

Descrição

Este manual tem como principal finalidade, ajudar os usuários na rotina de Cursos e Licenças.

Relação dos Tópicos a serem vistos neste manual

- **-Cadastros.**
 - – Cadastro de Cursos e Licenças.
 - – Classificações.
- **-Movimentações.**
 - – Emissão de Cursos e Licenças.
 - – Efetivação de Cursos e Licenças.
 - – Emissão de Cursos e Licenças por grupo.
 - – Inativação e Ativação de Motoristas com Cursos vencidos.
 - – Obrigatoriedade de Curso Mopp nas emissões de documentos.
- **-Acompanhamento de Cursos e licenças.**
 - – Painel de Acompanhamento de Cursos e Licenças.

Menu

Cadastros	3
Cadastro de Cursos e Licenças	3
Classificações	5
Movimentações	6
Emissão de Cursos e Licenças	6
Efetivação de Cursos e Licenças	8
Emissão de Cursos e Licenças por grupos	9
Inativação e ativação de motoristas com Cursos vencidos	10
Obrigatoriedade de Curso Mopp nas emissões de documentos	13
Acompanhamento de Cursos e Licenças	15
Painel de Acompanhamento de Cursos e Licenças	15

- **-Cadastros.**
 - – Cadastro de Cursos e Licenças.

Acesso à tela: Frota -> Cadastro -> Cursos e Licenças.

1 – Tipo: O tipo serve para determinarmos a quem será aplicado o Curso ou exame. Exemplo: veículo, motorista ou cliente.

2 – Público Alvo: Uma previa descrição de quem deve realizar o Curso ou Exame.

3 – Descrição: Descrição do Curso ou exame que está sendo cadastrado.

4 – Período em dias: Quantos dias serão necessários para execução do Curso ou Exame.

5 – Classificação: Informar uma classificação para o Curso ou licença.

6 – Validade em Meses: Neste campo vamos informar a validade em mês do Curso ou Exame para podermos controlar o vencimento do mesmo.

7 – Desativa Motorista Após Vencimento? Caso esteja marcado esse parâmetro assim que vencer o Exame ou Curso, será bloqueado o Motorista.

8 – Nota Mínima do Curso: Devemos informar nesse campo a nota Mínima do Curso ou exame caso seja necessário uma pontuação para aprovação do mesmo.

9 – Exige Efetivação: Caso esteja marcado esse parâmetro vai tornar obrigatório uma efetivação na Emissão de Cursos e Licenças (Veremos o lançamento de uma efetivação neste manual).

10 – Grupo: Podemos criar grupos para identificarmos futuramente os Exames e Cursos Cadastrados e filtros para emissão de Cursos e Exames por Grupo.

11 – Horas do Curso: Devemos Informar quantas horas serão necessárias para a conclusão do Curso ou Licença

12 – Identifica Curso Mopp: Caso o Curso que estamos cadastrando represente um Curso de Mopp devemos marcar essa opção, pois mediante a este parâmetro marcado o sistema realiza verificações que veremos mais a frete neste manual.

13 – Exame: Quando o cadastro que estamos realizando for referente a um Exame, devemos sempre marcar essa opção para diferenciarmos Cursos de Licenças.

14 – Valor Curso: Devemos informar qual será o valor do custo para a conclusão do Curso ou Exame.

15 – Local do Curso: Precisamos identificar se o Curso ou Exame será realizado interno ou externo. Caso desejarmos vincular um fornecedor na emissão de Cursos e Licenças, devemos utilizar a opção Externo só serão permitidos vínculos de fornecedores quando o Curso ou Exame for externo (Caso o Curso ou Licença seja realizado internamente devemos selecionar essa opção na emissão do lançamento).

16 – Curso Obrigatório para todos os motoristas: Caso o Curso ou Exame seja obrigatório para todos os motoristas devemos marcar essa opção para posteriormente conseguirmos identificar quais os Cursos e Exames são obrigatórios e poder assim verificar se existe alguma pendência no Curso.

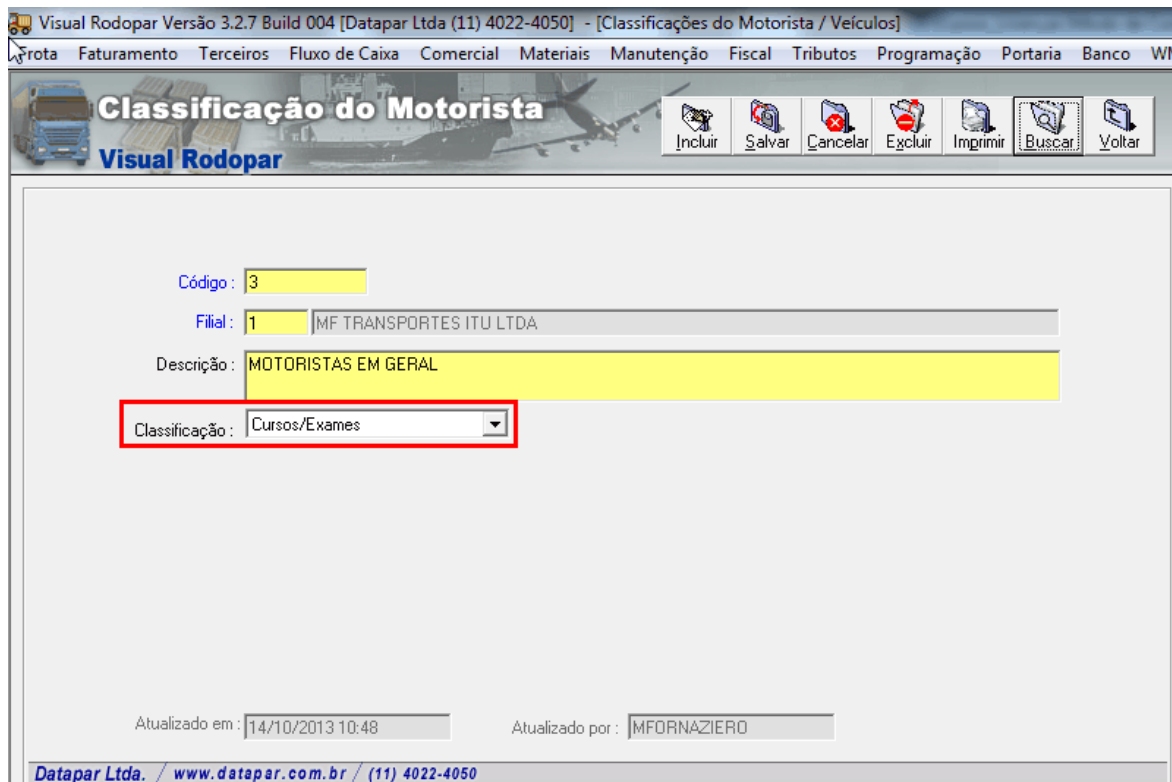
17 – Objetivo: Informe o Objetivo ou motivo para a realização do Curso ou Exame.

18 – Atualiza lançamentos de Cursos: Serão realizadas alterações nos Cursos já lançados de acordo com as alterações realizadas nos campos período em dias e Horas de Curso.

- **-Cadastros.**
 - – Cadastro de Classificações.

Acesso à tela: Frota -> Cadastro -> Motorista -> Classificações.

Para realizarmos um cadastro de classificação para Check-List basta informarmos a descrição e selecionar a opção de Cursos/Exames. Como podemos observar na imagem abaixo.



Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Classificações do Motorista / Veículos]

Frota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WI

Classificação do Motorista

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Código: 3

Filial: 1 MF TRANSPORTES ITU LTDA

Descrição: MOTORISTAS EM GERAL

Classificação: Cursos/Exames

Atualizado em: 14/10/2013 10:48 Atualizado por: MFORNAZIERO

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

- **-Movimentações.**
 - – Emissão de Cursos e Licenças.

Acesso à tela: Frota -> Movimentação -> Lançamento de Cursos e Licenças.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Lançamento de Cursos e Licenças]

Frota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WM

Lançamento de Cursos e Licenças

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Principal | Imagens/Doc. | Efetivação

Código:

12 Situação: **Pendente**

1 Tipo: **Curso / Exame - Motorista** Registros Selecionados:

2 Motorista: **1** MAURICIO CALCE FORNAZIERO

3 Curso / Licença: **1** MQPP

Filial: **1** MF TRANSPORTES ITU LTDA

4 Período em dias: **3** 5 Curso MQPP: **123456** 6 Valor Curso: **0,00**

7 Horas do Curso: **020:00** 8 Realizado: **Internamente**

9 Data: **22/10/2012** 10 Data de Reciclagem: **22/10/2013** Nota: **0,00** Avaliação Exame: **OK**

11 Fornecedor: **3** CENTRO DE GESTÃO DE MEIOS DE PAGAMENTO S

Autorização: **RH**

Local do Curso:

