

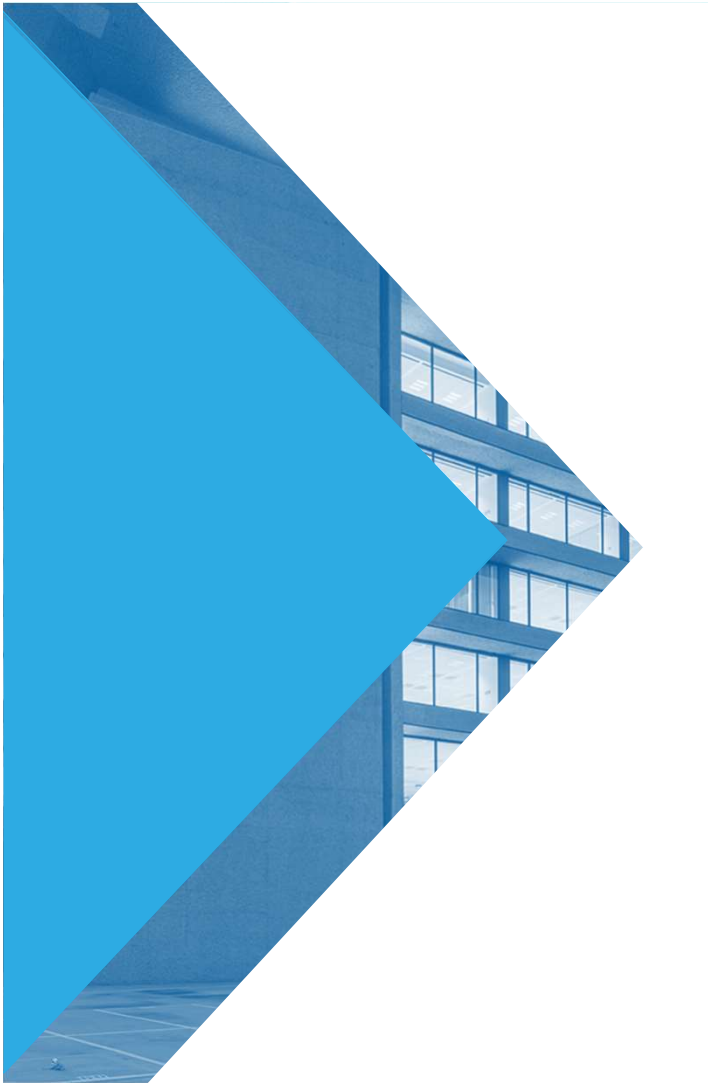


# Plan de Retorno Fase 2

Dirección Recursos Humanos

Junio 2020





# Plan de Retorno Fase 2

---

**Pautas de actuación** para la **Fase 2** del Plan de Retorno de Haya Real Estate, el cual se centra en tres bloques:

- **Distanciamiento de seguridad**
- **Higiene**
- **Teletrabajo parcial**

# Plan de Retorno



## Antecedentes y Fase 2

### FASE PREVIA

Inicio: 1 de junio

Criterios de retorno:

- ✓ Empleados voluntarios.
- ✓ Reincorporación parcial.
- ✓ Turnos de entrada.
- ✓ Exclusión: grupos de riesgo.
- ✓ 144 empleados (15% plantilla).

### FASE 1

Inicio: 22 de junio

Criterios de retorno:

- ✓ Turnos rotatorios por semanas alternas.
- ✓ Turnos de entrada.
- ✓ Excepciones: grupos de riesgo y colectivos medidas de conciliación.
- ✓ 35 – 40% ocupación de los centros de trabajo.

### FASE 2

Período: a partir del 16 de septiembre

Criterios de retorno:

- ✓ **Turnos rotatorios semanales (de lunes a viernes)** en función de las necesidades de cada equipo.
- ✓ **No serán de aplicación los turnos rotatorios, debiendo realizar su actividad presencialmente, los Directores Corporativos y responsables con equipos a su cargo que dependan directamente de los mismos** o bien aquellos responsables que el Director Corporativo correspondiente considere necesaria su actividad presencial por su función..
- ✓ **Turnos de entrada desde las 8:00 a 9:30h** en los centros de más de 35 empleados para evitar aglomeraciones. Los empleados de Medina de Pomar y Valencia tendrán asignado un turno de entrada, para lo cual se les enviará previamente un formulario para la elección de las preferencias de los turnos de entrada.
- ✓ **Los empleados con hijos menores de 14 años no estarán excluidos de la reincorporación** a su centro de trabajo.

