

«УТВЕРЖДЕНО»  
решением наблюдательного совета  
АО «Компания Ташкент Инвест»  
от 19 января 2024 года

**КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«КОМПАНИЯ ТАШКЕТ ИНВЕСТ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Кодекс корпоративной этики общества (далее – «Кодекс») является локальным нормативным актом АО «Компания Ташкент Инвест» (далее – общество) и устанавливает основные принципы и стандарты поведения работников общества при исполнении ими своих должностных обязанностей.

1.2. Кодекс основывается на требованиях законодательства Республики Узбекистан и локальных нормативных актах общества; целях и ценностях, которым в своей деятельности следует общество.

1.3. Основное назначение Кодекса состоит в:

— обеспечении честного и справедливого взаимодействия работников общества между собой, с контрагентами, деловыми партнерами, государственными органами и государственными должностными лицами;

— определении профессиональных и этических стандартов, которым должны соответствовать работники общества при исполнении своих должностных обязанностей, а также формировании соответствующей корпоративной культуры;

— укреплении деловой репутации общества как надежного контрагента и компании с высоким уровнем социальной ответственности;

— предупреждении правонарушений и конфликтных ситуаций.

— совершенствовании корпоративного управления, обеспечении прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;

1.4. Работники и члены наблюдательного совета общества вне зависимости от уровня занимаемой должности или иных факторов несут персональную ответственность за неукоснительное соблюдение принципов и требований настоящего Кодекса. Нарушение настоящего Кодекса работниками общества рассматривается службой развития человеческих ресурсов.

Руководитель несет ответственность за непринятие мер по недопущению действий (бездействия) подчиненных ему работников, нарушающих принципы и правила этического поведения, установленные настоящим Кодексом.

1.5. На основании настоящего Кодекса акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, в которых общество имеет возможность определять решения, принимаемые данными обществами и организациями, разрабатывают аналогичные кодексы этики, которые не должны противоречить настоящему Кодексу.

1.6. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, а также другие организации, в которых общество имеет возможность определять решения, принимаемые обществами и организациями, разрабатывают аналогичные кодексы этики, которые не должны противоречить настоящему Кодексу.

1.7. Общество также ожидает от своих деловых партнеров и контрагентов следования стандартам делового поведения аналогичным тем, которые установлены в обществе.

Контрагенты, действующие от имени и в интересах общества, обязаны соблюдать настоящий Кодекс наравне с работниками общества.

## **2. Термины и сокращения**

2.1. В Кодексе используются следующие термины и определения:

**Близкие родственники** – лица, состоящие с работником в родстве или свойстве, то есть родители, кровные и сводные братья и сестры, супруги, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), дедушки, бабушки, внуки, а также родители, кровные и сводные братья и сестры супругов;

**Высшее руководство** – председатель правления и его заместители, члены наблюдательного совета.

**Государственное должностное лицо:**

— любое лицо, занимающее назначаемую или выборную должность в органе законодательной, исполнительной или судебной власти Республики Узбекистан или иностранного государства;

— любое лицо, исполняющее государственные функции для Республики Узбекистан или иностранного государства, в том числе и для государственного органа, предприятия или учреждения;

— любое должностное лицо или представитель международной организации;

— политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты.

**Государственные органы, предприятия и учреждения** – органы государственной власти и местного самоуправления (включая министерства, службы, агентства и ведомства) и их структурные подразделения, а также все прямо или косвенно контролируемые государством юридические лица.

**Контрагент** – любое физическое лицо, за исключением работников, или юридическое лицо (в том числе его филиал и / или представительство), с которым общество вступает в договорные отношения.

**Конфиденциальная информация** – это информация в любой форме, получение, обработка, передача или использование которой ограничивается в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и / или локальными нормативными актами собственника такой информации, в том числе:

— Государственные секреты – особой важности, совершенно секретные и секретные военные, политические, экономические, научно-технические и иные сведения Республики Узбекистан, охраняемые государством и ограничивающиеся специальными перечнями;

— Коммерческая тайна – информация, имеющая коммерческую ценность в научно-технической, технологической, производственной, финансово-экономической и других сферах в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и собственник этой информации принимает меры по защите ее конфиденциальности.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение лицом должностных или служебных обязанностей и при которой возникает либо может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства.