Observação:

Incluído em: 24/10/2013 10:08:00 Incluído por: MFORNAZIERO Atualizado em: 24/10/2013 10:08:00 Atualizado por: MFORNAZIERO

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

1 – Tipo: Neste campo devemos informar o tipo de Curso ou exame que será realizado, tipo 1: Curso/Exame Motorista, iremos utilizar para emissão de Cursos e exames para motoristas Tipo 2: Licença veículo: utilizaremos esta opção apenas para emissão de Licenças para veículos. Tipo 3: Curso Parceiro Comercial: Utilizaremos esta opção para lançarmos Cursos para parceiros comerciais. Tipo 4: Curso exame grupo: Utilizaremos para Lançar vários Cursos e Licenças para um motorista.

2 – Motorista: Devemos informar qual é o motorista que realizou o Curso. Lembrado que este campo será modificado de acordo com o tipo de que selecionarmos, Caso o Curso seja para veículo será exibido a placa do veículo mesma coisa para parceiros comerciais.

3 – Curso/Licença: Devemos selecionar o código do Curso ou licença que estamos realizando a emissão.

4 – Período em dias: Informar quantos dias serão necessários para realização do Curso. Caso este valor esteja no cadastro de Cursos e licença será preenchido automaticamente.

5 – Curso MOPP: Informar o numero do certificado de conclusão do Curso MOPP.

6 – Valor do Curso: Informar o valor que foi pago para conclusão do Curso ou Licença. Lembrando que este campo é informativo não existe vínculo com o contas a pagar. (a alimentação do contas a pagar do mesmo deve ser realizado pelo documento fiscal do mesmo como exemplo uma NF de serviço que é emitida pelo fornecedor do Curso ou licença).

7 – Horas do Curso: Quantas horas foram necessárias para realização do mesmo. Caso este valor esteja no cadastro de Cursos e licença será preenchido automaticamente.

8 – Realizado: Aqui devemos informar se Curso foi realizado interno ou externo.

9 – Data: Informar a data de conclusão do Curso ou licença ou a data de certificação do mesmo.

10 – Data da reciclagem: Informar qual será o vencimento do Curso ou licença para podermos controlar o vencimento dos mesmos.

11 – Fornecedor: Caso o Curso seja realizado por um terceiro devemos informar por quem foi realizado, como vimos anteriormente para podermos vincular um fornecedor no Curso ou licença o cadastro do mesmo deve estar como Externo, se o mesmo for realizado internamente por um terceiro então utilizaremos a opção 8 para identificarmos esta situação.

12 – Situação: Podemos verificar que no exemplo acima o Curso esta como pendente isso ocorre porque no cadastro do Curso marcamos a opção Exige efetivação.

Observações: Para emissão de Cursos e Licenças para Veículos e Fornecedores/Clientes devemos seguir o mesmo processo que realizamos acima, o que vai mudar é o tipo e o campo motorista que será trocado de acordo com o tipo.

- **-Movimentações.**
 - – *Efetivação de Cursos e Licenças.*

Sempre que algum Curso ou Licença estiver com a opção que “Exige efetivação”, temos que Informar se o Resultado do Curso e Licenças foi Eficaz ou Não Eficaz, e justificarmos abaixo o Motivo para o mesmo.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Lançamento de Cursos e Licenças]

Frota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WM

Lançamento de Cursos e Licenças

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Principal | Imagens/Doc: **Efetivação**

Resultado:

Justificativa:

Incluído em: 24/10/2013 11:37 Incluído por: MFORNAZIERO Atualizado em: 24/10/2013 14:52 Atualizado por: MFORNAZIERO

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

- **-Movimentações.**
 - – Emissão de Cursos e Licenças por Grupo.

Na emissão de Cursos e Licenças por grupo, podemos selecionar vários Cursos e emitirmos em uma única vez. No exemplo abaixo vamos adicionar os Cursos 3,4,5 e 6 de uma única vez.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Lançamento de Cursos e Licenças]

Frota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WH

Lançamento de Cursos e Licenças
Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Principal | Imagens/Doc.

