

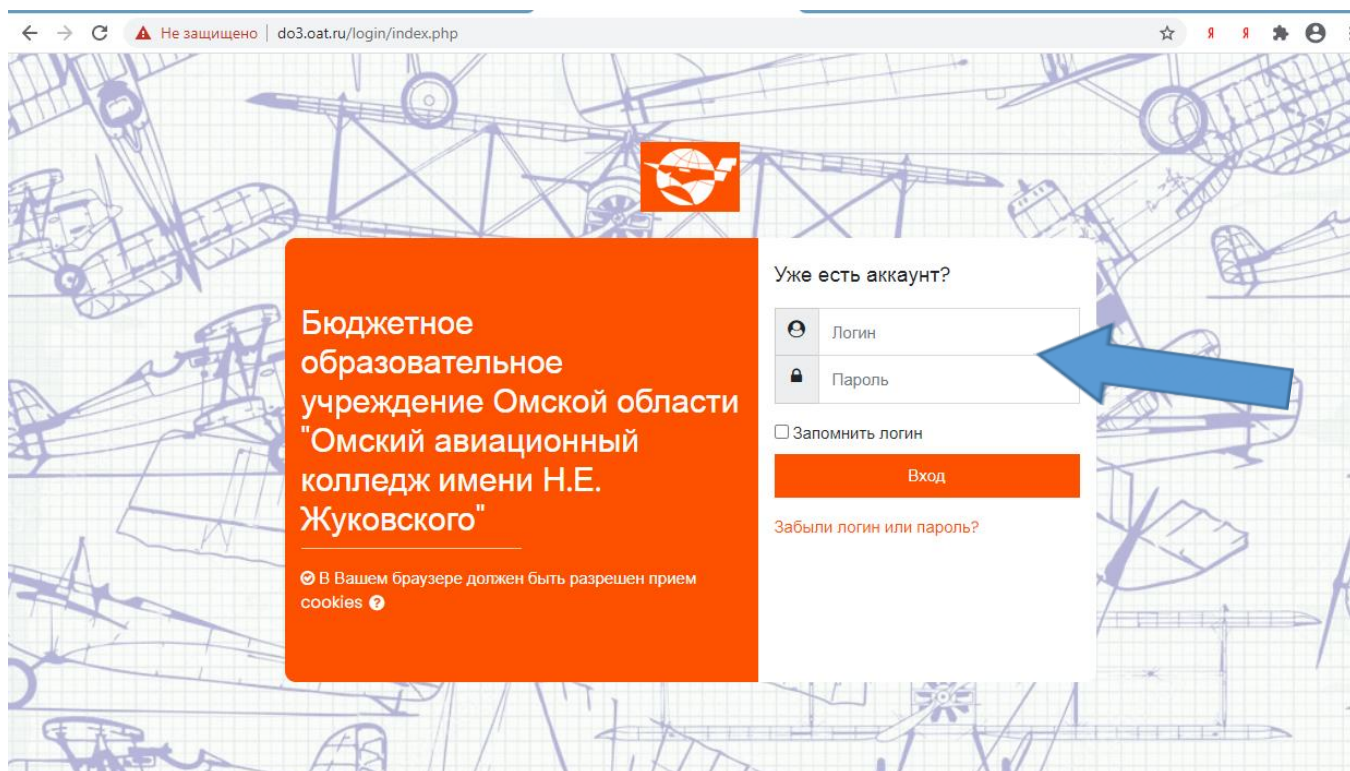
# Инструкция для преподавателей по работе в системе EDUKON

## Содержание

1.Регистрация в системе.....	2
2.Размещение учебных материалов.....	6
2.1 Добавление текстовых материалов.....	6
2.2 Элемент курса «Тест» .....	11
2.3 Размещение интернет-ссылки.....	19
2.4 Обратная связь со студентом.....	21

## 1. Регистрация в системе

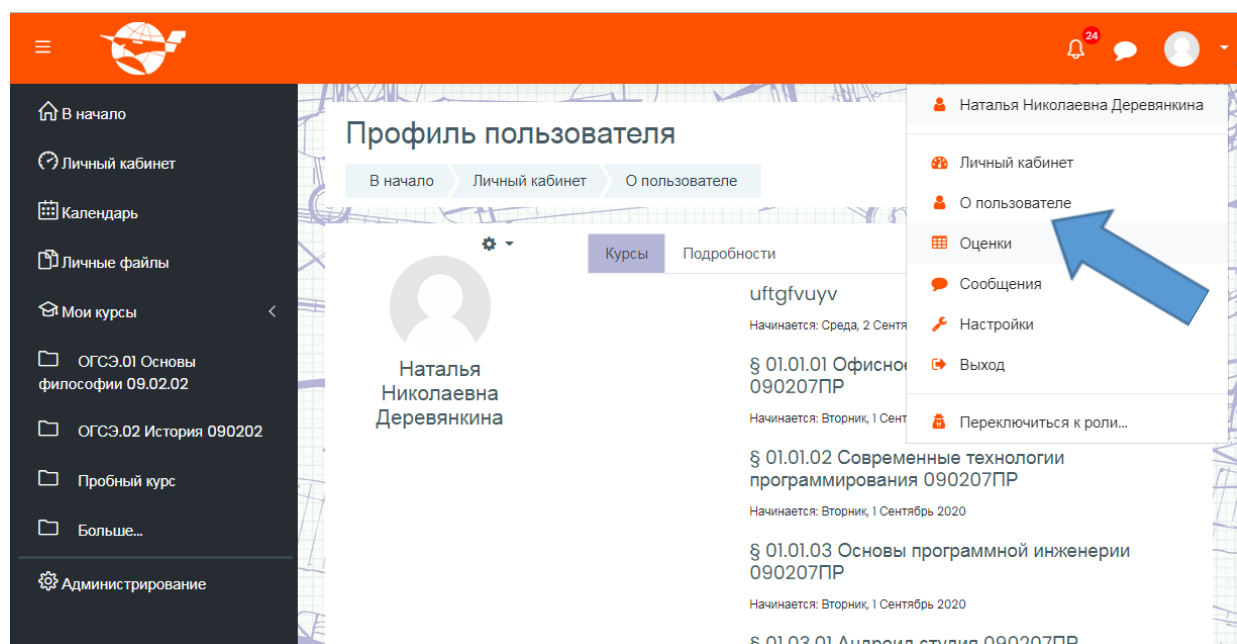
**Первый шаг** - введите в поисковике **удаленка.омавиат.рф**

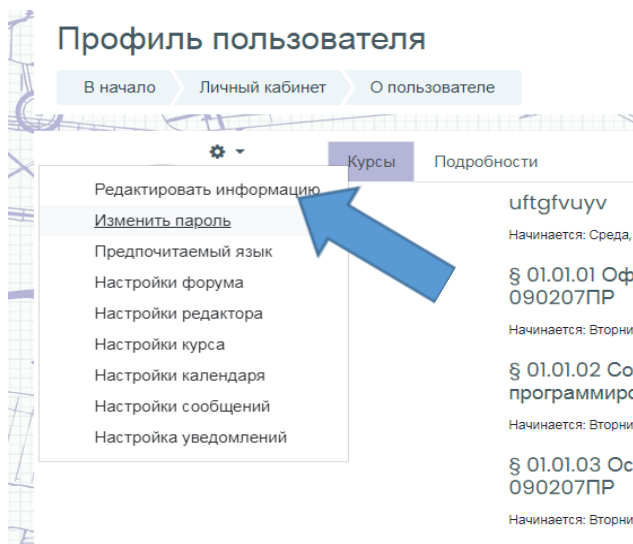


Введите логин и пароль, который получили у председателя ЦМК или зав. отделением.

Те, у кого уже есть логин и пароль, заходят в систему под старыми.

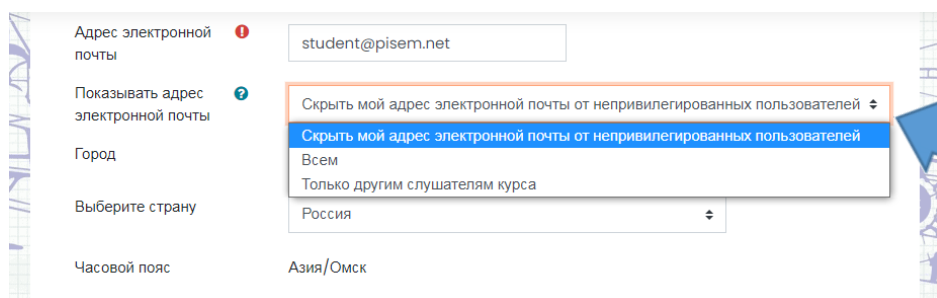
Зайдите в свой профиль, отредактируйте информацию.



