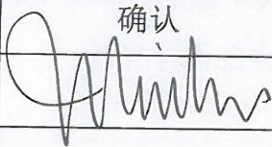
 以纯集团有限公司 质量管理体系 程序文件 人力资源部	版本: 00	文件编号: YC-S&M-HR-OP-026
	制订: 人力资源行政部	发行日期: 2019年09月01日
	批准: 总经理	更新日期: 2019年09月01日
文件名称: 内部推荐管理制度		第1页 共4页

## 文件变更记录

版本	发行日期	编制/修订	确认	批准
00	2019年09月01日	王嘉文		

版本	发行日期	章节	变更内容

配送	签收	日期	配送	签收	日期





以纯集团有限公司 质量管理体系 程序文件	版本： 00	文件编号： YC-S&M-HR-OP-026
	制订： 人力资源行政部	发行日期： 2019 年 09 月 01 日
	批准： 总经理	更新日期： 2019 年 09 月 01 日
文件名称： 内部推荐管理制度		第 2 页 共 4 页

## 1.0 目的

为拓宽人才引进渠道，鼓励在职员工利用社会资源为公司引荐人才，以满足公司快速发展需要，同时规范内部推荐管理。

## 2.0 适用范围

适用于公司营销总部、直营店全体人员，不含总监级及以上人员或部门一级负责人和人力资源行政部人员。

## 3.0 职责

3.1 人力资源行政部负责内部推荐工作的宣导、审核、奖励的统计、制度的解释与修订。

3.2 公司员工根据招聘信息进行内部推荐，如实提供被推荐人信息。

## 4.0 原则

4.1 内部推荐候选人与其他渠道候选人在招聘过程中同等对待。

4.2 内部推荐候选人按照正常招聘流程进行招聘。

## 5.0 推荐奖励

### 5.1 奖励类型

#### 5.1.1 个人奖励

◆积分奖励：内部员工推荐人选应聘公司职位，凡参加用人部门的复试后，不论是否录用，根据职位不同即可获得相应积分，积分可兑换礼品或免费旅游奖励。

◆现金奖励：根据不同职位级别，奖励金额不同；每成功推荐一人通过转正可获得现金奖励最高 10000 元；现金奖励累计计算，多推多得。

#### 5.1.2 部门奖励

自然年度内部门内成员奖励积分最高的部门，可获得团队现金奖励；团队奖励计奖励部门以当年 12 月份的架构为准。

### 5.2 奖励发放周期

5.2.1 个人现金奖励：由人力资源部按月统计奖励名单和金额，交财务部发放现金至个人。

5.2.2 积分奖励：按年度为周期计算，由人力资源部进行统计个人和团队奖励名单和金额，跟进后续奖励事宜。

### 5.3 奖励具体金额、标准和实施细则





以纯集团有限公司 质量管理体系 程序文件	版本: 00	文件编号: YC-S&M-HR-0P-026
	制订: 人力资源行政部	发行日期: 2019年09月01日
	批准: 总经理	更新日期: 2019年09月01日
文件名称: 内部推荐管理制度		第3页 共4页

