

Введено

в действие приказом № 8
от « 30 » января 20 15 г.

Директор школы

Литвинчук Т.Н.



Утверждено

на Управляющем Совете школы
протокол № 1

от « 31 » января 20 15 г.

Председатель УС школы

Белоконь. П.Г.

Положение о методическом объединении классных руководителей

МБОУ СШ пос. Борское

МО «Гвардейский городской округ»

1. *Методическое объединение классных руководителей* – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определённой возрастной группы.
2. *Основные задачи методических объединений классных руководителей:*
 - 2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
 - 2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию учащихся.
 - 2.3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
 - 2.4. Координирование планирования, организации педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.
 - 2.5. Изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
 - 2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах.
3. *Функции методического объединения классных руководителей:*
 - 3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
 - 3.2. Координирует воспитательную деятельность классных руководителей и организует их взаимодействие.
 - 3.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания учащихся.

3.4. Организует изучение и освоение классными руководителями современных личностно-ориентированных и деятельностно-ориентированных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает социально-педагогические проблемы деятельности классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей

3.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

4. *Методическое объединение классных руководителей ведёт следующую документацию:*

- ⇒ список членов методического объединения;
- ⇒ годовой план работы методического объединения;
- ⇒ анализ работы методического объединения;
- ⇒ протоколы заседаний методического объединения;
- ⇒ инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

5. *Структура плана работы методического объединения классных руководителей:*

5.1. Анализ работы МО, проведённой в предыдущем учебном году.

5.2. Педагогические задачи объединения.

5.3. Календарный план работы методического объединения, в котором отражаются:

- ☐ план заседаний МО;
- ☐ график открытых мероприятий классов;
- ☐ участие МО в массовых мероприятиях школы;

5.4. Повышение профессионального мастерства классных руководителей:

- ⇒ работы над темами самообразования;
- ⇒ участие в курсах повышения квалификации;
- ⇒ подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции;

5.5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

5.6. Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

6. *Функциональные обязанности руководителям методического объединения классных руководителей.*

Руководитель методического объединения классных руководителей:

а) отвечает:

- ☐ за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- ☐ ведение протоколов МО

- ☐ за своевременное составление документаций о работе объединения и проведённых мероприятий;

б) совместно с заместителем директора по воспитательной работе отвечает:

- ⇒ за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- ⇒ за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- ⇒ за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- ⇒ за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей;

в) организует:

- ☐ взаимодействие классных руководителей – членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;
- ☐ открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах;
- ☐ изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- ☐ консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;

г) координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах;

д) содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах;

е) участвует в научно-исследовательской работе, организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность.