Приложение № 34 к распоряжению Министерства образования Омской области от 29.12.2017 №

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

для бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского» (далее – образовательная организация) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-
профессионального образования – программ подготовки		ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «15.01.05 Сварщик (ручной		2) приказ Министерства образования и науки
и частично механизированной сварки (наплавки)»; условия		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
(формы) оказания государственной услуги: формы образования		«Об утверждении перечней профессий и
и формы реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		ние пока		Допустимое (возможное)
		Тосу	дарствен услуги	нои	отклонение, процентов*
		2018	2019	2020	
		год	год	ГОД	
Число обучающихся	Человек	140	140	140	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги

	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности	5 \	0.2	05 12 2012	
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерство			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;	образования Омской области			сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего	(далее –			
профессионального образования;	(, ,			
8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,	Министерства)			
условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				
COOTBETETERIN C SARONOGATCHBUTBUM,				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи основных действий при оказании государственной услуги			
yenyin	Вид	Номер	Дата	Наименование
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	Вид	номер	дата	паименование

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	 копия устава и других учредительных документов образовательной организации; полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; информация об условиях организации образовательного процесса; информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; информация о контактных телефонах образовательной организации; 	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	 о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; 	
	 об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; 2) копии: устава образовательной организации; 	
	 лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; 	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий
	Министерства образования Омской области на 2018 год,
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017
	года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного
	задания государственными учреждениями Омской области,
	утвержденного постановлением Правительства Омской области
	от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		

1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	свою деятельность в качестве юридического заданием.	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,
2. В иных случаях в соответствии с	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги

1. Hammene Banne Tee j Auper Bennien jerijin		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-
профессионального образования – программ подготовки	тьного образования – программ подготовки ФЗ «Об образовании	
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «15.01.25 Станочник	укрупненные группы «15.01.25 Станочник 2) приказ Министерства образован	
		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199

государственной услуги: формы образования и формы	«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема		Допустимое (возможное)	
		государственной		отклонение,	
		услуги		процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	132	132	132	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;	1) Федеральный закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерист основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образовательных программ среднего профессионального образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся;	Министерства		Autu	государственных услуг (работ) в сфере образования»
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			государственной услуги
	Вид Номер Дата Наименование			Наименование
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	- о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);	Частота обновления
	обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии: - устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий
	Министерства образования Омской области на 2018 год,

	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление		
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о		
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года,

составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги

1. Панменование государственной услуги		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-
профессионального образования – программ подготовки		ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «11.01.01 Монтажник		2) приказ Министерства образования и науки
радиоэлектронной аппаратуры и приборов»; условия (формы)		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
оказания государственной услуги: формы образования и		«Об утверждении перечней профессий и
формы реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя		Значение показателя		Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)	
		госуда	рственної	і услуги	отклонение,	
		2018	2019	2020	процентов*	
		год	год	год		

Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	71	71	71	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной				
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			государственной услуги
	Вид Номер Дата Наименование			
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих	цих государственной власт			государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)	пи) субъектов Российской			субъектов Российской
психологических качеств;	Федерации»			Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
помещений в общежитии;					
14) организация питания в соответствии с законодательством;					
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,					
учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических					
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в					
соответствии с законодательством;					
16) предоставление мебели согласно установленным законом					
нормативам;					
17) предоставление иных предметов и оборудования,					
необходимых для для оказания государственной услуги;					
18) обеспечение компьютеризации и информатизации					
образовательного процесса;					
19) организация досуга и отдыха обучающихся;					
20) обеспечение сохранности вещей потребителей					
государственной услуги					

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации;	
Информация в средствах массовой информации	 информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: о наименовании образовательной организации; о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; об адресах и контактных телефонах образовательной организации 	Не реже одного раза в год
Информация в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			
	утвержденного постановлением Правительства Омской области			
	от 24 ноября 2010 года № 228-п			

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении

лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с				
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 4.

1. Наименование государственной услуги

1. Паименование государственной услуги		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-
профессионального образования – программ подготовки		ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «13.01.10 Электромонтер по		2) приказ Министерства образования и науки
ремонту и обслуживанию электрооборудования (по		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
отраслям)»; условия (формы) оказания государственной		«Об утверждении перечней профессий и
услуги: формы образования и формы реализации		специальностей среднего профессионального
образовательных программ – очная)		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя			Допустимое
	измерения	качества		l	(возможное)
		госуда	рственної	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018 2019 2020			
		ГОД	год	год	
Число обучающихся	Человек	71	71	71	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной				
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального образования;	закон			организации законодательных
2) организация и проведение вступительных испытаний по				(представительных) и исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				Тедеридии
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон	_,,,		Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				,,,,
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;				сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего				
профессионального образования;				
8) обеспечение условий образовательного процесса в				
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			1 1
	Вид	Номер	Дата	Наименование
условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством;				
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей				
государственной услуги;				
12) обеспечение безопасности обучающихся во время				
пребывания в образовательной организации;				
13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии;				
14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных				
учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в				
соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом				
нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	1
1 1	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	Состав информации - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	Частота обновления
	 о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; 2) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); 	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;	Частота обновления
	3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			
	утвержденного постановлением Правительства Омской области			
	от 24 ноября 2010 года № 228-п			

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов, образовательн		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 5.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего	1) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-
профессионального образования – программ подготовки	ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:	Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «19.01.17 Повар, кондитер»;	2) приказ Министерства образования и науки
условия (формы) оказания государственной услуги: формы	Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
образования и формы реализации образовательных программ –	«Об утверждении перечней профессий и
очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	Į.	(возможное)
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Допустимое
		объема	(возможное)

		госу	государственной отклонение, услуги процентов*		,
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	57	57	57	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального	1) Федеральный закон	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных
образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;				(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-Ф3	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности,	4) постановление Правительства	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	Омской области	83	05.12.2013	Омской области «Развитие системы образования Омской области» «О региональных стандартах
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,	5) приказ Министерства	63	03.12.2013	государственных услуг (работ) в сфере образования»
условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги;				
12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования,				

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			государственной услуги
	Вид	Номер	Дата	Наименование
необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
oopusozuresiziiyio oprumisudino	- информация о графике работы образовательной организации	Aminishi.
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	 о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаный) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер 	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий		
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208		
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п		

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания	
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 6.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «23.01.08 Слесарь по		2) приказ Министерства образования и науки
ремонту строительных машин»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы		«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя	Допустимое
	измерения	качества	(возможное)

		госуда	рственної	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения				_	

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018	2019	2020	
		ГОД	ГОД	год	
Число обучающихся	Человек	67	67	67	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик			станавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			государственной услуги
	Вид Номер Дата Наименование			Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти

Перечень основных действий при оказании государственной услуги				станавливающего характеристику государственной услуги
	Вид	Номер	Дата	Наименование
определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	субъектов Российской Федерации» «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			осударственной услуги
	Вид	Номер	Дата	Наименование
12) обеспечение безопасности обучающихся во время				
пребывания в образовательной организации;				
13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии;				
14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных				
учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в				
соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом				
нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о контактных телефонах ооразовательной организации, - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);	данных
	 о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств 	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий				
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208				
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки					

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление		

организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной			
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о			
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении			
лица, а также решения о ликвидации Письменное уведомление образовательной организации государственного					
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,			
2. В иных случаях в соответствии с дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную					
законодательством прекращении государственного задания Министерство					

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 7.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «09.02.02		2) приказ Министерства образования и науки
Компьютерные сети»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы		«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального

образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя		Допустимое	
	измерения	качества		(возможное)	
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018 2019 2020			
		год год год			
Число обучающихся	Человек	89	89	89	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах	
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных	
образования;				(представительных) и	
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов	
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти	
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской	
психологических качеств;				Федерации»	
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию					
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах	
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного	
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской	
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»	
целью подтверждения достоверности документов,	2) Ф	272 42	20.12.2012	05 -5 P	
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской	
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»	
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении	
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства	230-11	13.10.2013	государственной программы	
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие	
образовательными программами и другими документами,	OWICKOM OUMACIM			системы образования Омской	
регламентирующими организацию и осуществление				области»	
образовательной деятельности, права и обязанности				OOMC111//	
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах	
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	/ 1			государственных услуг (работ) в	

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характо основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	Бид	Помер	дата	сфере образования»

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в образовательную организацию	У входа в образовательную организацию размещается: - вывеска с наименованием образовательной организации; - информация о графике работы образовательной организации	По мере изменения данных
Информация в помещениях образовательной организации	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	По мере изменения данных
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	Частота обновления
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			

