****

**GERARDO DAVID ACOSTA GARCÍA.**

**Cédula de Ciudadanía:** 1140872280 de Barranquilla

**Lugar y fecha de nacimiento:** 09 de junio de 1994, Barranquilla

**Teléfono de residencia:** 3175385

**Celular:** 3014630236

**Correo Electrónico:** acosta.gerardo.g@gmail.com

**Dirección de residencia:** Cr 78 #2.A -26 - Medellín

**Perfil Profesional**

Graduado de Abogado de la Universidad del Norte, con experiencia en distintos campos del derecho. Cuenta con conocimiento en derecho constitucional, laboral y comercial, capacitado para realizar asesorías jurídicas, analizar casos, proyectar sentencias en juzgados judiciales. Asimismo, cuenta con un dominio avanzado de inglés y programas de Office, altas habilidades comunicativas, hallar soluciones a controversias jurídicas, y aprendizaje rápido. Ha participado activamente en la Rama Judicial, en buffets de abogados, y Organizaciones No Gubernamentales.

**Experiencia Laboral***.*

01/06/2019 - Actual **Nombre de la Empresa**: ARNANIA INTERNACIONAL S.A.S.

**Nombre del cargo**: Abogado Asesor.

**Nombre del Cliente**: Rodrigo José Solorzano Rojas.

Funciones:

1. Realizar todos los contratos laborales y civiles/comerciales de la sociedad.
2. Diligenciar los procesos disciplinarios con sus respectivos descargos y sanciones.

Logros:

1. Encargarme de todos los asuntos legales de la sociedad, siendo mis clientes directos.

05/02/2019 –05/08/2019 **Nombre de la Empresa:** LEGA ESTUDIOS Y GESTION JURIDICA

**Nombre del Cargo:** Abogado Asesor.

**Nombre del Jefe Inmediato:** Adalberto Palacios Barrios

**Teléfono Celular:** 3006155753

Funciones:

1. Realizar todos los contratos laborales y civiles/comerciales de la sociedad.
2. Diligenciar los procesos disciplinarios con sus respectivos descargos y sanciones.
3. Realizar las contestaciones de derechos de peticiones, tutelas y demandas de los clientes del Buffet.
4. Realizar proyectos de contratos estatales de sociedades mixtas asesoradas, y estudio de pólizas de éstos.
5. Hacer vigilancia judicial de procesos encontrados en el Tribunal Administrativo.

Logros:

1. Asesorar a empresas de Economía Mixtas como Puerta de Oro Empresa de Desarrollo del Caribe S.A.S., Alumbrado Público de Barranquilla, GRANABASTOS, EDUBAQ, entre otras.

08/08/2018 – 04/02/2019 **Nombre de la Empresa:** Juzgado Doce del Circuito de Barranquilla

**Nombre del Cargo:** Auxiliar Jurídico Ad- Honorem

**Nombre del Jefe Inmediato:** Juan Bautista Lyons

**Teléfono Celular: 3008326883**

Funciones:

1. Sustanciar/Realizar proyectos de sentencias de tutelas, tanto de primera instancia, como de segunda.
2. Estudiar y Sustanciar proyectos de sentencias de la Jurisdicción Civil.
3. Sustanciar los recursos en contra de las actuaciones del despacho.

Logros:

1. Realizar/Sustanciar proyectos de sentencias de demandas ejecutivas y verbales.
2. Sustanciar proyectos de fallos de tutela.
3. Sustanciar todos los proyectos que resuelven los recursos en contra de las actuaciones del despacho.

8/04/2018 – 08/08/2018 **Nombre de la Empresa:** Tribunal Administrativo de Barranquilla Sala C **Nombre del Cargo:** Auxiliar Jurídico Ad - Honorem

**Nombre del Jefe Inmediato:** Javier Bornacelly

**Teléfono Celular:** 3007878808

Funciones:

1. Sustanciar/Realizar proyectos de sentencias de tutelas, tanto de primera instancia, como de segunda.
2. Estudiar todas las tutelas de Salud y Pensiones, dirigidas al Tribunal.
3. Impulsar los procesos administrativos, mediante autos.
4. Estudiar los expedientes administrativos para proyectar su respectiva sentencia.