Código: [AUTOMATICO] Situação:

Tipo: Curso / Exame - Grupo Registros Selecionados: 3,4,5

Motorista: 1 [MAURICIO CALCE FORNAZIERO]

Curso / Licença: 6 [TESTE]

Filial: 1 [MF TRANSPORTES ITU LTDA]

Período em dias: 0 Curso MDPP: Valor Curso: 0,00

Horas do Curso: Realizado:

Data: 25/10/2013 Data de Reciclagem: 25/10/2013 Nota: Avaliação Exame:

Fornecedor:

Autorização:

Local do Curso:

Observação:

Incluído em: Incluído por: Atualizado em: Atualizado por:

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

Para selecionarmos vários registros de uma única vez, devemos abrir a busca do código do Curso selecionarmos um ou mais registro utilizando o CTRC ou Shift. No exemplo abaixo selecionamos o Curso 5,8 e 3.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Lançamento de Cursos e Licenças]

Frota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WMS CRM Con

Lançamento de Cursos e Licenças
Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Principal | Imagens/Doc.

Código: [CONSULTA DE CURSOS E LICENSAS] - Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004

Tipo:

Motorista:

Curso / Licença:

Filial:

Período em dias:

Horas do Curso:

Data:

Fornecedor:

Autorização:

Local do Curso:

Observação:

Incluído em: Incluído por: Atualizado em: Atualizado por:

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

Pesquisa Avançada
Visual Rodopar

Selecionar Atualizar Limpar Voltar

Filtros

Código: Descrição: Grupo:

Arraste 'Aqui' colunas para criar grupos

Código	Filial	Tipo	Descrição	Período	Validade (Meses)	Nota Mínima	Des. Mot.	Hora
5	1	Curso / Exame - ...	TESTE	0 0	0 0	0 N		
6	1	Curso / Exame - ...	TESTE	0 0	0 0	0 N		
8	1	Curso / Exame - ...	qq	0 0	0 0	0 N		
4	1	Curso / Exame - ...	INTEGRAÇÃO INTERNA INTERMEDIARIO	0 0	0 0	0 N		
3	1	Curso / Exame - ...	INTEGRAÇÃO INTERNA BASICA	0 0	0 0	0 N		
7	1	Curso / Exame - ...	aaaa	0 0	0 0	0 N		

Registro: 1 5 de 6

- **Movimentações.**
 - – Inativação de Motoristas com Curso vencido.

No exemplo abaixo temos um cadastro de Curso que está vencido, sempre que existir esta situação o VR vai inativar o veículo. Abaixo vamos mostrar passo a passo como funciona a Inativação e Ativação do mesmo.

Inativação: Podemos identificar que o Curso de MOPP do motorista está vencido.

Cursos e Exames dentro da Validade

Cód. Lanc	Código	Curso / Exame	Valor Curso	Referencia	Validade	Nota/Situação	Local do Curso	Observação
1	1	MOPP	0,00	22/10/2012	22/10/2013	OK		

Histórico de Cursos e Exames

Cód. Lanc	Código	Curso / Exame	Valor Curso	Referencia	Validade	Nota/Situação	Local do Curso	Observação
1	1	MOPP	0,00	22/10/2012	22/10/2013	OK		

Como podemos observar abaixo automaticamente o VR Inativa o motorista no dia seguinte ao vencimento. Existe um log onde podemos identificar o motivo da inativação do Motorista. Este relatório acompanha o manual e também pode ser solicitado pelo Workflow juntamente com o Suporte.

Log de Inativação de Motoristas

Parâmetros: Data Inicial: 01/10/2012 Data Final: 24/10/2013 Descrição: **Grupo**

Motivo	Data Log	Complemento
MOTORISTA 1 DESATIVADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA	23/10/2013	CURSO VENCIDO (1)
MOTORISTA 1 DESATIVADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA	21/08/2013	CURSO VENCIDO (1)
MOTORISTA 2 DESATIVADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA	18/03/2013	EXAME MÉDICO VENCIDO
MOTORISTA 2 DESATIVADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA	04/03/2013	EXAME MÉDICO VENCIDO

1º Passo: Para regularizarmos a situação deste motorista precisamos renovar o Curso Mopp do mesmo e em seguida Ativarmos o mesmo pelo lançamento de Carta de Advertência. Nesse caso estamos sugerindo regularizar o Curso de Mopp, pois qualquer tentativa de uso do motorista quando exigido o Mopp o VR vai bloquear o mesmo novamente. Então para esse caso a ação correta a ser tomada é a renovação do Curso. No exemplo abaixo podemos verificar que o novo Curso do Mopp foi realizado e o Motorista está apto a transportar mercadorias que exigem Curso do Mopp.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Lançamento de Cursos e Licenças]

