



## คำสั่งมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา

ที่ 67 / 2559

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา

เพื่อปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา เรื่อง การดำเนินการด้านสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา พ.ศ. 2559 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา ดังรายนามต่อไปนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี                             | ประธาน              |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                | รองประธาน           |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย วางแผน และพัฒนา | กรรมการ             |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน การคลัง       | กรรมการ             |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ               | กรรมการ             |
| 6. ผู้ช่วยอธิการบดี                      | กรรมการ             |
| 7. คณบดีทุกคณะ                           | กรรมการ             |
| 8. ผู้ช่วยอำนวยการสำนักวิจัย             | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) กำหนดแนวทางการบริหารทรัพย์สินทางปัญญา พิจารณาดำเนินการจดทะเบียนหรือขึ้นทะเบียนงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในนามของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย การดำเนินการค่าใช้จ่ายในการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ตลอดจนการปกป้อง และคุ้มครองการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทั้งสิ้นทุกประการ

(2) พิจารณาจัดสรรผลประโยชน์ที่ได้รับจากการขายหรืออนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ ให้แก่ผู้สร้างสรรค์ ผู้ประดิษฐ์ มหาวิทยาลัย และอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

(3) ประเมินคุณค่า มูลค่า และความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ของทรัพย์สินทางปัญญาที่จดทะเบียน จดทะเบียน หรือขึ้นทะเบียน หรือทรัพย์สินทางปัญญาที่ไม่ได้จดทะเบียน จดทะเบียน หรือขึ้นทะเบียน

(4) จัดทำนิติกรรมและสัญญาเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

(5) พิจารณาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญารวมทั้งการรักษาสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

(6) วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

(7) กำหนดแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

(8) รายงานข้อมูลด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้มหาวิทยาลัยทราบ

(9) ยื่นข้อเสนอ รับข้อเสนอ เจริญต่อรองอธิการบดีจากทรัพย์สินทางปัญญา

- (10) ตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น  
(11) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(ดร.จินต์ วิชาตะกลัศ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา