

Лабораторная работа № 3-4

1. Сравнительного анализа двух прикладных решений ЗУП

Критерий	1С Зарплата и Управление персоналом 8 ПРОФ	1С Зарплата и Управление персоналом 8 КОРП
Цена	Ориентирована на малые и средние предприятия, стоимость ниже, чем у версии КОРП. Ценовая политика зависит от числа сотрудников и конфигурации, обычно предлагается лицензия на определенное количество рабочих мест.	Высокая стоимость, ориентирована на крупные компании с большим числом сотрудников и сложной организационной структурой. Лицензия на более широкую сеть пользователей и расширенные возможности для комплексных расчетов.
Предназначение (для каких компаний)	Рекомендуется для небольших и средних предприятий с численностью сотрудников до 1000 человек. Подходит для организаций, которым необходимы базовые функции расчета зарплаты и учета персонала.	Подходит для крупных компаний с численностью более 1000 сотрудников. Идеально для организаций с разветвленной структурой, где требуется более сложная автоматизация и управление персоналом, а также для многоуровневого учета сотрудников и кадровых процессов.
Функциональность	Основной функционал включает расчет зарплаты, ведение кадрового учета, расчет отпусков и больничных. Простой интерфейс, ограниченные возможности по настройке и гибкости.	Обширный функционал, включающий все возможности ПРОФ, плюс дополнительные инструменты для организации кадрового учета, ведения комплексных отчетов, планирования и аналитики. Возможности работы с кадровыми данными значительно шире, поддерживаются процессы внутренней аттестации, обучения, мобильный доступ.
Сравнение конкретных возможностей		
Поддержка работы с	Не поддерживает работу с несколькими организациями в	Поддерживает работу с несколькими организациями, а также возможность

несколькими организациями	рамках одной базы. Каждая организация требует отдельной базы.	работать с филиалами и подразделениями в рамках одной базы данных. Позволяет вести отдельный учет для каждого юридического лица или филиала.
Функции расчета зарплаты	Основные виды расчетов: зарплата по окладу, начисления и удержания, стандартные налоговые вычеты. Обработка стандартных выплат, расчет отпусков и больничных.	Более сложные и гибкие алгоритмы расчета, включая расчет с учетом премий, бонусов, командировочных расходов, льгот и других нестандартных выплат. Возможность настройки индивидуальных правил расчета для разных категорий сотрудников.
Документооборот	Базовые документы: приказы о приеме, увольнении, отпусках, расчетные листы. Стандартные функции для работы с кадрами.	Расширенная система документооборота. Поддержка всех кадровых документов (приказы, доплаты, премии, аттестации, командировки), а также возможность автоматической генерации и хранения документов по индивидуальным требованиям.
Отчетность	Стандартные отчеты по расчету зарплаты, отчет по налогу на доходы физических лиц, отчет по удержаниям и взносам.	Расширенная отчетность с возможностью гибкой настройки. Поддержка отчетности для кадровиков, бухгалтеров, а также специализированных отчетов для крупных организаций и государственных структур. Создание кастомизированных отчетов для различных департаментов и уровней.
Интеграция с другими системами	Поддержка интеграции с бухгалтерией и налоговыми системами, но без сложных и глубоких интеграций.	Интеграция с другими системами организации (бухгалтерия, ERP, CRM) и внешними сервисами. Возможности подключения к сложным корпоративным информационным системам и системам кадрового учета.

Поддержка внешней отчетности и налоговых изменений	Обновления согласно актуальным законодательным требованиям для малого бизнеса. Поддержка стандартных налоговых форм.	Глубокая поддержка всех изменений в законодательстве для крупных предприятий. Актуализация всех отчетных форм и поддержка внутренней отчетности в соответствии с требованиями налоговых и юридических органов для крупных организаций.
Управление кадровыми процессами	Базовые функции учета (прием на работу, увольнение, отпуска, больничные), но без возможности настройки сложных процессов.	Полная автоматизация процессов по управлению кадрами: обучение, аттестации, кадровые переводы, внутренние перемещения сотрудников. Более сложная настройка кадровых процессов, включая определение карьерных траекторий сотрудников и их профессионального развития.
Гибкость настройки системы	Ограниченные возможности настройки под специфические нужды организации. Настройки реализуются через шаблоны.	Высокая гибкость настройки под нужды компании. Возможность детальной настройки функционала и интерфейса, создание уникальных правил работы с данными сотрудников и настраиваемых отчетов.
Мобильный доступ	Нет поддержки мобильных приложений. Система доступна только через ПК.	Поддержка мобильных приложений для доступа к данным, а также для сотрудников и руководителей, включая возможность работы с отчетами, документами и расчетами через мобильные устройства.

