PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA **INFORMACIÓN**

HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

| 1. Nombre de la asignatura | Inglés III |
|---|---|
| 2. Competencias | Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, en el ámbito público, personal, educacional y ocupacional, productiva y receptivamente en el idioma inglés de acuerdo al nivel B1+, usuario independiente, del marco de referencia europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral y personal. |
| 3. Cuatrimestre | Tercero |
| 4. Horas Prácticas | 36 |
| 5. Horas Teóricas | 24 |
| 6. Horas Totales | 60 |
| 7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre | 4 |
| 8. Objetivo de la Asignatura | El alumno desarrollará, el entendimiento del lenguaje en diferentes contextos, a través del fortalecimiento de su habilidad, para describir personas, lugares, emociones y eventos. |

| Unidades Temáticas | | Horas | | |
|---------------------|------|---------|----------|---------|
| | | ácticas | Teóricas | Totales |
| I. Descriptions 1 | | 12 | 8 | 20 |
| II. Descriptions 2 | | 12 | 8 | 20 |
| III. Descriptions 3 | | 12 | 8 | 20 |
| Tot | ales | 36 | 24 | 60 |

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE **ESTUDIOS**

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

APROBÓ: C. G. U. T.

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

UNIDADES TEMÁTICAS

| 1. Unidad Temática | I. Descriptions 1 |
|--------------------|--|
| 2. Horas Prácticas | 12 |
| 3. Horas Teóricas | 8 |
| 4. Horas Totales | 20 |
| 5. Objetivo | El alumno redactará diferentes tipos de composiciones y descripciones de personas reales o personajes ficticios con un estilo adecuado empleando adjetivos y conectores para dar información pertinente acerca de una situación o persona. |

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|------------------------|---|--|--|
| Planning a composition | Identificar los tipos de composiciones (artículos, reportes, cartas). Identificar las partes de la composición (introducción, texto, conclusión). Identificar las diferentes técnicas de escritura que se utilizan (address the reader directly, use direct speech, ask rhetorical question). | Interpretar las indicaciones dadas por el maestro. Diferenciar el uso y la función de los documentos (artículos, reportes, cartas). Determinar en una composición la ubicación de cada uno de los componentes. Determinar dentro una serie de textos, el tipo de técnica que ha sido utilizada. Redactar fragmentos de artículos, reportes y cartas utilizando diferentes técnicas de escritura. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación, asertivo, comprometido, analítico y trabajo en equipo. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|----------------------------------|--|--|---|
| Describing a person | Identificar los adjetivos calificativos que describen la apariencia física, forma de vestir y personalidad. Identificar las partes de un artículo descriptivo acerca de una persona. (Introducción, texto, conclusión). Identificar los conectores (and, who, with, as well as). | Interpretar las indicaciones dadas por el maestro. Determinar a partir de artículos descriptivos la ubicación de cada una de las partes que los componen. Redactar fragmentos de un artículo descriptivo de una persona. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación. |
| Describing a fictional character | Identificar la construcción de los adjetivos compuestos (hyphenated adjectives) Identificar los estilos de composición que se usan (muy formal, impersonal, semiformal, descriptivo y personal) | Interpretar las indicaciones dadas por el maestro. Redactar descripciones de una persona que incluya: introducción (información general), texto (apariencia, personalidad, hobbies/intereses) y conclusiones (comentarios acerca de dicha persona). Describir en forma oral personas o personajes ficticios siguiendo el formato de un artículo descriptivo. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE

| Proceso de evaluación | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|--|
| Resultado de aprendizaje | Secuencia de aprendizaje | Instrumentos y tipos de reactivos | | |
| A partir de un modelo escrito y de la discusión grupal del mismo, redactará un artículo que se titule "My Best Friend", empleando adjetivos compuestos y conectores como (and, who, with, as well as) con la siguiente estructura: Párrafo 1 Información general: nombre, cuando se conocieron Párrafo2 apariencia, Párrafo 3 personalidad Párrafo 4hobbies/ intereses Párrafo 5 comentarios acerca de dicha persona. | 1Comprender las indicaciones dadas por el maestro. 2 Analizar los tipos de composición, partes que la componen, técnicas de escritura y estilos de acuerdo a lo que se desea expresar. 3 Redactar fragmentos de un artículo descriptivo. 4Elaborar un artículo descriptivo acerca de una persona. 5 Describir en forma oral personas, personajes ficticios utilizando adjetivos calificativos y adjetivos compuestos así como los conectores. | Ensayo Lista de cotejo | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

