожного движения.

Тема 1.5: Репродуктивное здоровье.

Тема 1.6: Правовые основы взаимоотношения полов.

Тема 1.7: Контрольная работа по темам Раздела 1 «Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья».

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Тема 2.1: Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тема 2.2: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Тема 2.3: Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.

Тема 2.4: Современные средства поражения и их поражающие факторы

Тема 2.5: Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 2.6: Аварийно – спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.7: Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

Тема 2.8: Контрольная работа по темам Раздела 2 «Государственная система обеспечения безопасности населения».

Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Тема 3.1: История создания Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.2: Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.3: Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск.

Тема 3.4: Воинская обязанность. Основные понятия о воинской обязанности.

Тема 3.5: Обязательная и добровольная подготовка гражданина к военной службе.

Тема 3.6: Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по контракту.

Тема 3.7: Альтернативная гражданская служба.

Тема 3.8: Качества личности военнослужащего как защитника Отечества

Тема 3.9: Воинская дисциплина и ответственность.

Тема 3.10: Как стать офицером Российской армии.

Тема 3.11: Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.12: Боевые традиции Вооруженных Сил России.

Тема 3.13: Контрольная работа по темам Раздела 3 «Основы обороны государства и воинская обязанность».

Раздел 4. Основы медицинских знаний.

Тема 4.1: Понятие первой помощи.

Тема 4.2: Понятие травм и их виды.

Тема 4.3: Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.

Тема 4.4: Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при наружных кровотечениях.

Тема 4.5: Первая помощь при ожогах.

Тема 4.6: Первая помощь при воздействии низких температур, попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, отравлении.

Тема 4.7: Первая помощь при отсутствии сознания.

Тема 4.8: Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.

Тема 4.9: Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка.

Тема 4.10: Дифференцированный зачет.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.08 Астрономия

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- осознание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и формировании современной естественно-научной картины мира;
- приобретение знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- овладение умениями объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни;
- формирование научного мировоззрения;
- формирование навыков использования естественно-научных и особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Предмет астрономии.

Раздел 2. Основы практической астрономии.

Раздел 3. Законы движения небесных тел.

Раздел 4. Солнечная система.

Раздел 5. Методы астрономических исследований.

Раздел 6. Звезды.

Раздел 7. Наша галактика-Млечный путь.

Раздел 8. Галактики. Строение и эволюция Вселенной.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Индивидуальный проект

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области информационных технологий.

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения:

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностные результаты освоения программы дисциплины:

готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности,

Метапредметные результаты освоения программы дисциплины:

освоение межпредметных понятий и универсальных учебных действий, способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного

сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Предметные результаты освоения программы дисциплины.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

По окончании изучения дисциплины «Индивидуальный проект» обучающийся должен

уметь:

- формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;
- составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;
- выделять объект и предмет исследования;
- определять цели и задачи проектной и исследовательской работы;
- работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;
- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
- оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, буклеты, публикации);
- работать с различными информационными ресурсами.

знать:

- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;
- структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;
- характерные признаки проектных и исследовательских работ;
- этапы проектирования и научного исследования;
- формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;
- требования, предъявляемые к защите проекта, реферата.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности

Тема 1.1 Основные представления о проектной и исследовательской деятельности

Тема 1.2. Этапы работы над проектом. Методология исследовательской деятельности

Тема 1.3. Алгоритм работы с литературой и ресурсами интернета

Раздел 2. Индивидуальное проектирование с учетом профессиональной направленности

Тема 2.1 Определение темы проекта, объекта и предмета исследования

Тема 2.2 Требования к содержанию и оформлению проекта

Тема 2.3.Публичное выступление и его основные правила

Рабочая программа дисциплины *Индивидуальный проект* разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413).

ОУД.09 Родной язык

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Родной язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) с учётом примерной программы по учебному предмету «Родной язык» для общеобразовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования (10-11 классы), рекомендованной решением регионального учебно-методического объединения Омской области по общему образованию (протокол №3 от 17.09.2019)

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка;
- сформированность понятий и систематизацию научных знаний о родном языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий родного языка;
- сформированность навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста на родном языке;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;

- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;
- сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога;
- сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни;
- обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры;
- сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение

Тема 1.1. Родной язык как выражение национальной культуры и истории народа

Раздел 2. Этапы становления родного языка и письменности

Тема 2.1. Происхождение русского языка и алфавита

Тема 2.2. Основные исторические изменения в русском языке и русской графике

Тема 2.3. Современная языковая ситуация

Тема 2.4. Развитие русского языка и этнокультурные традиции России.

Тема 2.5 Ресурсы лексики и фразеологии родного языка

Тема 2.6 Контрольная работа

Раздел 3. Разновидности родного языка

Тема 3.1. Территориальные разновидности русского языка

Тема 3.2. Социальные разновидности родного языка

Тема 3.3. Народная словесность и народная речь

Раздел 4. Русский язык в пространстве культуры

Тема 4.1. Сохранение родного языка

4.2. Русская художественная литература – вершина национального языка

Тема 4.3. Родной язык в произведениях омских писателей

Тема 4.4 Предзащита учебного проекта

Рабочая программа учебной дисциплины *ОУД.09 Родной язык* разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) с учётом примерной программы по учебному предмету «Родной язык» для образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования (10-11 классы), рекомендованной решением регионального учебно-

методического объединения Омской области по общему образованию (протокол № 3 от 17.09.2019).

ОУД.10 Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)..

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлечение в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Информационная деятельность человека.

Раздел 3. Информация и информационные процессы.