утвержденного постановлением Правительства Омской области
от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление		
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о		
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации. Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10		задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 8.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «09.02.03		2) приказ Министерства образования и науки
Программирование в компьютерных системах»; условия		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
(формы) оказания государственной услуги: формы образования		«Об утверждении перечней профессий и
и формы реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя		Допустимое	
	измерения качества (н		(возможное)		
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной		Допустимое (возможное) отклонение,	
		услуги		процентов*	
		2018 2019 2020			
		год год год			
Число обучающихся	Человек	107	107	107	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
услуги	основны	іх действий	при оказании	государственной услуги	
	Вид Номер Дата Наименовани				
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах	
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных	
образования;				(представительных) и	
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов	
специальностям, требующим наличия у поступающих	х государственно			государственной власти	
определенных творческих способностей, физических и (или)	и) субъектов Российс			субъектов Российской	
психологических качеств;				Федерации»	
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию					
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах	
установленных законодательством Российской Федерации,	закон	организации местного			
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской	
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»	
целью подтверждения достоверности документов,					
представляемых поступающими;	3) Федеральный 273-Ф3 29.12.2012 «Об образовании в Россий				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	закон			Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристий основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной организации в сети Интернет	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	
Tr ,	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников; 2) копии:	
	 устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); 	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную
законодательством	прекращении государственного задания Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 9.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «10.02.03		2) приказ Министерства образования и науки
Информационная безопасность автоматизированных систем»;		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
условия (формы) оказания государственной услуги: формы		«Об утверждении перечней профессий и
образования и формы реализации образовательных программ –		специальностей среднего профессионального
очная)		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя		Допустимое	
			объема		(возможное)
		госу	дарствен	ной	отклонение,
			услуги		процентов*
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	46	46	46	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги

	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности				
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;				сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего				
профессионального образования;				
8) обеспечение условий образовательного процесса в				
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,				
условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	Вид	Номер	дата	паименование

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	Состав информации - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является	Частота обновления
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий
	Министерства образования Омской области на 2018 год,
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017
	года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного
	задания государственными учреждениями Омской области,
	утвержденного постановлением Правительства Омской области
	от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области

1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную	
законодательством	прекращении государственного задания Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 10.

1. Наименование государственной услуги

1. Hannenobanne roeffaperbennon jenjin		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «12.02.03		2) приказ Министерства образования и науки
Радиоэлектронные приборные устройства»; условия (формы)		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199

оказания государственной услуги: формы образования и	«Об утверждении перечней профессий и
формы реализации образовательных программ – очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	Тродолого
	***	год	год	год	_
Число обучающихся	Человек	194	194	194	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;	1) Федеральный закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;2) копии:	
	- устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			

	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	го прекращения Описание действий по досрочному прекращению государ		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года,

составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 12.

1. Наименование государственной услуги

1. Панменование государственной услуги		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «13.02.11 Техническая		2) приказ Министерства образования и науки
эксплуатация и обслуживание электрического и		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
электромеханического оборудования (по отраслям)»; условия		«Об утверждении перечней профессий и
(формы) оказания государственной услуги: формы образования		специальностей среднего профессионального
и формы реализации образовательных программ – очная)		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя		Значение показателя	
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	

Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018	2019	2020		
		ГОД	год	год		
Число обучающихся	Человек	86	86	86	5	

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид Номер Дата Наименование			
 организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; обеспечение при приеме в образовательную организацию 	закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»	
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»	
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»	

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
помещений в общежитии;					
14) организация питания в соответствии с законодательством;					
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,					
учебно-методических материалов, а также специальных					
учебников, специальных учебных пособий и дидактических					
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в					
соответствии с законодательством;					
16) предоставление мебели согласно установленным законом					
нормативам;					
17) предоставление иных предметов и оборудования,					
необходимых для для оказания государственной услуги;					
18) обеспечение компьютеризации и информатизации					
образовательного процесса;					
19) организация досуга и отдыха обучающихся;					
20) обеспечение сохранности вещей потребителей					
государственной услуги					

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	

- информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	11
- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	11
В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	11
	HA MANIA ATHATA MANA D TAT
	Не реже одного раза в год
± '	
	По мере изменения
/ 1 1	данных
нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
почты;	
- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
1 1 1 1	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
1	
- о федеральных государственных ооразовательных стандартах, оо образовательных стандартах (при их наличии);	
- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
•	
	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			
	утвержденного постановлением Правительства Омской области			
	от 24 ноября 2010 года № 228-п			

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении

лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную				
законодательством прекращении государственного задания Министерством				

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 13.

1. Наименование государственной услуги

1. Паименование государственной услуги		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «13.02.11 «Техническая		2) приказ Министерства образования и науки
эксплуатация и обслуживание электрического и		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
электромеханического оборудования (по видам)»; условия		«Об утверждении перечней профессий и
(формы) оказания государственной услуги: формы образования		специальностей среднего профессионального
и формы реализации образовательных программ – очно-		образования»
заочная)		

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя			Допустимое
	измерения качества		l	(возможное)	
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018 2019 2020			
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	28	28	28	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	й Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию	1) Федеральный закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги		Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги		
	Вид	Номер	Дата	Наименование
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,				
условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей				
государственной услуги;				
12) обеспечение безопасности обучающихся во время				
пребывания в образовательной организации;				
13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии;				
14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных				
учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в				
соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом				
нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	Состав информации - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; - о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	Частота обновления
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников; 2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписании, б) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области			
	утвержденного постановлением Правительства Омской области			
	от 24 ноября 2010 года № 228-п			

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 14.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания

	реестровой записи	государственной услуги		
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012		
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской		
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;		
Специальность и укрупненные группы «15.02.08 «Технология		2) приказ Министерства образования и науки		
машиностроения»; условия (формы) оказания государственной		Российской Федерации от 29.10.2013 № 11		
услуги: формы образования и формы реализации		«Об утверждении перечней профессий		
образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионально		
		образования»		

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя			Допустимое
	измерения	качества		(возможное)	
		госуда	рственної	і услуги	отклонение,
		2018 2019 2020		процентов*	
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Допустимое

		объема государственной услуги		(возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019 год	2020	процентов
Число обучающихся	Человек	314	314	314	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

- 4. Порядок оказания государственной услуги 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах	
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных	
образования;				(представительных) и	
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов	
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти	
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской	
психологических качеств;				Федерации»	
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию					
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах	
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного	
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской	
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»	
целью подтверждения достоверности документов,					
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской	
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»	
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных					
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении	

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	Правительства Омской области			государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»	
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»	

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик			станавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			государственной услуги
	Вид Номер Дата Наименование			
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
		•
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	 о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; 	
	2) копии: - устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 15.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «22.02.06 Сварочное		2) приказ Министерства образования и науки
производство»; условия (формы) оказания государственной		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
услуги: формы образования и формы реализации		«Об утверждении перечней профессий и
образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	_
Число обучающихся	Человек	год 169	год 169	год 169	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию	закон			организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-Ф3	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги 				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация в помещениях образовательной организации	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	По мере изменения данных
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	Deceying the reserving transfers with the reservence exercises of the contract	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное

	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического заданием.		выполнении
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную
законодательством прекращении государственного задания Министерством		Министерством

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 16.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;

Специальность и укрупненные группы «24.02.01 Производство	2) приказ Министерства образования и науки
летательных аппаратов»; условия (формы) оказания	Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы	«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Допустимое
		объема	(возможное)
		государственной	отклонение,
		услуги	процентов*
		2018 2019 2020	

		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	88	88	88	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или)	1) Федеральный закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-Ф3	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в образовательную организацию	У входа в образовательную организацию размещается: - вывеска с наименованием образовательной организации; - информация о графике работы образовательной организации	По мере изменения данных
Информация в помещениях образовательной организации	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации	По мере изменения данных
	и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной	1) информация: - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
организации в сети Интернет	почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	Частота обновления
	 о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы 	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	состав информации за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; сустава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; з) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	Частота обновления
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных меропри		оприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В	соответствии	c	Планом	контрольных	мероприятий

	Министерства образования Омской области на 2018 год,
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017
	года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного
	задания государственными учреждениями Омской области,
	утвержденного постановлением Правительства Омской области
	от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания					
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное				
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской				
	государственного учреждения Омской области	области				
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	и Досрочное				
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление				
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	, образовательной				
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о				
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении				
лица, а также решения о ликвидации	лица, а также решения о ликвидации Письменное уведомление образовательной организации					
образовательной организации.	задания на дату,					
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную				
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством				

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года,

составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 17.

1. Наименование государственной услуги

1. Панменование государственной услуги		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «24.02.02 Производство		2) приказ Министерства образования и науки
авиационных двигателей»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы		«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя		Допустимое	
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	

Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	81	81	81	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерис основных действий при оказании государственной услуги				
	Вид Номер Дата Наименование				
 организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; обеспечение при приеме в образовательную организацию 	закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»	

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги					
	Вид	Номер	Дата	Наименование		
соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»		
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»		
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»		
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»		

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
помещений в общежитии;				
14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных				
учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в				
соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом				
нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий				
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий				
	Министерства образования Омской области на 2018 год,				
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017				
	года № 4208				
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования				
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного				
	задания государственными учреждениями Омской области,				
	утвержденного постановлением Правительства Омской области				
	от 24 ноября 2010 года № 228-п				

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	

лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного			
образовательной организации.	задания на дату,				
2. В иных случаях в соответствии с дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную					
законодательством прекращении государственного задания Министе					