Fronta Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WH

Lançamento de Cursos e Licenças

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Principal | Imagens/Doc. | Efetivação

Código: 2 Situação: Cadastrado

Tipo: Curso / Exame - Motorista Registros Selecionados:

Motorista: 1 MAURICIO CALCE FORNAZIERO

Curso / Licença: 1 MOPP

Filial: 1 MF TRANSPORTES ITU LTDA

Período em dias: 3 Curso MOPP: Valor Curso: 0,00

Horas do Curso: 020:00 Realizado:

Data: 23/10/2013 Data de Reciclagem: 23/10/2014 Nota: 0,00 Avaliação Exame:

Fornecedor: 3 CENTRO DE GESTAO DE MEIOS DE PAGAMENTO S

Autorização:

Local do Curso:

Observação: RENOVAÇÃO DO CURSO MOPP

Incluído em: 24/10/2013 11:37 Incluído por: MFORNAZIERO Atualizado em: 24/10/2013 11:38 Atualizado por: MFORNAZIERO

Datapar Ltda. / www.datapar.com.br / (11) 4022-4050

2º Passo: Com o Curso do Mopp renovado, podemos ativar o motorista que o mesmo não será mais inativado. Ao realizarmos a carta de advertência para ativação do Motorista temos que apenas tomar o cuidado de que o Motivo da advertência seja do tipo “Ativa.”

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [CADASTRO DE CARTAS DE ADVERTÊNCIA]

Prota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WMS

Cartas de Advertência

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Geral Histórico

Código: 3

Filial: 1 MF TRANSPORTES ITU LTDA

Motivo: 2 [CURSO MOPP REGULARIZADO] Ativa

Motorista: 1 [MAURICIO CALCE FORNAZIERO]

Gera Termo de Ocorrência? ☐

Data Referência: 23/10/2013 Documento: Data de término alternativa: / /

Observações:

3º Passo: Com a carta de advertência ativando o motorista podemos verificar abaixo que o mesmo está ativo e podemos também acompanhar as Ocorrências e Cursos e Exames na validade.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [CADASTRO DE MOTORISTAS]

Prota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WMS CRM Contabilidade Patrimônio

Cadastro de Motoristas

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Dados Pessoais Outras Inf. Documentação Inf. Complementares Cursos/Exames Ocorrências Ger. de Risco Proprietários Itens Rec.

Código: 1 Situação: Ativo Status Ger. de Risco:

Classificação: 1 FROTA

CPF: 111.111.111-11 PIS: Tipo: Motorista

Nome do Motorista: MAURICIO CALCE FORNAZIERO Nome Abreviado: MAURICIO

CEP: 18.060-005

Endereço do Motorista: Voluntários da P

Bairro: Vila Carvalho

Centro de Custos: 1

Naturalidade: Nascimento: / / Função: Observação: Email: Perfil de Acesso: Baixa: / / Data de Cadastro: 27/02/2012 00:00

Incluído em: 27/02/2012 19:14 Incluído em: Datapar Ltda. / www.datapar.com.br

Histórico de Ocorrências

Código	Data	Motivo	Observação	Lan
1	15/08/2013...	MULTAS	Multa: 4	MF
2	19/07/2013...	MULTAS	Multa: 5	MF
3	23/10/2013	CURSO MOPP REGULARIZADO		MF

Histórico de Cursos e Exames

Cód. Lancto	Código	Curso / Exame	Valor Curso	Referencia	Validade	Nota/Situação
2	1	MOPP	0,00	23/10/2013	23/10/2014	

- **-Movimentações.**
 - – Obrigatoriedade de Curso Mopp nas emissões de documentos.

