

# 13. ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์หรือการศึกษาอิสระสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และทุนอุดหนุนการทำโครงการวิจัย (Project) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

Home /

13. ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์หรือการศึกษาอิสระสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
และทุนอุดหนุนการทำโครงการวิจัย (Project) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์  
ดุษฎีนิพนธ์หรือการศึกษาอิสระสำหรับนักศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษา และทุนอุดหนุนการทำโครงการ  
วิจัย (Project) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

- ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัย Project นศ.ป.ตรี วงเงิน 2,500.- บาท/คน
- ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยวิทยานิพนธ์ ป.โท วงเงิน 30,000.- บาท/คน
- ทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยดุษฎีนิพนธ์ ป.เอก วงเงิน 60,000.- บาท/คน

เบิกอะไรได้บ้าง ?



<https://kku.world/sdjqd>



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

คุณณฤช เพ็งแก้วและทีมงานวิจัยและบริการวิชาการ ชั้น 2 ตึกเพียรวิจิตร โทรศัพท์ : 06-1024-5111  
อีเมล : [pj@up.kku.ac.th](mailto:pj@up.kku.ac.th)



กำหนดการ : สำหรับนศ.ป.โท. ป.เอก รหัส 67  
ที่ต้องการได้รับทุนอุดหนุนฯ ระดับโท/เอก เพิ่มจำนวนตามแผนการศึกษา

กำหนดการ	เข้าศึกษาภาคการศึกษาต้น	เข้าศึกษาภาคการศึกษาปลาย
<u>ป.เอก</u> ต้องได้รับการอนุมัติ เค้าโครงฯ ภายในวันที่	วันปิดภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา 2568	วันปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2569
<u>ป.โท</u> ต้องได้รับการอนุมัติเค้า โครงฯ ภายในวันที่	ภายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2568	วันปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568
สามารถยื่นขอทุนได้ทันที หลังจากได้รับการอนุมัติเค้าโครงฯแล้ว		

กำหนดการ : ส่งเอกสารขอทุนอุดหนุนการทำโครงงานวิจัย (Project)  
สำหรับนักศึกษา**ระดับปริญญาตรี** ปีการศึกษา 2567

ภาคการศึกษานักศึกษาลงทะเบียน รายวิชา Pre-Project	กำหนดการส่งเอกสารขอทุน
ภาคการศึกษาต้น	ภายในวันอาทิตย์ที่ 13 ตุลาคม 2567
ภาคการศึกษาปลาย	ภายในวันอาทิตย์ที่ 16 มีนาคม 2568
สามารถยื่นขอทุนได้ทันที!!! หลังจากลงทะเบียนรายวิชา Pre-Project และมีหัวข้อ Pre-Project แล้ว	

## วิธีการส่งเอกสารต่างๆ ทางอีเมลของทุนอุดหนุนฯ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้รับอนุมัติก่อนวันที่ 20 ม.ค. 66

รายการ	การขอทุนอุดหนุนฯ	รายงานความก้าวหน้า	รายงานการเงิน (ปิดทุน)
เอกสารที่ต้องใช้	1.แบบฟอร์มขอทุน 2.บว.23 3.เค้าโครงวิทยานิพนธ์	1.แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า 2.ใบเสร็จค่าเทอมในเทอมที่ นศ. รายงาน โดยหาก นศ. รายงานล่าช้า ต้องส่ง ใบเสร็จค่าเทอม เทอมปัจจุบันที่กำลัง ศึกษาอยู่ด้วย เพื่อยืนยันสถานภาพเป็น นักศึกษา	1.แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการใช้เงิน 2.ใบเสร็จรับเงิน ไม่จำเป็นต้องแนบ แต่หาก ประสงค์จะให้ช่วยตรวจสอบ สามารถ แนบมาได้ค่ะ 3.ใบเสร็จรับเงินของคณะฯ ในกรณีมีการคืน เงินทุนคงเหลือจ่าย
การตั้งชื่อไฟล์	App-Form-...ระดับการศึกษา (Mas/Phd) ...-...ชื่อ-นามสกุล นศ...-ชื่อสาขาวิชาแบบ ย่อเป็นภาษาอังกฤษ <u>ตัวอย่าง</u> App-Form-Mas-นายอนันต์ สำราญ-Ae	Progress-Report-...เลขที่สัญญาทุน...-...งวดเงินที่เบิก... <u>ตัวอย่าง</u> Progress-Report-Mas-Ae-2564-14-Period2	Financial-Report-...เลขที่สัญญาทุน... <u>ตัวอย่าง</u> Financial-Report-Mas-Ae-2564-14
วิธีการส่ง	1. ผู้ส่ง ต้องใช้ <b>KKUMail</b> ในการส่งอีเมลเท่านั้น 2. ส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF มาเป็น 1 ไฟล์/1 ทุน เท่านั้น โดยเรียงลำดับเอกสารตามหัวข้อเอกสารที่ต้องใช้ 3. ส่งมาที่เมล <a href="mailto:pjatup@kku.ac.th">pjatup@kku.ac.th</a>		







## วิธีการส่งเอกสารต่างๆ ทางอีเมลของทุนอุดหนุนฯ Project ที่ได้รับอนุมัติก่อนวันที่ 20 ม.ค. 66


รายการ	การขอทุนอุดหนุน Project	รายงานการเงิน (ปิดทุน)
เอกสารที่ต้องใช้	1. แบบฟอร์มขอทุน 2. Capture หน้าจอผลการลงทะเบียนรายวิชา Pre-Project ของ นศ. ทุกคนในกลุ่ม จาก เว็บไซต์ <a href="https://reg.kku.ac.th/">https://reg.kku.ac.th/</a>	1. แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการใช้เงิน 2. ใบเสร็จรับเงิน ไม่จำเป็นต้องแนบ แต่หากประสงค์จะ ให้ช่วยตรวจสอบ สามารถแนบมาได้ค่ะ 3. ใบเสร็จรับเงินของคณะฯ ในกรณีมีการคืนเงินทุน คงเหลือจ่าย
การตั้งชื่อไฟล์	App-Form-Project-... ชื่อ-นามสกุล นศ. (1คนใน กลุ่ม) ...-ชื่อสาขาวิชาเป็นตัวย่อภาษาอังกฤษ <u>ตัวอย่าง</u> App-Form- Project-นางสาววัลลี ดีพร้อม-Comp	Financial-Report-...เลขที่สัญญาทุน... <u>ตัวอย่าง</u> Financial-Report-Project-Comp-2563-54
วิธีการส่ง	1. ผู้ส่ง ต้องใช้ <b>KKUMail</b> ในการส่งอีเมลเท่านั้น 2. ส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF มาเป็น 1 ไฟล์/1 ทุน เท่านั้น โดยเรียงลำดับเอกสารตามหัวข้อเอกสารที่ต้องใช้ 3. ส่งมาที่เมล <a href="mailto:pjatup@kku.ac.th">pjatup@kku.ac.th</a>	



**หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และทุนอุดหนุนการทำโครงการวิจัย (Project) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี**

### ประกาศ หลักเกณฑ์ และตัวอย่างต่างๆ สำหรับทุกระดับ

File	Descript
------	----------

 ประกาศทุนอุดหนุนตรี โท เอก	ประกาศทุนอุดหนุนการค้นคว้าและวิจัย ดุษฎีนิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับ และทุนอุดหนุนการทำโครงการวิจัย (P สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน, บิลเงินสด, ใบสำคัญรับเงิน	ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน, บิลเงินสด, ใบสั
 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์	หนังสือจากสำนักงบประมาณ ที่ นร 07 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ
 แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง/การเดินทางในประเทศและต่างประเทศแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินทุ กองทุนวิจัย พค 61	แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง/การเดินทาง
 FAQ รายการค่าใช้จ่ายที่เบิกได้/เบิกไม่ได้	FAQ รายการค่าใช้จ่ายที่เบิกได้/เบิกไม กก.กองทุนวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีนาคม 2561
 คำอธิบายการเก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายทุนฯ	คำอธิบายการเก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายทุ

แบบฟอร์มขอทุน, รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน, รายงานปิดทุน	
File/Link	Description
? แบบฟอร์มขอทุน ป.ตรี	แบบฟอร์มขอทุน ป.ตรี
 รายงานปิดทุน ป.ตรี	แบบฟอร์มรายงานปิดทุน ป.ตรี
? แบบฟอร์มขอทุนระดับบัณฑิตศึกษา	แบบฟอร์มขอทุนระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและปริญญาเอก)

 แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน ระดับบัณฑิตศึกษา	แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน ระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ก่อนวันที่ 20 ม.ค. 66)
? รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน ระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ตั้งแต่วันที่ 17 ก.พ. 66)	รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน ระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ตั้งแต่วันที่ 17 ก.พ. 66)
 แบบฟอร์มรายงานปิดทุนระดับบัณฑิตศึกษา	แบบฟอร์มรายงานปิดทุนระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ก่อนวันที่ 20 ม.ค. 66)
? รายงานปิดทุนระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ตั้งแต่วันที่ 17 ก.พ. 66)	รายงานปิดทุนระดับบัณฑิตศึกษา (สำหรับผู้ได้รับอนุมัติทุนฯ ตั้งแต่วันที่ 17 ก.พ. 66)

แบบฟอร์มเบิกจ่าย สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	
File	Description
 <div>แบบฟอร์มขอความเห็นชอบในการใช้งบประมาณเพื่อเดินทาง</div>  <div>แบบฟอร์มขอความเห็นชอบในการใช้งบประมาณเพื่อการเดินทาง</div>	<div>แบบฟอร์มขอความเห็นชอบในการใช้งบประมาณเพื่อเดินทาง</div>
 <div>แบบฟอร์มเบิกค่าเดินทาง</div>	<div>แบบฟอร์มเบิกค่าเดินทาง</div>

เจ้าของเรื่อง : คุณเจตพร พิทักษ์พลรัตน์ โทร. 043-009-700 ต่อ 50216 หรือ เบอร์ภายใน 50216 email: pjatup@kku.ac.th

[Back to top](#)

©คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ถนนมิตรภาพ ด.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40002

โทรศัพท์ 0-43424687 , 0-43424690 , 0-43424824 ต่อ 50630

Email : en.inbox@kku.ac.th

[Manage consent](#)