**Colectivos excluidos:** empleados con inmunodeficiencia, cáncer en tratamiento activo y embarazadas

**65 - 70% ocupación de los centros de trabajo.**

1.- Aspectos Generales

2.- Medidas adoptadas por Haya

3. Medidas específicas para Medina de Pomar

4.- Ocupación en los centros de trabajo

5.- Pautas a seguir por los empleados

# 1 Aspectos Generales



## Planificación del retorno a los centros de trabajo. FASE 2.

1. Se continuará con la **Fase 1 hasta el 15 de septiembre.**
2. **A partir del 16 de septiembre entrará en vigor la Fase 2 del Plan de retorno de Haya.** Los centros de trabajo tendrán una ocupación mayor, se pasará **del 40% al 70% de ocupación.** Se alternará el trabajo presencial y a distancia en semanas rotativas en función de las necesidades de cada equipo.
3. **No serán de aplicación los turnos rotatorios, debiendo realizar su actividad presencialmente, los Directores Corporativos y responsables con equipos a su cargo que dependan directamente de los mismos** o bien aquellos responsables que el Director Corporativo correspondiente considere necesaria su actividad presencial por su función.
4. Al igual que en la Fase 1, en los centros de trabajo que cuenten con más de 35 empleados, se ampliará la **flexibilidad horaria de entradas (desde las 8:00 a las 9:30h)** para que estas sean escalonadas y evitar las aglomeraciones. En los centros de **Medina de Pomar y Valencia se establecerán turnos para su cumplimiento por los empleados adscritos a cada uno de ellos** con el fin de realizar el acceso de forma ordenada y sin riesgos para la salud de los trabajadores. Con carácter previo al inicio de la actividad se enviará formulario para la elección de las preferencias sobre turnos de entrada.
5. Los **turnos de trabajo presenciales los organizará el responsable directo de cada equipo**, que seguirá las indicaciones de ocupación de cada centro de trabajo. En los **centros de menos de 10 empleados**, serán **ellos mismos** los que **establecerán los turnos** para acudir al centro de trabajo, y deberá ser aprobado por los responsables directos y Director Corporativo correspondiente.
6. **Los empleados con hijos en edad escolar no estarán excluidos de la reincorporación a su centro de trabajo.**
7. **Colectivos Excluidos del retorno a los centros de trabajo en la Fase 2:**
  - ✓ Si se diese el caso de **empleados contagiados, casos sospechosos o contactos estrechos de COVID19** se activará el Protocolo de Actuación establecido por la compañía para determinar el tiempo de "aislamiento domiciliario".
  - ✓ Siguiendo las recomendaciones del Ministerio de Sanidad en su "Procedimiento de actuación para los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2", los colectivos vulnerables excluidos de la reincorporación son: **empleados con inmunodeficiencia, cáncer en tratamiento activo y embarazadas.**

1.- Aspectos Generales

2.- Medidas adoptadas por Haya

3. Medidas específicas para Medina de Pomar

4.- Ocupación en los centros de trabajo

5.- Pautas a seguir por los empleados

# 2

## Medidas adoptadas por Haya



Medidas que continuarán llevándose a cabo en la Fase 2

- 01 Entrega de **maskarillas y guantes**
- 02 Suministro de **gel hidroalcohólico**.
- 03 **Cartelería y señalización** en los centros de trabajo.
- 04 **Mantenimiento preventivo de los equipos de extracción de aire.**
- 05 Refuerzo de las **tareas de limpieza en zonas comunes**, especialmente las que se tocan con más frecuencia (botonera ascensor, pomos de puertas, pasamanos escaleras, ventanas...) y aseos.
- 06 No se controlará la **temperatura** de los empleados, es responsabilidad de cada uno medir su temperatura antes de acudir al centro de trabajo. En caso de necesidad, se aplicará el **Protocolo de Actuación en caso de empleados contagiados, contactos estrechos y casos sospechosos de COVID19** de Haya.



# 2

## Medidas adoptadas por Haya

Medidas que continuarán llevándose a cabo en la Fase 2



**07** Todas las medidas estarán encaminadas a respetar el **distanciamiento interpersonal estipulado en cada momento (actualmente 1,5 metros).**

**08** Los **puestos de trabajo no estarán asignados, serán de uso semanal** (de lunes a viernes) para un mismo empleado.

**09** La incorporación a las oficinas de Haya de **BPO,s y consultores externos deberá ser autorizada por Organización y por RRHH.**

**10** **Las reuniones con terceros** ajenos a la organización de Haya seguirán estando **restringidas**, salvo casos no eludibles.



# 2

## Medidas adoptadas por Haya



Nuevas medidas adoptadas en la Fase 2

**01** La **reserva de salas de reuniones** estará **habilitada**, aunque la recomendación es continuar con reuniones a distancia. Se ampliará el aforo en aquellas salas en las que se respete la **distancia interpersonal establecida**.

**02** En cuanto a los **viajes** nacionales e internacionales **por motivos laborales**, se seguirán las recomendaciones y posibles restricciones indicadas por las autoridades.  
**Cualquier desplazamiento tendrá que ser previamente autorizado por el Director Corporativo correspondiente y estar justificado.**

**03** Los **centros de trabajo** con servicio de recepción y/o vigilancia de seguridad estarán **abiertos hasta las 20:00h**, de esta forma, se ampliará la flexibilidad horaria para los empleados que lo necesiten.

