

## **CURRICULUM VITAE**

### **Antecedentes Personales:**

**Nombres:** Gonzalo Andrés

**Apellidos:** Tapia Marín

**Fecha de nacimiento:** 8 de noviembre de 1989, 29 años

**Rut:** 17.269.888-3

**Domicilio:** Avenida Pajaritos N°3050, oficina 213, comuna de Maipú, Región Metropolitana

**Estado civil:** Soltero

**E-mail:** gonzalotm08@gmail.com

**Licencia de conducir:** clase B

### **Antecedentes Académicos:**

#### **Educación superior:**

**Años 2008-2013:** Licenciado en Derecho de la Universidad Central de Chile. Carrera y Universidad acreditadas. Tesis de pregrado: “Consideraciones jurídicas sobre la limitación del Derecho a Sufragio de los Chilenos en el extranjero” aprobada con nota 6.0. Examen de Licenciatura aprobado con nota 6.0 (23/12/13).

**Enero 2015:** Abogado investido por la Excelentísima Corte Suprema de Justicia (02/01/2015).

**Noviembre 2018-actualidad:** Cursando Diplomado “Remuneraciones: aspectos laborales, tributarios y de la seguridad social” impartido por Thomson Reuters, modalidad E-Learning.

### **Antecedentes Laborales:**

**Diciembre 2007:** Asistente de temporada tienda “Johnson’s” Plaza Oeste. Atención al cliente.

**Diciembre-Febrero 2010:** Operario de producción, empresa “Cygnus” recursos externos, Cerrillos.

**Abril-Julio 2011:** Asistente de cocina, empresa “Pizza hut”, Manquehue.

**Marzo-Septiembre 2014:** Postulante en práctica de la Corporación de Asistencia Judicial oficina La Cisterna, especialidad Derecho de Familia. Redacción, tramitación de escritos, litigación en audiencias ante Tribunales de Familia y Corte de Apelaciones de San Miguel, atención de público, entre otras funciones.

**Octubre 2014-Febrero 2015:** Procurador habilitado en Derecho en GSV Abogados. Tramitación de causas en juzgados civiles, penales, de familia, Corte de Apelaciones de Santiago y alrededores.

**Marzo 2015-Noviembre 2015:** Abogado en Garafulic&Salamanca Abogados. Patrocinio, tramitación y litigación de causas civiles, laborales, penales, policía local, de familia, entre otras, asistencia a abogados socios.

**Diciembre 2015- Septiembre 2017:** Abogado en Defensoría Penal y Administrativa "Equánime"; Asesoría y atención de funcionarios públicos, impugnaciones a sanciones y medidas administrativas. Patrocinio, tramitación y litigación en causas civiles, penales, de justicia militar, recursos de protección, entre otras. Aplicación de estatuto administrativo, ley N°19.880, reglamentos institucionales, directivas complementarias, entre otras funciones.

**Octubre 2017- Actualidad:** Trabajo independiente en oficina propia. Patrocinio y tramitación de causas laborales, civiles, policía local, familia y gestión inmobiliaria.

**Formación complementaria:**

**Idiomas:** Inglés, hablado, escrito y traducción en nivel intermedio autodidacta.

**Microsoft Word, Excel, Outlook:** Nivel usuario.