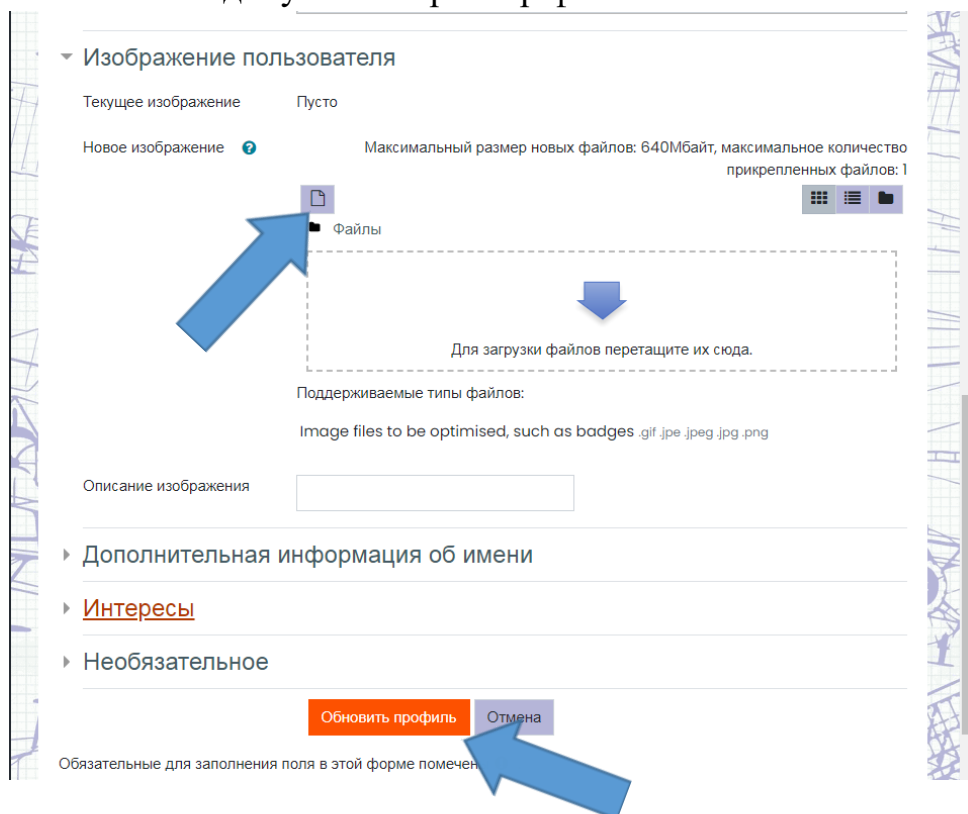


Заполните поля профиля, укажите электронную почту.

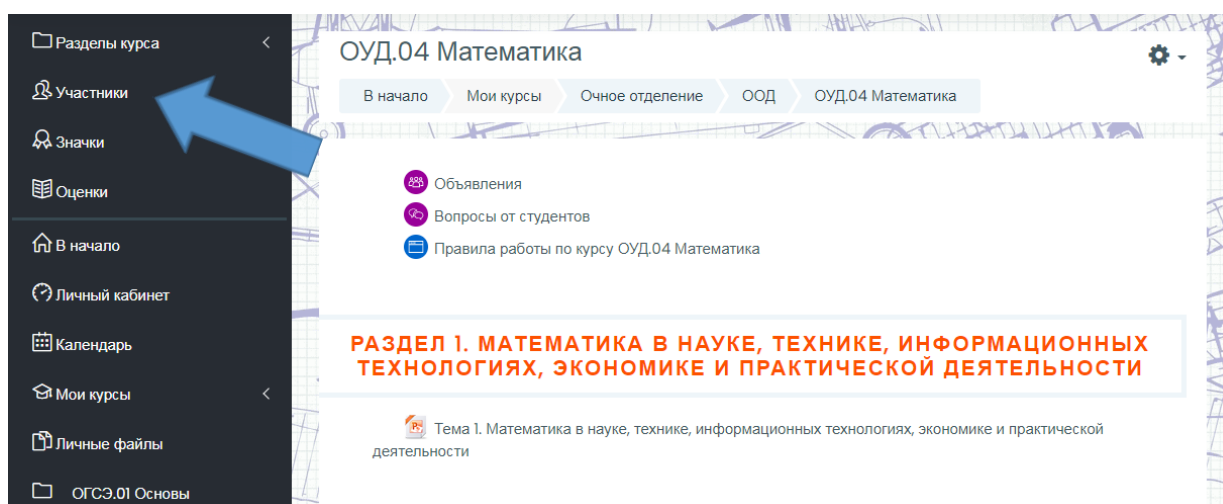
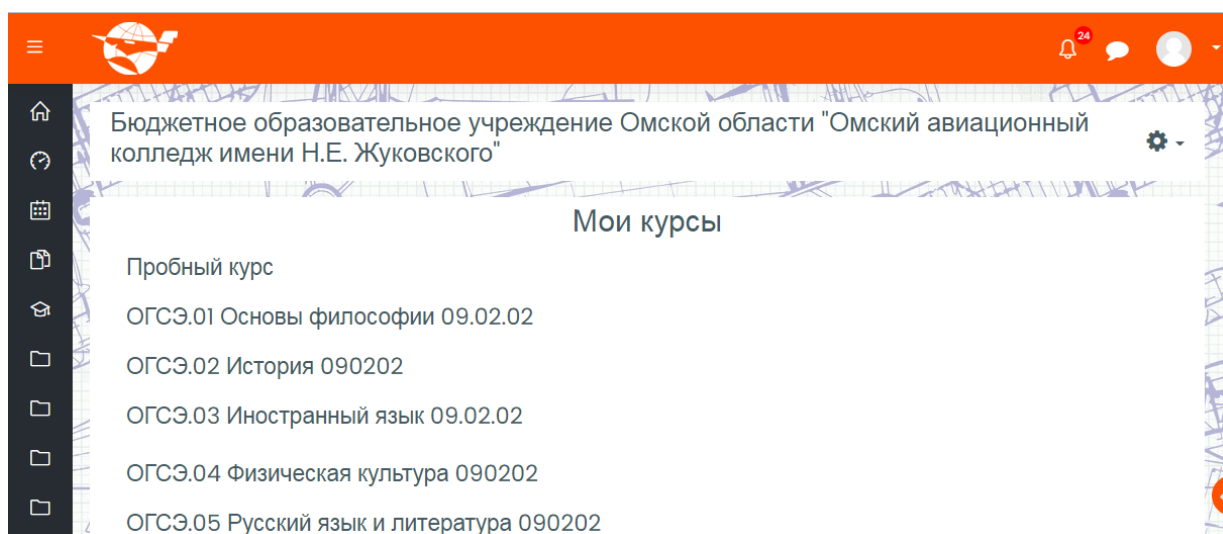
Определите формат сообщений электронной почты (Показывать адрес электронной почты всем, Только другим слушателям курса, Скрыть мой адрес от непривилегированных пользователей).



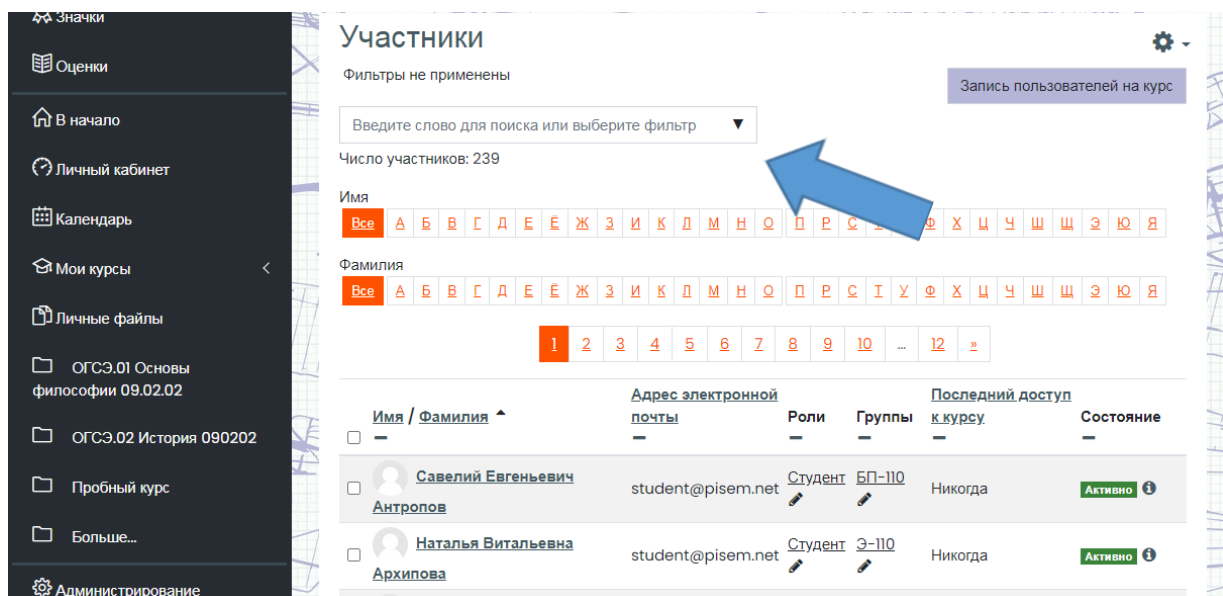
Также можете загрузить свое фото. При загрузке файла изображения обратите внимание на максимально допустимый размер файла.



К каждому курсу прикреплены группы студентов.



Можно применить фильтры и выбрать преподавателей, прикрепленных к данному курсу или определенную группу студентов.



Разделы курса

Участники

Значки

Оценки

В начало

Личный кабинет

Календарь

Мои курсы

Личные файлы

ОГСЭ.01 Основы философии 09.02.02

ОГСЭ.02 История 090202

Пробный курс

Больше...

