



## CURRICULUM VITAE

Leocadio Manuel Molina Ferrada  
Las Quilas Norte 585, Villa Santa Maria  
Santiago – Chile  
(+569)99239045  
lemofe@hotmail.com

### RESUMEN LABORAL

---

Ingeniero Civil Industrial con Mención en Informática con más de 25 años de experiencia laboral en grandes empresas Nacionales. Excelentes relaciones interpersonales y auto motivación, con habilidades consolidadas en la administración de personal y liderazgo de equipos de trabajo.

Soy un profesional con experiencia en el área de Informática, área donde cuento con una mayor experiencia profesional, como Jefe de Proyectos, también he logrado desenvolverme muy bien en labores de Control y Gestión, liderando exitosamente equipos de trabajo, alcanzando siempre los objetivos y metas establecidos, siendo categórico a la hora de tomar una decisión.

Mi anhelo es optar a un cargo de mayor responsabilidad, con capacidad de gestión y que me permita como profesional, utilizar todas las herramientas de que dispongo para realizar una exitosa labor.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

---

### **Enero 2010 a sept.2019. Holding Tánica S.A. Jefe de Proyectos y Sistemas Administrativos TI.**

- Especialista en SAP Business One, en los Módulos de: Gestión, Finanzas, Ventas, Compras, Inventarios, Producción y Gestión de Proyectos. Generación de Consultas en Query Manager. Generación de Reportes en Crystal Reports.
- Me corresponde participar en el comité de Implementación de SAP Business One para el Holding Tánica S.A. Se implementaron 51 empresas del holding. Las empresas del holding son del Rubro: Hotelero, Inversiones, Inmobiliaria y Productivas.
- Me corresponde Diseñar e implementar un Módulo de Gestión de Arriendos, para la Gerencia Inmobiliaria del holding.
- Me corresponde Diseñar e Implementar un Módulo Flujo de Aprobación de O/C, Contratos, Facturas y Boletas de Honorarios, para la Gerencia de Administración y Finanzas.
- Me corresponde Diseñar e Implementar un Sistema de Gestión de Causas, para el Área Legal del Holding.
- Me corresponde administrar e Implementar ERP Solomon de Microsoft y ERP GP de Microsoft en las 51 empresas del Holding Tánica.
- Me corresponde Administrar Implementación de Modulo Activo Fijo para IFRS con el proveedor DBNet 25 empresa del holding Transoceánica.
- Me corresponde Administrar Implementación de Sistema de Facturación Electrónica con el proveedor TecnoManquehue, para 42 empresas del holding Transoceánica.
- Me corresponde Administrar Implementación de Sistema de Facturación Electrónica con el proveedor DBNet, para 25 empresas del holding Transoceánica.
- Me corresponde Administrar he implementar el nuevo Sistema de Gestión de Causas Civiles para el área Legal del Holding Transoceánica.
- Me corresponde Administrar he implementar el nuevo Módulo de Gestión de Arriendos para el área Inmobiliaria del Holding Transoceánica.
- Me ha correspondido administrar los Proyectos de Implementación de: Central Telefónica, Reloj Control de Asistencia y Casino.
- He administrado el Proyecto de Implementación de las normas IFRS con la empresa DBNet.
- He administrado el proyecto de mejoras de un módulo de Compra y Venta de Acciones que se creó en forma interna para interactuar con el ERP Solomon.

### **Nov.2005 a enero 2010. Mekano Consulting S.A. Jefe y Consultor de Proyectos TI**

- Especialista en el ERP Solomon y ERP GP, ambos ERP de Microsoft.
- Me corresponde Planificar, Implementar, Capacitar y Puesta en Marcha del ERP Solomon de Microsoft y ERP GP de Microsoft en las siguientes empresas: Holding TRANSOCEANICA, Cooperativa de Carabineros, Constructora DLP, Constructora KODAMA y varias compañías más de Chile.

### **Dic.2003 a oct.2005. Protab S.A. Jefe y Consultor de Proyectos TI.**

- Especialista en el ERP Solomon.
- Me corresponde Planificar, Implementar, Capacitar y Puesta en Marcha del ERP Solomon de Microsoft en las siguientes empresas: SOPRODI, STARBUCK, NOVA, VIELVA y varias compañías más de Chile.

### **Oct.2002 a nov.2003. Empresa PdM Ltda. Consultor y Relator de cursos de capacitación.**

- Consultor en el área de las Tecnologías de la Información, en el área Logística, Control de la Producción, Manejo de Bodegas, Incentivos de Producción y Toma de Inventarios.
- Relator de cursos de capacitación SENCE en el área de la Informática, Planificación y Control de la Producción, Manejo de Bodega y Administración de Inventarios.

