



08/01/2023

Rapport Manager

Période n°4

Fatih FIDAN

fatih.fidan@edu.univ-paris13.fr

Sommaire

Introduction :	2
I) Déroulement des séances de SAE	3
II) Missions du groupe	4
1) Mission des membres.....	4
2) Rendu de la semaine	5
III) Questions / Réponse du groupe.....	6
1) Lilian SOARES.....	7
2) Tamij SARAVANAN	8
3) Pascal ZHAN.....	9
4) Bastien HOTTELET.....	10
IV) Note pour le prochain manager	11
1) Avancement sur le projet.	11
2) Potentiel élément à revoir.....	11
V) Bilan.....	12

Introduction :

Dans le cadre de la SAE 301 "Base de données de films" j'ai été amené à être manager pour la période du 05/12/22 au 07/01/23.

En tant que manager, je dû assumer de nombreuses responsabilités pour le bon déroulement du projet. Mon rôle était de guider et d'aider l'équipe à atteindre les objectifs fixés et de veiller à ce que le délai de rendu soit respecté. Je dû également m'assurer que tout le groupe travailler de manière collaborative et respectueuse et m'assurer s'il y avait des difficultés sur certaine tâche ou non.

Nous allons d'abord examiner comment se sont déroulées les séances de SAE. Ensuite, je vous présenterai les missions confiées aux membres de l'équipe. Ensuite, nous verrons ce que les membres du groupe ont pensé de cette période. Enfin, je fournirai des notes pour le prochain manager et nous terminerons par un bilan.

I) Déroulement des séances de SAE

Pendant les deux semaines de cours, nous avons eu 4 séances de SAE. J'ai décidé d'organiser des "daily" pendant ces heures de projet afin de savoir si un membre avait des difficultés avec sa tâche.

Lors de la première séance de SAE, j'ai présenté un diaporama pour répartir les tâches parmi les membres de l'équipe et leur expliquer comment se dérouleraient nos séances de SAE avec les "daily".

Au début, ils étaient sceptiques quant au déroulement de ces séances, mais finalement, tout s'est bien passé.



Image 1 : Image représentant le diaporama présenter à l'équipe.

	Semaine 1		Semaine 2	
	08/12	09/12	14/12	15/12
Tamij	A fini le développement de l'algorithme de recherche. Il a pu le tester sur sa base de données locale. (À prévoir : tester sur la base de données AWS)	À fini de fusionner son algorithme de recherche avec l'API d'OMDB afin de créer la div de recherche qui va s'afficher lorsque l'on tape dans la barre de recherche.	Essayé d'améliorer l'algorithme de recherche en ajoutant des filtres, travail également sur les user stories.	À fais la mise en forme et terminer user stories et scénario
Pascal	À commencer à réfléchir sur l'algorithme des films ou personnes en commun.	À changer de tâches et travail maintenant sur des triggers afin d'améliorer notre base de données	À fini de créer les triggers, travaille avec Fatih sur l'amélioration de l'importation de title.principals.	Crée un script pour modifier les fichiers csv
Bastien	À commencer sur le développement du prototype de notre futur site Web, pour cela il utilise figma.	À continue de travailler sur figma, il a ajouté le dark mode et ainsi que les boutons de changement de langue, la barre des tâches est prêt.	A fini de faire le prototype de la page d'accueil, il travaille sur le reste des pages.	A fini la page de recherche
Lilian	À commencer le développement du template avec bootstrap.	À terminer de faire la barre de navigation avec bootstrap.	Il passe maintenant au développement de la page d'accueil.	À rédiger les user stories
Fatih	À créer un fichier, Excel qui regroupe les missions et les suivis de mission de l'équipe de plusmanage l'équipe. De plus, il met à jour les données sur AWS.	A continue sur l'algorithme et la mise à jour de la base de données.	À changer de tâches il essaye de trouver maintenant un moyen plus efficace d'importer title.principals, en effet cela prend beaucoup de temps à être importé sur AWS.	À aider Pascal à faire le script et à importer la BDD

Image 2 : Tableau Excel représente les "daily" avec des notes des séances de SAE.

II) Missions du groupe

1) Mission des membres

Pour connaître les tâches à accomplir cette semaine, j'ai consulté notre diagramme de GANTT et Trello. Cela m'a permis de voir nos priorités pour cette période et j'ai assigné des tâches à chaque membre du projet pendant la première semaine.

