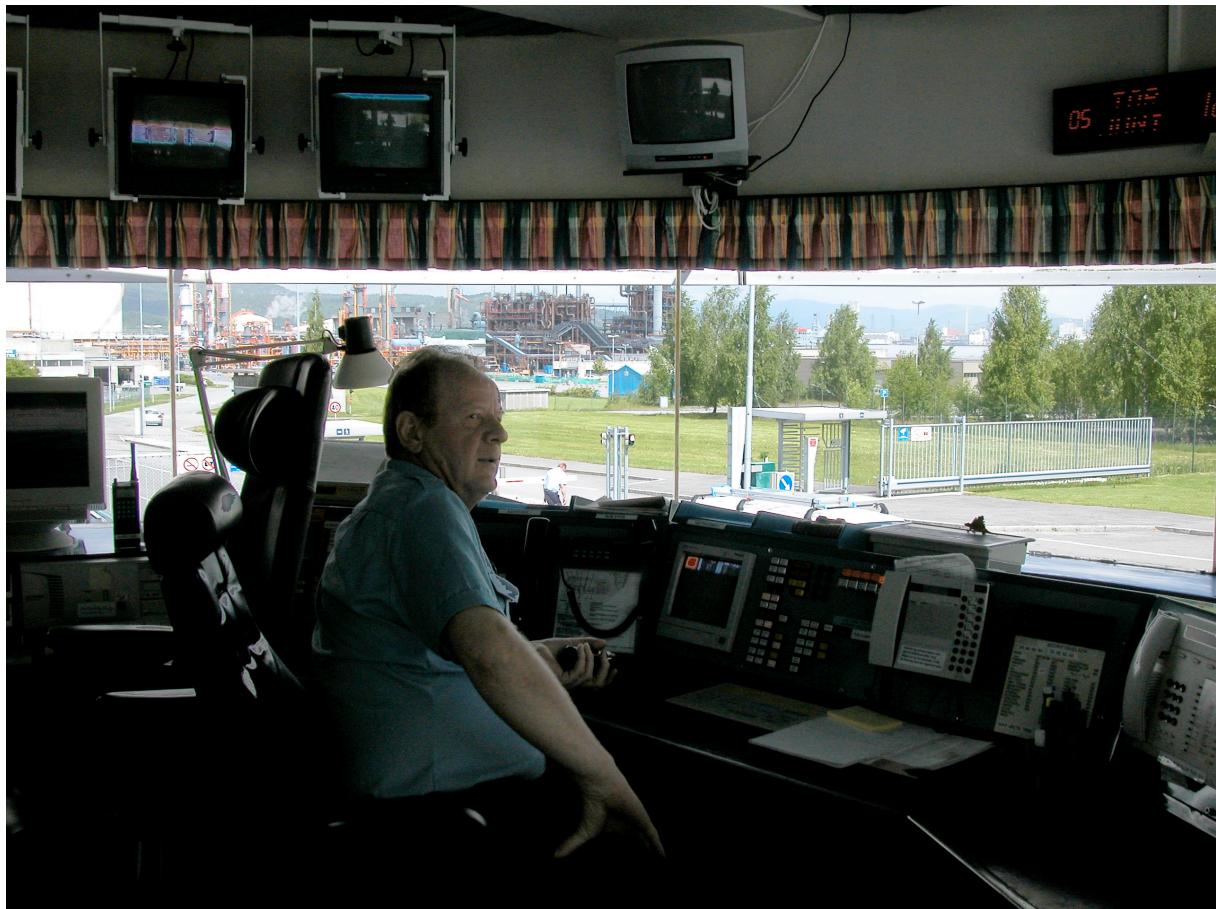


# Egenopplæring

Hovedemne 5 Portvakt

Emne 1 Betjening av portvakt og tekniske systemer



Emne: Betjening av portvakt og tekniske systemer

Tid: 2 timer

Sted: Undervisningsrom/portvakt

Mål: Etter endt opplæring skal deltagerne:

- Kunne hente ut lister på hvem som har tatt sikkerhetsklarering
- Kunne skrive ut adgangskort (hvite)
- Kunne betjene adgangskontrollen
- Kunne betjene alle alarmsentralene
- Kunne betjene de ulike sambandene
- Kunne betjene kamerastyringene
- Kunne betjene høytalervarslingene
- Kjenne til oppdrag som skal betjenes mot Rønningen(egen perm)
- Vite hvor man finner lister ved RFGA hendelser
- Vite hvordan man lager adgangskort
- Kjenne til hvor man finner vaktlister
- Kunne betjene telefoncentralen
- Kjenne til alle relevante sjekklistene
- Kjenne til fellesbestemmelse RA09-05 Inn- og utpassering ferdsel på industriområdet, og hvor man finner den.

Moment	Tid	Kommentar	Hj.midler
Lister for sikkerhetsklarering	10 min	Bruk skjema som finnes på følgende adresse: Y:/bered/SKJEMA/portvakt/ Innloggingsprosedyrer sikkerhetsklarering.	
Adgangskontrollen	10 min	Gå igjennom dette.	Prosedyre 1.3.19: Radiokommunikasjon
	20 min	Gå igjennom hvordan du legger inn person, sperrer kort, skriver ut lister etc.	
Alarmsentralene	10 min	Ta for dere de tre alarmsentralene med meldinger.	
Samband	5 min	Ta for dere de ulike kanalene vi kan bruke internt.	Prosedyre 1.3.19: Radiokommunikasjon
Kamerastyringer	5 min	Ta for seg de ulike kameraene, å forklare hvordan de betjenes.	
Høytalervarsling	15 min	Gå igjennom prosedyre for høytalervarsling	

Prosedyrer for betjening av portvakt Rønningen med mer	10 min	Se egen perm i portvakta.	
RFGA	15 min	Ta for deg varslingsrutiner for RFGA hendelser.	Industrivern databasen med temaet RFGA
Telefonsentralen	20 min	Gå igjennom brukerfunksjonen til telefoncentralen til Rafnes.	
Inn- og utpassering ferdsel på industriområdet.		Gå igjennom fellesbestemmelse RA09-05	