No exemplo abaixo estamos emitindo um CTRC onde o produto transportado exige um Curso de Mopp para o Transporte, e ao efetuarmos o documento foi identificado que o motorista informado no CTRC não possui nenhum Curso de Mopp em vigor, ou seja ou o motorista não tem um Curso de Mopp ou o mesmo encontra-se vencido.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [Conhecimento (CTRC)]

Prota Faturamento Terceiros Fluxo de Caixa Comercial Materiais Manutenção Fiscal Tributos Programação Portaria Banco WMS CRM Contabilidade Patrimônio BI RF

C.T.R.C.
Visual Rodopar

Enviar CT-e Efetuar s/reclculo Efetuar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Gerar ACT Gerar OST Imp. Prog. Carga Efetuar Lote(s)

Situação: **Inconsistente** / Não Faturada

Geral Adicionais Comp. Carga Comp. do Frete Retornáveis Logs Complementares Texto Adicional

Trib. Est.: 0,00 Frete Valor: 0,00 Sec. Cat.: 0,00 Despacho: 0,00 PIS: 12,73

Frete Peso: 771,60 Ademe: 0,00 Desconto ICMS: 0,00 COFINS: 58,64

I.T.R.: 0,00 Valor Ajudante: 0,00 Valor GRIS: 0,00

Tx. Dif.: 0,00 Escolta: 0,00 PIS/Colins (Cobrança): 0,00 Pedágio: 1,31

Sufrema: 0,00 Vlr. Carga: 0,00 Descarga: 0,00 Coleta: 0,00

Desc. Div.: 0,00 Entrega: 0,00 Vlr. Adic.: 0,00 Descr. Adic.: Aliq. ICMS: 0,0000

Desconto: 0,00 Desconto 2: 0,00 Tot. Prestação: 772,91

Base ICMS: 0,00 Vlr. ICMS: 0,00

Aliq. ISS: 0,0000 Vlr. ISS: 0,00

% Repasse: 0,00 Vlr. Repasse: 0,00

Vlr. Custo: 0,00 Valor Tarifa: 5,000000

Obs. Fiscal:

Obs. CTRC: Base de Calculo do ICMS Reduzido em 50%

Tabela utilizada: 14 GERDAU - ADVALOREM

Item Tarifa: 22 Tipo: 3

Atenção

O motorista informado não possui nenhum curso MOPP lançado e em vigor.

OK

max. caracteres: 500

Para que o VR faça essa validação vocês devem selecionar o parâmetro no cadastro de produtos de transportes. Como vemos na imagem abaixo.

Visual Rodopar Versão 3.2.7 Build 004 [Datapar Ltda (11) 4022-4050] - [CADASTRO DE PRODUTOS E SERVIÇOS DE TRANSPORTE]

[Frota](#)
[Faturamento](#)
[Terceiros](#)
[Fluxo de Caixa](#)
[Comercial](#)
[Materiais](#)
[Manutenção](#)
[Fiscal](#)
[Tributos](#)
[Programação](#)
[Portaria](#)
[Banco](#)
[WMS](#)
[CRM](#)
[Contabilidade](#)
[Patrimônio](#)

Produtos/Serv. de Transporte

Visual Rodopar

Incluir Salvar Cancelar Excluir Imprimir Buscar Voltar

Geral | Documentos

Código: 2 ☐ Inativo

Filial: 1 MF TRANSPORTES ITU LTDA

Descrição: VERGALHAD

Fantasia:

Especie: BARRAS Unidade: TON % Acresc. Frete: 0,00 0,00

Ad. Valor em: 0 Densidade (l/m3): 0,0000 Valor Acresc. Frete: 0,00 0,00

Cód. Referencia: Natureza: ACO

☒ Produto Controlado ? ☐ Recolhe RCFDC ☒ Exige check-list ☐ Exige sub-produto ☐ Multiplica pela primeira faixa da tabela (cliente)

☐ Tipo Pallet ☐ Não Bloqueia - Gerenciadora de Risco Valor Max. p/ Liberação:

Tipo Pallet: Tipo: Produto

Tabela check-list: 1 ITENS BASICOS Valor Container Seguro: 0,00

Grupo: Cód. N.C.M.:

Observação:

Unidade CT-e: 02 - Toneladas (Ton) Tabela Frete Padrão:

Informações de Produtos Perigosos

Grupo: Classif. ONU: Gravidade: Probabilidade:

Classe Risco: Número Risco: Compatibilidade:

