Приложение № 2

Порядок проведения апробации Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Ростовской области

(**декабрь 2015**)

# Настоящий порядок разработан в соответствии с письмом Рособрнадзора № 02-435 от 25.09.2015 «О проведении апробации Всероссийских проверочных работ».

1. Участниками Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) являются все обучающиеся 4-х классов общеобразовательных организаций Ростовской области.
2. В соответствии с графиком проведения Всероссийских проверочных работ в декабре 2015 года планируется проведение ВПР по русскому языку и математике (4 класс).
3. В Ростовской области проведение ВПР будет организовано на уровне образовательной организации (через информационный портал).
4. Общеобразовательные организации Ростовской области – участники апробации, проводят ВПР самостоятельно.
5. Тексты ВПР разрабатываются централизованно в соответствии с требованиями ФГОС с учетом примерных образовательных программ. Проверочные работы по формату приближены к традиционным контрольным работам без тестовой части. По русскому языку контрольная работа в 4 классе будет проходить в форме диктанта с грамматическими заданиями.
6. Учащиеся 4 классов записывают краткие и развернутые ответы в листах с заданиями КИМ (которые получаются через личные кабинеты на сайте ФГБУ «Информационно-аналитический центр анализа» и распечатываются в ОО).
7. Развернутые ответы проверяются учителями общеобразовательной организации. Для сбора результатов используется специальная электронная форма.
8. ГАУ РО РИАЦРО осуществляет мониторинг хода проведения работ в ОО своего региона и получает доступ к сводным статистическим данным по ОО своего региона.
9. **Региональным координатором** от Ростовской области (далее региональный координатор) назначена **Асташенок Наталья Александровна**, аналитик 1 категории отдела оценки качества образования (аудита образовательной деятельности ОО) РЦОКО – структурного подразделения ГАУ РО РИАЦРО (**контактная информация**: электронная почта: [astashenok\_na@rostobr.ru](mailto:astashenok_na@rostobr.ru); телефон: 8-928-216-89-25)
10. **Последовательность действий при проведении ВПР в каждой общеобразовательной организации.**
    1. Каждая ОО - участница апробации ВПР регистрируется на портале сопровождения ВПР и получает доступ в свой личный кабинет. ГАУ РО РИАЦРО осуществляет координацию процесса регистрации.
    2. Каждая ОО - участница апробации направляет через личный кабинет на портале сопровождения ВПР запрос на участие в проведение ВПР. В запросе указывается предмет, класс и количество участников.
    3. ОИВ (по согласованию - ГАУ РО РИАЦРО) регистрируется на портале сопровождения ВПР и получает доступ в личный кабинет.
    4. Региональный координатор проводит мониторинг регистрации ОО Ростовской области и направления ими заявок на проведение ВПР.
    5. В течение недели после направления запроса ОО получает зашифрованный архив, в котором содержатся: электронный макет индивидуальных комплектов (ИК), включающих варианты КИМ с индивидуальными метками (кодами), сопутствующие файлы (например, аудиозапись текста для диктанта), а также инструкция по проведению работы, форму протокола проведения работы и электронную форму сбора результатов. Электронный макет ИК полностью готов для распечатывания ИК на всех учащихся 4 классов ОО (в соответствии с количеством, указанным в заявке).
    6. В день проведения ВПР за установленное время (в зависимости от количества обучающихся) до начала проведения работы ОО получает в личном кабинете либо через регионального координатора пароль для расшифровки архива с макетами ИК.
    7. Общеобразовательная организация распечатывает индивидуальные комплекты и проводит ВПР.
    8. Обучающиеся выполняют задания согласно инструкции и записывают ответы на листах с заданиями.
    9. ОО фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.
    10. По окончании работы ОО переносит краткие ответы обучающихся с бланков в электронную форму, проверяет развернутые ответы обучающихся, вносит оценки за развернутые ответы в ту же электронную форму, загружает электронную форму через личный кабинет на портале ВПР.
    11. В течение 2 дней после загрузки электронной формы ОО через личный кабинет получает статистические формы с результатами выполнения работы.

11.12. Региональный координатор через личный кабинет на портале ВПР получает доступ к сводной статистике по ОО региона по результатам проведения работы.