

## 員工名片申請單

路徑：SCSBPM SYSTEM→萬用簽呈申請單→選擇簽呈類型

可參考以下方式進行申請，謝謝☺

點選萬用申請單，新增「+」，點選「簽呈類型」，加上附件，最後送出，即大功告成囉。

點選要申請類別

選取	提覽	名稱	英文名稱
<input checked="" type="checkbox"/>	001	名片申請單	
<input type="checkbox"/>	002	在職/離職申請	

若無名片附件，請填妥以下資訊，才能申請印製☺

申請日期	2018/03/31	申請單號	20180331000001
申請人員	AS0230 - 黃翔鮮	申請部門	23000 - 人力資源處
簽呈類型	001 - 名片申請單		

主旨 名片申請

說明

姓名(中/英)：黃翔鮮/milk huang  
職稱(中/英)：人資專員/Human Resources Specialist  
部門(中/英)：營運管理服務部/Operation Support & Service Division  
單位(中/英)：人力資源處/Human Resource Management Department  
手機(中/英)：0955-076-538  
分機：1226  
email：milk\_huang@asgard.com.tw