### SURAT ${jenis\_surat}

Nomor: ${no\_surat}/${akronim}/${bulan}/${tahun}

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Desa ${desa}, Kecamatan ${kecamatan}, Kabupaten ${kabupaten}, Provinsi ${provinsi} menerangkan dengan sebenarnya, bahwa :

1. Nama Lengkap : **${nama}**

2. NIK/No. KTP : ${nik}

3. No. KK : ${no\_kk}

4. Kepala Keluarga : ${kepala\_kk}

5. Tempat, Tanggal Lahir : ${tempat}, ${tgl\_lahir}

6. Jenis Kelamin : ${kelamin}

7. Alamat : Dusun ${dusun}, RT. ${rt}, RW. ${rw}, Desa ${desa}, Kecamatan ${kecamatan}, Kabupaten ${kabupaten}, ${provinsi}, ${kode\_pos}

8. Agama : ${agama}

9. Status : ${status\_kawin}

10. Pendidikan : ${pendidikan}

11. Pekerjaan : ${pekerjaan}

12. Kewarganegaraan : ${warga\_negara}

13. Keperluan : ${keperluan}

14. Berlaku mulai : ${tgl\_mulai} s/d ${tgl\_akhir}

Orang tersebut adalah benar-benar warga Desa ${desa}, Kecamatan ${kecamatan}, Kabupaten ${kabupaten} dengan data seperti di atas.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaiman mestinya.

${desa}, ${tgl\_surat}

${jabatan} ${desa}

**${pejabat}**

NIP. ${nip}