**Ata de Sprint**

**Horário: 21:00 – 22:30 | Discord**

**Data: 25/09/2023**

Amanda Martins, Scrum Master, **Presente**.

Caue Mendonça, **Presente**.

Eduardo Castrillo, **Presente**.

Fernanda Silvino, **Presente**.

Giovanna Gonçalves, Product Owner, **Presente**.

Igor Anthony, **Presente**.

Thiago Rodrigues, **Presente**.

Assuntos discutidos:

* Introdução ao tema do projeto; A reunião girou em torno do assunto para melhor compreensão dos resultados e objetivos que desejamos alcançar.
* Principais mudanças no projeto desenvolvido pelo antigo grupo; Debate sobre o que seria necessário implantar e reescrever no projeto.
* Definição dos cargos Product Owner e Scrum Master.
* Inserção dos integrantes no Trello(ferramenta de gestão) e no GitHub.
* Nossas daily’s serão de segunda a sexta **presencial**, antes das aulas. Nossas reuniões serão feitas diariamente, das 21h às 22h30.

**Ata de Sprint**

**Horário: 21:00 – 22:30 | Discord**

**Data: 26/09/2023**

Amanda Martins, Scrum Master, **Presente**.

Caue Mendonça, **Presente**.

Eduardo Castrillo, **Presente**.

Fernanda Silvino, **Presente**.

Giovanna Gonçalves, Product Owner, **Presente**.

Igor Anthony, **Presente**.

Thiago Rodrigues, **Presente**.

Assuntos discutidos:

* Plano de Ação – Sprint 2ª. A reunião foi necessária para nos ajudarmos
* Regras de condução. Focamos em montar um cronograma de reuniões, definições de P.O e Scrum Master e tarefas.
* Tarefas designadas a cada integrante de acordo com o Plano de Ação.
* Calendário designado aos entregáveis da semana.
* Correções na documentação em busca da melhoria do projeto.
* Como será organizado os entregáveis no GitHub e no Trello(ferramenta de gestão).

**Ata de Sprint**

**Horário: 21:00 – 22:30 | Discord**

**Data: 28/09/2023**

Amanda Martins, Scrum Master, **Presente**.

Caue Mendonça, **Presente**.

Eduardo Castrillo, **Presente**.

Fernanda Silvino, **Presente**.

Giovanna Gonçalves, Product Owner, **Presente**.

Igor Anthony, **Presente**.

Thiago Rodrigues, **Presente**.

Assuntos discutidos:

* Organizamos o Trello(ferramenta de gestão).
* Provável mudança na logo do projeto. Decidimos que criaremos uma nova imagem visual a empresa.
* Decidimos as páginas que serão feitas em HTML/CSS/JS. Sendo elas: Login, cadastro, tela inicial, conta e calculadora.
* Realizamos a tela de cadastro da plataforma.
* Implementamos as chaves estrangeiras no Banco de Dados e criamos a modelagem, atividades combinadas no dia anterior com a equipe.