Администрирование

ОУД.04 Математика

В началоМои курсыОчное отделениеООДОУД.04 МатематикаУчастники

Участники

Роль: Студент

Запись пользователей на курс

Введите слово для поиска или выберите фильтр

Группа: Нет групп

Группа: БП-110

Группа: Д-110

Группа: Л-110

Группа: ПР-110

Группа: ПЭ-120

Группа: С-110

Группа: Э-110

Группа: Э-120

Статус: Активно

Статус: Не активно

ХЦЧШЩЭЮЯ

ХЦЧШЩЭЮЯ

»

Последний доступ к курсу

Состояние

<input type="checkbox"/>	<div>Савелий Евгеньевич Антропов</div>	student@pisem.net	Студент	БП-110	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>	<div>Наталья Витальевна Архипова</div>	student@pisem.net	Студент	Э-110	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>	<div>Алёна Васильевна Астафьева</div>	student@pisem.net	Студент	Э-120	Никогда	Активно

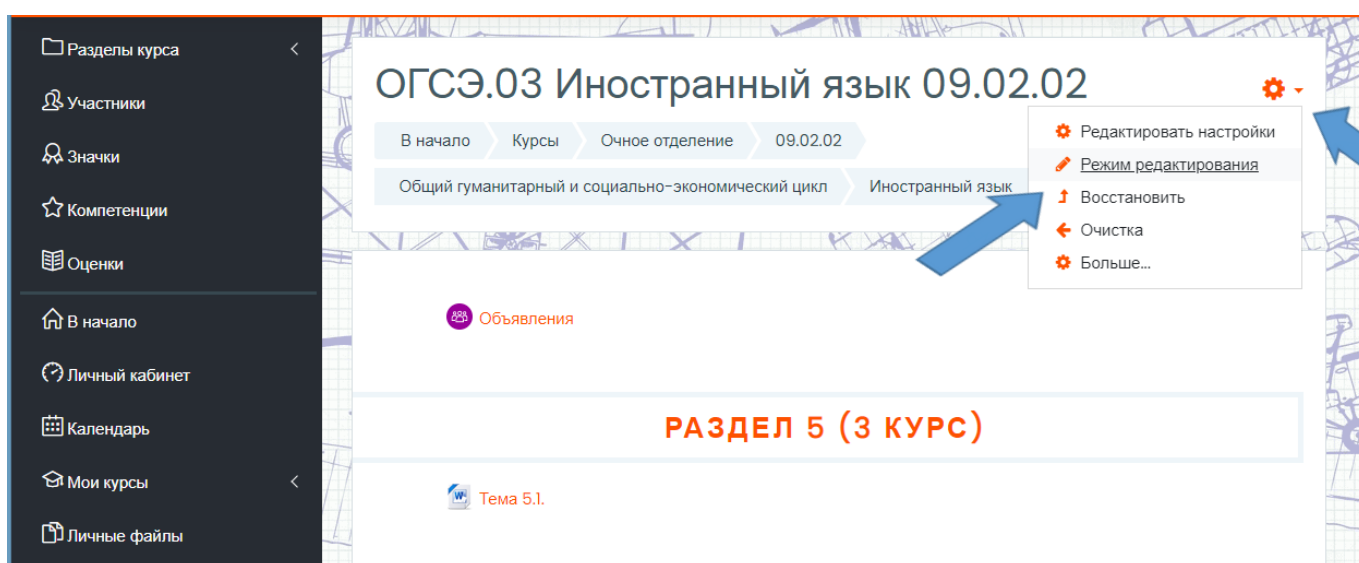
## 2. Размещение учебных материалов

На странице с прикрепленными к вам курсам вы должны разместить учебные материалы.

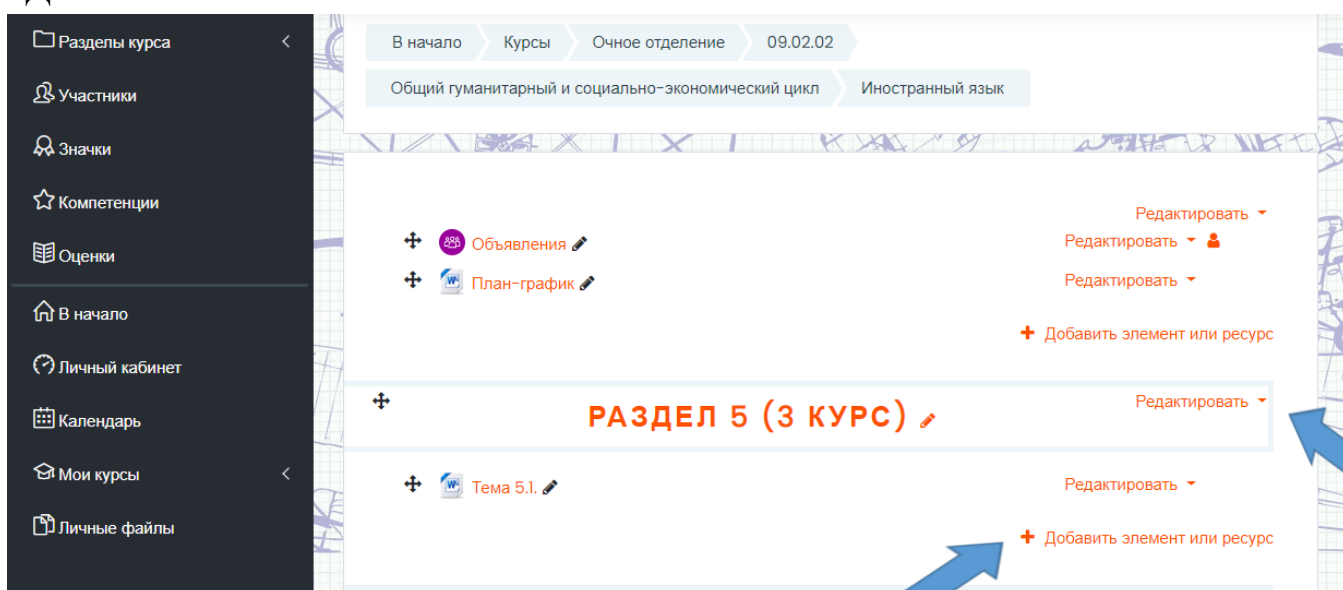
Учебные материалы – это:

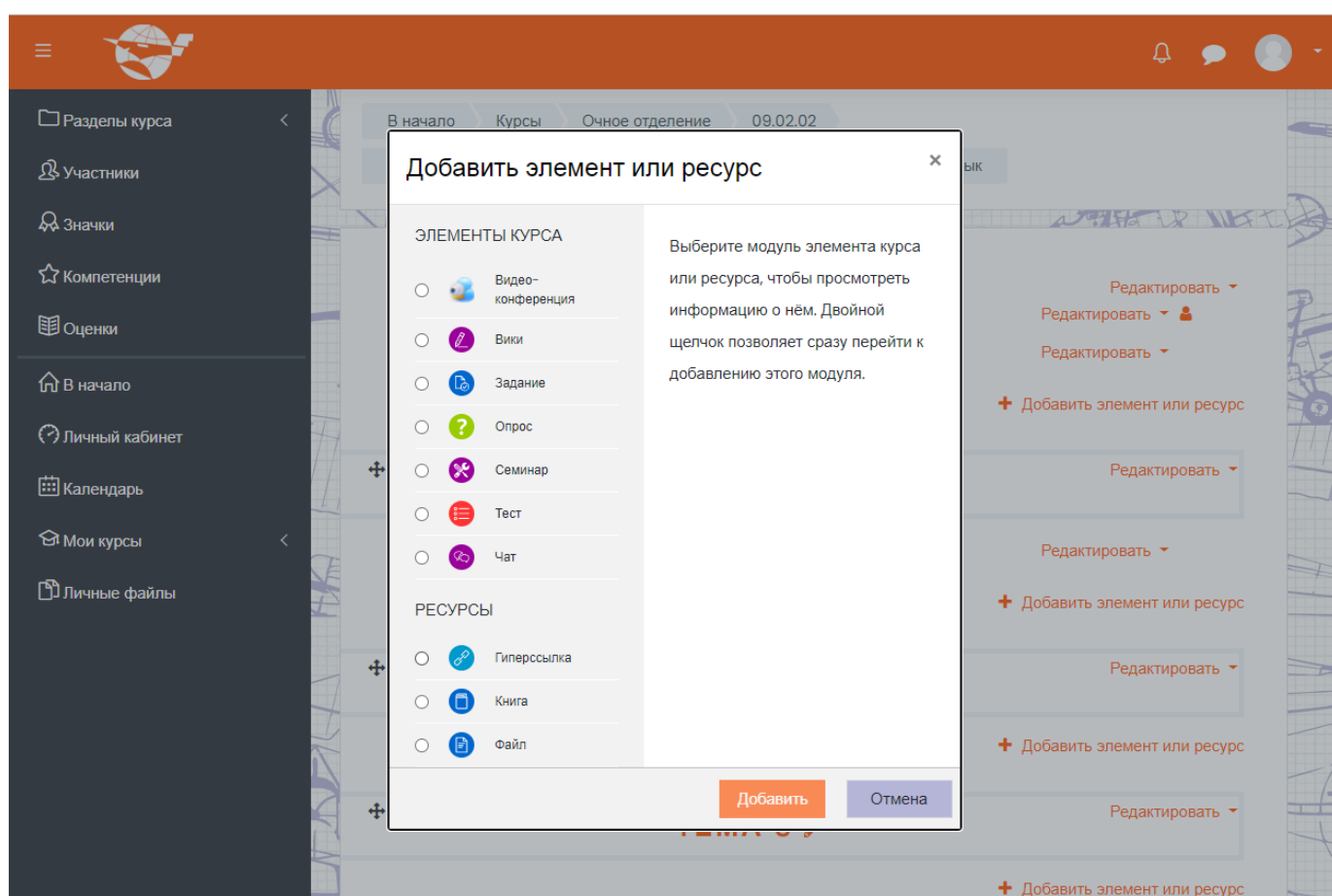
- теоретические материалы;
- задания для студентов;
- практические работы;
- ссылки на другие источники и т.п.