### **Abril 1994 a sept.2002: CINTAC S.A. Jefe de Proyectos TI**

- Encargado responsable de la Homologación de Códigos y Migración de Base de Datos desde archivos en ambiente BBX Basic y RDBMS INFORMIX a RDBMS ORACLE. En el marco de la Implementación del Software ERP de Clase Mundial One World de J.D.Edwards.
- Encargado responsable de la Implementación y Mantenimiento del software de Clase Mundial One World de J.D.Edwards. Módulos: Manufactura, Cálculo Incentivo de Producción, Costos e Inventario, Bodega y Compras.
- Relator de cursos de capacitación para personal del área Industrial de la Empresa CINTAC, tales como: Curso Básico, Intermedio y Avanzado de Excel, Word y Power Point, Introducción a la computación, Manejo de Windows 95,98.
- Encargado de coordinar las tareas de Ingreso y Control de una Orden de Producción. Todas estas tareas eran coordinadas directamente con el personal del Departamento de Planificación y Control de la Producción.
- Encargado de la Capacitación del personal que labora en el Departamento de Planificación y Control de la Producción, en el manejo del Software de Clase Mundial J.D.Edwards, en los módulos de: Ingreso y Control de una Orden de Producción, Ruta de Trabajo, Lista de Piezas, Ingreso de Horas Hombre, Ingreso de Horas Máquina, Ingreso de Pedidos y Recepción de la Materia Prima, Ingresos de Producción.
- Desarrollo integral del proyecto, Sistema de Cálculo Incentivo de Producción, cumpliendo las funciones de Diseño, Planificación, Implementación y Mantenimiento del Proyecto.
- Elaboración y Diseño de Informes de Gestión para la Gerencia de Producción, Gerencia de Ingeniería, Departamento de Compras, Departamento de Bodega y Departamento de Métodos y Procesos.
- Encargado responsable de la Implementación y Mantenimiento de los Sistemas de Información de la sucursal ubicada en Lima, Perú. Sistemas controlados: Producción, Ventas, Recursos Humanos, Inventario y Contabilidad.

## **Nov.1992 a marzo 1994. Ferretería Industrial CODITEC S.A. Jefe Departamento de Informática**

- Encargado responsable de coordinar y administrar los recursos computacionales para lograr un óptimo resultado del procesamiento de la información requerida por todas las áreas de la compañía.
- Estudio de Margen de Ganancia de la compañía, asociada a cada producto que vende. Este estudio se realiza en el marco de la aplicación de una serie limitada de descuentos que autoriza la compañía a cada vendedor sin que se pierda un margen mínimo de ganancia por producto para esta.
- Administración de políticas de Seguridad de la Información y de respaldo de esta, en forma diaria, semanal y mensual.
- Administración de recursos económicos para la Selección y Compra de PC's, Impresoras, UPS e Insumos Computacionales.
- Mesa de Ayuda y Atención Telefónica en línea a Problemas y Consultas de los usuarios respecto del Sistema de Información
- Solución de Problemas y Atención de Requerimientos en terreno a los usuarios, relacionados con el Hardware y Software.

## **Marzo 1992 a oct.1992. Forestal Temuco S.A. Analista de Sistemas del Departamento de Informática**

- Encargado responsable de la Mantención del Sistema de Compra de Metros Ruma de madera tipo Eucaliptos y Pino.
- Encargado responsable del Cálculo de Pago de Comisiones a los Compradores de Metros Ruma de la Compañía.

## **LOGROS IMPORTANTES**

---

- Certificación ERP Solomon de Microsoft, Módulos: Financiero, Proyectos e Inventarios.
- Certificación ERP GP de Microsoft, Módulos: Financiero, Compras, Ventas e Inventarios.
- Curso de 40 horas de Aplicación del PMBok a la Dirección de Proyectos PMI
- Curso de Excel Avanzado 2016

## **CONOCIMIENTOS GENERALES**

---

- Windows 10, 8, 7, Vista y XP
- Internet Correo Electrónico
- Microsoft Excel Avanzado
- Microsoft Word Avanzado
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Visio 2013
- Microsoft Project 2013

## **IDIOMAS**

---

- Ingles intermedio
- Portugues intermedio

## **ANTECEDENTES PERSONALES**

---

Cedula de Identidad : 10.082.248-2

Fecha de Nacimiento : 22 de noviembre de 1964

Nacionalidad : Chilena

Profesión : Ingeniero Civil Industrial con mención en Informática

Dirección : Las Quilas Norte 585, Villa Santa María de Maipú.

Celular : (+569) 99239045

Correo Electrónico : lemofo@hotmail.com

## **ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

---

**Título Profesional** : Ingeniero Civil Industrial con mención en Informática

**Universidad de la Frontera:** Año de Titulación 1992, Titulado.

**Post-Título** : Gestión de Empresas para Ingenieros de la Universidad de Chile, año 1998

**Enseñanza Media** : Liceo Industrial de Temuco, año 1979-1982

**Enseñanza Básica** : Colegio Millaray de Temuco, año 1971–1978

---

**LEOCADIO MANUEL MOLINA FERRADA**  
**INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL C/INFORMATICA**

**Santiago, Septiembre del 2019**