**Коррупция** – незаконное использование лицом своего должностного или служебного положения с целью получения материальной или нематериальной выгоды в личных интересах или в интересах иных лиц, а равно незаконное предоставление такой выгоды.

**Коррупционные действия:**

— предложение, обещание, санкционирование, передача незаконной выгоды государственному должностному лицу (взятка, взяточничество), представителю коммерческой организации (коммерческий подкуп) или любому иному лицу с целью повлиять на его действия (обеспечить бездействие) и побудить к выполнению должностных обязанностей ненадлежащим образом и / или получить ненадлежащее преимущество, в том числе коммерческое, для общества;

- осуществление платежей для упрощения формальностей;
- требование, вымогательство или просьба, согласие на получение или получение незаконной выгоды от каких-либо лиц с целью незаконного использования своего должностного положения, а также злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями, а также иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам общества, в том числе с целью получения незаконной выгоды для себя или третьих лиц;
- посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, в том числе передача незаконной выгоды получателю, либо содействие получателю или передающему лицу в достижении или реализации соглашения между ними о получении и даче незаконной выгоды;
- иные действия / бездействия работников, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению, включая проявления конфликта интересов.

**Личная заинтересованность** – заинтересованность работника и/или его близких родственников, связанная с возможностью получения им и / или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо иных выгод (преимуществ).

**Незаконная выгода** – денежные средства или иное имущество или имущественные права, преимущества, льготы, услуги, нематериальные активы, любая другая материальная или нематериальная выгода, которые обещают, предлагаются, предоставляются или получаются без законных на то оснований.

**Общество** – Акционерное общество «Компания Ташкент Инвест».

**Работники Общества** – работники общества, выполняющие свои функциональные обязанности на основании заключенных с ними трудовых и гражданско-правовых договоров, а также членов правления общества.

2.2. Термины, применяемые, но не определенные в Кодексе, используются в том смысле, в котором они используются в других локальных нормативных актах общества и законодательстве Республики Узбекистан.

### **3. Основные принципы деловой этики**

В своей деятельности общество придерживаются следующих основных этических принципов делового поведения. Ни один из принципов не является приоритетным, работники и члены наблюдательного совета общества должны следовать указанным принципам, соблюдая их баланс.

#### **3.1. Приоритет прав и свобод работников общества**

Общество уважает права и свободы работников, доверяет работникам и предоставляет им равные возможности. В обществе не допускается дискриминация и преследование работников на основании пола, расы, отношения к религии, национальной принадлежности, либо на любом другом основании.

#### **3.2. Законность**

Общество добросовестно соблюдает требования законодательства Республики Узбекистан, правила и стандарты, регулирующие деятельность общества, в том числе получает все разрешения и лицензии, требующиеся для ведения деятельности.

Общество стремится руководствоваться действительным смыслом закона и избегать применения толкований, не соответствующих духу закона, не использует формальные процедуры для достижения целей, несовместимых с нормами деловой этики общества.

#### **3.3. Справедливость, честность и беспристрастность**

Общество придерживается принципов честного и справедливого ведения бизнеса и не прибегает к незаконным формам конкурентной борьбы. В обществе также запрещены любые формы коррупционных действий.

#### **3.4. Открытость и прозрачность**

Общество придерживается принципа открытости и прозрачности своей деятельности для работников, контрагентов, деловых партнеров общества и иных лиц в рамках установленных внутренними процедурами и требованиями законодательства Республики Узбекистан, используя доступные каналы раскрытия и обеспечения свободного доступа заинтересованных лиц к публичной информации об обществе.

#### **3.5. Преданность интересам государства и общества**

В своей деятельности общество учитывает интересы государства и общества, демонстрирует патриотизм и приверженность государственным ценностям.

#### **3.6. Недопущение конфликта интересов**

Общество стремится исключить случаи конфликта интересов из своей деловой практики. Личная заинтересованность не должна влиять на добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей.

В обществе запрещены договоры, которые могут привести или создают риск конфликта интересов между личной заинтересованностью работников и деятельностью / интересами общества.

