МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

«Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского»

# Утверждаю

# Директор колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Кольцов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ОМСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Е. ЖУКОВСКОГО»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет размеры и порядок возмещения расходов бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского» (далее БПОУ «Омавиат», Колледж) на обучение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечения бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, порядок предоставления иных мер социальной поддержки обучающимся.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;

- Устав БПОУ «Омавиат»

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

**- дети-сироты** - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

**-****дети, оставшиеся без попечения родителей** - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

**- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, -** лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

**- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя -** лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**2. Обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря в период обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.**

2.1. Обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем (далее - мера социальной поддержки) обучающихся осуществляется БПОУ «Омавиат» по нормам, утвержденным в таблицах 1 и 2 к Приложению № 3 к постановлению Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки» с даты зачисления в Колледж.

2.2. Меры социальной поддержки предоставляются до завершения обучения по образовательным программам.

2.3. В соответствии с решением БПОУ «Омавиат», изданным на основании заявления ребенка-сироты, обучающегося в колледже, обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря возмещается их полной стоимостью.

2.4. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение.

**3. Обеспечение выпускников, обучающихся за счет средств областного бюджета, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием.**

3.1. Выпускники Колледжа, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета (далее - дети-сироты), однократно обеспечиваются:

1) комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии с [нормами](#Par772), установленными в приложении № 6 к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;

2) единовременным денежным пособием в размере 663 руб.

3.2. На основании заявления выпускника Колледжа, обучавшегося за счет средств областного бюджета, ребенка-сироты обеспечение комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием возмещается компенсацией в размере 53088 руб. в год.

3.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные [пунктами 3.1](#Par740), [3](#Par743).2 настоящего Положения, предоставляются Колледжем на основании приказа директора, издаваемого в течение 30 рабочих дней со дня обращения выпускника - ребенка-сироты.

3.4. Решение о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Положения, или об отказе в их предоставлении принимается в срок, указанный в пункте 3.3 настоящего Положения.

Уведомление о принятом решении направляется заявителям в течение 5 рабочих дней после его принятия.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Положения, являются:

1) отсутствие у заявителей права на получение мер социальной поддержки;

3.6. Выплата денежных средств, предусмотренных подпунктом пункта ми 3.1, [3.2](#P2312) настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет ребенка-сироты.

**4. Порядок выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии.**

4.1. Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии назначается ежегодно и выплачивается не позднее 25 декабря текущего финансового года ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицу, потерявшему в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающемуся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам на основании распорядительного акта БПОУ «Омавиат».

4.2. Выплата пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

**5. Порядок обеспечения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья бесплатного питания путем возмещения полной ее стоимости**

**(далее денежной компенсации).**

5.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в БПОУ «Омавиат» обеспечиваются бесплатным питанием, путем возмещения полной его стоимостью из расчета 166 рублей 00 копеек в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Размер денежной компенсации рассчитывается с учетом количества дней освоения образовательной программы обучающимся в месяце, предшествующем месяцу предоставления денежной компенсации. За месяц для начисления денежной компенсации, приказом директора колледжа назначается ответственное лицо за ведение и предоставление в бухгалтерию ведомости учета посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 1).

5.2. Для предоставления денежной компенсации совершеннолетний обучающийся или родитель обучающегося представляют на рассмотрение в колледж:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (Приложение 3, 4);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

4) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над обучающимся с ограниченными возможностями здоровья);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и (или) родителя обучающегося);

6) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

8) копию заключения медицинской организации об организации обучения на дому (для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, осваивающего основные общеобразовательные программы на дому);

9) реквизиты банковского счета (при его наличии).

При обращении совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося в БПОУ «Омавиат» копии документов, указанных в п.п. 2-5,7,8 настоящего пункта, предъявляются одновременно с их оригиналами.

После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются совершеннолетнему обучающемуся или родителю обучающегося незамедлительно.

5.3. БПОУ «Омавиат» в течение пяти рабочих дней со дня обращения принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации на основании протокола заседания комиссии по выплате иных мер социальной поддержки.

Колледж направляет совершеннолетнему обучающемуся или родителю обучающегося письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.4. Денежная компенсация предоставляется со дня представления в БПОУ «Омавиат» документов, предусмотренных подпунктов 1- 8 пункта 5.2. настоящего Положения, ежемесячно до 10 числа путем перечисления денежных средств через организации почтовой связи или кредитные организации по выбору совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося.

Колледж принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации в случаях:

1) обращения с заявлением о предоставлении денежной компенсации в отношении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, не относящегося к категории граждан, предусмотренной пунктом 5.1. настоящего Положения;

2) непредставления или неполного представления документов;

3) содержания в представленных документах недостоверных сведений.

Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации является:

1) письменный отказ от предоставления денежной компенсации;

2) признание родителя обучающегося безвестно отсутствующим или объявление умершим, недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) лишение или ограничение родительских прав родителя обучающегося в отношении несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

4) прекращение опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

5) смерть родителя обучающегося;

6) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из колледжа;

7) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

**6. Предоставление обучающимся колледжа иных мер социальной поддержки**

6.1. Обучающимся в Колледже, выпускникам организаций для детей-сирот устанавливаются следующие иные меры социальной поддержки:

1) материальная помощь;

2) единовременная денежная выплата на личные нужды;

6.2. Материальная помощь выплачивается обучающимся в Колледже при:

1) утрате личного имущества обучающегося в результате пожара, стихийного бедствия;

2) смерти близких родственников обучающегося;

3) государственной регистрации брака обучающегося;

4) рождении у обучающегося ребенка;

5) необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья обучающегося.

6.3. Размер материальной помощи, выплаченной обучающемуся в течение текущего финансового года, не может превышать 3 000 рублей.

6.4. Выплата материальной помощи осуществляется БПОУ «Омавиат» на основании письменного заявления обучающегося или его родителя (законного представителя) (далее - заявитель) по форме, утвержденной колледжем (Приложение 5).

6.5. Вместе с заявлением заявитель представляет в БПОУ «Омавиат»:

1) оригиналы документов, подтверждающих факты (обстоятельства), указанные в 6.2. настоящего Положения;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя.

6.6. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в ее выплате принимается Колледжем не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6.5. настоящего Положения.

БПОУ «Омавиат» направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней после его принятия.

Колледж принимает решение об отказе в выплате материальной помощи в случае, если:

1) заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 6.5. настоящего Положения, необходимых для принятия соответствующего решения;

2) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

6.7. Выплата материальной помощи осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня издания БПОУ «Омавиат» распорядительного акта о ее предоставлении.

6.8. Единовременная денежная выплата на личные нужды выплачивается обучающимся в Колледже, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере 800 рублей на основании распорядительного акта БПОУ «Омавиат», принимаемого ежегодно не позднее 30 июня текущего финансового года.

6.9. Предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных 6.1. настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем соответствующей меры социальной поддержки.

**7. Обеспечение за счет средств областного бюджета бесплатным горячим питанием студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области**

**«Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского»,**

**являющихся членами семьи участников специальной военной операции, членами семьи участников СВО, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.**

Обоснование: Указ Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181 «Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области»;

Порядок обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным горячим питанием студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организация Омской области (приложение № 9.5 к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года № 316-п, приложение № 2 к постановлению Правительства Омской области от 31 августа 2023 года № 461-п).

- возмещение полной стоимости бесплатного горячего питания студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омавиат», являющимся членами семьи участников специальной военной операции, членами семьи участников СВО, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции осуществляется на основании информации, предоставленной Министерством образования Омской области поступившей из Военного комиссариата Омской области, Министерства труда и социального развития Омской области, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Омской области и Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области.

**Порядок обеспечения за счет средств областного бюджета**

**бесплатным горячим питанием студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования,**

**являющихся членами семьи участника СВО.**

1. Бесплатное горячее питание предоставляется при соблюдении одного из следующих условий:
2. обучающийся является членом семьи участника специальной военной операции, определенного пунктом 4 Указа Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области" (далее - участник СВО);
3. обучающийся является членом семьи участника СВО, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

К членам семьи участника СВО относятся:

1. дети, не достигшие возраста 18 лет, а также совершеннолетние дети (родные, усыновленные), подопечные;
2. лица, находящиеся на иждивении участника СВО и проживающие совместно с ним;
3. лица, находившиеся на иждивении участника СВО, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, и проживавшие совместно с ним.
4. Для обеспечения бесплатным горячим питанием совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося (далее - заявитель) представляет на рассмотрение в образовательную организацию следующие документы:
5. заявление об обеспечении бесплатным горячим питанием;
6. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
7. копию свидетельства о рождении обучающегося;
8. копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над обучающимся);
9. копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества заявителя);
10. заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.
11. Образовательная организация в течение двух рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, запрашивает у Министерства образования Омской области сведения, подтверждающие факт отнесения гражданина, членом семьи которого является обучающийся, к категории участника СВО.

