

INFORME DE GESTION - INSCRIPCION ESTUDIANTES

RESUMEN EJECUTIVO

INDICADORES DEL PROCESO DE INSCRIPCION

1. SITUACION ACTUAL DE ESTUDIANTES:

- Estudiantes Activos: 84.8% (Buena)
Indica qué porcentaje de estudiantes continua activamente sus estudios
- Estudiantes Inactivos: 15.2%
Estudiantes que necesitan reactivación o seguimiento especial

2. PROCESO DE MATRICULACION:

- Inscripciones Pendientes: 59% - Alto volumen - proceso normal
Estudiantes que iniciaron pero no completaron su inscripción
- Inscripciones Completas: 38.5%
Estudiantes con documentación completa y matrícula finalizada

3. MODALIDADES EDUCATIVAS Y RENDIMIENTO:

Distribución de Estudiantes:

Modalidad	Estudiantes	% Total
SEMIPRESENCIAL	33	71.7%
PRESENCIAL	13	28.3%

Eficiencia (Actividad) por Modalidad:

Modalidad	Tasa Actividad	Interpretación
SEMIPRESENCIAL	81.8%	Muy buena retención modalidad
PRESENCIAL	92.3%	Muy buena retención modalidad

4. INDICE DE CALIDAD ADMINISTRATIVA (ICA):

Valor General del ICA: 70.0%

Interpretación: BUENA - Centro con calidad administrativa satisfactoria

Componente	Valor	Peso	Descripción
Retención Estudiantil	84.8%	40%	Capacidad de mantener estudiantes activos en el centro
Validación Académica	38.5%	30%	Progreso en validación de equivalencias y certificaciones académicas
Equilibrio Modalidades	81.8%	30%	Balance entre modalidades educativas ofrecidas

5. ACCIONES PRIORITARIAS RECOMENDADAS:

Prioridad 1: Agilizar convalidación de documentación pendiente

Prioridad 2: Digitalizar y automatizar reportes de gestión administrativa

& ALERTAS CRÍTICAS DEL SISTEMA:

- **[critica] Cuello de botella crítico en inscripciones (59% pendientes).**

Acción: Proceso de evaluación académica en marcha

- **[warning] Alto porcentaje de inscripciones pendientes (60.9%)**

Acción: Revisar y agilizar proceso administrativo

- **[warning] Completitud documental baja (0.0%)**

Acción: Mejorar proceso de carga de documentos

RECOMENDACIONES ESTRATEGICAS:

Proceso Administrativo:

Optimizar flujo de documentacion y comunicacion con estudiantes para reducir trabas burocraticas

Eficiencia Administrativa:

Simplificar proceso de inscripcion y eliminar pasos innecesarios que generan abandono

Captación y Marketing:

Revisar estrategias de captacion y canales de comunicacion