### **4. Соблюдение прав работников**

4.1. Понимая и признавая ценность работающих в обществе людей, общество стремится создать такие условия работы и корпоративную культуру, которые гарантировали бы их поддержку, развитие и комфортное исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.2. Общество признает трудовые права работников неотъемлемой частью прав человека и обеспечивает их соблюдение, а также гарантирует:

- соблюдать трудовое законодательство, не допускать принудительного труда, использования детского труда;
- осуществлять подбор, расстановку, оплату труда и премирование кадров исключительно на основании профессиональных качеств работников, не допускать предоставления преимуществ по признакам родства, землячества, местничества, фаворитизма или других необоснованных факторов;
- не допускать любых форм дискриминации, психологического давления или запугивания в процессе трудовой деятельности;
- обеспечивать право работников на достойное вознаграждение за результаты труда;
- обеспечить условия безопасного труда и отдыха, социальную защиту и поддержку в рамках, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и локальными нормативными актами общества;
- осуществлять обучение и профессиональное развитие работников;
- поддерживать продуктивную рабочую атмосферу, основанную на взаимном доверии и уважении;
- обеспечить открытый и постоянный доступ работников к высшему руководству общества.

4.3. В свою очередь работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

- уважительно относиться к коллегам, деловым партнерам и контрагентам общества независимо от их национальной, половой, расовой или религиозной принадлежности;
- не распространять слухи, оскорбительные и унизительные материалы и/или информацию, порочащую честь и достоинство коллег или представителей контрагентов/деловых партнеров общества;
- не допускать поведения, которое может унижать достоинство другого человека или быть расценено как оскорбление или угроза;
- проявлять уважение к обычаям и традициям народов Республики Узбекистан и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;
- основывать любое свое решение о приеме на работу, повышении, определении размера вознаграждения и иные решения в пользу других работников общества исключительно на их профессиональных качествах;
- использовать только этичные формы и выражения для конструктивной критики коллег и руководителей, не допускается использование повышенного тона, ненормативной лексики, а также иных слов и выражений, унижающих достоинство человека, его расу, национальную принадлежность и вероисповедание;
- использовать собственное рабочее время и время своих коллег рационально и в интересах общества;
- в случае возникновения предположений о нарушении прав работников в обществе, умалении их достоинства или иных нарушениях настоящего Кодекса незамедлительно сообщать об этом по каналам информирования общества, указанным в разделе 15 настоящего Кодекса.

## 5. Взаимные обязанности руководства и работников общества

5.1. Общество, его работники и члены наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на основании уважения личности и взаимной ответственности и добросовестно выполняют свои обязанности по отношению друг к другу.

5.2. Руководители различных подразделений общества обязуются:

- соблюдать правила, установленные настоящим Кодексом, быть образцом этического поведения, профессионализма и справедливости для других работников, контролировать соблюдение Кодекса подчиненными работниками;
- регулярно анализировать деятельность вверенного подразделения или функции на предмет возникновения этических, коррупционных и иных рисков, участвовать в разработке мер для их снижения, а также формировать корпоративную культуру на принципах настоящего Кодекса;
- быть внимательными к подчиненным и их вопросам, предложениям и жалобам, осуществлять информирование и консультирование подчиненных работников по возникающим вопросам этики делового поведения;
- обеспечивать возможность обучения подчиненных работников правилам, установленным в Кодексе и иных локальных нормативных актах общества, которые связаны с должностными обязанностями работника;
- поощрять информирование о нарушениях и практику обращения работников за консультациями по вопросам деловой этики;
- при получении сообщений о возможном нарушении Кодекса незамедлительно сообщать об этом службе развития человеческих ресурсов

и активно содействовать в установлении событий нарушения и применении мер ответственности к нарушителям.

5.3. Обязанности работников общества:

- добросовестно и качественно выполнять свои должностные обязанности, соблюдать положения настоящего Кодекса и нести ответственность за их несоблюдение в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан и локальных нормативных актов общества;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей;
- действовать в пределах своих должностных полномочий, определенных должностными инструкциями, локальными нормативными актами общества и законодательством Республики Узбекистан;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации общества, в случае возникновения конфликтов – стремиться к их урегулированию на основе баланса интересов участников деловых отношений;
- исполнять свои должностные обязанности с необходимым уровнем профессионализма и компетенции, заботиться о повышении своего уровня квалификации, а также обеспечивать эффективный обмен знаниями с коллегами и поддерживать высокий уровень делового общения;
- своевременно проходить обучение правилам деловой этики и иным правилам и требованиям, установленным в обществе;
- своевременно и качественно выполнять решения (поручения) вышестоящих органов и должностных лиц, принятые (данные) в пределах их полномочий;
- в случае возникновения сомнений в отношении этичности своих действий или действий коллег обращаться за разъяснениями к непосредственному службе развития человеческих ресурсов общества;
- соблюдать общие правила этики и делового поведения также и вне работы.