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 18.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
панменование государственной услуги	2 1	1 1
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «38.02.01 Экономика и		2) приказ Министерства образования и науки
бухгалтерский учет (по отраслям)»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы		«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	Допустимое	
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	102	102	102	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику			
услуги	основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской Федерации»
психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				Федерации»
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон	131-Φ3	00.10.2003	организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;	Sakon			самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				Федериции//
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон	2,010		Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				771-1
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности				
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;				сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего				
профессионального образования;				
8) обеспечение условий образовательного процесса в				
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами,				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей				
государственной услуги;				
12) обеспечение безопасности обучающихся во время				
пребывания в образовательной организации;				
13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии;				
14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных				
учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в				
соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом				
нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования,				
необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
-	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	 о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер 	Частота обновления
	социальной поддержки; - о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников; 2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Спосоо информирования	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;	частота ооновления
	3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			
	утвержденного постановлением Правительства Омской области			
	от 24 ноября 2010 года № 228-п			

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание представление			
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов, образовательной			
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным организацией отчета о			
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	и Письменное уведомление образовательной организации государственного			
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную			
законодательством	прекращении государственного задания Министерством			

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 19.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего	1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки	№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:	Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «12.02.03	2) приказ Министерства образования и науки
Радиоэлектронные приборные устройства»; условия (формы)	Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
оказания государственной услуги: формы образования и	«Об утверждении перечней профессий и
формы реализации образовательных программ – очно-заочная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя			Допустимое
	измерения	качества		(возможное)	
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Допустимое
		объема	(возможное)

		госу	дарствен услуги	ной	отклонение, процентов*
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	26	26	26	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерист основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;	1) Федеральный закон	184-Ф3	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-Ф3	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности,	4) постановление Правительства	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи основных действий при оказании государственной услуги			1 1
	Вид	Номер	Дата	Наименование
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	Омской области	82	05 12 2012	Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»
 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения в 				
соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования,				

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерис основных действий при оказании государственной услуги			
услуги	ОСНОВНЬ	их деиствии	при оказании	государственной услуги
	Вид Номер Дата Наименован			Наименование
необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса;				
19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
oopusozuresiziiyio oprumisudino	- информация о графике работы образовательной организации	- Authorit
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	 о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер 	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	ю деятельность в качестве юридического заданием.		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 20.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «15.02.08 Технология		2) приказ Министерства образования и науки
машиностроения»; условия (формы) оказания государственной		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
услуги: формы образования и формы реализации		«Об утверждении перечней профессий и
образовательных программ – очно-заочная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя	Допустимое
	измерения	качества	(возможное)

		государственной услуги		отклонение,	
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	97	97	97	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон (организации законодательных	
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			1 1
	Вид	Номер	Дата	Наименование
определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; 3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-Ф3	06.10.2003	субъектов Российской Федерации» «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими; 5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	3) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги;	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых				
помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством;				
15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий,				
учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических				
материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством;				
16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам;				
17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги;				
18) обеспечение компьютеризации и информатизации				
образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся;				
20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий		
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий		
	Министерства образования Омской области на 2018 год,		
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017		
	года № 4208		
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования		
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного		
	задания государственными учреждениями Омской области,		
	утвержденного постановлением Правительства Омской области		
	от 24 ноября 2010 года № 228-п		

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государс	твенного задания
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
осуществляющий функции и полномочия учредителя		учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление

организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной				
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о				
свою деятельность в качестве юридического	свою деятельность в качестве юридического заданием. выполнении					
лица, а также решения о ликвидации Письменное уведомление образовательной организации государственного						
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,				
2. В иных случаях в соответствии с	с дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную					
законодательством	прекращении государственного задания Министерством					

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 21.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «22.02.06 Сварочное		2) приказ Министерства образования и науки
производство»; условия (формы) оказания государственной		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
услуги: формы образования и формы реализации		«Об утверждении перечней профессий и
образовательных программ – очно-заочная)		специальностей среднего профессионального

образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя			Допустимое
	измерения	качества		(возможное)	
		госуда	рственної	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной		Допустимое (возможное) отклонение,	
		услуги		процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	ГОД	
Число обучающихся	Человек	111	111	111	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,	2) Ф	272 42	20.12.2012	05 -5 P
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства	230-11	13.10.2013	государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,	OWICKOM OUMACIM			системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности				OOJIGC111//
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	/ I			государственных услуг (работ) в

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерис основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	Бид	Помер	дата	сфере образования»

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	Частота обновления
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий			
	Министерства образования Омской области на 2018 год,			
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017			
	года № 4208			
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования			
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного			
	задания государственными учреждениями Омской области,			

утвержденного постановлением Правительства Омской области
от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	щения Описание действий по досрочному прекращению государст			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление		
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о		
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации. Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10		задания на дату,		
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «24.02.02 Производство		2) приказ Министерства образования и науки
авиационных двигателей»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
государственной услуги: формы образования и формы		«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очно-заочная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя		Значение показателя		Допустимое	
	измерения качества		(возможное)		
		госуда	рственной	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	72	72	72	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	8	0	0	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристий основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид Номер Дата Наименовани			
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального образования;	закон			организации законодательных (представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих	х государственной власт			государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	закон			Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
- информация об условиях организации образовательного процесса;		
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
- информация о контактных телефонах образовательной организации;		
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной организации в сети Интернет	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	
True and the second	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников;	
	 2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с 	
	приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, Государственн		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждение Омск		
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным организацией отчета		
свою деятельность в качестве юридического	о заданием. выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 23.