Voici un tableau récapitulatif des tâches assignées aux membres du groupe :

Responsable	Les tâches
Fatih	<ul style="list-style-type: none">- Concevoir et commencer le développement de l'algorithme de "Rapprochement de films"- Créer le design de l'application web
Pascal	<ul style="list-style-type: none">- Concevoir et commencer le développement de l'algorithme de "Trouver des films ou personnes en commun"- Créer des triggers
Tamij	<ul style="list-style-type: none">- Tester l'algorithme de "Recherche" et créer une "div" de recherche (voir image 3)- Mettre en forme les documents
Lilian	<ul style="list-style-type: none">- Commencer le développement de la partie front de l'application web- Rédiger les user stories et le scénario
Bastien	<ul style="list-style-type: none">- Créer le prototypage de l'application web
Fatih et Pascal	<ul style="list-style-type: none">- Réussir à importer la base de données dans la base de données PostgreSQL

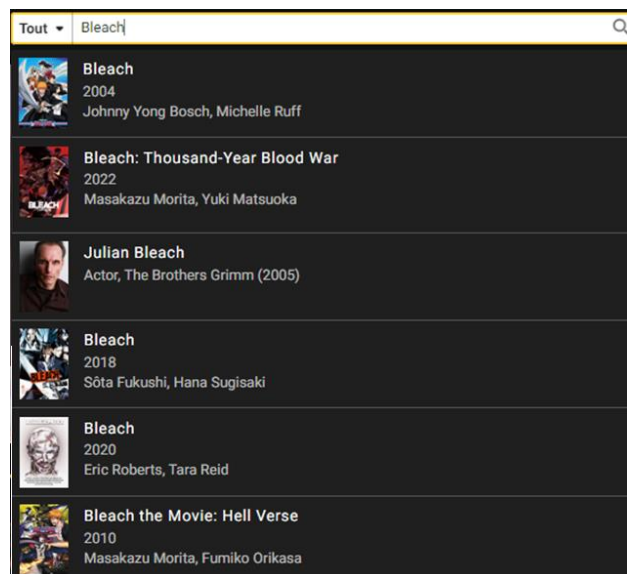


Image 3 : Représentation de la "div" de recherche souhaitée

2) Rendu de la semaine

Plus tôt, nous avons vu les différentes tâches assignées aux membres du groupe, mais parmi celles-ci, les priorités étaient les suivantes :

- Le design de l'application web
- Le prototypage de l'application web (sur Figma)
- La rédaction des user stories
- La rédaction du scénario
- Les rapports individuels de chaque membre du groupe.

Il était essentiel de prendre en compte les rendus de la semaine pour déterminer nos priorités pour la suite du projet afin de bien avancer sur le reste du projet.

III) Questions / Réponse du groupe

En tant que manager, j'ai organisé des réunions individuelles afin de connaître les opinions du groupe sur cette période et savoir s'ils ont rencontré des difficultés. J'ai également voulu recueillir leur avis sur certains aspects du projet et savoir si j'ai réussi à atteindre mes objectifs en tant que manager.

Voici les questions posées aux membres du groupe :

- 1. Sur quoi as-tu travaillé durant cette période ?
- 2. As-tu fait des tâches en plus de ce qui était initialement prévu pour cette période ?
- 3. Est-ce que tu as perdu du temps sur une tâche, si oui, pourquoi ?
- 4. Sur quoi travailles-tu actuellement ?
- 5. Quelles ressources te sont nécessaires pour l'accomplissement de cette tâche ?
- 6. Quelle tâche veux-tu prendre en charge après celle-ci ?
- 7. As-tu une idée d'amélioration que l'on pourrait apporter au projet ?
- 8. As-tu une remarque spécifique ?
- 9. Que penses-tu des "daily" organisé en début de séance de SAE ?
- 10. Qu'as-tu pensé de la façon dont j'ai géré l'équipe durant cette période ?

1) Lilian SOARES

Question 1 : Pendant cette période, j'ai travaillé sur la création des user stories et sur le développement de l'application web.

Question 2 : Non, j'ai avancé sur mes tâches et j'ai soulagé Tamij pour la création des user stories, car c'était plus important qu'il travaille sur son algorithme.

Question 3 : J'ai perdu du temps sur le développement du site, car je n'étais pas motivé.

Question 4 : Actuellement, je travaille sur le développement de la page web.

Question 5 : Pour accomplir cette tâche, j'ai besoin d'un environnement de développement stable pour avec du PHP.

Question 6 : Après cette tâche, je vais continuer à travailler sur le site.

Question 7 : Pour l'instant, tout est bien et je pense qu'il est important de se concentrer sur les tâches présentes avant de penser à des améliorations pour le projet.

Question 8 : IMDb m'énerve et la SAE aussi. Nous avons passé deux mois à essayer de créer quelque chose de stable alors que nous n'avons pas les ressources nécessaires pour mener le projet à bien.

Question 9 : Les "daily" organisés en début de séance de SAE étaient inutiles et nous faisons perdre du temps. Les tâches étaient déjà précises et je ne pense pas qu'ils étaient nécessaires dans notre cas.

Question 10 : J'ai apprécié la façon dont tu as géré l'équipe pendant cette période, à part pour les "daily". Merci.