Logros:

1. Realizar en debido tiempo, todos los proyectos de sentencia de tutela.
2. Haber sustanciado múltiples fallos de tutela en temas de seguridad social.
3. Sustanciar diversos proyectos en la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo.

1/08/2017 – 30/02/2018 **Nombre de la Empresa:** Corporación Caribe Afirmativo **Nombre del Cargo:** Asesor Jurídico

**Nombre del Jefe Inmediato:** DAGOBERTO LAVALLE **Teléfono Celular:** 3023428216

Funciones:

1. Asesorar jurídicamente a personas de escasos recursos en municipios de la Costa Atlántica recursos en cualquier área del derecho.
2. Realizar talleres y charlas sobre derechos humanos, y mecanismos de protección constitucional.
3. Realizar acciones constitucionales a favor de poblaciones diferenciales.
4. Realizar derechos de petición solicitando información a los entes territoriales, para realizar informes de gestión en temas LGBTI.

Logros**:**

1. Participar en diversos trabajos de campos como facilitador en Maicao, Ciénaga, Soledad y Carmen de Bolívar en los diversos proyectos de la Organización
2. Realizar diversos conceptos jurídicos dirigidos a entes territoriales para diversas labores.
3. Haber participado en la revisión del caso más importante de la Organización, que es el emblemático caso de Rolando Pérez, profesor de la Tadeo Lozano.

**1/07/2016 -21/11/2016 Nombre de la Empresa:** Grupo de Litigio de Interés Público**. Nombre del Cargo:** Investigador Junior.

**Nombre del Jefe Inmediato:** Viridiana Molinares Hassan**. Teléfono: +**57 5 3509509- ext. 3047

Funciones:

1. Apoyar investigaciones que se estuvieren realizando en nuestro Grupo de Litigio.
2. Realizar conceptos jurídicos solicitados por la Corte Constitucional y Corte

Interamericana de Derechos Humanos a la Universidad del Norte.

1. Investigar sobre temas relacionados a violaciones de derechos humanos y sobre la reforma de equilibrio de poderes.

Logros:

1. Participar en una investigación realizada por la Doctora Viridiana Molinares “Cuerpos que cuentan”, sobre la violencia que sufre la población LGBTI en el conflicto armado.
2. Emitir un concepto a la Corte Constitucional sobre el acto legislativo 02/2015.
3. Emitir un concepto a la Corte Interamericana de Derechos Humanos, sobre la solicitud presentada por Corta Rica en su Opinión Consultiva OC-24/17).

**Formación Académica**

01/2017 – 12/2019 Especialización en Derechos Humanos.(En curso)Universidad del Norte.

Barranquilla, Atlántico, Colombia.

01/2013 – 04/2019 Pregrado en Derecho Universidad del Norte Barranquilla, Atlántico, Colombia.

**Formación Complementaria**

06/2016- 11/2016 Participación de Proyecto Estrategias del Departamento del Atlántico sobre Cultura

Ciudadana y Cultura de Paz

Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación de la Universidad del Norte.

02/2015- 05/2015 Diplomado en Formación Pedagógica para Pares de Apoyo Académico

Universidad del Norte

Barranquilla, Atlántica, Colombia

06/2013- 07/2013 Certificado de Participación en el Programa de Inmersión Social

División de Humanidades y Departamento de Psicología de la Universidad del Norte. Barranquilla, Atlántica, Colombia

06/2013- 07/2013 Certificado sobre Implementación de Programas de Liderazgo Juvenil, Desarrollo Comunitario e Intercambio Cultura.

Fundación Amigos de las Américas Barranquilla, Atlántica, Colombia

**Idiomas.**

Inglés B2

**Herramientas Computacionales.**

Manejo de programas informáticos: Power Point, Excel, Word, AUTOCARD, base de datos y búsqueda de Internet.

**Referencias:**

**Referencias Laborales o Académicas:**

Adalberto de Jesús Palacios Barrios

Abogado

3006155773

Viridiana Molinares Hassan

Docente de Pregrado y Doctorado de la Universidad del Norte.

3007572132

**Referencias Personales:**

Anderson Contreras Olmos

Ingeniero Electrónico

30153820