

Projeto: Sistema de Gestão de Eventos

O sistema permite o cadastro de eventos e gerencia as inscrições nesses eventos.

Evento: Um evento possui um título, período (início e fim), horário, descrição, quantidade de vagas, tipo do evento, tipo de inscrição, valor, local do evento e perguntas para realizar a inscrição no evento.

- Tipo de Evento: Workshop, Palestra, Mini Curso, Treinamento, etc.

Pergunta: Uma pergunta possui apenas um título e obrigatoriedade.

Usuário: Um usuário possui nome, CPF, email, telefone, data de nascimento e uma chave única de inscrição aos eventos.

Pré-Inscrição: Uma pré-inscrição é realizada por um usuário para um Evento. Para se inscrever, o candidato deverá responder às perguntas solicitadas para o evento. A pré-inscrição possui uma situação e um código do candidato.

- Tipo de Situação: Aguardando Aprovação, Aprovada, Recusada, Cancelada, etc.

Regras de negócio

1. Ao editar um Evento, todos os pré-inscritos devem receber um email informando que o Evento sofreu alguma alteração.
2. Não deve ser possível se inscrever em um evento mais de uma vez com a mesma chave de inscrição.
3. Ao realizar a pré-inscrição, o candidato deverá receber um email de confirmação com seu código de inscrição.
4. Uma pré-inscrição não poderá ser editada.
5. O candidato poderá cancelar sua pré-inscrição informando sua chave de inscrição recebida por e-mail.
6. Ao cancelar a pré-inscrição, o candidato deverá receber um email de confirmação de cancelamento.
7. O candidato poderá baixar o comprovante de inscrição.(Sugestão)