1. Наименование государственной услуги

1. Панменование государственной услуги		·
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «43.01.09 Повар, кондитер»;		2) приказ Министерства образования и науки
условия (формы) оказания государственной услуги: формы		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
образования и формы реализации образовательных программ –		«Об утверждении перечней профессий и
очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	O	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя		Допустимое	
			объема		(возможное)
		госу	дарствен	ной	отклонение,
			услуги		процентов*
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	7	7	7	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги

	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности	5	0.2	05 12 2012	
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;				сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего				
профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в				
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				
COULDCICIDAIN C SAROHOMAICHDCIBUM,				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги			Autu	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей;	
- T. 1	- информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации	Не реже одного раза в год
Информация в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	1) информация: о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; - о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников; 2) копии:	
	 устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; 	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий	
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год,	
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208	
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п	

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской
	государственного учреждения Омской области	области

1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную	
законодательством	прекращении государственного задания Министерством	

7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 24.

1. Наименование государственной услуги

1. Hannenobanne roeffaperbennon jestjin		
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Профессия и укрупненные группы «15.01.32 Оператор станков		2) приказ Министерства образования и науки
с программным управлением»; условия (формы) оказания		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199

государственной услуги: формы образования и формы	«Об утверждении перечней профессий и
реализации образовательных программ – очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		ние пока объема дарствен услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018	2019	2020	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	4	4	4	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,	2) Ф	272 42	20.12.2012	05 -5 P
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства	230-11	13.10.2013	государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,	OWICKOM OUMACIM			системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности				OOJIGC111//
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	/ 1			государственных услуг (работ) в

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характерис основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги		Помер	дин	сфере образования»

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Способ информирования	Состав информации 2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования; 4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	Частота обновления
	утверждении стоимости обучения по каждои образовательной программе, 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля Периодичность проведения контрольных мероприят		
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий	
	Министерства образования Омской области на 2018 год,	
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017	
	года № 4208	
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования	
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного	
	задания государственными учреждениями Омской области,	

утвержденного постановлением Правительства Омской области
от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов, образовательной		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным организацией отчет		
свою деятельность в качестве юридического	заданием. выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации государствен		
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определени		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «10.02.05 Обеспечение		2) приказ Министерства образования и науки
информационной безопасности в автоматизированных		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
системах»; условия (формы) оказания государственной услуги:		«Об утверждении перечней профессий и
формы образования и формы реализации образовательных		специальностей среднего профессионального
программ – очная)		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	і услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		ГОД	ГОД	ГОД	
Число обучающихся	Человек	8	8	8	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристи основных действий при оказании государственной услуги			± ± ±
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования; 2) организация и проведение вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;		184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной комиссии; 4) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов,	2) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристик основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	закон			Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения в	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			1 1
	Вид	Номер	Дата	Наименование
соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной организации в сети Интернет	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	
Tr ,	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации. Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10		задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 26.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания
	реестровой записи	государственной услуги
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;
Специальность и укрупненные группы «09.02.07		2) приказ Министерства образования и науки
Информационные системы и программирование»; условия		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199
(формы) оказания государственной услуги: формы образования		«Об утверждении перечней профессий и
и формы реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального
		образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя		Допустимое	
	измерения	качества		(возможное)	
		государственной услуги		отклонение,	
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	O	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения		_	_		

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги 2018 2019 2020		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		год	год	год	
Число обучающихся	Человек	8	8	8	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику
услуги	основных действий при оказании государственной услуги

	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных				
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской
регламентирующими организацию и осуществление				области»
образовательной деятельности, права и обязанности	5	0.2	05 12 2012	
обучающихся и работу приемной комиссии;	5) приказ	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	Министерства			государственных услуг (работ) в
государственной услуги;				сфере образования»
7) реализация образовательных программ среднего				
профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в				
соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания;				
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными				
возможностями здоровья;				
10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в				
соответствии с законодательством;				
COULDCICIDAIN C SAROHOMAICHDCIBUM,				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	Бид	номер	дата	паименование