Раздел 4. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Раздел 5. Технология создания и преобразования информационных объектов.

Раздел 6. Телекоммуникационные технологии.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.11 Экономика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

Разделы и темы учебной дисциплины:

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Раздел 2. Семейный бюджет

Раздел 3. Товар и его стоимость

Раздел 4. Рыночная экономика

Раздел 5. Труд и заработная плата

Раздел 6. Деньги и банки

Раздел 7. Государство и экономика

Раздел 8. Международная экономика

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОУД.12 Обществознание

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать её, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах

регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;

- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Наименование разделов дисциплины:

Введение.

Раздел 1. Человек и общество.

Тема 1.1 Общество как сложная динамическая система. Сферы общества

Тема 1.2 Формационный и цивилизационный подход к изучению общества

Тема 1.3 Общественный прогресс и его критерии

Тема 1.4 Человек как биосоциальное существо. Потребности и способности человека.

Тема 1.5 Человеческая деятельность. Общение.

Тема 1.6 Сущность познания. Истина и заблуждение.

Раздел 2. Духовная культура человека и общества.

Тема 2.1 Духовная культура.

Тема 2.2 Наука в современном обществе.

Тема 2.3 Образование в современном обществе.

Тема 2.4 Мораль, искусство как вид духовного производства.

Тема 2.5 Религия как элемент духовной культуры.

Раздел 3. Экономика.

Тема 3.1 Экономика и экономическая культура.

Тема 3.2 Факторы производства

Тема 3.3 Экономические системы

Тема 3.4 Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение.

Тема 3.5 Деньги, Банковская система.

Тема 3.6 Основные источники финансирования бизнеса.

Тема 3.7 Виды причины и последствия инфляции.

Тема 3.8 Государство и экономика.

Тема 3.9 Рынок труда и безработица.

Тема 3.10 Основные проблемы экономики России

Тема 3.11 Глобальные экономические проблемы.

Раздел 4. Социальные отношения.

Тема 4.1 Социальная стратификация. Социальная роль и статус

Тема 4.2 Социальные нормы и отклоняющееся поведение.

Тема 4.3 Социальный конфликт и пути его разрешения

Тема 4.4 Этнические общности. Межнациональные отношения.

Тема 4.5 Семья и брак.

Тема 4.6 Молодежь.

Раздел 5. Политика.

Тема 5.1 Политика. Политические системы.

Тема 5.2 Власть, ее происхождение и виды.

Тема 5.3 Государство и его формы.
Тема 5.4 Гражданское общество и правовое государство.
Тема 5.5 Личность и политика
Тема 5.6 Партийные системы и политические партии.
Раздел 6. Право.
Тема 6.1 Юриспруденция как важная общественная наука
Тема 6.2 Происхождение права. Право в системе социальных норм.
Тема 6.3 Формы (источники) права. Система права.
Тема 6.4 Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность.
Тема 6.5 Правоохранительные органы РФ.
Тема 6.6 Конституционное право.
Тема 6.7 Правовой статус человека и гражданина
Тема 6.8 Гражданское право.
Тема 6.9 Трудовое право
Тема 6.10 Уголовное право
Тема 6.11 Административное право.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ЭлК.01 Экология родного края

Рабочая программа учебной дисциплины *ЭлК.01 Экология родного края* является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО).

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Экология как научная дисциплина

Тема 1.1. Введение. История развития экологии. Методы, используемые в экологических исследованиях.

Тема 1.2. Общая экология. Общие законы зависимости организмов от факторов среды.

Тема 1.3

Основные среды жизни.

Тема 1.4

Типы взаимодействия организмов.

Тема 1.5. Популяции.

Тема 1.6. Законы организации экосистем.

Тема 1.7. Законы биологической продуктивности.

Тема 1.8. Биосфера.

Тема 1.9. Социальная экология.

Тема 1.10. Прикладная экология.

Раздел 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность

Тема 2.1. Среда обитания человека.

Тема 2.2. Городская среда.

Тема 2.3. Экологические вопросы строительства в городе.

Тема 2.4. Дороги и дорожное строительство в городе.

Тема 2.5. Экологические проблемы промышленных и бытовых отходов в городе.

Раздел 3. Концепция устойчивого развития

Тема 3.1. Возникновение концепции устойчивого развития.

Раздел 4. Охрана природы

Тема 4.1. Природные ресурсы и их охрана.

Тема 4.2. Экологический след и индекс человеческого развития.

Тема 4.3. Экология и здоровье.

Раздел 5. Экология родного края

Тема 5.1. Экологогеографическая характеристика родного края.

Тема 5.2. Природные ресурсы Омской области и их охрана.

Тема 5.3. Растительный и животный мир Омской области.

Тема 5.4. Особо охраняемые природные территории Омской области.

Тема 5.5. Государственное регулирование охраны окружающей среды и природопользования в родном крае.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ЭлК.02 Социальная и географическая география мира

Рабочая программа учебной дисциплины ЭлК.02 Социальная и экономическая география мира разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и примерной программы общеобразовательной дисциплины 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;
- формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественнонаучной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;
- развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;
- приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение. Источники географической информации.

