**Министерство образования Омской области**

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  Советом колледжа  Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 г.  № \_\_\_\_\_  Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | УтверждаюДиректор колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Кольцов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о социально-психологической службе

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет виды, основания, порядок социально-психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского» (далее по тексту – БПОУ «Омавиат», колледж) специальной службой педагогических работников подразделения воспитательной работы, а также регулирует организационно-методическую основу социальной и психолого-педагогической деятельности колледжа.

Положение о социально-психологической службе (далее СПС) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, **Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ**; Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Федеральной государственной Программой развития воспитательной компоненты в образовательных организациях, Уставом Бюджетного образовательного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского»;

1.2. Социально-психологическая служба создается путем утверждения директором колледжа постоянного состава работников, выполняющих функции службы без образования отдельного структурного подразделения, которые в своей деятельности подчиняются заместителю директора колледжа, курирующему вопросы молодёжной политики и воспитательной работы.

1.3. Деятельность СПС направлена на обеспечение социально-психологического сопровождения образовательного процесса колледжа, повышения его эффективности в области подготовки квалифицированных специалистов, конкурентоспособных на современном рынке труда, способных к нравственному развитию и самореализации, ориентированных на гуманистические и правовые ценности российского общества.

1.4. Сотрудники колледжа, входящие в состав СПС, осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся колледжа.

**2. Цель и задачи социально-психологической службы**

2.1. Цель деятельности СПС заключается в организации эффективного социального и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса диагностических, превентивных, просветительских, развивающих, воспитывающих мероприятий, направленных на защиту прав и интересов обучающихся, а также создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности каждого обучающегося.

Объектом деятельности СПС выступает образовательный процесс, предметом – повышение качества психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса колледжа.

2.2. Задачи:

2.2.1. социально-педагогическая поддержка студентов.

Под социально-педагогической поддержкой понимается деятельность по оказанию превентивной и оперативной помощи студентам в решении их индивидуальных проблем, связанных с состоянием психического комфорта, деловой и межличностной коммуникацией, успешной социализацией, эффективным продвижением в обучении, с жизненным и профессиональным самоопределением.

2.2.2. Профилактика правонарушений студентов - создание особой образовательной среды в образовательной организации, направленной на содействие процессам успешной профессиональной и личностной социализации;

2.2.3. Систематический социально-психологический мониторинг контингента обучающихся колледжа с целью выявления в их среде нуждающихся в социально-психологической защите и поддержке;

2.2.3. Защита интересов и прав обучающихся, находящихся в социально неблагополучном положении;

2.2.5. Выявление и удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при освоении ими образовательной программы и их дальнейшую интеграцию в образовательном учреждении;

2.2.6. Создание социально-психологических и педагогических условий для успешного обучения и развития каждого обучающегося в образовательной среде колледжа;

2.3. Основными принципами работы СПС являются:

- приоритет интересов, прав и свобод обучающихся;

- гуманистический характер психолого-педагогической и социально -педагогической работы с обучающимися;

- системность и комплексный подход в деятельности СПС, соблюдение правил единства педагогических требований;

- личностно ориентированный подход к воспитанию, развитию и социализации обучающихся;

- легитимность и демократичность деятельности;

**3. Структура социально-психологической службы**

3.1. Состав специалистов СПС определяется целями и задачами профессиональной образовательной организации. Специалисты службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 2.3. данного Положения.

3.2. Структура службы СПС представлена следующими специалистами:

- педагоги-психологи

- социальные педагоги

- педагог-организатор

- кураторы учебных групп.

3.3. Все работники, входящие в состав службы, осуществляют совместную деятельность по сопровождению образовательного процесса в соответствии с настоящим положением. Практическое взаимодействие работников осуществляется на основании решений педагогического совета, Комиссии по профилактике правонарушений колледжа, индивидуальными и коллективными запросами педагогической и родительской общественности колледжа.

3.4. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, государственными учреждениями, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

**4. Основные направления деятельности**

**социально-психологической службы**

К основным направлениям деятельности Службы относятся:

4.1 Ведение специализированного учета обучающихся, состоящих на учете КДН, имеющих судимость, находящихся в социально опасном положении*.*

Специализированный учет предполагает организацию сбора сведений о данных лицах, обеспечение их систематического учета. Основными источниками сведений являются: приемная комиссия, учебная часть, информация, полученная социальным педагогом, куратором, педагогом-психологом.

Основой учета должны стать общие сведения об обучающемся: фамилия, имя, отчество, дата рождения, имеющееся образование, данные о семье, сведения об учете в КДН, иные сведения.