2. 1С Зарплата и Управление персоналом 8 КОРП

Демо-версия 1С Зарплата и Управление персоналом 8 КОРП

1С:Предприятие

Пользователь:

Пароль:

Войти Отмена

1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3
© ООО «1С-Софт», 1996–2023

Для получения возможности перейти к разделу “Подбор персонала” необходимо авторизоваться пользователем с ролью, которой выдан доступ к данному разделу. Я выбрал профиль: “Волина Ирина Валерьевна”.

hrm.demo.1c.ru

[КОПИЯ] Зарплата и управление персоналом КОРП, редакция 3.1 (1С:Предприятие)

Поиск Ctrl+Shift+F

Волина И.В. (Менеджер по персоналу)

Главное

Подбор персонала

Кадры

Самообслуживание

Начальная страница

Волина Ирина Валерьевна

Личные данные

График работы

Расчетный листок

Остаток отпуска

Индивидуальные льготы

ФИО: Волина Ирина Валерьевна

Дата рождения: 04.05.1991

ИНН: 779937658504

Пол: Женский

СНИЛС: 419-937-658 38

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт гражданина РФ, серия: 12 34, № 111134, выдан: 01 января 2000 года, ПВР №1

Адрес проживания: РОССИЯ, 125009, Москва г, Страстной б-р, дом № 4, строение 4, квартира 34

Семья

Состояние в браке:

Состав семьи: <не указано>

Мобильный телефон:

Образование

Сообщить о неправильных данных

Мое обучение

Электронные курсы

Открыть

Электронный курс

Доступен до

Доступные анкеты

Поиск (Ctrl+F)

Еще

Текущие дела

Текущих дел нет.

Настроить

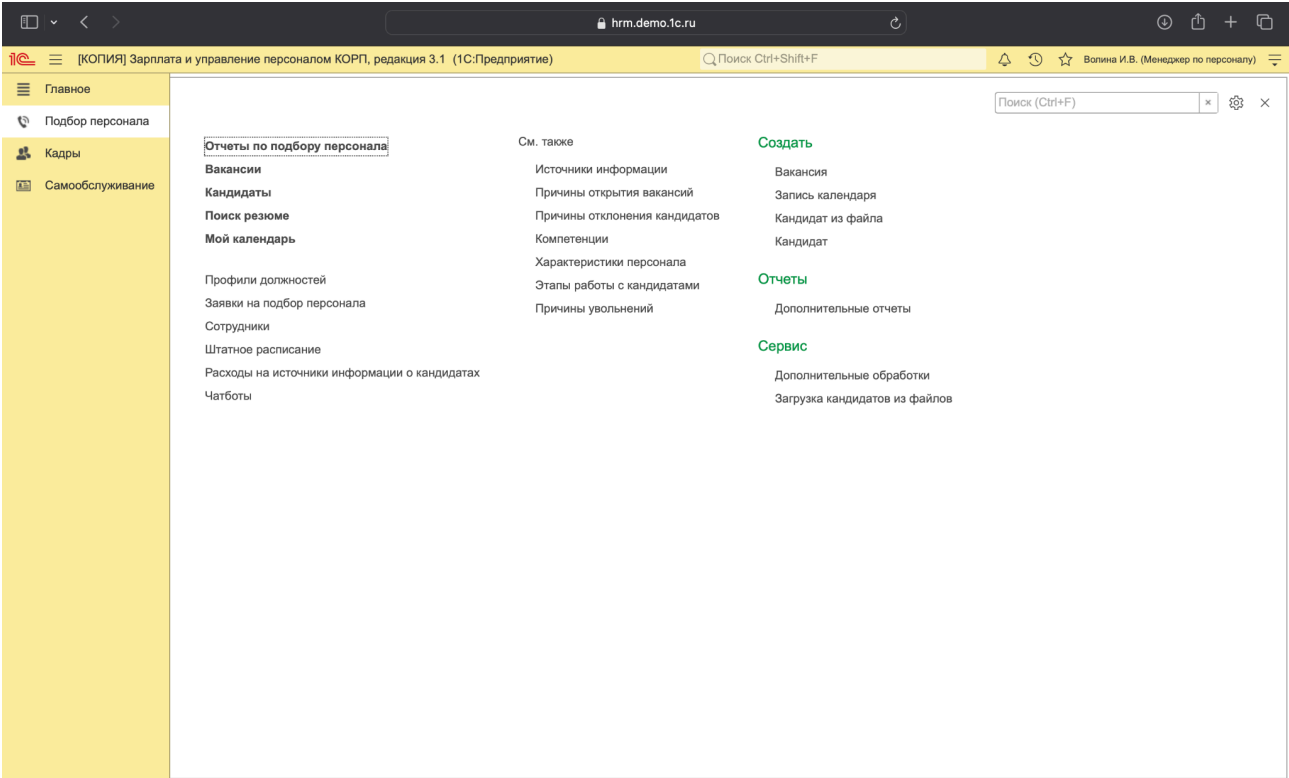
Новости 1С

1С-Лекторий-онлайн. Как проверить отчет 6-НДФЛ перед сдачей отчетности в программе 1С:ЗУП, ред.3

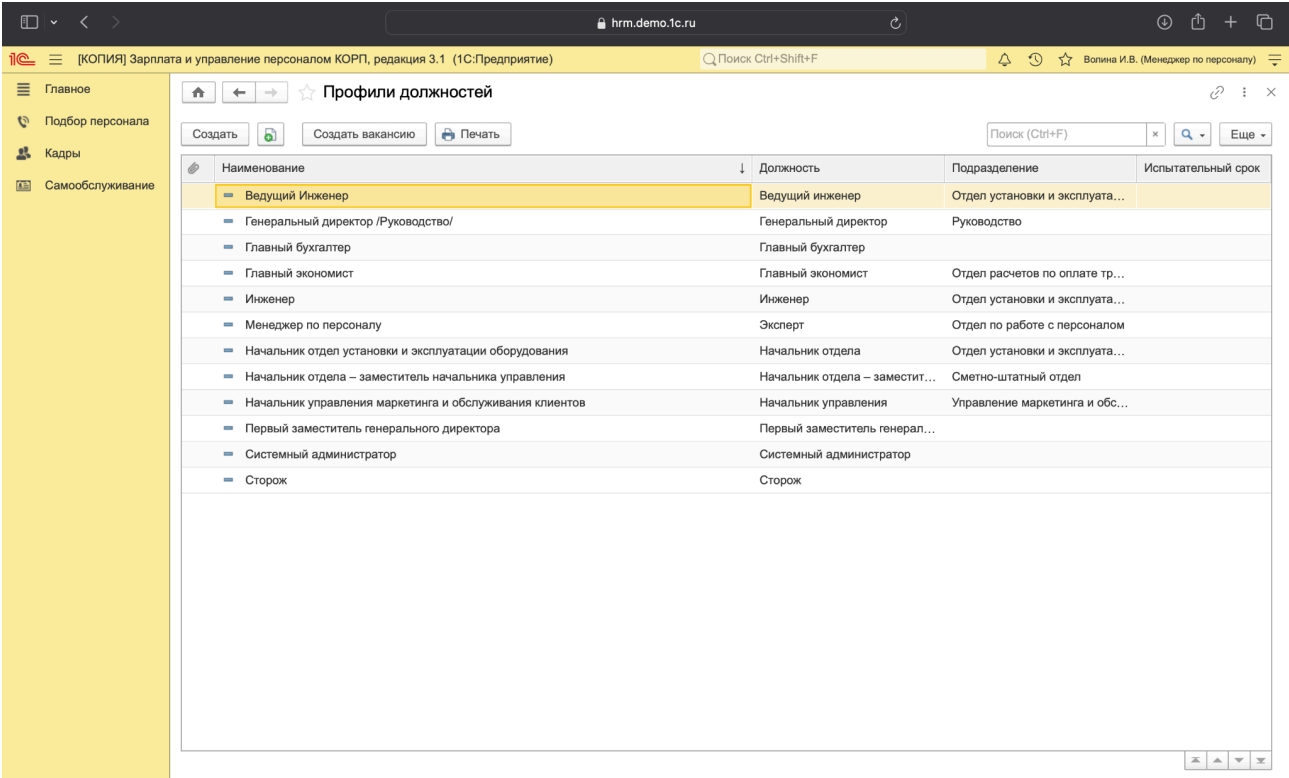
06.04.2025 19:59

Видеозаписи лекций: Страховые взносы, НДФЛ и ЕНС, практика применения в 2025 году