Раздел 2. Политическое устройство мира

Раздел 3. География мировых природных ресурсов

Раздел 4. География населения мира

Раздел 5. Мировое хозяйство

Раздел 6. Регионы мира

Раздел 7. Россия в современном мире

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к

результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01 Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста;
- выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные категории и понятия философии;
- основные вехи истории философии;
- периодизацию, строение и методологию философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- проблемы бытия, истины и познаваемости мира;
- проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;
- культурологические проблемы современной философии.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии

Тема 1.1 Теоретические основы философии

Тема 1.2 Восточная, античная и средневековая философия

Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени

Тема 1.4 Современная философия

Раздел 2. Методология и структура философии. Философские проблемы

Тема 2.1 Методология и структура философии

Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы
Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии
Тема 2.4 Культура как философская проблема. Место философии в духовной культуре.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОГСЭ. 02 История

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;
- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;
- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI);
- сущность и причины локальных, региональных межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны

Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование.

Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны

Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости

Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века

Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США

Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия

Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века.

Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония

Тема 2.5 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Китай

Тема 2.6 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия

Тема 2.7 Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века

Тема 2. 8. Советская концепция «нового политического мышления»

Тема 2.9 Мировое сообщество после окончания «холодной войны».

Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века

Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура

Тема 3.2 Духовная жизнь в советском и российском обществах

Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации

Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности

Тема 4.3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму

Тема 4.4. Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Вводно - коррективный курс

Тема 1.1 Знакомство. Речевой этикет. Мой рабочий день

Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности (официально-деловой стиль)

Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений

Тема 2.2. Запросы и предложения (гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования)

Тема 2.3. Контракты (основные разделы: качество, экспертиза, время поставки, условия платежа, гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование)

Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор

Тема 2.5. Перевозка товаров, транспортные, основные условия поставки.

Контролирующие службы. Посредники и доверенные лица

Раздел 3. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль)

Тема 3.1. Экономические особенности стран изучаемого языка

Тема 3.2. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)

Тема 3.3. Маркетинг, реклама, бизнес-план

Тема 3.4. Бухгалтерский учет

- Тема 3.5. Финансы предприятия:
источники финансирования, основные финансовые институты
- Тема 3.6. Финансовая отчетность
- Тема 3.7. Ценные бумаги, фондовая биржа

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОГСЭ 04 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- Основы здорового образа жизни;
- Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)
- Средства профилактики перенапряжения

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретический

- Тема 1.1. Спорт и физическая культура студентов
- Тема 1.2. Основные двигательные качества, средства и методы их совершенствования
- Тема 1.3. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности
- Тема 1.4. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе
- Тема 1.5. Социально – биологические основы физической культуры и спорта

Тема 1.6. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.

Раздел 2. Спортивные игры

Тема 2.1 Волейбол

Тема 2.2 Баскетбол

Тема 2.3 Футбол

Тема 2.4 Настольный теннис

Тема 2.5 Русская лапта

Раздел 3. Легкая атлетика

Тема 3.1 Бег на спринтерские дистанции

Тема 3.2 Бег на средние дистанции

Тема 3.3 Прыжки в длину

Раздел 4. Плавание

Тема 4.1 Плавание спортивными стилями

Раздел 5. Общефизическая подготовка

Тема 5.1 Развитие силовых способностей

Раздел 6. Стрельба

Тема 6.1 Стрельба из пневматического оружия

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОГСЭ. 05 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;
- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;
- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;

- применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;
- выявлять конфликтогены;
- уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- целей, структуры и средств общения;
- психологических основ деятельности коллектива;
- психологических особенностей личности;
- роли и ролевых ожиданий в общении;
- техник и приемов общения, правил слушания;
- правил ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- механизмов взаимопонимания в общении;
- источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;
- особенностей конфликтной личности;
- нравственных принципов общения

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы психологии общения

Тема 1.1 Классификация, виды и функции общения

Раздел 2. Средства общения

Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения

Тема 2.2. Методы развития коммуникативных способностей

Раздел 3. Личность и индивидуальность

Тема 3.1 Психические познавательные процессы

Тема 3.2 Характеристика психологических свойств и типов темперамента.

Раздел 4. Деловое общение

Тема 4.1 Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми.

Тема 4.2. Спор, дискуссия, полемика в процессе делового общения

Тема 4.3 Публичное выступление как форма делового общения

Раздел 5. Личность и группа.

Тема 5.1 Конфликт: сущность, основные характеристики

Тема 5.2 Группа и личность

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Извлечение необходимой информации из различных источников на бумажных и электронных носителях, в том числе из лексикографических изданий
- Использование основных приемов аналитической обработки устного и письменного текста профессиональной направленности
- Создание устных и письменных высказываний в социально-культурной и профессиональной сферах общения
- Совершенствование речевого поведения, обогащение словарного запаса, расширение круга используемых языковых и речевых средств
- Использование правил и приемов эффективного речевого взаимодействия в различных ситуациях общения, в том числе в публичном выступлении и при обсуждении дискуссионных проблем
- Соблюдение требований культуры речи в практике учебно-профессионального и официально-делового общения
- Правильное использование терминологии в профессиональной и официально-деловой сферах общения
- Использование художественной изобразительности речи, мимики, жестов как средств убеждения собеседника или слушателей
- Использование технических средств и возможностей Интернета в устном и письменном профессиональном общении
- Составление различных видов служебных документов, правильное их структурирование и оформление
- Умение вести эффективную деловую переписку

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Виды чтения, «метод медленного чтения», виды слушания, приемы совершенствования слушания; типы словарей
- Приемы аналитической обработки текстового материала; виды и способы компрессии текста; виды вторичных текстов
- Содержание и композиция вторичных текстов профессиональной направленности; композиционно-речевое оформление научно-учебных текстов
- Компоненты речевой ситуации; нормы речевого поведения в профессиональной сфере общения; принципы работы со словарями и справочниками; специфика языка в сфере науки, техники, технологий