Для размещения учебных материалов, заходите в дисциплину, нажимаете на «шестеренку», попадаете в режим редактирования.



Материалы для студентов (лекции, задания и т.п.) размещаются в разделе «ДОБАВИТЬ ЭЛЕМЕНТ ИЛИ РЕСУРС»



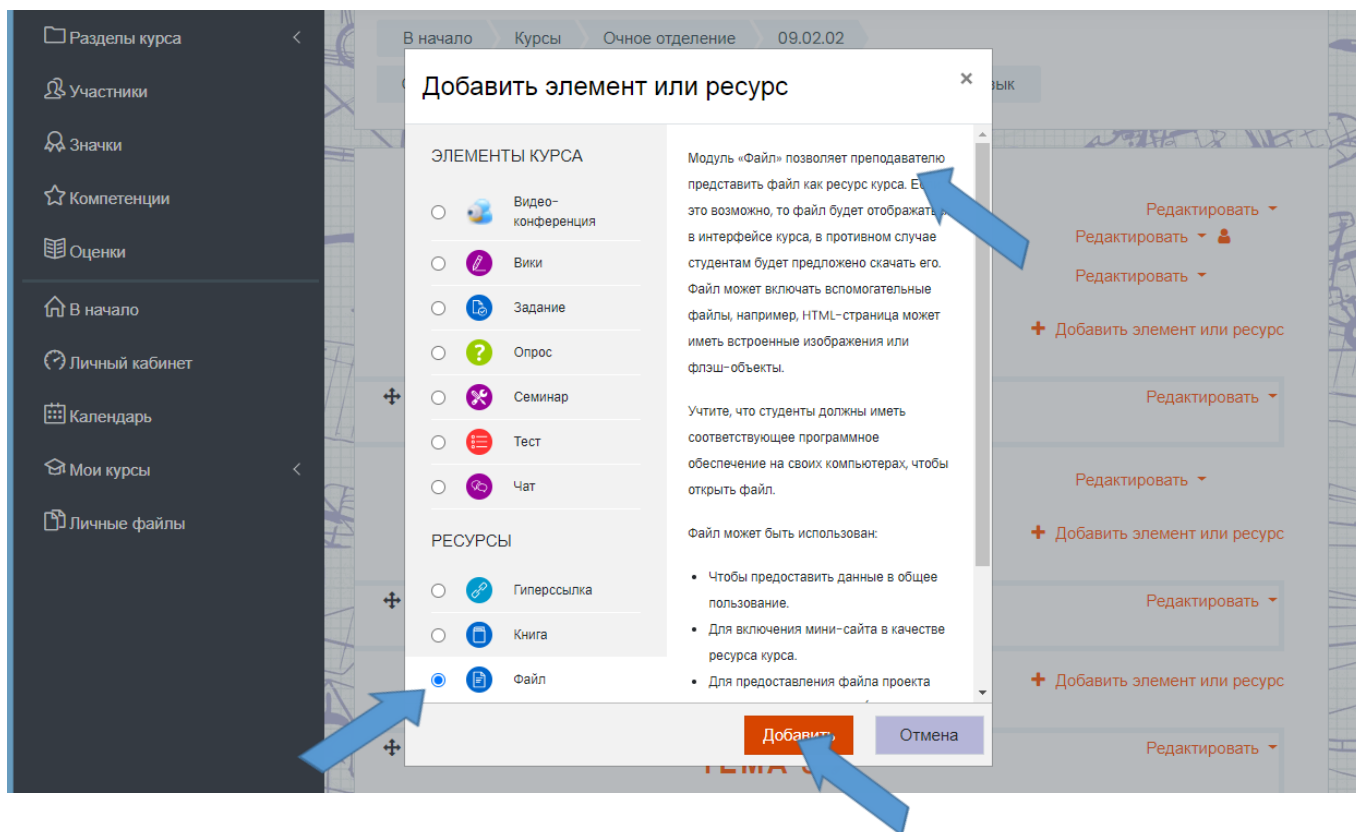


Это может быть текстовый документ, видео-конференция, презентация, тест, гиперссылка. Можно организовать чат или форум для обратной связи.



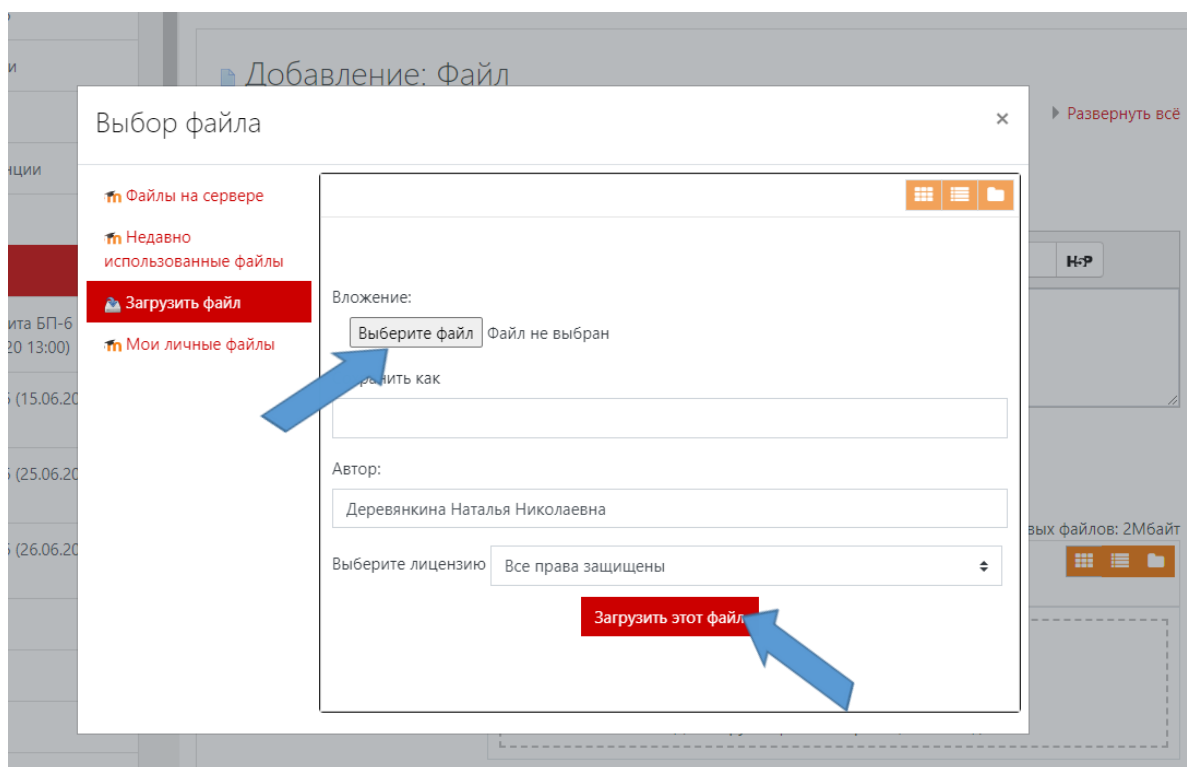
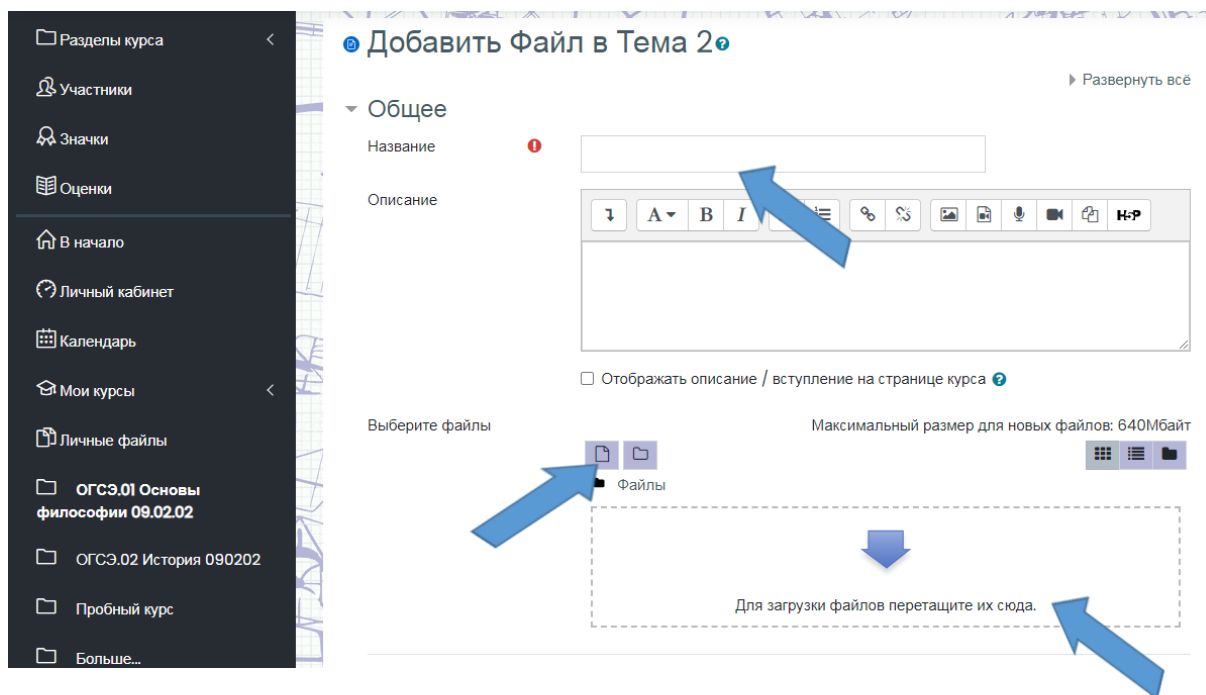
## 2.1. Добавление текстовых материалов:

Добавлять материалы (в формате \*.doc, \*.pdf, \*.html) нужно во вкладке «ДОБАВИТЬ ЭЛЕМЕНТ ИЛИ РЕСУРС. Можно добавить как текстовый документ, так и презентацию. Файлы могут быть добавлены путем загрузки из внешнего источника, такого как компьютер или USB-накопитель, или путем перетаскивания непосредственно на страницу курса. Для обоих параметров необходимо включить редактирование.



При выборе определенного элемента всплывает подсказка, для чего нужен и какой материал позволяет разместить.

После выбора нажмите кнопку «Добавить». Откроется окно, в котором указываете название материалов. Название должно быть предельно понятным. При необходимости заполняем Описание и ставим галочку Отображать описание/вступление на странице курса.



Не забудьте сохранить и завершить режим редактирования.

**Внимание!** документы, размещенные в формате, будут открываться в новом окне, а в формате Word – скачиваться. **Рекомендуется размещать в PDF.**

Добавить пояснения к темам ли размещенным заданиям можно во вкладке ДОБАВИТЬ ЭЛЕМЕНТ ИЛИ РЕСУРС - ПОЯСНЕНИЯ.

▼

11

▼ Основные

Текст пояснения



- Общие настройки модуля

► Теги

► Компетенции



Объявления

### План-график

 Лекция

Прочитать материал лекции, составить конспект

 Презентация

**2.2 Элемент курса «Тест»** позволяет преподавателю создавать тесты, состоящие из вопросов разных типов: Множественный выбор, Верно/неверно, На соответствие, Короткий ответ, Числовой.

Можно создать тест с несколькими попытками, с перемешивающимися вопросами или случайными вопросами, выбирающимися из банка вопросов. Может быть задано ограничение времени.

Каждая попытка оценивается автоматически, за исключением вопросов Эссе, и оценка записывается в журнал оценок.

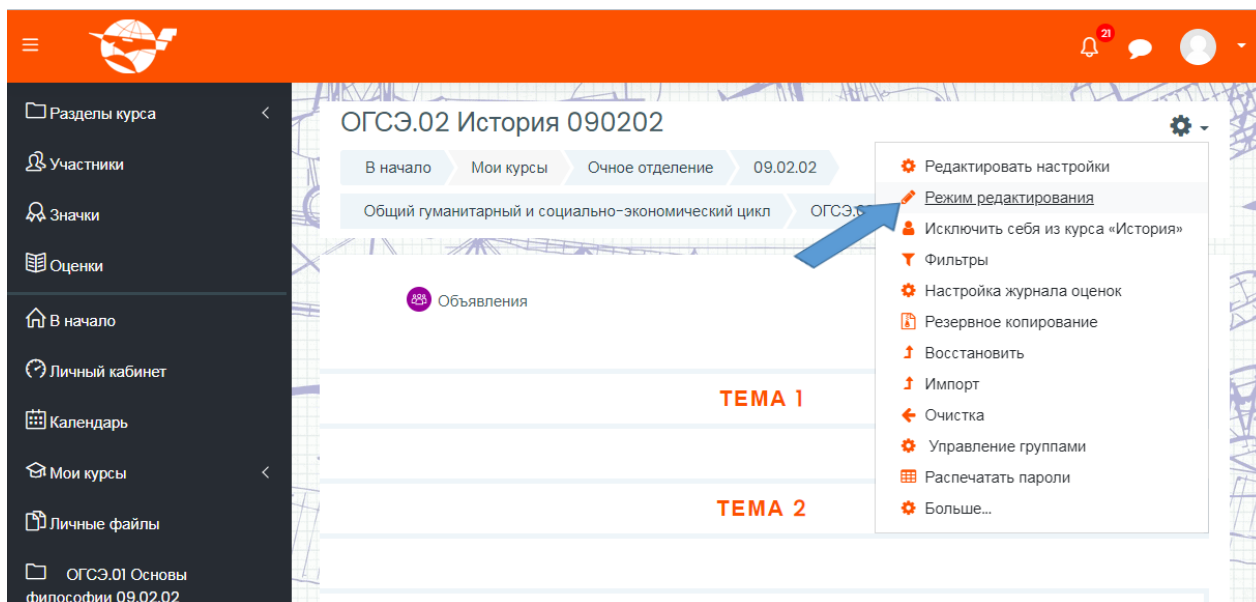
Можно выбрать, будут ли подсказки, отзыв и правильные ответы и когда они будут показаны студентам.

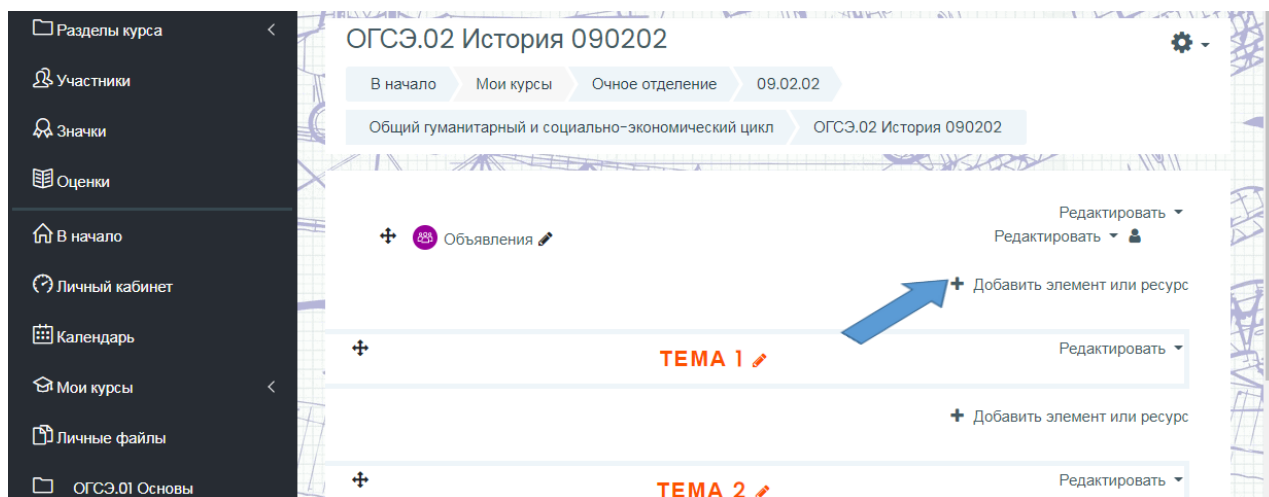
Тесты могут быть использованы

- в экзаменах курса;
- как мини-тесты для прочитанных заданий или в конце темы;
- в итоговом экзамене, используя вопросы из промежуточных экзаменов;
- для обеспечения немедленного отзыва о работе;
- для самооценки.

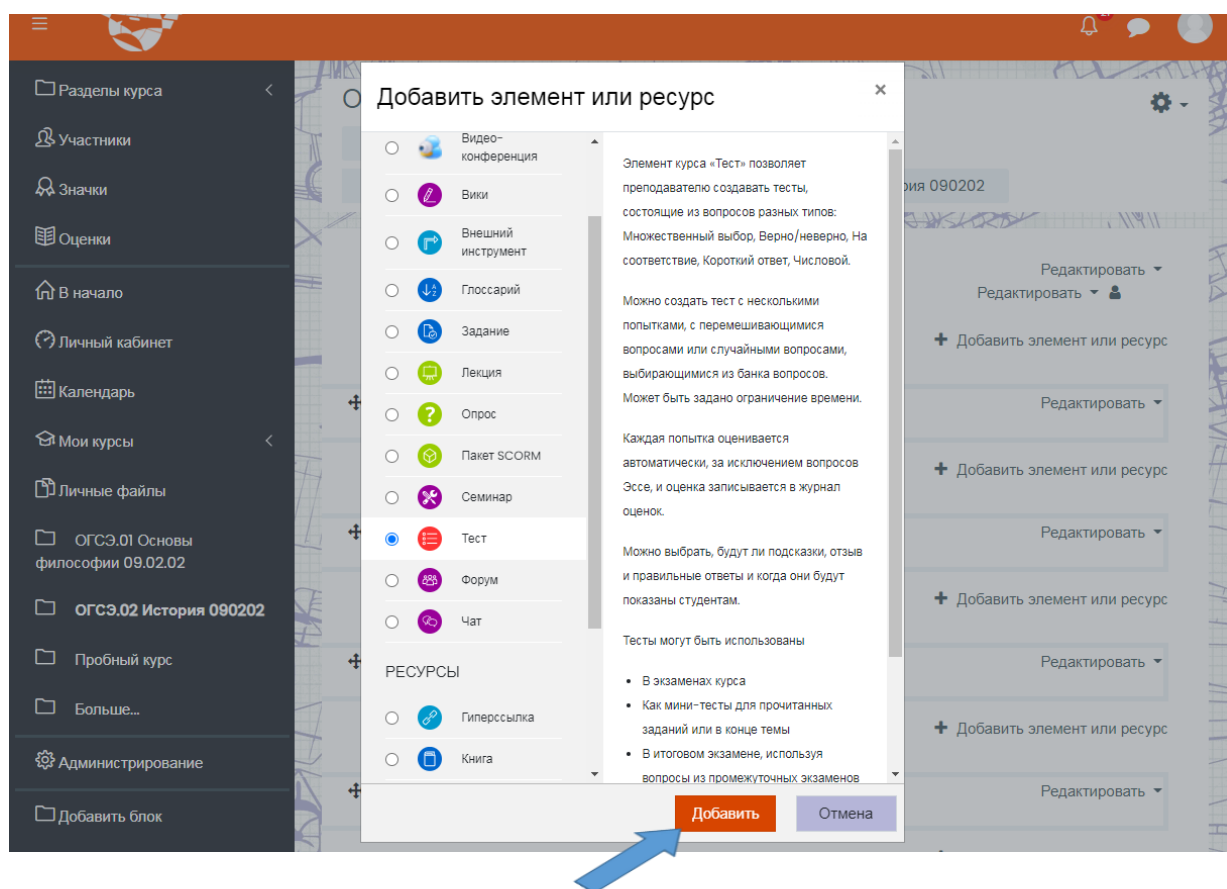
Для создания теста заходим в режим редактирования.