2) Tamij SARAVANAN

Question 1 : Pendant cette période, j'ai travaillé sur le développement de l'algorithme de recherche et sur la fusion de mon algorithme avec l'API d'OMDB. J'ai également pu tester mon algorithme sur ma propre base de données.

Question 2 : J'ai un peu travaillé sur les user story.

Question 3 : Non, je n'ai pas perdu de temps sur une tâche.

Question 4 : Actuellement, j'essaie d'améliorer l'algorithme de recherche en ajoutant des filtres.

Question 5 : Pour accomplir ma tâche, j'ai besoin de temps de réflexion.

Question 6 : Je n'ai pas encore d'idée de tâche à prendre en charge après celle-ci.

Question 7 : Pour améliorer le projet, je pense qu'il serait utile de mettre à jour le GANTT à chaque réunion et de bien définir les tâches.

Question 8 : Aucune remarque spécifique.

Question 9 : Je trouve les "daily" organisés en début de séance de SAE très utiles.

Question 10 : J'ai pensé que tu as bien géré l'équipe durant cette période.

3) Pascal ZHAN

Question 1 : Pendant cette période, j'ai travaillé sur les triggers, la base de données et l'algorithme 2.

Question 2 : J'ai également fait des tâches en plus de ce qui était initialement prévu, notamment sur les triggers et la base de données.

Question 3 : J'ai perdu du temps sur une tâche, car le serveur était trop lent pour l'importation et j'ai dû changer d'environnement de développement.

Question 4 : Actuellement, je travaille sur l'algorithme 2.

Question 5 : Pour accomplir cette tâche, j'ai besoin d'un environnement de développement.

Question 6 : Je ne sais pas encore quelle tâche je vais prendre en charge après celle-ci.

Question 7 : Je n'ai pas d'idée d'amélioration pour le projet.

Question 8 : Je n'ai pas de remarque spécifique à faire.

Question 9 : Les "daily" organisés en début de séance de SAE sont actuellement juste des réunions simples et ne méritent pas vraiment le nom de "daily".

Question 10 : J'ai trouvé que la gestion de l'équipe pendant cette période était correcte.

4) Bastien HOTTELET

Question 1 : Pendant cette période, j'ai travaillé sur le prototypage.

Question 2 : Je n'ai pas fait de tâches en plus de celles qui étaient initialement prévues.

Question 3 : J'ai perdu du temps sur une tâche, car j'ai été malade avec la grippe.

Question 4 : Actuellement, je travaille sur le prototypage (qui est presque terminé).

Question 5 : Pour accomplir cette tâche, j'ai besoin de Figma gratuit et j'espère qu'Adobe ne le rendra pas payant.

Question 6 : Après cette tâche, je vais m'occuper du site et du PHP.

Question 7 : Je n'ai pas d'idée d'amélioration pour le projet.

Question 8 : Je n'ai pas de remarque spécifique.

Question 9 : Je pense que des "daily" hebdomadaires seraient mieux que ceux organisés en début de séance de SAE.

Question 10 : J'ai pensé que tu as bien géré l'équipe pendant cette période.

IV) Note pour le prochain manager

1) Avancement sur le projet.

Pendant cette période, nous avons beaucoup progressé. Nous avons maintenant plus d'éléments pour notre projet et notre environnement de développement a été mis à jour et est devenu plus efficace.

Nous avons économisé beaucoup de temps lors de l'importation de la base de données grâce à l'utilisation de triggers et de la fonction copy

Il pourrait être intéressant de trouver également une API qui nous permette de trouver des photos d'acteurs.

Actuellement, nous avons un environnement de développement stable et une base de données à jour. De plus, nous avons commencé à créer des pages PHP et notre application commence à prendre forme. Les différentes API que nous utilisons apporteront une valeur ajoutée à notre application Web.

2) Potentiel élément à revoir.

Il serait intéressant de revoir le GANTT et de le mettre à jour pour plusieurs raisons. En effet, cela permettrait de mieux suivre l'avancement du projet et de s'assurer que toutes les tâches sont accomplies en temps et en heure. De plus, ajouter plus de personnes au développement de l'application web pourrait nous permettre de gagner du temps et de mieux respecter les délais prévus.

En conclusion, mettre à jour le GANTT et augmenter l'équipe de développement web pourrait s'avérer bénéfique pour la réussite du projet.

V) Bilan

En résumé, nous pouvons dire que cette période a été très productive pour notre projet. Tout le monde a respecté les délais et nous avons constaté une nette amélioration de notre environnement de développement ainsi que de notre base de données. Nous avons également pu avancer significativement sur le développement de l'application web et sur l'intégration de différentes API. En somme, nous sommes très satisfaits du travail accompli jusqu'à présent et nous sommes impatients de poursuivre notre avancée sur le projet.