Министерство образования Омской области в течение десяти рабочих дней после поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет соответствующие сведения образовательной организации.

1. Решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным горячим питанием образовательная организация принимает в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующих сведений от Министерства образования Омской области.

Образовательная организация направляет заявителю письменное уведомление об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным горячим питанием в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется со дня, следующего за днем принятия образовательной организацией решения об обеспечении бесплатным горячим питанием.

1. Образовательная организация принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием в случаях:
2. подачи заявления об обеспечении бесплатным горячим питанием в отношении лица, не соответствующего условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;
3. непредставления или неполного представления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;
4. выявления в представленных документах недостоверных сведений.
5. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося являются:
6. письменный отказ от обеспечения бесплатным горячим питанием;
7. отчисление обучающегося из образовательной организации;
8. несоответствие обучающегося условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;
9. лишение или ограничение родительских прав родителя (законного представителя) обучающегося, являющегося участником СВО, в отношении несовершеннолетнего обучающегося;
10. прекращение опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего обучающегося.
11. Обучающемуся обеспечение бесплатным горячим питанием возмещается полной его стоимостью (далее - денежная компенсация) в случае, если в образовательных организациях отсутствуют условия для обеспечения бесплатным горячим питанием.

Размер денежной компенсации рассчитывается с учетом количества дней освоения образовательной программы обучающимся в месяце, предшествующем месяцу предоставления денежной компенсации.

Выплата денежной компенсации осуществляется из расчета 160 рублей в день на одного обучающегося.

1. Для предоставления денежной компенсации заявители представляют на рассмотрение в образовательную организацию заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием реквизитов банковского счета (при его наличии) и документы, предусмотренные абзацами третьим - седьмым пункта 3 настоящего Порядка.
2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации образовательная организация принимает в течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя.

Образовательная организация направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Денежная компенсация предоставляется со дня представления в образовательную организацию документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка ежемесячно до 10-го числа путем перечисления денежных средств через организации почтовой связи или кредитные организации по выбору заявителя.

1. Образовательная организация принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации в случаях:

1) подачи заявления о предоставлении денежной компенсации в отношении лица, не соответствующего условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка; .

1. непредставления или неполного представления документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;
2. выявления в представленных документах недостоверных сведений.
3. Предоставление денежной компенсации прекращается при наличии оснований, определенных в пункте 7 настоящего Порядка.
4. Обеспечение бесплатным горячим питанием, а также предоставление денежной компенсации прекращается на основании распорядительного акта образовательной организации.

Заместитель директора А.Г. Каменева

СОГЛАСОВАНО

Начальник организационно-кадрового отдела С.И. Москаленко

Главный бухгалтер Н.Ю. Долгушева

Председатель профкома С.А. Жеганина

**Приложение 2**

**Форма**

Директору БПОУ «Омавиат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

обучающегося с ОВЗ группы № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне денежную компенсацию на обеспечение питанием на мой лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер лицевого счета)

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись инициалы, фамилия обучающегося

**Приложение 3**

**Форма**

Директору БПОУ «Омавиат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать денежную компенсацию на обеспечение питанием обучающегося с ОВЗ группы № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.,

(фамилия, имя, отчество обучающегося) (дата рождения)

на лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер лицевого счета)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку, использование и хранение персональных данных.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись инициалы, фамилия родителя (законного представителя)

**Приложение 4**

**Форма**

УВЕДОМЛЕНИЕ

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский авиационный колледж имени Н.Е. Жуковского» по выплате иных мер социальной поддержки уведомляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Фамилия, имя, отчество обучающегося/ родителя (законного представителя)* *обучающегося)*

обучающегося \_\_\_\_\_\_\_ группы о принятом решении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*предоставить денежную компенсацию на обеспечение питанием* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*или отказать в предоставлении денежной компенсации в связи с тем, что /нужное указать/)*

- обращения с заявлением о предоставлении денежной компенсации в отношении обучающегося с ОВЗ, не относящегося к данной категории граждан;

- непредставления или неполного представления документов;

- содержания в представленных документах недостоверных сведений.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Фамилия, инициалы

**Приложение 5**

**Форма**

Директору БПОУ «Омавиат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося группы №\_\_\_

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выплатить мне материальную помощь в связи (указать причину).

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись инициалы, фамилия обучающегося