**6. Охрана труда, промышленная безопасность  
и защита окружающей среды**

6.1. Безопасность работников, представителей контрагентов, работающих на производственных объектах общества, и сохранение окружающей среды являются стратегическими ценностями общества, поэтому общество осознает необходимость выполнения повышенных требований по охране труда, промышленной безопасности работников и защите окружающей среды, которые связаны с осуществлением деятельности по добыче жидких углеводородов и газа.

6.2. Для создания безопасных и высокопроизводительных условий труда и обеспечения охраны окружающей среды общество осуществляет внедрение единой системы управления промышленной безопасностью, охраной труда и экологии, разработанной на основании ведущих международных стандартов. Указанная система основана на понимании рисков, характерных для производственной деятельности общества и влияющих на безопасность и здоровье работников и представителей контрагентов, работающих на производственных объектах общества.

6.3. Общество реализует мероприятия по постоянному совершенствованию знаний своих работников в области промышленной безопасности и охраны труда, а также осуществляет проверку соблюдения ими и представителями контрагентов, работающими на производственных объектах общества, установленных правил

охраны труда и техники безопасности при исполнении своих должностных обязанностей.

6.4. Для обеспечения указанных требований по охране труда, промышленной безопасности и защите окружающей среды работники общества обязаны:

— неукоснительно соблюдать правила техники безопасности, нормы охраны труда и окружающей среды, поддерживать безопасные условия на рабочих местах, не ставить под угрозу своими действиями собственное здоровье и безопасность, а также здоровье и безопасность коллег и иных людей;

— в установленные сроки проходить инструктажи и иное обучение в обществе по данным требованиям и правилам;

--- незамедлительно реагировать установленным образом и сообщать о несчастных случаях и травмах на производстве, небезопасных методах работы, условиях труда и оборудования, в том числе о нарушении другими работниками или представителями контрагентов, работающих на производственных объектах, установленных правил и требований.

## 7. Использование имущества общества

7.1. Стабильная и эффективная деятельность общества неразрывно связана с сохранностью имущества, которым общество владеет и пользуется на основе права собственности или других прав.

7.2. Общество принимает эффективные меры для защиты указанного имущества, поскольку неправомерное его использование, хищение, растрата, порча или иное злоупотребление может нанести не только материальный ущерб обществу, но и быть опасным для жизни, здоровья и благополучия людей и природы.

7.3. Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

— нести личную и/или материальную ответственность за сохранность и правильное использование вверенного имущества общества;

— ответственно и бережно относиться к имуществу общества, не допускать его ненадлежащего использования или растраты;

— не принимать необоснованных решений, которые могут повлечь за собой нарушение сохранности имущества общества, неправомерное его использование или возникновение риска убытков и/или репутационных рисков для общества;

— сообщать обо всех случаях неправильного использования, хищения, порчи, растраты и иных злоупотреблениях в отношении имущества общества по каналам информирования, указанным в разделе 15 настоящего Кодекса.

7.4. В исключительных случаях использование имущества общества в личных целях может быть разрешено непосредственным руководителем работника при условии, что при таком использовании не нарушаются технологические процессы, не происходит значительный износ имущества и не наносится иной ущерб обществу.

При этом, запрещено использование имущества общества в личных коммерческих целях, никак не связанных с деятельностью общества.

## 8. Информационная безопасность, обеспечение конфиденциальности информации и защита персональных данных

8.1. Общество осознает ценность информации в современном мире и серьезно относится к защите от незаконного разглашения конфиденциальной информации, принадлежащей как обществу, так и его контрагентам или деловым партнерам, а также признает необходимость защиты персональных данных работников, контрагентов и деловых партнеров.

Общество стремится обеспечивать максимально возможную степень защиты не только внутренней конфиденциальной информации, но и передаваемой ему

контрагентами, деловыми партнерами и иными третьими лицами, поскольку понимает, что раскрытие такой информации может нанести вред финансово-хозяйственной деятельности и/или репутации общества, его контрагентам или деловым партнерам, либо может быть намеренно использовано в ущерб обществу его конкурентами или иными лицами.

8.2. В рамках защиты конфиденциальной информации общества, а также информации, полученной от его контрагентов и деловых партнеров в рамках взаимодействия с ними, доступ к такой информации предоставляется только тем работникам общества, которым она нужна для исполнения своих должностных обязанностей, и только в необходимом для этого объеме.