Нажать кнопку «Добавить элемент или ресурс», выбрать «Тест», нажать кнопку «Добавить»





Появится окно



При выборе определенного элемента – всплывает подсказка, для чего он нужен и какой материал позволяет разместить.

Появится окно, в разделе «Общее» – добавьте название, если необходимо описание.

Добавить Тест в Тему 1

Развернуть всё

Общее

Название

Вступление

Отображать описание / вступление на странице курса

Синхронизация

Оценка

Расположение

В разделе «Синхронизация» - выставите дату начала теста (когда он будет доступен студентам), дату окончания/закрытия теста (когда он будет не доступен студентам). Можно данные поля не заполнять.

Выставьте ограничения по времени – сколько дается времени студенту на прохождение теста.

Если Вы выставили время – необходимо будет заполнить пункт, что произойдет «При истечении времени».

Отображать описание / вступление на странице курса

Синхронизация

Начало тестирования

Окончание тестирования

Ограничение времени

При истечении времени

Оценка

Расположение

В разделе «Оценка» - обязательно проверьте «Количество попыток», которые даны на тест.

Оценка

Категория оценки ? Без категории ▾

Проходной балл ?

Количество попыток Неограничено ▾

Метод оценивания ? Высшая оценка ▾

Расположение

Свойства вопроса

Настройки просмотра ?

Оставшиеся разделы – измените или заполните, как Вам это необходимо.

Расположение

Свойства вопроса

Настройки просмотра ?

Внешний вид

Дополнительные ограничения на попытки

Итоговый отзыв ?

Общие настройки модуля

Теги

Сохранить и вернуться к курсу Сохранить и показать Отмена

Нажмите «Сохранить и показать», в появившемся окне – нажмите шестеренку и из выпадающего списка выберите «Редактировать тест».

Тест по теме 1

Ответьте на вопросы теста

Тест будет недоступен до Среда, 7 Октябрь 2020, 09:00

Тестирование будет окончено в Среда, 7 Октябрь 2020, 09:00

Метод оценивания: Высшая оценка

Пока не добавлено ни одного вопроса

Редактировать тест

Вернуться к курсу

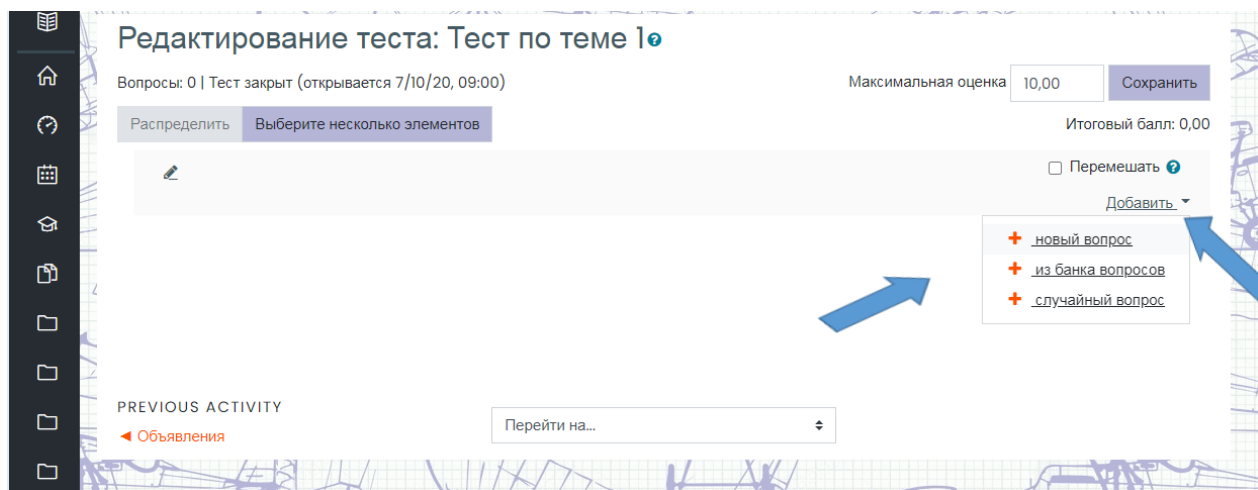
PREVIOUS ACTIVITY

Объявления

Перейти на...

- Редактировать настройки
- Переопределение групп
- Переопределение пользователей
- Редактировать тест
- Просмотр
- Результаты
- Оценки
- Ответы
- Статистика
- Оценивание вручную
- Локально назначенные роли
- Права
- Проверить права
- Фильтры
- Журнал событий
- Резервное копирование

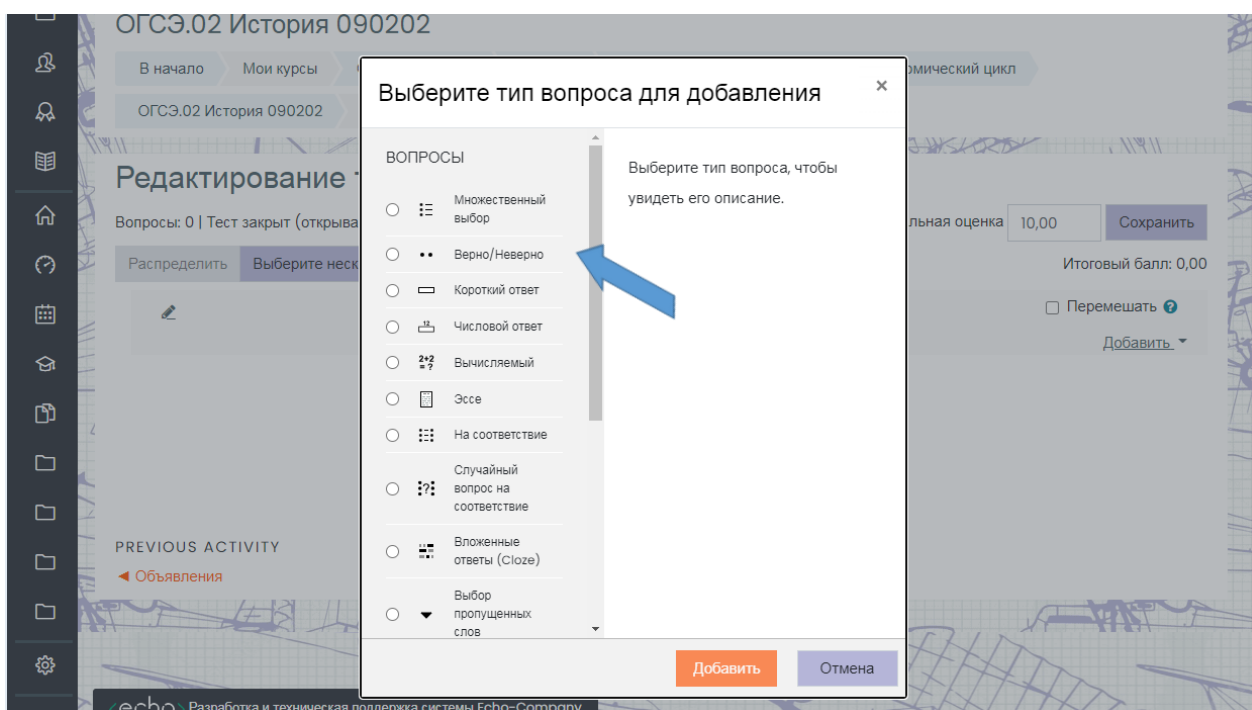
В появившемся окне – нажмите «Добавить».



Выберете метод как Вы будете заносить вопросы:

- «новый вопрос» - вопросы заносятся вручную;
- «из банка вопросов» - можно добавить вопросы из ранее созданного теста;
- «случайный вопрос» - можно добавить добавление случайного вопроса.

Рассмотрим метод добавления вопросов - «новый вопрос». После выбора откроется окно с выбором типа вопроса (Множественный выбор, Верно/неверно, Короткий ответ, Числовой ответ, На соответствие и т.д. При выборе какого-либо варианта – справа появляется подсказка).



Далее нажимаем «Добавить» и в открывшемся окне заполняем данные. Указываем балл за правильный ответ, по умолчанию стоит 1 балл.



Общее

Категория: По умолчанию для История

Название вопроса: Вопрос 1

Текст вопроса: Кто из перечисленных людей не входил в антибериевскую группировку?

Балл по умолчанию: 1

Развернуть все

ID-номер: ?

Один или несколько ответов?: Только один ответ

Случайный порядок ответов: ☒

Нумеровать варианты ответов?: a, b, c, ...

Ответы

Вариант ответа 1: Хрущёв

Оценка: Пусто

Отзыв:

Вариант ответа 2: Молотов

Оценка: Пусто

Отзыв:

Выбираем один или несколько ответов на данный вопрос. Заполняем варианты ответов. На правильном варианте ответа выберите Оценка 100%.