Специализированный учет ведет социальный педагог отделения, на котором обучается студент.

4.2 Обеспечение информационной открытости профессиональной образовательной организации для обучающихся данной категории и их родителей.

Информирование, просвещение и консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) в вопросах профилактики правонарушений, формировании компетенций правовой грамотности и правовой культуры.

Размещение на сайте БПОУ «Омавиат» в сети Интернет информации, отражающей воспитательную работу колледжа по профилактике правонарушений, правовому просвещению и консультированию.

4.3. Социальная и психолого-педагогическая диагностика – выявление особенностей социального и психологического развития обучающегося, сформированности определенных социальных и психологических новообразований, соответствия уровня развития умений; знаний, навыков личностных и межличностных особенностей*.*

Диагностика осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом. На основе диагностических данных специалисты составляют аналитические данные, предложения и рекомендации педагогическому коллективу для определения направлений, форм и видов комплексного социально-психологического сопровождения обучающихся.

4.4. Осуществление комплексного социально-психологического сопровождения образовательного процесса*.*

Социально-психологическое сопровождение включается в структуру образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

4.4.1.Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебной деятельности обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение включает:

- контроль за посещаемостью занятий;

- помощь в организации самостоятельной учебной работы в случае необходимости;

- организацию индивидуальных бесед, консультаций педагога-психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования;

- содействие в прохождении промежуточной аттестации, сдаче экзаменов, зачетов, ликвидации академических задолженностей;

- коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя, студенческого коллектива, администрации колледжа;

- содействие в процессе адаптации к условиям обучения и пребывания, правилам внутреннего распорядка колледжа;

- ознакомление студента с системой дополнительного образования в колледже.

Организационно-педагогическое сопровождение выполняют куратор учебной группы, социальный педагог, педагог дополнительного образования.

4.4.2Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, общении, социализации*.*

Психолого-педагогическое сопровождениенаправлено на изучение и развитие личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, профилактических мероприятий и психологического консультирования.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

1. Квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающегося с целью выявления личностных проблем, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения трудностей в обучении и развитии.
2. Содействие обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута.
3. Развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса – обучающихся, педагогов, родителей.
4. Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения.
5. Психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям, лицам, их заменяющим), педагогам и воспитателям обучающихся, в вопросах решения затруднительных ситуаций в период получения профессионального образования в колледже.
6. Консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей.
7. Профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляет педагог-психолог колледжа.

4.4.3 Социально-педагогическое сопровождение обучающихся*.*

Социально*-*педагогическоесопровождение включает комплекс мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на обеспечение социальной поддержки обучающихся:

- обеспечение социальных выплат, стипендиального обеспечения, выделения материальной помощи, других форм социальной поддержки обучающихся.

Социально*-*педагогическое сопровождение обучающихся осуществляется социальным педагогом.

4.5. Социально-психолого-педагогическое просвещение – консультационная и просветительская работа в соответствии с рабочими программами специалистов, по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, учащихся и педагогов.

Социально-психолого-педагогическое просвещение предполагает консультирование преподавателей и сотрудников колледжа в вопросах психологических обучающихся, коррекцию возникающих трудностей при взаимодействии преподавателей с обучающимися, периодические инструктажи, обучающие семинары для преподавателей, методистов и иную деятельность.

Социально-психолого-педагогическое просвещение осуществляется специалистами социально-психологической службы.

**5. Документация социально-психологической службы**

5.1. Списки студентов, нуждающихся в социально-психологическом сопровождении.

5.2. Перспективный годовой план работы специалистов, утвержденный заместителем директора колледжа, курирующему вопросы молодёжной политики и воспитательной работы.

5.3. Графики работы специалистов, утвержденные руководителем учреждения.

5.4. Дневники наблюдений студентов, нуждающихся в социально-психологическомсопровождении.

5.5. Годовой анализ работы социально-психологической службы.

**6. Ответственность работников, входящих в состав социально-психологической службы**

В установленном законодательством РФ порядке работники, входящие в состав социально-психологической службы несут ответственность за: неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя социально-психологической службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей; жизнь и здоровье детей во время проведения занятий; необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего; соблюдение прав и свобод личности ребенка; конфиденциальность полученных при обследовании материалов; ведение документации и ее сохранность; соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности; сохранность рабочего места, материальных ценностей, взятых под расписку у материально ответственного лица.

Составил:

Заместитель директора А.Г. Каменева

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОКО С.И. Москаленко

Заместитель директора О.А. Троцкая

Председатель профкома С.А. Жеганина