Inglés III

| Proceso enseñanza aprendizaje | | | |
|---|--|--|--|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | | |
| Rúbricas. Ejercicios prácticos. Técnica expositiva. | Imágenes Material audiovisual Pizarrón interactivo Computadora Cañón Equipo multimedia Juegos de mesa. | | |
| | | | |

| Espacio Formativo | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|
| Aula Laboratorio / Taller Empresa | | | |
| Х | | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE

ESTUDIOS

INGLES III

UNIDADES TEMÁTICAS

| 1. Unidad Temática | II. Descriptions 2 |
|--------------------|---|
| 2. Horas Prácticas | 12 |
| 3. Horas Teóricas | 8 |
| 4. Horas Totales | 20 |
| 5. Objetivo | El alumno formulará descripciones de un lugar, un edificio y evento u ocasión especial empleando las estructuras gramaticales básicas en voz activa y pasiva, así como los adjetivos descriptivos y compuestos para comunicar características particulares. |

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|--|---|--|---|
| Describing senses, crowds, activities. | Identificar los componentes de un artículo referente a la descripción de un lugar introducción (nombre, localización), texto (atracciones, lugares de interés, cosas qué hacer, vida nocturna, restaurantes) y conclusión (comentarios y recomendaciones) Identificar las relative clauses que incluyen los pronombres relativos which, where y with. Reconocer las estructuras gramaticales del presente simple y el auxiliar can. | Redactar la descripción de un lugar que incluya: introducción, texto, conclusión Describir en forma oral un lugar mencionando la siguiente información: nombre, localización, atracciones, lugares de interés, cosas qué hacer, vida nocturna, restaurantes, comentarios y recomendaciones) | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación, asertivo, comprometido, analítico, trabajo en equipo. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|---|--|---|---|
| An article describing a famous building | Identificar los componentes de la descripción de un edificio y su localización: introducción (nombre, localización, características especiales), texto (datos históricos, descripción del exterior e interior), conclusión (recomendaciones hacia los visitantes). Reconocer las estructuras gramaticales del presente simple, pasado simple y la voz pasiva. | Redactar un artículo descriptivo de un edificio famoso que incluya: (introducción, texto, conclusión). Describir en forma oral un edificio o lugar histórico que incluya la misma información utilizada en un artículo descriptivo de un edificio. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis y capacidad de síntesis. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|-------------------------------------|---|--|---|
| An article describing a celebration | Identificar los componentes de la descripción de un evento, una ocasión especial, o celebración a la que se haya asistido incluyendo: introducción (nombre, fecha y lugar en el que se lleva a cabo, razón para la celebración), texto (preparativos antes del evento, desarrollo del evento), conclusión (impresiones generales) Identificar los adjetivos compuestos formados por un sustantivo o un verbo y un sufijo. (-ful/ous/-al/ ed/-ing). Reconocer estructuras gramaticales en voz activa y pasiva. | Interpretar las indicaciones dadas por un interlocutor. Redactar descripciones de un evento, ocasión especial o celebración a la que se haya asistido que incluya: introducción, texto, conclusión. Describir en forma oral un evento, ocasión especial o celebración a la que se haya asistido siguiendo el formato de un artículo en el que se describe un evento. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación, asertivo, comprometido, analítico, trabajo en equipo. |

| Proceso de evaluación | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|
| | Secuencia de aprendizaje | Instrumentos y tipos de reactivos |
| su entorno (fuentes en idioma inglés) | 1 Comprender las indicaciones dadas por el maestro. | Lista de cotejo Ensayo |
| | 2 Identificar las partes de un artículo. | |
| s y las estructuras gramaticales del | 3 Comprender el uso de los adjetivos calificativos y relative clauses; utilizando las estructuras gramaticales del presente simple y el auxiliar can. | |
| | 4 Reconocer las estructuras gramaticales en voz activa y pasiva para redactar un artículo descriptivo. | |
| | 5 Describir en forma oral un lugar, edificio, evento o celebración especial con precisión gramatical razonable y fluidez. | |
| | | |
| | | |
| | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