# 2

## Medidas adoptadas por Haya



Nuevas medidas adoptadas en la Fase 2

**04** Se reestablecerán los horarios de limpieza establecidos antes del inicio del Estado de Alarma, y se continuará con los servicios de refuerzo de limpieza diaria y exhaustiva de los viernes.

**05** Se establecerá una **ocupación máxima permitida** en cada centro de trabajo, en torno al 65-70%.

**06** Previo al inicio de la Fase 2 se organizará una **webinar** para todos los empleados de la compañía impartida por una consultora especialista en psicosociología en la que se abordarán **"Las claves psicológicas para la reincorporación laboral tras el Covid19"**.

**07** En el centro de trabajo de **Medina de Pomar se habilitará el acceso al comedor** según las condiciones que se establecen más adelante. **En el resto de centros de trabajo se están valorando las medidas a adoptar para zonas de office y comedor**, que se comunicarán oportunamente antes del inicio de la Fase 2 de reincorporación.

1.- Aspectos Generales

2.- Medidas adoptadas por Haya

3. Medidas específicas para Medina de Pomar

4.- Ocupación en los centros de trabajo

5.- Pautas a seguir por los empleados

# 3

## Medidas específicas para Medina de Pomar



- 01 Las **plazas de aparcamiento** seguirán **habilitadas temporalmente** para su uso por los empleados que acudan al centro de trabajo **durante la Fase 2**, para así fomentar el transporte particular y evitar el transporte público. En función de los turnos semanales que se establezcan, se organizará la distribución de las plazas (250 plazas a disposición de los empleados, 15 de ellas para motos).
- 02 El servicio de **lanzadera continuará activo durante la Fase 2**. Horario de mañana 8:00h, retorno 18:00h.
- 03 El servicio de **gimnasio corporativo** se reactivará en función de la confirmación por parte del proveedor que lo gestiona e implantando todas las medidas de seguridad recomendadas por el Ministerio de Sanidad.
- 04 Los **ascensores** se seguirán utilizando por **dos empleados**, priorizando su uso a los empleados con **necesidades físicas** y a los ubicados en las **plantas superiores (4ª, 5ª y 6ª)**.
- 05 Se han instalado **retenedores en las puertas** que van desde el hall de ascensores a la zona de puestos de trabajo (planta baja a 6ª) para mantener su apertura temporal sin contacto.

06 Se **reactivará el servicio de comedor** para desayunos y comidas, con las siguientes consideraciones:

- ✓ Se habilitará una **puerta** para la **entrada y otra para la salida** con dispensadores de gel hidroalcohólico.
- ✓ **Aforo limitado.**
- ✓ Se identificarán los **asientos disponibles** y se retirarán las mesas y sillas sobrantes.
- ✓ **Se señalará** en el suelo las **vías de circulación y la distancia de seguridad** entre personas.
- ✓ Se fomentará el **pago con tarjeta o por la App Time Chef.**
- ✓ Se instalarán **mamparas divisorias en la línea de servicio.**
- ✓ El usuario cogerá únicamente la bandeja y los productos emplatados individualmente o en monodosis (ej: pan en una bolsa, ensalada en un bol con tapa, aceite, lata de refresco). El resto (cubiertos, servilletas) se entregará directamente en la línea de servicio.
- ✓ **Los empleados podrán reservar turno en el comedor mediante una App** hasta completar aforo (tanto para para consumir alimentos de fuera como para los del servicio de restauración).
- ✓ **Servicio de limpieza** de mesas y sillas antes de ocuparse por una persona.

- 1.- Aspectos Generales
- 2.- Medidas adoptadas por Haya
3. Medidas específicas para Medina de Pomar
- 4.- Ocupación por centro de trabajo
- 5.- Pautas a seguir por los empleados

# 4

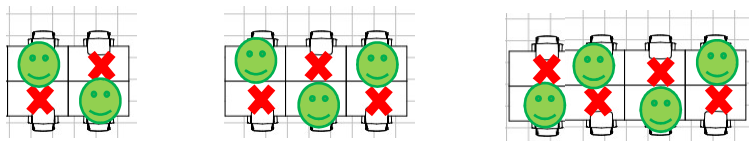
## Ocupación por centro de trabajo



### Criterios de ocupación

Se ocuparán los puestos de trabajo atendiendo a los siguientes criterios:

- Los **pools de 1 y 2** se ocuparán por **un único empleado**.
- Los **pools de 4, 6 y 8** se ocuparán por **dos, tres y cuatro empleados** respectivamente, habilitándose los puestos **en zig-zag**. (\*)
- En la medida de lo posible, **se evitarán los puestos de trabajo ubicados en zonas de paso**.
- **Dos empleados no podrán darse la espalda**.
- En los centros de trabajo con mayor número de empleados, **se identificarán los puestos que se pueden ocupar** mediante una pegatina.



