JAVIER BAÑADOS URRUTIA

15.070.675-0

Chileno, Casado

El Yute 10621, La Florida

**963473845**

[**javieralexis@gmail.com**](mailto:javieralexis@gmail.com)

**RESUMEN**

Ingeniero de Ejecución Industrial titulado, con especial interés en las áreas de administración, control de gestión, logística, recursos humanos y operaciones. Alta capacidad para cumplir con las tareas asignadas, creación y creatividad en los informes emitidos, acierto en recomendaciones y sugerencias, además de lograr una rápida integración con sus compañeros de trabajo.

Dentro de mis experiencias laborales, destacan el Área de Planificación Ventas de **Entel PCS**, dependiente de la Gerencia de Ventas; el desarrollo del área de finanzas en **Constructora Casa Hogar**, encargado de realizar pagos a proveedores, gestionar y agilizar el cobro de subsidios habitacionales y generar el flujo de dineros suficiente para el correcto funcionamiento de la empresa.

En mi último trabajo, **Advise Tech - Directv,** estuvo a cargo de reestructurar 3 áreas fundamentales de la operación, tales como logística, contratos y técnicos, aumentando la facturación de la empresa y satisfacción de los clientes finales de Directv.

**ANTECEDENTES ACADEMICOS**

* **Ingeniero en Ejecución Industrial**, Universidad del Mar, 2004 – 2007 -Titulado
* **Ingeniero Civil Industrial,** Universidad Católica de Valparaíso, 2002 - 2003
* Colegio Rubén Castro, Viña del Mar. 1998 - 2001
* Inglés intermedio

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**Advise Tech – Directv Chile Julio 2018 – Marzo 2019**

**Jefe de Operaciones**

* Reorganización área logística, disminuyendo cobros por inventarios perdidos
* Reestructuración de área técnica, mejorando indicadores de calidad y de satisfacción
* Reestructuración área contratos, disminuyendo a menos de 1% las pérdidas de facturación por faltas de contratos

**Ingbell Chile SPA - Directv Chile Marzo 2017 – Junio 2018**

**Jefe de Operaciones**

* Reorganización y planificación de tareas del área de ventas, modificando procesos internos para mejorar las etapas de venta, junto a capacitación de los vendedores.
* Realización de informes de gestión, con reporte directamente a gerencia general, incluyendo proyecciones de venta mensual y diarias.
* Reorganización del area de backoffice, optimizando procesos, creacion de base de datos para medidión de KPI internos del área y retroalimentación para el area de ventas, mediante informes de gestión de ventas.
* Asume como jefe de operaciones de áreas de instalaciones y validaciones, mejorando los procesos productivos reduciendo las pérdidas de ventas

**Valmoor SPA. Noviembre 2014 – Febrero 2017**

**Supervisor Torre de Control**

* Planificación y control de las actividades de la torre de control, preparando informes diarios que aportan al seguimiento y cumplimiento de los indicadores exigidos por el mandante (Directv).
* Diseño y creación un cuadro de mando, el cual aporta información relevante para el cumplimiento de KPI y metas de producción mensuales.
* Creación y diseño de herramientas colaborativas para mejorar el flujo de trabajo del área a cargo.
* Cumplimiento durante un año y medio los KPI pedidos por Directv
* Reestructura y rediseña los procedimientos de trabajos en el área de contratos y torre de control, mejorando el flujo de trabajo y minimizando los errores en el trabajo diario.
* Capacitación a los administrativos y técnicos nuevos que entran a la empresa, aprovechando el know – how del proceso productivo y de los procedimientos técnicos.

**Cygnus – Directv Octubre 2013 – Octubre 2014**

**Capacitador en terreno**

* Capacitador en terreno para proyecto Optimus, acompañando a técnicos para asegurar un correcto aprendizaje de la aplicación para el aseguramiento de calidad de instalaciones y servicios técnicos de Directv
* Capacitador en sistemas E-Service y HSP+ a empresas que prestan servicios a Directv, ya sea empresas instaladoras o distribuidores. Adicionalmente realizó acompañamientos en terreno para recordar aspectos vistos en el curso y asegurar un correcto desempeño de las aplicaciones utilizadas por la compañía.
* Reforzamiento de procedimientos de trabajo a empresas nuevas, indicando en el acompañamiento de las empresas nuevas qué procedimientos están permitidos y cuáles son los procedimientos en caso que las empresas presenten algunas dificultades.
* Apoyo a la migración de IBS MR23 realizada en Febrero de 2014, realizando pruebas de sistemas de E-Service y HSP+
* Actualización de manuales de E-Service y HSP+

**Constructora Casa Hogar Octubre 2011 – Septiembre 2013**

**Jefe de finanzas y encargado de pago a proveedores**

* Gestión de documentos impagos a la empresa
* Creación de procedimientos de pagos, reduciendo los plazos de pagos a proveedores de 45 a 30 días.
* Reestructuración de la información no existente referente a facturación, pago de proveedores, libretas de ahorro y pago de subsidios; mediante base de datos y tablas dinámicas para ordenar y gestionar los cobros posteriores.

**Entel PCS. Diciembre 2008 - Julio 2009**

**Analista de Planificación.**

* Continuidad al trabajo que se realiza en el área de Planificación Ventas, encargado del cálculo de caso de ventas mensuales para todos los canales de venta de la compañía.
* Elaboración de los informes de ventas de suscripción y de prepago, gestionar excepciones de cobro para clientes empresa; encargado de la carga, cálculo de metas y cumplimientos de los ejecutivos de la compañía.

**Proyecto de tesis en Constructora Ubierna Ltda. 2007-2008**

**Asesor en Gestión**

* Diagnóstico de distintos problemas de gestión de la empresa, detectando fugas de capital cercano al 10% de la facturación mensual.
* Diseño e implementación de un Plan de mejoramiento de entrega de materiales de bodega, mejorando el tiempo de respuesta de entrega de materiales de 3 días a medio día.
* Diseño e implementación de un sistema de control para el área de gestión de la empresa, detectando las áreas con menor logro de metas.
* Creación de reportes de gestión, permitiendo visualizar el rumbo de los diversos proyectos de la constructora con un desfase de un día.

**Telefónica Móviles de Chile, Movistar 2007**

**Práctica profesional, Sub Gerencia de gestión de información**

* Confección del “Informe de Gestión Empresas” de todo el año 2006, permitiendo corregir las proyecciones de nuevos clientes para el año 2007 del segmento empresas.
* Optimización de las bases de datos que dan origen a los informes, ahorrando cerca de un 20% del espacio requerido en disco para su almacenamiento.
* Preparación del nuevo formato de los “Paneles de Control Inspira”, los cuales permiten analizar la gestión de la empresa.