8.3. В рамках защиты персональных данных своих работников, контрагентов, деловых партнеров и иных третьих лиц общество собирает и обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для ведения финансово-хозяйственной деятельности и исполнения обществом своих обязательств, а также соблюдает установленные законодательством Республики Узбекистан требования по их защите.

8.4. Для обеспечения конфиденциальности информации и защиты персональных данных работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

- соблюдать правила информационной безопасности, существующие в обществе, в том числе установленные законодательством Республики Узбекистан и локальными нормативными актами режимы обращения с информацией;
- не обсуждать с другими работниками общества и третьими лицами конфиденциальную информацию, если в этом нет прямой необходимости в связи с исполнением ими должностных обязанностей;
- не обсуждать конфиденциальную информацию в публичных местах;
- сохранять в тайне и не передавать кому-либо учетные данные/логины/пароли для доступа в корпоративные и производственные информационные системы общества;
- обеспечивать сохранность конфиденциальной информации общества и не допускать ее передачи третьим лицам, если отсутствует специальное разрешение высшего руководства в установленном в обществе порядке;
- не принимать конфиденциальную информацию от третьих лиц без наличия разрешения руководства и заключенных договоров об обмене информацией;
- не допускать использования информации, ставшей известной работнику во время работы в Обществе, в своих личных интересах или интересах близких родственников или иных третьих лиц;
- не раскрывать конфиденциальную информацию после увольнения из общества в течение срока, установленного локальными нормативными актами общества, соглашениями между обществом и работником и/или законодательством Республики Узбекистан;
- осуществлять обработку персональных данных работников, контрагентов, деловых партнеров и других лиц в строгом соответствии с законодательством Республики Узбекистан и локальными нормативными актами общества и выраженным согласии субъекта персональных данных;
- при исполнении должностных обязанностей принимать соответствующие меры защиты конфиденциальной информации и персональных данных и следить за тем, чтобы предупреждать любые случаи преднамеренного, случайного или несанкционированного доступа к ним;

— незамедлительно сообщать службе развития человеческих ресурсов о фактах и обоснованных предположениях нарушения правил информационной безопасности, защиты конфиденциальной информации и персональных данных.

## **9. Противодействие коррупции**

9.1. Одним из важнейших принципов деятельности общества является неприятие коррупции в любых формах и проявлениях. В обществе принята Антикоррупционная политика, закрепляющая ключевые принципы и требования по вопросам противодействия коррупции.

Общество внедряет и стремится к постоянному совершенствованию антикоррупционной комплаенс системы, включающей превентивные и контрольные мероприятия и процедуры по противодействию коррупции.

9.2. Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

— неукоснительно следовать Антикоррупционной политике общества при исполнении своих должностных обязанностей, в том числе не участвовать прямо или косвенно в каких-либо коррупционных действиях;

— незамедлительно сообщать о фактах и обоснованных предположениях совершения коррупционных действий другими работниками, контрагентами или деловыми партнерами общества.

## **10. Управление конфликтом интересов**

10.1. Общество стремится исключить из своей деловой практики принятие решений в условиях конфликта интересов. Личная заинтересованность может повлиять на добросовестное исполнение работником своих обязанностей и является причиной возникновения конфликта интересов.

Конфликт интересов также может возникнуть при совместной работе близких родственников, находящихся в прямом или функциональном подчинении.

10.2. В обществе принято положение по управлению конфликтом интересов, которое закрепляет порядок информирования о ситуациях конфликта интересов, примеры подобных ситуаций, порядок их рассмотрения и урегулирования.

10.3. Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

— знать и соблюдать положение по управлению конфликтом интересов общества, а также соблюдать действующее законодательство Республики Узбекистан;

— при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться исключительно интересами общества, не допускать принятия решения, продиктованного соображениями личной заинтересованности, исключать действия, связанные с влиянием конфликта интересов, препятствующего добросовестному исполнению должностных обязанностей;

— своевременно сообщать о возникновении конфликта интересов у себя или обоснованных предположений о наличии конфликта интересов у других работников в порядке установленном в положении по управлению конфликтом интересов в обществе;

— в случае возникновения сомнений в отношении ситуаций конфликта интересов обращаться за разъяснениями к своему непосредственному руководителю, службе развития человеческих ресурсов.

