



# BILAN DES ACTIVITES DE FORMATION INITIALE AU SEIN DE L'ENTREPRISE

Réf. : FORM.FINC.05  
Version : 05  
Date d'application: 09/06/2020

☐ 1.1. Apprentissage ☒ 1.2. Stages pratiques obligatoires ☐ 1.3. Formation en alternance Année: 

2	0	2	4
---	---	---	---

Nous soussignés	KARIMA BEN FREJ RESPONSABLE ADMINISTRATIF & FINANCIER	Représentant de l'entreprise :	SIGA
-----------------	--	--------------------------------	------

Et : ..... Responsable du ☐ CFP ☐ EES<sup>(1)</sup>: .....

attestons que les apprenants ci-après désignés ont effectué un stage dans l'entreprise dans le cadre de leurs études, selon la réglementation en vigueur et certifions l'exactitude des données suivantes :

Stagiaire		n° CIN (CIN du tuteur pour les mineurs)	Diplôme et spécialité	Réf. de l'Habilitation ou l'homologation du diplôme <sup>(2)</sup>	Durée du stage (en mois)	Période réelle du stage réalisé dans l'entreprise		
Nom	Prénom					Début	Fin	Durée (en mois)

Date, signature et Cachet de l'entreprise

Date, signature et Cachet du Centre de formation ou de l'établissement d'enseignement supérieur

(1) CFP : Centre de formation professionnelle / EES : Etablissement d'Enseignement Supérieur

(2) Indiquer la référence du JORT correspondant (pour les établissements privés)

**N.B:**

- Seules les formations initiales reconnues sont financées (les diplômes de formation professionnelle doivent être homologués par le Ministère chargé de la Formation Professionnelle et les diplômes d'Enseignement supérieur sont soumis à l'habilitation du Ministère de l'Enseignement Supérieur)
- Les stages facultatifs ne sont pas financés
- Etablir un tableau par mode de formation et par établissement de formation ou d'enseignement