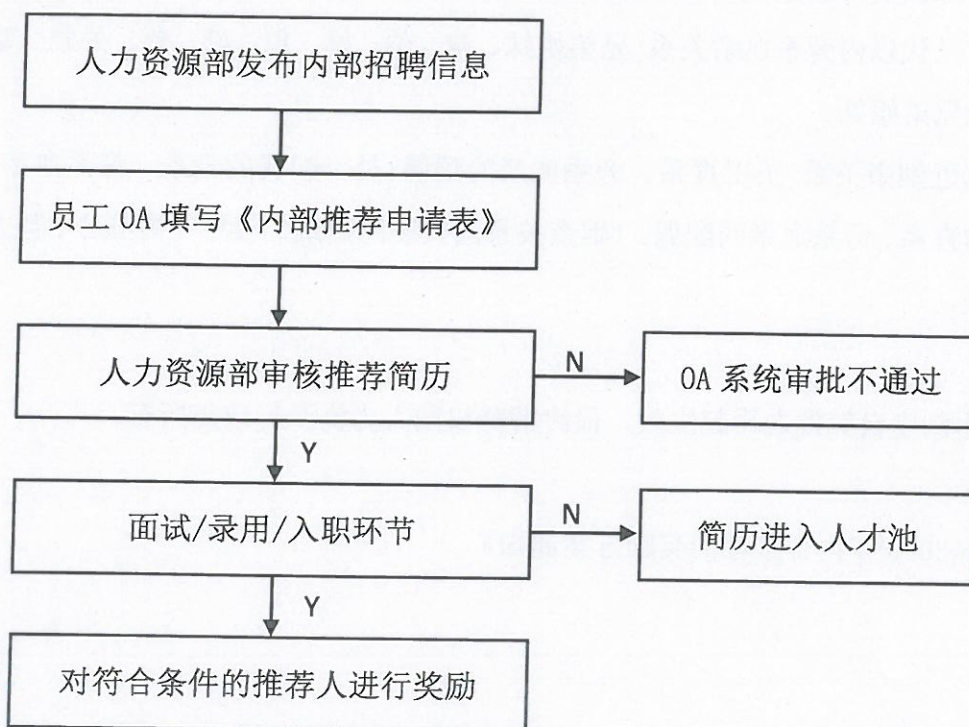
以当年公司发布的最新《内部推荐的奖励方案的通知》为准。

## 6.0 内部推荐流程

### 6.1 营销总部

6.1.1 内部推荐职位查看路径: OA 精灵→个人事务→营销总部招聘岗位列表

6.1.2 内部推荐申请路径: OA 精灵→个人事务→营销总部招聘岗位列表→点击岗位后“申请”按钮, 进入《内部推荐申请表》页面, 在线填写资料提交, 即可进行内部推荐。



### 6.2 直营店

6.2.1 店长级以下职位: 被推荐人面试时在《职位申请表》中注明内部推荐人信息, 店铺人资每月汇总《职位申请表》中内部推荐信息, 并进行登记, 作为内部推荐奖励的依据。

6.2.2 店长级及以上职位的内部推荐参考营销总部的内部推荐流程操作。

6.3 所有的内部推荐时需通过 OA 在线申请, 审批后方可进行下一步操作。

6.4 人力资源部在审核《内部推荐申请表》时, 重点审核推荐人和被推荐人是否存在亲属/朋友/同学关系且涉及以下三类岗位关系, 应根据公司招聘的原则, 进行判断处理。





以纯集团有限公司 质量管理体系 程序文件	版本： 00	文件编号： YC-S&M-HR-OP-026
	制订： 人力资源行政部	发行日期： 2019 年 09 月 01 日
	批准： 总经理	更新日期： 2019 年 09 月 01 日
文件名称： 内部推荐管理制度		第 4 页 共 4 页

①有直接上下级关系；

②在营销总部同一个事业部/中心或同一家店铺工作；

③其中一方存在对另一方的任免、考核、奖惩、调配、监督、审批、审计、评估等工作属性，或存在上下游利益链的工作关系。

6.4.1 亲属关系:指配偶、血亲(三代以内直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系)和近姻亲关系。具体包括:

①三代以内直系血亲关系:祖父母、外祖父母、父母、子女、(外)孙子女。

②三代以内旁系血亲关系:兄弟姐妹、叔、伯、姑、舅、姨、侄、外甥、堂兄弟姐妹、表兄弟姐妹。

③近姻亲关系:员工直系、旁系血亲的配偶;员工配偶的直系、旁系血亲;员工配偶的直系、旁系血亲的配偶。(姻亲关系因夫妻离婚或夫妻中一方死亡、他方再婚而消失。)

## 7.0 生效

本制度自签批之日起生效，最终解释权归人力资源行政部所有。

## 8.0 附件

《2019 年内部推荐的奖励方案通知》