(\*) Excepciones: en el centro de trabajo de Barcelona y planta baja de Medina de Pomar no podrán ocuparse los puestos de trabajo en diagonal porque las dimensiones de las mesas son inferiores.



# 4

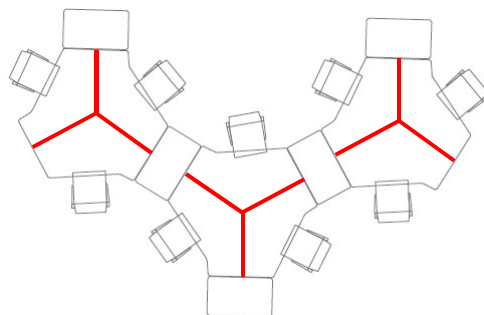
## Ocupación por centro de trabajo



### Criterios de ocupación

Instalación de **mamparas divisorias en determinadas zonas o centros de trabajo** en los que no pueda garantizarse la distancia de seguridad de 1.5 m. y sea necesario habilitar un número mínimo de puestos de trabajo:

- Zona de Directores Corporativos en Medina de Pomar.



— Mampara divisoria

# 4 Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Zaragoza, Ciudad Real	2	1	<b>1</b>	-
Tenerife	2	2	<b>2</b>	Por la distribución de los puestos, el 100% de los empleados podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo.
Bilbao	3	2	<b>2</b>	-
Valladolid	4	2	<b>2(*)</b>	Se puede habilitar un tercer puesto en la sala de reunión.
Logroño	4	2	<b>3</b>	-
Ávila	4	2	<b>4</b>	Por la distribución de los puestos, el 100% de los empleados podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo.

# 4 Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2	
La Coruña	6	3	<b>4</b>	-
Murcia	9	4	<b>6</b>	Por la distribución de los puestos, el 100% de los empleados podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo.
Las Palmas	9	4	<b>7</b>	Por la distribución de los puestos, el 100% de los empleados podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo.
Málaga	13	5	<b>9</b>	Por la distribución de los puestos, podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo 12 empleados.
Sevilla	18	6	<b>12</b>	-
Alicante	24	9	<b>15</b>	-

## 4

## Ocupación por centro de trabajo



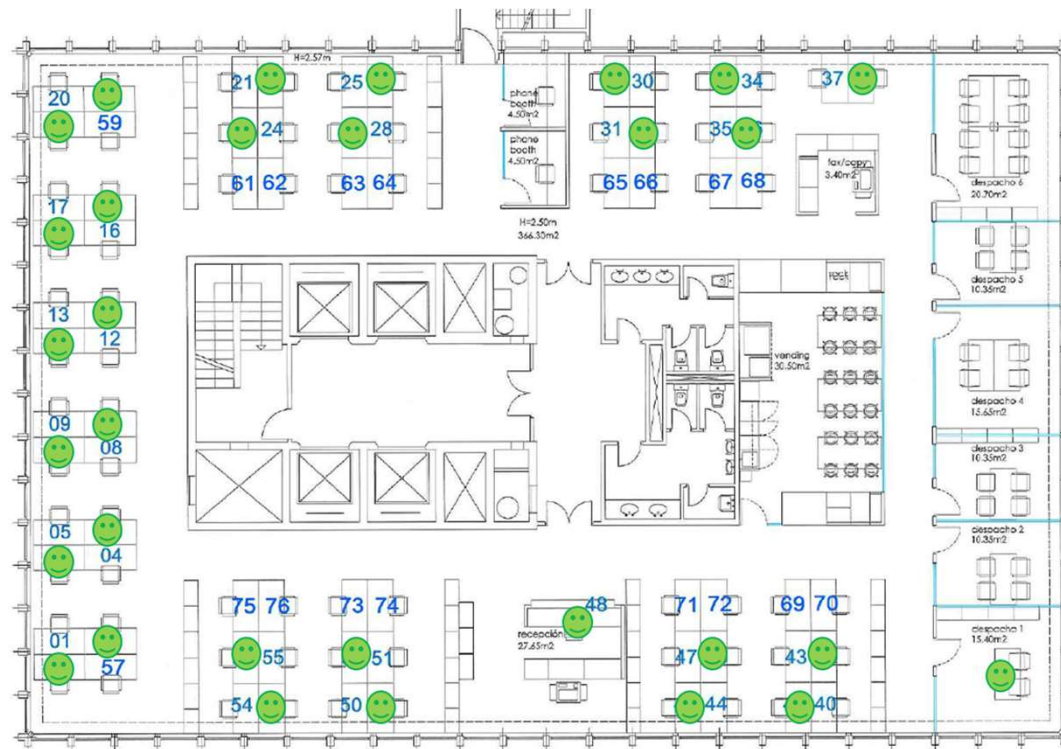
Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.

Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Serrano	39	15	<b>28 (70%)</b>	Por la distribución de los puestos, podrían estar simultáneamente en el centro de trabajo 31 empleados (los puestos en zonas de paso no estarán habilitados).
				<p>Dirección y Ayudante → 2 empleados</p> <p>Servicing Cerberus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ventas e Inversiones Institucionales → 1 empleado</li> <li>- Dirección Comercial → máximo 3 empleados</li> <li>- Planificación y Sistema Comercial → máximo 9 empleados</li> </ul> <p>Servicios de Deuda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinación Formalización y Soporte Deuda → máximo 4 empleados</li> <li>- Servicing Comercial Deuda → máximo 9 empleados</li> </ul>

# 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Serrano:



Puestos disponibles

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2 (*)	
Barcelona	53	23	35 (66%) Ala izquierda → 15 Ala derecha → 20 (*)	<b>(*) Dadas las nuevas recomendaciones de la Generalitat de Catalunya, en el centro de trabajo de Barcelona se continuará con la Fase 1 del Plan de Retorno de Haya hasta nueva orden.</b>

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Barcelona	53	23	35 (66%) Ala izquierda → 15 Ala derecha → 20	Servicing Cerberus → máximo 7 empleados Rental Asset Management → máximo 2 empleados Desarrollo de Negocio y Advisory → máximo 3 empleados Auditoria → 1 empleado Negocio Inmobiliario - Comercial Inmobiliario → máximo 4 empleados - Desarrollo Inmobiliario → máximo 3 empleados - Oficina Sareb → 1 empleado



## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Barcelona	53	23	35 (66%) Ala izquierda → 15 Ala derecha → 20	Real Estate Asset Management - Gestión y Mantenimiento → 1 empleado - Publicaciones → máximo 3 empleado - SSJJ → 1 empleado - Formalización → máximo 1 empleado  Servicios de Deuda/ Servicing Deuda Sareb - Territorial Sareb → máximo 6 empleados - Concursos → 1 empleado  Servicios de Deuda → máximo 1 empleado

# 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Barcelona:



Puestos disponibles

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Almería	75	51 (68%)  Sótano → 7  PB → 18  P1º → 26	Finanzas y Control de Gestión: - Homologación y Facturación Proveedores Clientes → máximo 4 empleados - Contabilidad y Comisionamiento Haya → máximo 2 empleados - Contabilidad Clientes → máximo 5 empleados  Negocio Inmobiliario: - Comercial Inmobiliario → máximo 4 empleados - Oficina Cajamar → 1 empleado - Desarrollo Inmobiliario → máximo 4 empleados  Servicing Cerberus → máximo 1 empleado  RRHH → 1 empleado

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Almería	75	51 (68%) Sótano → 7 PB → 18 P1º → 26	<p>Real Estate Asset Management:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSJJ → máximo 1 empleado</li> <li>- Formalización → máximo 1 empleado</li> <li>- Servicio, Entrada y Mantenimiento → máximo 2 empleado</li> <li>- Administración, Reclamaciones y Notificaciones → máximo 3 empleados</li> </ul> <p>Servicios de Deuda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recuperaciones Judiciales y Concursales/Judicial Cajamar → máximo 6 empleados</li> <li>- Recuperaciones Judiciales y Concursales → máximo 3 empleados</li> <li>- Recuperaciones Amistosas → máximo 1 empleado</li> <li>- Posesiones Negociadas → 1 empleado</li> </ul> <p>Servicios de Deuda / Servicing Deuda Sareb:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Territorial Sareb Sur → 1 empleado</li> </ul>

# 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Almería (Sótano):

😊 Puestos disponibles

# 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Almería (Planta Baja):




Puestos disponibles

4

## Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Almería (Planta Primera):

 Puestos disponibles



## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Valencia	155	100 (65%) PB → 34 P6º → 66	<p>Auditoría y Cumplimiento → máximo 5 empleados</p> <p>Desarrollo de Negocio y Advisory Services → máximo 4 empleados</p> <p>Finanzas y Control de Gestión</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Finanzas Cerberus → máximo 3 empleados</li> <li>- Homologación y Facturación Proveedores Clientes → máximo 4 empleados</li> <li>- Contabilidad y Comisionamiento Haya → máximo 4 empleados</li> <li>- Contabilidad Clientes → máximo 4 empleados</li> </ul> <p>Organización, OnBoarding, Calidad de Datos y Procesos → 1 empleado</p> <p>Rental Asset Management → máximo 2 empleados</p> <p>Servicing Cerberus C.M → máximo 3 empleados</p>