- Функциональные стили; разновидности научного стиля речи; правила и приемы эффективного речевого взаимодействия в различных ситуациях общения; устойчивые речевые формулы делового общения
- Техника речи; нормы современного литературного языка, типичные нарушения норм в профессиональной речи и пути устранения
- Понятие термина, приёмы объяснения терминов, принципы работы с терминологическими словарями и справочниками
- Изобразительно-выразительные средства языка, значение мимических и других жестов
- Технические средства информирования, обсуждения и демонстрации
- Понятие делового документа; классификация документов; правила составления и оформления; приемы редактирования
- Виды деловых писем; композиция и оформление писем; речевой этикет делового письма

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Речевые коммуникации в профессиональной деятельности

- Тема 1.1. Речевое поведение специалиста
- Тема 1.2. Разновидности речи в контексте профессионального общения
- Тема 1.3. Чтение и аудирование профессиональной речи
- Тема 1.4. Виды аналитической обработки профессионального текста
- Тема 1.5. Композиционно-речевое оформление научно-учебных текстов
- Тема 1.6. Особенности делового общения
- Тема 1.7. Основы мастерства публичного выступления
- Тема 1.8. Основы полемического мастерства
- Тема 1.9. Невербальные средства общения
- Тема 1.10. Контрольная работа

Раздел 2. Культура устной и письменной коммуникации

- Тема 2.1. Особенности звучащей речи
- Тема 2.2. Фонетическая культура
- Тема 2.3. Словарный запас специалиста
- Тема 2.4. Лексическая культура
- Тема 2.5. Морфологические нормы в речи специалиста
- Тема 2.6. Синтаксические нормы в речи специалиста
- Тема 2.7. Правописание как условие профессионального взаимопонимания
- Тема 2.8. Типы словарей и принципы работы с ними
- Тема 2.9. Художественная изобразительность речи как средство её

убедительности

- Тема 2.10. Контрольная работа

Раздел 3. Служебная документация

- Тема 3.1. Деловые документы
- Тема 3.2. Деловая переписка

Раздел 4. Использование технических средств в коммуникации

- Тема 4.1. Использование технических средств в коммуникации

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

ЕН.01 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Основные математические методы решения прикладных задач.
- Основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики.
- Основы интегрального и дифференциального исчисления.
- Роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Математический анализ

- Тема 1.1. Функция одной переменной
- Тема 1.2. Предел и непрерывность функции
- Тема 1.3. Производная и её приложение
- Тема 1.4. Неопределенный интеграл
- Тема 1.5. Определенный интеграл

Раздел 2. Линейная алгебра

- Тема 2.1. Матрицы и определители
- Тема 2.2. Системы линейных уравнений (СЛУ)
- Тема 2.3. Простейшие приложения линейной алгебры в экономике

Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики

- Тема 3.1 Основные понятия теории вероятностей и комбинаторики
- Тема 3.2. Элементы математической статистики

Раздел 4. Основы теории комплексных чисел

Тема 4.1. Основные понятия теории комплексных чисел

Раздел 5. Повторение

Тема 5.1. Решение прикладных задач в области экономики.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ЕН.02 Экологические основы природопользования

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области различных сфер деятельности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- определить экологическую пригодность выпускаемой продукции;
- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- основные источники и масштабы образования отходов производства;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду

Тема 1.1. Концепция устойчивого развития

Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование

Тема 2.1. Принципы и методы рационального природопользования

Тема 2.2. Бытовые и промышленные отходы и их утилизация

Тема 2.3. Твердые отходы

Раздел 3. Экологическое регулирование

Тема 3.1. Методы экологического регулирования

Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды

Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность

Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды

Тема 4.3. Охраняемые природные территории

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программы общепрофессиональных дисциплин

ОП.01 Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Тема 1.1. Организация - основное звено экономики

Тема 1.2. Планирование деятельности организации

Раздел 2. Материально-техническая база организации

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

Тема 2.2. Оборотный капитал

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Тема 3.2. Организация оплаты труда

Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта

Тема 4.1. Издержки производства

Тема 4.2. Цена и ценообразование

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта

Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оперировать понятиями и категориями в области денежного обращения, финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;
- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации;
- проводить анализ финансовой политики государства;
- проводить анализ показателей ценных бумаг по степени доходности и риска;
- выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, сущность и функции денег, определение денежного обращения и его виды. Закон денежного обращения;
- основные типы и элементы и структура денежных систем; структура национальной платежной системы;
- Инфляция, понятие, виды, денежные реформы;
- сущность финансов, их роль в экономике;
- принципы финансовой политики и механизм ее реализации; основы управления финансами; принципы финансового планирования и финансового контроля;
- основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;
- страхование, понятие, признаки, принципы, функции и виды, участники рынка страховых услуг;
- характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- структуру кредитной и банковской систем;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования рынка ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг
- валютную систему, особенности функционирования международных финансовых институтов.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Финансы. Деньги и денежное обращение

Тема 1.1 Сущность и виды денег. Денежное обращение.

Тема 1.2. Сущность и функции финансов

Тема 1.3. Бюджетная система, ее структура и устройство

Раздел 2. Кредит и кредитные отношения

Тема 2.1 Кредит как форма движения ссудного капитала, его функции

Тема 2.2 Кредитная и банковская системы

Тема 2.3 Рынок ценных бумаг, его структура и функции.

