**Processo Seletivo**

**Assistente de Sistemas Júnior**

**Documentação TelaPessoas**

Alterar a tela “Cadastro de Pessoas” para contemplar o número do endereço:

1. Alterar o campo “Compl.:” para “Nº:”;
2. Diminuir a caixa de texto da linha “Compl.:” para o mesmo tamanho da caixa de texto da linha “CPF / CNPJ”;
3. A caixa de texto deve ser VARCHAR;
4. Inserir um campo “Compl.:” à frente dessa caixa de texto;
5. Inserir uma nova caixa de texto com o mesmo tamanho da caixa de texto da linha “CPF / CNPJ”;
6. A caixa de texto deve ser VARCHAR.