Раздел “Подбор персонала”



Страница “Профили должностей”



Форма создания вакансии

Главное

Подбор персонала

Кадры

Самообслуживание

Вакансия (создание) *

Записать и закрыть

Записать

Файлы

Приостановить

Отменить

Отправить

Почта

SMS

Описание вакансии

Еще

Единичный набор

Массовый набор

Новая позиция

Существующая позиция

Код:

Ответственный: Волина И.В. (Менедж

Открыта: 08.04.2025

с причиной:

Закреть до: 08.05.2025

История работы с вакансией

Позиция: Ведущий инженер /Отдел установки и эксплу

Рабочее место: № 20 Ведущий инженер /Отдел установки и эксплуатац

Вакантно 0 ставок (запланирована 1 ставка, занята 1 ставка сотрудником Сорока П. М.)

Заявитель: Руководитель подразделения

Основание: Заявка руководителя подразделения

Профиль: Произвольное

Из профиля

Обязанности, требования, условия

Этапы работы с кандидатами (2)

Кандидаты

Отклики

Публикации

Комментарий

Обязанности:

Требования:

Условия:

Испытательный срок: 0 месяцев

Наименование: Ведущий инженер /Отдел установки и эксплуатации оборудо

Вручную

Авто

Дополнять представление

Заполненная форма найма на должность “Senior Web-разработчик”

Главное

Подбор персонала

Кадры

Самообслуживание

Вакансия (создание) *

Записать и закрыть

Записать

Файлы

Приостановить

Отменить

Отправить

Почта

SMS

Описание вакансии

Еще

Единичный набор

Массовый набор

Новая позиция

Существующая позиция

Код:

Ответственный: Волина И.В. (Менедж

Открыта: 08.04.2025

Закреть до: 08.05.2025

История работы с вакансией

Должность: Начальник отдела

в подразделении: Отдел технической поддержки и работы с потребителя

Заявитель: Руководитель подразделения

Основание: Заявка руководителя подразделения

Профиль: Произвольное

Из профиля

Обязанности, требования, условия

Этапы работы с кандидатами (2)

Кандидаты

Отклики

Публикации

Комментарий

Обязанности:

Требования:

Условия:

Испытательный срок: 1 месяц

Наименование: Senior Web-разработчик

Вручную

Авто

Дополнять представление

Страница вакансии (Подбор персонала - Вакансии) после добавления профиля должности (дополнительно создал профиль Python разработчика)

Главное

Подбор персонала

Кадры

Самообслуживание

Вакансии

Ответственный: Только открытые вакансии: ☒

Вид списка

Создать

Приостановить

Отменить

Отправить

Почта

SMS

Описание вакансии

Еще

Крон-Ц

Крон-Ц. Филиал в г. Волгоград

Крон-Ц. Филиал в г. Калининград

Наименование	Дата открытия	Закреть до	Заявитель	Ответственный
Python разработчик	08.04.2025	08.05.2025		Волина И.В. (М)
Senior Web-разработчик	08.04.2025	08.05.2025		Волина И.В. (М)
Начальник отдела /Отдел расчетов по оплате т...	20.06.2016	20.07.2016	Громова Н.П. (...)	Гордина Е.В. (...)
Начальник управления /Управление маркетинга...	20.06.2016	20.07.2016	Булатов И.В. (Г...)	Волина И.В. (М)
Первый заместитель генерального директора /...	07.04.2025	07.05.2025	Булатов И.В. (Г...)	Булатов И.В. (Г...
Первый заместитель генерального директора /...	07.04.2025	07.05.2025	Булатов И.В. (Г...)	Булатов И.В. (Г...
Первый заместитель генерального директора /...	07.04.2025	07.05.2025	Булатов И.В. (Г...)	Булатов И.В. (Г...

Кандидаты

Создать

Подбор

☒ Только в работе

Запланировать этап

Завершить этап

Отклонить

Еще

ФИО	Ожидаемый до...	Поступил	Этап работы
-----	-----------------	----------	-------------