

一分館引導班及送藥班值班注意事項

管理部 114.09.26

一、 值班時間：

- (一)週一至週五上午時段：8 時 30 分~12 時 30 分、下午時段：13 時 30 分~17 時 30 分。
- (二)週六上午時段：8 時 30 分~12 時 30 分。

二、 值班地點：

- (一)引導班(B1 西側電梯口、1F 服務台前、2F 領藥處、3F 護理站前、7F 護理站前)。
- (二)送藥班(9 月 27 日(含)前由 22W 送至本館 3W、9 月 30 日(含)起由 22W 送至本館西側 1 樓婦兒科專用領藥處)。

三、 值班時請穿著本院志工背心(不配戴識別證)，於班表指定地點(確切位置請參考附件一標示處)協助病人分流及指引方向。

- (一)值班前請先至指定地點(B1、1F 及協調班在社服室、2F 在 22W 藥劑科、3F 及 7F 在 27W 護理站)穿志工背心並簽到。
- (二)值班後請將志工背心交回原指定地點。

四、 9 月 22 日起一分館各樓層單位配置如下表，放射線及內視鏡檢查請病人行經藝文走廊至本館 B1 原地點(施工期間本館大門不開放通行)。

樓層	單位
B1	眼科門診、社服室
1F	抽血櫃台、批價櫃台、病歷申請櫃台、石膏室 門診區：內科、骨科、身心科(710~719 診)
2F	門診藥局、醫事組辦公室、營養諮詢室 檢查室：心臟超音波室、心電圖、肺復原室
3F	門診處置室(化療) 檢查室：乳房超音波、腎臟超音波、腦神經檢查(肌電圖、腦波室)、身心障礙鑑定、細胞室 門診區：內科(731 診)
5F	一般病房
6F	ICU、一般病房、負壓病房
7F	門診護長辦公室 門診區：外科、心血管中心、社區醫學部(770~781 診)

五、 病人詢問各單位確切位置時，請參考附件一各樓層動線平面圖答覆。

六、 各樓層值班提醒事項：

樓層	地點	事項
B1	西側電梯口	請引導放射線及內視鏡檢查病人走藝文走廊至本館 B1。
1F	東側新診間往電梯方向、西側電梯口、服務台前	1. 引導候診病人至鄰近候診區，避免電梯口及走廊壅塞。 2. 東側病人建議搭乘東側電梯分流，避免電梯壅塞。 3. 一分館 1 樓後門有開放通行。 4. 東側無志工時，引導人員 G 值班地點改至東側新診間往電梯方向。
2F	領藥處	引導領藥病人至候藥區等候領藥，避免電梯口及走廊壅塞。
3F	護理站前	1. 引導病人至檢查單位，避免電梯口及走廊壅塞。 2. 家醫科乳房超音波檢查病人請引導至 2311，外科乳房超音波檢查病人請引導至 2313、2315、2317 斜對面等候區報到。 3. 看到集結之抽血病人行經南側走道，請引導至抽血櫃台。
7F	護理站前	1. 引導候診病人至鄰近候診區，避免電梯口及走廊壅塞。 2. 781 診地點位於 775 或 776 診。 3. 請民眾儘量使用自繳機之後再下樓領藥。

七、 更新訊息：

(一) 9 月 19 日：

本館西側一樓側門開放通行，婦兒科病人可從此門進入本館領藥，內視鏡或放射線排程檢查病人可從此門進入本館再搭乘電梯或走樓梯至檢查單位。

(二) 9 月 22 日：

- 1.建議值班時攜帶各樓層平面圖(自行印製)及門診表。
- 2.送藥班送藥流程 SOP 詳附件二。
- 3.請主動詢問病人要去哪裡。

- 4.病人至本館放射線科申請複製光碟片後，(9月29日以前)可由東側電梯或樓梯至急診批價櫃檯批價。
- 5.週五下午值班結束，請值班同仁將志工背心送至本館 B2 洗衣房送洗。
- 6.抽血等候人數超過 30 人時，鏡檢組楊組長將啟動一分館三樓備用抽血櫃台，流程如下：
 - (1)檢驗科當場徵詢有意願至三樓備用抽血櫃台且現場排隊依序抽血病人，先集合。
 - (2)志工引導搭 12、13 號電梯上三樓(每趟 10 人以內)，並告知出電梯後依指標右轉走到底(原 2302 病房)。
 - (3)於三樓備用抽血櫃台現場排隊依序抽血後離開。

(三) 9月25日：

- 1.「麻醉評估」在二分館一樓內視鏡室對面的 VIP 休息室。
- 2.9月26日至12月21日國壽大樓西側門暫時關閉。
- 3.一分館電梯可達樓層

位置	梯號	可達樓層
東側	10 號	1~7F
	11 號	B1~7F
西側	12 號 _(註)	B2~B3、1~3F、7F
	13 號	1~3F、7F

註.總務部將改 12 號電梯外標示牌，但不改按鈕設定，還是可到 B1

(四) 9月26日：

- 1.心臟節律器檢查地點：本館二樓。
- 2.耳鼻喉科電生理檢查地點：本館三樓(服務至 9 月 30 日，10 月 1 日起暫停服務至 12 月 22 日)。
- 3.乳房粗針穿刺手術：一分館三樓一般外科乳房超音波室。
- 4.供應室：本館七西加護病房。
- 5.9月30日(二)(含)起病人至本館放射線科申請複製光碟片後，請病人至一分館一樓批價櫃檯批價。

6. 9月30日起【二分館3樓婦兒科門診病人】，領藥地點調整如下

時間	領藥地點
星期一至六 9:00-12:30	本館1樓西側門藥局
星期一至五 14:00-17:30	
其他時間 (星期一至五 12:30-14:00 · 17:30 後) (星期六 12:30 後)	第一分館二樓藥局

八、 值班時若有突發狀況或糾紛須協助時，請聯繫同時段協調班值班主管(如下表)

協調官	聯絡電話	協調官	聯絡電話
公關組陳元春	61038	醫事組陳如毓	61989
策規組楊書齊	62271	策規組陳雅妮	62320
保險組王明聖	61208	會計組郭敏雄	61023
醫推組林芳仔	62009	應發組陳振淵	61099
行政組許玉郎	61209	庶務組曾鉦豪	61513
醫事組許毓蘭	61018	資材組王瑞源	61516
經分組趙怡亭	61980	系網組彭文俊	61966
出納組鄭大衛	61215	資規組黃立德	65955
病歷組黃美華	61981	庶務組林汝勳	61504

九、 9月22日9時起至9月27日，特嘉惠【二分館3樓婦兒科門診病人】，領藥地點彈性調整如下

時間	領藥地點
星期一至六 9:00-12:30	本館3樓西側藥局
星期一至五 14:00-17:30	
其他時間 (星期一至五 12:30-14:00 · 17:30 後) (星期六 12:30 後)	一分館2樓藥局

十、 9月30日起(含)送藥班流程：

(一)時間：出發時間如下表，最後一趟出發時間配合藥劑科彈性

調整。

上午時段	下午時段
9：20	14：20
9：40	14：40
10：00	15：00
10：20	15：20
10：40	15：40
11：00	16：00
11：20	16：20
11：40	16：40
12：00	17：00
12：10~12：15	17：10~17：15

(二)流程：

送藥人員 9 時 20 分前至 22W 穿著志工背心並簽到，從一分館 2 樓(二期藥局)領取藥品後(藥劑科以綠色專送袋將藥品裝袋)，送至本館 1 樓西側給藥師，藥袋取出後專送袋返回一分館 2 樓(二期藥局)領藥。

十一、 值班排班表請於 GOOGLE 表單瀏覽，若須換班請前一日聯繫保險組明聖組長(e-mail：heavn72@cgh.org.tw)或管理部妮真副主任(e-mail：nclee@cgh.org.tw)，值班結束時請於 GOOGLE 表單填寫值班日誌。



引導班表



值班日誌

十二、 常見問答：

Q1.病人詢問門診、領藥、檢查或抽血地點在哪裡？

A1.請參考附件一向病人說明(值班前先預習各單位最新位置)。

Q2.病人詢問門診什麼時候才會恢復先前的看診、領藥及檢查位置？

A2.預計 12 月 22 日起恢復，實際恢復時間請留意官網公告，造成您的不便，敬請見諒。

Q3.病人詢問看診掛不到號，要怎麼辦？

A3.請問病人想看哪一科？哪一位醫師？協助查詢

方案一、請病人改掛同科其他醫師門診。

方案二、請病人嘗試改掛其他時段。

方案三、當診時段請病人詢問診間可否提供加號單，非當診時段請病人於醫師看診時段電聯詢問診間可否提供加號單。

Q4.病人詢問診間異動為何沒事先通知？

A4.(1)有預先掛號病人：皆有透過簡訊、電話(無手機)或寄信(無手機亦無市話)通知，若未收到通知，請至病歷室窗口確認基本資料是否須更新。

(2)無預先掛號病人：醫院官網、門診時間表及 APP 皆有公告。

Q5.病人詢問抽血櫃台等候區擁擠，可以先去哪裡等候？

A5.可先至一樓候診室稍坐，並利用 APP 查詢抽血進度，若無手機可在走道座位稍坐，走道牆面上有抽血叫號燈。

Q6.病人詢問需要推輪椅服務，可以請誰協助？

A6.聯繫門診護理長辦公室(分機：5172)或社服室(分機 1900~1902)協調派員協助。