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Valencia	155	100 (65%)  PB → 34  P6º → 66	Negocio Inmobiliario <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficina Sareb → 1 empleado</li> <li>- Desarrollo Inmobiliario → máximo 4 empleados</li> <li>- Comercial Inmobiliario               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Canales → 1 empleado</li> <li>- Gestión de Ofertas → máximo 5 empleados</li> <li>- Direcciones Territoriales Levante → máximo 5 empleados</li> <li>- Direcciones Territoriales Centro → 1 empleado</li> </ul> </li> </ul> Real Estate Asset Management <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formalización → máximo 5 empleados</li> <li>- Publicación → máximo 2 empleados</li> <li>- Admisión y Saneamiento Registral → máximo 5 empleados</li> <li>- Servicios Jurídicos → máximo 10 empleados</li> <li>- Gestión y Mantenimiento de Activos → máximo 2 empleados</li> <li>- Administración, Reclamaciones y Notificaciones → máximo 4 empleados</li> </ul>

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

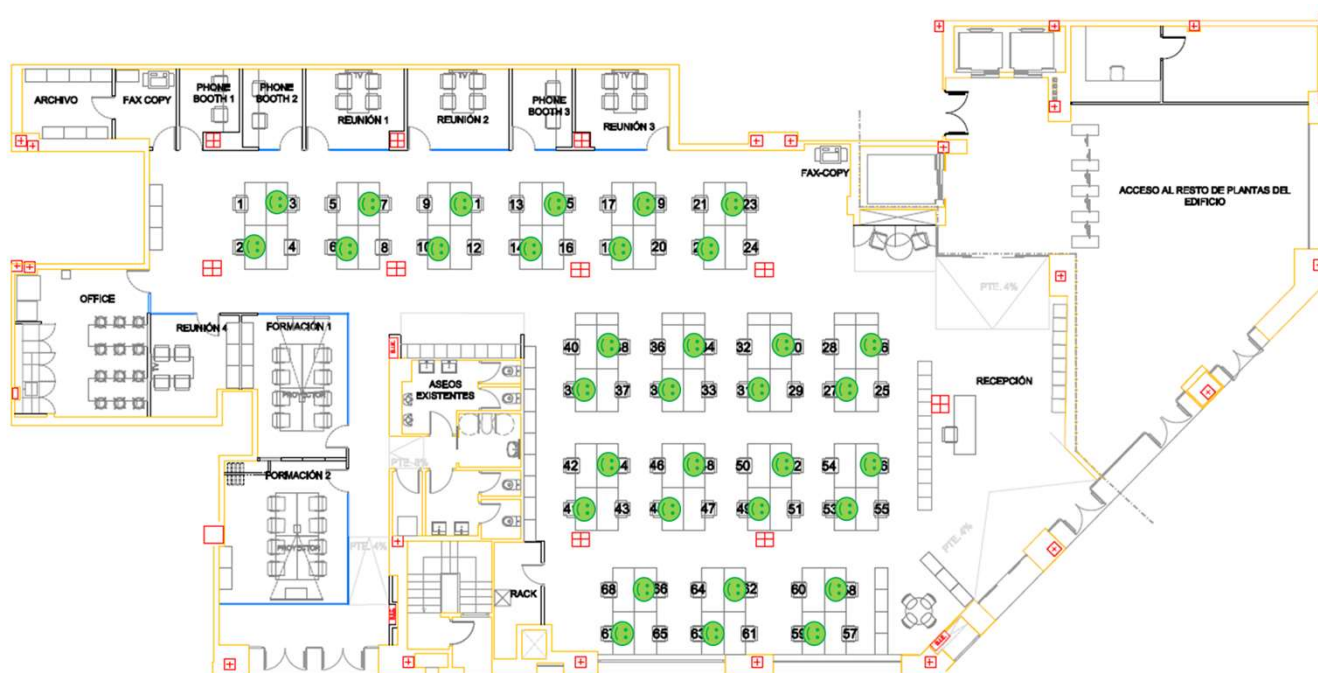
Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Valencia	155	100 (65%) PB → 34 P6º → 66	<p>Servicios de Deuda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recuperaciones Amistosas → máximo 2 empleados</li> <li>- Planificación y Seguimiento Deuda → máximo 2 empleados</li> <li>- Posesiones Negociadas → máximo 1 empleado</li> <li>- Recuperaciones Judiciales y Concursales → 1 empleado</li> <li>- Recuperaciones Judiciales y Concursales/Judicial Cajamar → máximo 5 empleados</li> </ul> <p>Servicios de Deuda/Servicing Deuda Sareb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Daciones Sareb → máximo 2 empleado</li> <li>- Concursos Sareb → máximo 1 empleado</li> <li>- Territorial Sareb Este → máximo 5 empleados</li> </ul> <p>Recursos Humanos y Servicios Generales → máximo 3 empleados</p> <p>Tecnologías de la Información → máximo 3 empleados</p>