Вариант ответа 5

Оценка

Отзыв

Добавить 3 варианта(ов) ответа(ов)

Комбинированный отзыв

Несколько попыток




Теги

Сохранить изменения и продолжить редактирование

Сохранить Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены .

Вопрос всегда можно:

-  отредактировать
-  просмотреть
-  удалить

Редактирование теста: Тест по теме 1

Вопросы: 1 | Тест открыт (закрывается 7/10/20, 09:45)

Максимальная оценка 10,00 Сохранить

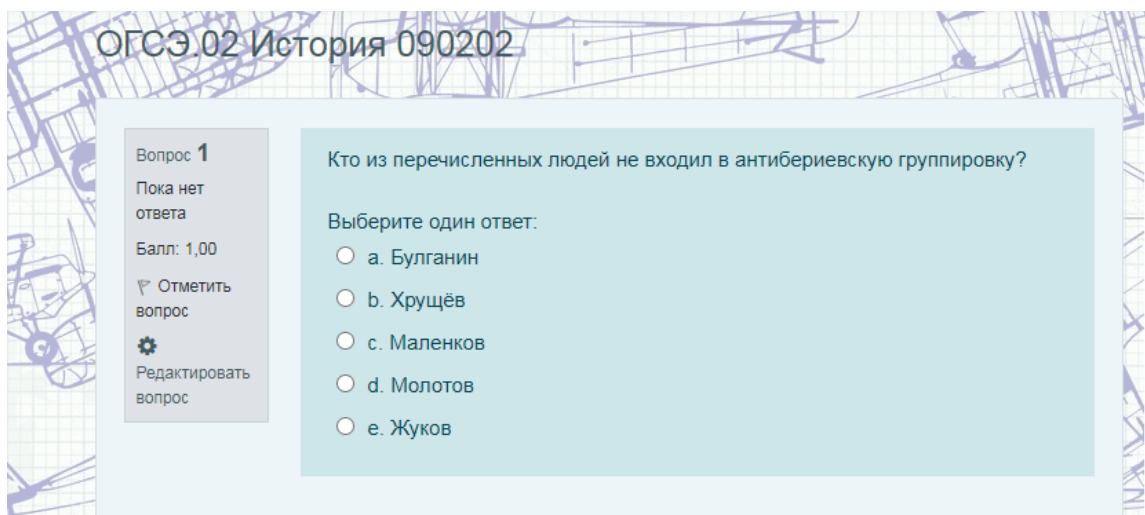
Итоговый балл: 1,00

Распределить Выберите несколько элементов

Страница 1

№	Вопрос	Оценка	Действия
1	Вопрос 1 Кто из перечисленных людей не входил в антибериевскую группы...	1,00	Добавить

Далее аналогично добавляем последующие вопросы.



Вопрос 1

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Отметить вопрос

Редактировать вопрос

Кто из перечисленных людей не входил в антибериевскую группировку?

Выберите один ответ:

- ☐ а. Булганин
- ☐ б. Хрущёв
- ☐ в. Маленков
- ☐ г. Молотов
- ☐ д. Жуков

После того, как тест готов, можно предварительно просмотреть его, при необходимости внести изменения. Далее заходим в курс, нажимаем шестеренку, выбрать «Завершить редактирование».

### 2.3 Размещение интернет-ссылки

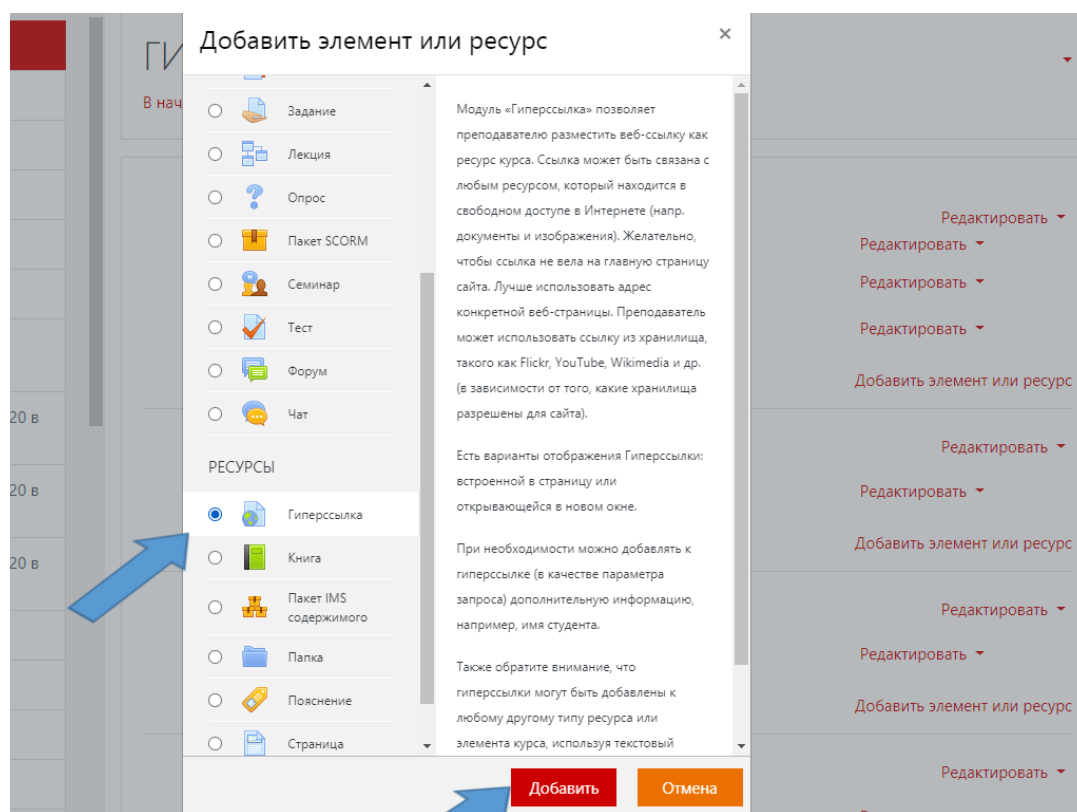
По принципу размещения текстового документа, можно разместить ссылку на интернет-ресурсы.

Модуль «Гиперссылка» позволяет преподавателю разместить веб-ссылку как ресурс курса. Ссылка может быть связана с любым ресурсом, который находится в свободном доступе в Интернете (напр. документы и изображения). Желательно, чтобы ссылка не вела на главную страницу сайта. Лучше использовать адрес конкретной веб-страницы. Преподаватель может использовать ссылку из хранилища, такого как YouTube, Wikimedia и др. (в зависимости от того, какие хранилища разрешены для сайта).

Есть варианты отображения Гиперссылки: встроенной в страницу или открывающейся в новом окне.

Также обратите внимание, что гиперссылки могут быть добавлены к любому другому типу ресурса или элемента курса, используя текстовый редактор.

Нажимаете ДОБАВИТЬ ЭЛЕМЕНТ ИЛИ РЕСУРС, выбираете ГИПЕРССЫЛКА, ДОБАВИТЬ



попадаете в новое окно. Называете материал (например, видео по теме «Язык как система и средство общения»), в строку Адрес (URL) вставляете ссылку (место, где расположен документ).

▼ **Общее**

Название

Язык как система и средство общения

Адрес (URL)

https://www.youtube.com/watch?v=R6f5ORcHgVc

Выберите ссылку ...

Описание

Form with a grid of 12 small input fields and a button labeled "Н-Р".

☐ Отображать описание / вступление на странице курса

► **Внешний вид**

► **Параметры**

► **Общие настройки модуля**

► **Теги**

► **Компетенции**

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Отмена

## 2.4. Обратная связь со студентом

Чтобы установить **обратную связь со студентом (получить выполненные задания)**, нужно зайти во вкладку ДОБАВИТЬ ЭЛЕМЕНТ или РЕСУРС, выбрать ЗАДАНИЕ.

**Название данного элемента курса** должно быть понятным студенту: именно здесь он может прикрепить файл с выполненным заданием. Например, можно назвать так: «Отправка задания 1».

Назовите ресурс, например «Отправка задания 1»

Здесь можно прописать критерии оценки и пояснения к заданиям преподавателя

В элементе курса ЗАДАНИЕ, можно:

- прописать критерии оценки;
- указать **срок сдачи** учебного материала. В этом случае отправка будет доступна только в указанный срок. (поля доступно с: и последний срок сдачи: )
- **выбрать систему оценок (оценка)** – если по пятибальной системе, то выбираем в поле 5

**Доступно**

Разрешить выполнение задания с 2 Сентябрь 2020 00 00 ☒ Включить

Последний срок сдачи 9 Сентябрь 2020 00 00 ☒ Включить

Запретить отправку с 10 Сентябрь 2020 13 17 ☒ Включить

Напомнить мне о завершении оценивания 16 Сентябрь 2020 00 00 ☒ Включить

☒ Всегда показывать описание

Здесь устанавливаются сроки доступа к материалам

В следующем окне определяем возможность (или невозможность) отправки нескольких попыток оцениваемого материала (максимальный размер менять не рекомендуется), попыток может быть несколько.