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных

Способ информирования	особ информирования Состав информации	
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии:	
	- устава образовательной организации;	
	- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями);	
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);	
	- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной	
	организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной	
	организации;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	
	распорядка, коллективного договора;	
	3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	
	образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об	
	утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль	
	(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;	
	6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий				
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год,				
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208				
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п				

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждение Омск		
	государственного учреждения Омской области области		

1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное			
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление			
организации, в результате которого	организации, в результате которого на порядок и условия передачи учреждением документов, образовательной				
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о			
свою деятельность в качестве юридического заданием. выполнении					
лица, а также решения о ликвидации	видации Письменное уведомление образовательной организации государственного				
образовательной организации. Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10 задания на дату,					
2. В иных случаях в соответствии с	В иных случаях в соответствии с дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о определенную				
законодательством	прекращении государственного задания Министерст				

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 27.

1. Наименование государственной услуги

1. Hammene Banne Tee j Auper Bennen jen jin				
Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,		
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания		
реестровой записи государственной услуги				
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012		
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской		
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;		
Специальность и укрупненные группы «25.02.07 Техническое		2) приказ Министерства образования и науки		
обслуживание авиационных двигателей»; условия (формы)		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199		

оказания государственной услуги: формы образования и	«Об утверждении перечней профессий и
формы реализации образовательных программ – очная)	специальностей среднего профессионального
	образования»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления		
	(бесплатная, частично платная)		
Физические лица, имеющие среднее общее образование	Бесплатная		

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Знач	ение пока	зателя	Допустимое
	измерения		качества	l	(возможное)
		госуда	рственної	й услуги	отклонение,
		2018	2019	2020	процентов*
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения					

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018	2019 год	2020 год	процентов
Число обучающихся	Человек	7	7	7	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального	закон			организации законодательных
образования;				(представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,	2) A	272 42	20.12.2012	
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской
5) организация информирования поступающих, в том числе	закон			Федерации»
ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	1)	250 -	15 10 2012	.05
представителей) с уставом образовательной организации,	4) постановление	250-п	15.10.2013	«Об утверждении
лицензией на осуществление образовательной деятельности,	Правительства			государственной программы
свидетельством о государственной аккредитации, с	Омской области			Омской области «Развитие
образовательными программами и другими документами,				системы образования Омской области»
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности				Области»
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии;	 5) приказ 	83	05.12.2013	«О региональных стандартах
6) зачисление в образовательную организацию потребителей	/ <u>1</u>	0.5	03.12.2013	государственных услуг (работ) в
ој зачисление в образовательную организацию потребителей	глинистерства			тосударственных услуг (работ) в

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристивосновных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей				сфере образования»

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной	
организации в сети Интернет	почты;	
	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных	
	соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению	
	подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета);	
	- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	
	социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в	
	общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы	
	за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой	
	осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года;	
	- о трудоустройстве выпускников;	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Спосоо информирования		частота ооновления
	организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий				
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий				
	Министерства образования Омской области на 2018 год,				
	утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017				
	года № 4208				
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования				
проверки	и финансового обеспечения выполнения государственного				
	задания государственными учреждениями Омской области,				

утвержденного постановлением Правительства Омской области
от 24 ноября 2010 года № 228-п

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания			
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное		
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской		
	государственного учреждения Омской области	области		
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное		
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление		
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной		
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о		
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении		
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного		
образовательной организации.	анизации. Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10 задания на дат			
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную		
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством		

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной	Реквизиты нормативного правового акта,		
	услуги/ уникальный номер	являющегося основанием для оказания		
	реестровой записи	государственной услуги		
Реализация образовательных программ среднего		1) Федеральный закон от 29.12.2012		
профессионального образования – программ подготовки		№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской		
квалифицированных рабочих, служащих (содержание услуги:		Федерации»;		
Специальность и укрупненные группы «15.02.15 Технология		2) приказ Министерства образования и науки		
металлообрабатывающего производства»; условия (формы)		Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199		
оказания государственной услуги: формы образования и		«Об утверждении перечней профессий		
формы реализации образовательных программ – очная)		специальностей среднего профессионального		
		образования»		

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления
	(бесплатная, частично платная)
Физические лица, имеющие основное общее образование	Бесплатная

- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица	Значение показателя		Допустимое	
	измерения	качества		(возможное)	
		госуда	рственной	й услуги	отклонение,
		2018 2019 2020		процентов*	
		год	год	год	
Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по	Процент	0	0	0	5
специальности (профессии) в течение не менее двух лет после окончания обучения			_		