# 4 Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Valencia  
(Planta Baja):




Puestos disponibles

# 4 Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro de trabajo de Valencia  
(Planta Sexta):

 Puestos disponibles

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 1	Ocupación máxima permitida FASE 2
Medina de Pomar	471	<b>43%</b> PB → 12 P1º → 32 P2º → 32 P3º → 22 P4º → 32 P5º → 32 P6º → 19 + Presidencia, Consejero Delegado y Ayudante de Dirección. + Directores Corporativos	<b>287 (61%)</b> PB → 12 P1º → 48 P2º → 46 P3º → 36 P4º → 51 P5º → 46 P6º → 26 + Presidencia, Consejero Delegado y Ayudante de Dirección. + Directores Corporativos

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Medina de Pomar	471	PB → 12  P1º → 48	PLANTA BAJA Haya Titulización → máximo 6 empleados Gestión Documental → máximo 6 empleados BPO's → máximo 30  PLANTA PRIMERA Rental Asset Management <ul style="list-style-type: none"> <li>– Property Management Cerberus → máximo 5 empleados</li> <li>– Gestión Comercial → máximo 10 empleados</li> <li>– Gestión Técnica → máximo 8 empleados</li> <li>– Facturación y Reporting → máximo 8 empleados</li> <li>– Gestión de Impagos y Garantías → máximo 4 empleados</li> <li>– Gestión de Carteras → máximo 3 empleados</li> <li>– Dirección → 1 empleado</li> </ul> Finanzas y Control de Gestión <ul style="list-style-type: none"> <li>– Finanzas Cerberus → máximo 5 empleados</li> </ul> Real Estate Asset Management <ul style="list-style-type: none"> <li>– Publicación → máximo 4 empleados</li> </ul>



## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Medina de Pomar	471	P2º → 46  P3º → 36	PLANTA SEGUNDA Desarrollo de Negocio y Advisory Services – Advisory y Valoraciones → máximo 10 empleados  Negocio Inmobiliario: – Productos Inmobiliarios → máximo 4 empleados – Planificación NI → máximo 2 empleados – Desarrollo Inmobiliario → máximo 15 empleados  Servicios de Deuda/Servicing Deuda Sareb → máximo 15 empleados  PLANTA TERCERA Tecnologías de la Información → máximo 20 empleados  Negocio Inmobiliario/Comercial Inmobiliario – Gestión de Canales → máximo 3 empleados – Gestión de Ofertas → máximo 3 empleados – Direcciones Territoriales → máximo 10 empleados

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Medina de Pomar	471	P4º → 51	<p>PLANTA CUARTA</p> <p>Real Estate Asset Management</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión y Mantenimiento de Activos → máximo 9 empleados</li> <li>- Administración, Reclamaciones y Notificaciones → máximo 6 empleados</li> <li>- Formalización → máximo 7 empleados</li> <li>- Admisión y Saneamiento Registral → máximo 7 empleados</li> <li>- Servicios Jurídicos → máximo 8 empleados</li> <li>- Gestión de Operaciones → máximo 3 empleados</li> <li>- Control Cerberus → máximo 1 empleado</li> <li>- Seguimiento de Clientes → 1 empleado</li> </ul> <p>Organización, OnBoarding, Calidad de Datos y Procesos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización y Calidad de Procesos → máximo 3 empleados</li> <li>- Oficina de Gestión de Proyectos → máximo 2 empleados</li> <li>- Calidad del Dato → máximo 1 empleado</li> <li>- Calidad de Servicio → máximo 2 empleados</li> <li>- Gestión del Cambio → 1 empleado</li> </ul>

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Medina de Pomar	471	P5º → 46	<p>PLANTA QUINTA</p> <p>Finanzas y Control de Gestión</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación, Control, Tesorería y Compras → máximo 7 empleados</li> <li>- Homologación y Facturación → máximo 5 empleados</li> <li>- Contabilidad y Comisionamiento Haya → máximo 4 empleados</li> <li>- Contabilidad Clientes → 1 empleado</li> </ul> <p>Desarrollo de Negocio y Advisory Services</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seguimiento de Canales → máximo 2 empleados</li> <li>- Resto de Equipos → máximo 4 empleados</li> </ul> <p>Servicios de Deuda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recuperaciones Judiciales → máximo 12 empleados</li> <li>- Recuperaciones Judiciales y Concursales/Judicial Cajamar → máximo 2 empleados</li> <li>- Recuperaciones Amistosas → máximo 5 empleados</li> <li>- Posesiones Negociadas → máximo 2 empleados</li> <li>- Planificación y Seguimiento de Deuda → máximo 2 empleados</li> </ul>