**Типы представлений ответов**

Типы представлений ответов ☐ Ответ в виде текста ☒ Ответ в виде файла

Максимальное число загружаемых файлов 20

Максимальный размер файла 1Мбайт

Допустимые типы файлов   Ничего не выбрано

**Оценка**

Оценка

Тип Балл

Максимальная оценка 5

Метод оценивания Простое непосредственное оценивание

Категория оценки Без категории

Проходной балл

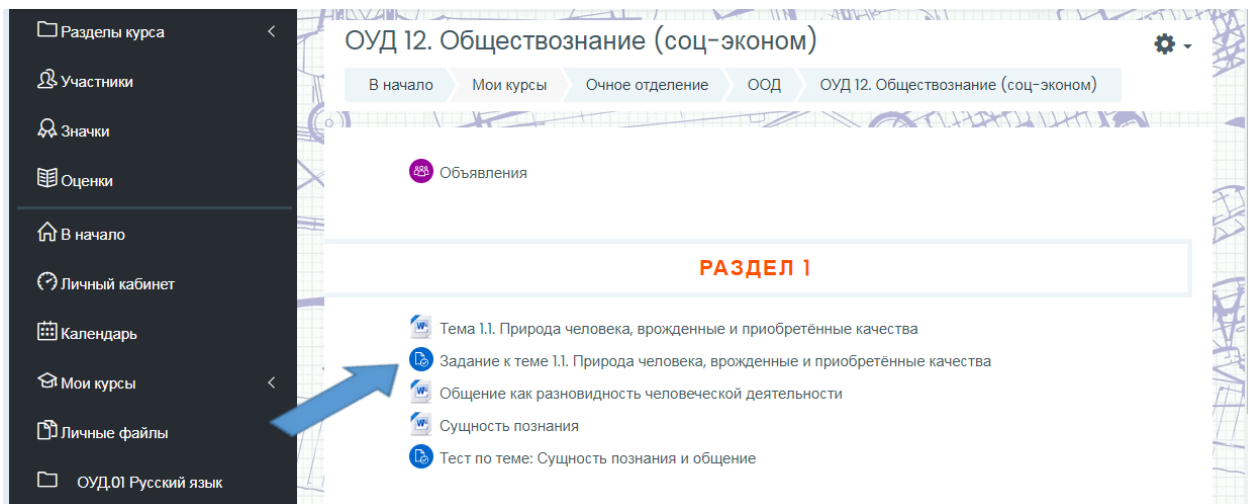
Оценивание вслепую Нет

Скрыть личность оценщика от студентов Нет

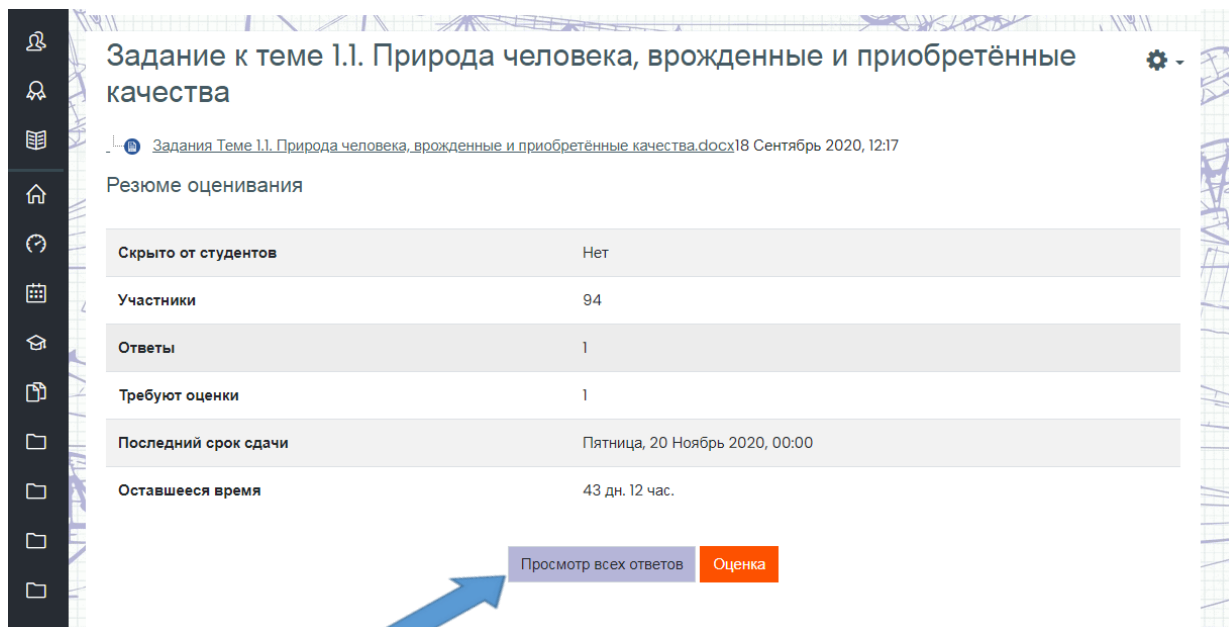
Использовать поэтапное оценивание Нет

Выбрав необходимые параметры нажимаем Сохранить.

Чтобы выставить оценку, открываем Задание



В открывшемся окне видим, что пришла работа, требующая оценки. Нажимаем Просмотр всех ответов.





<input type="checkbox"/>		Максим Юрьевич Таджибаев	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-
<input type="checkbox"/>		Любовь Сергеевна Топкачева	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-
<input type="checkbox"/>		Анастасия Юрьевна Христолюбова	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-
<input type="checkbox"/>		Дмитрий Александрович Шамич	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-
<input type="checkbox"/>		Алина Игоревна Шарипова	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	Суббота, 3 Октябрь 2020, 11:38 IMG_20201003_113636.jpg IMG_20201003_113716.jpg
<input type="checkbox"/>		Светлана Евгеньевна Шмидт	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-
<input type="checkbox"/>		Илья Валерьевич Шмидт	student@pisem.net	Оценка	Редактировать ▾	-

Нажимаем на файл, начинается скачивание работы студента.

Оценка за работу выставляется в окно Оценка. Можно написать комментарий на работу студента. Нажать кнопку Сохранить.

Курс: ОУД 12. Обществознание (соц-эконом)  
Задание: Задание к теме 1.1. Природа человека, вр...  
Просмотр всех ответов

Алина Игоревна Шарипова  
student@pisem.net  
Крайний срок сдачи: 20 Ноябрь 2020, 00:00

Изменить пользователя ▾  
35 из 94

40 дн. 12 час. осталось  
Студент может править свой ответ

IMG\_20201003\_113636.jpg 3 Октябрь 2020, 11:38  
 IMG\_20201003\_113716.jpg 3 Октябрь 2020, 11:38

Комментарии (0)

Оценка

Оценка из 5  
  
Текущая оценка в журнале

Отзыв в виде комментария

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert image, insert video, insert audio, insert file, and source code.

Сообщить студентам 
Сохранить
Сохранить и показать следующий
Очистка

В случае, если список студентов большой, можно легко найти нужные работы.

Для этого:

1. Заходим в задание, справа нажимаем на шестеренку и выбираем «скачать все ответы»

ОУД.11 ФИЗИКА

В начало Мои курсы Очное отделение ООД ОУД.11 Физика Тема 1 "Кинематика"

задачи по Кинематике

### задачи по Кинематике

задачи по кинематике.doc 24 Сентябрь 2020, 13:47

Резюме оценивания

Скрыто от студентов	Нет
Участники	684
Ответы	1
Требуют оценки	1
Последний срок сдачи	Четверг, 1 Октябрь 2020, 00:00
Оставшееся время	Задание сдано

Просмотр всех ответов Оценка

- Редактировать настройки
- Переопределения групп
- Переопределения пользователя
- Локально назначенные роли
- Права
- Проверить права
- Фильтры
- Журнал событий
- Резервное копирование
- Восстановить
- Передовое оценивание
- Просмотр Журнала оценок
- Просмотр всех ответов
- Скачать все ответы

3. Если часть работ вы проверили, а потом пришли еще ответы, то можно скачать работы, которые вы еще не проверили. Для этого:

Заходим в задание и нажимаем «просмотр всех ответов»

ОУД.11 ФИЗИКА

В начало Мои курсы Очное отделение ООД ОУД.11 Физика Тема 1 "Кинематика"

задачи по Кинематике

### задачи по Кинематике

задачи по кинематике.doc 24 Сентябрь 2020, 13:47

Резюме оценивания

Скрыто от студентов	Нет
Участники	684
Ответы	1
Требуют оценки	1
Последний срок сдачи	Четверг, 1 Октябрь 2020, 00:00
Оставшееся время	Задание сдано

Просмотр всех ответов Оценка

Внизу страницы настраиваете ОПЦИИ: выбираете фильтр – требует оценки и скачиваете нужные работы

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar and a main content area. The top bar has a red background with a binary code pattern and contains a notification bell icon with '235', a chat icon with '1', and a profile picture icon.

The main content area features a table with the following columns: 'Выбрать' (Select), 'Изображение пользователя' (User image), 'Имя / Фамилия' (Name / Surname), 'Адрес электронной почты' (Email address), 'Статус' (Status), 'Оценка' (Evaluation), 'Редактировать' (Edit), and 'Последнее изменение (ответ)' (Last change (answer)).

Below the table, there is a horizontal scrollbar and a section titled 'С выбранными' (With selected). This section includes a dropdown menu 'Заблокировать ответы' (Block answers) and a red 'Применить' (Apply) button.

Below this, there is a section titled 'Опции' (Options) with a dropdown arrow. It contains the following settings:

- 'Заданий на странице' (Assignments on page): 10
- 'Фильтр' (Filter): Требуется оценка (Requires evaluation)
- ☐ Быстрая оценка (Quick evaluation)
- ☒ Показывать только активных учащихся (Show only active students)
- ☒ Загружать ответы в папки (Load answers into folders)