2010

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

| Proceso de evaluación | | |
|---|--------------------------|-----------------------------------|
| Resultado de aprendizaje | Secuencia de aprendizaje | Instrumentos y tipos de reactivos |
| Párrafo 5 recomendación; empleando las estructuras gramaticales del presente simple, pasado simple y la voz pasiva. | | |
| - En forma oral, en equipo: | | |
| Un evento o celebración especial de la localidad donde se incluya (nombre, fecha y lugar en el que se lleva a cabo, razón para la celebración, preparativos antes del evento, desarrollo del evento, impresiones generales); empleando las estructuras gramaticales en voz pasiva y activa. | | |

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

APROBÓ: C. G. U. T.

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

| Proceso enseñanza aprendizaje | | |
|---|---|--|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | |
| Rúbricas. Ejercicios prácticos. Técnica expositiva. | Imágenes Material audiovisual Pizarrón Interactivo Computadora Cañón. Equipo multimedia Juegos de mesa. | |
| | | |

| Espacio Formativo | | |
|-------------------|----------------------|---------|
| Aula | Laboratorio / Taller | Empresa |
| Х | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE

ESTUDIOS

UNIDADES TEMÁTICAS

| 1. Unidad Temática | III. Descriptions 3 |
|--------------------|---|
| 2. Horas Prácticas | 12 |
| 3. Horas Teóricas | 8 |
| 4. Horas Totales | 20 |
| 5. Objetivo | El alumno elaborará narraciones escritas en 1a. y 3a. persona y artículos sobre temas de interés empleando conectores, adjetivos, adverbios, símiles y estructuras gramaticales en presente y pasado para comunicar historias y acontecimientos en orden cronológico, expresar emociones, ventajas y desventajas sobre un tema en particular, así como la opinión propia. |

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|--|--|--|---|
| Describing Emotions-1st person narrative | Identificar la estructura gramatical del pasado continuo. Reconocer las estructuras gramaticales del pasado simple y pasado perfecto. Identificar los conectores (then, later, finally, when, first, until, after). Identificar los componentes de una descripción narrativa en primera persona que incluya: introducción (para captar la atención del lectorquién, cuándo, dónde-), texto (desarrollo de la historia), conclusión (desenlace de la historia) Identificar adjetivos descriptivos sinónimos a los utilizados comúnmente, por ejemplo: happy-glad. | Redactar una descripción narrativa en orden cronológico en primera persona con vocabulario y puntuación apropiados que incluya: introducción, texto, conclusión. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación, asertivo, comprometido y analítico. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|---|--|---|--|
| Writing a story- 3rd person narrative | Reconocer el uso y tipos de adjetivos y adverbios. | Interpretar las indicaciones dadas por un interlocutor. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, |
| | Identificar el uso de adverbios para describir la forma en que alguien habla o actúa. | Redactar una historia en tercera persona que | responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, |
| | Identificar la figura literaria del símil, (dos elementos se presentan como iguales en cuanto a una cualidad) y uso | incluya: introducción (describir la escena -dónde, cuándo, quién, qué), texto | creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis y capacidad de síntesis. |
| | (like, asas). | (desarrollo de la historia -eventos en | |
| | Reconocer las estructuras gramaticales del presente simple, pasado simple, | orden-), conclusión (fin de la historia). | |
| | pasado perfecto. | Narrar en primera o tercera persona | |
| | Identificar los componentes de una descripción narrativa | historias de eventos que se han vivido o | |
| | en tercera persona. (introducción, texto, conclusión) | que son irreales siguiendo un orden cronológico de eventos. | |