## 4

## Ocupación por centro de trabajo

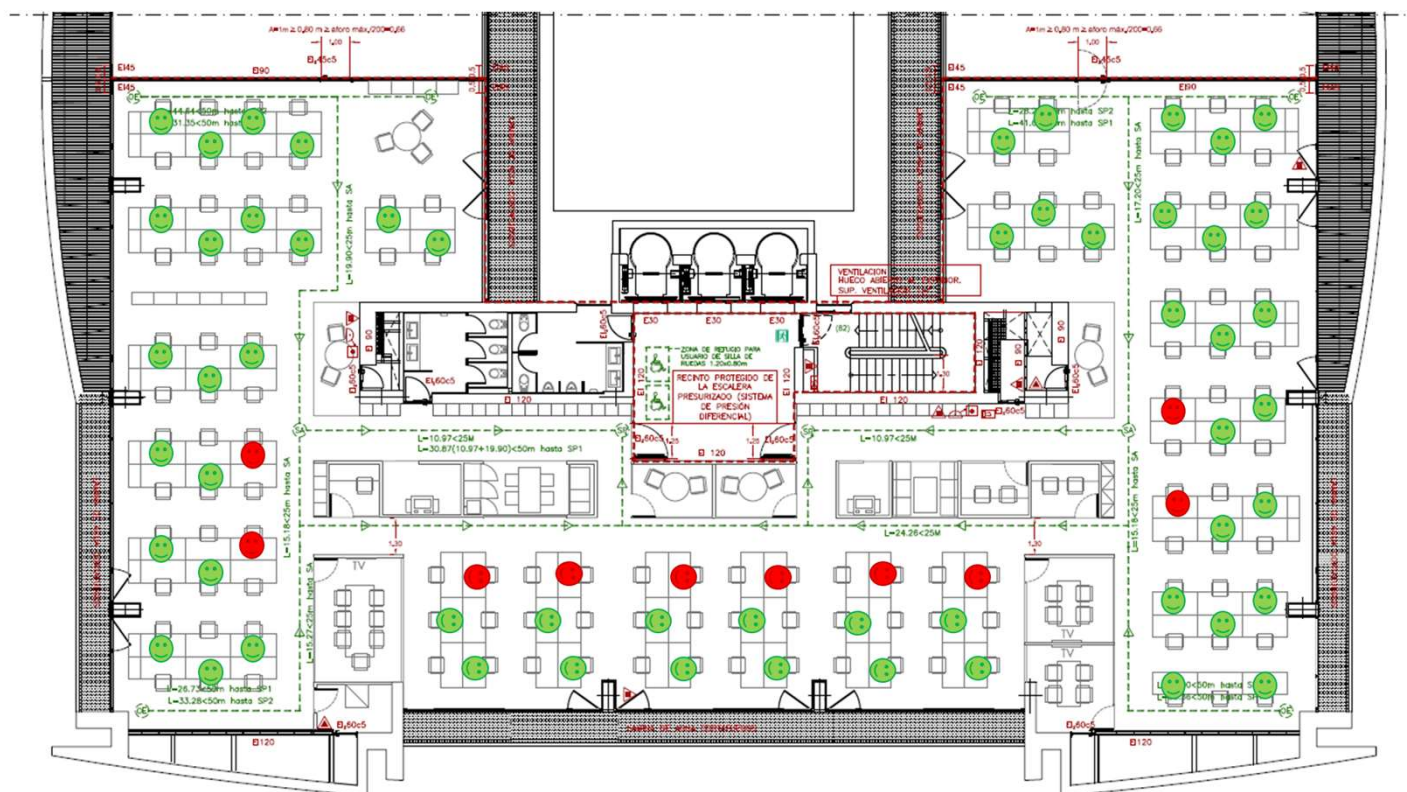
Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Centro Trabajo	Nº Empleados (17/07/20)	Ocupación máxima permitida FASE 2	
Medina de Pomar	471	P6º → 26 + Presidencia, Consejero Delegado, Directores Corporativos y Ayudante de Dirección.	PLANTA SEXTA Presidencia, Consejero Delegado, Directores Corporativos y Ayudante de Dirección. Pool Dirección → máximo 2 empleados Recursos Humanos y Servicios Generales → máximo 6 empleados Oficinas KAM → máximo 8 empleados Asesoría Jurídica y Relaciones Institucionales → máximo 2 empleados Auditoría y Cumplimiento <ul style="list-style-type: none"> <li>- Auditoría → máximo 3 empleados</li> <li>- Cumplimiento Normativo → máximo 3 empleados</li> <li>- Control Interno → máximo 2 empleados</li> </ul>

# 4 Ocupación por centro de trabajo

Ocupación máxima en los centros de trabajo. Fase 2.



Planta tipo Medina de Pomar:

😊 Puestos disponibles

● Puestos NO disponibles

# Índice

---



- 1.- Aspectos Generales
- 2.- Medidas adoptadas por Haya
- 3. Medidas específicas para Medina de Pomar
- 4.- Ocupación por centro de trabajo
- 5.- Pautas a seguir por los empleados

# 5

## Pautas a seguir por los empleados

---



**Las pautas irán en la misma línea que las dadas en la Fase 1.**

**Previo al inicio de la Fase 2, se enviará a todos los empleados las indicaciones que deben tener en cuenta.**



Dirección Recursos Humanos

Calle Medina de Pomar, nº 27. CP 28042, Madrid  
901 11 77 88 | [www.haya.es](http://www.haya.es)