Виды ценных бумаг

Раздел 3. Валютная система и международные кредитные отношения

Тема 3.1 Мировая валютная система. Валютная система РФ

Тема 3.2 Международные финансовые отношения.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.03 Налоги и налогообложение

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оперировать понятиями и категориями в области денежного обращения, финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;
- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации;
- проводить анализ финансовой политики государства;
- проводить анализ показателей ценных бумаг по степени доходности и риска;
- выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, сущность и функции денег, определение денежного обращения и его виды. Закон денежного обращения;
- основные типы и элементы и структура денежных систем; структура национальной платежной системы;
- Инфляция, понятие, виды, денежные реформы;
- сущность финансов, их роль в экономике;
- принципы финансовой политики и механизм ее реализации; основы управления финансами; принципы финансового планирования и финансового контроля;
- основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;

- страхование, понятие, признаки, принципы, функции и виды, участники рынка страховых услуг;
- характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- структуру кредитной и банковской систем;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования рынка ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг
- валютную систему, особенности функционирования международных финансовых институтов.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Финансы. Деньги и денежное обращение

Тема 1.1 Сущность и виды денег. Денежное обращение.

Тема 1.2. Сущность и функции финансов

Тема 1.3. Бюджетная система, ее структура и устройство

Раздел 2. Кредит и кредитные отношения

Тема 2.1 Кредит как форма движения ссудного капитала, его функции

Тема 2.2 Кредитная и банковская системы

Тема 2.3 Рынок ценных бумаг, его структура и функции.

Виды ценных бумаг

Раздел 3. Валютная система и международные кредитные отношения

Тема 3.1 Мировая валютная система. Валютная система РФ

Тема 3.2 Международные финансовые отношения.

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета.

- Разрабатывать и согласовывать с руководством Рабочий план счетов организации
- Формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов
- Определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности.
- Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
- Балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса
- Методологические основы бухгалтерского учета.
- Формы бухгалтерского учета
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета

Тема 1.1 Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ

Тема 1.2 Международные стандарты финансовой отчетности

Раздел 2. Сущность и содержание бухгалтерского учета.

Тема 2.1 Сущность и функции бухгалтерского учета.

Тема 2.2 Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в

РФ.

Тема 2.3 Пользователи учетной информации

Тема 2.4 Принципы и требования бухгалтерского учета.

Тема 2.5 Учетная политика организации.

Тема 2.6 Предмет и объекты бухгалтерского учета.

Тема 2.7 Классификация хозяйственных средств.

Раздел 3. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Тема 3.1 Бухгалтерский баланс

Тема 3.2 Счета бухгалтерского учета, их классификация, назначение и строение.

Двойная запись.

Тема 3.3 Синтетические и аналитические счета

Тема 3.4 План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению

Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов

Тема 4.1 Учет хозяйственных операций

Раздел 5. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета

Тема 5.1 Бухгалтерские документы, их значение и классификация

Тема 5.2 Инвентаризация в системе бухгалтерского учета

Тема 5.3 Учетные регистры, их сущность и значение

Тема 5.4 Формы бухгалтерского учета

Тема 5.5 Бухгалтерская отчетность

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП,

требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.05 Аудит

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять задания по составлению аудиторских заключений
- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;
- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;
- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;
- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;
- типовые методики проведения аудиторских проверок.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита

Тема 1.1 Сущность и содержание аудита

Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности

Тема 1.3. Организация аудиторской проверки

Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской(финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни

Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации

Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему

Тема 2.3. Аудит достоверности отчета о финансовых результатах

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.06 Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Анализировать содержание управленческих документов
- Составлять и оформлять документацию в соответствии с нормативными документами
- Проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов
- Проверять необходимую документацию для заключения договоров
- Применять программное обеспечение в организации ДООУ
- Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок
- Разбираться в номенклатуре дел

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Правила составления и оформления управленческой документации
- Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления
- Основные виды современных
- информационных технологий и особенности их применения
- в делопроизводстве
- Основные форматы электронных документов, используемых в ДООУ
- Принципы организации документооборота
- Правила и сроки хранения документов

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Документирование управленческой деятельности

Тема 1.1 Введение. Документирование управленческой деятельности

Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации

Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы

Тема 1.4 Договорно-правовая документация

Раздел 2. Организация работы с документами

Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов

Тема 2.2 Информационные технологии в делопроизводстве

Тема 2.3 Организация оперативного и архивного хранения документов

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать методику комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.
- использовать методику анализа эффективности использования персонала организации.
- использовать методику анализа эффективности использования материальных ресурсов.
- использовать методику анализа эффективности использования основного капитала организации.
- использовать методику анализа финансовых результатов, методику анализа доходности организации.
- использовать методику анализа эффективности расходов организации по обычным видам.
- использовать методику оценки финансового состояния организации: имущественного состояния, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности активов и источников финансирования, методику оценки вероятности несостоятельности организаций.
- формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, содержание, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
- предмет, объекты, субъекты (пользователи) анализа. Этапы анализа, его принципы.
- виды анализа.
- взаимосвязь управленческого и финансового анализа.
- системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
- о методе, приемах (способах) экономического анализа, классификации факторов и резервов в анализе хозяйственной деятельности.
- способов измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.3. Способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.4. Методика определения величины резервов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности

Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации

Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации

Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов

Тема 2.4. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства

Тема 2.5. Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности

Тема 2.6. Анализ эффективности использования основных средств

Тема 2.7. Анализ производства и реализации продукции

Раздел 3. Анализ финансовой деятельности предприятия

Тема 3.1. Анализ финансового состояния предприятия

Тема 3.2. Анализ финансовой устойчивости предприятия

Тема 3.3. Анализ ликвидности и платежеспособности

Тема 3.4. Анализ деловой активности организации

Тема 3.5. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Применять положения Конституции РФ, иные нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.
- Определять организационно-правовые формы организаций.
- Определять признаки и механизм несостоятельности (банкротства) хозяйствующего субъекта.
- Определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций.
- Определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид, определять вид гражданско-правового договора, анализировать содержание гражданско-правового договора.
- Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Понятие и основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.
- Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
- Субъекты предпринимательского права.
- Сделки в предпринимательской деятельности.
- Право собственности субъектов предпринимательского права.
- Правовое положение гражданско-правового договора в сфере предпринимательской деятельности.
- Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательского права.
- Расчетные и кредитные отношения.
- Защита нарушенных прав и законных интересов предпринимателей.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Предпринимательская деятельность

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Тема 1.3. Сделки в предпринимательской деятельности

Раздел 2. Правовой режим имущества

Тема 2.1. Основное вещное право

Раздел 3. Обязательственные правоотношения

Тема 3.1. Правовое положение гражданско-правового договора

Тема 3.2. Гражданско-правовая ответственность

Тема 3.3. Расчетные и кредитные обязательства

Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Тема 4.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач: создание и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах; обработка баз данных, формирование и настройка презентаций.
- Использовать ресурсы и возможности поисковой информационно правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации.
- Оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.
- Использовать возможности прикладного программного обеспечения (1:С) для оформления хозяйственных операций.
- Использовать ресурсы глобальной и локальной сети в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Возможностей использования информационных технологий для решения поставленных профессиональных задач,
- возможностей информационно- правовых систем для поиска нормативно правовой информации, способов ее отбора и оформления
- Возможностей специального программного обеспечения.
- Ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет ресурсов.
- Особенности безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Базовые программные продукты

Тема 1.1Технология обработки текстовой информации

Тема 1.2Технология создания презентаций

Тема 1.3Технология использования электронных таблиц

Тема 1.4Технология использования баз данных

Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности

Тема 2.1 Информационно-правовые системы

Тема 2.2 Бухгалтерские системы

Раздел 3. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность.

Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет

Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- Выполнять правила безопасности труда на рабочем месте.
- Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- Применять первичные средства пожаротушения.
- Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.
- Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.
- Владеть способами бесконфликтного общения и само регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
- Оказывать первую помощь.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при чрезвычайных техногенных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в

условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.

- Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- Основы законодательства о труде, организации охраны труда.
- Условия труда, причины травматизма на рабочем месте.
- Основы военной службы и обороны государства.
- Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- Способы защиты населения от оружия массового поражения.
- Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
- Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.
- Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.
- Порядок и правила оказания первой помощи.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации

Тема 1.1 Общая характеристика чрезвычайных. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.2. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.3. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.

Раздел 2. Основы военной службы

Тема 2.1. Основы обороны государства

Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы

Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания.

Раздел 3. Основы медицинских знаний

Тема 3.1. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях..

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП.11 Менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Основы менеджмента организации

Тема 1.1 Введение в менеджмент

Тема 1.2 Система методов управления

Раздел 2. Организация как объект менеджмента

Тема 2.1 Организация как основа менеджмента

Тема 2.2 Внешняя и внутренняя среда организации

Раздел 3. Основные функции менеджмента

Тема 3.1. Планирование в системе менеджмента

Тема 3.2. Организационные отношения в системе менеджмента

Тема 3.3 Мотивация в менеджменте

- Тема 3.4. Контроль как функция управления
- Раздел 4. Процесс управления и принятия решений
 - Тема 4.1. Информация в управленческой деятельности
 - Тема 4.2. Разработка и принятие управленческих решений
- Раздел 5. Деловое и управленческое общение
 - Тема 5.1. Коммуникации в менеджменте
 - Тема 5.2. Деловое и управленческое общение
 - Тема 5.3. Власть и стили руководства

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП. 12 Маркетинг

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать маркетинговую информацию в практической деятельности;
- составлять маркетинговый раздел бизнес-плана;
- разрабатывать перечень признаков сегментирования;
- определять основные этапы процесса принятия потребителями решения о покупке товара;
- анализировать фазы жизненного цикла продукции;
- выбирать методы установления цен на продукцию;
- принимать обоснованные решения относительно распределения продукции предприятия;
- анализировать цели, задачи и структуру продвижения в рамках разработанной программы по продвижению продукции предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- цели, функции и принципы маркетинга;
- содержание комплекса маркетинга;
- сущность современных концепций маркетинга;
- функции и виды маркетинга;
- виды маркетинговой информации;
- основы стратегического и оперативного планирования маркетинга;
- структуру маркетингового раздела бизнес-плана;
- методы сегментирования рынка;

- модель покупательского поведения;
- цели и задачи товарной политики предприятия;
- цели и задачи ценовой политики предприятия;
- ценовые стратегии предприятия;
- характеристику каналов распределения и формы распределения товара;
- особенности различных средств маркетинговых коммуникаций;
- особенности применения на практике различных видов маркетинговых организационных структур

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы маркетинга

Тема 1.1 Сущность, принципы и функции маркетинга

Тема 1.2 Маркетинговая информация

Раздел 2. Практические аспекты маркетинга

Тема 2.1 Планирование маркетинга

Тема 2.2 Сегментирование рынка как направление маркетинговой деятельности

Тема 2.3 Поведение потребителей

Тема 2.4 Товарная политика предприятия

Тема 2.5 Ценовая политика предприятия

Тема 2.6 Распределительная политика предприятия

Тема 2.7 Коммуникационная политика предприятия

Тема 2.8 Организация маркетинговой деятельности

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

ОП. 13 Компьютерное обеспечение бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области бухгалтерского учета и экономики.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в программе автоматизации бухгалтерского учета и оформлять хозяйственные операции;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета;

- формировать учетную политику организации по средствам автоматизации учета;
- оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
- понимать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием;
- формировать бухгалтерскую отчетность в соответствии с нормативными требованиями;
- находить полученные в результате автоматизации бухгалтерского учета данные, давать объективные оценки экономическим явлениям и процессам

Должен знать:

- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- возможности автоматизированной программы «1С: Бухгалтерия 8».

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Автоматизация бухгалтерского учета в конфигурации «Бухгалтерия предприятия»

Тема 1.1 Использование типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия»

Раздел 2. Автоматизация оперативного и складского учета в конфигурации «Управление торговлей»

Тема 2.1 Использование типовой конфигурации «Управление торговлей»

Раздел 3. Автоматизация кадрового учета и расчета заработной платы в конфигурации «Зарплата и управление персоналом»

Тема 3.1 Использование типовой конфигурации «Зарплата и управление персоналом»

Раздел 4. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета производственного предприятия в конфигурации «Бухгалтерия предприятия»

Тема 4.1 Использование типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для ведения бухгалтерского и налогового учета

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программы профессиональных модулей

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика

и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВД 1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации

уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов;

знать:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов;
- формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов:
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации.

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности

(ВПД): Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации профильных программ дополнительного профессионального образования взрослого и незанятого населения; программ профильной подготовки обучающихся старшей ступени общеобразовательной школы.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
- **уметь:**
- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
- давать характеристику имущества организации;

- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет имущества;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);

знать:

- учет труда и заработной платы:
- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли:
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;
- основные понятия инвентаризации имущества;
- характеристику имущества организации;

- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета имущества;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности

(ВПД Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации профильных программ дополнительного профессионального образования взрослого и незанятого населения; программ профильной подготовки обучающихся старшей ступени общеобразовательной школы.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;
- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального

страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя;
- наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

- сущность и структуру ЕСН;
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;
- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации профильных программ дополнительного профессионального образования взрослого и незанятого населения; программ профильной подготовки обучающихся старшей ступени общеобразовательной школы.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации профильных программ дополнительного профессионального образования взрослого и незанятого населения; программ профильной подготовки обучающихся старшей ступени общеобразовательной школы.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- осуществления налогового учета и налогового планирования в организации;

уметь:

- участвовать в разработке учетной политики в целях налогообложения;
- участвовать в подготовке утверждения учетной налоговой политики;
- размещать положения учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;
- применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому;
- вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения;
- определять срок действия учетной политики;
- применять особенности учетной политики для налогов разных видов;
- руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений;
- определять структуру учетной политики;
- отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы;
- представлять учетную политику в целях налогообложения в налоговые органы;
- ориентироваться в понятиях налогового учета;
- определять цели осуществления налогового учета;
- налаживать порядок ведения налогового учета;
- отражать данные налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;
- доначислять неуплаченные налоги и уплачивать штрафные санкции налоговым органам;
- формировать состав и структура регистров налогового учета;
- составлять первичные бухгалтерские документы;
- составлять аналитические регистры налогового учета;
- рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов;
- определять элементы налогового учета, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц;
- составлять схемы оптимизации налогообложения организации;
- составлять схемы минимизации налогов организации;

знать:

- основные требования к организации и ведению налогового учета;
- алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения;
- порядок утверждения учетной налоговой политики приказом руководителя;
- местонахождение положений учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;
- порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому;
- случаи изменения учетной политики в целях налогообложения;
- срок действия учетной политики;
- особенности применения учетной политики для налогов разных видов;

- общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений;
- структуру учетной политики;
- случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы;
- порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы;
- первичные учетные документы и регистры налогового учета;
- расчет налоговой базы;
- порядок формирования суммы доходов и расходов;
- порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде;
- порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах;
- порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль;
- порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций;
- специальные системы налогообложения;
- налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов;
- основы налогового планирования;
- процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения;
- схемы минимизации налогов;
- технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации;
- понятие налогового учета;
- цели осуществления налогового учета;
- определение порядка ведения налогового учета;
- отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;
- вопросы доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами;
- состав и структуру регистров налогового учета:
- первичные бухгалтерские документы;
- аналитические регистры налогового учета;
- расчет налоговой базы;
- элементы налогового учета, определяемые Налоговым кодексом Российской Федерации;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц;
- схемы оптимизации налогообложения организации;
- схемы минимизации налогов организации;
- понятие и виды налоговых льгот:
- необлагаемый налогом минимум дохода;
- налоговые скидки (для отдельных организаций);

- изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов);
- возврат ранее уплаченных налогов;
- понятие "налоговая амнистия";
- условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов;
- льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество;
- общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль;
- понятие "вложения";
- правила расчета суммы вложений для применения льготы;
- основания для прекращения применения льготы и его последствия;
- особенности применения льготы по налогу на прибыль;
- особенности применения льготы по налогу на имущество.

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности

ПМ.06 Выполнение работ по профессии «23369 Кассир»

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии «23369 Кассир» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения

ПК 2.3 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации

ПК 2.4 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- осуществления и документирования хозяйственных операций по приходу и расходу денежных средств в кассе;

уметь:

- принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; составлять кассовую отчетность;
- проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе, проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; вести кассовую книгу; разбираться в номенклатуре дел
- определять подлинность денежных знаков
- принимать участие в проведении инвентаризации кассы;

знать:

- нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов;
- порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;
- формы кассовых и банковских документов;
- обязательные реквизиты в первичных документах по кассе;
- формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- правила ведения кассовой книги;
- признаки платежности денежных знаков Банка России;
- правила проведения инвентаризации кассы.

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК.06.01 Выполнение работ по профессии «23369 Кассир»

ПМ.07 Введение предпринимательской деятельности

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Введение предпринимательской деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 7.1. Подготавливать организационно-правовые документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
- ПК 7.2. Обеспечивать функционирование предпринимательской деятельности.
- ПК 7.3. Осуществлять ведение, контроль и анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.
- ПК 7.4. Обеспечивать развитие бизнеса.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- Анализа и применения действующего законодательства по оформлению пакета документов для открытия собственного дела;
- Участия в создании локальных нормативных актов, отражающих особенности правового регулирования организации (коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Положений о структурных подразделениях, должностных инструкций, Положения о премировании или стимулирующих выплатах, Инструкции по делопроизводству, штатного расписания);
- Выявления потребностей населения в определенных товарах/ услугах как основы для организации собственного дела;
- Описания концепции бизнеса (формулирования миссии организации, его целей, определения потребительских групп, ассортиментной политики, перспектив развития организации и т.д.);
- Участия в формировании ресурсов организации;
- Применения финансового и налогового законодательства в предпринимательской деятельности;
- Организации бизнес - процесса на организации;
- Определения видов услуг, ассортимента товаров (продукции) и формирование цен на товары, услуги, продукцию;
- Выявления конкурентоспособности организации, товаров/услуг;
- Участия в разработке комплекса маркетинга;
- Определения затрат, необходимых для обеспечения деятельности организации;
- Определения финансовых результатов деятельности организации.

уметь:

- Определять требования к учредительным документам;
- Оформлять и составлять правовые документы, необходимые для государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;
- Формулировать миссию и цели организации по различным направлениям его деятельности;
- Ранжировать цели/ задачи по срочности и важности;
- Создавать тексты официально-делового стиля, применять профессиональную лексику и терминологию предпринимателя;
- Ориентироваться в системе налогообложения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- Определять состав материальных, трудовых, интеллектуальных, финансовых ресурсов организации; определять постоянные и переменные расходы;
- Применять нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с трудоустройством;
- Составлять схему организационной структуры управления;
- Проводить конкурентный анализ;
- Обосновывать выбор той или иной стратегии развития организации;

- Оформлять правовую документацию по государственной регистрации, реорганизации, ликвидации, внесению изменений и дополнений в учредительные документы для передачи в регистрирующий орган;
- Соблюдать культуру речевого поведения в процессе осуществления предпринимательской деятельности, учитывать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи при построении делового общения, применять в своей речи способы доказывания, аргументировать свою позицию и опровергать мнение оппонента;
- Создавать элементы дизайна упаковки, визитки, логотипа, открытки и др.;
- Разрабатывать логическую и физическую структуру профайлов в социальных сетях;
- Создавать статические и динамические элементы рекламы;
- Формулировать содержание рекламных материалов с учетом нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи;
- Сегментировать рынок при помощи описательно-демографической сегментации;
- Позиционировать товар, услугу, фирмы и определять рынок сбыта;
- Определять бюджет маркетинговой кампании;
- Выбирать средства распространения рекламы;
- Проводить маркетинговые опросы и анализировать их результаты;
- Разрабатывать программу продвижения товаров и услуг для организации;
- Анализировать бизнес-процессы организации;
- Создавать модели бизнес-процессов и оформлять их в соответствии с требованиями нормативных документов;
- Формировать отчеты различного вида;
- Рассчитывать количество основных и оборотных средств организации;
- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.

знать:

- Содержание нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность федерального, регионального и муниципального уровней;
- Формы и виды субъектов предпринимательской деятельности;
- Порядок и сроки государственной регистрации предпринимательской деятельности;
- Условие и порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
- Правила оформления и составления правовых документов, необходимых для государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;
- Понятие организации, организации, фирмы;
- Цели и ресурсы организации;
- Механизмы государственной поддержки предпринимательства;
- Особенности официально-делового стиля речи;
- Виды и порядок налогообложения предпринимательской деятельности;
- Классификацию целей деятельности организации и требования к их формулированию;
- Понятие, назначение миссии организации и компоненты ее формулировки;

- Этапы организационного проектирования;
- Методику проведения анализа внешней и внутренней среды организации;
- Характеристику основных стратегических концепций;
- Этапы процессов выбора и реализации стратегии;
- Элементы комплексной системы мотивации персонала на организации;
- Методы, виды и формы развития персонала;
- Особенности организации товародвижения и продажи товаров;
- Процесс формирования цен на продукцию/ услуги организации;
- Методику расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- Показатели финансовых результатов деятельности организации;
- Состав доходов и расходов организации;
- Понятие прибыли и рентабельности организации;
- Методику анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- Основные формы отчетности в зависимости от организационно-правовой формы организации;
- Содержание и методику разработки бизнес-планов развития организации;
- Методику определения эффективности бизнес-проекта;
- Экономическую сущность и классификации инвестиций;
- Общие принципы построения бухгалтерского учета на организации;
- Критерии и принципы сегментирования;
- Этапы проведения маркетингового исследования;
- Комплекс маркетинговых коммуникаций (КМК);
- Особенности публицистического стиля речи, правила формулировки содержания рекламных материалов.

Наименование междисциплинарных курсов:

МДК 07.01 Ведение предпринимательской деятельности