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги		Допустимое (возможное) отклонение, процентов*	
		2018	2019	2020	
		ГОД	ГОД	ГОД	
Число обучающихся	Человек	7	7	7	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным

- 4. Порядок оказания государственной услуги
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) организация приема граждан для обучения по освоению	1) Федеральный	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах
образовательных программ среднего профессионального образования;	закон			организации законодательных (представительных) и
2) организация и проведение вступительных испытаний по				исполнительных органов
специальностям, требующим наличия у поступающих				государственной власти
определенных творческих способностей, физических и (или)				субъектов Российской
психологических качеств;				Федерации»
3) обеспечение при приеме в образовательную организацию				
соблюдения прав граждан в области образования,	2) Федеральный	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах
установленных законодательством Российской Федерации,	закон			организации местного
гласности и открытости работы приемной комиссии;				самоуправления в Российской
4) обращение в государственные (муниципальные) органы с				Федерации»
целью подтверждения достоверности документов,				
представляемых поступающими;	3) Федеральный	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
5) организация информирования поступающих, в том числе ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных	закон			Федерации»
представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности	4) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
обучающихся и работу приемной комиссии; 6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги; 7) реализация образовательных программ среднего профессионального образования; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; 9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги; 12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; 13) предоставление в соответствии законодательством жилых помещений в общежитии; 14) организация питания в соответствии с законодательством; 15) предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения в	5) приказ Министерства	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид Номер Дата Наименование			Наименование
соответствии с законодательством; 16) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 17) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для для оказания государственной услуги; 18) обеспечение компьютеризации и информатизации образовательного процесса; 19) организация досуга и отдыха обучающихся; 20) обеспечение сохранности вещей потребителей				
государственной услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
Информация у входа в	У входа в образовательную организацию размещается:	По мере изменения
образовательную организацию	- вывеска с наименованием образовательной организации;	данных
	- информация о графике работы образовательной организации	
Информация в помещениях	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте	По мере изменения
образовательной организации	размещаются:	данных
	- копия устава и других учредительных документов образовательной	
	организации;	
	- полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых	
	образовательной организацией;	
	- информация об условиях организации образовательного процесса;	
	- информация о приемных часах руководителя образовательной организации	
	и его заместителей;	
	- информация о контактных телефонах образовательной организации;	
	- информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства	
Информация в средствах	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям	Не реже одного раза в год
массовой информации	государственной услуги, размещается информация:	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	- о наименовании образовательной организации;	
	- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией;	
	- об адресах и контактных телефонах образовательной организации	
Информация в информационно-	1) информация:	По мере изменения
телекоммуникационных сетях,	- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте	данных
в том числе на официальном	нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),	
сайте образовательной организации в сети Интернет	режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	
op: ••••••••••••••••••••••••••••••••••••	- о структуре и об органах управления образовательной организации;	
	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных	
	предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	
	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	
	за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;	
	- о языках образования;	
	- о федеральных государственных образовательных стандартах, об	
	образовательных стандартах (при их наличии);	
	- о руководителе образовательной организации, его заместителях,	
	руководителях филиалов образовательной организации, сто заместителях,	
	- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня	
	образования, квалификации и опыта работы;	
	- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в	
	том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для	
	проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств	
	обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья	
	обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-	
	телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым	
	обеспечивается доступ обучающихся);	
	- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего	
	профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с	
	указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным	
	испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований	
	областного бюджета); - о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	
	- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;	
	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании	
	по итогам финансового года; - о трудоустройстве выпускников;	
	2) копии: - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с	
	приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством	
	Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; - локальных нормативных актов образовательной организации, правил	
	внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчет о результатах самообследования;	
	4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	
	5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; 6) иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению	
	образовательной организации и (или) размещение которой является	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления
	обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий		
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства от 19 декабря 2017 года № 4208		
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п		

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
государственного задания	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области,	Государственное	
	осуществляющий функции и полномочия учредителя	учреждение Омской	
	государственного учреждения Омской области	области	
1. Принятие в установленном порядке	Издание распоряжения Министерства о досрочном	Досрочное	
решения о реорганизации образовательной	прекращении государственного задания, содержащее указание	представление	
организации, в результате которого	на порядок и условия передачи учреждением документов,	образовательной	
образовательная организация прекращает	материальных ресурсов, связанных с государственным	организацией отчета о	
свою деятельность в качестве юридического	заданием.	выполнении	
лица, а также решения о ликвидации	Письменное уведомление образовательной организации	государственного	
образовательной организации.	Министерством о досрочном прекращении задания в течение 10	задания на дату,	
2. В иных случаях в соответствии с	дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства о	определенную	
законодательством	прекращении государственного задания	Министерством	

- 7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания
- 7.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требованиях к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.