Descontaminação: ☒ Exige curso MOPP

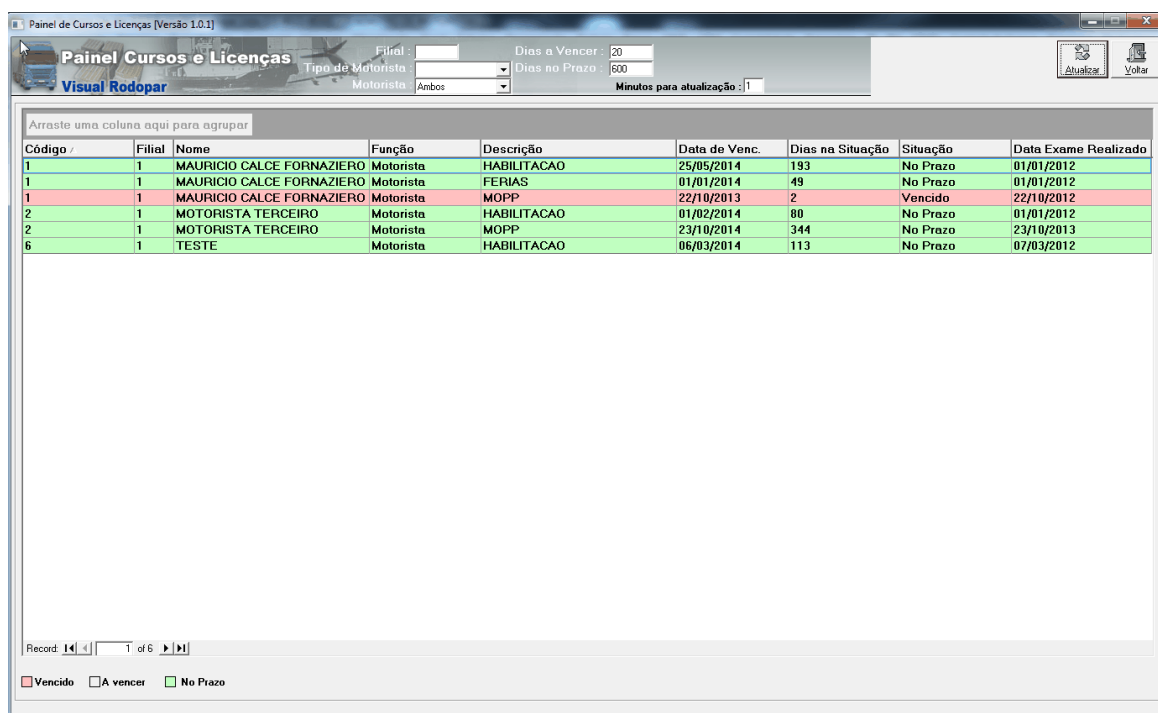
Órgãos Controladores: ☒ Polícia Federal ☒ Ministério do Exército ☐ Polícia Civil ☐ ANVISA ☐ IBAMA

- **-Acompanhamento de Cursos e licenças.**
 - – Paine de Acompanhamento de Cursos e Licenças.

Foi desenvolvido um EDI "Painel_Cursos_Licencas.exe" para acompanhamento de: Cursos, Licenças, Exames, Férias, Mopp e Habilitação.

Acesso à tela Para Cadastro do EDI: Útil -> Rotinas de Apoio -> Configuração.

Acesso à tela Para Utilização do EDI: Útil -> Rotinas de Apoio -> Configuração.



Código /	Filial	Nome	Função	Descrição	Data de Venc.	Dias na Situação	Situação	Data Exame Realizado
1	1	MAURICIO CALCE FORNAZIERO	Motorista	HABILITACAO	25/05/2014	193	No Prazo	01/01/2012
1	1	MAURICIO CALCE FORNAZIERO	Motorista	FERIAS	01/01/2014	49	No Prazo	01/01/2012
1	1	MAURICIO CALCE FORNAZIERO	Motorista	MOPP	22/10/2013	2	Vencido	22/10/2012
2	1	MOTORISTA TERCEIRO	Motorista	HABILITACAO	01/02/2014	80	No Prazo	01/01/2012
2	1	MOTORISTA TERCEIRO	Motorista	MOPP	23/10/2014	344	No Prazo	23/10/2013
6	1	TESTE	Motorista	HABILITACAO	06/03/2014	113	No Prazo	07/03/2012

Para utilização da rotina precisamos dos arquivos abaixo que acompanham o manual.

EDI: Painel_Cursos_Licencas.exe

Function: F_PAINEL_MOTORISTA_EXAMES

Teclas.ini com os parâmetros:

[CONFIGURACOES]

TEMPO_PAGINA = 1

DIAS_A_VENCER = 30

DIAS_VALIDO = 60