| Temas | Saber | Saber hacer | Ser |
|--|---|---|--|
| Beginnings and endings/A for-and-against article | Identificar los usos de los conectores (show time: when, whenever, before, until, while, as soon as; list points/show sequence: First, Firstly, First of all, To start with, Secondly, Next, then, After this/that, Finally, Last, Lastly; add more points: and, also, too, Moreover, what is more, In addition, Furthermore; show contrast: although, but, however, On the other hand; introduce a conclusion: Finally, Lastly, All in all, in conclusion, To sum up, All things considered; show reason/result: since, as, As a result, because) Identificar los componentes de un artículo en que se expresan puntos de vista a favor o en contra (introducción, texto, conclusión) | Interpretar las indicaciones dadas por un interlocutor. Escribir un artículo de pros y contras sobre un tema de interés en el que se incluya introducción (observaciones generales -sin expresar opinión propia-), texto (ventajas y desventajas con ejemplos), conclusión (recapitulación y opinión propia sobre el tema). Intercambiar pros y contras acerca de un tema específico y su opinión personal en forma oral. | Proactivo, trabajo en equipo, respeto, honestidad, responsabilidad, iniciativa, puntualidad, aprendizaje autónomo, administración, crítico, creativo, espíritu de superación personal, capacidad de análisis, capacidad de síntesis y evaluación, asertivo y comprometido. |

| Proceso de evaluación | | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Resultado de aprendizaje | Secuencia de aprendizaje | Instrumentos y tipos de reactivos | |
| principio y final de un cuento, hecho en clase por otros compañeros y que el | 2 Comprender el uso de los conectores | Lista de Cotejo Ensayo | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

| Proceso enseñanza aprendizaje | | |
|--|--|--|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | |
| Métodos y técnicas de enseñanza Rúbricas. Ejercicios prácticos. Equipos de trabajo. | Medios y materiales didácticos Imágenes, material audiovisual, pizarrón, interactivo, computadora, cañón, equipo multimedia y juegos de mesa. | |
| | | |

| Espacio Formativo | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Aula Laboratorio / Taller Empresa | | |
| Х | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE

ESTUDIOS

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

| Capacidad | Criterios de Desempeño |
|--|--|
| pertinente y relevante al tipo de documento que se desea elaborar, identificando tipos, partes y técnicas de | Elabora artículos descriptivos sobre personas, lugares y eventos con base en especificaciones previamente establecidas, estructurado de manera simple, con control gramatical razonable, inteligible, con escritura continua, con ortografía, puntuación y estructura correctas. Describe personas, lugares, eventos, con vocabulario suficiente, sin titubear, con precisión gramatical razonable, manteniendo la exposición fluida, aunque haya pausas para planear el léxico y la estructura gramatical. |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

REVISÓ: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE

ESTUDIOS

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

| Autor | Año | Título del Documento | Ciudad | País | Editorial |
|---------------|------|-------------------------|-----------|------------|------------|
| Evans, | 1999 | Reading & Writing | New Bury | UKA | Express |
| Virginia & | | Targets 3 | Birkshive | | Publishing |
| Dooley Jenny | | | | | |
| Zemach, | 2003 | College Writing | Bangnkok | Thailandia | Macmillan |
| Dorothy & | | | Dindaeng | | |
| Rumisek, | | | | | |
| Lisa | | | | | |
| Gargagliano | 2001 | Writing from Within | Bangnkok | Thailandia | Thailandia |
| Arlen & | | | Dindaeng | | |
| Curtis, Kelly | | | | | |
| Zemach, | 2008 | Writers at Work – The | Edinburgh | UKA | Cambridge |
| Dorothy & | | Essay | | | |
| Stafford- | | | | | |
| Yilmaz, Lynn | | | | | |
| Strauch, Ann | 2008 | Writers at Work – The | Edinburgh | UKA | Cambridge |
| 0. | | Short Composition | | | |
| Gower, | 2008 | Real Writing | Edinburgh | UKA | Cambridge |
| Roger | | | | | |

ELABORÓ: COMITÉ TÉCNICO DE IDIOMAS **REVISÓ**: COMISIÓN DE RECTORES PARA LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS