

Excel目次作成ツール

EXCELを印刷したときに目次を作りたい

安藤利和

2025/06/22

もくじ

Excelのシート名を使って目次を作成するツールを作りました。

Excelのシート名を用いて目次のエクセルを作成します。

順番としては「目次作成ツール」に、

- 出力先となるフォルダの設定を入れる
- 入力元となるExcelを指定する
- オプションを選択する
- ボタンを押す

となっています。

「目次作成ツール」は複数コピー＆ペーストで増やすことができ、

- 「定期自動実行」で連続実行

ができます。

また、注意点として以下があります。

- 出力形式の違い(ExportAsFixedFormat vs PrintOut)

出力先となるフォルダの設定を入れる

目次となるファイル名を入れてください。

	タイトル	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	フッタ右	フッタ中央	フッタ左	ファイル名
出力先ファイル名		ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	目次-&P	フッタ中央	フッタ左	..¥out¥目次.xlsx
	タイトル	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	フッタ右	フッタ中央	フッタ左	ファイル名
入力ファイル名	タイトルA	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	AAA-&P		フッタ左	..¥doc¥aaa.xlsx
	タイトルB					BBB-&P		..¥doc¥bbb.xlsx

- 目次となるExcelのファイル名を入力してください。
- ヘッダ／フッタが空白以外だと、Excelにその文字を入れます。

入力元となるExcelを指定する

目次となるファイル名を入れてください。

	タイトル	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	フッタ右	フッタ中央	フッタ左	ファイル名
出力先ファイル名		ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	目次-&P	フッタ中央	フッタ左	..¥out¥目次.xlsx
	タイトル	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	フッタ右	フッタ中央	フッタ左	ファイル名
入力ファイル名	タイトルA	ヘッダ右	ヘッダ中央	ヘッダ左	AAA-&P		フッタ左	..¥doc¥aaa.xlsx
	タイトルB					BBB-&P		..¥doc¥bbb.xlsx

- 入力元となるExcelのファイル名を入力してください。
- タイトルは目次に使われます。空白だとファイル名が目次に使われます。
- ヘッダ／フッタが空白以外だと、Excelにその文字を入れます。
- &P が含まれていると、シート名のページ数をその個所の名称で埋めます。

オプションを選択する(1/4)

オプションを選択してください

諸設定		
入力保存(Excel)	TRUE	入力ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
入力保存(pdf)	FALSE	入力ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次保存(Excel)	TRUE	目次ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
目次保存(pdf)	FALSE	目次ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次シート名	目次	目次ファイルのシート名
テンプレート	テンプレート	テンプレートのシート名
入力保存(pdf)	TRUE	入力ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
目次保存(pdf)	TRUE	目次ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
プリンタ名	Microsoft Prin	PrintOut を使うときのプリンター名称

名称	意味
入力保存 (Excel)	ヘッダやフッタを付けた入力ファイルをExcelで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。
入力保存 (pdf)	ヘッダやフッタを付けた入力ファイルをPdfで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。 出力時は ExportAsFixedFormatを使用します。

オプションを選択する(2/4)

オプションを選択してください

諸設定		
入力保存(Excel)	TRUE	入力ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
入力保存(pdf)	FALSE	入力ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次保存(Excel)	TRUE	目次ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
目次保存(pdf)	FALSE	目次ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次シート名	目次	目次ファイルのシート名
テンプレート	テンプレート	テンプレートのシート名
入力保存(pdf)	TRUE	入力ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
目次保存(pdf)	TRUE	目次ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
プリンタ名	Microsoft Prin	PrintOut を使うときのプリンター名称

名称	意味
入力保存 (Excel)	目次ファイルをExcelで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。
入力保存 (pdf)	目次ファイルをPdfで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。 出力時は ExportAsFixedFormatを使用します。

オプションを選択する(3/4)

オプションを選択してください

諸設定		
入力保存(Excel)	TRUE	入力ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
入力保存(pdf)	FALSE	入力ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次保存(Excel)	TRUE	目次ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
目次保存(pdf)	FALSE	目次ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次シート名	目次	目次ファイルのシート名
テンプレート	テンプレート	テンプレートのシート名
入力保存(pdf)	TRUE	入力ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
目次保存(pdf)	TRUE	目次ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
プリンタ名	Microsoft Prin	PrintOut を使うときのプリンター名称

名称	意味
目次シート名	目次ファイルを出力したときの目次のExcelシート名です。
テンプレート	使用するテンプレートのExcelシート名です。

オプションを選択する(4/4)

オプションを選択してください

諸設定		
入力保存(Excel)	TRUE	入力ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
入力保存(pdf)	FALSE	入力ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次保存(Excel)	TRUE	目次ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
目次保存(pdf)	FALSE	目次ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次シート名	目次	目次ファイルのシート名
テンプレート	テンプレート	テンプレートのシート名
入力保存(pdf)	TRUE	入力ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
目次保存(pdf)	TRUE	目次ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
プリンタ名	Microsoft Prin	PrintOut を使うときのプリンター名称

名称	意味
入力保存 (pdf)	ヘッダやフッタを付けた入力ファイルをPdfで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。 出力時は ExportAsFixedFormatがTrueでなければPrintOutを使用します。
目次保存 (pdf)	目次ファイルをPdfで保存する場合は Trueにしてください 目次だけ必要であればFalseを指定してください。 出力時は ExportAsFixedFormatがTrueでなければPrintOutを使用します。
プリンタ名	PrintOutを使うときのプリンタ名称です。

ボタンを押す

ボタンをおすことで出力が行われます。

目次の生成

諸設定

入力保存(Excel)	TRUE	入力ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
入力保存(pdf)	FALSE	入力ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次保存(Excel)	TRUE	目次ファイルをexcelとして出力する(ヘッダやフッターが付与されます)
目次保存(pdf)	FALSE	目次ファイルをpdfとして出力する(ExportAsFixedFormat)
目次シート名	目次	目次ファイルのシート名
テンプレート	テンプレート	テンプレートのシート名
入力保存(pdf)	TRUE	入力ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
目次保存(pdf)	TRUE	目次ファイルをpdfとして出力する(PrintOut)※ ExportAsFixedFormat 優先
プリンタ名	Microsoft Prin	PrintOut を使うときのプリンター名称

- ボタンを押すと各種出力が行われます。

「定期自動実行」で連続実行

「定期自動実行」で連続実行ができます。

- サーバを置けない会社でも実行可能です。
- 「定期自動実行の開始」ボタンを押すことで連続実行ができます。
- 定期実行を止める場合は「定時自動実行の停止」ボタンでできます。
- コマンドの実行もできます。

定期自動実行の開始		定期自動実行の停止	
設定値	説明		
1900/01/00 00:00:00	設定時刻		
2025/07/06 09:10:16	現在時間		
2025/07/06 09:11:00	実施間隔(時):0なら無視する		
1	実施回数		
	終了時にメッセージを出す		
設定値	説明		
0	実施間隔(日):0なら無視する		
0	実施間隔(時):0なら無視する		
1	実施間隔(分):0なら無視する		
FALSE	定期実行ではなく、一度だけ実行する		
TRUE	一度だけ実行する時に終了時にメッセージを出す		

「定期自動実行」で連続実行

基本設定は次の通りです。

設定値	説明
1900/01/00 00:00:00	設定時刻
2025/07/06 09:10:16	現在時間
2025/07/06 09:11:00	実施間隔(時):0なら無視する
1	実施回数
	終了時にメッセージを出す
設定値	説明
0	実施間隔(日):0なら無視する
0	実施間隔(時):0なら無視する
1	実施間隔(分):0なら無視する
FALSE	定期実行ではなく、一度だけ実行する
TRUE	一度だけ実行する時に終了時にメッセージを出す

名称	意味
設定時刻	起動する時刻を入れます。
実施間隔(日)	1日単位で実行します。起動する時刻は現在日＋設定時刻の時:分:秒です。0なら無視します。
実施間隔(時)	1時単位で実行します。起動する時刻は現在時＋設定時刻の分:秒です。0なら無視します。
実施間隔(分)	1分単位で実行します。起動する時刻は現在分＋設定時刻の秒です。0なら無視します。
一度だけ実行	Trueにすると一度だけ実行します。Falseにすると定期で実行します。
一度だけメッセージ	Trueにすると一度だけ実行時の終了時にメッセージがでます。

「定期自動実行」で連続実行

基本設定は次の通りです。

		ない場合は最も左のページ	ない場合は最初のボタン
種別の記載	コマンド/Excelファイル	(excelの場合)実施するSheet	(excelの場合)実施するMacro
Worksheet		目次作成ツール	
Worksheet		目次作成ツール (2)	
Workbook	.¥Excel目次作成ツール2.xlsm	繰り返しボタン押しツール	Schedule_Button_Click
Command			
Command			
Command			
Command			

名称	意味
種別の記載	実施する処理の内容です。 Worksheetのとき、自分のワークシート上を対象とします。 Workbookのとき、自分以外のワークブックを開いて対象とします。 Commandのとき、シェルスクリプトを実行します。
コマンド/Excelファイル	Workbookのとき、自分以外のワークシートのファイル名を指定します。 Commandのとき、実行するシェルスクリプトを記載します。 →コマンド実行のときは、順番にプロセス起動するので、 git add, git commit, git pushと並べると順番が前後する場合があります。 batファイルを作って直列に走らせたほうが安全です。
実施するSheet	対象ワークブックの指定されたワークシートを対象とします。
実施するMacro	対象ワークシートのマクロを起動します。

出力形式の違い(ExportAsFixedFormat vs PrintOut)

出力時に指定する設定により以下の違いが出ます。

設定	ExportAsFixedFormat	PrintOut
全般	Officeのエクスポートフォーマット機能を使ってPDFを出力します。	プリンタの機能を使ってPDFに出力します。 そのため、サイズが紙の大きさに強制されます。
excel	おおむね印刷できる。 しかし、Excelの拡大縮小倍率の数値によって、 Acrobatでみたときにシート大きさに差異がでてガタガタ になります。	Acrobatで印刷したときにガタガタになることはない しかし、印刷の向きが横のシートはプリンタに合わせるように Acrobatでみたときに90度回転 します。
work	しおりがつきます。 ただし、Wordの書き方にミスがあると、 想定しないしおりが出る 場合があります。	しおりがつきません。
powerpoint	しおりがつきます。 ただし、powerpointの書き方にミスがあると、 想定しないしおりが出る 場合があります。 ※しおりをつけるには Presentation.ExportAsFixedFormat3 を使う必要がありますが、これは要件として Microsoft 365 バージョン 2408 (ビルド 17928.xxxxx) 以上である必要があり、それ以前のバージョンでは エラーになります。使わないでください。	PrintOutがうまく出力されないので、 このソフト上はExportAsFixedFormatを しおりがつかないモードで出力させます。