## **11. Взаимодействие с контрагентами и деловыми партнерами общества**

11.1. Общество стремится к развитию долговременных отношений со своими контрагентами и деловыми партнерами на основе доверия, равноправия, справедливой конкуренции, исполнения договорных условий, строгом соблюдении

законодательства Республики Узбекистан и общепринятых стандартов этического ведения бизнеса и ожидает аналогичного от своих контрагентов и деловых партнеров.

11.2. Выбор контрагентов (в том числе поставщиков) в обществе осуществляется на основе принципов прозрачности, честности и объективности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и локальными актами общества.

11.3. При выборе своих контрагентов и деловых партнеров, общество проявляет разумную осмотрительность и осторожность, основываясь на их деловой репутации и качестве предоставляемых ими товаров, работ или услуг. С этой целью общество, в соответствии с внутренней процедурой, осуществляет предварительную проверку благонадежности (в т.ч. на предмет отсутствия коррупционных рисков) своих контрагентов и деловых партнеров.

Общество оставляет за собой право отказаться от взаимодействия с контрагентами, деловыми партнерами и иными третьими лицами, вовлеченными в коррупционную или иную противоправную деятельность.

11.4. Предоставляемые от имени общества деловые подарки, знаки делового гостеприимства и иные осуществляемые расходы в пользу контрагентов или деловых партнеров общества должны соответствовать требованиям законодательства Республики Узбекистан, Антикоррупционной политики и иных локальных нормативных актов общества во избежание коррупционных и репутационных рисков.

11.5. Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

— при взаимодействии и принятии решений в отношении контрагентов и деловых партнеров общества руководствоваться исключительно интересами общества, правилами настоящего Кодекса, Антикоррупционной политики и других локальных нормативных актов общества;

— добросовестно исполнять требования локальных нормативных актов общества по выбору, проверке благонадежности и деловой репутации контрагентов и деловых партнеров, заключению с ними договоров, приемке товаров/работ/услуг, получению необходимых подтверждающих документов и т.д.;

— информировать контрагентов и деловых партнеров о стандартах общества в области деловой этики и противодействия коррупции;

— взаимодействовать с контрагентами и деловыми партнерами с должным уровнем профессионализма, уважения и соблюдением норм деловой этики;

## 12. Приверженность честной конкуренции

12.1. Общество признает важность и необходимость соблюдения принципов честной и свободной конкуренции для развития экономики и повышения качества продукции для конечного потребителя.

Поэтому общество строго соблюдает антимонопольное законодательство и законодательство о конкуренции Республики Узбекистан и воздерживается от незаконных и неэтических методов ведения бизнеса.

12.2. Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны:

— строго следовать антимонопольному законодательству и законодательству о конкуренции Республики Узбекистан при исполнении своих должностных обязанностей;

— не допускать сговора или заключения каких-либо неофициальных соглашений и договоренностей с конкурентами общества, связанных в том числе с разделом рынка сбыта и поведением во время государственных тендевров;

— не допускать распространения заведомо недостоверной информации о конкуренте, его продукции или услугах;

— воздерживаться от получения конфиденциальной информации о конкурентах с помощью промышленного шпионажа, взяточничества, воровства и т.д.;

— незамедлительно покинуть встречу или совещание, на котором обсуждаются вопросы, указанные выше, при этом в случае ведения протокола встречи необходимо сделать соответствующую отметку об уходе с данной встречи;

— должны сообщать обо всех случаях или подозрениях, связанных со словом с конкурентами или неэтичными методами ведения бизнеса по каналам информирования, указанным в разделе 15 настоящего Кодекса.

### **13. Корпоративная социальная ответственность**

13.1. Общество рассматривает помочь в решении социальных проблем общества как один из важных элементов своей деятельности и стремится к реализации политики высокой социальной ответственности перед работниками, членами их семей, населением регионов, в которых ведет свою деятельность, и Республики Узбекистан в целом.

13.2. Общество стремится к прозрачности своей деятельности для всех заинтересованных лиц и государства в целом, поэтому открыто взаимодействует с партнерами и публикует достоверную и своевременную информацию о своей деятельности как финансового, так и нефинансового (в том числе социального) характера.

— Работники и члены наблюдательного совета общества обязаны руководствоваться стратегией и принципами, правилами общества по оказанию благотворительной и спонсорской помощи, установленными Антикоррупционной политикой и иными локальными нормативными актами общества.

### **14. Взаимодействие с государственными органами, государственными должностными лицами и СМИ**

14.1. Общество осуществляет взаимодействие с государственными органами, предприятиями или учреждениями и государственными должностными лицами в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, и соблюдая высокие стандарты корпоративной и деловой этики.

14.2. Общество следует законным требованиям, применяемым к его деятельности, не оказывает неправомерного влияния на государственных должностных лиц в целях получения необоснованных привилегий и конкурентных преимуществ.

14.3. Общество не участвует и не оказывает поддержки каким-либо политическим или религиозным объединениям и движениям. На территории общества не допускается агитация в пользу какой-либо политической партии или кандидата, а также распространение работниками своих религиозных взглядов убеждений.

14.4. Общество имеет право комментировать заявления и ситуации, которые могут повлиять на его деятельность, а также публиковать информацию о своей деятельности в открытых источниках (в том числе в СМИ, на интернет-сайте общества, его официальных страницах в социальных сетях и т.д.). Такую информацию, комментарии и заявления от имени общества могут давать и публиковать члены правления общества, а также другие работники общества при условии соблюдения процедур и получения согласований, установленных локальными нормативными актами общества.

14.5. Работники и члены наблюдательного совета общества в рамках взаимодействия с государственными органами, предприятиями или учреждениями и государственными должностными лицами и СМИ обязаны:

- знать и неукоснительно соблюдать положения настоящего Кодекса и Антикоррупционной политики;
- воздерживаться от предоставления любых деловых подарков, материальных ценностей или иной выгоды в пользу государственных должностных лиц, в том числе осуществляющих в отношении общества контрольно-надзорные функции;
- не распространять и не обсуждать информацию, связанную с деятельностью общества, не давать никаких комментариев от лица общества или от своего имени, пока они не будут предварительно согласованы в установленном в обществе порядке;
- не брать обязательства и не обещать совершить определенные действия от имени общества, в отсутствие специальных полномочий, предусмотренных отдельным документом (доверенностью) или должностной инструкцией;
- при использовании личных аккаунтов в социальных сетях указывать, что публикуемое мнение является частной позицией работника и не представляет точки зрения общества;
- не размещать рабочие материалы и/или информацию о деятельности общества в интернете, социальных сетях, мессенджерах, общедоступных telegram каналах и т.п. без соответствующего разрешения со стороны высшего руководства общества.

## **15. Сообщения о нарушениях и консультирование по возникающим вопросам**

15.1. Работники, контрагенты или деловые партнеры общества и другие лица при появлении у них информации о фактах или обоснованных подозрениях в нарушении норм и принципов настоящего Кодекса, а также законности, правомерности или этичности действий работников общества, должны сообщить о них одним из следующих способов:

- Устное обращение на «Телефон доверия»;
- Предоставление письменного обращения через канцелярию Общества;
- Отправка обращения на электронную почту канцелярии общества [info@tashkentinvest.uz](mailto:info@tashkentinvest.uz);
- Через форму, размещенную на официальном сайте общества, [- http://www.tashkentinvest.uz/contacts/](http://www.tashkentinvest.uz/contacts/);
- Непосредственному руководителю (применимо только для работников общества).

15.2. Общество обеспечивает регистрацию, объективное и своевременное рассмотрение всех сообщений об этических нарушениях в порядке, установленном локальными нормативными актами общества.

15.3. Общество, в том числе работники, ответственные за принятие, обработку и рассмотрение сообщений об этических нарушениях, в рамках своих полномочий и имеющихся возможностей обеспечивают конфиденциальность лица, предоставившего достоверную информацию (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Узбекистан).

15.4. Общество защищает интересы работников и гарантирует, что не допустит преследования, увольнения, понижения в должности, дискриминацию, притеснение, в отношении работников, добросовестно сообщивших о подозрительном поведении или возможном нарушении принципов и требований настоящего Кодекса другим работником общества.

15.5. Сообщение заведомо ложной информации, лжесвидетельство или клевета рассматривается как нарушение настоящего Кодекса и пример неэтичного поведения, а лицо, предоставившее такое сообщение, может быть привлечено к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и локальными нормативными актами общества.

15.6. В случае возникновения у работников любых вопросов, связанных с применением настоящего Кодекса, они могут обратиться за консультацией к непосредственному руководителю и/или службе развития человеческих ресурсов.